

**LIETUVOS RESPUBLIKOS ŠVIETIMO IR MOKSLO MINISTERIJA**

**MAŽEIKIŲ POLITECHNIKOS MOKYKLA, 290977720**

**PATVIRTINTA:**

Švietimo ir mokslo ministro  
200... m. .... mén. .... d.  
Įsakymu Nr. ....

**APDAILININKAS (STATYBININKAS)**

Valstybinis kodas: 217058201  
Suteikiama profesinė kvalifikacija: apdailininkas  
Specializacijos: nėra  
Bazinis išsilavinimas: pradinis  
Mokymo trukmė: 3 metai

**SUDERINTA:** *Šiaulių prekybos, pramonės ir amatų užinėjimo*

(Darbdavams atstovaujanti kompetentinga įstaiga)

Generalinis direktorius

*Alfredas Jonuška*

(Vardas, pavardė, pareigos, parašas)



20/13 m. *lapkričio* mén. *11* d.

Centrinės profesinio mokymo ekspertų komisijos sprendimas/ Profesinio mokymo metodikos centro sprendimas:

*Programa užtinkina numatyto kredifikuojos jėgų veiklos*

Kvalifikacijų ir profesinio mokymo

plėtros centro

direktorius

*Tadas Tamosiūnas*

(Centrinės profesinio mokymo ekspertų komisijos pirmininko/Profesinio mokymo metodikos centro direktoriaus vardas, pavardė, parašas)

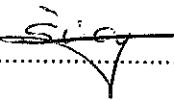
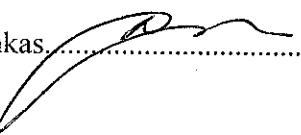
20/13 m. *gruodžio* mén. *11* d.

## PROGRAMOS RENGIMO DARBO GRUPĖ

### Grupės vadovas:

Vilma Ramanauskienė, profesijos vyr. mokytoja .....  
(Vardas, pavardė, pareigos, parašas) 

### Nariai:

1. Petras Laima, UAB „Mažeikių Varduva“ direktoriaus pavaduotojas statyba.....  
(Vardas, pavardė, pareigos, parašas) 
2. Vida Karvauskienė, profesijos vyr. mokytoja.....  
(Vardas, pavardė, pareigos, parašas) 
3. Vilma Šiaulienė, profesijos mokytoja metodininkė.....  
(Vardas, pavardė, pareigos, parašas) 
4. Angelė Kontenienė, profesijos mokytoja .....,  
(Vardas, pavardė, pareigos, parašas) 
5. Domininkas Niūniava, profesijos mokytojas metodininkas,  
(Vardas, pavardė, pareigos, parašas) 

Pagrindas: Mažeikių politechnikos mokyklos direktoriaus įsakymas „Dėl Apdailininko (statybininko) mokymo programos rengimo“ 2013 m. balandžio 29 d. Nr.VI-60

## TURINYS

1.	Mokymo programos paskirtis, šaltiniai ir bendrasis apibūdinimas.....	4
2.	Profesinės veiklos sritys, kompetencijos, kompetencijų ribos, mokymo tikslai, dalykai, kompetencijų vertinimas.....	6
3.	Mokymo planas.....	17
4.	Mokymo proceso grafikas.....	19
5.	Dalykų programos:	
5.1.	Statybinė braižyba.....	20
5.2.	Statybos medžiagos ir gaminiai.....	22
5.3.	Bendrieji statybos darbai.....	25
5.4.	Betonavimo darbai.....	28
5.5.	Mūrijimo darbai.....	30
5.6.	Medienos apdirbimas rankiniaių įrankiais.....	32
5.7.	Interjero apdaila ir dizainas.....	34
5.8.	Pastatų apšiltinimas .....	36
5.9.	Rankinis tinkavimas.....	38
5.10.	Mechanizuotas tinkavimas.....	40
5.11.	Dekoratyvinis tinkavimas.....	42
5.12.	Horizontalių paviršių apdaila plytelėmis.....	44
5.13.	Vertikalių paviršių apdaila plytelėmis.....	47
5.14.	Dažymo darbai.....	50
5.15.	Dekoratyvinis dažymas.....	52
5.16.	Apmušalų klijavimas.....	54
5.17.	Gipskartonio plokščių montavimas.....	56
5.18.	Apdailos plokščių ir tiesinių elementų montavimas.....	58
5.19.	Darbuotojų sauga ir sveikata.....	60
5.20.	Praktika.....	62
6.	Bendrosios profesinio mokymo dalykų programos:	
6.1.	Civilinė sauga.....	65
6.2.	Ekonomikos ir verslo pagrindai.....	67
6.3.	Estetika.....	69
6.4.	Profesijos informacinių technologijos.....	71
6.5.	Lietuvių kalbos kultūra ir specialybės kalba.....	73

## MOKYMO PROGRAMOS PASKIRTIS, ŠALTINIAI IR BENDRASIS APIBŪDINIMAS

### 1. Programos paskirtis:

1.1. Parengti kvalifikuotus apdailininkus (statybininkus) pagal 3 metų trukmės profesinio mokymo programą. Programa skirta asmenims baigusiems pagrindinės mokyklos tipo specialiąjį mokyklą ir turintiems įvairiapusį raidos sutrikimų.

1.2. Užtikrinti mokymo tikslų ir kompetencijų, nurodytų apdailininko rengimo III profesinio išsilavinimo lygio standarte, patvirtintame Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2004 m. liepos 16 d. įsakymu Nr. ISAK-1159/A1-178 įsisavinimą.

### 2. Programos šaltiniai:

#### 2.1. Norminiai aktai, dokumentai, kuriais vadovautasi rengiant programą:

2.1.1. Lietuvos Respublikos švietimo įstatymas. Vilnius, 2004.

2.1.2. Lietuvos Respublikos profesinio mokymo įstatymas. Vilnius, 2007.

2.1.3. Apdailininko/statybininko rengimo standartas, patvirtintas Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo bei socialinės apsaugos ir darbo ministru 2004 m. liepos 16 d. įsakymas Nr. ISAK-1159/A1-178.

2.1.4. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. birželio 2 d. įsakymas Nr. ISAK-1872/A1-209 „Dėl profesinio rengimo standartų patvirtinimo“.

2.1.5. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. birželio 2 d. įsakymas Nr. ISAK-1599 „Dėl profesinio mokymo bendrujų dalykų klasifikatoriaus patvirtinimo“.

2.1.6. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2010 rugpjūčio 27 d. įsakymas Nr. V-1435 „Dėl formaliojo profesinio mokymo programų rengimo ir įteisinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

2.1.7. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2013 m. birželio 28 d. įsakymas Nr. V-606 „Dėl 2013-2014 ir 2014-2015 metų bendrujų profesinio mokymo planų patvirtinimo“.

2.1.8. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. vasario 6 d. įsakymas Nr. V-209 „Dėl Kvalifikacijos pažymėjimo, profesinio mokymo pažymėjimo, profesinio mokymosi pasiekimų pažymėjimo, pažymėjimo, kompetencijų įvertinimo pažymėjimo turinio, formos ir išdavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

2.1.9. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. rugsėjo 28 d. įsakymas Nr. ISAK-1953 „Dėl mokiniių besimokančių pagal pagrindinio profesinio mokymo programas, darbuotojų saugos ir sveikatos programos aprašo patvirtinimo“.

2.1.10. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. lapkričio 8 d. įsakymas Nr. ISAK-1497 „Dėl civilinės saugos mokymo programas profesinio mokymo įstaigoms“.

2.1.11. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. gruodžio 11 d. įsakymas Nr. V-1710 „Dėl asmens igytų kompetencijų vertinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

2.1.12. Studijų ir mokymo programų valstybinis registras.

#### 2.2. Kvalifikuotų darbuotojų poreikio atlikų tyrimų išvados.

Pokyčiai specialiųjų poreikių asmenų profesinio rengimo, jų reabilitacijos ir integracijos srityje lemia šios programos sudarymą. Programa suteikia galimybę įsmokyti neigaluji asmenį apdailininko specialybės.

Pagal Mažeikių darbo biržos įsibarbinimo prognozes jaučiamas kvalifikuotų apdailininkų trūkumas rajone. Atlikta apklausa statybos verslu užsiimančiose įmonėse rodo, kad jos suinteresuotos kvalifikuotų darbuotojų ruošimu, noriai bendradarbiauja su mokykla, teikia konsultacijas ir pasiūlymus dėl mokymo turinio, suteikia mokiniams darbo vietas baigiamosios praktikos metu.

### 3. Bendrasis programos apibūdinimas:

#### 3.1. Profesijos apibūdinimas:

Apdailininkų mokymo programa parengta remiantis apdailininko (statybininko) rengimo standartu bei išanalizavus darbdavių pageidavimus. Programa suteikia galimybę įsigyti apdailininko (statybininko) profesiją mokiniams turintiems pradinį išsilavinimą. Apdailininkas (statybininkas) tinkuoja paprastais ir dekoratyviais skiediniais, kloja įvairių rūšių plytelės, klijuoja apmušalus, apšiltina pastato vidaus ir išorės konstrukcijas, tvirtina apdailos plokštės, dažo įvairių rūšių dažymo mišiniuose pastato konstrukcijų išorės ir vidaus paviršius, skaito darbo brėžinius. Jis geba naudotis technine literatūra, informacinėmis priemonėmis, moka darbe pritaikyti darbo teisės, ekonomikos, verslo bei aplinkosaugos žinias. Naudojasi rankiniais įrankiais (mentėmis, brauktėmis, teptukais, šepečiais ir kt.), mažaisiais mechanizmais (pjovimo, grėžimo,

skiedinio purškimo ir kita įranga), tikrinimo ir matavimo prietaisais.

*3.2. Bazinis išsilavinimas, reikalingas profesijai įgyti:*

Programa skirta asmenims, turintiems pradinį išsilavinimą.

*3.3. Mokymo trukmė ir programos apimtis:*

Mokymo trukmė – 3 metai. Mokslo metų trukmė – 39 savaitės, trečiaame kurse skiriama 15 savaičių baigiamajai praktikai, kuri atliekama valstybinėje ar privačioje statybos įmonėje. Mokslo metai skirstomi pusmečiais. Bendra mokymo programos apimtis 3672 val. Iš jų:

- profesinio mokymo dalykams – 3262 val.
- bendojo profesinio mokymo dalykams – 190 val.
- bendojo ugdymo dalykams – 220 val.

Apie 70 proc. mokymosi laiko profesinio mokymo dalykų cikle sudaro praktinis mokymas, 30 procentų teorinis mokymas. Mokiniams per mokslo metus skiriama 7 d. rudens atostogoms, 14 d. žiemos (Kalėdų) atostogoms, 7 d. pavasario atostogoms.

*3.4. Baigiamasis įvertinimas ir suteikiama kvalifikacija:*

Apdailininko kvalifikacija suteikiama mokinui, baigusiam visą mokymo programą, įgijusiam Standarte apibrežtas kompetencijas ir gavusiam teigiamą įgytų kompetencijų įvertinimą. Vadovaujantis Apdailininko (statybininko) standarte įvardytais kompetencijų vertinimo kriterijais tikrinamos ir įvertinamos:

- mokymo procese – visos standarte apibrežtos kompetencijos;
- įgytų kompetencijų vertinimo metu – pasirinktos kompetencijos, pirmenybę teikiant šioms kompetencijoms: tinkuoti rankiniaių įrankiai; kloti plytelės; dažyti rankiniaių įrankiai; klijuoti apmušalus, skaityti darbo brėžinius.

Įgytų kompetencijų vertinimo organizavimą ir vykdymą, dokumentų išdavimą reglamentuoja Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerija.

**PROFESINIËS VEIKLOS SRITYS, KOMPETENCIJOS, KOMPETENCIJŲ RIBOS, MOKYMO TIKSLAI, DALYKAI, KOMPETENCIJŲ VERTINIMAS**

Veiklos sritys	Kompetencijos		Mokymo tikslai	Dalykai	Kompetencijų vertinimas
	Kompetencijos	Kompetencijų ribos			
1. Bendrieji statybos darbai.	1.1. Parinkti statybos medžiagas.	Statybos darbų rūšys. Statiniai, pastatų ir jų elementų klasifikavimas. Statybos medžiagų ir gaminiių klasifikavimas, savybės, paskirtis, sandeliajimas. <u>Rūšys:</u> rišančiosios medžiagos; užpildai; skiediniai, betonai; mediena ir jos gaminiai; gamininis akmuo ir jo produktai; diaboliniai akmenys; metalai ir jų gaminiai; keraminių gaminiai; dažymo medžiagos; apdalos gaminiai; termoizoliacinių medžiagos; hidroizoliacinių medžiagos; polimerinių medžiagos.	1.1.1. Išnagrinėti statybos darbų rūšis. 1.1.2. Apibūdinti pastatų tipus, konstrukcinius elementus, schemas ir pagrindinius reikalavimus pastatams. 1.1.3. Apibūdinti statybos medžiagų savybes. 1.1.4. Parinkti statybos medžiagą pagal paskirtį.	Bendrieji statybos darbai. Praktika. Bendrieji statybos darbai. Mūrijimo darbai. Statybinių braižyba. Praktika. Statybos medžiagos ir gaminiai. Praktika. Statybos medžiagos ir gaminiai. Betonavimo darbai. Mūrijimo darbai. Medienos apdirbimas rankiniaijs irankiais. Pastatų apšiltinimas. Rankinis tinkavimas. Mechanizuotas tinkavimas. Dekoratyvinis tinkavimas. Dažymo darbai. Dekoratyvinis dažymas. Apmušalų likavimas. Gipskartonio plokščių montavimas. Apdailos plokščių ir tiesinių elementų montavimas. Praktika.	Apibūdinti statybos darbai, statiniai, pastatų pagrindiniai elementai, pastatų konstrukcinių schemas. Išvardintos ir apibūdintos statybos medžiagos. Parinktos statybos medžiagos pagal paskirtą užduotį.
	1.2. Montuoti palyppėjimo īranga.	Tipai: pastoliai; pastovali; kopėčios;	1.1.5. Sandeliuoti naudojamas statybos medžiagas ir gaminius statybos aikštelėje.  1.2.1. Išmokyti palyppėjimo īrangos tipus.	Statybos medžiagos ir gaminiai. Darbuotoju sauga ir sveikata. Praktika. Bendrieji statybos darbai. Pastatų apšiltinimas. Mechanizuotas tinkavimas. Mūrijimo darbai.	Išvardinta ir apibūdinta palyppėjimo īranga. Sumontuoti pastoliai, pastovai.

	lopšiai; staliukai.	1.2.2. Pagal darbų rūšį pasirinkti darbo įranga.  Bendrieji statybos darbai. Dekoratyvinis tinkavimas. Pastatų apšiltinimas. Gipskartonio plokščių montavimas. Apdailos plokščių ir tiesinių elementų montavimas.  Praktika.	Bendrieji statybos darbai. Mūrijimo darbai. Pastatų apšiltinimas. Mechanizuotas tinkavimas. Dekoratyvinis tinkavimas. Darbuotojų sauga ir sveikata.  Praktika.	Apibūdintos mūrijimo taisykles, mūro rūsys ir elementai. Apibūdintos mūro rišimo sistemos. Išmūryta pusės plytos storio pertvara. Išmūryta pertvara iš blokeliu.
1.3.	Mūryti nesudetingas konstrukcijas.	Mūrijimo taisykles, mūro rūsys, elementai, rišimo sistemos.  <u>Mūro rūsys:</u> plytų mūras; blokelių mūras; lengvasis mūras; dekoratyvinis mūras.  <u>Darbai:</u> pertvarų iš plytų ir blokelių mūrijimas.	1.3.1. Išmanyti mūro rišis, elementus bei mūrijimo taisykles.  Bendrieji statybos darbai. Praktika.	Apibūdintos mūrijimo taisykles, mūro rūsys ir elementai. Apibūdintos mūro rišimo sistemos. Išmūryta pusės plytos storio pertvara. Išmūryta pertvara iš blokeliu.
1.4.	Apdirbtī medieną rankiniaių įrankiais.	Medienos apdirbimo būdai: pjovimas; obliauvimas; gręžimas; kaltavimas.  <u>Darbai:</u> medienos apdirbimas rankiniaių įrankiais.	1.4.1. Apibūdinti stalių ir dailidžių darbus statybos objekte.  Bendrieji statybos darbai.	Apibūdinti stalių ir dailidžių darbai statybos objektė.
			1.4.2. Išmanyti medienos apdirbimo būdus.  Medienos apdirbimas rankiniaių įrankiais.	Apibūdinti medienos apdirbimo būdai. Pagamintas nesudėtingas stalaius gaminyS, naudojamias apdarlos darbams.
			1.4.3. Naudotis rankiniaių medžio apdirbimo įrankiais.  Darbuotojų sauga ir sveikata.  Praktika.	Medienos apdirbimas rankiniaių įrankiais.

		1.4.4. Pagaminti nesudėtingą staliaus gaminį.	Betonavimo rankiniai. Medienos apdirbimas rankiniai īrankiais. Statybinių braižyba. Praktika.	Betonavimo rankiniai. Medienos apdirbimas rankiniai īrankiais. Statybinių braižyba. Praktika.
1.5. Irengti betoninių pagrindų betono klojimus.	Betonavimo ir tankinimo būdai. <u>Darbai:</u> betono pagrindų klojimas.	1.5.1. Išnagrinėti betonavimo technologinių procesų.  1.5.2. Betonuoti pagrindą.	Betonavimo rankiniai. Statybinių braižyba. Bendrieji statybos darbai. Praktika.	Betonavimo rankiniai. Statybinių braižyba. Bendrieji statybos darbai. Gipskartonio plokščių montavimas. Apdailos plokščių ir tiesinių elementų montavimas. Praktika.
1.6. Skaičiuoti darbo brežinius.	Brėžinių standartai ir braižymo būdai. <u>Brėžinių tipai:</u> techniniai brėžiniai; pastato statybinių architektūrinių brėžinių; pastato konstrukcijų ir jų mazgų brėžiniai. <u>Darbai:</u> nesudėtingų detalų pastatų brėžinių braižymas ir eskizavimas; brėžinių skaičymas.	1.6.1. Žinoti brėžinių standartus, jais vadovauantis.  1.6.2. Naudotis braižymo īrankiais ir priemonėmis.  1.6.3. Sudaryti erdvinių atvaizdų iš daikto epūros ir atvirkščiai.  1.6.4. Išmanysti statybinės braižybos ypatumus.	Statybinių braižyba. Bendrieji statybos darbai. Gipskartonio plokščių montavimas. Apdailos plokščių ir tiesinių elementų montavimas. Praktika.	Išnagrinėtas darbo brėžinių. Perskaitytas darbo brėžinių. Statybinių braižyba. Medienos apdirbimas rankiniai īrankiais. Statybinių braižyba. Medienos apdirbimas rankiniai īrankiais. Interjero apdaila ir dizainas. Statybinių braižyba. Medienos apdirbimas rankiniai īrankiais. Profesijos informacinės technologijos.
		1.6.5. Išmokti pastato elementų ir irangos žymėjimo brėžiniuose sutartinius ženklus.	Statybinių braižyba. Bendrieji statybos darbai.	

