

**LITUVOS RESPUBLIKOS ŠVIETIMO IR MOKSLO MINISTERIJA
BIRŽŲ TECHNOLOGIJŲ IR VERSLO MOKYMO CENTRAS, kodas 302643724**

PATVIRTINTA

Švietimo ir mokslo ministro

2013 m.mén.....d

įsakymu Nr.....

APDAILININKO (STATYBININKO) MOKYMO PROGRAMMA
(Programos pavadinimas)

Valstybinis kodas: 217058201

Suteikiama profesinė kvalifikacija: apdailininkas

Specializacijos: nėra.....
.....

Bazinis išsilavinimas: pradinis

Mokymo trukmė: 3 metai

SUDERINTA¹:

Švietimo ir mokslo ministerijos Profesinio ir tėstinių mokymo departamento direktorius

(Vardas, pavardė)

201... m.mén.d.

SUDERINTA: *P. J. Prulytė*
Darbdaviams atstovaujanti kompetentinga įstaiga

(Vardas, pavardė, pareigos, parašas)

201³ m.mén.d.

Centrinės profesinio mokymo ekspertų komisijos / Profesinio mokymo metodikos centro sprendimas:

Programa užtinkina numerotuose kvalifikacijos įgyjimą.
L. e! direktoriaus pareigos žiūra kaip belyje

(Centrinės profesinio mokymo ekspertų komisijos pirmininko / Profesinio mokymo metodikos centro direktoriaus vardas, pavardė, parašas)

KVALIFIKACIJŲ IR PROFESINIO
MOKYMO PLEŤROS CENTRAS

Geležinio Vilko g. 12
LT-01112 Vilnius

201³ m. *gegužė*mén. *29* d.

PROGRAMOS RENGIMO GRUPĖ*

Grupės vadovas:

(*Vardas, pavardė, pareigos, parašas*)

Nariai:

1.

(*Vardas, pavardė, pareigos, parašas*)

2.

(*Vardas, pavardė, pareigos, parašas*)

PROGRAMOS RENGIMO DARBO GRUPE**

Grupės vadovas: Iveta Ruplénienė, vyresnioji profesijos mokytoja

Nariai:

1. Jolanta Širmelienė, profesijos mokytoja metodininkė

2. Dainius Širmelis, darbdavių atstovas, D. Širmelio įmonės savininkas

TURINYS

MOKYMO PROGRAMOS PASKIRTIS, ŠALTINIAI IR BENDRASIS APIBŪDINIMAS	4
PROFESINĖS VEIKLOS SRITYS, KOMPETENCIJOS, MOKYMO TIKSLAI, DALYKAI	6
MOKYMO PLANAS	20
MOKYMO PROSESO GRAFIKAS	22
ĮVADAS Į SPECIALYBĘ	23
STATYBINĖS MEDŽIAGOS IR GAMINIAI	25
KONSTRUKCIJŲ BETONAVIMO TECHNOLOGIJA	27
NESUDĒTINGŲ KONSTRUKCIJŲ MŪRIJIMAS	29
APDAILOS PLOKŠČIŲ IR TIESINIŲ ELEMENTŲ TVIRTINIMAS	31
VIDINIŲ PASTATO KONSTRUKCIJŲ APŠILTNIMO TECHNOLOGIJA	33
IŠORINIŲ PASTATO KONSTRUKCIJŲ APŠILTNIMO TECHNOLOGIJA	35
RANKINIO TINKAVIMO DARBŲ TECHNOLOGIJA	37
MECHANIZUOTO TINKAVIMO DARBŲ TECHNOLOGIJA	39
PAVIRŠIŲ PARUOŠIMO APDAILAI DARBŲ TECHNOLOGIJA	41
DAŽYMO DARBŲ TECHNOLOGIJA	42
APMUŠALŲ KLIJAVIMAS	44
PAVIRŠIŲ DEKORATYVUS DAŽYMAS	46
VERTIKALIŲ PAVIRŠIŲ PLYTELIŲ KLIJAVIMO DARBŲ TECHNOLOGIJA	47
HORIZONTALIŲ PAVIRŠIŲ PLYTELIŲ KLIJAVIMO DARBŲ TECHNOLOGIJA	49
MEDIENOS APPDIRBIMAS RANKINIAIS ĮRANKIAIS	51
STATYBOS DUOMENŲ APPDOROJIMAS KOMPIUTERIU	52
BRAIŽYBA	54
DARBO TEISĖ	56
PROFESINĖ ETIKA	58
SPECIALYBĖS UŽSIENIO KALBA	60
EKOLOGIJA	61
DARBUOTOJŲ SAUGA IR SVEIKATA	62
CIVILINĖ SAUGA	64
EKONOMIKOS IR VERSLO PAGRINDAI	66
INFORMACINĖS TECHNOLOGIJOS	68
ESTETIKA	70
LIETUVIŲ KALBOS KULTŪRA IR SPECIALYBĖS KALBA	71
BAIGIAMOJI PRAKTIKA	73

MOKYMO PROGRAMOS PASKIRTIS, ŠALTINIAI IR BENDRASIS APIBŪDINIMAS

1. Programos paskirtis.

Apdailininko (statybininko) mokymo programa skirta mokiniams, siekantiems įgyti apdailininko (statybininko) profesinę kompetenciją.

Programos tikslas – paruošti kvalifikuotą specialistą, išmanantį medžiagų mokslą, gebantį savarankiškai mūryti sienas iš plytų ir blokelių, betonuoti, paruošti paviršius apdailai ir juos dažyti įvairiais būdais, klijuoti paviršius įvairiais apmušalais, tinkuoti, apdailinti tinko lakštais, klijuoti plyteles, montuoti gipso-kartono lakštus, apšiltinti pastatus, pagaminti nesudėtingus staliaus gaminius rankiniai, rankiniai-elektriniai įrankiai ir saugiai dirbti.

Apdailininkas (statybininkas) turi būti lankstus, sugebantis prisitaikyti prie darbo aplinkos ir jos pakitimų, galintis dirbti kolektyve.

2. Programos šaltiniai:

2.1. Norminiai aktai, dokumentai, kuriais vadovautasi rengiant programą:

2.1.1. „Dėl Lietuvos profesinio išsilavinimo lygių“ (2001-05-15, ŠMM įsakymas Nr. 821/64).

2.1.2. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2010-08-27 įsakymas Nr. V-1435 „Dėl pagrindinio profesinio mokymo programų rengimo ir įteisinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (Valstybės žinios, 2010, Nr.: 105-5436).

2.1.3. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011-07-13 įsakymas Nr. V-1264 „Dėl 2011-2013 mokslo metų bendrujų profesinio mokymo planų“ (Valstybės žinios, 2011-07-21, Nr.: 93-4427).

2.1.4. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012-12-11 įsakymas Nr. V-1710 „Dėl asmens įgytų kompetencijų vertinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (Valstybės žinios, 2012-12-15, Nr. 146-7558).

2.1.5. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005-09-28 įsakymas Nr. ISAK-1953 „Dėl mokinį, besimokančių pagal pagrindinio profesinio mokymo programas, darbuotojų saugos ir sveikatos programos aprašo patvirtinimo“ (Valstybės žinios, 2005-10-06 Nr.118-4275; Valstybės žinios, 2006-09-16 Nr.98-3823).

2.1.6. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2001-11-08, įsakymas Nr. 1497 „Dėl civilinės saugos mokymo programos profesinio mokymo įstaigoms patvirtinimo“ (Valstybės žinios, 2001-11-28 Nr.99-3576; Valstybės žinios, 2009-01-24 Nr.9-337).

2.1.7. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2002-06-10, įsakymas Nr. 1055 „Dėl mokymosi pasiekimų įteisinimo pagal pagrindinio profesinio mokymo programas tvarkos“ (Valstybės žinios, 2002-07-03 Nr.68-2796; Valstybės žinios, 2003-05-21 Nr.49-2188; Valstybės žinios, 2010-08-28 Nr.102-5309).

2.1.8. „Dėl mokinį, besimokančių pagal pagrindinio profesinio mokymo programas, darbuotojų saugos ir sveikatos programos aprašo patvirtinimo“, 2005-09-28 ISAK Nr.-1953.

2.1.9. Apdailininko (statybininko) rengimo standartas, patvirtintas Lietuvos Respublikos Švietimo ir mokslo ministro ir Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2004-07-16, įsakymu Nr. ISAK-1159/A1-178.

2.1.10. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012-03-15 įsakymas Nr. V-485 „Dėl formaliojo profesinio mokymo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

2.1.11. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. birželio 7 d. įsakymas Nr. V-1016 „Dėl 2011–2013 metų pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrujų ugdymo planų patvirtinimo“ (Žin., 2011, Nr. 74-3561; 2011, Nr. 101-4752; 2011, Nr. 136-6478; 2012, Nr. 102-5209; 2012, Nr. 135-6902).

2.1.12. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. vasario 6 d. įsakymas Nr. V-209 „Dėl Kvalifikacijos pažymėjimo, profesinio mokymo pažymėjimo, profesinio mokymosi pasiekimų pažymėjimo, pažymėjimo, kompetencijų įvertinimo pažymėjimo turinio, formos ir išdavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (Žin., 2012, Nr. 19-885)

2.2. Kvalifikuotų darbuotojų poreikio atliktų tyrimų išvados.

Biržų rajono statybos įmonių vadovų pritarimas rengti programą. Manome, kad šios profesijos darbuotojai turi galimybę įsidarbinti, todėl jų ruošimas tikslinges.

3. Bendrasis programos apibūdinimas.

Mokymo programa skirta neįgaliesiems.

3.1. Profesijos trumpas apibūdinimas:

Apdailininko kvalifikacija reikalinga norint dirbtį apdailininku (statybininku). Asmuo, igijęs apdailininko kvalifikaciją, turi: gebeti saugiai dirbtį, parinkti statybos medžiagas, montuoti palypėjimo įrangą, mūryti nesudėtingas konstrukcijas, apdirbtį medieną rankiniais įrankiais, įrengti betoninį pagrindą, skaityti darbo brėžinius, apšiltinti pastatą termoizoliacinėmis plokštėmis, tinkuoti rankiniu ir mechanizuotu būdu, kloti plyteles ant horizontalių ir vertikalių paviršių, dažyti rankiniu ir mechanizuotu būdu, klijuoti apmušalus, tvirtinti gipso kartono plokštės, montuoti apdailos plokštės ir tiesinius elementus, žinoti darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimus, naudojimosi specialiaisiais darbo įrankiais taisykles, statybos medžiagų assortimentą ir savybes, darbo kokybės vertinimo kriterijus ir darbo teisės pagrindus, mokėti dirbtį atsakingai, savarankiškai, organizuoti savo darbą, efektyviai bendrauti su kolegomis ir statybos darbų vadovais. Apdailininko kvalifikaciją galima įgyti pagrindinio profesinio mokymo įstaigose, vykdančiose mokymą pagal apdailininko (statybininko) mokymo programą. Norintiems siekti apdailininko kvalifikacijos galima turėti nebaigtą pagrindinį išsilavinimą. Igiję apdailininko kvalifikaciją asmenys gali dirbtį apdailininkais tiek patalpose, tiek statybų aikštélėse samdomais darbuotojais pastatą statybos ir remonto darbus vykdančiose įmonėse ar kurti savo verslo įmonę.

3.2. Bazinis išsilavinimas, reikalingas profesijai įgyti.

Pradinis

3.3. Mokymo trukmė ir programos apimtis.

Mokymosi trukmė 3 metai.

3.4. Baigiamasis įvertinimas ir suteikiama kvalifikacija.

Apdailininko įgytų kompetencijų vertinimas vykdomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro įsakymu „Dėl asmens įgytų kompetencijų vertinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (Valstybės žinios, 2012-12-15, Nr. 146-7558).

Apdailininko kvalifikacija suteikiama mokinui, baigusiam visą mokymo programą ir pasiekusiam standarte numatytais mokymo tikslus.

Mokinio profesinio pasirengimo lygis nustatomas pagal baigiamojo kvalifikacijos egzamino teorinio ir praktinio vertinimo rezultatus.

Teorinėms žinioms patikrinti rengiamas testas ar egzamino bilietu klausimai iš visų Standarte esančių veiklos sričių.

Praktinio egzamino metu patikrinamos mažiausiai dvi iš šių pagrindinių kompetencijų:

- tinkuoti rankiniais įrankiais;
- kloti plyteles;
- dažyti rankiniais įrankiais;
- klijuoti apmušalus;
- skaityti darbo brėžinius.

Iš likusių kompetencijų mažiausiai viena patikrinama pasirinktinai.

Visos Standarte esančios kompetencijos patikrinamos mokymosi procese.

Mokiniai įgūdžius demonstruoja statybos aikštélėje, poligone arba mokyklos dirbtuvėse. Praktinio egzamino metu vertinami ir bendrieji mokinio gebėjimai.

Baigus mokymo programą, rekomenduojama organizuoti darbų saugos (darbininko, dirbančio kėlimo įrenginių lopšiuose; darbininko, dirbančio aukštalipio darbus) žinių bei įgūdžių patikrinimo egzaminus. Sėkmingai išlaikiusiajam egzaminus išduodami darbų saugos pažymėjimai.

PROFESINĖS VEIKLOS SRITYS, KOMPETENCIJOS, MOKYMO TIKSLAI, DALYKAI

Veiklos sritys	Kompetencijų apibūdinimas		Mokymo tikslai	Dalykai	Kompetencijų vertinimas
	Kompetencijos	Kompetencijų ribos			
1. Bendrieji statybos darbai.	1.1. Parinkti statybos medžiagas.	<p>Statybos darbų rūšys. Statinių, pastatų ir jų elementų klasifikavimas. Statybos medžiagų ir gaminių klasifikavimas, savybės, paskirtis, sandeliajimas.</p> <p><u>Rūšys:</u></p> <p>rišančiosios medžiagos; uzpildai;</p> <p>skiediniai, betonai; mediena ir jos gaminiai; gamtinis akmuo ir jo produktai; dirbtiniai akmenys; metalai ir jų gaminiai; keraminiai gaminiai; dažymo medžiagos; apdailos gaminiai; termoizoliacinės medžiagos; hidroizoliacinės medžiagos; polimerinės medžiagos.</p>	<p>1.1.1. Išnagrinėti statybos darbų rūšis.</p> <p>1.1.2. Apibūdinti pastatų tipus, konstrukcinius elementus, schemas ir pagrindinius reikalavimus pastatams.</p> <p>1.1.3. Apibūdinti statybos medžiagų savybes.</p> <p>1.1.4. Parinkti statybos medžiagas pagal pasirinktą užduotį.</p>	<p>Ivadas į specjalybę Nesudėtingų konstrukcijų mūrijimas Statybos duomenų apdorojimas kompiuteriu</p> <p>Ivadas į specjalybę Nesudėtingų konstrukcijų mūrijimas Lietuvių kalbos kultūra ir speciabybės kalba Specialybės užsienio kalba</p> <p>Statybinės medžiagos ir gaminiai Statybos duomenų apdorojimas kompiuteriu Ekologija Lietuvių kalbos kultūra ir speciabybės kalba</p> <p>Statybinės medžiagos ir gaminiai</p>	<p>Apibūdinti statybos darbai, statinių, pastatų pagrindiniai elementai, pastatų konstrukcinių schemas, medinių gaminiai montavimas Išvardintos ir apibūdintos statybos medžiagos. Parinktos statybos medžiagos pagal paskirtą užduotį.</p>

		<p>1.1.5. Sandėlinoti naudojamas statybos medžiagos ir gaminius statybos aikšteliéje.</p>	<p>Statybinés medžiagos ir gaminiai Nesudétingų konstrukcijų mūrijimas Profesiné etika Ekologija Baigiamoji praktika</p>	<p>Išvardinta ir apibūdinta palypéjimo įranga. Sumontuoti pastoliai, pastovai.</p>
	<p>1.2. Montuoti palypéjimo įrangą.</p>	<p>1.2.1. Išmanysti palypéjimo įrangos tipus.</p> <p><u>Tipai:</u> pastoliai; pastovai; kopéčios; lopšai; staliukai.</p>	<p>Dažymo darbų technologija Nesudétingų konstrukcijų mūrijimas Rankinio tinkavimo darbų technologija Vidinių pastato konstrukcijų apsilitinimo technologija Išorinių pastato konstrukcijų apsilitinimo technologija</p>	
		<p>1.2.2. Pagal darbų rūšį pasirinkti darbo įranga.</p>	<p>Dažymo darbų technologija Nesudétingų konstrukcijų mūrijimas Rankinio tinkavimo darbų technologija Statybos duomenų apdorojimas kompiuteriu Baigiamoji praktika</p>	

		1.2.3. Sumontuoti palypėjimo įranga.	Dažymo darbų technologija Nesudėtingų konstrukcijų mūrijimas Rankinio tinkavimo darbų technologija Vidinių pastato konstrukcijų apšiltinimo technologija Išorinių pastato konstrukcijų apšiltinimo technologija Baigiamoji praktika
1.3.	Mūryti nesudėtingas konstrukcijas.	Mūrijimo taisykles, mūro rūšys, elementai, rišimo sistemos. <u>Mūro rūsys:</u> plytų mūras; blokelių mūras; lengvasis mūras; dekoratyvinis mūras. <u>Darbai:</u> pertvarų iš plytų ir blokelių mūrijimas	<p>1.3.1. Išmanyti mūro rūšis, elementus bei mūrijimo taisykles.</p> <p>1.3.2. Apibūdinti ir pritaikyti mūro rišimo sistemas.</p> <p>1.3.3. Mūryti pusės (1/2) plytos storio pertvaras.</p> <p>1.3.4. Mūryti pertvaras iš blokelių.</p>
1.4.	Apdirbtai medienų rankiniai įrankiai.	Medienos apdirbimo būdai: pjovimas, obliaivimas, gręžimas, kaltavimas. <u>Darbai:</u> medienos apdirbimas	<p>1.4.1. Apibūdinti stalių ir dailidžių darbus statybos objekte.</p>

	rankiniai įrankiai.	1.4.2. Išmanyti medienos apdirbimo būdus. 1.4.3. Naudotis rankiniai medžio apdirbimo rankiniai.	Medienos apdirbimas rankiniai įrankiais Statybinių medžiagos ir gaminiai	Pagamintas nesudėtingas staliaus gaminys, naudojamas apdailos darbams.
		1.4.4. Pagaminti nesudėtingą staliaus gaminį.	Medienos apdirbimas rankiniai įrankiais Baigiamoji praktika	
	1.5. Iрengti betoninių pagrindą.	1.5.1. Išnagrinėti betonavimo technologinį procesą. Darbai: betono pagrindų klojimas.	Konstrukcijų betonavimo technologija Statybinių medžiagos ir gaminiai	Apibūdintos betonavimo technologijos. Išbetonuotas grindų pagrindas
		1.5.2. Betonuoti pagrindą.	Konstrukcijų betonavimo technologija Baigiamoji praktika	
	1.6. Skaičyti darbo brėžinius.	1.6.1. Žinoti brėžinių standartus, jais vadovautis. Darbai: Brėžinių tipai; techniniai brėžiniai; pastato statybiniai architektūriniai brėžiniai; pastato konstrukcijų ir jų mazgų brėžiniai.	Braižyba	Išnagrinėtas darbo brėžinys.
		1.6.2. Naudotis braižymo įrankiais ir priemonėmis.	Braižyba Informacinės technologijos Baigiamoji praktika	Perskaitytas darbo brėžinys.
		1.6.3. Sudaryti erdvinių atvaizdų iš daikto epitūros ir atvirščiai.	Braižyba	
		1.6.4. Išmanyti statybinių braižybos ypatumus.	Braižyba Informacinės technologijos	

