

INFORMACIJA DĖL BENDRADARBIAVIMO IR DALYVAVIMO SEKTORINIO PROFESINIO KOMITETO VEIKLOJE

Globali konkurencinga ekonomika skatina švietimo institucijų ir verslo sektoriaus partnerystę. Sėkmingiau bendradarbiauti profesiniam rengimui ir verslui pasitarnaus prie Kvalifikacijų ir profesinio mokymo plėtros centro kuriami Sektoriniai profesiniai komitetai. Tai bus ta erdvė, kurioje vyks svarbūs ir reikalingi pokyčiai formuojant ir koordinuojant profesinį rengimą.

Apie Sektorinius profesinius komitetus

Sektorinis profesinis komitetas – kolegiali, bendradarbiavimo pagrindu sudaryta patariamoji institucija, koordinuojanti kvalifikacijų klausimus konkrečiame ūkio sektoriuje – veiklų grupėje pagal jų ekonominę funkciją, produktus, paslaugas arba technologijas.

Pagrindinis Sektorinių profesinių komitetų uždavinys - profesinių standartų aprobavimas.

Sektorinių profesinių komitetų nariai:

- Padeda nustatant Sektoriuje profesiniams standartams rengti prioritetus;
- Teikia rekomendacijas bei priima atitinkamus sprendimus dėl:
 - kvalifikacijų konkretaus sektoriaus poreikiams atitikties;
 - sektoriaus kvalifikacijų ir joms įgyti reikalingų kompetencijų;
 - sektoriaus formaliojo profesinio mokymo programų, skirtų kvalifikacijai įgyti rengimo.

Kodėl verta būti Sektorinio profesinio komiteto nariu:

- Švietimo teikėjų ir verslo sektoriaus partnerystės skatinimas;
- Sėkmingesnis verslo ir švietimo atstovų bendradarbiavimas;
- Realūs sprendimai dėl specialistų rengimo kokybės gerinimo ar per mažo indėlio į specialistų rengimą problemų;
- Abipusio pasitikėjimo formavimas, kai verslas ir švietimas yra vienas tinklas, siekiantis bendro tikslo - parengti ir turėti gerus darbuotojus;
- Apsikeitimas naudingomis žiniomis bei patirtimi su kitų Sektorių atstovais;
- Kuriamos sąlygos užtikrinti švietimo atitiktį darbo rinkos poreikiams.

Pagrindiniai pretendentams iš švietimo įstaigų ir iš verslo pasaulio į Sektorinį profesinį komitetą reikalavimai:

- Ne mažesnė, kaip 10 metų bendroji darbo patirtis, iš jų – ne mažiau, kaip 5 metai atitinkamame sektoriuje;
- Gebėjimas analizuoti, sisteminti ir apibendrinti informaciją, pateikti alternatyvių bei kūrybiškų pasiūlymų, argumentuotai priimti reikalingus sprendimus ir teikti išvadas;
- Tam tikros asmeninės savybės: principingumas, atsakingumas, lankstumas, darbas savarankiškai ir bendradarbiaujant su kitais.

Pretendentų privalumai:

- Atitinkamo sektoriaus plėtros galimybių, švietimo mokymo sistemų bei švietimą reglamentuojančių teisės aktų išmanymas
- Praktinė (realios) mokymo/studijų programų ar standartų rengimo ar ekspertinė patirtis;
- Geros anglų ar kitos užsienio kalbos žinios.