	<p>1.6.6. Techniškai atlikti pastato arvaizdų ir konstrukcijų eskitus.</p> <p>1.6.7. Skaiyti darbo bėržinius.</p>	<p>Profesijos informacines technologijos.          Statybinié braižyba.          Bendiej statybos darbai.          Horizontaliu paviršių apdaila          plytelėmis.          Vertikaliu paviršių apdaila          plytelėmis.</p> <p>Statybinié braižyba.          Pastatų apšiltinimas.          Mūrijimo darbai.          Gipskartonio plokščių montavimas.          Apdailos plokščių ir tiesinių elementų montavimas.          Praktika.</p>	<p>Išvardinti gamybiniés sanitarijos, elektrosaugos, priegaisiniés saugos reikalavimai.          Pirmoji medicininé pagalba.</p> <p>1.7.1. Žinoti gamybiniés sanitarijos, higienos reikalavimus ir jais vadovautis.</p>	<p>Civiliné sauga.          Medienos apdirbimas rankiniais irankiais.          Rankinis tinkavimas.          Darbuotojų sauga ir sveikata.</p> <p>Mūrijimo darbai.          Betonavimo darbai.          Medienos apdirbimas rankiniais irankiais.</p>	<p>Išvardinti gamybiniés sanitarijos, elektrosaugos, priegaisiniés saugos reikalavimai.          Susekti pirmoji medicininé pagalba.</p>
1.7. Mokëti saugiai dirbti.	Gamybinés sanitarijos, higienos, elektrosaugos, priegaisiniés saugos reikalavimai. Pirmoji medicininé pagalba.	<p>1.7.2. Mokëti saugaus darbo taisykles.</p>			

		<p>Dažymo darbai.</p> <p>Apmušalų klijavimas.</p> <p>Gipskartonio plokščių montavimas.</p> <p>Apdailos plokščių ir tiesinių elementų montavimas.</p> <p>Darbuotojų sauga ir sveikata.</p> <p>Praktika.</p>	<p>Civilinė sauga.</p> <p>Medienos apdirbimas rankiniai irankiais.</p> <p>Darbuotojų sauga ir sveikata.</p> <p>Praktika.</p>	<p>Bendrieji statybos darbai.</p> <p>Pastatų apšiltinimas.</p> <p>Mūrijimo darbai.</p> <p>Mechanizuotas tinkavimas</p> <p>Dekoratyvinis tinkavimas.</p> <p>Darbuotojų sauga ir sveikata.</p> <p>Praktika.</p>	<p>Civilinė sauga.</p> <p>Darbuotojų sauga ir sveikata.</p> <p>Praktika.</p>	<p>Apibūdintos pastato apšiltinimo termozoliaciniemis plokštėmis technologijos atlikimo operacijos.</p> <p>Apibūdinti apšiltinto paveršiaus termozoliaciniemis plokštėmis galimi defektai.</p> <p>Apsiltinta pastato konstrukcija termozoliaciniemis</p>
	<p>1.7.3. Žinoti priešgaisrinės saugos reikalavimus ir jais vadovautis.</p>	<p>1.7.4. Žinoti saugaus darbo aukštyje reikalavimus ir jais vadovautis.</p>	<p>1.7.5. Suteikti pirmają medicininę pagalbą.</p>	<p>2.1.1. Parinkti termozoliacinių plokščių tvirtinimo įrankius ir naudotis jais.</p>	<p>2.1.2. Išnagrinėti ir paaiškinti apšiltinimo plokštėmis technologinių procesų.</p>	<p>Apibūdintos pastato apšiltinimo termozoliaciniemis plokštėmis technologijos atlikimo operacijos.</p>
2. Pastato apšiltinimas ir tinkavimas.	<p>2.1. Apšiltinti pastatą termozoliaciniems plokštėmis.</p> <p>Darbai:</p> <p>medinių ir metalinių karkasų iengimas;</p> <p>pastato išorinių ir vidinių konstrukcijų apšiltinimas.</p>	<p>Plokščių tipai:</p> <p>polistirolo,</p> <p>akmens masės plokštės ir kitos.</p>	<p>Pastatų apšiltinimas.</p> <p>Praktika.</p>	<p>2.1.3. Irengti medinių karkasų termozoliacijai montuoti.</p>	<p>Medienos apdirbimas rankiniai irankiais.</p> <p>Apdailos plokščių ir tiesinių elementų montavimas.</p> <p>Pastatų apšiltinimas.</p> <p>Praktika.</p>	<p>Apibūdinti apšiltinto paveršiaus termozoliaciniemis plokštėmis galimi defektai.</p> <p>Apsiltinta pastato konstrukcija termozoliaciniemis</p>

		2.1.4. Irengti metalinių karkasą termoizoliacijai montuoti.	Pastatų apšiltinimas. Apdailos plokščių ir tiesinių elementų montavimas. Praktika.	plokštėmis.
		2.1.5. Apšiltinti pastato vidaus ir išorės paviršius	Pastatų apšiltinimas. Praktika.	
		termoizoliaciniems plokštėmis.		
2.2.	Tinkuoti rankiniaių įrankiais.	Tinko rūšys: praprasčias; dekoratyvusis; specialios paskirties. <u>Paviršiu tipai:</u> mūriniai, betoniniai, mediniai, metaliniai, apšiltinti; vidaus ir išorės. <u>Darbai:</u> tinkavimas rankiniaių įrankiais, atliekant pagerintą tinką.	2.2.1. Paruošti skiedinius iš atskirų komponentų ir sausųjų mišinių. 2.2.2. Išmanysti tinko paskirtį ir rūšis. 2.2.3. Parinkti tinkuotojų irankius ir jais naudotis. 2.2.4. Paruošti ir nužymeti paviršius. 2.2.5. Išnagrinėti paprasto tinko technologinių procesų. 2.2.6. Išnagrinėti atbrailų formavimo technologinių procesų. 2.2.7. Išnagrinėti dekoratyviojo tinko technologinių procesų. 2.2.8. Tinkuoti pastato stienas, lubas, stulpus, angokraščius pagerintu tinku. 2.2.9. Suformuoti kertes, briaunas, nuožambius.	Statybos medžiagos ir gaminiai. Rankinis tinkavimas. Dekoratyvinis tinkavimas. Praktika. Rankinis tinkavimas. Dekoratyvinis tinkavimas. Rankinis tinkavimas. Dekoratyvinis tinkavimas. Praktika. Rankinis tinkavimas. Dekoratyvinis tinkavimas. Praktika. Rankinis tinkavimas. Bendrieji statybos darbai. Rankinis tinkavimas. Bendrieji statybos darbai. Rankinis tinkavimas. Bendrieji statybos darbai. Rankinis tinkavimas. Praktika. Rankinis tinkavimas. Praktika.
		Tinkavimas dekoratyviojo tinko skiediniams iš gamyklinių sausųjų mišinių. Tinko remontas.	2.2.10. Tinkuoti vidaus patalpu paviršius ir fasadą dekoratyviais skiediniams ir padaryti faktūrą.	Rankinis tinkavimas. Mechanizuotas tinkavimas. Dekoratyvinis tinkavimas. Praktika.

		2.2.11. Ivertinti tinkavimo šalyje ypatumus ir pritaikyti tinkavimo technologijas.	Rankinis tinkavimas. Praktika.	Rankinis tinkavimas. Praktika.
		2.2.12. Nustatyti tinko defektus, jų atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdus.	Rankinis tinkavimas. Mechanizuotas tinkavimas. Dekoratyvinis tinkavimas. Praktika.	Rankinis tinkavimas. Mechanizuotas tinkavimas. Dekoratyvinis tinkavimas. Praktika.
		2.2.13. Remontuoti patalpų ir fasadų tinką.	Rankinis tinkavimas. Dekoratyvinis tinkavimas. Praktika.	Rankinis tinkavimas. Dekoratyvinis tinkavimas. Praktika.
2.3 Tinkuoti mechanizuotu būdu.	Tinkavimo mechanizmai: <u>skiedinio paruošimo,</u> <u>padavimo,</u> <u>užpurškimo,</u> <u>užtryrimo.</u> <u>Darbai:</u> <u>pastato tinkavimas</u> <u>nekompressoriniu</u> <u>purkštuvais.</u>	2.3.1. Suprasti tinkavimo mechanizmų paskirtį, suvokti ju veikimo principą. 2.3.2. Palyginti mechanizmų techninius rodiklius ir parinkti pagal tinko rūši. 2.3.3. Tinkuoti mechanizuotu būdu. 2.3.4. Atlitki nesudėtingą mechanizmų remonto.	Mechanizuotas tinkavimas. Praktika. Mechanizuotas tinkavimas. Praktika. Mechanizuotas tinkavimas. Dekoratyvinis tinkavimas. Darbuotojų sauga ir sveikata. Praktika. Mechanizuotas tinkavimas. Praktika.	Apibūdintos mechanizuoto tinkavimo technologijos, atlirkimo operacijos, mechanizmai. Mechanizuoti ištinkuotos pastato konstrukcijos tinku.
3. Pastato apdaila plytelėmis.	Paviršiu tipai: betoniniai, mediniai, metaliniai, sexa plyteliai dangai; horizontalū; vidiniai ir išoriniai. <u>Darbai:</u> keraminių; akmens mases; sintetinių medžiagų ir kitų plyteliai klojimai;	3.1.1. Parinkti horizontalių paviršių apdailai klijavimo ir siūlių užpildymo, plytelii dangos priežiūros medžiagas pagal paskirtį ir jas paruošti. 3.1.2. Paaiškinti apdailos plytelėmis paskirtį. 3.1.3. Išmokyti grindų dangos konstrukciją, dangos elementus, plyteliai klojimai;	Statybos medžiagos ir gaminiai. Horizontalių paviršių apdaila plytelėmis. Statybos medžiagos ir gaminiai. Horizontalių paviršių apdaila plytelėmis. Horizontalių paviršių apdaila plytelėmis.	Apibūdintos horizontalių pastato konstrukcijų paviršių apdailos plytelėmis technologijos, atlirkimo operacijos, irankiai. Apibūdinti galimi horizontalių paviršių plytelii dangos defektai. Apaisyti horizontalių pastato konstrukcijų paviršiai plytelėmis.

dangos remontas.	<p>3.1.4. Suplanuoti grindų dangą ir nubrėžti klojimo planą.</p> <p>3.1.5. Parinkti īrankius bei įrangą ir naudotis jais.</p> <p>3.1.6. Patikrinti ir paruošti horizontalius paviršius.</p> <p>3.1.7. Išnagrinėti plytelų klojimo technologijas ant horizontalių paviršių.</p> <p>3.1.8. Kloti plytes ant horizontalių paviršių.</p> <p>3.1.9. Nustatyti horizontalių paviršių plytelų dangos defektus, jų atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdus.</p> <p>3.1.10. Remontuoti plytelėmis aptaisytą horizontalią paviršių.</p>	<p>Horizontalių paviršių apdaila plytelėmis. Interjero apdaila ir dizainas.</p> <p>Horizontalių paviršių apdaila plytelėmis. Praktika.</p> <p>Horizontalių paviršių apdaila plytelėmis. Praktika.</p> <p>Horizontalių paviršių apdaila plytelėmis. Bendrieji statybos darbai.</p> <p>Horizontalių paviršių apdaila plytelėmis. Praktika.</p> <p>Horizontalių paviršių apdaila plytelėmis. Praktika.</p> <p>Horizontalių paviršių apdaila plytelėmis. Praktika.</p>	<p>Apibūdintos vertikalių pastato konstrukcijų paviršių apdailos plytelėmis technologijos, atlikimo operacijos, įrankiai.</p> <p>Apibūdinti galimi vertikalių paviršių plytelų dangos defektai.</p> <p>Apaisyti vertikalus pastato konstrukcijų paviršiai plytelėmis.</p>
3.2. Kloti plytes ant vertikalų paviršių.	<p>Paviršiu tipai: tinkuoti, betoniniai, gipskartonio, mediniai, sesti plytelų dangos; vertikalūs; vidiniai ir išoriniai. <u>Darbai:</u> keraminių; akmens mases; sintetinių medžiagų;</p>	<p>3.2.1. Parinkti vertikalų paviršių apdailai plytelų klijavimo ir siilių užpildymo, plytelų dangos priežiūros medžiagas pagal paskirtį ir jas paruošti.</p> <p>3.2.2. Išmokyti sienų dangos konstrukciją, dangos elementus.</p> <p>3.2.3. Parinkti īrankius bei įrangą ir naudotis jais.</p>	<p>Statybos medžiagos ir gaminiai. Vertikalų paviršių apdaila plytelėmis.</p> <p>Vertikalų paviršių apdaila plytelėmis. Praktika.</p> <p>Vertikalų paviršių apdaila plytelėmis. Praktika.</p>

	stiklo ir kitų plytelų klijavimas; dangos remontas.	<p>3.2.4. Patikrinti ir paruošti vertikalius paviršius.</p> <p>3.2.5. Išnagrinėti plytelį klojimo technologijas ant vertikalių paviršių.</p> <p>3.2.6. Kloti plytelės ant vertikalių paviršių.</p> <p>3.2.7. Nustatyti vertikalių paviršių plyteliių dangos defektus, jų atsiradimo priežastis ir pasalinimo būdus.</p> <p>3.2.8. Remontuoti plytelėmis aptaisytą vertikalių paviršių.</p>	<p>Vertikalių paviršių apdaila plytelėmis. Praktika.</p> <p>Vertikalių paviršių apdaila plytelėmis. Bendrieji statybos darbai.</p> <p>Vertikalių paviršių apdaila plytelėmis. Praktika.</p> <p>Vertikalių paviršių apdaila plytelėmis. Praktika.</p> <p>Vertikalių paviršių apdaila plytelėmis. Praktika.</p>	<p>Vertikalių paviršių apdaila plytelėmis. Praktika.</p> <p>Vertikalių paviršių apdaila plytelėmis. Praktika.</p> <p>Vertikalių paviršių apdaila plytelėmis. Praktika.</p> <p>Vertikalių paviršių apdaila plytelėmis. Praktika.</p>
4. Pastato paviršių rankiniai irankiai	<p>4.1. Dažyti rankiniai irankiai.</p> <p>dažymas ir apmušalų klijavimas.</p>	<p>Paviršiu tipai:</p> <p>medinių, metalinių, tinkuotų, betoninių, anksčiau dažyti, gipskartonio plokščių; išorės ir vidaus; vertikalius ir horizontalus.</p> <p><u>Dažymo rūšys:</u></p> <p>paprastas, dekoratyvus.</p> <p><u>Darbai:</u></p> <p>dažymas vandeniniais ir nevandeniniais mišiniais teptukais ir voletiais.</p>	<p>4.1.1. Parinkti gruntus, glaistus, dažymo ir kitas pagalbinės medžiagas vidaus ir išorės darbams.</p> <p>4.1.2. Paruošti dažymo mišinius.</p> <p>4.1.3. Parinkti dažytojo irankius ir jais naudotis.</p> <p>4.1.4. Išnagrinėti paviršiaus paruošimo ypatybes, paruošti paviršių dažyti.</p> <p>4.1.5. Suvokti koloristikos pagrindus ir parinkti interjerui bei eksterjerui spalvas, faktūra, piešinių.</p>	<p>Apibūdintos pastato konstrukcijų dažymo technologijos, atlikimo operacijos rankiniai irankiai.</p> <p>Apibūdinti galimi dažytai paviršiaus defektai.</p> <p>Pastato konstrukcijos nudažytios rankiniai irankiai.</p> <p>Statybos medžiagos ir gaminiai. Dažymo darbai. Dekoratyvinis dažymas. Praktika.</p> <p>Statybos medžiagos ir gaminiai. Dažymo darbai. Dekoratyvinis dažymas. Praktika.</p> <p>Dažymo darbai. Dekoratyvinis dažymas. Praktika.</p> <p>Dažymo darbai. Dekoratyvinis dažymas. Praktika.</p> <p>Dažymo darbai. Dekoratyvinis dažymas. Praktika.</p> <p>Dažymo darbai. Dekoratyvinis dažymas. Praktika.</p>

	4.1.6. Išnagrinėti ir paaikiinti paviršių dažymo vandeniniuais ir nevandeniniuais mišiniuais technologiniu procesu.	Dažymo darbai. Bendrieji statybos darbai.
	4.1.7. Dažytai vidaus ir išorės paviršius vandeniniuais ir nevandeniniuais dažų mišiniuais.	Dažymo darbai. Praktika.
	4.1.8. Išnagrineti paviršiaus dekoravimo būdus.	Dažymo darbai. Dekoratyvinis dažymas. Interjero apdaila ir dizainas. Praktika.
	4.1.9. Įvertinti dažymo žiemą ypatumus ir pritaikyti dažymo technologijas.	Dažymo darbai. Praktika.
	4.1.10. Nustatyti dažyto paviršiaus defektus, jų asiradimo priežastis ir pašalinimo būdus.	Dažymo darbai. Dekoratyvinis dažymas. Praktika.
4.2.	<u>Dažyt mechanizmai:</u> dažymo mašinos, agregatai, aparatai, purkštuvai. <u>Darbai:</u> dažymas purkštuvais.	4.2.1. Paaiškinti dažymo mechanizmų paskirtį, suvokių veikimo principą. 4.2.2. Pašalinti nesudėtingus mechanizmų gedimus. 4.2.3. Dažytai vidaus patalpas ir fasadą mechanizuotai. Praktika.
4.3.	Paviršiu tipai: betoniniai, timkuoti, gipskartonio plokščių; vertikalūs ir horizontalūs. <u>Darbai:</u> naturalių ir sintetinių medžiagų apmušalų ir plėvelių klijavimas.	4.3.1. Parinkti įrankius ir įrangą apmušalamis klijuoti. 4.3.2. Patikrinti, paruošti ir nužymėti paviršius. 4.3.3. Išnagrinėti ir paaikiinti apmušalų klijavimo technologiniu procesu. 4.3.4. Aplikuoti sienas ir lubas apmušalais ir plėvelėmis. Praktika.
		Apibūdintos pastato konstrukcijų dažymo technologijos, atlikimo operacijos, Mechanizuotai nudažyti pastato konstrukcijos. Apibūdintos apmušalų klijavimo technologijos, atlikimo operacijos. Apibūdinti paviršiaus, aplikuojuto apmušalaist galimi defekai. Apmušalais iškiliujotas paviršius.

			4.3.5. Nustatyti paviršiaus, apklijuoto apmušalaus, defektus, jų atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdas.	Apmušalų klijavimąs. Praktika.	
5. Apdailos plokščių ir tiesinių elementų tvirtinimas.	5.1. Tvirtinti gipskartonio plokštės.	Paviršių tipai: vertikalūs ir horizontalūs. Tvirtinimo būdai: montavimas, klijavimas, lygusis, lenktasis. Darbai: <u>gipskartonio plokščių lygusis tvirtinimas.</u>	5.1.1. Parinkti gipskartonio plokščių tvirtinimo īrankius ir naudotis jais.  5.1.2. Išnagrinėti gipskartonio plokščių tvirtinimo technologinių procesą.	Gipskartonio plokščių montavimas. Praktika.  Starybos medžiagos ir gaminiai. Gipskartonio plokščių montavimas.	Apibūdintos gipskartonio plokščių lygiojo ir lenkojo tvirtinimo technologijos, jų atlaimo operacijos ir īrankiai. Apibūdinti gipskartonio plokščių konstrukciją galimi defektai. Siena aptaisyta gipskartonio plokštėmis.
	5.2. Montuoti apdailos plokštės ir tiesinius apdailos elementus.	<u>Plokščių tipai:</u> medžio drožiniai, medienos plaušo, sintetinių medžiagų, orientuotų skiedrių, kitos apdailos plokštės; fasadinės kasetės iš pileno ir aliuminio; profiliniai sienu dangos laikštai ir kitos.  Tiesinių gaminių: PVC apdailos lentelės vidaus ir išorės paviršiams, medienos plaušo daili lentės ir kt.	5.2.1. Parinkti tvirtinimo nedžiagas pagal apdailos plokščių ir tiesinių elementų rūšį.  5.2.2. Apibūdinti apdailos plokščių ir tiesinių apdailos elementų montavimo technologijų procesą.  5.2.3. Montuoti apdailos plokštės ir tiesinius apdailos elementus.  Tiesinių gaminių: PVC apdailos lentelės vidaus ir išorės paviršiams, medienos plaušo daili lentės ir kt.	Starybos medžiagos ir gaminiai. Apdailos plokščių ir tiesinių elementų montavimas. Praktika.  Apdailos plokščių ir tiesinių elementų montavimas. Bendrieji statybos darbai.	Apibūdintos apdailos plokščių ir tiesinių elementų montavimo technologijos. Apibūdinti aptaisyto paviršiaus apdailos plokštėmis ir tiesiniams apdailos elementais galimi defektai. Sumontuotos apdailos plokštės.
			5.2.4. Nustatyti aptaisyto paviršiaus apdailos plokštėmis ir tiesiniams galimus defektus, jų atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdas.	Apdailos plokščių ir tiesinių elementų montavimas. Praktika.	



Mokymo institucija: MAŽEIKIŲ POLITECHNIKOS MOKYKLA  
Programa: Apdailininko (statybiniuko). Valstybinis kodas 217058201

(Data)

### MOKYMO PLANAS APDAILININKO (STATYBININKO) MOKYMO PROGRAMA

Kodas ir suteikiama kvalifikacija:

Bazinis išsilavinimas:

Programos trukmė:

**217058201; apdailininkas**  
**pradinis**  
**3 metai**

Dalykų pavadinimai	Egzaminuoti programai	Teorijai	Praktiniams mokymui	Valandų pasiskirstymas						III kurssas			
				I kurssas		II kurssas		III kurssas		I p.	II p.	I p.	II p.
				1 p. 20 sav.	19 sav.	Iš viso 1 k.	20 sav.	Iš viso 1 k.	20 sav.				
<b>1. Profesijos mokymas:</b>													
1.1. Teorinis ir praktinis mokymas	2662	920	2342							1010	530	577	1107
1.1.1. Statybinė bražyba	80	30	50	40	40	80				545			
1.1.2. Statybos medžiagos ir gaminiai	105	80	25	60	45	105							
1.1.3. Bendrieji statybos darbai	60	40	20	60	60	60							
1.1.4. Betonavimo darbai	100	30	70	100			100						
1.1.5. Murūjimo darbai	200	60	140	200			200						
1.1.6. Medienos apdirbimas rankiniai ir rankiniai	200	60	140					40	160	200			
1.1.7. Interjero apdaila ir dizainas	60	48	12	60	60								
1.1.8. Pastatu apsiltinimas	170	50	120										
1.1.9. Rankinis tinkavimas	200	60	140	200	200								
1.1.10. Mechanizuotas tinkavimas	90	20	70					90					
1.1.11. Dekoratyvinis tinkavimas	165	50	115				165	165					
1.1.12. Horizontalių paviršių apdaila plynėmis	200	60	140						200	200			
1.1.13. Vertikalių paviršių apdaila plynėmis	200	60	140					200	200				
1.1.14. Dažymo darbai	200	60	140					200	200	200			

*Mokymo institucija: MAŽEIKIŲ POLITECHNIKOS MOKYKLA  
Programa: Apdailininko (statybininko). Valstybinis kodas 217058201*

1.1.15. Dekoratyvinis dažynas	175	50	125				175		175
1.1.16. Apmušalų klijavimas	200	60	140				200		200
1.1.17. Gipskartonio plokštėų montavimas	112	36	76				112	<b>112</b>	
1.1.18. Apdailos plokštėų ir tiesinių elementų montavimas	105	35	70				105	<b>105</b>	
1.1.19. Darbuotojų sauga ir sveikata	40	31	9	40	40				
<b>1.2.. Praktika</b>	<b>600</b>	-	<b>600</b>						<b>600</b>
<b>2. Bendrieji profesinio mokymo dalykai:</b>	<b>410</b>	<b>340</b>	<b>70</b>	<b>140</b>	<b>100</b>	<b>240</b>	<b>110</b>	<b>30</b>	<b>140</b>
2.1. Civilinė sauga	20	14	6	20		20			30
2.2. Ekonomikos ir verslo pagrindai	60	48	12	40	20	60			
2.3. Estetika	20	20	-			20		<b>20</b>	
2.4. Profesijos informacinių technologijos	40	12	28	20	20	40			
2.5. Lietuvių kalbos kultūra ir specialybės kalba	50	26	24			50		<b>50</b>	
2.6. Dorinis ugdymas (tikyba arba etika)	50	50	-	20	30	50			
2.7. Kūno kultūra	170	170	-	40	30	70	40	30	30
Iš viso valandų profesinio mokymo programai	<b>3672</b>	<b>1260</b>	<b>2412</b>	<b>640</b>	<b>610</b>	<b>1250</b>	<b>640</b>	<b>607</b>	<b>1247</b>
Netormalusis švietimas		<b>240</b>							<b>1175</b>

Sudarė: praktinio mokymo vadovas

Rimantas Pocevičius

## MOKYMO PROCESO GRAFIKAS

### PAAIŠKINIMAI

TP - teorinis ir praktinis mokymas

P - praktika

A - atostogos

E - egzaminai

Savaitės Nr.	Mėnesiai	Kursai		
		I kursas	II kursas	III kursas
1	RUGSEJIS	TP	TP	TP
2		TP	TP	TP
3		TP	TP	TP
4		TP	TP	TP
5	SPALIS	TP	TP	TP
6		TP	TP	TP
7		TP	TP	TP
8		TP	TP	TP
9		A	A	A
10	LAPKRITIS	TP	TP	TP
11		TP	TP	TP
12		TP	TP	TP
13		TP	TP	TP
14	GRUODIS	TP	TP	TP
15		TP	TP	TP
16		TP	TP	TP
17		A	A	A
18	SAUSIS	A	A	A
19		TP	TP	TP
20		TP	TP	TP
21		TP	TP	TP
22		TP	TP	TP
23	VASARIS	TP	TP	TP
24		TP	TP	P
25		TP	TP	P
26		TP	TP	P
27	KOVAS	TP	TP	P
28		TP	TP	P
29		TP	TP	P
30		TP	TP	P
31	BALANDIS	A	TP	P
32		TP	TP	P
33		TP	A	P
34		TP	TP	P
35	GEGUŽĖ	TP	TP	P
36		TP	TP	P
37		TP	TP	P
38		TP	TP	P
39		TP	TP	E
40	BIRŽELIS	TP	TP	
41		TP	TP	
42		TP	TP	
43		TP	TP	
44	LIEPA	A	A	
45		A	A	
46		A	A	
47		A	A	
48	RUGpjūTIS	A	A	
49		A	A	
50		A	A	
51		A	A	
52		A	A	



(Data)

## **DALYKO PROGRAMA STATYBINĖ BRAIŽYBA**

### **1. Dalyko tikslai:**

- 1.1. Suvokti dėstomojo dalyko reikšmę statybininkams.
- 1.2. Išsavinti pagrindines brėžinio apipavidalinimo taisykles.
- 1.3. Naudotis braižymo įrankiais ir priemonėmis.
- 1.4. Sudaryti stačiakampes ir aksonometrines projekcijas, eskizus.
- 1.5. Braižyti pastato statybinius architektūrinius brėžinius.

