



**LIETUVOS RESPUBLIKOS ŠVIETIMO, MOKSLO IR SPORTO  
MINISTRAS**

**ĮSAKYMAS**

**DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS ŠVIETIMO IR MOKSLO MINISTRO 2016 M.  
BIRŽELIO 2 D. ĮSAKYMO NR. V-525 „DĖL AKREDITACIJOS SUTEIKIMO KAUNO  
PREKYBOS, PRAMONĖS IR AMATŲ RŪMAMS“ PAPILDYMO**

2022 m. kovo 16 d. Nr. V-392  
Vilnius

Atsižvelgdama į Kvalifikacijų ir profesinio mokymo plėtros centro 2022 m. kovo 4 d. teikimą Nr. V7-171 „Dėl institucijos, siekiančios įgyti teisę vertinti asmens įgytas kompetencijas, akreditavimo“,

p a p i l d a u Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. birželio 2 d. įsakymo Nr. V-525 „Dėl akreditacijos suteikimo Kauno prekybos, pramonės ir amatų rūmams“ priedo „Kompetencijų (pagal kvalifikacijas), kurias vertinti suteikiama teisė Kauno prekybos, pramonės ir amatų rūmams, sąrašas“ sąrašą:

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Kvalifikacija, LTKS lygis</b>	<b>Kompetencijų sąrašas</b>
1.	Apsaugos darbuotojas, LTKS III	1. Saugoti objektus, fizinius asmenis ir užtikrinti jų apsaugą masinių renginių metu. 2. Naudoti specialiąsias priemones ir fizinę prievartą. 3. Apsaugoti konkrečius fizinius asmenis. 4. Laikyti, saugoti ir nešioti ginklus ir šaudmenis. 5. Šaudyti ir prireikus suteikti pirmąją medicinos pagalbą. 6. Atlikti inkasavimą. 7. Pervežti, lydėti ir apsaugoti krovinius.
2.	Apsaugos vadovas, LTKS IV	1. Organizuoti personalo darbą. 2. Vykdyti naujų užsakovų ir klientų paiešką, klientų aptarnavimo organizavimą. 3. Organizuoti saugomų objektų, renginių ir asmenų apsaugą. 4. Bendradarbiauti su policija ir teismais – specializacijos „Apsaugos vadovo, vykdančio viešojo administravimo bei nusikalstamumo prevencijos funkcijas, veikla“ kvalifikacijos vienetus sudarančios kompetencijos: a) vykdyti valstybės perduotas nusikaltimų prevencijos funkcijas; b) vykdyti viešojo administravimo, tyrimo ir susijusias funkcijas.
3.	Biuro administratorius, LTKS IV	1. Rengti įvairius įstaigos dokumentus.

		<ol style="list-style-type: none"> <li>2. Tvarkyti įstaigos administracijos dokumentus ir el. dokumentų valdymo sistemą.</li> <li>3. Teikti pagalbą įstaigos vadovui bei darbuotojams planuojant įstaigos vadovo darbotvarkę ir organizuojant posėdžius, renginius.</li> <li>4. Organizuoti įstaigos darbuotojų aprūpinimą technine įranga ar kanceliarinėmis priemonėmis.</li> <li>5. Priimti įstaigos lankytojus ir atsakyti į jiems kylančius klausimus.</li> <li>6. Organizuoti svečių aptarnavimą.</li> </ol>
4.	Dekoratyvinio apželdinimo darbuotojo padėjėjas, LTKS II	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Paruošti dirvą ir substratus dekoratyviniams augalams auginti.</li> <li>2. Dauginti ir auginti dekoratyvinius augalus.</li> <li>3. Formuoti dekoratyvinius augalus.</li> <li>4. Paruošti dekoratyvinius augalus realizuoti.</li> <li>5. Padėti įrengti želdyną pagal pateiktą planą.</li> <li>6. Prižiūrėti želdinius.</li> <li>7. Auginti ir prižiūrėti interjero augalus.</li> <li>8. Sudaryti nesudėtingas augalų kompozicijas.</li> </ol>
5.	Gyvūnų prižiūrėtojas, LTKS IV	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sudaryti šunų ir kačių mitybos racioną ir šerti juos.</li> <li>2. Prižiūrėti šunis ir kates.</li> <li>3. Teikti pirmąją pagalbą šunims ir katėms.</li> <li>4. Prižiūrėti šunų ir kačių kailį.</li> <li>5. Kirpti šunų ir kačių kailį.</li> <li>6. Sudaryti egzotinių gyvūnų mitybos racioną ir šerti juos.</li> <li>7. Prižiūrėti egzotinius gyvūnus.</li> <li>8. Teikti pirmąją pagalbą egzotiniams gyvūnams.</li> <li>9. Padėti organizuoti gyvūnų augintinių parodas ir varžybas.</li> <li>10. Paruošti gyvūnus augintinius parodoms ir varžyboms.</li> <li>11. Dresuoti šunis ir kitus gyvūnus.</li> <li>12. Vykdyti gyvūnų globos veiklą.</li> <li>13. Konsultuoti gyvūnų globos ir priežiūros klausimais.</li> </ol>
6.	Žirgininkystės darbuotojas, LTKS IV	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sudaryti žirgų mitybos racioną ir šerti juos.</li> <li>2. Prižiūrėti žirgus.</li> <li>3. Teikti pirmąją pagalbą žirgams.</li> <li>4. Atlikti žirgų masažo procedūras.</li> <li>5. Auginti kumeliukus.</li> <li>6. Treniruoti žirgus.</li> <li>7. Jodinėti žirgus.</li> <li>8. Organizuoti jojimo varžybas.</li> <li>9. Paruošti žirgų varžyboms, pasirodymams.</li> <li>10. Vykdyti žirgininkystės veiklą.</li> <li>11. Konsultuoti žirgų priežiūros ir treniravimo klausimais.</li> </ol>
7.	Socialinio darbuotojo padėjėjas, LTKS IV	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Prisidėti prie socialinių paslaugų įstaigos veiklos plano įgyvendinimo.</li> </ol>