		<p>1.6.5. Išnokti pastato elementų ir įrangos žymėjimo brėžiniuose sutartinius ženklus.</p> <p>1.6.6. Techniškai atlikti pastato atvaizdų ir konstrukcijų eskizus.</p>	Braižyba Informacinės technologijos
		1.6.7. Skaičyti darbo brėžinius.	Braižyba
1.7. Mokėti saugiai dirbti.	Gamybinės sanitarijos, higienos, elektrosaugos, priešgaisrinės saugos reikalavimai. Pirmoji medicininė pagalba.	<p>1.7.1. Žinoti gamybinių sanitarijos, higienos reikalavimus ir jais vadovautis.</p> <p>1.7.2. Mokėti saugaus darbo taisykles.</p>	<p>Ivadas į specialybę Darbuotojų sauga ir sveikata Civilinė sauga Darbo teisė</p> <p>Ivadas į specialybę Darbuotojų sauga ir sveikata Darbo teisė Baigiamoji praktika</p>
		<p>1.7.3. Žinoti priešgaisrinės saugos reikalavimus ir jais vadovautis.</p>	<p>Ivadas į specialybę Darbuotojų sauga ir sveikata Baigiamoji praktika Civilinė sauga</p>
		<p>1.7.4. Žinoti saugaus darbo aukštyste reikalavimus ir jais vadovautis.</p>	<p>Darbuotojų sauga ir sveikata Baigiamoji praktika</p>
		1.7.5. Suteikti pirmąją medicininę pagalbą.	<p>Darbuotojų sauga ir sveikata Baigiamoji praktika Civilinė sauga</p>

2. Pastato apšiltinimas ir tinkavimas	<p><u>2.1. Apsiltinti pastatą termoizoliaciniu plokščiu:</u></p> <p>Plokščių tipai: polistirolo, akmens masės plokštės ir kitos.</p> <p><u>Darbai:</u></p> <p>medinių ir metalinių karkasų iengimas; pastato išorinių ir vidinių konstrukcijų apšiltinimas.</p>	<p>2.1.1. Parinkti termoizoliaciinių plokščių tvirtinimo įrankius ir naudotis jais.</p> <p>Vidinių pastato konstrukcijų apšiltinimo technologija Išorinių pastato konstrukcijų apšiltinimo technologija Baigiamoji praktika</p> <p>2.1.2. Išnagrinėti ir paaiškinti apšiltinimo plokščiems technologinių procesų.</p>	<p>Apdailos plokščiu ir tiesinių elementų tvirtinimas Vidinių pastato konstrukcijų apšiltinimo technologija Išorinių pastato konstrukcijų apšiltinimo technologija Apšiltinta pastato konstrukcija termoizoliaciinius plokščius.</p> <p>Apdailos plokščiu ir tiesinių elementų tvirtinimas Vidinių pastato konstrukcijų apšiltinimo technologija Išorinių pastato konstrukcijų apšiltinimo technologija Baigiamoji praktika</p>

	<p>2.1.4. Įrengti metalinį karkasą termoizoliacijai montuoti.</p>	<p>Apdailos plokščių ir tiesinių elementų tvirtinimas Vidinių pastato konstrukcijų apšiltinimo technologija Išorinių pastato konstrukcijų apšiltinimo technologija Baigiamoji praktika</p>	
	<p>2.1.5. Apšiltinti pastato vidaus ir išorės paviršius termoizoliaciniems plokštėmis.</p>	<p>Vidinių pastato konstrukcijų apšiltinimo technologija Išorinių pastato konstrukcijų apšiltinimo technologija Baigiamoji praktika</p>	<p>Apibūdintos rankinio tinkavimo darbų tinkavimo technologijos, atlikimo operacijos, irankiai. Apibūdinti galimi tinko defektai. Pastato konstrukcijos ištinkuotos pagerintu tinku rankiniai irankiai.</p>
2.2. Tinkuoti rankiniai irankiai	<p>Tinko rūšys: paprastasis; dekoratyvusis; specaliai paskirties. Paviršu tipai: mūriniai, betoniniai, mediniai, metaliniai, apšiltinti, vidaus ir išorės.</p> <p>Darbai: tinkavimas rankiniai irankiai, atliekant pagerintą tinką. Tinkavimas dekoratyviojo tinko skiedimais iš gamyklinių sausų mišinių. Tinko remontas.</p>	<p>2.2.1. Paruošti skiedinius iš atskirų komponentų ir sausujų mišinių.</p> <p>2.2.2. Išmanyti tinko paskirtį ir rūšis.</p> <p>2.2.3. Parinkti tinkuotojų irankius ir jais naudotis.</p> <p>2.2.4. Paruošti ir nužymeti paviršius.</p>	<p>Rankinio tinkavimo darbų technologija Statybinės medžiagos ir gaminiai Baigiamoji praktika</p> <p>Rankinio tinkavimo darbų technologija</p> <p>Rankinio tinkavimo darbų technologija Baigiamoji praktika</p> <p>Rankinio tinkavimo darbų technologija Baigiamoji praktika</p>

	2.2.5. Išnagrinėti paprasto tinko technologinių procesų.	Rankinio tinkavimo darbų technologija
	2.2.6. Išnagrinėti atbrailų formavimo technologinių procesų.	Rankinio tinkavimo darbų technologija
	2.2.7. Išnagrinėti dekoratyviojo tinko technologinių procesų.	Rankinio tinkavimo darbų technologija
	2.2.8. Tinkuoti pastato sienas, lubas, stulpus, angokraščius pagerintu tinku.	Rankinio tinkavimo darbų technologija Baigiamoji praktika
	2.2.9. Suformuoti kertes, briaunas, nuožambius.	Rankinio tinkavimo darbų technologija Baigiamoji praktika
	2.2.10. Tinkuoti vidaus patalpų paviršius ir fasadą dekoratyviais skiediniais ir padaryti faktūrą.	Rankinio tinkavimo darbų technologija Baigiamoji praktika
	2.2.11. Iverti tinkavimo šalytyje ypatumus ir pritaikyti tinkavimo technologijas.	Rankinio tinkavimo darbų technologija Statybinių medžiagos ir gaminiai
	2.2.12. Nustatyti tinko defektus, jų atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdus.	Rankinio tinkavimo darbų technologija
	2.2.13. Remontuoti patalpų ir fasadų tinką.	Rankinio tinkavimo darbų technologija Baigiamoji praktika

<p>2.3 Tinkuoti mechanizuotu būdu</p> <p>Tinkavimo mechanizmai: skiedinio paruošimo, padavimo, užpurškimo, užtrynimo.</p> <p>Darbai: pastato tinkavimas nekompresoriniu purštuvais.</p>	<p>2.3.1. Suprasti tinkavimo mechanizmų paskirtį, suvokti jų veikimo principą.</p> <p>2.3.2. Palyginti mechanizmų techninius rodiklius ir parinkti pagal tinko rūšį.</p> <p>2.3.3. Tinkuoti mechanizuotu būdu.</p> <p>2.3.4. Atlikti nesudėtingą mechanizmų remontą.</p>	<p>Mechanizuoto tinkavimo darbų technologija</p> <p>Mechanizuoto tinkavimo darbų technologija</p> <p>Mechanizuoto tinkavimo darbų technologija</p> <p>Mechanizuoto tinkavimo darbų technologija</p>	<p>Apibūdintos mechanizuoto tinkavimo technologijos, atlikimo operacijos, mechanizmai. Mechanizuotai ištinkuotos pastato konstrukcijos tinku.</p>
<p>3. Pastato apdaila plytelėmis</p> <p>Paviršiu tipai: betoniniai, mediniai, metaliniai, sena plytelų danga;</p> <p>Darbai: horizontalūs; vidiniai ir išoriniai.</p> <p>Keraminiai: akmens masės; sintetinių medžiagų ir kitų plytelų klojimas;</p> <p>Darbai: dangos remontas.</p>	<p>3.1. Kloti plytes ant horizontalių paviršių.</p> <p>3.1.1. Parinkti horizontalių paviršių klajavimo ir siilių užpildymo, plytelų dangos priežiūros medžiagas pagal paskirtį ir jas paruošti.</p> <p>3.1.2. Paaikiškinti apdailos plytelėmis paskirtį.</p> <p>3.1.3. Išmanyti grindų dangos konstrukciją, dangos elementus.</p> <p>3.1.4. Suplanuoti grindų dangą ir nubrėžti klojimo planą.</p> <p>3.1.5. Parinkti įrankius bei įrangą ir naudotis jais.</p>	<p>Horizontalių paviršių plytelų klajavimo darbų technologija</p> <p>Verticalių paviršių plytelų klajavimo darbų technologija</p> <p>Horizontalių paviršių plytelų klajavimo darbų technologija</p>	<p>Apibūdinti galimi horizontalių paviršių plytelų dangos defektai. Aptaisyti horizontalūs pastato konstrukcijų paviršiai plytelėmis.</p>

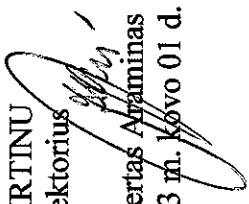
	3.2.4. Patikrinti ir paruošti vertikalius paviršius.	Vertikalių paviršių plynelių klijavimo darbų technologija Baigamoji praktika
	3.2.5. Išnagrinėti plynelių klojimo technologijas ant vertikalių paviršių.	Vertikalių paviršių plynelių klijavimo darbų technologija
	3.2.6. Kloti plytelėles ant vertikalių paviršių.	Vertikalių paviršių plynelių klijavimo darbų technologija Baigamoji praktika
	3.2.7. Nustatyti vertikalių paviršių plynelių dangos defektus, jų atsradimo priežastis ir pašalinimo būdus.	Vertikalių paviršių plynelių klijavimo darbų technologija Baigamoji praktika
	3.2.8. Remontuoti plynelėmis aptaisytą vertikalų paviršių.	Vertikalių paviršių plynelių klijavimo darbų technologija Baigamoji praktika
4. Pastato paviršių dažymo rūšys:	4.1. Dažyti rankiniai mediniai , metaliniai, tinkuoti, betoniniai, anksčiau dažyti, gipskartonio plokščių. Išorės ir vidaus. Vertikalus ir horizontalus paprastas, dekoratyvus.	<p>4.1.1. Parinkti gruntu, glaistus, dažymo ir kitas pagalbinės medžiagas vidaus ir išorės darbams.</p> <p><u>Dažymo rūšys:</u></p>
		Apibūdintos pastato konstrukcijų dažymo technologijos, atlikimo operacijos rankiniai ir išrankiniai. Apibūdinti galimi dažyto paviršiaus defektai.
	4.1.2. Paruošti dažymo mišinius.	Dažymo darbų technologija Baigamoji praktika

		4.1.3. Parinkti dažytojo įrankius ir jais ir naudotis.	Dažymo darbų technologija Iyadas į specialybę	
Darbai: dažymas vandeniniai ir nevandeniniai mišiniai teptukais ir voletiais. Dažytų paviršių remontas.		4.1.4. Išnagrinėti paviršiaus paruošimo ypatybes, paruošti paviršių dažyti.	Dažymo darbų technologija Paviršių paruošimo apdailai darbų technologija	Pastato konstrukcijos nudažyto rankiniuais īrankiais.
		4.1.5. Suvokti koloristikos pagrindus ir parinkti interjerui bei eksterjerui spalvas, faktūrą, piešinį.	Dažymo darbų technologija Estetika	
		4.1.6. Išnagrinėti ir paaikinti paviršiu dažymo vandeniniai ir nevandeniniai mišiniai technologini procesą.	Dažymo darbų technologija Paviršių paruošimo apdailai darbų technologija	
		4.1.7. Dažyti vidaus ir išorės paviršius vandeniniai ir nevandeniniai dažų mišiniai.	Dažymo darbų technologija Baigiamoji praktika	
		4.1.8. Išnagrinėti paviršiaus dekoravimo būdus.	Paviršių dekoratyvus dažymas Paviršių paruošimo apdailai darbų technologija Estetika	
		4.1.9. Ivertinti dažymo žiemą ypatumus ir pritaikyti dažymo technologijas.	Dažymo darbų technologija	

		4.1.10. Nustatyti dažyto paviršiaus defektus, jų atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdus.	Dažymo darbų technologija Paviršių paruošimo apdailai darbų technologija	
4.2. Dažyti mechanizuotu būdu.	<u>Dažymo mechanizmai:</u> dažymo mašinos, agregatai, aparatai, purkštuvai. <u>Darbai:</u> dažymas purkštuvais.	4.2.1. Paaiškinti dažymo mechanizmų paskirtij, suvokti jų veikimo principą. 4.2.2. Pašalinti nesudėtingus mechanizmų gedimus. 4.2.3. Dažyti vidaus patalpas ir fasadą mechaniznotai.	Dažymo darbų technologija Dažymo darbų technologija Dažymo darbų technologija Baigiamoji praktika	Apibūdintos pastato konstrukcijų dažymo technologijos, atlikimo operacijos mechanizmuis. Mechanizuotai nudažyti pastato konstrukcijos.
4.3. Klijuoti apmušalus.	<u>Paviršių tipai:</u> betoniniai , tinkuoti, gipskartonio plokščių; vertikalūs ir horizontalūs. <u>Darbai:</u> natūraliu ir sintetinių medžiagų apmušalu ir plėvelių klijavimas .	4.3.1. Parinkti īrankius ir įrangą apmušalam s klijuoti. 4.3.2. Patikrinti, paruošti ir nužymeti paviršius. 4.3.3. Išnagrinėti ir paaiškinti apmušalu klijavimo technologini procesą. 4.3.4. Apklijuoti sienas ir lubas apmušalais ir plėvelėmis.	Apmušalu klijavimas Baigiamoji praktika Apmušalu klijavimas Baigiamoji praktika Apmušalu klijavimas Baigiamoji praktika Apmušalu klijavimas Baigiamoji praktika	Apibūdintos apmušalu klijavimo technologijos, atlikimo operacijos. Apibūdinti paviršiaus, apklijuoto apmušala, galimi defekta. Apmušala iškiliuotas paviršius.

		4.3.5. Nustatyti paveršiaus, apklijuoto apmušalais, defektus, jų atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdus.	Apmušalų klijavimas Baigamoji praktika	
5. Apdailos plokščių ir tiesinių elementų tvirtinimas	5.1. Tvirtinti gipskartonio plokštes.	Paveršių tipai: vertikalių ir horizontalių . Tvirtinimo būdai: montavimas, klijavimas; lygusis, lenktasis. Darbai: gipskartonio plokščių lygusis tvirtinimas.	5.1.1. Parinkti gipskartonio plokščių tvirtinimo įrankius ir naudotis jais. 5.1.2. Išnagrinėti gipskartonio plokščių tvirtinimo technologinių procesą. 5.1.3. Tvirtinti gipskartonio plokštės prie lygių paveršių. 5.1.4. Nustatyti gipskartonio plokščių konstrukcijų galimus defektus, jų atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdus.	Apdailos plokščių ir tiesinių elementų tvirtinimas Apdailos plokščių ir tiesinių elementų tvirtinimas Apdailos plokščių ir tiesinių elementų tvirtinimas Apdailos plokščių ir tiesinių elementų tvirtinimas Baigamoji praktika Apdailos plokščių ir tiesinių elementų tvirtinimas Baigamoji praktika Apdailos plokščių ir tiesinių elementų tvirtinimas Baigamoji praktika
	5.2 Montuoti apdailos plokštes ir tiesinius apdailos elementus.	Plokščių tipai: medžio drožlių, medienos plaušo, sintetinių medžiagų, orientuotų skiedrų kitos apdailos plokštės, fasadinės kasetės iš plieno ir aliuminio, profiliiniai sienu dangos lakštai ir kitos. Tiesinių apdailos gaminiai: PVC apdailos lentelės vidaus ir išorės paveršiams, medienos plaušo daily lentės ir kt.	5.2.1. Parinkti tvirtinimo medžiagas pagal apdailos plokščių ir tiesinių elementų rūšį. 5.2.2. Apibūdinti apdailos plokščių ir tiesinių apdailos elementų montavimo technologinių procesą. 5.2.3. Montuoti apdailos plokštės ir tiesinius apdailos elementus.	Apibūdintos apdailos plokščių ir tiesinių elementų montavimo technologijos. Apibūdinti aptaisyto paviršiaus apdailos plokštemis ir tiesinių apdailos elementais galimi defektai. Sumontuotos apdailos plokštės.
			5.2.4. Nustatyti aptaisyto paviršiaus apdailos plokštemis ir tiesinių apdailos elementais galimus defektus, jų atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdus.	Baigamoji praktika Apdailos plokščių ir tiesinių elementų tvirtinimas Baigamoji praktika

LIETUVOS RESPUBLIKOS ŠVIETIMO IR MOKSLO MINISTERIJA
BIRŽŲ TECHNOLOGIJŲ IR VERSLO MOKYMO CENTRAS
(Teikėjo pavadinimas)

TVIRTINU
 Direktorius

 Albertas Araminas
 2013 m. kovo 01 d.

MOKYMO PLANAS

APDAILININKO (STATYBININKO) MOKYMO PROGRAMA

Kodas ir suteikiama kvalifikacija: 217058201, apdailininkas

Specializacijos:

Bazinis išsilavinimas: pradinis

Programos trukmė: 3 metai

Dalyku pavadinimas	Egzaminai	Visai programai	Teorija	Praktiniams mokymui	I kursui			II kursui			III kursui		
					I pusmetis	II pusmetis	IS viso	I pusmetis	II pusmetis	IS viso	I pusmetis	II pusmetis	IS viso
1. Profesinio mokymo dalykai	3452	1016	2436	567	578	1145	575	590	1165	442	700	1142	
1.1. Profesijos mokymas	2662	826	1836	490	540	1030	540	570	1110	422	700	1142	522
1.1.1. Lyadas į specialybę	40	40		40		40		40					
1.1.2. Starybinės medžiagos ir gaminiai	E	120	85	35	60	60	60	120					
1.1.3. Konstrukcijų betonavimo technologija		140	30	110	140	140	140						
1.1.4. Nesudėtingų konstrukcijų mūrijimas		160	30	130	90	70	70	160					
1.1.5. Apdaloš plokščių ir tiesinių elementų tvirtinimas	E	200	60	140	20	80	100	50	50	100			

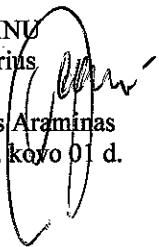
MOKYMO PROCESO GRAFIKAS

Paaiškinimai:

- A** - atostogos
- BP** - baigiamoji praktika
- E** - egzaminai
- P** - praktinis mokymas
- T** - teorija

SAVAITĖS NR.	MĒNESIAI	KURSAI		
		I	II	III
1.	RUGSEJIS	T	T,P	T,P
2.		T	T,P	T,P
3.		T	T,P	T,P
4.		T,P	T,P	T,P
5.	SPALIO	T,P	T,P	T,P
6.		T,P	T,P	T,P
7.		T,P	T,P	T,P
8.		T,P	T,P	T,P
9.		A	A	A
10.	LAPKRITIS	T,P	T,P	T,P
11.		T,P	T,P	T,P
12.		T,P	T,P	T,P
13.		T,P	T,P	T,P
14.	GRUODIS	T,P	T,P	T,P
15.		T,P	T,P	T,P
16.		T,P	T,P	T,P
17.		A	A	A
18.	SAUSIS	A	A	A
19.		T,P	T,P	T,P
20.		T,P	T,P	T,P
21.		T,P	T,P	T,P
22.		T,P	T,P	T,P
23.	VASARIS	T,P	T,P	T,P
24.		T,P	T,P	T,P
25.		T,P	T,P	T,P
26.		T,P	T,P	T,P
27.	KOVAS	T,P	T,P	BP
28.		T,P	T,P	BP
29.		T,P	T,P	BP
30.		A	A	BP
31.	BALANDIS	T,P	T,P	BP
32.		T,P	T,P	BP
33.		T,P	T,P	BP
34.		T,P	T,P	BP
35.		T,P	T,P	BP
36.	GEGUŽĘ	T,P	T,P	BP
37.		T,P	T,P	BP
38.		T,P	T,P	BP
39.		T,P	T,P	BP
40.	BIRŽELIS	T,P	T,P	BP
41.		T,P	T,P	BP
42.		T,P	T,P	E
43.		T,P	T,P	
44.	LIEPA	A	A	
45.		A	A	
46.		A	A	
47.		A	A	
48.	RUGPJŪTIS	A	A	
49.		A	A	
50.		A	A	
51.		A	A	
52.		A	A	

TVIRTINU
Direktorius
Albertas Araminas
2013 m. kovo 01 d.