### **2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:**

Mokymo tikslai	Dalyko turinys (pagrindinių temų pavadinimai)	Valandų skaičius	
		Teorijai	Praktiniam mokymui
1.6.1. Žinoti brėžinių standartus, jais vadovautis.	1. Ivadas. 2. Brėžinių apipavidalinimo standartai.	1 2	- 1
1.6.2. Naudotis braižymo įrankiais ir priemonėmis.	3. Braižymo įrankiai ir priemonės.	2	2
1.4.4. Pagaminti nesudėtingą staliaus gaminį.	4. Geometrinės braižybos pagrindai. 5. Sklandūs sujungimai. 6. Stačiakampės projekcijos. 7. Aksonometrinės projekcijos ir techninis piešinys.	3 1 2 2	2 3 5 5
1.6.3. Sudaryti erdvinį atvaizdą iš daikto epiūros ir atvirkšciai.	8. Projektavimo metodai. 9. Vaizdai, kirtiniai, pjūviai. 10. Techniniai brėžiniai	2 2 3	3 10 8
1.6.4. Išmanyti statybinės braižybos ypatumus.	11. Statybinų brėžinių rūšys, jų sudarymo ypatumai.	2	-
1.6.5. Išmokti pastato elementų ir įrangos žymėjimo brėžiniuose sutartinius ženklus.	12. Sutartiniai grafiniai žymėjimai statybiniuose brėžiniuose.	2	2
1.1.2. Apibūdinti pastatų tipus, konstrukcinius elementus, schemas ir pagrindinius reikalavimus pastatams.	13. Pastato atvaizdų ir konstrukcijų eskizai.	4	5
1.6.6. Techniškai atlikti pastato atvaizdų ir konstrukcijų eskizus.	14. Pastato statybiniai architektūriniai brėžiniai.	2	4
1.6.7. Skaityti darbo brėžinius.			
<i>Iš viso 80 val.</i>		30	50

**3. Mokymo rezultatų vertinimo būdai:** formalus vertinimas (vertinama nustatytais vertinimo kriterijais); savarankiškas darbas (vertinama už individualiai atliktą darbą); praktinis darbas (vertinama už praktiškai atliktas užduotis); pusmečio įvertinimas (vedamas iš pažymių aritmetinio vidurkio); metinis įvertinimas (skaičiuojamas iš pusmečių aritmetinio vidurkio).

**4. Materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas.**

- 4.1. Kabinetai, laboratorijos, dirbtuvės: braižybos kabinetas su 30 darbo vietų.
- 4.2. Techninių mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas: kompiuteris, internetas, spausdintuvas, skaneris, grafoprojektorius, multimedia.
- 4.3. Mokymo – mokymosi priemonių sąrašas:

Eil. Nr.	Mokymo ir mokymosi priemonė	Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis	Mokymo ir mokymosi priemonės tipas
1.	Baltrimas A. Inžinerinė grafika. - Vilnius, Mokslo ir enciklopedijų leidykla, 1995.*	Vadovėlis	Spaudinys
2.	Baltrimas A. Inžinerinės grafikos uždavinynas. I dalis. - Vilnius, Mokslo ir enciklopedijų leidykla, 1995.*	Uždavinynas	Spaudinys
3.	Baltrimas A. Inžinerinės grafikos uždavinynas. II dalis. - Vilnius, Mokslo ir enciklopedijų leidykla, 1996.*	Uždavinynas	Spaudinys
4.	Baltrimas A. Inžinerinės grafikos žinynas. - Vilnius, Mokslo ir enciklopedijų leidykla, 1997.*	Žinynas	Spaudinys
5.	Bendikienė D., Keršys R. Inžinerinės grafikos teoriniai pagrindai. - Kaunas, Technologija, 2008.*	Vadovėlis	Spaudinys
6.	Bendikienė D. Geometrinė ir projekcinė braižyba. - Kaunas, Technologija, 2009.*	Vadovėlis	Spaudinys
7.	Burneckienė I. Braižyba. - Kaunas, Sviesa, 2001.*	Vadovėlis	Spaudinys
8.	Braižyba*	Mokytojo konspektas Mokytojo užduočių rinkinys Plakatai Grafołakštai Kompiuterinė mokomoji programa	Elektroninis spaudinys Elektroninis spaudinys Spaudinys Spaudinys Elektroninis spaudinys Internetas
9.	Gajauskas J. ir kt. Statybos inžinieriaus žinynas. - Vilnius, Technika, 2004.*	Žinynas	Spaudinys
10.	Gulbinienė A. L. ir kt. Inžinerinė grafika. Paskaitų konspektas. - Kaunas, Technologija, 2011.*	Vadovėlis	Spaudinys
11.	Jasienskas I., Zumeris M. Braižyba. - Vilnius, Mokslo, 1995.	Vadovėlis	Spaudinys
12.	Mickevičius ir kt. Inžinerinė grafika statybininkams. - Vilnius, Žygimantų spaustuvė, 2005.*	Vadovėlis	Spaudinys
13.	Puodžiūnienė N. ir kt. Inžinerinė grafika. Mokomoji knyga.- Kaunas, Technologija, 2011.*	Vadovėlis	Spaudinys
14.	Ramonienė A. Kompiuterinė braižyba. 2004.*	Vadovėlis	Spaudinys
15.	Ramonas Z. ir kt. Mašinų braižyba studentams ir konstruktoriams. - VŠĮ Šiaulių universiteto leidykla, 2006.*	Vadovėlis	Spaudinys

Parengė  
 Braižybos vyr. mokytoja

Juzefa Čapienė



## DALYKO PROGRAMA STATYBOS MEDŽIAGOS IR GAMINIAI

### **1. Dalyko tikslai:**

- 1.1. Susipažinti su statybinėmis medžiagomis ir jų svarbiausiomis savybėmis.
- 1.2. Parinkti tinkavimui, dažymui, plytelių klajavimui, apšiltinimui, apdailos tvirtinimui reikalingas medžiagas ir gaminius.
- 1.3. Sandeliuoti statybines medžiagas ir gaminius.

### **2. Mokomo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:**

Mokomo tikslai	Dalyko turinys (pagrindinių temų pavadinimai)	Valandų skaičius	
		Teorijai	Praktiniam mokymui
1.1.3. Apibūdinti statybos medžiagų savybes.	1. Statybos medžiagos, bendros žinios. 2. Mechaninės medžiagų savybės. 3. Fizikinės medžiagų savybės. 4. Cheminės medžiagų savybės.	2 1 1 1	- - - -
1.1.4. Parinkti statybos medžiagas pagal paskirtį.	5. Mediena ir jos gaminiai. 6. Stiklas ir jo gaminiai. 7. Statybos ir apdailos medžiagų klasifikacija. 8. Rišamosios medžiagos. 9.Užpildai. 10. Priedai. 11.Tinkavimo darbams naudojami skiediniai ir sudėtinės jų dalys. 12.Termoizoliacinės medžiagos. 13. Mūro darbams naudojami skiediniai. 14. Dekoratyviniai skiediniai.	5 1 2 2 1 1 1 4	2 - - 1 1 - 2
1.1.5. Sandeliuoti naudojamas statybos medžiagas ir gaminius statybos aikštėlėje.	15. Reikalavimai keliami statybinių medžiagų sandeliavimui. 16. Statybinių atliekų sandeliavimas.	3 1	- -
1.5.1. Išnagrinėti betonavimo technologinių procesų.	17. Grindų pagrindo ir betonavimo konstrukcijų medžiagos.	2	-
2.2.1. Paruošti skiedinius iš atskirų komponentų ir sausųjų mišinių.	18. Skiedinių paruošimas iš atskirų komponentų ir sausųjų mišinių.	2	2
3.1.1. Parinkti horizontalių paviršių apdailai plytelių klajavimo ir siūlių užpildymo, plytelių dangos priežiūros medžiagas pagal paskirtį ir jas paruošti.	19. Grindų plytelės. 20. Siūlių užpildymo medžiagos. 21. Plytelių dangos priežiūros medžiagos.	1 1 1	1 - -
3.1.2. Paaiškinti apdailos plytelėmis paskirtę.	22. Plytelių rūšys, techniniai rodikliai, paskirtis.	2	1
3.2.1. Parinkti vertikalių paviršių	23. Sienų plytelės.	1	1

apdailai plynelių klijavimo ir siūlių užpildymo, plynelių dangos priežiūros medžiagas pagal paskirtį ir jas paruošti.	24. Vertikalių paviršių siūlių užpildymo medžiagos.	1	-
	25. Klijai, naudojami plynelių klijavimui.	1	-
4.1.1. Parinkti gruntu, glaistus, dažymo ir kitas pagalbines medžiagas vidas ir išorės darbams.	26. Glaistai.	4	2
	27. Gruntai.	3	-
	28. Vandeniai dažai.	3	1
	29. Nevandeninių dažų rūsys.	4	1
	30. Skiedikliai, tirpikliai.	2	1
	31. Pigmentai.	1	1
	32. Lakai ir beicai.	1	-
4.1.2. Paruošti dažymo mišinius.	33. Dažymo mišiniai.	3	1
4.3.3. Išnagrinėti ir paaiškinti apmušalų klijavimo technologinį procesą.	34. Apmušalų rūsys, savybės, klijavimo medžiagos.	6	3
5.1.2. Išnagrinėti gipskartonio plokščių tvirtinimo technologinį procesą.	35. Gipskartonio plokštės ir tvirtinimo elementai.	4	2
5.2.1. Parinkti tvirtinimo medžiagas pagal apdailos plokščių ir tiesinių elementų rūšį.	36. Apdailos plokštės, tvirtinimo medžiagos ir tiesiniai elementai.	6	-
<i>Iš viso 105 val.</i>		<b>80</b>	<b>25</b>

**3. Mokomo rezultatų vertinimo būdai:** formalus vertinimas (vertinama nustatytais vertinimo kriterijais); kaupiamasis vertinimas (vertinama už papildomai atliktą darbą); savarankiškas darbas (vertinama už individualiai atliktą darbą); kontrolinis darbas (rašomas ir vertinamas baigus dalyko programos skyrių); praktinis darbas (vertinama už praktiškai atliktas užduotis); pusmečio įvertinimas (vedamas iš pažymių aritmetinio vidurkio); metinis įvertinimas (skaičiuojamas iš pusmečių aritmetinio vidurkio).

#### 4. Materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas.

- 4.1. Kabinetai, laboratorijos, dirbtuvės: statybinių medžiagų kabinetas su 30 darbo vietų
- 4.2. Techninių mokomo priemonių bei įrengimų sąrašas: kompiuteris, internetas, spausdintuvas, skaneris, multimedia, statybinių medžiagų pavyzdžiai.
- 4.3. Mokomo – mokymosi priemonių sąrašas:

Eil. Nr.	Mokomo ir mokymosi priemonė	Mokomo ir mokymosi priemonės rūšis	Mokomo ir mokymosi priemonės tipas
1.	Aviženės R. Dailidės darbai - Vilnius, „Lodvila“, 2007*.	Vadovėlis	Spaudinys
2.	Butavičienė V. Paviršių paruošimas dažymui. - Vilnius: Agora, 1999.*	Vadovėlis	Spaudinys
3.	Butavičienė V., Stasionienė V, Pastato dažymas ir apmušalų klijavimas. - Vilnius: Mintis, 2008.*	Vadovėlis	Spaudinys
4.	Černius M., Kuliešius E., Rutkevičienė V. Svarauskienė V. Pastato apdaila ir tinkavimas. Apdaila plynelėmis ir apdailos elementų montavimas. - Vilnius: Mintis, 2008.*	Vadovėlis	Spaudinys
5.	Nagrockienė D., Žurauskienė R. Statybinės medžiagos ir gaminiai. - Vilnius: Technika, 2008.*	Vadovėlis	Spaudinys
6.	Statybinės medžiagos*	Mokytojo konspektas	Elektroninis spaudinys
		Mokytojo užduočių rinkinys	Elektroninis spaudinys
7.	Morkevičius A. Medienos medžiagos. - Vilnius:	Vadovėlis	Spaudinys

	Homo Liber, 2001.*		
8.	Predkelis R. Pirminis plytelių klojėjo mokymas. - Vilnius: Agora, 1998.*	Vadovėlis	Spaudinys
9.	Predkelis R. Įvadas į statybininko profesiją - Vilnius: Agora, 1997.*	Vadovėlis	Spaudinys
10.	Petraitienė R. Dekoratyvinis dažymas. - Kėdainiai: UAB Mituvėlė, 2007.*	Vadovėlis	Spaudinys
11.	Pastatų konstrukcijų izoliavimas. – Vilnius: Dasfa, 2004.	Vadovėlis	Spaudinys
12.	Parodų medžiaga.*	CD diskai Bukletai, katalogai	Elektroninis spaudinys Spaudinys
13.	<u>www.ualgiman.dtiltas.lt/</u> <u>www.dekoras.lt</u> <u>www.knauf.lt</u> <u>www.atlas.com.pl</u> <u>www.sakret.lv</u> <u>www.statyba.lt</u>	Internetinės svetainės	Internetas

Parengė:  
Profesijos mokytoja

Angelė Kontenienė



(Data)

## **DALYKO PROGRAMA BENDRIEJI STATYBOS DARBAI**

### **1. Dalyko tikslai:**

- 1.1. Apibūdinti statybos darbų rūšis.
- 1.2. Susipažinti su pagrindiniais statybos darbais.
- 1.3. Susipažinti su pastatų klasifikacija ir jiems keliamais reikalavimais.
- 1.4. Apibrėžti pagrindines pastatų dalis ir jų funkcijas.
- 1.5. Išmanyti pastatų konstravimo pagrindus.
- 1.6. Apibūdinti darbų aukštyje įrangą.
- 1.7. Sumontuoti paaukštinimo įrangą bei žinoti saugaus darbo aukštyje reikalavimus.

### **2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:**

Mokymo tikslai	Dalyko turinys (pagrindinių temų pavadinimai)	Valandų skaičius	
		Teorijai	Praktiniam mokymui
1.1.1. Išnagrinėti statybos darbų rūšis.	1. Statybos darbai, jų rūšys.	2	2
1.3.1. Išmanyti mūro rūšis, elementus bei mūrijimo taisykles. 1.3.2. Apibūdinti ir pritaikyti mūro rišimo sistemas.	2. Bendros žinios apie mūro darbus.	2	-
1.5.1. Išnagrinėti betonavimo technologinių procesų.	3. Bendros žinios apie betonavimo darbus.	2	-
1.4.1. Apibūdinti stalių ir dailidžių darbus statybos objekte.	4. Bendros žinios apie staliaus ir dailidės darbus.	2	-
2.2.5. Išnagrinėti paprasto tinko technologinių procesų. 2.2.6. Išnagrinėti atbrailų formavimo technologinių procesų. 2.2.7. Išnagrinėti dekoratyviojo tinko technologinių procesų.	5. Bendros žinios apie tinkavimo darbus.	2	-
3.1.3. Išmanyti grindų dangos konstrukciją, dangos elementus. 3.1.7. Išnagrinėti plytelių klojimo technologijas ant horizontalių paviršių. 3.2.5. Išnagrinėti plytelių klojimo technologijas ant vertikalių paviršių.	6. Bendros žinios apie plytelių klojimo darbus.	2	-
4.1.6. Išnagrinėti ir paaiškinti paviršių dažymo vandeniniai ir nevandeniniai mišiniai technologinių procesų.	7. Bendros žinios apie dažymo darbus.	2	-
4.3.3. Išnagrinėti ir paaiškinti apmušalų klijavimo technologinių procesų.	8. Bendros žinios apie apmušalų klijavimo darbus.	2	-

5.1.2. Išnagrinėti gipskartonio plokščių tvirtinimo technologinių procesų.	9. Bendros žinios apie gipskartonio plokščių tvirtinimo darbus.	2	-
5.2.2. Apibūdinti apdailos plokščių ir tiesinių apdailos elementų montavimo technologinių procesą.	10. Bendros žinios apie apdailos plokščių ir tiesinių apdailos elementų montavimo darbus.	2	-
2.1.2. Išnagrinėti ir paaiškinti apšiltinimo plokštėmis technologinių procesą.	11. Bendros žinios apie šiltinimo darbus.	2	-
1.1.2. Apibūdinti pastatų tipus, konstrukcinius elementus, schemas ir pagrindinius reikalavimus pastatams.	12. Pastatų klasifikacija. 13. Pastatams keliami reikalavimai. 14. Pagrindiniai pastatų elementai, jų charakteristikos ir funkcijos.	2 2 2	- 2 2
1.6.1. Žinoti brėžinių standartus, jais vadovautis. 1.6.5. Išmokti pastato elementų ir įrangos žymėjimo brėžiniuose sutartinius ženklus. 1.6.6. Techniškai atlikti pastato atvaizdų ir konstrukcijų eskizus.	15. Pastatų konstrukcinės schemas. 16. Pastatų konstravimo pagrindai.	2 2	2 4
1.7.4. Žinoti saugaus darbo aukštysteje reikalavimus ir jais vadovautis.	17. Darbų sauga montuojant paaukštinimo įrangą ir dirbant ant jos.	2	2
1.2.1. Išmanysti palypėjimo įrangos tipus.	18. Palypėjimo įrangos tipai.	2	-
1.2.2. Pagal darbų rūšį pasirinkti darbo įrangą.	19. Darbo įrangos parinkimas pagal darbų rūšį.	2	2
1.2.3. Sumontuoti palypėjimo įrangą.	20. Palypėjimo įrangos montavimas.	2	4
<i>Iš viso 60 val.</i>		<b>40</b>	<b>20</b>

**3. Mokymo rezultatų vertinimo būdai:** formalus vertinimas (vertinama nustatytais vertinimo kriterijais); kaupiamasis vertinimas (vertinama už papildomai atliktą darbą); savarankiškas darbas (vertinama už individualiai atliktą darbą); kontrolinis darbas (rašomas ir vertinamas baigus dalyko programos skyrių); praktinis darbas (vertinama už praktiškai atliktas užduotis); pusmečio įvertinimas (vedamas iš pažymių aritmetinio vidurkio); metinis įvertinimas (skaičiuojamas iš pusmečių aritmetinio vidurkio).

#### 4. Materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas.

4.1. Kabinetai, laboratorijos, dirbtuvės: statybos darbų kabinetas su 30 darbo vietų; statybos darbų dirbtuvės su 15 darbo vietų.

4.2. Techninių mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas: kompiuteris, internetas, multimedia, palypėjimo įranga: staliukai, pastoliai, pastovai, kopėčios, montavimo įranga, maketai.