		<ol style="list-style-type: none"> <li>2. Prisidėti prie socialinių paslaugų įstaigos teikiamų socialinių paslaugų kokybės užtikrinimo.</li> <li>3. Stebėti ir fiksuoti kliento elgesį, emocinę ir fizinę būklę.</li> <li>4. Įgyvendinti kliento individualų socialinės pagalbos planą pagal socialinio darbuotojo nurodymus.</li> <li>5. Užmegzti ir palaikyti pasitikėjimu pagrįstą ryšį su klientu.</li> <li>6. Įgalinti klientą pagal socialinio darbuotojo nurodymus.</li> <li>7. Lavinti kliento darbinius ir saviraiškos įgūdžius pagal socialinio darbuotojo ir kitų specialistų nurodymus.</li> <li>8. Skatinti kliento savarankiškumą, būtiną kasdieniniame gyvenime.</li> <li>9. Prižiūrėti klientą su sunkia negalia.</li> <li>10. Tvarkyti ir valyti kliento asmeninius daiktus ir patalpas.</li> <li>11. Palaikyti klientui saugią ir draugišką aplinką.</li> <li>12. Teikti pagalbą klientui agresijos ir saviagresijos atvejais.</li> </ol>
8.	Socialinio darbuotojo padėjėjas, LTKS III	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Užmegzti ir palaikyti pasitikėjimu pagrįstą ryšį su klientu.</li> <li>2. Padėti klientui kasdieniniame gyvenime.</li> <li>3. Lavinti ir palaikyti kliento darbinius ir saviraiškos įgūdžius.</li> <li>4. Tvarkyti ir valyti kliento asmeninius daiktus ir patalpas.</li> <li>5. Kurti klientui saugią aplinką.</li> <li>6. Teikti pagalbą klientui ir aplinkiniams agresijos protrūkio metu.</li> </ol>
9.	Dekoruotojas, LKTS IV	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sukurti dekoruoto idėją.</li> <li>2. Parengti ir pristatyti dekoruoto idėją.</li> <li>3. Dekoruoti gaminius iš įvairių medžiagų.</li> <li>4. Gaminti dekoracijas ir jų elementus.</li> <li>5. Gaminti butaforijos objektus (formą ir (arba) tūrį).</li> <li>6. Dekoruoti butaforijos objektus.</li> </ol>
10.	Dirbinių (tekstilės, odos) gamintojas, LTKS IV	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Parengti tekstilės ir odos dirbinio projektą.</li> <li>2. Parinkti tekstilės ir odos dirbinio gamybos technologiją.</li> <li>3. Formuoti audinio struktūrą.</li> <li>4. Formuoti audinio faktūrą.</li> <li>5. Dekoruoti audinį.</li> <li>6. Parinkti darbo priemones ir medžiagas tekstilės ir odos dirbiniui gaminti pagal projektą.</li> <li>7. Gaminti dirbinį iš pasirinktos medžiagos pagal projektą.</li> <li>8. Pristatyti tekstilės ir odos dirbinį parodose, meno galerijose, mugėse ir kituose renginiuose.</li> </ol>

		9. Pristatyti tekstilės ir odos dirbinį internetinėje erdvėje.
11.	Sporto organizacijos veiklos administratorius, LTKS IV	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Administruoti kasdienę sporto organizacijos veiklą.</li> <li>2. Aptarnauti sporto organizacijos klientus.</li> <li>3. Vykdyti bendruomenės fizinio aktyvumo skatinimo programas, projektus ir sporto renginius.</li> <li>4. Parduoti sporto organizacijos paslaugas ir prekes.</li> <li>5. Vykdyti atsiskaitymus už paslaugas ir prekes.</li> <li>6. Paruošti sporto organizacijos inventorių fizinio aktyvumo veikloms.</li> <li>7. Prižiūrėti sporto organizacijos inventorių.</li> </ol>
12.	Paramedikas, LTKS IV	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Vertinti žmogaus kūno anatomiją, fiziologiją, patologiją.</li> <li>2. Bendrauti ir bendradarbiauti su pacientais bei jų šeimų nariais, sveikatos priežiūros komandos nariais, institucijomis, susijusiomis su asmens sveikatos priežiūra.</li> <li>3. Teikti pirmąją pagalbą.</li> <li>4. Atlikti pradinį nukentėjusiojo gaivinimą.</li> <li>5. Atpažinti paciento ūmias būkles ir traumas.</li> <li>6. Teikti pacientui būtinąją medicinos pagalbą ūmių būklių ir traumų atvejais.</li> <li>7. Paruošti pacientą transportuoti.</li> <li>8. Transportuoti pacientą.</li> <li>9. Išmanyti sveikatos sutrikimų profilaktikos priemonės.</li> <li>10. Taikyti prevencines medicinos priemones.</li> <li>11. Pasiruošti veikti ekstremalių situacijų metu.</li> <li>12. Teikti medicinos pagalbą ekstremalių situacijų metu.</li> </ol>
13.	Draudimo konsultantas, LTKS IV	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Siūlyti klientams sudaryti draudimo sutartis.</li> <li>2. Ruošti draudimo pasiūlymus klientams.</li> <li>3. Sudaryti draudimo sutartis.</li> <li>4. Prižiūrėti draudimo sutarčių vykdymą.</li> <li>5. Atnaujinti draudimo sutartis.</li> </ol>

Švietimo, mokslo ir sporto ministrė

Jurgita Šiugždinienė