DALYKO PROGRAMA

ĮVADAS Į SPECIALYBĘ
(Dalyko pavadinimas)

1. Dalyko tikslai:

- 1.1. Suteikti žinių apie statybos darbų rūšis, pastatus ir statinius.
- 1.2. Susipažinti su saugos ir sveikatos reikalavimais.
- 1.3. Skatinti domėjimąsi pasirinkta specialybe.

2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

Mokymo tikslai	Dalyko turinys (pagrindinių temų pavadinimai)	Valandų skaičius	
		Teorijai	Praktiniam mokymui
1.1.1. Išnagrinėti statybos darbų rūsis. 3.1.5. Parinkti įrankius bei įrangą ir naudotis jais. 4.1.3. Parinkti dažytojo įrankius ir jais naudotis. 4.3.1. Parinkti įrankius ir įrangą apmušalamams klijuoti.	1. Įvadas.	2	
	2. Statybos darbų rūšys.	5	
1.1.2. Apibūdinti pastatų tipus, konstrukcinius elementus, schemas ir pagrindinius reikalavimus pastatams.	3. Pastatų tipai, konstrukcijos, schemas, reikalavimai pastatams.	8	
	4. Savarankiškas darbas.	5	
1.7.1. Žinoti gamybinės sanitarijos, higienos reikalavimus ir jais vadovautis. 1.7.2. Mokēti saugaus darbo taisykles.	5. Gamybinės sanitarijos reikalavimai.	4	
	6. Higienos reikalavimai.	4	
1.7.2. Mokēti saugaus darbo taisykles.	7. Saugaus darbo taisyklės.	4	
1.7.3. Žinoti priešgaisrinės saugos reikalavimus ir jais vadovautis.	8. Priešgaisrinės saugos reikalavimai.	4	
	9. Savarankiškas darbas.	4	
	Iš viso:	40	

3. Mokymosi rezultatų vertinimo būdai:

savarankiškas darbas,
apklausa raštu ir žodžiu,
viktoria,
darbas grupėse.

4. Materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas:

4.1. Statybos darbų technologijos kabinetas, biblioteka, mokomosios dirbtuvės, kompiuterių klasė.

4.2. Techninių mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas:

Televizorius, kompiuteris, projektorius, spausdintuvas, kopijavimo aparatas, skaidrės.

4.3. Mokymo-mokymosi priemonių sąrašas:

Eil. Nr.	Mokymo ir mokymosi priemonė	Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis	Mokymo ir mokymosi priemonės tipas
1.	Stasionienė V. Bendrieji statybos darbai. Vilnius, Mintis, 2008.	Užduočių sąsiuvinis	Spaudinys
2.	Marčiukaitis G., Valivonis J. Statybinės konstrukcijos ir jų projektavimo pagal euronormas pagrindai. Vilnius, Technika, 2010.	Vadovėlis	Spaudinys
3.	Dėjus T. Statybos procesų technologija. Vilnius, Technika, 2007.	Aiškinamasis uždavinynas	Spaudinys
4.	Ražaitis V. Pastatų konstravimo pagrindai. Vilnius, Dailės akademijos leidykla, 2004.	Vadovėlis	Spaudinys

5.	Civilinės saugos pagrindai/ autorų kolektyvas. Vilnius, UAB Meralas, 1996.	Periodika	Spaudinys
6.	Ivadas į statybininko profesiją. 2000.	Mokymo priemonė	Spaudinys
7.	Bendrosios priešgaisrinės saugos taisyklės. 2005.	Periodika	Spaudinys
8.	Grūnonienė D. Žmogus ir aplinka. Darbo ir civilinė sauga. 1998.	Knyga	Spaudinys
9.	Darbuotojų aprūpinimo asmeninėmis apsauginėmis priemonėmis nuostatai. 1998.	Istatymas	Spaudinys
10.	Šibilskis P., Matulionis V., Saugos ir sveikatos darbo organizavimas.	Mokomoji priemonė	Spaudinys

Programą parengė

Jolanta Širmelienė

TVIRTINU
Direktorius

Albertas Araminas
2013 m. kovo 01 d.

DALYKO PROGRAMA

STATYBINĖS MEDŽIAGOS IR GAMINIAI

(Dalyko pavadinimas)

1. Dalyko tikslai:

- 1.1. Susipažinti su statybinėmis medžiagomis ir jų savybėmis.
- 1.2. Parinkti statybos medžiagas pagal paskirtį.
- 1.3. Pritaikyti statybos medžiagas įvairioms technologijoms.
- 1.4. Susipažinti su statybinių medžiagų ir gaminii laikymu statybvietaje.

2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

Mokymo tikslai	Dalyko turinys (pagrindinių temų pavadinimai)	Valandų skaičius	
		Teorijai	Praktiniams mokymui
1.1.3. Apibūdinti statybinių medžiagų savybes.	1. Bendros žinios apie statybinės medžiagos. Statybinių medžiagų klasifikacija.	2	
	2. Fizinės, mechaninės, cheminės bei technologinės medžiagų savybės.	3	
	3. Savarankiškas darbas.	4	
1.1.4. Parinkti statybos medžiagas pagal paskirtį.	4. Rišamosios medžiagos: rūšys, savybės, panaudojimas.	4	2
	5. Užpildai: rūšys, savybės, panaudojimas.	4	2
	6. Skiediniai: rūšys, savybės, panaudojimas.	4	2
	7. Betonai: rūšys, savybės, panaudojimas.	4	
	8. Kontrolinis darbas.	2	
	9. Mediena: rūšys, savybės, ydos.	3	2
	10. Medienos gaminiai ir panaudojimas.	4	7
1.3.1. Išmanyti mūro rūšis, elementus bei mūrijimo taisykles.	11. Gamtinis akmuo ir jo produktai, panaudojimas.	2	
	12. Dirbtiniai akmenys, jų panaudojimas.	1	
	13. Kontrolinis darbas.	2	
1.4.2. Išmanyti medienos apdirbimo būdus.	14. Metalai: rūšys, savybės, panaudojimas.	4	
	15. Keramikiniai gaminiai: rūšys, savybės panaudojimas.	4	
	16. Savarankiškas darbas.	4	
1.5.1. Išnagrinėti betonavimo technologinių procesų.	17. Paviršiaus paruošimo prieš dažymą medžiagos.	4	3
	18. Dažymo medžiagos: klasifikacija, savybės, parinkimas.	3	2
	19. Apmušalai ir jų klijavimui naudojamos medžiagos.	3	2
	20. Apdailos plokštės, rūšys ir tvirtinimo gaminiai.	2	2
	21. Gipso kartonas ir jo tvirtinimui naudojamos medžiagos.	1	2
2.2.1. Paruošti skiedinius iš atskirų komponentų ir sausųjų mišinių.	22. Kontrolinis darbas.	1	
	23. Termoizoliacinės medžiagos: rūšys, parinkimas.	2	2
	24. Hidroizoliacinės medžiagos: rūšys, parinkimas.	2	2
	25. Polimerinės medžiagos, jų panaudojimas.	2	
	26. Hermetikai ir jų naudojimas.	2	
2.2.11. Įvertinti tinkavimo šaltyje ypatumus ir pritaikyti tinkavimo technologijas.	27. Kontrolinis darbas.	1	
	28. Birių statybinių medžiagų sandeliavimas.	2	2
	29. Vienetinių statybos medžiagų sandeliavimas.	2	3
	30. Pavojingų statybos medžiagų sandeliavimas.	1	
	31. Kurso kartojimas.	4	
4.1.1. Parinkti gruntus, glaistus, dažymo ir kitas pagalbines medžiagas vidaus ir išorės darbams.	32. Egzaminas.	2	
	Iš viso:	85	35

3. Mokymosi rezultatų vertinimo būdai:

kontrolinis darbas,
savarankiškas darbas,
apklausa raštu ir žodžiu,
praktiniai darbai,
darbas grupėse,
projektiniai darbai.

4. Materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas:

4.1. Statybos darbų technologijos kabinetas, kompiuterių klasė, mokomoios dirbtuvės, biblioteka.

4.2. Techninių mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas:

Televizorius, kompiuteris, projektorius, spausdintuvas, kopijavimo aparatas, skaidrės, video medžiaga.

4.3. Mokymo-mokymosi priemonių sąrašas:

Eil. Nr.	Mokymo ir mokymosi priemonė	Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis	Mokymo ir mokymosi priemonės tipas
1.	Gailius A., Girnienė I. Keramikiniai statybiniai dirbiniai. Vilnius, Technika, 2009.	Mokomoji knyga	Spaudinys
2.	Nagrockienė Dž., Žurauskienė R. Statybinės medžiagos ir jų gaminiai. Vilnius, Technika, 2009.	Mokomoji knyga	Spaudinys
3.	Kičaitė A. Medžiagotyra. Statybinės medžiagos. Vilnius, Technika leidykla, 2009.	Mokomoji knyga	Spaudinys
4.	Nagrockienė Dž., Žurauskienė R. Statybinių medžiagų ir dirbinių technologija. Vilnius, Technika, 2008.	Mokomoji knyga	Spaudinys
5.	Ašmontaitė V. Medžiagotyra. Statybinės medžiagos. Vilnius, Technika, 2009.	Mokymo priemonė	Spaudinys
6.	Kazragis A., Gailius A. Kompozicinės medžiagos ir dirbiniai su gamtiniais organiniais užpildais. Vilnius, Technika, 2007.	Monografija	Spaudinys
7.	Naujokaitis A. Statybinės medžiagos. Betonai. Vilnius, Technika, 2010.	Mokomoji knyga	Spaudinys
8.	Navickas A.A., Skripkiūnas G. Medžiagotyros ir statybinių medžiagų laboratoriniai darbai. Vilnius, Technika, 2007.	Mokomoji knyga	Spaudinys
9.	Naujokaitis A. Statybinės medžiagos. Sausieji statybiniai mišiniai. Vilnius, Technika, 2010.	Mokomoji knyga	Spaudinys
10.	Bliūdžius R. Pastatų šiluminė renovacija. Kaunas, Technologija, 2006.	Mokomoji knyga	Spaudinys
11.	Naujokaitis A. Statybinės medžiagos. Užpildai. Vilnius, Technika, 2006.	Mokomoji knyga	Spaudinys
12.	Vaidila A., Vėlyvis J. Statybos menas. Statybinės medžiagos. Bendrieji statybos darbai. Vilnius, Mintis, 2008.	Mokomoji knyga	Spaudinys
13.	Smolskas P.R. Konstrukcinių medžiagų ir medžiagotyros terminų žodynas. Vilnius, UAB Ciklonas, 2006.	Žodynas	Spaudinys
14.	Ponelis K., Ponelis K. J. Sumeistrausi pats. Kaunas, Ūkininko patarėjas, 2010.	Knyga	Spaudinys
15.	Gailius A., Vėjelis S. Termoizoliacinės medžiagos ir jų gaminiai. Vilnius, Technika, 2010.	Mokomoji knyga	Spaudinys
16.	Stasionienė V. Statybinės medžiagos. Vilnius, Mintis, 2008.	Užduočių sąsiuvinis	Spaudinys

Programą parengė

Jolanta Širmelienė

TVIRTINU
Direktorius
Albertas Araminas
2013 m. kovo 01 d.

DALYKO PROGRAMA

KONSTRUKCIJŲ BETONAVIMO TECHNOLOGIJA

(Dalyko pavadinimas)

1. Dalyko tikslai:

- 1.1. Žinoti betonavimo darbų technologiją.
- 1.2. Mokėti įrengti betoninį pagrindą.

2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

Mokymo tikslai	Dalyko turinys (pagrindinių temų pavadinimai)	Valandų skaičius	
		Teorijai	Praktiniam mokymui
1.5.1. Išnagrinėti betonavimo technologinių procesų.	1. Bendros žinios apie betonavimo darbus.	4	
	2. Betonavimo darbų technologija.	12	26
	3. Savarankiškas darbas	4	
1.5.2. Betonuoti pagrindą.	4. Betono pagrindų klojimas	6	84
	5. Savarankiškas darbas	4	
		IŠ viso:	30 110

3. Mokymosi rezultatų vertinimo būdai:

kontrolinis darbas,
savarankiškas darbas,
apklausa raštu ir žodžiu,
praktiniai darbai,
darbas grupėse,
projektiniai darbai.

4. Materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas:

4.1. Statybos darbų technologijos kabinetas, biblioteka, kompiuterių klasė, mokomoios dirbtuvės.

4.2. Techninių mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas:

Televizorius, kompiuteris, projektorius, spausdintuvas, kopijavimo aparatas, skaidrės, video medžiaga, betonavimo įrankiai, skiedinio maišyklių.

4.3. Mokymo-mokymosi priemonių sąrašas:

Eil. Nr.	Mokymo ir mokymosi priemonė	Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis	Mokymo ir mokymosi priemonės tipas
1.	Vytautas Adomavičius, Jadvyla Aleksejeva, Antanas Česas, Raimonda Dovydaite. Mūrininko ir betonuotojo darbai. Vilnius, Mintis leidykla, 2008.	Vadovėlis	Spaudinys
2.	Virgilija Stasionienė. Bendrieji statybos darbai. Vilnius, Mintis leidykla, 2008.	Užduočių sąsiuvinis	Spaudinys
3.	Jadvyla Aleksejeva. Mūrininko, betonuotojo darbai. Vilnius, Mintis leidykla, 2008.	Užduočių sąsiuvinis	Spaudinys
4.	Albertas Vaidila. Statybos menas. Vilnius, Mintis leidykla, 2008.	Užduočių sąsiuvinis	Spaudinys
5.	Raimondas Blūdžius. Pastatų šiluminė renovacija. Kaunas, Technologija leidykla, 2006.	Mokomoji knyga	Spaudinys
6.	Albertas Vaidila, Jonas Vėlyvis. Statybos menas. Statybinės medžiagos. Bendrieji statybos darbai. Vilnius, Mintis leidykla, 2008.	Mokomoji knyga	Spaudinys
7.	Gediminas Marčiukaitis, Juozas Valivonis. Statybinės konstrukcijos ir jų projektavimo pagal euronormas pagrindai. Vilnius, Technika leidykla, 2010.	Vadovėlis	Spaudinys

8.	Karolis Ponelis, Kęstutis Jonas Ponelis. Sumeistrausi pats. Kaunas, Ūkininko patarėjas, 2010.	Knyga	Spaudinys
9.	Edmundas Kazimieras Zavadskas, Andrejus Karabliovas, Vladas Kriukelis, Henrikas Nakas, Romualdas Sakalauskas. Pastatų statybos technologija. Vilnius, Technika leidykla, 2007.	Vadovėlis	Spaudinys
10.	Titas Déjus. Statybos procesų technologija. Vilnius, Technika leidykla, 2007.	Aiškinamasis uždavinynas	Spaudinys
11.	Viktoras Ražaitis. Pastatų konstravimo pagrindai. Vilnius, Dailės akademijos leidykla, 2004.	Vadovėlis	Spaudinys

Programą parengė



Jolanta Širmelienė

TVIRTINU
Direktorius
Albertas Araminas
2013 m. kovo 01 d.

DALYKO PROGRAMA

NESUDÉTINGŲ KONSTRUKCIJŲ MŪRIJIMAS

(Dalyko pavadinimas)

1. Dalyko tikslai:

- 1.1. Apibūdinti statybos darbų rūšis bei pastatų konstrukcijas.
- 1.2. Montuoti palypėjimo įrangą.
- 1.3. Mūryti nesudētingas konstrukcijas.

3. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

Mokymo tikslai	Dalyko turinys (pagrindinių temų pavadinimai)	Valandų skaičius	
		Teorijai	Praktiniams mokymui
1.1.1. Išnagrinėti statybos darbų rūšis.	1. Statybos darbų rūšys ir seka.	1	
	2. Pastatų ir statinių tipai.	1	
1.1.2. Apibūdinti pastatų tipus, konstrukcinius elementus, schemas ir pagrindinius reikalavimus pastatams.	3. Pastatų konstrukcinės schemas ir elementai.	2	
	4. Reikalavimai pastatams.	1	
	5. Kontrolinis darbas.	1	
1.2.1. Išmanyti palypėjimo įrangos tipus.	6. Palypėjimo įrangos tipai, jų konstrukcija.	1	
1.2.2. Pagal darbo rūšį pasirinkti darbo įrangą.	7. Palypėjimo įrangos parinkimas pagal darbų rūšį.	1	7
	8. Palypėjimo įrangos montavimas ir eksplloatavimas.	1	7
1.2.3. Sumontuoti palypėjimo įrangą.	9. Savarankiškas darbas.	2	
	10. Bendros žinios apie mūro darbus.	1	
1.3.1. Išmanyti mūro rūšis, elementus bei mūrijimo taisykles.	11. Įrankiai, prietaisai, inventorius.	1	7
	12. Mūro rūšys.	1	
1.1.5. Sandėliuoti naudojamas statybos medžiagas ir gaminius statybos aikšteliuje.	13. Mūro elementai.	1	
	14. Mūrijimo taisyklės	1	
	15. Kontrolinis darbas	1	
1.3.2. Apibūdinti ir pritaikyti mūro rišimo sistemas.	16. Bendros žinios apie mūro rišimo sistemas.	1	
	17. Mūro rišimo sistemų taikymas.	6	28
1.3.3. Mūryti pusės (1/2) plytos storio pertvaras.	18. Pusės plytos storio pertvarų mūrijimas.	1	21
	19. Pertvarų iš silikatinių blokelių mūrijimas.	1	21
1.3.4. Mūryti pertvaras iš blokelių.	20. Pertvarų iš keramikinių blokelių mūrijimas.	1	21
	21. Pertvarų iš įvairių blokelių mūrijimas.	2	18
	22. Kontrolinis darbas	1	
Iš viso:		30	130

3. Mokymosi rezultatų vertinimo būdai:

- kontrolinės darbas,
- savarankiškas darbas,
- apklausa raštu ir žodžiu,
- praktiniai darbai,
- darbas grupėse,
- projektiniai darbai.

4. Materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas:

4.1. Statybos darbų technologijos kabinetas, biblioteka, kompiuterių klasė, mokomoios dirbtuvės.

4.2. Techninių mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas:

Televizorius, kompiuteris, projektorius, spausdintuvas, kopijavimo aparatas, skaidrės, video medžiaga, mūrininko įrankiai, skiedinio maišyklė.

4.3. Mokymo-mokymosi priemonių sąrašas:

Eil. Nr.	Mokymo ir mokymosi priemonė	Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis	Mokymo ir mokymosi priemonės tipas
1.	Adomavičius V., Aleksejeva J., Česas A., Dovydaitė R. Mūrininko ir betonuotojo darbai. Vilnius, Mintis, 2008.	Vadovėlis	Spaudinys
2.	Zienius A. Mūro darbai. Vilnius, 2007.	Mokymo priemonė	Spaudinys
3.	Stasionienė V. Bendrieji statybos darbai. Vilnius, Mintis, 2008.	Užduočių sąsiuvinis	Spaudinys
4.	Aleksejeva J. Mūrininko darbai 1. Vilnius, Mintis, 2008.	Užduočių sąsiuvinis	Spaudinys
5.	Aleksejeva J. Mūrininko, betonuotojo darbai. Vilnius, Mintis, 2008.	Užduočių sąsiuvinis	Spaudinys
6.	Aleksejeva J. Mūrininko darbai 2. Vilnius, Mintis, 2008.	Užduočių sąsiuvinis	Spaudinys
7.	Vaidila A. Statybos menas. Vilnius, Mintis, 2008.	Užduočių sąsiuvinis	Spaudinys
8.	Bliūdžius R. Pastatų šiluminė renovacija. Kaunas, Technologija, 2006.	Mokomoji knyga	Spaudinys
9.	Vaidila A., Velyvis J. Statybos menas. Statybinės medžiagos. Bendrieji statybos darbai. Vilnius, Mintis, 2008.	Mokomoji knyga	Spaudinys
10.	Marčiukaitis G., Valivonis J. Statybinės konstrukcijos ir jų projektavimo pagal euronormas pagrindai. Vilnius, Technika, 2010.	Vadovėlis	Spaudinys
11.	Ponelis K., Ponelis K.J. Sumeistrausi pats. Kaunas, Ūkininko patarėjas, 2010.	Knyga	Spaudinys
12.	Zavadskas E.K., Karablioas A., Kriukelis V., Nakas H., Sakalauskas R.. Pastatų statybos technologija. Vilnius, Technika, 2007.	Vadovėlis	Spaudinys
13.	Dėjus T. Statybos procesų technologija. Vilnius, Technika, 2007.	Aiškinamasis uždavinynas	Spaudinys
14.	Ražaitis V. Pastatų konstravimo pagrindai. Vilnius, Dailės akademijos leidykla, 2004.	Vadovėlis	Spaudinys

Programą parengė

Jolanta Širmelienė

TVIRTINIMŲ
Direktorius
Albertas Araminas
2013 m. kovo 01 d.