4.3. Mokymo – mokymosi priemonių sąrašas:

Eil. Nr.	Mokymo ir mokymosi priemonė	Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis	Mokymo ir mokymosi priemonės tipas
1.	Bendrieji statybos darbai*	Mokytojo konspektas	Elektroninis spaudinys
		Mokytojo užduočių rinkinys	Elektroninis spaudinys
		Skaidrės	Elektroninis spaudinys
2.	Krušinskas V., Mažeika V., Mikšta P. Statybos darbų technologija. Vilnius, 1992.*	Vadovėlis	Spaudinys
3.	Lietuvos statybos inžinierių sąjunga. Statybos inžinieriaus ŽINYNAS. Vilnius, 2004.*	Žinynas	Spaudinys
4.	Marčiukaitis G. Pastatai ir jų konstrukcijos. Vilnius, 2004.	Vadovėlis	Spaudinys

5.	Nakas A., Gajauskas J., Prikšaitis M. Civilinių pastatų konstrukcijos. Vilnius, 1992.*	Vadovėlis	Spaudinys
6.	Predkelis R. Įvadas į statybininko profesiją 0 modulis. Vilnius, 1997.*	Vadovėlis	Spaudinys
7.	Palypėjimo įranga.*	Nuotraukos	Elektroniniai spaudiniai
8.	Parodų medžiaga.*	Bukletai, katalogai, CD	Spaudiniai
9.	Ražaitis V. Pastatų konstravimo pagrindai. Vilnius, 2004.	Vadovėlis	Spaudinys
10.	Riabčukienė G. Bendrastatybiniai darbai. Kėdainiai, 2007.*	Vadovėlis	Spaudinys
11.	Vaidila A., Vėlyvis J. Statybos menas. Statybinės medžiagos. Bendrieji statybos darbai. Vilnius, 2008.*	Vadovėlis	Spaudinys
12.	Zavadskas E.K., Karablikovas A., Malinauskas P., Mikšta P., Nakas H., Sakalauskas R. Statybos procesų technologija. Vilnius, 2006.*	Vadovėlis	Spaudinys
13.	<a href="http://www.statyba.lt">www.statyba.lt</a>	Internetinė svetainė	Internetas

Parengė  
Profesijos vyr. mokytoja

Vida Karvauskienė



(Data)

## **DALYKO PROGRAMA BETONAVIMO DARBAI**

### **1. Dalyko tikslai:**

- 1.1. Žinoti darbų saugos reikalavimus.
- 1.2. Parinkti betonavimo darbams reikalingas medžiagas.
- 1.3. Gaminti betono mišinius.
- 1.4. Paruošti armatūrą ir klojinius.
- 1.5. Betonuoti nesudėtingas konstrukcijas bei pagrindus.
- 1.6. Šalinti betonavimo defektus.

### **2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:**

Mokymo tikslai	Dalyko turinys (pagrindinių temų pavadinimai)	Valandų skaičius	
		Teorijai	Praktiniam mokymui
1.7.2. Mokėti saugaus darbo taisykles.	1. Įvadas. Darbų saugos reikalavimai.	1	2
1.1.4. Parinkti statybos medžiagas pagal paskirtį.	2. Betonas. 3. Armatūra. 4. Klojiniai.	2 2 3	2 2 2
1.5.1. Išnagrinėti betonavimo technologinių procesų. 1.4.4. Pagaminti nesudėtingą staliaus gaminį.	5. Betono mišinio gamyba ir transportavimas. 6. Armatūros ruošimas ir klojimas. 7. Klojiniai ruošimas ir surinkimas. 8. Betono mišinio klojimas ir tankinimas. 9. Nesudėtingų konstrukcijų betonavimas.	2 2 2 2 5	8 8 8 8 8
1.5.2. Betonuoti pagrindą.	10. Pagrindų ruošimas betonavimui. 11. Pagrindo betonavimas. 12. Kietėjančio betono priežiūra. 13. Betonavimo defektai ir jų šalinimo būdai.	2 2 2 3	6 8 4 4
<i>Iš viso 100 val.</i>		<b>30</b>	<b>70</b>

**3. Mokymo rezultatų vertinimo būdai:** formalus vertinimas (vertinama nustatytais vertinimo kriterijais); kaupiamasis vertinimas (vertinama už papildomai atliktą darbą); savarankiškas darbas (vertinama už individualiai atliktą darbą); kontrolinis darbas (rašomas ir vertinamas baigus dalyko programos skyrių); praktinis darbas (vertinama už praktiškai atliktas užduotis); pusmečio įvertinimas (vedamas iš pažymių aritmetinio vidurkio); metinis įvertinimas (skaičiuojamas iš pusmečių aritmetinio vidurkio).

### **4. Materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas.**

- 4.1. Kabinetai, laboratorijos, dirbtuvės: statybos darbų kabinetas su 30 darbo vietų; statybos darbų dirbtuvės su 15 darbo vietų.
- 4.2. Techninių mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas: kompiuteris, internetas, multimedia, klojiniai, armatūra, armatūros rišimo įrankiai, rišamosios medžiagos, užpildai, betono maišykla, betono tankinimo įrengimai, mediena klojinių gamybai.

4.3. Mokymo – mokymosi priemonių sąrašas:

Eil. Nr.	Mokymo ir mokymosi priemonė	Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis	Mokymo ir mokymosi priemonės tipas
1.	Adonavičius V., Aleksejeva J., Česas A., Dovydaitė R. Mūrininko ir betonuotojo darbai. Vilnius, 2008.*	Mokomoji knyga	Spaudinys
2.	Krušinskas V., Mažeika V., Mikšta P. Statybos darbų technologija. Vilnius, 1992.*	Vadovėlis	Spaudinys
3.	Betonavimo darbai.*	Mokytojo konspektas	Elektroninis spaudinys
		Mokytojo užduočių rinkinys	Elektroninis spaudinys
		Mokytojo technologinės kortelės	Elektroniniai spaudiniai
		Nuotraukos	Elektroninis spaudinys
4.	Pikutis R., Preikšaitis M. Šiltas namas. Vilnius, 1995.*	Vadovėlis	Spaudinys
5.	Putinas A. Mūrijimas ir betonavimas. Vilnius, 2000.*	Mokomoji knyga	Spaudinys
6.	Parodų medžiaga.*	CD diskai	Elektroninis spaudinys
		Bukletai, katalogai	Spaudinys
7.	Zienius A. Mūro darbai. Vilnius, 2007.*	Mokomoji knyga	Spaudinys
8.	<a href="http://www.statyba.lt">www.statyba.lt</a>	Internetinė svetainė	Internetas
9.	<a href="http://www.spec.lt">www.spec.lt</a>	Internetinė svetainė	Internetas
10.	<a href="http://www.vgtu.lt">www.vgtu.lt</a>	Internetinė svetainė	Internetas

Parengė  
Profesijos vyr. mokytoja

Profesijos mokytojas metodininkas

Vida Karvauskienė

Domininkas Niūniava



(Data)

## **DALYKO PROGRAMA MŪRIJIMO DARBAI**

### **1. Dalyko tikslai:**

- 1.1. Žinoti darbų saugos reikalavimus.
- 1.2. Parinkti mūro darbams reikalingas medžiagas ir gaminius.
- 1.3. Žinoti darbų aukštyste reikalavimus, atliekant mūro darbus.
- 1.4. Žinoti mūriniams pastatams keliamus reikalavimus.
- 1.5. Parinkti racionalią plytų ir blokelių rišimo sistemą, mūrijimo būdą.
- 1.6. Naudoti mūrininko darbo įrankius ir prietaisus, organizuoti darbo vietą.
- 1.7. Mūryti nesudėtingas konstrukcijas, pertvaras.

### **2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:**

Mokymo tikslai	Dalyko turinys (pagrindinių temų pavadinimai)	Valandų skaičius	
		Teorijai	Praktiniam mokymui
1.7.2. Mokēti saugaus darbo taisykles.	1. Įvadas. Darbų saugos reikalavimai.	1	2
1.7.4. Žinoti saugaus darbo aukštyste reikalavimus ir jais vadovautis.			
1.1.4. Parinkti statybos medžiagas pagal paskirtį.	2. Mūro skiediniai. 3. Plytos. 4. Blokeliai. 5. Akmenys.	3 3 3 2	2 4 4 4
1.2.1. Išmanyti palypėjimo įrangos tipus.	6. Mūro darbams skirta palypėjimo įranga.	3	4
1.2.3. Sumontuoti palypėjimo įrangą.	7. Palypėjimo įrangos montavimas.	3	8
1.1.2. Apibūdinti pastatų tipus, konstrukcinius elementus, schemas ir pagrindinius reikalavimus pastatams.	8. Mūriniai pastatai.	6	8
1.6.7. Skaityti darbo brėžinius.			
1.3.1. Išmanyti mūro rūšis, elementus bei mūrijimo taisykles.	9. Mūrininko darbo įrankiai ir prietaisai.	4	8
1.3.2. Apibūdinti ir pritaikyti mūro rišimo sistemas.	10. Mūro rūsys. 11. Mūro elementai. 12. Mūrijimo taisyklės. 13. Mūrininko darbo vietas organizavimas.	2 2 2 4	8 8 8 8
	14. Mūro rišimo sistemos, mūrijimo būdai. 15. Nesudėtingų konstrukcijų mūrijimas.	6 8	12 28
1.3.3. Mūryti pusės (1/2) plytos storio pertvaras.	16. Pertvarų mūrijimas iš plytų ir jų armavimas.	4	12

1.3.4. Mūryti pertvaras iš blokelių.	17. Pertvarų mūrijimas iš blokelių ir jų armavimas.	4	12
<i>Iš viso 200 val.</i>		60	140

**3. Mokomo rezultatų vertinimo būdai:** formalus vertinimas (vertinama nustatytais vertinimo kriterijais); kaupiamasis vertinimas (vertinama už papildomai atliktą darbą); savarankiškas darbas (vertinama už individualiai atliktą darbą); kontrolinis darbas (rašomas ir vertinamas baigus dalyko programos skyrių); praktinis darbas (vertinama už praktiškai atliktas užduotis); pusmečio įvertinimas (vedamas iš pažymių aritmetinio vidurkio); metinis įvertinimas (skaičiuojamas iš pusmečių aritmetinio vidurkio).

**4. Materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas.**

4.1. Kabinetai, laboratorijos, dirbtuvės: statybos darbų kabinetas su 30 darbo vietų; statybos darbų dirbtuvės su 15 darbo vietų.

4.2. Techninių mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas: kompiuteris, internetas, multimedia, mūrininko įrankiai ir prietaisai, natūralūs akmenys, plytos, apdailos plytos, blokeliai, armatūra, rišamosios medžiagos, užpildai, sausieji skiediniai, skiedinio maišyklių, maketai, palypėjimo įranga: staliukai, pastoliai, pastovai, kopėčios.

4.3. Mokymo – mokymosi priemonių sąrašas:

Eil. Nr.	Mokymo ir mokymosi priemonė	Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis	Mokymo ir mokymosi priemonės tipas
1.	Adonavičius V., Aleksejeva J., Česas A., Dovydaitė R. Mūrininko ir betonuotojo darbai. Vilnius, 2008.*	Mokomoji knyga	Spaudinys
2.	Krušinskas V., Mažeika V., Mikšta P. Statybos darbų technologija. Vilnius, 1992.*	Vadovėlis	Spaudinys
3.	Kudzys A. Mūrinės konstrukcijos. Vilnius, 1986.	Vadovėlis	Spaudinys
4.	Mūrijimo darbai.*	Mokytojo konspektas	Elektroninis spaudinys
		Mokytojo užduočių rinkinys	Elektroninis spaudinys
		Mokytojo technologinės kortelės	Elektroniniai spaudiniai
		Plakatai	Spaudiniai
		Nuotraukos	Elektroninis spaudinys
5.	Putinas A. Mūrijimas ir betonavimas. Vilnius, 2000.*	Vadovėlis	Spaudinys
6.	Pikutis R., Preikšaitis M. Šiltas namas. Vilnius, 1995*.	Vadovėlis	Spaudinys
7.	Parodų medžiaga.*	CD diskai	Elektroninis spaudinys
		Bukletai, katalogai	Spaudinys
8.	Zavadskas E.K., Karablikovas A., Malinauskas P., Mikšta P., Nakas H., Sakalauskas R. Statybos procesų technologija. Vilnius, 2006.*	Vadovėlis	Spaudinys
9.	Zienius A. Mūro darbai. Vilnius, 2007.*	Mokomoji knyga	Spaudinys
10.	<a href="http://www.statyba.lt">www.statyba.lt</a> ,	Internetinė svetainė	Internetas
11.	<a href="http://www.mplytos.lt">www.mplytos.lt</a>	Internetinė svetainė	Internetas
12.	<a href="http://www.asa.lt">www.asa.lt</a>	Internetinė svetainė	Internetas
13.	<a href="http://www.namai.lt">www.namai.lt</a> ,	Internetinė svetainė	Internetas

Parengė  
 Profesijos vyr. mokytoja

Profesijos mokytojas metodininkas

Vida Karvauskienė

Domininkas Niūniava



## DALYKO PROGRAMA MEDIENOS APDIRBIMAS RANKINIAIS ĮRANKIAIS

### 1. Dalyko tikslai:

- 1.1. Susipažinti su stalių – dailidžių darbais statybos objekte.
- 1.2. Žinoti medienos apdirbimo rankinius įrankius.
- 1.3. Apdirbtį medieną rankiniai medienos apdirbimo įrankiais.
- 1.4. Gaminti nesudėtingą stiliaus gaminį.
- 1.5. Irengti medinį karkasą.

### 2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

Mokymo tikslai	Dalyko turinys (pagrindinių temų pavadinimai)	Valandų skaičius	
		Teorijai	Praktiniam mokymui
1.7.1. Žinoti gamybinės sanitarijos, higienos reikalavimus ir jais vadovautis.	1. Darbų saugos taisyklės, dirbant rankiniai ir rankiniai elektriniai įrankiai.	2	2
1.7.2. Mokėti saugaus darbo taisykles.			
1.7.3. Žinoti priešgaisrinės saugos reikalavimus ir jais vadovautis.			
1.4.1. Apibūdinti stalių ir dailidžių darbus statybų objekte.	2. Stalių ir dailidžių darbai statyboje.	8	2
1.1.4. Parinkti statybos medžiagas pagal paskirtį.	3. Medienos parinkimas rankiniams medienos apdirbimui.	4	8
1.4.2. Išmanyti medienos apdirbimo būdus.	4. Medienos apdirbimo pagrindai.	4	8
1.4.3. Naudotis rankiniai medžio apdirbimo įrankiais.	5. Medienos matavimas ir žymėjimas.	8	8
	6. Rankinis medienos pjovimas.	6	16
	7. Rankinis medienos obliauvimas.	6	16
	8. Rankinis medienos gręžimas.	4	16
	9. Rankinis medienos kalimas ir drožimas.	4	16
	10. Rankiniai elektriniai įrankiai ir jų panaudojimas.	4	16
1.6.3. Sudaryti erdvinį atvaizdą iš daikto epiūros ir atvirkščiai.	11. Nesudėtingų stiliaus gaminijų gamyba.	6	20
1.6.2. Naudotis braižymo įrankiais ir priemonėmis.			
1.6.4. Išmanyti statybinės braižybos ypatumus.			
1.4.4. Pagaminti nesudėtingą stiliaus gaminį.			
2.1.3. Irengti medinį karkasą termoizoliacijai montuoti.	12. Medinio karkaso išengimas termoizoliacijos montavimui.	4	12
<i>Iš viso 200 val.</i>		<b>60</b>	<b>140</b>

**3. Mokymo rezultatų vertinimo būdai:** formalus vertinimas (vertinama nustatytais vertinimo kriterijais); kaupiamasis vertinimas (vertinama už papildomai atliktą darbą); savarankiškas darbas (vertinama už individualiai atliktą darbą); kontrolinis darbas (rašomas ir vertinamas baigus dalyko programos skyrių); praktinis darbas (vertinama už praktiškai atliktas užduotis); pusmečio įvertinimas (vedamas iš pažymių aritmetinio vidurkio); metinis įvertinimas (skaičiuojamas iš pusmečių aritmetinio vidurkio).

**4. Materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas.**

4.1. Kabinetai, laboratorijos, dirbtuvės: statybos darbų kabinetas su 30 darbo vietų; medžio darbų dirbtuvės su 15 darbo vietų.

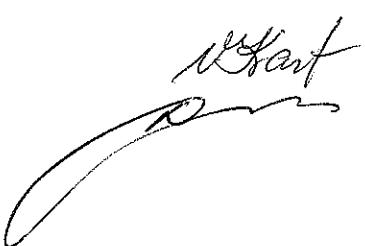
4.2. Techninių mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas: kompiuteris, internetas, multimedia, mediena, matavimo ir žymėjimo įrankiai, rankiniai pjūklai, juostinis pjūklas, rankiniai obliai, kirviai, plakutkai, kaltų komplektai, drožiklių komplektai, gręžtuvai, grąžtų komplektai, frezavimo įrankiai, elektriniai medienos apdirbimo įrenginiai.

4.3. Mokymo – mokymosi priemonių sąrašas:

Eil. Nr.	Mokymo ir mokymosi priemonė	Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis	Mokymo ir mokymosi priemonės tipas
1.	Burokienė J., Cikanas K. Ir kt. Staliaus darbai. – Vilnius, 2008.*	Vadovėlis	Spaudinys
2.	Avižienis R. Staliaus profesijos įvadas. – Vilnius, 1997.*	Mokomoji knyga	Spaudinys
3.	Galkauskas K. Medžio technologijos. – Kaunas, 2001.*	Vadovėlis	Spaudinys
4.	Parodų medžiaga*	CD diskai Bukletai, katalogai Vaizdo kasetės	Elektroninis spaudinys Spaudiniai Vaizdo įrašai
5.	Rankinis medienos apdirbimas.*	Mokytojo konspektas Mokytojo užduočių rinkinys Mokytojo technologinės kortelės Plakatai Nuotraukos	Elektroninis spaudinys Elektroninis spaudinys Elektroninis spaudinys Spaudiniai Elektroninis spaudinys
6.	Simutytė L. Rankinio medienos apdirbimo operacijos ir įrankiai. Vilnius, 1998.*	Mokomoji knyga	Spaudinys
7.	Zaluba J. Medienos apdirbimo rankiniai ir elektriniai įrankiai. – Vilnius, 2002.*	Vadovėlis	Spaudinys

Parengė  
Profesijos vyr. mokytoja

Profesijos mokytojas metodininkas

  
Vida Karvauskienė

Domininkas Niūniava



## **DALYKO PROGRAMA INTERJERO APDAILA IR DIZAINAS**

### **1. Dalyko tikslai:**

- 1.1. Susipažinti su pagrindiniais sudedamaisiais interjero elementais, žinoti jų paskirtį ir funkcijas.
- 1.2. Susipažinti su individualių ir visuomeninių interjero komponavimo pagrindiniais principais bei šiuolaikinėmis jų įrengimo tendencijomis.
- 1.3. Formuoti bendro stiliaus komponavimo principų suvokimą.
- 1.4. Tobulinti projektų atlikimo ir apipavidalinimo įgūdžius.

### **2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:**

Mokymo tikslai	Dalyko turinys (pagrindinių temų pavadinimai)	Valandų skaičius	
		Teorijai	Praktiniams mokymui
1.6.3. Sudaryti erdvinių atvaizdų iš daikto epiūros ir atvirkščiai.	1. Kompozicijos meninės raiškos priemonės.	3	-
	2. Interjero stiliaus samprata.	1	-
	3. Visuomeninis ir individualus interjeras.	3	-
	4. Funkcionalaus interjero bruožai.	1	-
	5. Pagrindiniai individualaus interjero projektavimo principai.	5	2
3.1.4. Suplanuoti grindų dangą ir nubréžti klojimo planą.	6. Grindų dangų medžiagų klasifikacija ir panaudojimo galimybės.	4	-
	7. Individualaus interjero projektų bražymas.	4	6
4.1.5. Suvokti koloristikos pagrindus ir parinkti interjerui bei eksterjerui spalvas, faktūrą, piešinių.	8. Spalva. Spalvų lentelė.	4	-
	9. Spalvos funkcijos. Spalvinė aplinka.	2	-
	10. Spalva interjere.	3	-
	11. Spalvų simbolika. Psichofiziologinis poveikis.	2	-
	12. Ornamentika. Ornamentų rūšys ir jų panaudojimas interjere.	5	-
4.1.8. Išnagrinėti paviršiaus dekoravimo būdus.	13. Interjero apdailos medžiagų elementų bei jų naudojimo būdų apžvalga.	4	-
	14. Faktūrų ir tekstūrų technologijos.	4	4
	15. Spalvos, faktūros, tekštūros pasirinkimas interjero dekoravimui.	3	-
<i>Iš viso 60 val.</i>		48	12

**3. Mokymo rezultatų vertinimo būdai:** formalus vertinimas (vertinama nustatytais vertinimo kriterijais); kaupiamasis vertinimas (vertinama už papildomai atliktą darbą); savarankiškas darbas (vertinama už individualiai atliktą darbą); kontrolinis darbas (rašomas ir vertinamas baigus dalyko programos skyrių); praktinis darbas (vertinama už praktiškai atliktas užduotis); pusmečio įvertinimas (vedamas iš pažymų aritmetinio vidurkio); metinis įvertinimas (skaičiuojamas iš pusmečių aritmetinio vidurkio).

**4. Reikalingi materialieji ištekliai ir trumpas jų apibūdinimas:**

- 4.1. Kabinetai, laboratorijos, dirbtuvės: kabinetas su 30 darbo vietų.  
4.2. Techninių mokymo priemonių ir įrengimų sąrašas: kompiuteris su internetiniu ryšiu, multimedia, žinių tikrinimo testai, praktinės užduotys.  
4.3 Mokymo - mokymosi priemonių sąrašas:

Eil. Nr.	Mokymo ir mokymosi priemonė	Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis	Mokymo ir mokymosi priemonės tipas
1	Adomonis J., 2008, Nuo taško iki sintezės. Vilnius.*	Vadovėlis	Spaudinys
2.	Namų ūkio enciklopedija. 2008, Aktėja. Vilnius.*	Žinynas	Spaudinys
3.	Tavo interjeras. Jaukių namų žinynas. 2008, UAB „Dangus“. Kaunas.*	Žinynas	Spaudinys
4.	Namų aplinka: statyba ir tvarkymas. 2009, Aktėja. Vilnius.*	Periodika	Spaudinys
5.	Namų dekoravimo enciklopedija. 2007, Aktėja. Vilnius. *	Periodika	Spaudinys
6.	Namų aplinka: statyba ir tvarkymas. 2006, Aktėja. Vilnius.*	Periodika	Spaudinys
7.	Petraitienė R., 2007, Dekoratyvinis dažymas. Kėdainiai.*	Vadovėlis	Spaudinys
8.	Ašmontienė V., 2007, Dekoratyvinis tinkavimas. Kėdainiai.*	Vadovėlis	Spaudinys
9.	Interjero spalvos. 2004, Mūsų knyga Vilnius.*	Periodika	Spaudinys
10.	Parris J., 2008, Virtuvės ir vonios. Aktėja. Vilnius.*	Periodika	Spaudinys
11.	Callery E., 2006, Būsto dekoravimas. Ikvepiančios spalvos. Alma litera. Vilnius.	Periodika	Spaudinys
12.	Židonytė V., 2002, Dizainas I. Grafinis dizainas 11-12 kl. Kaunas. *	Vadovėlis	Spaudinys
13.	Židonytė V., 2002, Dizainas II. Projektinis dizainas 11-12 kl. Kaunas.*	Vadovėlis	Spaudinys
14.	Namas.	Periodika	Spaudinys
15.	Mano namai.*	Periodika	Spaudinys
16.	Ispūdingiausi interjerai Lietuvoje.	Periodika	Spaudinys
17.	www.bustoidejos.lt	Internetinė svetainė	Internetas

Parengė  
Profesijos mokytoja

Daiva Davainytė



(Data)

## DALYKO PROGRAMA PASTATU APŠILТИNIMAS

### **1. Dalyko tikslai:**

- 1.1. Susipažinti su pastatų šiltinimo pagrindais.
- 1.2. Išnagrinėti pastatų šiltinimo technologijas.
- 1.3. Šiltinti įvairias pastato konstrukcijas.

### **2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:**

Mokymo tikslai	Dalyko turinys (pagrindinių temų pavadinimai)	Valandų skaičius	
		Teorijai	Praktiniam mokymui
1.7.2. Mokēti saugaus darbo taisykles.	1. Darbų saugos reikalavimai.	1	1
1.1.4. Parinkti statybos medžiagas pagal paskirtį.	2. Šiltinimo medžiagų parinkimas.	2	2
1.2.1. Išmokyti palypėjimo įrangos tipus.	3. Palypėjimo įrangos rūšys.	1	-
1.2.2. Pagal darbų rūšį pasirinkti darbo įrangą.			
1.7.4. Žinoti saugaus darbo aukštyje reikalavimus ir jais vadovautis.	4. Saugumo technika atliekant palypėjimo įrangos darbus.	1	1
1.2.3. Sumontuoti palypėjimo įrangą.	5. Palypėjimo įrangos montavimas.	2	8
1.6.7. Skaityti darbo brėžinius.	6. Pagrindinės pastatų konstrukcijos.	3	4
2.1.1. Parinkti termoizoliacinių plokščių tvirtinimo įrankius ir naudotis jais. 2.1.2. Išnagrinėti ir paaiškinti apšiltinimo plokštėmis technologinių procesų. 2.1.3. Įrengti medinį karkasą termoizoliacijai montuoti. 2.1.4. Įrengti metalinį karkasą termoizoliacijai montuoti. 2.1.5. Apšiltinti pastato vidaus ir išorės paviršius termoizoliaciniems plokštėmis.	7. Pagrindiniai procesai, lemiantys pastato šilumos apsaugą.	1	-
	8. Įrankiai ir įranga, naudojami pastatų šiltinimo darbams.	1	4
	9. Šiltinimo būdai.	6	4
	10. Hidroizoliacijos įrengimo darbai.	2	4
	11. Pamatų ir cokolių šiltinimo specifika.	2	4
	12. Fasadų valymas ir impregnavimas.	2	4
	13. Pastato sienų šiltinimas naudojant medinį karkasą.	2	12
	14. Pastato sienų šiltinimas naudojant metalinį karkasą.	2	12
	15. Pastatų šiltinimas akmens ir stiklo vata.	4	16
	16. Pastato konstrukcijų šiltinimas polistirolo plokštėmis.	2	16
	17. Pastato konstrukcijų šiltinimas ekovata.	2	4
	18. Pastato šiltinimas įvairių rūsių putomis.	2	4

	19. Konstrukcijų šiltinimas natūraliomis medžiagomis.	2	4
	20. Fasadų šiltinimas plokštėmis „TERMOSNAIGĖ“.	2	2
	21. Daugiasluoksnį plokščių „SANDWITCH“ rūšys ir montavimas.	2	2
	22. Stogo šiltinimas.	2	4
	23. Langų sandarinimas.	1	4
	24. Durų sandarinimas.	1	4
	25. Bekarkasinės šiltinimo sistemos.	1	-
	26. Papildomas renovuoojamo pastato konstrukcijų šiltinimas.	1	-
<i>Iš viso 170 val.</i>		<b>50</b>	<b>120</b>

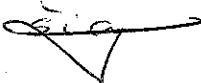
**3. Mokymo rezultatų vertinimo būdai:** formalus vertinimas (vertinama nustatytais vertinimo kriterijais); kaupiamasis vertinimas (vertinama už papildomai atliktą darbą); savarankiškas darbas (vertinama už individualiai atliktą darbą); kontrolinis darbas (rašomas ir vertinamas baigus dalyko programos skyrių); praktinis darbas (vertinama už praktiškai atliktas užduotis); pusmečio įvertinimas (vedamas iš pažymų aritmetinio vidurkio); metinis įvertinimas (skaičiuojamas iš pusmečių aritmetinio vidurkio).

**4. Materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas.**

- 4.1. Statybos darbų kabinetas su 30 vietų, statybos darbų dirbtuvės su 15 darbo vietų.
- 4.2. Techninių mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas: kompiuteris, multimedia, internetas, apdailos plokščių, gipso kartono plokščių, termoizoliacinių medžiagų pavyzdžiai, mokomieji filmai.
- 4.3. Mokymo – mokymosi priemonių sąrašas:

Eil. Nr.	Mokymo ir mokymosi priemonė	Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis	Mokymo ir mokymosi priemonės tipas
1.	Dulkiniene L. Fasadų apdailos technologijos. - Kėdainiai, 2007.	Vadovėlis	Spaudinys
2.	Čenius M., Kuliešius E. ir kt. Pastato apdaila. Pastato šiltinimas ir tinkavimas. Apdaila plytelėmis ir apdailos elementų montavimas.- Vilnius: Mintis, 2008.*	Vadovėlis	Spaudinys
3.	Gajauskas J. ir kt. Statybos inžinieriaus žinynas. - Vilnius: Technika, 2004.*	Vadovėlis	Spaudinys
4.	Jurevičius A. ir kt. Pastatų šiltinimas.- Vilnius: ŠMM, 2001.*	Vadovėlis	Spaudinys
5.	Pastatų šiltinimas.*	Mokytojo konspektas Mokytojo užduočių rinkinys Vaizdo kasetės Nuotraukos	Elektroninis spaudinys Elektroninis spaudinys Vaizdo įrašas Elektroninis spaudinys
6.	Seminarų ir parodų medžiaga.*	Bukletai, katalogai Vaizdo kasetės CD diskai	Spaudiniai Vaizdo įrašas Elektroninis spaudinys

Parengė  
 Profesijos mokytoja metodininkė

  
 Vilma Šiaulienė



## DALYKO PROGRAMA RANKINIS TINKAVIMAS

### 1. Dalyko tikslai:

- 1.1. Susipažinti su tinkavimo technologiniu procesu.
- 1.2. Parinkti medžiagas ir paskaičiuoti jų poreikį bei darbų kiekius.
- 1.3. Mokēti paruošti paviršius tinkavimui.
- 1.4. Mokēti tinkuoti pastato sienas, lubas, stulpus, angokraščius pagerintu tinku.
- 1.5. Gebėti nustatyti tinko defektus ir šalinti juos.

### 2. Mokomo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

Mokomo tikslai	Dalyko turinys (pagrindinių temų pavadinimai)	Valandų skaičius	
		Teorijai	Praktiniam mokymui
1.7.1. Žinoti gamybinės sanitarijos, higienos reikalavimus ir jais vadovautis.	1. Įvadas. Saugaus darbo reikalavimai.	1	1
1.7.2. Mokēti saugaus darbo taisykles.			
2.2.2. Išmanyti tinko paskirtį ir rūšis.	2. Tinko paskirtis ir rūšys.	2	-
1.1.4. Parinkti statybos medžiagas pagal paskirtį.	3. Skiedinio ruošimas tinkui iš atskirų komponentų ir sausujų mišinių.	2	3
2.2.1. Paruošti skiedinius iš atskirų komponentų ir sausujų mišinių.			
2.2.3. Parinkti tinkuotojų įrankius ir jais naudotis.	4. Įrankiai, prietaisai, inventorius tinkavimo darbams.	2	4
2.2.4. Paruošti ir nužymeti paviršius.	5. Paviršių paruošimas tinkavimui.	6	12
2.2.5. Išnagrinėti paprasto tinko technologinių procesų.	6. Paprasto tinko technologinis procesas.	6	16
	7. Skiedinio užkretimas ant paviršiaus, išlyginimas ir užtrynimas.	6	12
2.2.8. Tinkuoti pastato sienas, lubas, stulpus angokraščius pagerintuoju tinku.	8. Tinkavimas naudojant žyminius.	4	16
	9. Įvairių pastato konstrukcinių elementų tinkavimas pagerintuoju tinku.	10	24
2.2.6. Išnagrinėti atbrailų formavimo technologinių procesų.	10. Pastato konstrukcinių detalių ir elementų apdaila.	6	16
2.2.7. Išnagrinėti dekoratyviojo tinko technologinių procesų.	11. Dekoratyviojo tinko technologinis procesas.	3	8
2.2.10. Tinkuoti vidaus patalpų paviršius ir fasadą dekoratyviais skiediniais ir padaryti faktūrą.			
2.2.9. Suformuoti kertes, briaunas, nuožambius.	12. Kerčių, briaunų ir nuožambų tinkavimas.	6	16

2.2.11. Ivertinti tinkavimo šaltyje ypatumus ir pritaikyti tinkavimo technologijas	13. Tinkavimas neigiamoje temperatūroje.	2	-
2.2.12. Nustatyti tinko defektus, jų atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdus	14. Tinko remonto darbai.	4	12
2.2.13. Remontuoti patalpų ir fasadų tinką			
<i>Iš viso 200 val.</i>		60	140

**3. Mokymo rezultatų vertinimo būdai:** formalus vertinimas (vertinama nustatytais vertinimo kriterijais); kaupiamasis vertinimas (vertinama už papildomai atliktą darbą); savarankiškas darbas (vertinama už individualiai atliktą darbą); kontrolinis darbas (rašomas ir vertinamas baigus dalyko programos skyrių); praktinis darbas (vertinama už praktiškai atliktas užduotis); pusmečio įvertinimas (vedamas iš pažymų aritmetinio vidurkio); metinis įvertinimas (skaičiuojamas iš pusmečių aritmetinio vidurkio).

#### 4. Materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas.

- 4.1. Kabinetai, laboratorijos, dirbtuvės: statybos darbų technologijos kabinetas su 30 darbo vietų bei statybos darbų dirbtuvės su 15 darbo vietų.
- 4.2. Techninių mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas: kompiuteris, internetas, multimedia, spausdintuvas, matavimo ir žymėjimo įrankiai, tinkavimo mentės, pusbrauktės, trintuvės, tinkuotojo liniuotės, žyminiai, skiediniai, skiedinio maišykla, palypėjimo įranga: staliukai, pastoliai, pastovai, kopėčios, maketai.
- 4.3. Mokymo – mokymosi priemonių sąrašas:

Eil. Nr.	Mokymo ir mokymosi priemonė	Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis	Mokymo ir mokymosi priemonės tipas
1.	Černius M., Kuliešius E., Rutkevičienė V., Savarauskienė V., Pastato apdaila. Pastato šiltinimas ir tinkavimas. Apdaila plytelėmis ir apdailos elementų montavimas, Vilnius, 2008*	Vadovėlis	Spaudinys
2.	Eidukevičinė R. Organizuokime darbus saugiai. – Panevėžys, 2002.	Vadovėlis	Spaudinys
3.	Gajauskas J. ir kt. Statybos inžinieriaus žinyne. – Vilnius, Technika, 2004.*	Vadovėlis	Spaudinys
4.	Rankinis tinkavimas*	Mokytojo užduočių rinkinys	Elektroninis spaudinys
		Plakatai	Spaudiniai
5.	Lietuvos darbo rinkos mokymo tarnybos CD.*	Vadovėlis	Elektroninis spaudinys
6.	Parodų medžiaga.*	CD diskai	Elektroniniai spaudiniai
		Bukletai, katalogai	Spaudiniai
7.	Predkelis R. Pirminis tinkuotojo mokymas. – Vilnius, Agora, 1999.*	Vadovėlis, užduočių rinkinys	Spaudiniai
8.	Sederevičius V. Greitas buto remontas. – Kaunas, Ūkininko patarėjas, 1999.*	Vadovėlis	Spaudinys
9.	Zavadskas E.K., Karablikovas A., Malinauskas P., Mikšta P., Nakas H., Sakalauskas R. Statybos procesų technologija. – Vilnius, Technika, 2008.*	Vadovėlis	Spaudinys
10.	<a href="http://www.statyba.lt">www.statyba.lt</a>	Internetinė svetainė	Internetas

Parengė  
Profesijos vyr. mokytoja

Profesijos mokytojas

Vilma Ramanauskienė

Gintautas Budreckis



## **DALYKO PROGRAMA MECHANIZUOTAS TINKAVIMAS**

### **1. Dalyko tikslai:**

- 1.1. Susipažinti su mechanizuoto tinkavimo technologijomis.
- 1.2. Parinkti palypėjimo įrangą.
- 1.3. Parinkti tinkavimo mechanizmus.
- 1.4. Mokėti tinkuoti paviršius mechanizuotu būdu.
- 1.5. Mokėti nustatyti ir pašalinti tinko defektus.
- 1.6. Atliekti smulkų mechanizmų remontą.

### **2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:**

Mokymo tikslai	Dalyko turinys (pagrindinių temų pavadinimai)	Valandų skaičius	
		Teorijai	Praktiniam mokymui
1.7.2. Mokėti saugaus darbo taisykles.	1. Darbų sauga dirbant su tinkavimo mechanizmais.	1	1
1.7.4. Žinoti saugaus darbo aukštysteje reikalavimus ir jais vadovautis.			
1.2.1. Išmanyti palypėjimo įrangos tipus.	2. Palypėjimo įranga ir jos montavimas.	1	7
1.2.3. Sumontuoti palypėjimo įranga.			
2.3.1. Suprasti tinkavimo mechanizmų paskirtį, suvokti jų veikimo principą.	3. Skiedinio ruošimo mechanizmų paskirtis, jų veikimo principas.	1	-
	4. Skiedinio padavimo ir užpurškimo mechanizmų paskirtis ir jų veikimo principas.	2	-
2.3.2. Palyginti mechanizmų techninius rodiklius ir parinkti pagal tinko rūšį.	5. Skiedinio maišyklių techniniai rodikliai.	2	-
	6. Skiedinio padavimo ir užpurškimo mechanizmų techniniai rodikliai, jų parinkimas pagal tinko rūšį ir darbų apimtis.	2	-
1.1.4. Parinkti statybos medžiagas pagal paskirtį.	7. Mechanizuotas skiedinio ruošimas skiedinio maišyklemis.	1	8
2.3.3. Tinkuoti mechanizuotu būdu.	8. Mechanizuoto tinkavimo technologijos bei darbų atlikimo operacijos.	2	8
2.2.10. Tinkuoti vidaus patalpų paviršius ir fasadą dekoratyviais skiediniais ir padaryti faktūrą.			
2.2.12. Nustatyti tinko defektus, jų atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdus.	9. Skiedinio padavimas ir užpuršimas nekompressoriniais purštuvais.	2	16
	10. Vidaus patalpų ir fasadų tinkavimas dekoratyviniais skiediniais.	2	8
	11. Mechanizuoto tinkavimo kokybės reikalavimai bei kokybės įvertinimas.	1	8

2.3.4. Atlikti nesudėtingą mechanizmų remontą.	12. Mechanizmų priežiūra ir teisinga eksploatacija.	1	4
	13. Nesudėtingų mechanizmų remontas.	2	10
	<i>Iš viso 90 val.</i>	<b>20</b>	<b>70</b>

**3. Mokomo rezultatų vertinimo būdai:** formalus vertinimas (vertinama nustatytais vertinimo kriterijais); kaupiamasis vertinimas (vertinama už papildomai atliktą darba); savarankiškas darbas (vertinama už individualiai atliktą darba); kontrolinis darbas (rašomas ir vertinamas baigus dalyko programos skyrių); praktinis darbas (vertinama už praktiškai atliktas užduotis); pusmečio įvertinimas (vedamas iš pažymiu aritmetinio vidurkio); metinis įvertinimas (skaičiuojamas iš pusmečių aritmetinio vidurkio).

#### 4. Materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas:

4.1.Kabinetai, laboratorijos, dirbtuvės: statybos darbų technologijos kabinetas su 30 darbo vietų bei statybos darbų dirbtuvės su 15 darbo vietų

4.2.Techninių mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas: kompiuteris, internetas, multimedia, spausdintuvas, matavimo ir žymėjimo įrankiai, tinkavimo mentės, pusbraukės, trintuvės, tinkletojo liniuotės, žyminiai, skiediniai, skiedinio maišyklié, tinkavimo mechanizmai, palypéjimo įranga: staliukai, pastoliai, pastovai, kopėcios, maketai.

4.3. Mokomo – mokymosi priemonių sąrašas:

Eil. Nr.	Mokomo ir mokymosi priemonė	Mokomo ir mokymosi priemonės rūšis	Mokomo ir mokymosi priemonės tipas
1.	Černius M., Kuliešius E., Rutkevičienė V., Savickienė V., Pastato apdaila. Pastato šiltinimas ir tinkavimas. Apdaila plytelėmis ir apdailos elementų montavimas, Vilnius, 2008*	Vadovėlis	Spaudinys
2.	Eidukevičinė R. Organizuokime darbus saugiai. – Panevėžys, 2002.*	Vadovėlis	Spaudinys
3.	Gajauskas J. Ir kt. Statybos inžineriaus žinynas.- Vilnius, Technika, 2004.*	Vadovėlis	Spaudinys
4.	Mechanizuotas tinkavimas*	Mokytojo konspektas	Elektroninis spaudinys
		Mokytojo užduočių rinkinys	Elektroninis spaudinys
		Plakatai	Spaudiniai
5.	Lietuvos darbo rinkos mokymo tarnybos CD.*	Vadovėlis	Elektroninis spaudinys
8.	Parodų medžiaga.*	CD diskai	Elektroniniai spaudiniai
		Bukletai, katalogai	Spaudiniai
9.	Predkelis R. Pirminis tinkletojo mokymas.- Vilnius, Agora, 1999.*	Vadovėlis, užduočių rinkinys	Spaudinys
10.	Sederevičius V. Greitas buto remontas. – Kaunas, 1999.*	Vadovėlis	Spaudinys
11.	Zavadskas E.K., Karablikovas A., Malinauskas P., Mikšta P., Nakas H., Sakalauskas R. Statybos procesų technologija. – Vilnius, Technika, 2008.*	Vadovėlis	Spaudinys
12.	<a href="http://www.statyba.lt">www.statyba.lt</a>	Internetinė svetainė	Internetas

Parengė  
Profesijos vyr. mokytoja

Profesijos mokytojas

Vilma Ramanauskienė

Gintautas Budreckis



## **DALYKO PROGRAMA DEKORATYVINIS TINKAVIMAS**

### **1. Dalyko tikslai:**

- 1.1. Susipažinti su dekoratyvinio tinkavimo technologiniu procesu.
- 1.2. Parinkti medžiagas ir paskaičiuoti jų poreikį bei darbų kiekius.
- 1.3. Mokėti paruošti paviršius tinkavimui.
- 1.4. Mokėti tinkuoti pastato vidaus patalpas ir fasadą dekoratyviniais skiediniais.
- 1.5. Gebeti nustatyti tinko defektus ir šalinti juos.