DALYKO PROGRAMA

APDAILOS PLOKŠCIŲ IR TIESINIŲ ELEMENTŲ TVIRTINIMAS

(Dalyko pavadinimas)

1. Dalyko tikslai:

- 1.1. Žinoti apdailos plokšcių ir tiesinių elementų įrengimo technologiją.
- 1.2. Išmokti paruošti pastato konstrukcijas apdailai plokštėmis ir tiesiniais elementais.
- 1.3. Išmokti apdailinti pastato konstrukcijas apdailos plokštėmis ir tiesiniais elementais.

2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

Mokymo tikslai	Dalyko turinys (pagrindinių temų pavadinimai)	Valandų skaičius	
		Teorijai	Praktiniams mokymui
5.1.1. Parinkti gipskartonio plokšcių tvirtinimo įrankius ir naudotis jais.	1. Montavimo įrankiai, prietaisai, tvirtinimo elementai.	3	
	2. Plokšcių tvirtinimo įrankių parinkimas ir paruošimas darbui.		7
5.1.2. Išnagrinėti gipskartonio plokšcių tvirtinimo technologinių procesą.	3. Bendros žinios apie gipso plokšcių sistemas, jų montavimo technologijas.	7	
2.1.1. Parinkti termoizoliacinių plokšcių tvirtinimo įrankius ir naudotis jais.	4. Profilių ilginimo technologija ir leistini stovų aukščiai.	4	
	5. Sienų aukščių matavimas ir metalinių profilių liginimas.		7
2.1.3. Įrengti medinį karkasą termoizoliacijai montuoti.	6. Viengubos ir dvigubos stovų konstrukcijų montavimas.		14
	7. Medinio ir metalinio karkaso montavimas.	7	7
2.1.4. Įrengti metalinį karkasą termoizoliacijai montuoti.	8. Viensluoksnis, dvisluoksnis ir trisluoksnis plokšcių tvirtinimas.		14
	9. Pertvarų prijungimo prie sienų, grindų, lubų technologija.	4	14
5.1.3. Tvirtinti gipskartonio plokštės prie lygių paviršių	10. Gipskartonio plokšcių siūlių užglaistymo technologija.	5	7
	11. Gipskartonio plokšcių konstrukcijų defektai ir jų šalinimo technologija.	4	7
5.1.4. Nustatyti gipskartonio plokšcių konstrukcijų galimus defektus, jų atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdus.	12. Įrankių ir tvirtinimo elementų parinkimas, paruošimas darbui.	4	7
5.2.1. Parinkti tvirtinimo medžiagas pagal apdailos plokšcių ir tiesinių elementų rūšį.	13. Apdailos plokšcių ir tiesinių apdailos elementų montavimo technologija ant horizontalių ir vertikalių paviršių.	7	
	14. Paviršių paruošimas apdailos plokšcių ir tiesinių elementų tvirtinimui.	7	21
5.2.2. Apibūdinti apdailos plokšcių ir tiesinių apdailos elementų montavimo technologinių procesą.	15. Apdailos plokšcių ir tiesinių elementų montavimas.	4	28
	16. Apdailos plokšcių ir tiesinių elementų defektų atsiradimas ir jų šalinimo technologija.	2	7
5.2.3. Montuoti apdailos plokštės ir tiesinius elementus.	17. Egzaminas	2	
		Iš viso:	60 140

3. Mokymosi rezultatų vertinimo būdai:

- kontrolinis darbas,
- savarankiškas darbas,
- apklausa raštu ir žodžiu,
- praktiniai darbai.

4. Materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas:

4.1. Statybos darbų technologijos kabinetas, mokomosios dirbtuvės.

4.2. Techninių mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas:

Grafoprojektorius, kompiuteris, multimedia, akumulatorinis suktuvas, elektrinis pjūklas, elektrinis siaurapjūklis, elektrinis gręžtuvas, perforatorius.

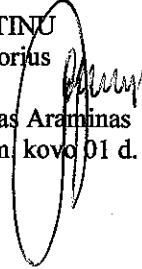
4.3. Mokymo-mokymosi priemonių sąrašas:

Eil. Nr.	Mokymo ir mokymosi priemonė	Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis	Mokymo ir mokymosi priemonės tipas
1.	Čemius M., Kuliešius E., Rutkevičienė V., Savarauskienė V. Pastato apdaila. Šiltinimas ir tinkavimas. Apdaila plytelėmis ir apdailos elementų montavimas. Vilnius, Mintis, 2008.	Vadovėlis	Spaudinys
2.	Zavadskas E.K., Karabliovas A., Malinauskas P., Mikšta P., Nakas H., Sakalauskas R.. Statybos procesų technologija. Vilnius, Technika, 2006.	Vadovėlis	Spaudinys
3.	Zienius A. Gipso kartono plokščių montavimas ir apdaila. Vilnius, 2006	Mokymo priemonė	Spaudinys
4.	Dulkiniene L. Fasadų apdailos technologijos. Kėdainiai, 2007.	Vadovėlis	Spaudinys

Programą parengė

Vidas Povilionis

TVIRTINU
Direktorius
Albertas Araminas
2013 m. kovo 01 d.



DALYKO PROGRAMA

VIDINIŲ PASTATO KONSTRUKCIJŲ APŠILTINIMO TECHNOLOGIJA

(Dalyko pavadinimas)

1. Dalyko tikslai:

- 1.1. Žinoti pastatų apšiltinimui naudojamas medžiagias.
- 1.2. Išmokti dirbtį apšiltinimui naudojamais įrankiais.
- 1.3. Žinoti pastatų apšiltinimo technologijas.

2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

Mokymo tikslai	Dalyko turinys (pagrindinių temų pavadinimai)	Valandų skaičius	
		Teorijai	Praktiniams mokymui
2.1.1. Parinkti termoizoliacinių plokščių tvirtinimo įrankius ir naudotis jais.	1. Bendros žinios apie termoizoliacinių plokščių tvirtinimo įrankius.	1	
	2. Darbas su termoizoliacinių plokščių tvirtinimo įrankiais.	1	14
2.1.2. Išnagrinėti ir paaiškinti apšiltinimo plokštėmis technologinių procesų.	3. Horizontalių vidinių paviršių apšiltinimo termoizoliaciniems plokštėmis technologija.	6	7
	4. Vertikalių vidinių paviršių apšiltinimo termoizoliaciniems plokštėmis technologija.	6	7
1.2.1. Išmanysti palypėjimo įrangos tipus. 1.2.3. Sumontuoti palypėjimo įrangą.	5. Stogų apšiltinimo plokštėmis technologija iš vidinės pusės.	2	
	6. Apšiltinto vidinio paviršiaus galimi defektai ir jų šalinimas.	3	14
2.1.3. Įrengti medinį karkasą termoizoliacijai montuoti.	7. Medinio karkaso termoizoliacijai montuoti įrengimas, apšiltinant vidinius paviršius.	4	28
2.1.4. Įrengti metalinį karkasą termoizoliacijai montuoti.	8. Metalinio karkaso termoizoliacijai montuoti įrengimas, apšiltinant vidinius paviršius.	4	28
2.1.5. Apšiltinti pastato vidaus ir išorės paviršius termoizoliaciniems plokštėmis.	9. Pastato vidaus paviršių apšiltinimas termoizoliaciniems plokštėmis.	5	30
		Iš viso:	32 128

3. Mokymosi rezultatų vertinimo būdai:

- kontrolinis darbas,
- savarankiškas darbas,
- apklausa raštu ir žodžiu,
- praktiniai darbai.

4. Materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas:

- 4.1. Statybos darbų technologijos kabinetas, mokomoji dirbtuvė.

4.2. Techninių mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas:

Grafoprojektorius, kompiuteris, multimedia, akumulatorinis suktuvas, elektrinis pjūklas, elektrinis siaurapjūklis, elektrinis gręžtuvas, perforatorius.

4.3. Mokymo-mokymosi priemonių sąrašas:

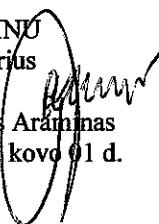
Eil. Nr.	Mokymo ir mokymosi priemonė	Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis	Mokymo ir mokymosi priemonės tipas
1.	Čemius M., Kuliešius E., Rutkevičienė V., Savarauskienė V.. Pastato apdaila. Šiltinimas ir tinkavimas. Apdaila plytelėmis ir apdailos elementų montavimas. Vilnius, Mintis, 2008.	Vadovėlis	Spaudinys

2.	Zavadskas E.K., Karablioas A., Malinauskas P., Mikšta P., Nakas H., Sakalauskas R.. Statybos procesų technologija. Vilnius, Technika, 2006.	Vadovėlis	Spaudinys
3.	Dulkiniéné L. Fasadų apdailos technologijos. Kėdainiai, 2007	Mokymo priemonė	Spaudinys
4.	Bliūdžius R. Pastatų šiluminė renovacija. Kaunas, Technologija, 2006.	Mokymo priemonė	Spaudinys

Programą parengė

Vidas Povilionis

TVIRTINU
Direktorius
Albertas Araminas
2013 m. kovo 01 d.



DALYKO PROGRAMA

IŠORINIŲ PASTATO KONSTRUKCIJŲ APŠILTINIMO TECHNOLOGIJA

(Dalyko pavadinimas)

1. Dalyko tikslai:

- 1.1. Žinoti pastatų apšiltinimui naudojamas medžiagias.
- 1.2. Išmokti dirbtį apšiltinimui naudojamais įrankiais.
- 1.3. Žinoti pastatų apšiltinimo technologijas.

2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

Mokymo tikslai	Dalyko turinys (pagrindinių temų pavadinimai)	Valandų skaičius	
		Teorijai	Praktiniam mokymui
2.1.1. Parinkti termoizoliacinių plokščių tvirtinimo įrankius ir naudotis jais.	1. Bendros žinios apie termoizoliacinių plokščių tvirtinimo įrankius.	1	
	2. Darbas su termoizoliacinių plokščių tvirtinimo įrankiais.	1	14
2.1.2. Išnagrinėti ir paaiškinti apšiltinimo plokštėmis technologinių procesų.	3. Horizontalių išorinių paviršių apšiltinimo termoizoliaciniems plokštėmis technologija.	2	7
	4. Vertikalių išorinių paviršių apšiltinimo termoizoliaciniems plokštėmis technologija.	7	7
1.2.1. Išmanyti palypėjimo įrangos tipus. 1.2.3. Sumontuoti palypėjimo įrangą.	5. Stogų apšiltinimo plokštėmis technologija, iš išorinės pusės.	2	7
	6. Apšiltinto išorinio paviršiaus galimi defektai ir jų šalinimas.	4	14
2.1.3. Įrengti medinį karkasą termoizoliacijai montuoti.	7. Medinio karkaso termoizoliacijai montuoti įrengimas, apšiltinant išorinius paviršius.	4	28
2.1.4. Įrengti metalinį karkasą termoizoliacijai montuoti.	8. Metalinio karkaso termoizoliacijai montuoti įrengimas, apšiltinant išorinius paviršius.	4	28
2.1.5. Apšiltinti pastato vidaus ir išorės paviršius termoizoliaciniems plokštėmis	9. Pastato išorės paviršių apšiltinimas termoizoliaciniems plokštėmis.	7	23
		Iš viso:	32 128

3. Mokymosi rezultatų vertinimo būdai:

- kontrolinis darbas,
- savarankiškas darbas,
- apklausa raštu ir žodžiu,
- praktiniai darbai.

4. Materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas:

- 4.1. Statybos darbų technologijos kabinetas, mokomosios dirbtuvės.

4.2. Techninių mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas:

Grafoprojektorius, kompiuteris, multimedia, akumulatorinis suktuvas, elektrinis pjūklas, elektrinis siaurapjūklis, elektrinis gręžtuvas, perforatorius.

4.3. Mokymo-mokymosi priemonių sąrašas:

Eil. Nr.	Mokymo ir mokymosi priemonė	Mokymo ir mokymosi priemonės rūsis	Mokymo ir mokymosi priemonės tipas
1.	Čemius M., Kuliešius E., Rutkevičienė V., Savarauskienė V. Pastato apdaila. Šiltinimas ir tinkavimas. Apdaila plytelėmis ir apdailos elementų montavimas. Vilnius, Mintis, 2008.	Vadovėlis	Spaudinys

2.	Zavadskas E.K., Karablioas A., Malinauskas P., Mikšta P., Nakas H., Sakalauskas R.. Statybos procesų technologija. Vilnius, Technika, 2006.	Vadovėlis	Spaudinys
3.	Dulkiniéné L. Fasadų apdailos technologijos. Kėdainiai, 2007	Mokymo priemonė	Spaudinys
4.	Bliūdžius R. Pastatų šiluminė renovacija. Kaunas, Technologija, 2006.	Mokymo priemonė	Spaudinys

Programą parengė

Vidas Povilionis

TVIRTINIS
Direktorius
Albertas Araminas
2013 m. kovo 01 d.

DALYKO PROGRAMA

RANKINIO TINKAVIMO DARBU TECHNOLOGIJA

(Dalyko pavadinimas)

1. Dalyko tikslai:

- 1.1. Susipažinti su tinkavimo technologijomis.
- 1.2. Žinoti paviršių tinkavimo rankiniu būdu darbo technologiją.
- 1.3. Mokėti pasirinkti medžiagas ir paskaičiuoti jų poreikį bei darbų kiekius.
- 1.4. Žinoti dekoratyvinių tinkų mišinius ir jų darbo technologiją.

2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

Mokymo tikslai	Dalyko turinys (pagrindinių temų pavadinimai)	Valandų skaičius	
		Teorijai	Praktiniam mokymui
2.2.1. Paruošti skiedinius iš atskirų komponentų ir sausųjų mišinių. 2.2.2. Išmanyti tinko paskirtį ir rūšis.	1. Skiedinio ruošimas įprastiniams tinkui iš atskirų komponentų išorės ir vidaus darbams.	1	
	2. Skiedinio ruošimas iš sausujų mišinių įprastiniams ir dekoratyviniam tinkui vidaus ir lauko darbams.	1	
	3. Medžiagų parinkimas ir poreikių paskaičiavimas.	1	
	4. Savarankiškas darbas.	3	
	5. Tinko paskirtis.	1	
	6. Tinko rūšys.	1	
2.2.3. Parinkti tinkuotojų įrankius ir jais naudotis. 1.2.2. Pagal darbų rūšį pasirinkti darbo įrangą	7. Tinkuotojų įrankiai ir darbas su jais.	1	
2.2.4. Paruošti ir nužymėti paviršius. 1.2.1. Išmanyti palypėjimo įrangos tipus. 1.2.3. Sumontuoti palypėjimo įrangą	8. Tinkuojamų paviršių tipai ir jų ypatumai.	1	
	9. Ivairių paviršių paruošimas tinkavimui.	2	7
	10. Paviršių tikrinimas ir žymėjimas.	2	7
	11. Kontrolinis darbas.	1	
2.2.5. Išnagrinėti paprasto tinko technologinį procesą. 2.2.11. Įvertinti tinkavimo šaltyje ypatumus ir pritaikyti tinkavimo technologijas.	12. Tinko sluoksniai.	2	
	13. Skiedinio užkrėtimas, išlyginimas ir užtrynimas.	3	14
	14. Rupiojo, pagerinto ir labai gero tinko technologinė darbų seka.	3	14
	15. Kokybės reikalavimai tinkui.	1	
	16. Darbų kiekių paskaičiavimas	2	
	17. Kontrolinis darbas.	1	
	18. Fasadų ir vidaus patalpų paviršių tinkavimo dekoratyviojo tinko skiediniai technologija.	2	14
2.2.7. Išnagrinėti dekoratyviojo tinko technologinį procesą. 2.2.10. Tinkuoti vidus patalpų paviršius ir fasadą dekoratyviais skiediniais ir padaryti faktūrą.	19. Kokybės reikalavimai dekoratyviams tinkui.	1	
	20. Lubų ir sienų tinkavimas pagerintu tinku.	2	14
	21. Stulpų tinkavimas pagerintu tinku.	2	14
2.2.6. Išnagrinėti atrailų formavimo technologinį procesą. 2.2.8. Tinkuoti pastato sienas, lubas, stulpus, angokraščius pagerintu tinku.	22. Angokraščių tinkavimas pagerintu tinku.	1	14
	23. Kontrolinis darbas.	1	
	24. Vidinių ir išorinių kampų tinkavimas. Briaunų, nuožambių formavimas.	1	14

2.2.12. Nustatyti tinko defektus, jų atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdus.	25. Tinko defektais, jų atsiradimo priežastys ir pašalinimo būdai.	1	
2.2.13. Remontuoti patalpų ir fasadų tinką	26. Vidaus patalpų tinko remontas.	1	6
	27. Fasadų tinko remontas.	1	
	28. Kurso apibendrinimas.	2	
	Iš viso:	42	118

3. Mokymosi rezultatų vertinimo būdai:

kontrolinis darbas,
savarankiškas darbas,
apklausa raštu ir žodžiu,
praktiniai darbai,
darbas grupėse,
projektiniai darbai.

4. Materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas:

4.1. Statybos darbų technologijos kabinetas, kompiuterių klasė, mokomoios dirbtuvės, biblioteka.

4.2. Techninių mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas:

Televizorius, kompiuteris, projektorius, spausdintuvas, kopijavimo aparatas, skaidrės, video medžiaga, tinkavimo rankiniai įrankiai, skiedinio maišyklė.

4.3. Mokymo-mokymosi priemonių sąrašas:

Eil. Nr.	Mokymo ir mokymosi priemonė	Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis	Mokymo ir mokymosi priemonės tipas
1.	Rutkevičienė V. Tinkavimo darbai. Vilnius, Mintis, 2008.	Užduočių sąsiuvinis	Spaudinys
2.	Dulkiniene L. Fasadų apdailos technologijos. Kėdainiai, 2007.	Mokymo priemonė	Spaudinys
3.	Ašmontienė V. Dekoratyvinis tinkavimas. Kėdainiai, 2007.	Mokymo priemonė	Spaudinys
4.	Bliujus V., Alkevičienė D. Tinkavimo darbai. Vilnius, 2007.	Mokymo priemonė	Spaudinys

Programą parengė

Jolanta Širmelienė

TVIRTINU
Direktorius
Albertas Araminas
2013 m. kovo 01 d.

DALYKO PROGRAMA

MECHANIZUOTO TINKAVIMO DARBU TECHNOLOGIJA

(Dalyko pavadinimas)

1. Dalyko tikslai:

- 1.1. Žinoti paviršių tinkavimo mechanizuotu būdu darbo technologiją.
- 1.2. Mokėti pasirinkti medžiagas ir paskaičiuoti jų poreikį bei darbų kiekius.
- 1.3. Tinkuoti mechanizuotu būdu..