### **2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:**

Mokymo tikslai	Dalyko turinys (pagrindinių temų pavadinimai)	Valandų skaičius	
		Teorijai	Praktiniam mokymui
1.7.2. Mokėti saugaus darbo taisykles.	1. Įvadas. Saugaus darbo reikalavimai.	1	1
1.7.4. Žinoti saugaus darbo aukštysteje reikalavimus ir jais vadovautis.			
1.2.2. Pagal darbų rūšį pasirinkti darbo įrangą.	2. Palypėjimo įranga.	2	3
1.2.3. Sumontuoti palypėjimo įranga			
2.2.2. Išmanyti tinko paskirtį ir rūšis.	3. Dekoratyvinio tinko paskirtis ir rūšys.	2	-
	4. Reikalingų medžiagų kiekių skaičiavimas	4	-
1.1.4. Parinkti statybos medžiagas pagal paskirtį.	5. Dekoratyvinio tinko medžiagų ruošimas.	2	4
2.2.1. Paruošti skiedinius iš atskirų komponentų ir sausujų mišinių.			
2.2.3. Parinkti tinkuotojų įrankius ir jais naudotis.	6. Įrankiai, prietaisai, inventorius dekoratyvinio tinkavimo darbams.	2	-
2.2.4. Paruošti ir nužymėti paviršius.	7. Paviršių paruošimas tinkavimui.	6	12
2.2.7. Išnagrinėti dekoratyviojo tinko technologinių procesų.	8. Tinkavimas tradiciniais tinkais. 9. Tinkavimas mineraliniu tinku. 10. Tinkavimas akriliniu tinku. 11. Tinkavimas silikoniniu tinku. 12. Tinkavimas silikatininiu tinku. 13. Tinkavimas spalvoto kalkių-smėlio tinku. 14. Sgraffito tinko padarymas.	4 2 2 2 2 2 2	8 4 4 4 4 4 -
2.2.10. Tinkuoti vidaus patalpų paviršius ir fasadą dekoratyviais skiediniais ir padaryti faktūrą.	15. Tinkavimas rankiniu būdu. 16. Angokraščių tinkavimas ir apdaila.	4 5	20 20
2.3.3. Tinkuoti mechanizuotu būdu.	17. Mechanizuotas tinkavimas.	2	4

2.2.12. Nustatyti tinko defektus, jų atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdus	18. Tinko defektais ir jų šalinimo būdai.	2	8
2.2.13. Remontuoti patalpų ir fasadų tinką	19. Dekoratyvinio tinko remontas.	2	15
	<i>Iš viso 165 val.</i>	<b>50</b>	<b>115</b>

**3. Mokymo rezultatų vertinimo būdai:** formalus vertinimas (vertinama nustatytais vertinimo kriterijais); kaupiamasis vertinimas (vertinama už papildomai atliktą darba); savarankiškas darbas (vertinama už individualiai atliktą darbą); kontrolinis darbas (rašomas ir vertinamas baigus dalyko programos skyrių); praktinis darbas (vertinama už praktiškai atliktas užduotis); pusmečio įvertinimas (vedamas iš pažymų aritmetinio vidurkio); metinis įvertinimas (skaičiuojamas iš pusmečių aritmetinio vidurkio).

**4. Materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas.**

4.1. Kabinetai, laboratorijos, dirbtuvės: statybos darbų technologijos kabinetas su 30 darbo vietų bei statybos darbų dirbtuvės su 15 darbo vietų.

4.2. Techninių mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas: kompiuteris, internetas, multimedia, spausdintuvas, matavimo ir žymėjimo įrankiai, tinkavimo mentės, pusbrauktės, trintuvės, tinkuotojo liniuotės, žyminiai, skiediniai, skiedinio maišykla, palypėjimo įranga: staliukai, pastoliai, pastovai, kopėčios, maketai.

4.3. Mokymo – mokymosi priemonių sąrašas:

Eil. Nr.	Mokymo ir mokymosi priemonė	Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis	Mokymo ir mokymosi priemonės tipas
1.	Ašmontienė V. Dekoratyvinis tinkavimas, Kėdainiai, 2007*	Vadovėlis	Spaudinys
2.	Černius M., Kuliešius E., Rutkevičienė V., Savarauskienė V., Pastato apdaila. Pastato šiltinimas ir tinkavimas. Apdaila plytelėmis ir apdailos elementų montavimas, Vilnius, 2008*	Vadovėlis	Spaudinys
3.	Eidukevičinė R. Organizuokime darbus saugiai. – Panevėžys, 2002.	Vadovėlis	Spaudinys
4.	Gajauskas J. ir kt. Statybos inžinieriaus žinynas. – Vilnius, Technika, 2004.*	Vadovėlis	Spaudinys
5.	Dekoratyvinis tinkavimas.*	Mokytojo užduočių rinkinys	Elektroninis spaudinys
		Plakatai	Spaudiniai
6.	Lietuvos darbo rinkos mokymo tarnybos CD.*	Vadovėlis	Elektroninis spaudinys
7.	Parodų medžiaga.*	CD diskai	Elektroniniai spaudiniai
		Bukletai, katalogai	Spaudiniai
8.	Predkelis R. Pirminis tinkuotojo mokymas. – Vilnius, Agora, 1999.*	Vadovėlis, užduočių rinkinys	Spaudiniai
9.	Zavadskas E.K., Karablikovas A., Malinauskas P., Mikšta P., Nakas H., Sakalauskas R. Statybos procesų technologija. – Vilnius, Technika, 2008.*	Vadovėlis	Spaudinys
10.	<a href="http://www.statyba.lt">www.statyba.lt</a>	Internetinė svetainė	Internetas

Parengė  
 Profesijos vyr. mokytoja

Profesijos mokytojas

Vilma Ramanauskienė

Gintautas Budreckis



## DALYKO PROGRAMA HORIZONTALIŲ PAVIRŠIU APDAILĀ PLYTELĒMIS

### **1. Dalyko tikslai:**

- 1.1. Žinoti darbų saugos reikalavimus.
- 1.2. Parinkti plytelių klojimui reikalingas medžiagias.
- 1.3. Susipažinti su apdailos plytelių ant horizontalių paviršių klojimo procesu.
- 1.4. Klijuoti plyteles ant horizontalių paviršių.
- 1.5. Šalinti horizontalių paviršių apdailos plytelėmis dangos defektus.

### **2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:**

Mokymo tikslai	Dalyko turinys (pagrindinių temų pavadinimai)	Valandų skaičius	
		Teorijai	Praktiniam mokymui
1.7.2. Mokēti saugaus darbo taisykles.	1. Darbuotojų sauga ir sveikata.	1	2
1.6.6. Techniškai atlirkti pastato atvaizdų ir konstrukcijų eskizus.	2. Darbo eskizų ruošimas plytelių klijavimui.	4	6
3.1.4. Suplanuoti grindų dangą ir nubrėžti klojimo planą.	3. Grindų dangos konstrukciniai elementai.	4	4
3.1.3. Išmanyti grindų dangos konstrukciją, dangos elementus.	4. Reikalingo plytelių kiekio skaičiavimas.	4	2
3.1.1. Parinkti horizontalių paviršių apdailai plytelių klijavimo ir siūlių užpildymo, plytelių dangos priežiūros medžiagas pagal paskirtį ir jas paruošti.	5. Plytelių paruošimas darbui.	1	2
3.1.2. Paaiškinti apdailos plytelėmis paskirtę.	6. Siūlių užpildymo medžiagos.	1	2
3.1.5. Parinkti įrankius bei įrangą ir naudotis jais.	7. Plytelių dangos priežiūros medžiagos.	1	2
3.1.6. Patikrinti ir paruošti horizontalius paviršius.	8. Įrankiai, prietaisai, inventorius plytelių klijavimui.	2	4
	9. Horizontalių paviršių paruošimas plytelių klijavimui: bendros žinios.	2	-
	10. Gruntinio paviršiaus paruošimas plytelių klojimui.	2	4
	11. Betoninio paviršiaus paruošimas plytelių klojimui.	2	4
	12. Gelžbetoninio paviršiaus paruošimas plytelių klojimui.	2	4
	13. Medinių paviršių paruošimas plytelių klojimui.	2	4
	14. Įvairių plokščių paruošimas plytelių klojimui.	3	8
	15. Paviršių izoliavimo darbai drėkstančiose vietose.	4	4
	16. Hidroizoliacino sluoksnio prijungimas prie sienos.	2	8

	17. Hidroizoliacinio sluoksnio prijungimas prie slenksčio.	2	8
3.1.7. Išnagrinėti plytelių klojimo technologijas ant horizontalių paviršių.	18. Plytelių klojimas ant horizontalių paviršių: plytelių nužymėjimas ir išdėstymas.	3	8
3.1.8. Kloti plyteles ant horizontalių paviršių.	19. Plytelių klojimas nuo artimiausio kampo durų link.	2	8
	20. Plytelių klojimas nuo vidurio į kraštus.	2	8
	21. Didelių paviršių klijavimas plytelėmis naudojant žymines plyteles: žyminių plytelių išdėstymas.	4	16
	22. Plytelių klijavimas pagal žymines plyteles.	2	8
	23. Sudėtingų vietų plytelių klojimas ant grindų.	4	8
	24. Siūlių užpildymas, sandarinimas, priežiūra.	2	8
3.1.9. Nustatyti horizontalių paviršių plytelių dangos defektus, jų atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdus.	25. Horizontalių paviršių, išklotų plytelėmis, remontas.	2	8
3.1.10. Remontuoti plytelėmis aptaisytą horizontalų paviršių.			
<i>Iš viso 200 val.</i>		<b>60</b>	<b>140</b>

**3. Mokomo rezultatų vertinimo būdai:** formalus vertinimas (vertinama nustatytais vertinimo kriterijais); kaupiamasis vertinimas (vertinama už papildomai atliktą darbą); savarankiškas darbas (vertinama už individualiai atliktą darba); kontrolinis darbas (rašomas ir vertinamas baigus dalyko programos skyrių); praktinis darbas (vertinama už praktiškai atliktas užduotis); pusmečio įvertinimas (vedamas iš pažymių aritmetinio vidurkio); metinis įvertinimas (skaičiuojamas iš pusmečių aritmetinio vidurkio).

#### 4. Materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas.

- 4.1. Kabinetai, laboratorijos, dirbtuvės: statybos darbų technologijos kabinetas su 30 darbo vietų bei statybos darbų dirbtuvės su 15 darbo vietų.
- 4.2. Techninių mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas: kompiuteris, internetas, multimedia, spausdintuvas, plytelės, klijai plytelėms klijuoti; įrankiai ir įranga: matavimo ir žymėjimo įrankiai, dantytos mentės, glaistykliės, rankinės ir elektrinės plytelių pjovimo staklės, šlifuokliai, žnyplės plytelėms laužyti, perforatorius, frezos, maišytuvai, skiedinio maišyklė.
- 4.3. Mokymo – mokymosi priemonių sąrašas:

Eil. Nr.	Mokymo ir mokymosi priemonė	Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis	Mokymo ir mokymosi priemonės tipas
1.	Dulkiniene L., .Fasadų apdailos technologijos.- Kėdainiai, 2007*	Vadovėlis	Spaudinys
2.	Čenius M., Kuliešius E. ir kt. Pastato apdaila. Pastato šiltinimas ir tinkavimas. Apdaila plytelėmis ir apdailos elementų montavimas.- Vilnius:Mintis, 2008*	Vadovėlis	Spaudinys
3.	Gajauskas J. ir kt. Statybos inžineriaus žinynas.- Vilnius: Technika, 2004.*	Mokytojo knyga	Spaudinys
4.	Jurevičius A. ir kt. Pastatų šiltinimas.- Vilnius: ŠMM, 2001.*	Vadovėlis	Spaudinys

5.	Plytelių klijavimas ant vertikalių ir horizontalių paviršių*	Mokytojo konspektas Mokytojo užduočių rinkinys CD Nuotraukos	Elektroninis spaudinys Elektroninis spaudinys
6.	Seminarų ir parodų medžiaga*	Bukletai, katalogai	Elektroninis spaudinys
		Vaizdo kasetės	Elektroninis spaudinys
		CD diskai	Elektroninis spaudinys

Parengė  
Profesijos mokytoja metodininkė

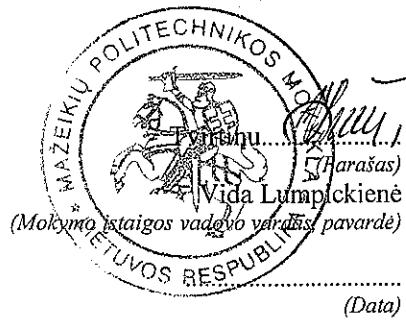
Profesijos vyr. mokytoja



Vilma Šiaulienė



Vilma Ramanauskienė



## DALYKO PROGRAMA VERTIKALIU PAVIRŠIU APDAILA PLYTELĖMIS

### **1. Dalyko tikslai:**

- 1.1. Žinoti darbų saugos reikalavimus.
- 1.2. Parinkti plytelių klojimui reikalingas medžiagas.
- 1.3. Susipažinti su apdailos plytelių ant vertikalių paviršių klojimo procesu.
- 1.4. Klijuoti plyteles ant vertikalių paviršių.
- 1.5. Šalinti vertikalių paviršių apdailos plytelėmis dangos defektus.

### **2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:**

Mokymo tikslai	Dalyko turinys (pagrindinių temų pavadinimai)	Valandų skaičius	
		Teorijai	Praktiniam mokymui
1.7.2. Mokēti saugaus darbo taisykles.	1. Įvadas. Darbų saugos reikalavimai.	1	2
1.6.6. Techniškai atliliki pastato atvaizdų ir konstrukcijų eskizus.	2. Darbo eskitų ruošimas plytelių klijavimui.	2	6
3.2.2. Išmanyti sienų dangos konstrukciją, dangos elementus.	3. Sienų dangos konstrukciniai elementai.	4	4
3.2.1. Parinkti vertikalių paviršių apdailai plytelių klijavimo ir siūlių užpildymo, plytelių dangos priežiūros medžiagas pagal paskirtį ir jas paruošti.	4. Reikalingo plytelių kiekio skaičiavimas.	4	2
	5. Plytelių paruošimas darbui.	1	2
	6. Siūlių užpildymo medžiagos.	1	2
	7. Plytelių dangos priežiūros medžiagos.	1	2
3.2.3. Parinkti įrankius bei įrangą ir naudotis jais.	8. Įrankiai, prietaisai, inventorius plytelių klijavimui.	2	4
3.2.4. Patikrinti ir paruošti vertikalius paviršius.	9. Vertikalių paviršių paruošimas plytelių klijavimui: bendros žinios.	2	-
	10. Mūriniai ir betoniniai paviršių paruošimas plytelių klijavimui.	2	4
	11. Tinkuotų paviršių paruošimas plytelių klijavimui.	2	4
	12. Dažytų paviršių paruošimas plytelių klijavimui.	2	4
	13. Plytelėmis apdailintų paviršių paruošimas plytelių klijavimui.	2	4
	14. Įvairių plokštelių paruošimas plytelių klijavimui.	3	8
	15. Paviršių izoliavimo darbai drėkstančiose vietose.	2	4
	16. Hidroizoliacino sluoksnio prijungimas prie sienos.	2	4
	17. Hidroizoliacino sluoksnio prijungimas prie slenkščio.	2	4

3.2.5. Išnagrinėti plytelių klojimo technologijas ant vertikalių paviršių. 3.2.6. Kloti plyteles ant vertikalių paviršių.	18. Plytelių klijavimas ant vertikalių paviršių: plytelių nužymėjimas ir išdėstymas.	3	8
	19. Plytelių klijavimas nuo apačios į viršų.	2	8
	20. Plytelių klijavimas nuo viršaus į apačią.	2	8
	21. Plytelių klijavimas nuo vidurio į kraštus.	2	8
	22. Plytelių klijavimas nuo sienos krašto.	2	8
	23. Didelių paviršių klijavimas plytelėmis naudojant žymines plyteles: žyminių paviršių išdėstymas.	3	12
	24. Plytelių klijavimas pagal žymines plyteles.	2	4
	25. Sudėtingų vietų plytelių klijavimas ant sienos.	3	8
	26. Siūlių užpildymas, sandarinimas, priežiūra.	2	4
	27. Plytelėmis klijotų paviršių dangos defektai ir jų šalinimo būdai.	2	4
3.2.7. Nustatyti vertikalių paviršių plytelių dangos defektus, jų atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdus. 3.2.8. Remontuoti plytelėmis aptaisytą vertikalų paviršių.	28. Vertikalių paviršių, išklijotų plytelėmis, remontas.	2	8
<i>Iš viso 200 val.</i>		<b>60</b>	<b>140</b>

**3. Mokomo rezultatų vertinimo būdai:** formalus vertinimas (vertinama nustatytais vertinimo kriterijais); kaupiamasis vertinimas (vertinama už papildomai atliktą darbą); savarankiškas darbas (vertinama už individualiai atliktą darbą); kontrolinis darbas (rašomas ir vertinamas baigus dalyko programos skyrių); praktinis darbas (vertinama už praktiškai atliktas užduotis); pusmečio įvertinimas (vedamas iš pažymių aritmetinio vidurkio); metinis įvertinimas (skaičiuojamas iš pusmečių aritmetinio vidurkio).

#### 4. Materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas.

4.1. Kabinetai, laboratorijos, dirbtuvės: statybos darbų technologijos kabinetas su 30 darbo vietų bei statybos darbų dirbtuvės su 15 darbo vietų.

4.2. Techninių mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas: kompiuteris, internetas, multimedia, spausdintuvas, matavimo ir žymėjimo įrankiai, dantytos mentės, glaistykėlės, rankinės ir elektrinės plytelių pjovimo staklės, šlifuokliai, žnyplės plytelėms laužyti, perforatorius, frezos, maišytuvai, skiedinio maišykėlė, plytelės, klijai plytelėms klijuoti.

4.3. Mokymo –mokymosi priemonių sąrašas:

Eil. Nr.	Mokymo ir mokymosi priemonė	Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis	Mokymo ir mokymosi priemonės tipas
1.	Dulkiniene L., Fasadų apdailos technologijos. - Kėdainiai, 2007.*	Vadovėlis	Spaudinys
2.	Čenius M., Kuliešius E. ir kt. Pastato apdaila. Pastato šiltinimas ir tinkavimas. Apdaila plytelėmis ir apdailos elementų montavimas.- Vilnius: Mintis, 2008.*	Vadovėlis	Spaudinys
3.	Gajauskas J. ir kt. Statybos inžinieriaus žinynas. - Vilnius: Technika, 2004.*	Mokytojo knyga	Spaudinys
4.	Jurevičius A. ir kt. Pastatų šiltinimas. - Vilnius: ŠMM, 2001.*	Vadovėlis	Spaudinys

5.	Plytelių klijavimas ant vertikalių ir horizontalių paviršių.*	Mokytojo konspektas	Elektroninis spaudinys
		Mokytojo užduočių rinkinys	Elektroninis spaudinys
		CD	Elektroninis spaudinys
		Nuotraukos	Elektroninis spaudinys
6.	Seminarų ir parodų medžiaga.*	Bukletai, katalogai	Spaudiniai
		Vaizdo kasetės	Vaizdo įrašas
		CD diskai	Elektroninis spaudinys

Parengė  
Profesijos mokytoja metodininkė

Profesijos vyr. mokytoja

Vilma Šiaulienė

Vida Karvauskienė



## DALYKO PROGRAMA DAŽYMO DARBAI

### **1. Dalyko tikslai:**

- 1.1. Parinkti dažymo medžiagą.
- 1.2. Žinoti proceso seką ruošiant paviršius dažymui.
- 1.3. Žinoti dažomam paviršiui keliamus reikalavimus.
- 1.4. Suvokti dažymo mechanizmą veikimo principą.
- 1.5. Dažyti paviršius rankiniu ir mechanizuotu būdu.
- 1.6. Šalinti dažytų paviršių defektus.

### **2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:**

Mokymo tikslai	Dalyko turinys (pagrindinių temų pavadinimai)	Valandų skaičius	
		Teorijai	Praktiniams mokymui
1.7.2. Mokëti saugaus darbo taisykles.	1. Saugumo technikos reikalavimai atliekant dažymo darbus.	1	2
1.1.4. Parinkti statybos medžiagą pagal paskirtį. 4.1.1. Parinkti gruntus, glaistus, dažymo ir kitas pagalbines medžiagą vidaus ir išorės darbams.	2. Medžiagų, naudojamų vidaus ir išorės dažymo darbams, parinkimas.	3	2
4.1.2. Paruošti dažymo mišinius.	3. Dažymo mišinių paruošimas vidaus ir išorės darbams.	3	4
4.1.3. Parinkti dažytojo įrankius ir jais naudotis.	4. Įrankiai, naudojami dažymo darbams.	3	4
4.1.4. Išnagrinėti paviršiaus paruošimo ypatybes, paruošti paviršių dažyti.	5. Paviršių paruošimas dažymui vandeniniais dažais.	7	20
	6. Paviršių paruošimas dažymui nevandeniniais dažais.	7	20
4.1.6. Išnagrinėti ir paaiškinti paviršių dažymo vandeniniaišs ir nevandeniniaišs mišiniuose technologijos procesą.	7. Paviršių dažymo vandeniniaišs mišiniuose dažymo technologija.	2	-
	8. Paviršių dažymo nevandeniniaišs mišiniuose dažymo technologija.	2	-
4.1.7. Dažyti vidaus ir išorės paviršius vandeniniaišs ir nevandeniniaišs dažų mišiniuose. 4.1.5. Suvokti koloristikos pagrindus ir parinkti interjerui bei eksterjerui spalvas, faktūrą, piešinių.	9. Paviršių dažymas vandeniniaišs dažų mišiniuose.	7	24
	10. Paviršių dažymas nevandeniniaišs dažų mišiniuose.	7	24
4.1.8. Išnagrinėti paviršiaus dekoravimo būdus.	11. Paviršių dekoravimas.	3	4

4.1.9. Ivertinti dažymo žiemą ypatumus ir pritaikyti dažymo technologijas.	12. Dažymo žiemą ypatumai.	2	4
4.1.10. Nustatyti dažto paviršiaus defektus, jų atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdus.	13. Dažymo paviršiaus defektai, jų atsiradimo priežastys ir šalinimo būdai.	6	8
4.2.1. Paaiškinti dažymo mechanizmų paskirtį, suvokti jų veikimo principą.	14. Dažymo mechanizmai.	2	4
4.2.2. Pašalinti nesudėtingus mechanizmų gedimus.	15. Nesudėtingų dažymo mechanizmų gedimų šalinimas.	1	4
4.2.3. Dažyti vidaus patalpas ir fasadą mechanizuotai.	16. Mechanizuotas dažymas.	4	16
<i>Iš viso 200 val.</i>		<b>60</b>	<b>140</b>

**3. Mokomo rezultatų vertinimo būdai:** formalus vertinimas (vertinama nustatytais vertinimo kriterijais); kaupiamasis vertinimas (vertinama už papildomai atliktą darba); savarankiškas darbas (vertinama už individualiai atliktą darbą); kontrolinis darbas (rašomas ir vertinamas baigus dalyko programos skyrių); praktinis darbas (vertinama už praktiškai atliktas užduotis); pusmečio įvertinimas (vedamas iš pažymiu aritmetinio vidurkio); metinis įvertinimas (skaičiuojamas iš pusmečių aritmetinio vidurkio).

#### 4. Materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas:

4.1. Kabinetai, laboratorijos, dirbtuvės: statybos darbų kabinetas su 30 darbo vietų, statybos darbų dirbtuvės su 15 darbo vietų.

4.2. Techninių mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas: kompiuteris, internetas, multimedia, dažai, gruntas, glaistas, matavimo ir žymėjimo įrankiai, teptukai, voleliai, menteles, glaistyklės, šepeciai, grandikliai, dažų purkštuvas (rankinis ir mechaninis), elektrinis maišytuvas, elektrinis šlifuokis ir kt.

4.3. Mokymo – mokymosi priemonių sąrašas:

Eil. Nr.	Mokymo ir mokymosi priemonė	Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis	Mokymo ir mokymosi priemonės tipas
1.	Butavičienė V. Pavaršių paruošimas dažymui. 1 modulis.-Vilnius, 1999.*	Vadovėlis	Spaudinys
2.	Butavičienė V. Pavaršių paruošimas dažymui. 1 modulio uždavinynas. Vilnius, 1999.*	Uždavinynas	Spaudinys
3.	Butavičienė V. Pavaršių paruošimas dažymui. 2, 3 modulis. - Vilnius: Agora, 2000.*	Vadovėlis	Spaudinys
4.	Butavičienė V., Stasionienė V, Pastato dažymas ir apmušalų kljavimas.- Vilnius, 2008.*	Vadovėlis	Spaudinys
5.	Lietuvos darbo rinkos mokymo tarnybos CD.*	Vadovėlis	Elektroninis spaudinys
6.	Petraitienė R. Dekoratyvinis dažymas.- Kėdainiai: UAB Mituvėlė, 2007.*	Vadovėlis	Spaudinys
7.	Statybos enciklopedija I tomas. Projektai ir medžiagos. Kaunas: Tyrai, 2001.*	Vadovėlis	Spaudinys
8.	Vivacolor mokykla. 2013 Dažymo darbai.	Gamintojų technologinės rekomendacijos	Spaudinys
9.	Žurnalas „Statyk“	Periodika	Spaudinys
10.	www.dekoras.lt	Internetinė svetainė	Internetas

Parengė  
 Profesijos mokytoja

Profesijos vyr. mokytoja

Angelė Kontenienė

Vilma Ramanauskienė



## DALYKO PROGRAMA DEKORATYVINIS DAŽYMAS

### 1. Dalyko tikslai:

- 1.1. Žinoti proceso seką ruošiant paviršius dažymui.
- 1.2. Išnagrinėti dekoratyvinio dažymo technologiją.
- 1.3. Žinoti dažomam paviršiui keliamus reikalavimus.
- 1.4. Sukurti nesudėtingus eskizus interjerui.

### 2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

Mokymo tikslai	Dalyko turinys (pagrindinių temų pavadinimai)	Valandų skaičius		
		Teorijai	Praktiniams mokymui	
	1.1.4. Parinkti statybos medžiagas pagal paskirtį.	1. Medžiagų, naudojamų vidaus ir išorės dažymo darbams, parinkimas. 2. Dažų paruošimas ir jų kieko skaičiavimas.	3 4	4
	4.1.1. Parinkti gruntus, glaistus, dažymo ir kitas pagalbines medžiagas vidaus ir išorės darbams.	3. Pavaršių paruošimas dažymui: bendros taisyklos.	2	2
	4.1.2. Paruošti dažymo mišinius.	4. Įvairių pavaršių paruošimo rekomendacija.	5	2
	4.1.3. Parinkti dažytojo įrankius ir jais naudotis.	5. Pavaršių gruntuavimas.	2	8
	4.1.4. Išnagrinėti pavaršiaus paruošimo ypatybes, paruošti pavaršių dažyti.	6. Pavaršių glaistymas.	3	24
	4.1.5. Suvokti koloristikos pagrindus ir parinkti interjerui bei eksterjerui spalvas, faktūrą, piešinių.	7. Pavaršių paruošimas dažant dekoratyviniais dažais, suteikiančiais įvairių efektų.	4	4
	4.1.8. Išnagrinėti pavaršiaus dekoravimo būdus.	8. Dažymo įrankiai ir prietaisai, priemonės.	2	4
	4.1.10. Nustatyti dažyto pavaršiaus defektus, jų atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdus.	9. Koloristikos pagrindai. Interjeras. Interjero ir eksterjero spalvos.	4	4
		10. Spalvos psichologinis poveikis.	2	4
		11. Pastatų interjerai, jų stilai.	4	20
		12. Pavaršių dekoratyvinio dažymo darbų technologija. Bendros žinios.	2	4
		13. Apvadai. Juostelės. Trafaretai.	4	8
		14. Sienų tapyba.	3	20
		15. Dažymas kempine.	2	8
		16. Dekoravimo darbai įvairiomis priemonėmis.	4	5
		<i>Iš viso 175 val.</i>	<i>50</i>	<i>125</i>

**3. Mokymo rezultatų vertinimo būdai:** formalus vertinimas (vertinama nustatytais vertinimo kriterijais); kaupiamasis vertinimas (vertinama už papildomai atliktą darbą); savarankiškas darbas (vertinama už individualiai atliktą darbą); kontrolinis darbas (rašomas ir vertinamas baigus dalyko programos skyrių); praktinis darbas (vertinama už praktiškai atliktas užduotis); pusmečio įvertinimas (vedamas iš pažymių aritmetinio vidurkio); metinis įvertinimas (skaičiuojamas iš pusmečių aritmetinio vidurkio).

**4. Materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas:**

- 4.1. Statybos darbų kabinetas su 30 darbo vietų; dažymo – tapetavimo dirbtuvės su 12 darbo vietų.  
4.2. Techninių mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas: kompiuteris, internetas, multimedia; matavimo ir žymėjimo įrankiai, teptukai, voleliai, mentelės; glaistyklės, šepečiai, grandikliai; dažų purkštuvas (rankinis ir mechaninis); maišytuvas su dréle, elektrinis šlifuoklis, gruntas, glaistas, dažai.  
4.3. Mokymo – mokymosi priemonių sąrašas:

Eil. Nr.	Mokymo ir mokymosi priemonė	Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis	Mokymo ir mokymosi priemonės tipas
1.	Butavičienė V. Paviršių paruošimas dažymui. 1 modulis. - Vilnius: Agora, 1999.*	Vadovėlis	Spaudinys
2.	Butavičienė V. Paviršių paruošimas dažymui. 1 modilio uždavinynas. - Vilnius: Agora, 1999.*	Uždavinynas	Spaudinys
3.	Butavičienė V. Paviršių paruošimas dažymui. 2, 3 modulis. - Vilnius: Agora, 2000.*	Vadovėlis	Spaudinys
4.	Butavičienė V. Paviršių paruošimas dažymui. 2, 3 modilio uždavinynas. - Vilnius: Agora, 2000.*	Uždavinynas	Spaudinys
5.	Gipskartonio plokčių montavimas.*	Mokytojo konspektas Mokytojo užduočių rinkinys CD Nuotraukos	Elektroninis spaudinys Elektroninis spaudinys Elektroninis spaudinys Elektroninis spaudinys
6.	Butavičienė V., Stasionienė V. Pastato dažymas ir apmušalų kliejimas.- Vilnius: Mintis, 2008.*	Vadovėlis	Spaudinys

Parengė  
Profesijos mokytoja metodininkė

Vilma Šiaulienė



## DALYKO PROGRAMA APMUŠALŲ KLIJAVIMAS

### **1. Dalyko tikslai:**

1. Žinoti klijuojamoms patalpoms ir paviršiams keliamus reikalavimus.
2. Žinoti apmušalų klijavimo technologiją.
3. Apklijuoti sienas ir lubas apmušalais ir plėvelėmis.
4. Šalinti apklijotų apmušalais paviršių defektus.

### **2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:**

Mokymo tikslai	Dalyko turinys (pagrindinių temų pavadinimai)	Valandų skaičius	
		Teorijai	Praktiniam mokymui
1.1.4. Parinkti statybos medžiagas pagal paskirtį.	1. Interjero kūrimas ir tapetavimo paslaptyς.	3	-
	2. Apmušalų parinkimas ir paruošimas.	3	-
	3. Darbo kultūra vykdant apmušalų klijavimo darbus.	1	-
1.7.2. Mokėti saugaus darbo taisykles.	4. Darbuotojų sauga ir sveikata.	2	1
4.3.1. Parinkti įrankius ir įrangą apmušalamams klijuoti.	5. Apmušalų klijavimo įrankiai, priemonės ir įranga, bei darbas su jais.	2	1
4.3.2. Patikrinti, paruošti ir nužymėti paviršius.	6. Tinktuotų paviršių paruošimas tapetavimui.	3	8
4.3.3. Išnagrinėti ir paaiškinti apmušalų klijavimo technologinių procesų.	7. Medinių paviršių paruošimas tapetavimo darbams.	1	4
	8. Gipso, betoninių paviršių paruošimas tapetavimo darbams.	2	8
	9. Anksčiau dažytų ar tapetuotų paviršių paruošimas tapetavimui.	2	8
	10. Apmušalų rūšys.	8	-
	11. Klijai tapetams.	2	-
	12. Apmušalų parinkimas pagal raštą ir spalvą.	2	-
	13. Sutartiniai ženklai.	2	-
	14. Apmušalų kiekių paskaičiavimas.	2	-
4.3.4. Apklijuoti sienas ir lubas apmušalais ir plėvelėmis.	15. Tapetų pjaustymas, klijavimas.	2	4
	16. Lubų klijavimas apmušalais.	2	8
	17. Sienų klijavimas foto tapetais.	1	4
	18. Sienų klijavimas popieriniais apmušalais.	2	8
	19. Sienų klijavimas, akriliniais viniliniaisiais apmušalais.	1	12
	20. Sienų klijavimas apmušalais įréminant juostomis.	1	8
	21. Vidinių ir išorinių kampų klijavimas apmušalais.	2	8

	22. Sudėtingų vietų (apvadų, angokraščių, jungiklių, radiatorių) klijavimas apmušalais.	2	12
	23. Arkinių angų, nišų ir sudėtingos konfigūracijos patalpų klijavimas.	2	12
	24. Sienų klijavimas reljefiniai ir štampuotais apmušalais.	2	8
	25. Sienų klijavimas stiklo audinio tapetais.	1	4
	26. Paviršių klijavimas skystais apmušalais.	1	8
	27. Paviršių klijavimas kamštiniemis plytelėmis ir kamštiniais apmušalais.	2	8
	28. Paviršių klijavimas lipniosiomis plėvelėmis.	2	4
4.3.5. Nustatyti paviršiaus, apklijuoto apmušalais, defektus, jų atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdus.	29. Apmušalų klijavimo defektai ir šalinimo būdai.	2	2
<i>Iš viso 200 val.</i>		<b>60</b>	<b>140</b>

**3. Mokomo rezultatų vertinimo būdai:** formalus vertinimas (vertinama nustatytais vertinimo kriterijais); kaupiamasis vertinimas (vertinama už papildomai atliktą darbą); savarankiškas darbas (vertinama už individualiai atliktą darbą); kontrolinis darbas (rašomas ir vertinamas baigus dalyko programos skyrių); praktinis darbas (vertinama už praktiškai atliktas užduotis); pusmečio įvertinimas (vedamas iš pažymų aritmetinio vidurkio); metinis įvertinimas (skaičiuojamas iš pusmečių aritmetinio vidurkio).

**4. Materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas:**

- 4.1. Kabinetai, laboratorijos, dirbtuvės: statybos darbų kabinetas su 30 darbo vietų; statybos darbų dirbtuvės su 15 darbo vietų.  
 4.2. Techninių mokomo priemonių bei įrengimų sąrašas: grafoprojektorius, televizorius, video aparatūra, kompiuteris, multimedia, matavimo ir žymėjimo įrankiai, teptukai, voletliai, mentelės, glaistyklės, šepečiai, grandikliai, apmušalų pjaustymo peiliai, apmušalų lyginimo glaistyklės, gruntas, glaistas, klijai, apmušalai ir plėvelės.  
 4.3. Mokomo – mokymosi priemonių sąrašas:

Eil. Nr.	Mokomo ir mokymosi priemonė	Mokomo ir mokymosi priemonės rūšis	Mokomo ir mokymosi priemonės tipas
1.	Butavičienė V., Stasionienė V, Pastato dažymas ir apmušalų klijavimas.- Vilnius: Mintis, 2008.*	Vadovėlis	Spaudinys
2.	Konspektas.Tapetavimo darbai	Mokytojo knyga	Spaudinys
3.	Statybos enciklopedija 1 tomas. Projektai ir medžiagos. Statybos technika–Kaunas: Tyrai, 2001.*	Vadovėlis	Spaudinys
4.	Ratza S. Dažymas, lakavimas, tapetavimas. - Kaunas: Tyrai, 1998.*	Vadovėlis	Spaudinys
5.	Statybos enciklopedija 5 tomas. Apdaila ir puošyba. Plaukymo baseinai ir židiniai. – Kaunas: Tyrai, 2001.*	Vadovėlis	Spaudinys
6.	Užduotys.	Klausimai, testai	Spaudinys
7.	www.dekoras.lt	Interneto puslapis	Internetas

Parengė  
 Profesijos mokytoja

Angelė Kontenienė



## **DALYKO PROGRAMA GIPSKARTONIO PLOKŠCIU MONTAVIMAS**

### **1. Dalyko tikslai:**

- 1.1. Žinoti darbų saugos reikalavimus.
- 1.2. Susipažinti su sausos statybos galimybėmis.
- 1.3. Parinkti gipskartonio plokščių tvirtinimo būdą.
- 1.4. Naudoti tinkamus karkasus ir tvirtinimo elementus.
- 1.5. Išnagrinėti gipskartonio konstrukcijų montavimo atlikimo technologiją.

### **2. Mokomo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:**

Mokomo tikslai	Dalyko turinys (pagrindinių temų pavadinimai)	Valandų skaičius	
		Teorijai	Praktiniam mokymui
1.7.2. Mokēti saugaus darbo taisykles.	1. Saugumo technikos reikalavimai montuojant gipskartonio plokštės ir dirbant su elektriniais įrankiais.	1	2
1.6.1. Žinoti brėžinių standartus, jais vadovautis. 1.6.7. Skaityti darbo brėžinius.	2. Darbo eskizo ruošimas.	4	6
1.1.4. Parinkti statybos medžiagas pagal paskirtį.	3. Gipskartonio plokščių klasifikavimas.	2	4
	4. Karkasai gipskartonio plokštėms tvirtinti (mediniai ir metaliniai).	2	4
	5. Gipskartonio plokščių tvirtinimo medžiagos.	2	4
1.2.2. Pagal darbų rūšį pasirinkti darbo įrangą.	6. Gipskartonio plokščių tvirtinimo darbams skirta palypėjimo įranga.	2	4
5.1.1. Parinkti gipskartonio plokščių tvirtinimo įrankius ir naudotis jais.	7. Sausos statybos įrankiai ir įranga.	2	4
5.1.2. Išnagrinėti gipskartonio plokščių tvirtinimo technologinių procesų. 5.1.3. Tvirtinti gipskartonio plokštės prie lygių paviršių.	8. Sienų aptaisymas gipskartonio plokštėmis, įrengiant karkasą iš medinių elementų.	2	8
	9. Sienų aptaisymas gipskartonio plokštėmis, įrengiant karkasą iš metalinių elementų.	3	8
	10. Pertvarų iš gipskartonio plokščių įrengimas.	2	8
	11. Gipskartonio plokščių klijavimas ant sienų.	2	4
	12. Grindų iš gipskartonio plokščių įrengimas.	2	4
	13. Lubų įrengimas iš gipskartonio.	2	4
	14. Mansardų įrengimas iš gipskartonio plokščių.	2	2

	15. Priešgaisrinių konstrukcijų įrengimas iš gipso plokščių.	2	2
5.1.4. Nustatyti gipskartonio plokščių konstrukcijų galimus defektus, jų atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdus.	16. Gipskartono apdaila ir kokybė.	2	4
	17. Gipskartonio plokščių konstrukcijų defektai ir jų šalinimo būdai.	2	4
	<b>Iš viso 112 val.</b>	<b>36</b>	<b>76</b>

**3. Mokymo rezultatų vertinimo būdai:** formalus vertinimas (vertinama nustatytais vertinimo kriterijais); kaupiamasis vertinimas (vertinama už papildomai atliktą darbą); savarankiškas darbas (vertinama už individualiai atliktą darbą); kontrolinis darbas (rašomas ir vertinamas baigus dalyko programos skyrių); praktinis darbas (vertinama už praktiškai atliktas užduotis); pusmečio įvertinimas (vedamas iš pažymių aritmetinio vidurkio); metinis įvertinimas (skaičiuojamas iš pusmečių aritmetinio vidurkio).

**4. Materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas:**

4.1. Kabinetai, laboratorijos, dirbtuvės: statybos darbų technologijos kabinetas su 30 darbo vietų bei statybos darbų dirbtuvės su 15 darbo vietų.

4.2. Techninių mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas: grafoprojektorius, kompiuteris, internetas, multimedia, matavimo ir žymėjimo įrankiai, rankiniai pjūklai, juostinis pjūklas, rankiniai obliai, plaktukai, kaltų komplektai, gręžtuvas, gražtų komplektai, įrankiai plokštėms pjaustyti, plokščių keltuvas, varžtų įsukimo ribotuvas, varžtų suktuvai, metalo žirklės, žnyplės profiliams sujungti, šlifavimo mašinos, palypėjimo įranga, medžiagos: gipso kartono plokštės, metaliniai karkasai, mediniai karkasai, termoizoliacinės medžiagos, palypėjimo įranga: staliukai, pastoliai, pastovai, kopėčios.

4.3. Mokymo – mokymosi priemonių sąrašas:

Eil. Nr.	Mokymo ir mokymosi priemonė	Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis	Mokymo ir mokymosi priemonės tipas
1.	Čenius M., Kuliešius E. ir kt. Pastato apdaila. Pastato šiltinimas ir tinkavimas. Apdaila plytelėmis ir apdailos elementų montavimas.- Vilnius:Mintis, 2008.*	Vadovėlis	Spaudinys
2.	Gajauskas J. ir kt. Statybos inžinieriaus žinynas. - Vilnius: Technika, 2004.*	Mokytojo knyga	Spaudinys
3.	Gipskartonio plokščių montavimas.*	Mokytojo konspektas Mokytojo užduočių rinkinys CD Nuotraukos	Elektroninis spaudinys Elektroninis spaudinys Elektroninis spaudinys Elektroninis spaudinys
4.	Technologinės kortelės.*	Mokytojo paruoštas rinkinys	Spaudinys

Parengė

Profesijos mokytoja metodininkė

Profesijos mokytojas metodininkas

Vilma Šiaulienė

Domininkas Niūniava



## DALYKO PROGRAMA APDAILOS PLOKŠČIU IR TIESINIŲ ELEMENTŲ MONTAVIMAS

### **1. Dalyko tikslai:**

- 1.1. Žinoti darbų saugos reikalavimus.
- 1.2. Susipažinti su įvairiomis apdailos plokštėmis, tiesiniais elementais.
- 1.3. Parinkti plokščių tvirtinimo būdą.
- 1.4. Naudoti tinkamus karkasus ir tvirtinimo elementus.
- 1.5. Nustatyti atsiradusius defektus ir juos šalinti.