2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

Mokymo tikslai	Dalyko turinys (pagrindinių temų pavadinimai)	Valandų skaičius	
		Teorijai	Praktiniams mokymui
2.3.1. Suprasti tinkavimo mechanizmų paskirtį, suvokti jų veikimo principą.	1. Mechanizmų paskirtis.	2	
	2. Mechanizmų veikimo principai.	2	
	3. Kontrolinis darbas.	1	
2.3.2. Palyginti mechanizmų techninius rodiklius ir parinkti pagal tinko rūšį.	4. Mechanizmų techniniai rodikliai.	2	
	5. Mechanizmų parinkimas pagal tinko rūšį.	2	7
	6. Savarankiškas darbas.	4	
2.3.3. Tinkuoti mechanizuotu būdu.	7. Skiedinio gamybos, tiekimo ir užkrėtimo mašinos.	2	28
	8. Skiedinio užpuršimas ir išlyginimas.	2	28
	9. Tinkuotojų darbų organizavimo darbo technologija.	2	
	10. Kontrolinis darbas.	1	
2.3.4. Atliekti nesudėtingą mechanizmų remontą.	11. Tiektimo ir užkrėtimo mašinų nesudėtingas remontas.	1	7
	12. Skiedinio užkrėtimas, išlyginimo mašinų nesudėtingas remontas.	1	7
	13. Kontrolinis darbas.	1	
Iš viso:		23	77

3. Mokymosi rezultatų vertinimo būdai:

- kontrolinis darbas,
- savarankiškas darbas,
- apklausa raštu ir žodžiu,
- praktiniai darbai,
- darbas grupėse,
- projektiniai darbai.

4. Materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas:

- 4.1. Statybos darbų technologijos kabinetas, kompiuterių klasė, mokomosios dirbtuvės, biblioteka.

4.2. Techninių mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas:

Televizorius, kompiuteris, projektorius, spausdintuvas, kopijavimo aparatas, skaidrės, video medžiaga, mechanizuoti tinkavimo įrankiai, skiedinio maišykliė.

4.3. Mokymo-mokymosi priemonių sąrašas:

Eil. Nr.	Mokymo ir mokymosi priemonė	Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis	Mokymo ir mokymosi priemonės tipas
1.	Rutkevičienė V. Tinkavimo darbai. Vilnius, Mintis, 2008.	Užduočių sąsiuvinis	Spaudinys
2.	Dulkinienė L. Fasadų apdailos technologijos. Kėdainiai, 2007.	Mokymo priemonė	Spaudinys
3.	Ašmontienė V. Dekoratyvinis tinkavimas. Kėdainiai, 2007.	Mokymo priemonė	Spaudinys
4.	Bliujus V., Alkevičienė D. Tinkavimo darbai. Vilnius, 2007.	Mokymo priemonė	Spaudinys

Programą parengė

Jolanta Širmelienė

TVIRTINU
Direktorius
Albertas Araminas
2013 m. kovo 01 d.

DALYKO PROGRAMA

PAVIRŠIŲ PARUOŠIMO APDAILAI DARBŲ TECHNOLOGIJA

(Dalyko pavadinimas)

1. Dalyko tikslai:

- 1.1. Išnagrinėti paviršių paruošimo apdailai technologiją.
- 1.2. Pritaikyti įgytas žinias gamybos procese.

2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

Mokymo tikslai	Dalyko turinys (pagrindinių temų pavadinimai)	Valandų skaičius	
		Teorijai	Praktiniam mokymui
4.3.2. Patikrinti, paruošti ir nužymėti paviršius.	1. Įvadas.	1	
4.3.3. Išnagrinėti ir paaiškinti apmušalų klijavimo technologinių procesą.	2. Apdailinamų paviršių tipai, savybės.	2	
	3. Paviršių paruošimas apmušalų klijavimui, jų tikrinimas, žymėjimas.	3	21
	4. Savarankiškas darbas.	4	
4.1.4. Išnagrinėti paviršiaus paruošimo ypatybes, paruošti paviršių dažyti.	5. Senų dažų tipo nustatymas.	2	7
4.1.6. Išnagrinėti ir paaiškinti paviršių dažymo vandeniniai ir nevandeniniai mišiniai technologinių procesų.	6. Pirminis paviršiaus apdorojimas.	5	14
4.1.8. Išnagrinėti paviršiaus dekoravimo būdus.	7. Naujų paviršių paruošimas dažymui vandeniniai ir nevandeniniai mišiniai.	4	35
4.1.10. Nustatyti dažto paviršiaus defektus, jų atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdus.	8. Senų paviršių paruošimas dažymui vandeniniai ir nevandeniniai mišiniai.	3	35
	9. Savarankiškas darbas.	4	
Iš viso:		28	112

3. Mokymosi rezultatų vertinimo būdai:

- kontrolinis darbas,
- savarankiškas darbas,
- apklausa raštu ir žodžiu,
- praktiniai darbai,
- darbas grupėse,
- projektiniai darbai.

4. Materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas:

4.1. Statybos darbų technologijos kabinetas, biblioteka, kompiuterių klasė, mokomosios dirbtuvės,

4.2. Techninių mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas:

Televizorius, kompiuteris, projektorius, spausdintuvas, kopijavimo aparatas, skaidrės, video medžiaga, paviršių paruošimo apdailai įrankiai.

4.3. Mokymo-mokymosi priemonių sąrašas:

Eil. Nr.	Mokymo ir mokymosi priemonė	Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis	Mokymo ir mokymosi priemonės tipas
1.	Butavičienė V., Stasionienė V. Pastato dažymas ir apmušalų klijavimas. Vilnius, Mintis, 2008.	Vadovėlis	Spaudinys
2.	Paviršiaus paruošimas dažymui. I modulis. 2000.	Uždavinynas	Spaudinys
3.	Paviršiaus paruošimas dažymui. 1999.	Uždavinynas	Spaudinys
4.	Butavičienė V. Paviršių paruošimas dažymui. I modulis. 1999.	Vadovėlis	Spaudinys

TVIRTINU
Direktorius
Albertas Araminas
2013 m. kovo 01 d.

DALYKO PROGRAMA

DAŽYMO DARBU TECHNOLOGIJA

(Dalyko pavadinimas)

1. Dalyko tikslai:

- 1.1. Parinkti ir paruošti dažymo medžiagas vidaus bei išorės darbams.
- 1.2. Žinoti proceso seką ruošiant paviršius dažymui.
- 1.3. Išnagrinėti dažymo technologiją, paviršiui keliamus reikalavimus.
- 1.4. Pritaikyti įgytas žinias gamybos procese.

2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

Mokymo tikslai	Dalyko turinys (pagrindinių temų pavadinimai)	Valandų skaičius	
		Teorijai	Praktiniam mokymui
4.1.1. Parinkti gruntsus glaistus, dažymo ir kitas pagalbinės medžiagos vidaus ir išorės darbams.	1. Ivadas. 2. Medžiagų, skirtų vidaus ir išorės darbams, parinkimas. 3. Savarankiškas darbas.	1 1 1	2
4.1.2. Paruošti dažymo mišinius.	4. Vandeniui dažymo mišinių paruošimas. 5. Nevandeninių dažymo mišinių paruošimas.	1 1	
4.1.3. Parinkti dažytojo įrankius ir jais naudotis.	6. Įrankiai, naudojami dažymo darbams. Darbas su jais, jų priežiūra. 7. Pagalbinės dažymo priemonės.	1 1	7
4.1.5. Suvokti koloristikos pagrindus ir parinkti interjerui bei eksterjerui spalvas, faktūrą, piešinių.	8. Koloristikos pagrindai. 9. Interjero ir eksterjero samprata. 10. Pagrindiniai interjero projektavimo principai. 11. Interjero stilistika. 12. Eksterjero spalviniai ypatumai. 13. Kontrolinis darbas.	1 1 1 1 1 1	
4.1.6. Išnagrinėti ir paaiškinti paviršių dažymo vandeniniai ir nevandeniniai mišiniai technologinių procesų. 4.1.4. Išnagrinėti paviršiaus paruošimo ypatybes, paruošti paviršių dažytį.	14. Vidaus paviršių dažymo vandeniniai ir nevandeniniai dažais technologija. 15. Išorės paviršių dažymo vandeniniai ir nevandeniniai dažais technologija. 16. Kontrolinis darbas.	1 1 1	
1.2.1 Išmanyti palypėjimo įrangos tipus. 1.2.2. Pagal darbų rūšį pasirinkti darbo įrangą. 1.2.3. Sumontuoti palypėjimo įrangą. 4.1.7. Dažyti vidaus ir išorės paviršius vandeniniai ir nevandeniniai dažų mišiniai. 4.1.9. Įvertinti dažymo žiemą ypatumus ir pritaikyti dažymo technologijas.	17. Vidaus paviršių dažymas vandeniniai ir nevandeniniai dažais. 18. Išorės paviršių dažymas vandeniniai ir nevandeniniai dažais.		49 49
4.1.10. Nustatyti dažyto paviršiaus defektus, jų atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdus.	19. Dažymo žiemą ypatumai. 20. Dažytų paviršių defektais, atsiradimo priežastys, šalinimo būdai.	1 1	7
4.2.1. Paaiškinti dažymo mechanizmų paskirtį, suvokti jų veikimo principą. 4.2.2. Pašalinti nesudėtingus mechanizmų gedimus.	21. Dažymo mechanizmai, jų paskirtis ir veikimo principas. 22. Galimi mechanizmų gedimai ir jų šalinimas.	1 1	14
4.2.3. Dažyti vidaus patalpas ir fasadą mechanizuotai.	23. Vidaus ir išorės paviršių dažymas mechanizuotai. 24. Egzaminas.	1 1	
	Iš viso:	22	128

3. Mokymosi rezultatų vertinimo būdai:

kontrolinis darbas,
savarankiškas darbas,
apklausa raštu ir žodžiu,
praktiniai darbai,
darbas grupėse,
projektiniai darbai.

4. Materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas:

4.1. Statybos darbų technologijos kabinetas, biblioteka, kompiuterių klasė, mokomosios dirbtuvės.

4.2. Techninių mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas:

Televizorius, kompiuteris, projektorius, spausdintuvas, kopijavimo aparatas, skaidrės, video medžiaga, dažymo įrankiai.

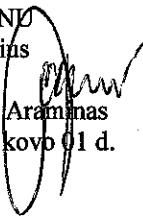
4.3. Mokymo-mokymosi priemonių sąrašas:

Eil. Nr.	Mokymo ir mokymosi priemonė	Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis	Mokymo ir mokymosi priemonės tipas
1.	Adrienne Chinn. Spalva ir tekstūra interjere. Vilnius, Naujoji Rosma, 2007.	Knyga	Spaudinys
2.	Anna Starmer. Spalvų taikymas interjere. Vilnius, Naujoji Rosma, 2005.	Knyga	Spaudinys
3.	Mickevičienė I. Pastato dažymas 1. Vilnius, Mintis, 2008.	Užduočių sąsiuvinis	Spaudinys
4.	Mickevičienė I. Pastato dažymas 2. Vilnius, Mintis, 2008.	Užduočių sąsiuvinis	Spaudinys
5.	Jonaitis A. Spalvotyratyra. Kaunas, Kauno kolegija, 2009.	Knyga	Spaudinys
6.	Jenny Hastie. Namų interjero biblija. Vilnius, Alma litera, 2010.	Knyga	Spaudinys
7.	Emma Clegg. Interjero spalvos. Vilnius, Mūsų knyga, 2006.	Knyga	Spaudinys
8.	Klaus M. Bayer. Interjeras. Vilnius, Alma littera, 2007.	Knyga	Spaudinys

Programą parengė

Jolanta Širmelienė

TVIRTIN
Direktorius
Albertas Araminas
2013 m. kovo 01 d.



DALYKO PROGRAMA

APMUŠALU KLIJAVIMAS
(Dalyko pavadinimas)

1. Dalyko tikslai:

- 1.1. Žinoti klijuojamoms patalpoms ir paviršiams keliamus reikalavimus.
- 1.2. Žinoti apmušalų klijavimo technologiją.
- 1.3. Klijuoti apmušalais horizontalius paviršius.
- 1.4. Klijuoti apmušalais vertikalius paviršius.
- 1.5. Apibūdinti paviršiaus, apklijuoto apmušalais, defektus bei juos pašalinti.

2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

Mokymo tikslai	Dalyko turinys (pagrindinių temų pavadinimai)	Valandų skaičius	
		Teorijai	Praktiniam mokymui
4.3.1. Parinkti įrankius ir įrangą apmušalamams klijuoti.	1. Įvadas. 2. Apmušalų klijavimo įrankiai ir įranga bei darbas su jais.	1 2	7
4.3.2. Patikrinti, paruošti ir nužymėti paviršius.	3. Medžiagų parinkimas ir jų paruošimas. 4. Savarankiškas darbas. 5. Lubų klijavimo apmušalais darbo technologija. 6. Sienų klijavimo apmušalais darbo technologija. 7. Sudėtingesnių vietų apdaila apmušalais (elektros lizdų, jungiklių, vamzdžių ir t.t.). 8. Paviršių apdaila plėvelėmis. 9. Kontrolinis darbas.	2 4 2 3 2 1 1	9
4.3.3. Išnagrinėti ir paaiškinti apmušalų klijavimo technologinį procesą.	10. Sienų klijavimas įvairių rūšių apmušalais ir plėvelėmis. 11. Lubų klijavimas įvairių rūšių apmušalais ir plėvelėmis.		49 49
4.3.4. Apklijuoti sienas ir lubas apmušalais ir plėvelėmis.	12. Paviršių klijavimo apmušalais ir plėvelėmis defektai, atsiradimo priežastys ir defektų pašalinimo būdai. 13. Kurso kartojimas.	2	14 2
4.3.5. Nustatyti paviršiaus, apklijuoto apmušalais, defektus, jų atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdus.	Iš viso:	22	128

3. Mokymosi rezultatų vertinimo būdai:

kontrolinės darbų,
savarankiškų darbų,
apklausos raštu ir žodžiu,
praktiniai darbai,
darbas grupėse,
projektiniai darbai.

4. Materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas:

4.1. Statybos darbų technologijos kabinetas, kompiuterių klasė, mokomosios dirbtuvės, biblioteka.

4.2. Techninių mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas:

Televizorius, kompiuteris, projektorius, spausdintuvas, kopijavimo aparatas, skaidrės, video medžiaga, apmušalų klijavimo įrankiai.

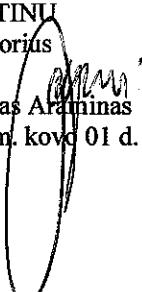
4.3. Mokymo-mokymosi priemonių sąrašas:

Eil. Nr.	Mokymo ir mokymosi priemonė	Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis	Mokymo ir mokymosi priemonės tipas
1.	Butavičienė V., Stasionienė V. Pastato dažymas ir apmušalų klijavimas. Vilnius, Mintis, 2008.	Vadovėlis	Spaudinys
2.	Butavičienė V. Tapetavimo darbai. Vilnius, 2007.	Mokymo priemonė	Spaudinys
3.	Stasionienė V. Apmušalų klijavimas. Vilnius, Mintis, 2008.	Užduočių sąsiuvinis	Spaudinys

Programą parengė

Jolanta Širmelienė

TVIRTINU
Direktorius
Albertas Araminas
2013 m. kovo 01 d.



DALYKO PROGRAMA
PAVIRŠIŲ DEKORATYVUS DAŽYMAS
(Dalyko pavadinimas)

1. Dalyko tikslai:

- 1.1. Susipažinti su dekoravimo darbais ir darbo technologija.
- 1.2. Įvairiomis technologijomis dekoruoti paviršių.
- 1.3. Naudotis paviršių dekoravimo įrankiais.

2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

Mokymo tikslai	Dalyko turinys (pagrindinių temų pavadinimai)	Valandų skaičius	
		Teorijai	Praktiniam mokymui
4.1.8. Išnagrinėti paviršiaus dekoravimo būdus.	1. Įvadas. 2. Bendros žinios apie paviršių dekoravimą. 3. Paviršių dekoravimo įrankiai, jų paskirtis. 4. Paviršių dekoravimo technologijos.	1 1 2 19	7 70
	Iš viso:	23	77

3. Mokymosi rezultatų vertinimo būdai:

Kontrolinis darbas,
savarankiškas darbas,
apklausa raštu ir žodžiu,
praktiniai darbai,
darbas grupėse,
projektiniai darbai.

4. Materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas:

4.1. Statybos darbų technologijos kabinetas, kompiuterių klasė, mokomojos dirbtuvės, biblioteka.

4.2. Techninių mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas:

Televizorius, kompiuteris, projektorius, spausdintuvas, kopijavimo aparatas, skaidrės, video medžiaga, dekoratyvaus dažymo įrankiai.

4.3. Mokymo-mokymosi priemonių sąrašas:

Eil. Nr.	Mokymo ir mokymosi priemonė	Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis	Mokymo ir mokymosi priemonės tipas
1.	Butavičienė V., Stasionienė V. Pastato dažymas ir apmušalų klijavimas. Vilnius, Mintis, 2008.	Mokomoji knyga	Spaudinys
2.	Petraitienė R. Dekoratyvinis dažymas. Kėdainiai, 2007.	Mokymo priemonė	Spaudinys
3.	Serket Tania, Mažeikaitė S. Interjeras Lietuvoje. Vilnius, Alma littera, 2007.	Knyga	Spaudinys

Programą parengė



Jolanta Širmelienė

TVIRTINO
Direktorius
Albertas Araminas
2013 m. kovo 01 d.

DALYKO PROGRAMA

VERTIKALIŲ PAVIRŠIŲ PLYTELIU KLĲAVIMO DARBU TECHNOLOGIJA

(Dalyko pavadinimas)

1. Dalyko tikslai:

- 1.1. Parinkti apdailai plytelėmis reikalingas medžiagą.
- 1.2. Analizuoti darbų procesą, ekonomiškai spręsti iškilusias problemas.
- 1.3. Kloti plyteles ant vertikalių paviršių.

2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

Mokymo tikslai	Dalyko turinys (pagrindinių temų pavadinimai)	Valandų skaičius		
		Teorijai	Praktiniam mokymui	
3.2.1. Parinkti vertikalių paviršių apdailai plyteliių klįjavimo ir siūlių užpildymo plyteliių dangos priežiūros medžiagą pagal paskirtį ir jas paruošti.	1. Medžiagų parinkimas ir apskaičiavimas.	2		
	2. Siūlių užpildymas.	2	14	
	3. Medžiagų paruošimas.	2	4	
3.1.2. Paaiškinti apdailos plytelėmis paskirtį.	4. Paviršių apdailos plytelėmis paskirtis.	1		
3.2.3. Parinkti įrankius bei įrangą ir naudotis jais.	5. Rankiniai ir mechanizuoti plyteliių klojimo įrankiai.	2		
	6. Darbų sauga dirbant su įrankiais ir įrangą.	2		
3.2.4. Patikrinti ir paruošti vertikalius paviršius	7. Vertikalių paviršių tikrinimas bei paruošimas	4	7	
3.2.2. Išmanyti sienų dangos konstrukciją, dangos elementus.	8. Vertikalių dangos konstrukcija, dangos elementai.	3		
	9. Sienų dangos planavimas. Plano braižymas.	3		
3.2.5. Išnagrinėti plyteliių klojimo technologijas ant vertikalių paviršių.	10. Plyteliių klojimo ant vidinių pastato vertikalių paviršių darbų technologija ir jų atlikimo seka.	3	56	
3.2.6. Kloti plyteles ant vertikalių paviršių.	11. Plyteliių klojimo ant išorinių pastato vertikalių paviršių darbų technologija ir jų atlikimo seka.	3	35	
3.2.7. Nustatyti vertikalių paviršių plyteliių dangos defektus, jų atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdus.	12. Vertikalių paviršių plyteliių dangos defektai, jų atsiradimo priežastys ir pašalinimo būdai.	3	14	
3.2.8. Remontuoti plytelėmis aptaisytą vertikalų paviršių.				
		Iš viso:	30	
			130	

3. Mokymosi rezultatų vertinimo būdai:

kontrolinis darbas,
savarankiškas darbas,
apklausa raštu ir žodžiu,
praktiniai darbai.

4. Materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas:

4.1. Statybos darbų technologijos kabinetas, biblioteka, mokomoios dirbtuvės.

4.2. Techninių mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas:

Kompiuteris, projektorius, plyteliių klįjavimo įrankių komplektas, įvairių rūšių plytelės.

4.3. Mokymo-mokymosi priemonių sąrašas:

Eil. Nr.	Mokymo ir mokymosi priemonė	Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis	Mokymo ir mokymosi priemonės tipas
1.	Čemius M. Plyteliių klojimo darbai. Vilnius, 2007.	Mokymo priemonė	Spaudinys
2.	Čemius M, Šimkus J.R. Atitvarinių konstrukcijų apdailinamų	Žinynas.	Spaudinys

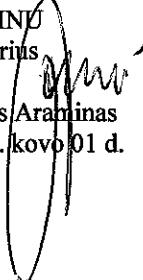
	plytelėmis žinynas.		
3.	Čemius M., Kuliešius E., Rutkevičienė V., Savarauskienė V. Pastato apdaila. Šiltinimas ir tinkavimas. Apdaila plytelėmis ir apdailos elementų montavimas. Vilnius, Mintis, 2008.	Vadovėlis	Spaudinys

Programą parengė



Vidas Povilonis

TVIRTINU
Direktorius
Albertas Araminas
2013 m. kovo 01 d.



DALYKO PROGRAMA

HORIZONTALIŲ PAVIRŠIŲ PLYTELIŲ KLIJAVIMO DARBŲ TECHNOLOGIJA

(Dalyko pavadinimas)

1. Dalyko tikslai:

- 1.1. Parinkti apdailai plynėmis reikalingas medžiagą.
- 1.2. Analizuoti darbų procesą, ekonomiškai spręsti iškilusias problemas.
- 1.3. Kloti plytelėles ant horizontalių paviršių.

2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

Mokymo tikslai	Dalyko turinys (pagrindinių temų pavadinimai)	Valandų skaičius	
		Teorijai	Praktiniam mokymui
3.1.1. Parinkti horizontalių paviršių apdailai plynelių klujavimo ir siūlių užpildymo, plynelių dangos priežiūros medžiagą pagal paskirtį ir jas paruošti.	1. Medžiagų parinkimas ir apskaičiavimas.	1	
	2. Siūlių užpildymas.	1	14
	3. Medžiagų paruošimas.	1	4
3.1.2. Paaiškinti apdailos plynėmis paskirtį.	4. Paviršių apdailos plynėmis paskirtis.	1	
3.1.3. Išmokyti grindų dangos konstrukciją, dangos elementus.	5. Horizontalios dangos konstrukcija, dangos elementai.	2	
3.1.4. Suplanuoti grindų dangą ir nubrėžti klojimo planą.	6. Grindų dangos planavimas. Plano braižymas.	3	
3.1.5. Parinkti įrankius bei įrangą ir naudotis jais.	7. Rankiniai ir mechanizuoti plynelių klojimo įrankiai.	1	
	8. Darbų sauga dirbant su įrankiais ir įranga.	1	
3.1.6. Patikrinti ir paruošti horizontalius bei vertikalinius paviršius.	9. Horizontalių paviršių tikrinimas bei paruošimas.	4	7
3.1.7. Išnagrinėti plynelių klojimo technologijas ant horizontalių paviršių.	10. Plynelių klojimo ant vidinių pastato horizontalių paviršių technologijos ir atlikimo seka.	6	56
3.1.8. Kloti plytelėles ant horizontalių paviršių.	11. Plynelių klojimo ant išorinių horizontalių paviršių technologijos ir atlikimo seka.	6	35
3.1.9. Nustatyti horizontalių paviršių plynelių dangos defektus, jų atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdus.	12. Horizontalių paviršių plynelių dangos defektai, jų atsiradimo priežastys ir pašalinimo būdai.	3	14
3.1.10. Remontuoti plynėmis aptaisytą horizontalų paviršių.			
		Iš viso:	30
			130

3. Mokymosi rezultatų vertinimo būdai:

- kontrolinis darbas,
- savarankiškas darbas,
- apklausa raštu ir žodžiu,
- praktiniai darbai.

4. Materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas:

4.1. Statybos darbų technologijos kabinetas, biblioteka, mokomoji dirbtuvė.

4.2. Techninių mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas:

Kompiuteris, projektorius, plynelių klujavimo įrankių komplektas, įvairių rūšių plynėlės.

4.3. Mokymo-mokymosi priemonių sąrašas:

Eil. Nr.	Mokymo ir mokymosi priemonė	Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis	Mokymo ir mokymosi priemonės tipas
1.	Čemius M. Plynelių klojimo darbai. Vilnius, 2007.	Mokymo priemonė	Spaudinys
2.	Čemius M, Šimkus J.R. Atitvarinių konstrukcijų apdailinamų	Žinynas.	Spaudinys

	plytelėmis žinynas.		
3.	Čemius M., Kuliešius E., Rutkevičienė V., Savarauskienė V. Pastato apdaila. Šiltinimas ir tinkavimas. Apdaila plytelėmis ir apdailos elementų montavimas. Vilnius, Mintis, 2008.	Vadovėlis	Spaudinys

Programą parengė



Vidas Povilonis

TVIRTINU
Direktorius

Albertas Araminas
2013 m. kovo 01 d.

DALYKO PROGRAMA

MEDIENOS APDIRBIMAS RANKINIAIS ĮRANKIAIS

(Dalyko pavadinimas)

1. Dalyko tikslai:

- 1.1. Žinoti rankinio medienos apdirbimo operacijas.
- 1.2. Išmokti dirbtis rankiniai medienos apdirbimo įrankiais.
- 1.3. Žinoti rankinio medienos apdirbimo technologiją.

2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

Mokymo tikslai	Dalyko turinys (pagrindinių temų pavadinimai)	Valandų skaičius	
		Teorijai	Praktiniam mokymui
1.4.1. Apibūdinti stalių ir dailidžių darbus statybos objekte.	1. Reikalavimai staliaus darbo vietai. Darbo vietas organizavimas.	5	
1.4.2. Išmanyti medienos apdirbimo būdus.	2. Medienos žymėjimo įrankiai ir būdai. 3. Rankiniai medienos apdirbimo būdai	7	
1.4.3. Naudotis rankiniai medžio apdirbimo įrankiais.	4. Rankiniai medienos apdirbimo įrankiai, jų konstrukcija ir paruošimas darbui. 5. Rankiniai elektriniai medienos apdirbimo įrankiai, jų paruošimas darbui.	7	
1.4.4. Pagaminti nesudėtingą staliaus gaminį.	6. Darbas su rankiniai medienos apdirbimo įrankiais 7. Pagrindiniai stalių dirbinių sujungimai. 8. Stalių dirbinių apdaila. 9. Nesudėtingų staliaus dirbinių gamyba ir montavimas	35 8 7 63	14
		Iš viso:	48 112

3. Mokymosi rezultatų vertinimo būdai:

kontrolinis darbas,
savarankiškas darbas,
apklausa raštu ir žodžiu,
praktiniai darbai.

4. Materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas:

4.1. Statybos darbų technologijos kabinetas, biblioteka, mokomosios stalių dirbtuvės.

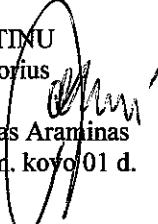
4.2. Techninių mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas:

Kompiuteris, projektorius, staliaus darbo įrankių komplektas, medienos apdirbimo įrengimai.

4.3. Mokymo-mokymosi priemonių sąrašas:

Eil. Nr.	Mokymo ir mokymosi priemonė	Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis	Mokymo ir mokymosi priemonės tipas
1.	Simutytė L. Rankinio medienos apdirbimo operacijos ir įrankiai. Vilnius, 1998.	Mokymo priemonė	Spaudinys
2.	Avižienis R. Dailidės darbai. Vilnius, 2007.	Mokymo priemonė	Spaudinys
3.	Ramonaitis E. A. Pjautinės medienos gamyba. Vilnius, 2004.	Mokymo priemonė	Spaudinys
4.	Zoluba J. Medienos apdirbimas rankiniai įrankiai. Vilnius, 2001.	Mokymo priemonė.	Spaudinys
5.	Išsamūs iliustruoti medžio darbai. Vilnius, Naujoji Rosma, 2010.	Knyga	Spaudinys
6.	Poškus G., Tamošaitis V. Medienos apdirbimas rankiniu būdu. Kuršenai, 2008.	Mokymo priemonė, konseptas.	Spaudinys

TVIRTINU
Direktorius
Albertas Araminas
2013 m. kovo 01 d.



DALYKO PROGRAMA

STATYBOS DUOMENŲ APDOROJIMAS KOMPIUTERIU (Dalyko pavadinimas)

1. Dalyko tikslai:

- 1.1. Ugdyti kompiuterinio raštingumo įgūdžius, reikalingus sėkmingam IKT taikymui kasdienėje bei darbinėje veikloje, skatinti konkurencingumą darbo rinkoje.
- 1.2. Ugdyti gebėjimus nuosekliai, logiškai mąstyti, bei kūrybiškai improvizuoti.

2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

Mokymo tikslai	Dalyko turinys (pagrindinių temų pavadinimai)	Valandų skaičius	
		Teorijai	Praktiniams mokymui
1.1.1. Išnagrinėti statybos darbų rūšis.	1. Informacijos paieška ir apdorojimas. Informacijos išteklių naudojimas.	2	7
1.1.3. Apibūdinti statybos medžiagų savybes.	2. Specialybinių skaičiavimai.	5	11
1.1.4. Parinkti statybos medžiagas pagal paskirtį.	3. Sąmatos sudarymas ir skaičiavimas.	4	10
1.2.2. Pagal darbų rūšį pasirinkti darbo įrangą.	4. Kompiuterinės statybos mokymo programos.	1	4
4.1.1. Parinkti gruntus, glaistus, dažymo ir kitas pagalbines medžiagas vidaus ir išorės darbams.	5. Reklaminės informacijos rengimas.	2	14
Iš viso:		14	46

3. Mokymosi rezultatų vertinimo būdai:

- savarankiškas darbas,
- apklausa raštu ir žodžiu,
- praktiniai darbai,
- projektinis darbas.

4. Materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas:

4.1. Kompiuterių klasė, biblioteka.

4.2. Techninių mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas:

Kompiuteriai, projektorius, spausdintuvas, kopijavimo aparatas, skeneris, informacijos laikmenos.

4.3. Mokymo-mokymosi priemonių sąrašas:

Eil. Nr.	Mokymo ir mokymosi priemonė	Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis	Mokymo ir mokymosi priemonės tipas
1.	Leonavičienė B. Microsoft Office 2010. Kaunas, Smaltijos leidykla, 2011	Knyga	Spaudinys
2.	Lozdienė A., Mackevič I. Pasaulis kompiuteryje. Informacinės technologijos XI – XII klasėms. I dalis. Vilnius, TEV, 2011.	Vadovėlis	Spaudinys
3.	Lozdienė A., Mackevič I. Pasaulis kompiuteryje. Informacinės technologijos XI – XII klasėms. II dalis. Vilnius, TEV, 2012	Vadovėlis	Spaudinys
4.	Paul McFedries. Microsoft Office PowerPoint 2007 vaizdžiai. Kaunas, Smaltijos leidykla, 2008	Knyga	Spaudinys
5.	Kompiuterija. Mokymosi knyga studentams, moksleiviams, entuziastams. Kaunas, Naujasis lankas, 2000.	Mokomoji knyga	Spaudinys
6.	Dagienė V., Žilinskienė I. Kompiuterinio raštingumo pagrindai. Vilnius, TEV, 2007	Knyga	Spaudinys
7.	Eidukynaitė V., Robienė S., Vaicekauskienė S. Darbo kompiuteriu pagrindai. Kompiuterinio raštingumo ugdomas	Knyga	Spaudinys

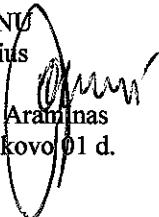
	pradedantiesiems ir pažengusiems. Kaunas, VšĮ „Informacinių technologijų mokymo centras“.		
8.	Kriaunė V. Duomenų apdorojimo technologijos. Panevėžys, UAB „Panevėžio spauda“, 2007.	Mokomoji knyga	Spaudinys

Programą parengė



Iveta Ruplēnienė

TVIRTINU
Direktorius
Albertas Araminas
2013 m. kovo 01 d.



DALYKO PROGRAMA

BRAIŽYBA
(Dalyko pavadinimas)

1. Dalyko tikslai:

- 1.1. Žinoti braižybos standartus, gebeti žinias taikyti praktikoje.
- 1.2. Moketi naudotis braižymo įrankiais, pritaikant geometrijos žinias.
- 1.3. Gebeti braižyti ir skaityti statybinius darbo brėžinius.
- 1.4. Susipažinti su kompiuterine programa AutoCAD.

2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

Mokymo tikslai	Dalyko turinys (pagrindinių temų pavadinimai)	Valandų skaičius	
		Teorijai	Praktiniams mokymui
1.6.1. Žinoti brėžinių standartus, jais vadovautis. 1.6.2. Naudotis braižymo įrankiais ir priemonėmis.	1. Įvadas.	1	1
	2. Brėžinių įforminimas.	5	8
	3. Geometrinės braižyba.	4	6
1.6.3. Sudaryti erdvinį atvaizdą iš daikto epiūros ir atvirkščiai.	4. Statmenasis projektavimas.	8	10
	5. Aksonometrinės projekcijos.	4	5
	6. Projektavimo uždaviniai.	2	6
	7. Kirtiniai, pjūviai, apmatai	3	3
1.6.4. Išmanyti statybinės braižybos ypatumus. 1.6.5. Išmokti pastato elementų ir įrangos žymėjimo brėžiniuose sutartinius ženklus. 1.6.6. Techniškai atlkti pastato atvaizdų ir konstrukcijų eskizus. 1.6.7. Skaityti darbo brėžinius.	8. Statybinių architektūrinių brėžinių rūšys, jų sudarymo ypatumai.	2	
	9. Pastato fasado braižymas.	4	6
	10. Pastatų konstrukciniai elementai ir įranga.	4	6
	11. Pastatų konstrukciniai brėžiniai.	4	5
	12. Pastato plano braižymas.	6	10
	13. Pastato pjūvio braižymas	4	5
	14. Statybinių darbo brėžinių skaitymas	4	10
	15. Kurso kartojimas, žinių patikrinimas.	3	3
	Iš viso:	58	84

3. Mokymosi rezultatų vertinimo būdai:

savarankiškas darbas
apklausa raštu ir žodžiu
praktiniai darbai.

4. Materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas:

4.1. Braižybos kabinetas, biblioteka, kompiuterių klasė.

4.2. Techninių mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas:

Grafoprojektorius, kompiuteriai, skaitmeninis projektoriusspausdintuvas, informacijos laikmenos, geometrinė figūrų rinkinys braižybai, programa AutoCAD.

4.3. Mokymo-mokymosi priemonių sąrašas:

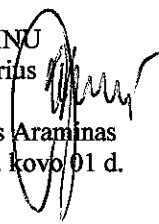
Eil. Nr.	Mokymo ir mokymosi priemonė	Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis	Mokymo ir mokymosi priemonės tipas
1.	Burneckienė I. Braižyba. Kaunas, Šviesa, 2006.	Vadovėlis XI- XII klasei	Spaudinys

2.	Baltrimas A. Inžinerinės grafikos žinynas. Vilnius, Mokslo ir enciklopedijų leidybos institutas, 1997.	Žinynas aukštuoj ir aukštėsniųjų technikos mokyklų studentams	Spaudinys
3.	Baltrimas A. Inžinerinės grafikos uždavinynas (1 ir 2 dalis). Vilnius, Mokslo ir enciklopedijų leidykla, 1995.	Vadovėlis	Spaudinys
4.	Minkutė J., Čepulienė N. Techninė braižyba. LR kultūros ir švietimo ministerijos leidybos centro vaizdinių mokymo priemonių laboratorija.	Metodinė vaizdinė priemonė (skaidrių rinkinys)	Spaudinys
5.	Sutkuvienė G. Braižyba (Konspektas). Šiauliai, Šiaurės Lietuva, 2008.	Mokymo priemonė profesinių mokyklų mokiniams	Spaudinys
6.	Šimoliūnienė G. Šrifto grafika. Šiauliai, VŠĮ Šiaulių universiteto leidykla, 2004.	Metodinė priemonė	Spaudinys
7.	Saladžinskas S. Standartinis šriftas. (Didžiosios ir mažosios raidės, skaitmenys). LR švietimo ir mokslo ministerijos leidybos centras, Vilnius, 1998.	Metodinė vaizdinė priemonė	Spaudinys
8.	Mickevičius V., Vluitis A. Statybinės braižybos pagrindai. LR švietimo ir mokslo ministerijos Leidybos centras, Vilniu, 1994.	Konspektas	Spaudinys
9.	Redaktorius R. Bobenas. Statybos enciklopedija. Kaunas, Tyrai, 1999.	Knyga	Spaudinys

Programą parengė

Vilius Čiapas

TVIRTINU
Direktorius
Albertas Araminas
2013 m. kovo 01 d.



DALYKO PROGRAMA

DARBO TEISĖ
(Dalyko pavadinimas)

1. Dalyko tikslai:

- 1.1. Supažindinti su teisés šakomis, valdžios sistema Lietuvoje.
- 1.2. Mokyti suprasti įstatymus ir juos pritaikyti darbe ir gyvenime.
- 1.3. Supažindinti su įmonių teisinėmis formomis, jų ypatumais.

2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

Mokymo tikslai	Dalyko turinys (pagrindinių temų pavadinimai)	Valandų skaičius	
		Teorijai	Praktiniam mokymui
1.7.1. Žinoti gamybinės sanitarijos, higienos reikalavimus ir jais vadovautis.	Darbo teisés santykių dalyviai.	3	
1.7.2. Mokėti saugaus darbo taisykles.	Darbo teisés subjektų atstovavimas.	3	
	Kolektyviniai darbo santykiai.	4	
	Darbo sutartis. Jos rūšys.	6	
	Darbo sutarties sudarymas ir vykdymas.	4	
	Darbo sutarties pasibaigimas	4	
	Darbo ir poilsio laikas. Jų rūšys.	4	
	Darbo apmokėjimo tvarka.	4	
	Drausminė ir materialinė atsakomybė.	4	
	Praktinės užduotys	4	
Iš viso:		40	

3. Mokymosi rezultatų vertinimo būdai:

kontrolinis darbas,
savarankiškas darbas,
frontalioji apklausa,
praktiniai darbai,

4. Materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas:

4.1. Teisés pagrindų kabinetas, biblioteka, kompiuterių klasė.

4.2. Techninių mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas:
Televizorius, kompiuteris, diaprojektorius, skaidrės.

4.3. Mokymo-mokymosi priemonių sąrašas:

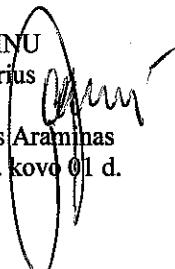
Eil. Nr.	Mokymo ir mokymosi priemonė	Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis	Mokymo ir mokymosi priemonės tipas
1.	Čiočys P. Teisés pagrindai, 2000.	Vadovėlis	Spaudinys
2	Lietuvos Respublikos Konstitucija, Vilnius, Sauliūzė, 1999.	Įstatymas	Spaudinys
3	D. Narmontienė, V. Punelis, A. Visockas. Teisés pagrindai. 11-12 klasei. Kaunas, 2005.	Vadovėlis	Spaudinys
4	Lietuva. Įstatymas. LR darbo sutarčių įstatymas. Kaunas, 1999.	Įstatymas	Spaudinys
5	Lietuvos Respublikos civilinis kodeksas, Vilnius, Standartų spaustuvė, 1999.	Įstatymas	Spaudinys
6	LR administracinių teisés pažeidimų kodeksas, 2000.	Kodeksas	Spaudinys
7	Verslas ir teisė, Vilnius, 1993.	Knyga	Spaudinys
8.	Informacinė medžiaga, skelbiama Valstybės žiniose, mokesčių inspekcijos, verslo žinynas, Vilnius, 1993.	VMĮ žinynas	Spaudinys

9.	UAB "Apskaita" galiojančių įstatymų ir poįstatyminių aktų rinkinys Nr.8.	Periodika	Spaudinys
10	Žmogaus teisės dokumentų rinkinys. Vilnius, Mintis, 1993.	Rinkinys	Spaudinys
11	Mažų ir vidutinių įmonių kūrimas ir valdymas. Vilnius, 1995.	Knyga	Spaudinys
12	LR baudžiamasis kodeksas. Vilnius, 1994.	Kodeksas	Spaudinys
13	LR Darbo kodeksas, Valstybės žinios, 2002, NR. 64-2569.	Įstatymas	Spaudinys

Programą parengė:

Dainius Žukauskas

TVIRTINU
Direktorius
Albertas Araminas
2013 m. kovo 01 d.



DALYKO PROGRAMA

PROFESINĖ ETIKA

(Dalyko pavadinimas)

1. Dalyko tikslai:

- 1.1. Supažindinti su psichologijos ir profesinės etikos pagrindais ir išmokyti juos taikyti praktiškai.
- 1.2. Gerinti bendravimo įgūdžius, taikant įvairias komunikavimo formas.
- 1.3. Suteikti žinių apie konflikto struktūrą, jų sprendimo ir streso mažinimo būdus.

2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

Mokymo tikslai	Dalyko turinys (pagrindinių temų pavadinimai)	Valandų skaičius	
		Teorijai	Praktiniams mokymui
1.1.4. Parinkti statybos medžiagas pagal paskirtį.	1. Bendravimo psichologija.	6	
1.1.5. Sandeliuoti naudojamas statybos medžiagas ir gaminiu statybos aikštéléje.	2. Derybos. Jų struktūra.	4	
	3. Sprendimo priėmimas.	4	
	4. Motyvavimo esmė. Asmeninis patrauklumas kaip motyvavimą skatinantis veiksny.	4	
	5. Karjeros planavimas. Prisitaikymas prie pokyčių.	5	
	6. Konflikto tipai, struktūra. Konfliktinių situacijų sprendimas.	5	
	7. Stresas. Jo valdymo būdai.	5	
	8. Savęs vertinimas ir savikontrolė.	4	
	9. Savarankiški darbai	3	
		Iš viso:	40

3. Mokymosi rezultatų vertinimo būdai:

savarankiškas darbas
apklausa raštu ir žodžiu
praktiniai darbai

4. Materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas:

4.1. Kabinetas, biblioteka, kompiuterių klasė

4.2. Techninių mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas:

Grafoprojektorius, grafolakštai, periodiniai leidiniai, radio, televizijos laidos, dalomoji medžiaga, spaudos publikacijų medžiaga, įvairūs testai, kompiuteriai, internetas, intranetas.

4.3. Mokymo-mokymosi priemonių sąrašas:

Eil. Nr.	Mokymo ir mokymosi priemonė	Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis	Mokymo ir mokymosi priemonės tipas
1.	Amy Vanderbild. Viskas apie etiką. Vilnius, Melsa, 2000.	Knyga	Spaudinys
2.	Drevinskienė J. Mandagumo abécélė. Kaunas, Šviesa, 1992.	Knyga	Spaudinys
3.	Ineze G. 100 klausimų ir atsakymų apie geras manieras. Vilnius, Mūsų knyga, 1999.	Knyga	Spaudinys
4.	Fürst M. Psichologija. Vilnius, Lumen leidykla, 2000.	Knyga	Spaudinys
5.	Kralikauskas J. Psichologijos įvadas. Kaunas, Šviesa, 1993.	Knyga	Spaudinys
6.	Psichologijos žodynas. Vilnius, Mokslo ir enciklopedijų leidykla, 1993.	Žodynas	Spaudinys

7.	Želvys K. Bendravimo psichologija. Vilnius, Valstyb. leidybos centras, 1995.	Knyga	Spaudinys
8.	Šidlauskiene K. Bendravimo psichologija. 2000.	Vadovėlis	Spaudinys
9.	R. Laužackas, J. Kasiulis, Bendravimo psichologija. KTU, 2003.	Vadovėlis	Spaudinys

Programą parengė



Dainius Žukauskas

TVIRTINU
Direktorius
Albertas Araminas
2013 m. kovo 01 d.

DALYKO PROGRAMA

SPECIALYBĖS UŽSIENIO KALBA

(Dalyko pavadinimas)

1. Dalyko tikslai:

- 1.1. Supažindinti su bendravimo kultūra ir specialybės terminologija.
- 1.2. Igyvendinti mokėjimą bendrauti su partneriais, analizuoti situacijas, panaudoti gautas žinias savo veikloje.

2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

Mokymo tikslai	Dalyko turinys (pagrindinių temų pavadinimai)	Valandų skaičius	
		Teorijai	Praktiniam mokymui
1.1.2. Apibūdinti pastatų tipus, konstrukcinius elementus, schemas ir pagrindinius reikalavimus pastatams. 1.1.3. Apibūdinti statybos medžiagų savybes. 3.2.3. Parinkti įrankius bei įrangą ir naudotis jais.	1. Introduction to the course	1	
	2. From the history of house building	4	
	3. Modern architecture and buildings	3	
	4. Types of houses	3	
	5. Places to live	3	
	6. Parts of a house	2	
	7. About houses and homes in Lithuania	2	
	8. Use of English	3	
	9. Conversation questions	2	
	10. Career-specific vocabulary and phrases practise (tools, foundations, structures roofs and finishing, techniques)	12	
	11. Career-specific dialogues	3	
	12. Revision	2	
	Iš viso:	40	

3. Mokymosi rezultatų vertinimo būdai:

savarankiškas darbas,
apklausa raštu ir žodžiu,
praktiniai darbai.

4. Materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas:

4.1. Kabinetas, biblioteka, kompiuterių klasė

4.2. Techninių mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas:

Grafoprojektorius, grafolakštai, periodiniai leidiniai, radio, televizijos laidos, dalomoji medžiaga, spaudos publikacijų medžiaga, įvairūs testai, kompiuteriai.

4.3. Mokymo-mokymosi priemonių sąrašas:

Eil. Nr.	Mokymo ir mokymosi priemonė	Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis	Mokymo ir mokymosi priemonės tipas
1.	Violeta Valuckienė. English study material for vocational schools, 1998.	Knyga	Spaudinys
2.	14 English Topics, 2001.	Knyga	Spaudinys
3.	Virginia Evans, Jenny Dooley. Career paths English: Building. Express publishing. Student's book, Teacher's book, Audio CD.	Knyga	Audio CD

TVIRTINU
Direktorius
Albertas Araminas
2013 m. kovo 01 d.

DALYKO PROGRAMA

EKOLOGIJA (Dalyko pavadinimas)

1. Dalyko tikslai:

- 1.1. Ugdyti ekologinį mąstymą, gebėjimą susieti gamtos reiškinius ir suvokti gamtos vientisumą ir harmoniją, numatyti savo dabartinių ir būsimų veiksmų padarinius gamtai bei jų grįztamajį poveikį.
- 1.2. Ugdyti tokias vertybines nuostatas, kaip nevartotojiškas požiūris į gamtą, pagerba gyvybei ir atsakomybė už ją.
- 1.3. Siekti, kad mokiniai įgytų ekologinių žinių, gebėjimų, savarankiško darbo įgūdžių, sugebėtų apginti savo aplinkosauginius principus ir įsitikinimus ir juos taikytų savo kasdienėje ir būsimoje profesinėje veikloje.

2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

Mokymo tikslai	Dalyko turinys (pagrindinių temų pavadinimai)	Valandų skaičius	
		Teorijai	Praktiniam mokymui
1.1.3. Apibūdinti statybos medžiagų savybes.	1. Įvadas į ekologiją.	2	
1.1.5. Sandeliuoti naudojamas statybos medžiagos ir gaminiai statybos aikštéléje.	2. Aplinkos monitoringas.	4	
	3. Antropogeninis poveikis aplinkai .	2	
	4. Populiacijų ekologija.	6	
	5. Aplinkai palankios technologijos.	12	14
	IS viso:	26	14

3. Mokymosi rezultatų vertinimo būdai:

kontrolinis darbas,
savarankiškas darbas,
apklausa raštu ir žodžiu,
praktiniai darbai.

4. Materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas:

4.1. Kabinetas, biblioteka.

4.2. Techninių mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas:

Televizorius, vaizdo grotuvas, diaprojektorius, skaidrės, kompiuterinė technika, multimedia, grafoprojektorius.

4.3. Mokymo-mokymosi priemonių sąrašas:

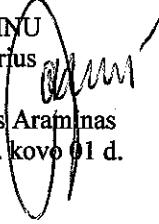
Eil. Nr.	Mokymo ir mokymosi priemonė	Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis	Mokymo ir mokymosi priemonės tipas
1.	Lekevičius E. ir kt. Ekologijos pagrindai. Kaunas, Šviesa, 1993.	Vadovėlis	Spaudinys
2.	Atviras Lietuvos fondas. Aplinka ir mes. Vilnius, 1995.	Vadovėlis	Spaudinys
3.	Januškis V. Gamta ir mes. Vilnius, Mokslas, 1990.	Vadovėlis	Spaudinys
4.	Raškauskas V. Bendroji ekologija. Vilnius, Mokslas, 1991.	Vadovėlis	Spaudinys
5.	Kormondis E. Dž. Ekologijos sąvokos. LUVIM, 1992.	Vadovėlis	Spaudinys
6.	Martinovienė J. Ekologijos užduotys. Kaunas, Šviesa, 1999.	Uždavinynas	Spaudinys
7.	Lekevičius E. Lietuvos ekologinės bendrijos ir žmogus. Vilnius, 1998.	Vadovėlis	Spaudinys

Programą parengė:

Specel -

Loreta Auriukienė

TVIRTINU
Direktorius
Albertas Aračinas
2013 m. kovo 01 d.



DALYKO PROGRAMA

DARBUOTOJU SAUGA IR SVEIKATA

(Dalyko pavadinimas)

1. Dalyko tikslai:

- 1.1. Supažindinti mokinius su saugos darbe teisiniu – norminiu reguliavimu, pojstatyminiais aktais, pagrindiniais darbo higienos klausimais
- 1.2. Suteikti mokiniam saugos darbe praktinių žinių pagal pasirinktą specialybę.

2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

Mokymo tikslai	Dalyko turinys (pagrindinių temų pavadinimai)	Valandų skaičius	
		Teorija	Praktinis mokymas
1.7.1. Žinoti gamybinės sanitarijos, higienos reikalavimus ir jais vadovautis.	1. Darbuotojų darbingumo ir sveikatos išsaugojimo socialinė-ekonominė reikšmė.	2	
1.7.2. Mokēti saugaus darbo taisykles.	2. Žmogaus darbingumui ir sveikatai turintys įtakos rizikos veiksnių ir saugos nuo jų principai.	4	
1.7.3. Žinoti priešgaisrinės saugos reikalavimus ir jais vadovautis.	3. Saugų ir sveikų darbo sąlygų formavimas.	4	
1.7.4. Žinoti saugaus darbi aukštyste reikalavimus ir jais vadovautis.	4. Apsaugos nuo elektros poveikio pagrindai.	2	
1.7.5. Suteikti pirmąją medicininę pagalbą.	5. Priešgaisrinė sauga.	2	
	6. Specifiniai darbuotojų saugos ir sveikatos klausimai.	6	
	7. Kolektyvinės ir asmeninės apsaugos priemonės.	2	2
	8. Pirmoji pagalba nukentėjusiajam.	1	1
	9. Darbuotojų saugos ir sveikatos valdymas.	8	
	10. Darbuotojų saugos ir sveikatos praktinių įgūdžių ugdymas.		6
Iš viso:		31	9

3. Mokymosi rezultatų vertinimo būdai:

kontrolinis darbas,
savarankiškas darbas,
apklausa raštu ir žodžiu,
praktiniai darbai,
kreditų sistema.

4. Materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas:

4.1. Darbų saugos ir sveikatos kabinetas, biblioteka.

4.2. Techninių mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas:

Kompiuteris, projektorius, grafoprojektorius, video POLYLUX2, bukletai, plakatai, darbo sutarties blankai, nelaimingų atsitikimų tyrimo aktų blankai.

4.3. Mokymo-mokymosi priemonių sąrašas:

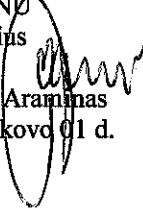
Eil. Nr.	Mokymo ir mokymosi priemonė	Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis	Mokymo ir mokymosi priemonės tipas
1.	UAB Apskaita. Darbų sauga (galiojančių įstatymų ir pojstatyminių aktų rinkinys Nr.77), Kaminskienė V. Ekologija, 1998.	Įstatymas	Spaudinys

2.	Saugos darbe tarnyba ir jos veiklos organizavimas. Saugus darbas, 1998.	Periodinis informacinis laiškas	Spaudinys
3.	Saugos darbe taisykłės eksplotuojant elektros įrengimus. 1996.	Istatymas	Spaudinys
4.	Bendrosios priešgaisrinės saugos taisykłės. 2005.	Periodika	Spaudinys
5.	Romanas Ž. Žmonių sauga/ Dalia Čikotienė VMĮ Šiaulių universitetas, 2003.	Mokomoji knyga	Spaudinys
6.	Grūnonienė D. Žmogus ir aplinka. Darbo ir civilinė sauga. 1998.	Knyga	Spaudinys
7.	Darbuotojų aprūpinimo asmeninėmis apsauginėmis priemonėmis nuostatai. 1998.	Istatymas	Spaudinys
8.	Šibilskis P., Matulionis V., Saugos ir sveikatos darbo organizavimas.	Mokomoji priemonė	Spaudinys

Programą parengė

Marytė Bistrickienė

TVIRTIN
Direktorius
Albertas Araminas
2013 m. kovo 01 d.



DALYKO PROGRAMA

CIVILINĖ SAUGA
(Dalyko pavadinimas)

1. Dalyko tikslai:

- 1.1. Rengti mokinius savisaugai ir savigynai, skatinti iniciatyvą, rūpintis savimi ir valstybe, išmokti gintis nuo užsienio, gelbėti turtą ir kultūros vertybes.
- 1.2. Kovoti su gaivalinėmis ir stichinėmis nelaimėmis, avarijomis ir katastrofomis, šalinti jų padarinius, teikti pagalbą nukentėjusiems.

2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

Mokymo tikslai	Dalyko turinys (pagrindinių temų pavadinimai)	Valandų skaičius	
		Teorija	Praktinis mokymas
1.7.1. Žinoti gamybinės sanitarijos, higienos reikalavimus ir jais vadovautis.	1. Teisiniai civilinės saugos ir gelbėjimo sistemos pagrindai, struktūra, jos tikslai ir uždaviniai.	1	
1.7.3. Žinoti priešgaisrinės saugos reikalavimus ir jais vadovautis.	2. Civilinės saugos ir gelbėjimo sistemos struktūra, jos tikslai ir uždaviniai.	1	
1.7.5. Suteikti pirmąjį medicininę pagalbą.	3. Ekstremalių situacijų priežastys ir jų prevencija.	1	
	4. Radioaktyvioji teritorijos tarša.	1	
	5. Atominės elektrinės ir jų saugos klausimai.	1	
	6. Radiacinė kontrolė, kontrolės prietaisai.	1	
	7. Pavojingos medžiagos, jų charakteristika ir poveikis žmogui bei aplinkai.	1	
	8. Cheminės žvalgybos prietaisai.	1	
	9. Biologinė aplinkos tarša.	1	
	10. Naikinimo priemonės.	1	
	11. Asmeninės apsaugos priemonės.	2	
	12. Gyventojų ir turto evakavimas ir civilinės saugos signalai.	1	
	13. Ryšių ir gyventojų perspėjimo sistemos organizavimas ekstremalių situacijų atvejais.	1	
	14. Gaisrai, jų priežastys ir profilaktika.	1	
	15. Gyventojų, aplinkos apsauga, apsaugos priemonės.	2	
	16. Pirmoji pagalba nukentėjusiems.	2	
	17. Išskaita.	1	
		Iš viso:	20

3. Mokymosi rezultatų vertinimo būdai:

- savarankiškas darbas,
apklausa raštu ir žodžiu,
praktiniai darbai.

4. Materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas:

4.1. Civilinės saugos kabinetas, biblioteka.

4.2. Techninių mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas:

Televizorius, vaizdo grotuvas, diaprojektorius, skaidrės.

4.3. Mokymo-mokymosi priemonių sąrašas:

Eil. Nr.	Mokymo ir mokymosi priemonė	Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis	Mokymo ir mokymosi priemonės tipas
1.	Civilinės saugos pagrindai/ autorių kolektyvas-Vilnius: UAB. Meralas, 1996*.	Periodika	Spaudinys

Programą parengė

(HJ) -

Danutė Kutrienė

TVIRTINU
Direktorius
Albertas Araninas
2013 m. kovo 01 d.

DALYKO PROGRAMA

EKONOMIKOS IR VERSLO PAGRINDAI

(Dalyko pavadinimas)

1. Dalyko tikslai:

- 1.1. Suvokti savo vaidmenį ekonomikos sistemoje.
- 1.2. Susipažinti su verslo nauda ir rizika, suvokti verslo aplinką ir verslininko savybes, susipažinti su verslo kūrimo formomis.
- 1.3. Susipažinti su rinkos tipais ir jų charakteristika, suvokti pasiūlą ir paklausą rinkos sąlygomis, kokią paramą valstybė suteikia smulkiajam verslui Lietuvoje.
- 1.4. Susipažinti su verslo kūrimo paskatomis, individualios įmonės steigimo tvarka Lietuvoje.
- 1.5. Susipažinti su verslo plano sudarymo tarpsniais. Mokėti aprašyti verslą ir jį išanalizuoti, suvokti projektų sudarymo svarbą.

2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

Mokymo tikslai	Dalyko turinys (pagrindinių temų pavadinimai)	Valandų skaičius	
		Teorija	Praktinis mokymas
Žinoti svarbiausias ekonomikos sąvokas ir dėsnius.	1. Ekonomikos samprata laisvosios verslininkystės sąlygomis.	6	
	2. Paklausa, pasiūla.	2	
	3. Verslo sistema ir jos aplinka.	7	
	4. Konkurencija rinkoje.	5	
	5. Vartotojai, taupytojai, investuotojai.	9	
	6. Gamyba ir našumas.	6	
	7. Darbo rinka.	2	
	8. Rinkodara.	3	
	9. Valstybė ir biudžetas.	5	
	10. Rinkos ir verslo rūšys.	3	
	11. Globalizacija.	3	
	12. Pinigai ir finansų institucijos.	5	
	13. Tarptautinė prekyba.	1	
	14. Verslo plano nauda.	2	
	15. Apibendrinamoji pamoka.	1	
	Iš viso:	60	

3. Mokymosi rezultatų vertinimo būdai:

savarankiškas darbas,
apklausa raštu ir žodžiu,
praktiniai darbai

4. Materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas:

4.1. Ekonomikos ir verslo pagrindų kabinetas.

4.2. Techninių mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas:

Kompiuteris, televizorius, vaizdo grotuvas, diaprojektorius, projektorius, skaidrės

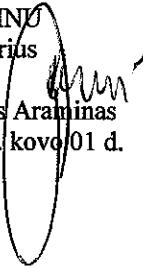
4.3. Mokymo-mokymosi priemonių sąrašas:

Eil. Nr.	Mokymo ir mokymosi priemonė	Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis	Mokymo ir mokymosi priemonės tipas
1.	Lukaševičius K., Martinkus B., Piktys R. Verslo ekonomika. Kaunas, Technologija, 2005.	Vadovėlis	Spaudinys
2.	Andriukaitis D., autorų kolektyvas. Finansinių paslaugų vadovas. Vilnius, 2009.	Knyga	Spaudinys
3.	Lipskis K. Ekonomikos praktikumas IX-XII klasėms. Vilnius, 2005.	Knyga	Spaudinys
4.	Lipskis K., autorų kolektyvas. Ekonomikos užduotys. Vilnius, TEV, 2008.	Vertinimo metodika, atsakymai, paaiškinimai	Spaudinys
5.	Poškienė D., autorų kolektyvas. Ekonomika XI-XII klasėms, Vilnius, TEV, 2007.	Mokytojo knyga	Spaudinys
6.	Dr. Kuodis R., Keršulienė J. Ekonomika ir verslas. Lietuvos Junior Achievement, 2009, I-II dalys.	Knyga	Spaudinys
7.	Lietuvos Junior Achievement. Ekonomikos ir verslo pagrindai. 2003.	Vadovėlis	Spaudinys
8.	Lietuvos Junior Achievement. Ekonomikos ir verslo pagrindai. 2003.	Užduočių knyga	Spaudinys
9.	Martinkus B., Žilinskas V. Ekonomikos pagrindai. 2001.	Knyga	Spaudinys
10.	Lydeka Z., Drilinga B. Firmos ekonomikos pagrindai. 2001.	Knyga	Spaudinys
11.	Novikienė N. Mikroekonomika, 2000.	Knyga	Spaudinys
12.	Poškienė D., Railienė G ir kt. Ekonomika 11-12 kl.. I-II d. Vilnius, TEV, 2006.	Vadovėlis	Spaudinys
13.	Juozaitienė L., Staponkienė J. Verslo ir vadybos jvadas. ŠU, 2003.	Vadovėlis	Spaudinys
14.	Kazlauskienė E., Bagdonas E. Verslo pradmenys. KTU, 2005.	Vadovėlis	Spaudinys
15.	Lipskis K. Ekonomikos uždavinynas. 1999.	Užduočių knyga	Spaudinys
16.	Ekonomikos teorijos pagrindai. Kaunas, Smaltija, 2000.	Knyga	Spaudinys
17.	Eppingas R.Č. Pasaulio ekonomikos ABC. Kaunas, Litterac Universitatis, 1995.	Knyga	Spaudinys
18.	Rinkos ekonomikos principai ir praktika. Vilnius, Standartų spaustuvė, 1996.	Standartas	Spaudinys
19.	Pitersas T., Vatermanas R. Menedžerio knyga. Vilnius, Mintis, 1990.	Knyga	Spaudinys
20.	Das Jyoti Bheshkar. Vadybinė ekonomika. Kaunas, Technologija, 2000.	Knyga	Spaudinys
21.	Marketingas. Vilnius, Engrimas, 1999.	Knyga	Spaudinys
22.	Rastenis J. Kainodara. Kaunas, Technologija, 2004.	Knyga	Spaudinys
23.	Purkienės B. ir kt. Konsultacijos individualiems įmonių savininkams. Vilnius, Standartų spaustuvė, 2000.	Periodika	Spaudinys

Programą parengė:

Gražvyda Kubiliénė

TVIRTIN
Direktorius
Albertas Araminas
2013 m. kovo 01 d.



DALYKO PROGRAMA

INFORMACINĖS TECHNOLOGIJOS
(Dalyko pavadinimas)

1. Dalyko tikslai:

- 1.1. Žinoti šiuolaikines informacines technologijas ir jų organizavimo būdus.
- 1.2. Mokėti ruošti dokumentus kompiuteriu.
- 1.3. Žinoti elektroninius keitimosi informacija būdus.
- 1.4. Mokėti naudotis kompiuteriniais tinklas, internetu, elektroniniu paštu.
- 1.5. Ugdyti kompiuterinį raštingumą, gebėjimą taisyklingai vartoti pagrindinius IT teiginius, suvokti jų prasmę, aiškiai ir argumentuotai reikšti mintis.

2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

Mokymo tikslai	Dalyko turinys (pagrindinių temų pavadinimai)	Valandų skaičius	
		Teorija	Praktinis mokymas
1.6.2. Naudotis braižymo įrankiais ir priemonėmis.	1. Informacinių technologijų samprata.	1	
	2. Kompiuterinės ir informacinės sistemos.	1	
	3. Tekstinis redaktorius.	10	
	4. Skaičiuoklė.	7	
	5. Kompiuterių tinklai.	1	
	6. Žiniatinklis. Informacijos paieška. Elektroninis paštas.	10	
	7. Pateiktys.	5	
	8. Socialiniai ir etiniai naudojimosi informacija aspektai.	1	
	9. Kompiuterinė braižyba.	4	
Iš viso:		40	

3. Mokymosi rezultatų vertinimo būdai:

kontrolinis darbas,
savarankiškas darbas,
apklausa raštu ir žodžiu,
praktiniai darbai.

4. Materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas:

4.1. Kompiuterių klasė, biblioteka

4.2. Techninių mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas:

Kompiuteriai, projektorius, interaktyvi lenta, skeneris, spausdintuvas, kopijavimo aparatas, skaidrės, padalomoji medžiaga, užduotys, testai

4.3. Mokymo-mokymosi priemonių sąrašas:

Eil. Nr.	Mokymo ir mokymosi priemonė	Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis	Mokymo ir mokymosi priemonės tipas
1.	Alvida Lozdienė, Ieva Mackevič. Pasaulis kompiuteryje. Informacinių technologijos XI – XII klasėms. I dalis. Vilnius, TEV, 2011.	Vadovėlis	Spaudinys
2.	Alvida Lozdienė, Ieva Mackevič. Pasaulis kompiuteryje. Informacinių technologijos XI – XII klasėms. II dalis. Vilnius, TEV, 2012	Vadovėlis	Spaudinys
3.	Alvida Lozdienė, Ieva Mackevič. Pasaulis kompiuteryje. Informacinių technologijos IX – X klasėms. I, II dalys. Vilnius, TEV, 2010.	Vadovėlis	Spaudinys
4.	Vigintas Šakys. Informacinių technologijos. Vadovėlis XI – XII klasei. Pirmoji knyga. Kaunas, Šviesa, 2004.	Vadovėlis	Spaudinys

5.	Vigintas Šakys. Informacinių technologijos. Vadovėlis XI – XII klasei. Antroji knyga. Kaunas, Šviesa, 2005.	Vadovėlis	Spaudinys
6.	Raimundas Zabarauskas. Informacinių technologijų uždavinynas pagrindinei mokyklai. Tekstai ir iliustracijos. Kaunas, Šviesa, 2003.	Uždavinynas	Spaudinys
7.	Kompiuterija. Mokymosi knyga studentams, moksleiviams, entuziastams. – K.: 2000	Mokymosi knyga	Spaudinys
8.	Šakys V. Informacinių technologijų vadovas 1 knyga. – K.: Šviesa, 2005	Knyga	Spaudinys
9.	Šakys V. Informacinių technologijų vadovas 2 knyga. – K.: Šviesa, 2005	Knyga	Spaudinys
10.	Šakys V. Informacinių technologijos. XI – XII klasei. Pirmoji knyga. – K.: Šviesa, 2004	Vadovėlis	Spaudinys
11.	Šakys V. Informacinių technologijos XI – XII klasei. Antroji knyga. - K.: Šviesa, 2004	Vadovėlis	Spaudinys
12.	Dagienė V., Žandaris A. Informacinių technologijos XI – XII klasėms. 1 dalis. – V.:TEV, 2004	Vadovėlis	Spaudinys
13.	Dagienė V., Žandaris A. Informacinių technologijos XI – XII klasėms. 2 dalis. – V.:TEV, 2004	Vadovėlis	Spaudinys

Programą parengė

Iveta Ruplēnienė

TVIRTINU
Direktorius
Albertas Araminas
2013 m. kovo 01 d.

DALYKO PROGRAMA

ESTETIKA (Dalyko pavadinimas)

1. Dalyko tikslai:

- 1.1. Susipažinti su estetikos reikšme gyvenime.
- 1.2. Žinoti meninės kūrybos esmę.
- 1.3. Išsiugdyti grožio sampratą darbe.

2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

Mokymo tikslai	Dalyko turinys (pagrindinių temų pavadinimai)	Valandų skaičius	
		Teorija	Praktinis mokymas
4.1.5. Suvokti koloristikos pagrindus ir parinkti interjerui bei eksterjerui spalvas, faktūrą, piešinių.	1. Įvadas. Estetika ir dvasinis asmenybės ugdymas. Estetikos samprata ir objektas	5	
4.1.8. Išnagrinėti paviršiaus dekoravimo būdus.	2. Grožio pasaulis	2	
	3. Gamta grožio šaltinis	2	
	4. Darbo estetika	4	
	5. Buities ir elgesio kultūra	4	
	6. Meninė kūryba	3	
Iš viso:		20	

3. Mokymosi rezultatų vertinimo būdai:

kontrolinis darbas,
savarankiškas darbas,
apklausa raštu ir žodžiu,
praktiniai darbai.

4. Materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas:

4.1. Kabinetas, biblioteka.

4.2. Techninių mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas:

Kompiuteris, televizorius, spauda, grafoprojektorius, skaidruolės, video medžiaga, padalomoji medžiaga, užduotys.

4.3. Mokymo-mokymosi priemonių sąrašas:

Eil. Nr.	Mokymo ir mokymosi priemonė	Mokymo(si) priemonės rūšis	Mokymo(si) priemonės tipas
1.	Autorių kolektyvas. Estetikos enciklopedija. Vilnius, Mokslo ir enciklopedijų leidybos centras, 2010.	Enciklopedija	Spaudinys
2.	Klivilis E. Estetika ir meno filosofija. Kaunas, 2009.	Mokomoji knyga	CD
3.	Viljrand T. Jaunimui apie meną. Kaunas, 2001.	Knyga	Spaudinys
4.	Čiurlionytė A. Meno istorija. Kaunas, 2001.	Knyga	Spaudinys
5.	Lietuvos architektūros istorija. Vilnius, 1994.	Knyga	Spaudinys
6.	Modernusis menas (sud. E.Bernard). Vilnius, 1999.	Knyga	Spaudinys

Programą parengė:

Edita Prunskienė

TVIRTINU
Direktorius

Albertas Araminas
2013 m. kovo 01 d.

DALYKO PROGRAMA

LIETUVIŲ KALBOS KULTŪRA IR SPECIALYBĖS KALBA

(Dalyko pavadinimas)

1. Dalyko tikslai:

- 1.1. Ugdyti sėmoningos ir taisyklingos kalbos vartojimo įgūdžius.
- 1.2. Pratinti naudotis kalbos praktikos žinynais, tarties, kirčiavimo, rašybos aiškinamaisiais žodynais bei ktais informacinės kalbos šaltiniais.
- 1.3. Ugdyti tarties, kirčiavimo, žodymo, morfologijos ir sintaksės normų vartojimo specialybės kalboje gebėjimus.

2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

Mokymo tikslai	Dalyko turinys (pagrindinių temų pavadinimai)	Valandų skaičius	
		Teorija	Praktinis mokymas
1.1.2. Apibūdinti pastatų tipus, konstrukcinius elementus, schemas ir pagrindinius reikalavimus pastatams. 1.1.3. Apibūdinti statybos medžiagų savybes. 1.4.1. Apibūdinti stalių ir dailidžių darbus statybos objekte.	1. Lietuvių bendrinės kalbos susiformavimas ir norminimas.	5	
	2. Tarties normos ir klaidos.	5	
	3. Kirčiavimo normos ir klaidos.	6	
	4. Žodyno normos ir klaidos.	8	
	5. Morfologijos normos ir jų pažeidimai.	14	
	6. Sintaksės normos ir klaidos.	12	
		Iš viso:	50

3. Mokymosi rezultatų vertinimo būdai:

savarankiškas darbas
apklausa raštu ir žodžiu
praktiniai darbai
pratybos, kontrolinis darbas

4. Materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas:

4.1. Kabinetas, biblioteka, kompiuterių klasė

4.2. Techninių mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas:

Grafoprojektorius, grafolakštai, periodiniai leidiniai, radio, televizijos laidos, dalomoji medžiaga, spaudos publikacijų medžiaga, įvairūs testai

4.3. Mokymo-mokymosi priemonių sąrašas:

Eil. Nr.	Mokymo ir mokymosi priemonė	Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis	Mokymo ir mokymosi priemonės tipas
1.	Grašienė J. Lietuvių kalbos kultūra. Vilnius, 2000.	Vadovėlis	Spaudinys
2.	Dabartinės lietuvių kalbos žodynas. Vilnius, 1996.	Žodynas	Spaudinys
3.	Kalbos praktikos patarimai. Kaunas, 1996.	Žinynas	Spaudinys
4.	Kanceliarinės kalbos patarimai. Vilnius, 1993.	Žinynas	Spaudinys
5.	Vitkauskas V. Lietuvių kalbos kirčiavimo žodynas. Vilnius, 1995.	Žodynas	Spaudinys
6.	Kaip nereikia kalbėti (sudarė D. Mikulienė). Vilnius, 1990.	Knyga	Spaudinys
7.	Gaveniauskienė D ir kt. Kalbos kultūros vadovėlis.	Vadovėlis	Spaudinys
8.	Tarptautinių žodžių žodynas. Vilnius, 1985.	Žodynas	Spaudinys
9.	Lietuvių kalbos tarties žodynas (sudarė V. Vitkauskas). Vilnius, 1990.	Žinynas	Spaudinys

10.	Šukys J. Lietuvių kalba 11 kl. Kaunas, 2001.	Vadovėlis	Spaudinys
11.	Šukys J. Kalbos kultūra visiems. Kaunas, Šviesa, 2003.	Vadovėlis	Spaudinys
12.	Džežulskienė J., Kazlauskienė A. Kalbos praktikos patarimai. Kaunas, 1997.	Knyga	Spaudinys
13.	Gaivenis K, Keinys St. Kalbos terminų žodynas. Kaunas, 1990.	Žodynas	Spaudinys
14.	Pakerys A. Tarptautinių žodžių kirčiavimas. Kaunas, 1991.	Žinynas	Spaudinys
15.	Lietuvių kalbos žinynas. Kaunas, 1998.	Žinynas	Spaudinys

Programą parengė

Asta Bacevičienė

Asta Bacevičienė

TVIRTINU
Direktorius
Albertas Araminas
2013 m. kovo 01 d.

DALYKO PROGRAMA

BAIGIAMOJI PRAKTIKA

(Dalyko pavadinimas)

1. Baigiamosios praktikos tikslai:

- 1.1. Suteikti profesinių darbinių išgūdžių atliekant jvairius statybos , apdailos, montavimo darbus objektuose.
- 1.2. Ugdyti kolektyvinį bendravimą, savarankiškumą, iniciatyvą.
- 1.3. Tobulinti žinias, išgūdžius skaitant statybinius brėžinius.

2. Mokymo tikslai, praktikos turinys, valandų skaičius:

Mokymo tikslai	Praktikos turinys	Valandų skaičius
2.2.1. Paruošti skiedinius iš atskirų komponentų. 4.1.4. Parinkti statybos medžiagas pagal paskirtį. 1.1.5. Sandeliuoti naudojamas statybos medžiagas ir gaminius statybos aikšteliuje. 2.2.3. Parinkti tinkuotojų įrankius ir jais naudotis 2.2.4. Paruošti ir nužymėti paviršius. 2.2.8. Tinkuoti pastato sienas, lubas, stulpus, angokraščius pagerintu tinku. 2.2.9. Suformuoti kertes, briaunas, nuožambius. 2.2.10. Tinkuoti vidaus patalpų paviršius ir fasadą dekoratyviais skiediniais ir padaryti faktūrą. 2.2.13. Remontuoti patalpų ir fasadų tinką.	1. Jvairių paviršių tinkavimas paprastuoju tinku. 2. Kerčių kampų formavimas. 3. Stulpų tinkavimas.	120
4.1.7. Dažyti vidaus ir išorės paviršius vandeniniais ir nevandeniniaisiais dažų mišiniais. 4.1.2. Paruošti dažymo mišinius. 4.2.3. Dažyti vidaus patalpas ir fasadą mechanizuotai.	4. Jvairių paviršių paruošimas dažymui. 5. Jvairių paviršių dažymas vandeniniais ir nevandeniniaisiais dažais.	80
4.3.1. Parinkti įrankius ir įrangą apmušalamis klijuoti. 4.3.2. Patikrinti paruošti ir nužymėti paviršius. 4.3.4. Apklijuoti sienas ir lubas apmušalais ir plėvelėmis. 4.3.5. Nustatyti paviršiaus, apklijuoto apmušalaus, defektus, jų atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdus	6. Jvairių paviršių paruošimas ir jų klijavimas apmušalais.	60
3.1.2. Parinkti darbo įrangą plytelų klojimui. 3.1.8. Kloti plytelės ant horizontalių paviršių. 3.2.4. Patikrinti ir paruošti vertikalius paviršius. 3.2.8. Remontuoti plytelėmis aptaisytą vertikalų paviršių. 3.1.6. Patikrinti ir paruošti horizontalius paviršius 3.2.6. Kloti plytelės ant vertikalių paviršių 3.2.7. Nustatyti vertikalių paviršių plytelės dangos defektus, jų atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdus. 3.1.10. Remontuoti plytelėmis aptaisytą horizontalų paviršių	7. Kloti plytelės ant horizontalių paviršių užtaisyti siūles. 8. Paruošti paviršius plytelų klijavimui. 9. Klijuoti vertikalius paviršius plytelėmis, užtaisyti siūles.	60
2.1.3. Irengti medinį karkasą termoizoliacijai montuoti. 1.2.3. Sumontuoti palypėjimo įrangą. 1.7.4. Žinoti saugaus darbo aukštysteje reikalavimus ir jais vadovautis. 2.1.1. Parinkti termoizoliacinių plokščių tvirtinimo įrankius ir naudotis jais. 2.1.4. Irengti metalinį karkasą termoizoliacijai montuoti. 2.1.5. Apšiltinti pastato vidaus ir išorės paviršius termoizoliaciniems medžiagomis.	10. Sienų apšiltinimas iš vidaus ir išorės.	40
1.5.2. Betono klojimas pagrindams.	11. Pagrindų paruošimas ir betonavimas.	40
1.3.2. Apibūdinti ir pritaikyti mūro rišimo sistemas. 1.3.3. Mūryti pusės (1/2) plytos storio pertvaras. 1.3.4. Mūryti pertvaras iš blokelių.	12. Mūryti nesudėtingos konstrukcijos mūrą.	80

-1.4.3. Naudotis rankiniais medžio apdirbimo įrankiais. -1.4.4. Pagaminti nesudėtingą staliaus gaminį. 1.7.5. Suteikti pirmąjį medicininę pagalbą. 1.6.2. Naudotis braižymo įrankiais ir priemonėmis.	13. Nesudėtingi dailidžių darbai. 14. Nesudėtingų staliaus gaminijų gaminimas.	80
-5.1.3. Tvirtinti gipskartonio plokštės prie lygių paviršių. 5.2.3. Montuoti apdailos plokštės ir tiesinius apdailos elementus. 1.7.2. Mokėti saugaus darbo taisykles. 1.7.3. Žinoti priešgaisrinės saugos reikalavimus ir jais vadovautis. -5.1.4. Nustatyti gipskartonio plokščių konstrukcijų galimus defektus, jų atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdus. -5.2.1. Parinkti tvirtinimo medžiagas pagal apdailos plokščių ir tiesinių elementų rūšį. 5.2.4. Nustatyti aptaisyto paviršiaus apdailos plokštėmis ir tiesiniais apdailos elementais galimus defektus, jų atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdus.	15. Atliekti įvairių apdailos plokščių montavimo darbus.	40
		Is viso: 600

3. Baigiamosios praktikos vertinimo būdai:

savarankiški darbai, praktiniai darbai.

Programą parengė

Jolanta Širmelienė