### **2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:**

Mokymo tikslai	Dalyko turinys (pagrindinių temų pavadinimai)	Valandų skaičius	
		Teorijai	Praktiniam mokymui
1.7.2. Mokēti saugaus darbo taisykles.	1. Saugumo technikos reikalavimai.	1	2
1.6.1. Žinoti bréžinių standartus, jais vadovautis.	2. Darbo eskizo ruošimas.	4	6
1.6.7. Skaityti darbo bréžinius.			
1.1.4. Parinkti statybos medžiagas pagal paskirtį.	3. Plokščių rūšys ir jų panaudojimo galimybės.	1	2
5.2.1. Parinkti tvirtinimo medžiagas pagal apdailos plokščių ir tiesinių elementų rūšį.	4. Karkasai apdailos plokštėms tvirtinti. 5. Tiesiniai elementai. 6. Apdailos plokščių ir tiesinių elementų tvirtinimo medžiagos.	1	2
1.2.2. Pagal darbų rūšį pasirinkti darbo įrangą.	7. Apdailos plokščių tvirtinimo darbams skirta palypėjimo įranga. 8. Įrankiai ir įranga apdailos plokščių ir tiesinių elementų montavimui.	1 2	4 4
2.1.3. Įrengti medinį karkasą termoizoliacijai montuoti. 2.1.4. Įrengti metalinį karkasą termoizoliacijai montuoti.	9. Karkaso įrengimas.	2	8
5.2.2. Apibūdinti apdailos plokščių ir tiesinių apdailos elementų montavimo technologinių procesų.	10. Cemento ir drožlių plokščių (CDP) montavimas.	2	4
5.2.3. Montuoti apdailos plokštės ir tiesinius apdailos elementus.	11. Cemento ir drožlių plokščių be apdailos montavimas. 12. Orientuotų skiedrų plokščių (OSP) montavimas.	2 2	2 2
	13. Faneros ir kartono tvirtinimas prie paviršių. 14. Plokščių transportavimas ir sandeliavimas.	2 1	4 -
	15. Fasado apdaila mineralinėmis plytelėmis.	1	2
	16. PVD dailylenčių montavimas.	2	2

	17. Medienos plaušo plokščių montavimas.	2	4
	18. Įvairios apdailos lentelės ir jų tvirtinimas.	2	4
	19. Frezuotos tiesinės detalės ir jų tvirtinimas.	1	2
	20. Grindjuostės ir jų tvirtinimas.	1	4
	21. Durų apvadai ir jų tvirtinimas.	1	4
5.2.4. Nustatyti aptaisyto paviršiaus apdailos plokštėmis ir tiesiniais apdailos elementais galimus defektus, jų atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdus.	22. Apdailos plokštėmis aptaisytų paviršių defektai ir jų šalinimo būdai.	2	4
<i>Iš viso 105 val.</i>		<b>35</b>	<b>70</b>

**3. Mokymo rezultatų vertinimo būdai:** formalus vertinimas (vertinama nustatytais vertinimo kriterijais); kaupiamasis vertinimas (vertinama už papildomai atliktą darbą); savarankiškas darbas (vertinama už individualiai atliktą darbą); kontrolinis darbas (rašomas ir vertinamas baigus dalyko programos skyrių); praktinis darbas (vertinama už praktiškai atlirkas užduotis); pusmečio įvertinimas (vedamas iš pažymų aritmetinio vidurkio); metinis įvertinimas (skaičiuojamas iš pusmečių aritmetinio vidurkio).

**4. Materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas:**

4.1. Kabinetai, laboratorijos, dirbtuvės: statybos darbų technologijos kabinetas su 30 darbo vietų bei statybos darbų dirbtuvės su 15 darbo vietų.

4.2. Techninių mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas: grafoprojektorius, kompiuteris, internetas, multimedia, matavimo ir žymėjimo įrankiai, rankiniai pjūklai, juostinis pjūklas, rankiniai obliai, plaktukai, kaltų komplektai, grežtuvas, gražtų komplektai, įrankiai plokštėms pjaustyti, plokščių keltuvas, varžtų įsukimo ribotuvas, varžtų suktuvai, metalo žirklės, žnyplės profiliams sujungti, šlifavimo mašinos, palypėjimo įranga, medžiagos: apdailos plokštės, metaliniai karkasai, mediniai karkasai, termoizoliaciniės medžiagos, palypėjimo įranga: staliukai, pastoliai, pastovai, kopėcios.

4.3. Mokymo – mokymosi priemonių sąrašas:

Eil. Nr.	Mokymo ir mokymosi priemonė	Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis	Mokymo ir mokymosi priemonės tipas
1.	Čenius M., Kuliešius E. ir kt. Pastato apdaila. Pastato šiltinimas ir tinkavimas. Apdaila plytelėmis ir apdailos elementų montavimas.- Vilnius: Mintis, 2008.*	Vadovėlis	Spaudinys
2.	Gajauskas J. ir kt. Statybos inžinieriaus žinynas.- Vilnius: Technika, 2004.*	Mokytojo knyga	Spaudinys
3.	Apdailos plokščių ir tiesinių elementų montavimas.*	Mokytojo konspektas Mokytojo užduočių rinkinys CD Nuotraukos	Elektroninis spaudinys Elektroninis spaudinys Elektroninis spaudinys Elektroninis spaudinys
4.	Technologinės kortelės.*	Mokytojo paruoštas rinkinys	Spaudinys
5.	Seminarų ir parodų medžiaga.*	Bukletai, katalogai Vaizdo kasetės CD diskai	Spaudiniai Vaizdo įrašas Elektroninis spaudinys

Parengė  
 Profesijos mokytoja metodininkė

Profesijos mokytojas metodininkas

Vilma Šiaulienė

Domininkas Niūniava



## **DALYKO PROGRAMA DARBUOTOJU SAUGA IR SVEIKATA**

### **1. Dalyko tikslai:**

- 1.1. Ugdyti saugos darbe prevencijos kultūrą, vidinį poreikį saugiai dirbti ir organizuoti darbus, prisitaikant prie kintančių gamybos technologijų.
- 1.2. Žinoti ir naudotis individualiomis saugos priemonėmis.
- 1.3. Žinoti teisinius ir norminius reikalavimus.
- 1.4. Suteikti pirmają pagalbą nelaimingų atsitikimų atvejais.

### **2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:**

Mokymo tikslai	Dalyko turinys (pagrindinių temų pavadinimai)	Valandų skaičius	
		Teorijai	Praktiniam mokymui
1.7.1. Žinoti gamybinės sanitarijos, higienos reikalavimus ir jais vadovautis.	1. Darbuotojų darbingumo ir sveikatos išsaugojimo socialinė-ekonominė reikšmė.	2	-
	2. Žmogaus darbingumui ir sveikatai turintys įtakos rizikos veiksniai ir saugos nuo jų principai.	4	-
	3. Saugų ir sveikų darbo sąlygų formavimas.	4	-
1.7.3. Žinoti priešgaisrinės saugos reikalavimus ir jais vadovautis.	4. Apsaugos nuo elektros poveikio pagrindai.	2	-
	5. Priešgaisrinė sauga.	2	-
1.1.5. Sandeliuoti naudojamas statybos medžiagas ir gaminius statybos aikštelėje. 1.2.3. Sumontuoti palypėjimo įrangą. 1.4.3. Naudotis rankiniais medžio apdirbimo įrankiais. 1.7.4. Žinoti saugaus darbo aukštyste reikalavimus ir jais vadovautis. 2.3.3. Tinkuoti mechanizuotu būdu. 4.2.3. Dažyti vidaus patalpas ir fasadą mechanizuotai.	6. Specifiniai profesijos darbuotojų saugos ir sveikatos klausimai.	6	-
	7. Kolektyvinės ir asmeninės apsaugos priemonės.	2	2
	8. Pirmoji pagalba nukentėjusiam.	1	1
	9. Darbuotojų saugos ir sveikatos valdymas (administravimas).	8	-
1.7.2. Mokėti saugaus darbo taisykles.	10. Darbuotojų saugos ir sveikatos praktinių įgūdžių ugdomas.	-	6
<i>Iš viso 40 val.</i>		31	9

**3. Mokymo rezultatų vertinimo būdai:** formalus vertinimas (vertinama nustatytais vertinimo kriterijais); kaupiamasis vertinimas (vertinama už papildomai atliktą darbą); savarankiškas darbas (vertinama už individualiai atliktą darbą); kontrolinis darbas (rašomas ir vertinamas baigus dalyko programos skyrių);

praktinis darbas (vertinama už praktiškai atliktas užduotis); pusmečio įvertinimas (vedamas iš pažymių aritmetinio vidurkio); metinis įvertinimas (vedamas iš pusmečių pažymių aritmetinio vidurkio).

#### 4. Materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas.

- 4.1. Kabinetai, laboratorijos, dirbtuvės: darbuotojų saugos kabinetas su 30 darbo vietų
- 4.2. Techninių mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas: kompiuteris, multimedia, instruktavimo žurnalai, aktai, individualios saugos priemonės: respiratoriai, dujokaukės, apsauginiai akiniai, diaelektriniai kaliošai, diaelektrinės pirštinės, įrankiai su izoliuotomis rankenomis, gaisro gesinimo priemonės, saugos ženkliai.
- 4.3. Mokymo –mokymosi priemonių sąrašas:

Eil. Nr.	Mokymo ir mokymosi priemonė	Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis	Mokymo ir mokymosi priemonės tipas
1.	Adaškevičius R. ir kt. Žmogaus sauga ir sveikata. - Kaunas, 2006.	Mokomoji knyga	Spaudinys
2.	Bendrosios priešgaisrinės saugos taisyklės. (Žin., 2005-02-24, Nr. 26-852).	Norminis dokumentas	Spaudinys
3.	Brundza J. Priešgaisrinė sauga. - Akademija, 2001.	Vadovėlis	Spaudinys
4.	Čikotienė D., Ramonas Z. Žmonių sauga. - Šiauliai, 2003.*	Mokomoji knyga	Spaudinys
5.	Čyras P., Girnius V., ir kt. Profesinė sauga ir sveikata. Ergonomikos principai. - Vilnius, 2003.*	Vadovėlis	Spaudinys
6.	Darbuotojų aprūpinimo asmeninėmis priemonėmis nuostatai. - Vilnius, 1998.	Norminis dokumentas	Spaudinys
7.	Darbuotojų sauga ir sveikata. - Kaunas, 2007.*	Teisės aktų rinkinys	Spaudinys
8.	Darbuotojų sauga ir sveikata.*	Mokytojo konspektas	Elektroninis spaudinys
		Mokytojo užduočių rinkinys	Elektroninis spaudinys
9.	Delkus J. Vibroakustinė tarša. - LŽŪU, 2002.	Vadovėlis	Spaudinys
10.	Gražulevičienė R., Sakalnikas R.G. Pirmoji pagalba įvykus nelaimingiems atsitikimams. - Kaunas, 1996.	Mokomoji knyga	Spaudinys
11.	Jonaitis J. Darbo savybės. - Kaunas, 2008*	Knyga	Spaudinys
12.	Kliučininkas A. J. Ergonomika. - Kaunas, 2000.	Mokomoji knyga	Spaudinys
13.	Lietuvos Respublikos darbo kodeksas. - Vilnius, 2012.	Norminis teisės aktas	Spaudinys
14.	LR Žmonių saugos darbe įstatymas. - Vilnius, 1999.	Norminis teisės aktas	Spaudinys
15.	Našlėnas G. Žmonių sauga darbe. Norminių aktų rinkinys. - Vilnius, 1995.	Vadovėlis	Spaudinys
16.	Neprivalomas geros praktikos vadovas. - Vilnius, 2007.	Norminis dokumentas	Spaudinys
17.	Sauga darbe. - Vilnius, 1999.*	Norminių teisės aktų rinkinys	Spaudinys
18.	Tartilas J. Darbuotojų saugos ir sveikatos teisinis reglamentavimas. - Vilnius, 2003.	Vadovėlis	Spaudinys
19.	Valstybinė darbo inspekcija. Žmonių sauga darbe. Norminių aktų rinkinys. - Vilnius, 1997.	Vadovėlis	Spaudinys
20.	Gesintuvų techninės priežiūros taisyklės. - Vilnius, 2010.	Norminis dokumentas	Spaudinys

Parengė

Profesijos vyr. mokytoja

Regina Ažukienė



## **DALYKO PROGRAMA PRAKTIKA**

### **1. Dalyko tikslai:**

- 1.1. Montuoti palypėjimo įrangą.
- 1.2. Parinkti ir paruošti įrankius, įrangą, ir medžiagas apdailos darbams.
- 1.3. Mūryti nesudėtingas konstrukcijas.
- 1.4. Apdirbtį medieną rankiniais įrankiais ir mechanizmais.
- 1.5. Įrengti betoninę pagrindą.
- 1.6. Apšiltinti pastatą termoizoliacinėmis plokštėmis.
- 1.7. Tinkuoti pastatą rankiniu ir mechanizuotu būdu.
- 1.8. Apdailinti pastato paviršius plytelėmis.
- 1.9. Dažyti pastato paviršius.
- 1.10. Apdailinti paviršius apmušalais.
- 1.11. Tvirtinti gipskartonio plokštės ir tiesinius elementus.

### **2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:**

<b>Mokymo tikslai</b>	<b>Dalyko turinys (pagrindinių temų pavadinimai)</b>	<b>Valandų skaičius</b>
1.1.1. Išnagrinėti statybos darbų rūšis.	1. Pastatų statybos ir apdailos darbų organizavimas statybos objekte. Susipažinimas su statomu objektu.	4
1.1.2. Apibūdinti pastatų tipus, konstrukcinius elementus, schemas ir pagrindinius reikalavimus pastatams.		
1.1.3. Apibūdinti statybos medžiagų savybes.		
1.6.1. Žinoti brėžinių standartus, jais vadovautis.		
1.6.7. Skaityti darbo brėžinius.		
1.2.2. Pagal darbų rūšį pasirinkti darbo įrangą.		
1.2.3. Sumontuoti palypėjimo įrangą.	2. Saugaus darbo reikalavimai atliekant statybos darbus. Saugaus darbo taisyklės dirbant aukštyje	2
1.7.2. Mokėti saugaus darbo taisykles.		
1.7.3. Žinoti priešgaisrinės saugos reikalavimus ir jais vadovautis.		
1.7.4. Žinoti saugaus darbo aukštyje reikalavimus ir jais vadovautis.		
1.7.5. Suteikti pirmąją medicininę pagalbą.		
1.1.3. Apibūdinti statybos medžiagų savybes.	3. Statybinių medžiagų ir gaminiių laikymas statybųvietėje, išvertinant jų savybes. Statybinių atliekų tvarkymas.	2
1.1.4. Parinkti statybos medžiagas pagal paskirtį.		
1.1.5. Sandėliuoti naudojanas statybos medžiagas ir gaminius statybos aikšteliėje.		
1.3.1. Išmamyti mūro rūšis, elementus bei mūrijimo taisykles.	4. Mūrijimo darbai.	48
1.3.2. Apibūdinti ir pritaikyti mūro rišimo sistemas.		
1.3.3. Mūryti pusės (1/2) plytos storio pertvaras.		
1.3.4. Mūryti pertvaras iš blokelių.		
1.4.2. Išmamyti medienos apdirbimo būdus.	5. Medienos apdirbimas rankiniais įrankiais.	48
1.4.3. Naudotis rankiniais medžio apdirbimo įrankiais.		
1.4.4. Pagaminti nesudėtingą staliaus gaminį.		

1.5.1. Išnagrinėti betonavimo technologinių procesų.	6. Betonavimo darbai.	32
1.5.2. Betonuoti pagrindą.		
2.1.1. Parinkti termoizoliacinių plokščių tvirtinimo įrankius ir naudotis jais.	7. Pastato apšiltinimas.	56
2.1.3. Įrengti medinį karkasą termoizoliacijai montuoti.		
2.1.4. Įrengti metalinį karkasą termoizoliacijai montuoti.		
2.1.5. Apšiltinti pastato vidaus ir išorės paviršius termoizoliaciniems plokštėmis.		
2.2.1. Paruošti skiedinius iš atskirų komponentų ir sausųjų mišinių.	8. Pastato paviršių tinkavimas rankiniu ir mechanizuotu būdu paprastaisiais ir dekoratyviniais skiediniais	96
2.2.3. Parinkti tinkuotojų įrankius ir jais naudotis.		
2.2.4. Paruošti ir nužymėti paviršius.		
2.2.8. Tinkuoti pastato sienas, lubas, stulpus, angokraščius pagerintu tinku.		
2.2.9. Suformuoti kertes, briaunas, nuožambius.		
2.2.10. Tinkuoti vidaus patalpų paviršius ir fasadą dekoratyviais skiediniais ir padaryti faktūrą.		
2.2.11. Įvertinti tinkavimo šaltyje ypatumus ir pritaikyti tinkavimo technologijas.		
2.2.12. Nustatyti tinko defektus, jų atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdus.		
2.2.13. Remontuoti patalpų ir fasadų tinką.		
2.3.1. Suprasti tinkavimo mechanizmų paskirtį, suvokti jų veikimo principą.		
2.3.2. Palyginti mechanizmų techninius rodiklius ir parinkti pagal tinko rūšį.		
2.3.3. Tinkuoti mechanizuotu būdu.		
2.3.4. Atliekti nesudėtingą mechanizmų remonta.		
3.1.5. Parinkti įrankius bei įrangą ir naudotis jais.	9. Pastato paviršiaus apdaila plytelėmis.	88
3.1.6. Patikrinti ir paruošti horizontalius paviršius.		
3.1.8. Kloti plyteles ant horizontalių paviršių.		
3.1.9. Nustatyti horizontalių paviršių plytelių dangos defektus, jų atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdus.		
3.1.10. Remontuoti plytelėmis aptaisytą horizontalų paviršių.		
3.2.2. Išmanyti sienų dangos konstrukciją, dangos elementus.		
3.2.3. Parinkti įrankius bei įrangą ir naudotis jais.		
3.2.4. Patikrinti ir paruošti vertikalius paviršius.		
3.2.6. Kloti plyteles ant vertikalių paviršių.		
3.2.7. Nustatyti vertikalių paviršių plytelių dangos defektus, jų atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdus.		
3.2.8. Remontuoti plytelėmis aptaisytą vertikalų paviršių.		
4.1.1. Parinkti gruntu, glaistus, dažymo ir kitas pagalbines medžiagas vidaus ir išorės darbams.	10. Pastato paviršių dažymas.	104
4.1.2. Paruošti dažymo mišinius.		
4.1.3. Parinkti dažytojo įrankius ir jais naudotis.		
4.1.4. Išnagrinėti paviršiaus paruošimo ypatybes, paruošti paviršių dažyti.		

4.1.7. Dažyti vidaus ir išorės paviršius vandeniniai ir nevandeniniai dažų mišiniu.		
4.1.8. Išnagrinėti paviršiaus dekoravimo būdus		
4.1.9. Įvertinti dažymo žiemą ypatumus ir pritaikyti dažymo technologijas.		
4.1.10. Nustatyti dažto paviršiaus defektus, jų atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdus.		
4.2.1. Paaiškinti dažymo mechanizmų paskirtį, suvokti jų veikimo principą.		
4.2.2. Pašalinti nesudėtingus mechanizmų gedimus.		
4.2.3. Dažyti vidaus patalpas ir fasadą mechanizuotai.		
4.3.1. Parinkti įrankius ir įrangą apmušalamams klijuoti.	11. Apmušalų ir plėvelių klijavimas.	56
4.3.2. Patikrinti, paruošti ir nužymeti paviršius.		
4.3.4. Apklijuoti sienas ir lubas apmušalais ir plėvelėmis.		
4.3.5. Nustatyti paviršiaus, apklijuoto apmušalais, defektus, jų atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdus.		
5.1.1. Parinkti gipskartonio plokščių tvirtinimo įrankius ir naudotis jais.	12. Gipskartonio, apdailos plokščių ir tiesinių elementų tvirtinimas.	64
5.1.3. Tvirtinti gipskartonio plokštės prie lygių paviršių.		
5.1.4. Nustatyti gipskartonio plokščių konstrukcijų galimus defektus, jų atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdus.		
5.2.1. Parinkti tvirtinimo medžiagas pagal apdailos plokščių ir tiesinių elementų rūšį.		
5.2.3. Montuoti apdailos plokštės ir tiesinius apdailos elementus.		
5.2.4. Nustatyti aptaisyto paviršiaus apdailos plokštėmis ir tiesiniais apdailos elementais galimus defektus, jų atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdus.		
Iš viso:		600

3. **Mokymo rezultatų vertinimo būdai:** periodinis ir nuolatinis stebėjimas. Periodiškai stebi profesijos mokytojas, rezultatus fiksodamas dienyne. Nuolat stebi praktikos vietoje darbdavio paskirtas vadovas, kuris fiksuoja kasdieninio darbo rezultatus. Rezultatus apibendrina charakteristika, kuri pateikiama praktikos dienyne.

Parengė  
Profesijos vyr. mokytoja

Vilma Ramanauskienė



## **DALYKO PROGRAMA CIVILINĖ SAUGA**

### **1. Dalyko tikslai:**

- 1.1. Žinoti civilinės saugos sistemos tikslus ir uždavinius, valdymo ir veikimo principus.
- 1.2. Išmokti civilinės saugos signalus, jų per davimo būdus ir elgesio tvarką.
- 1.3. Žinoti ekstremalių situacijų priežastis, galimus jų padarinius, veiksmus joms susidarius.
- 1.4. Susipažinti su atominių elektrinių saugos reikalavimais, veiksmais iškilus radiaciniams pavojui.
- 1.5. Žinoti gaisro gesinimo priemones, gesinimo būdus ir principus, veiksmus kilus gaisrui.
- 1.6. Suteikti psychologinę paramą asmenims, patekusiems į ekstremalią situaciją.

### **2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:**

Mokymo tikslai	Dalyko turinys (pagrindinių temų pavadinimai)	Valandų skaičius	
		Teorijai	Praktiniam mokymui
1.7.1. Žinoti gamybinės sanitarijos, higienos reikalavimus ir jais vadovautis.	1. Civilinės saugos sistema. Teisiniai civilinės saugos sistemos pagrindai.	1	-
1.7.3. Žinoti priešgaisrinės saugos reikalavimus ir jais vadovautis.	2. Gyventojų apsauga ekstremalios situacijos metu.	2	1
1.7.5. Suteikti pirmają medicininę pagalbą.	3. Ekstremalios situacijos, jų klasifikavimas, priežastys, galimi padariniai.	1	-
	4. Gamtinio pobūdžio ekstremalios situacijos, veiksmai joms susidarius.	2	1
	5. Techninio pobūdžio ekstremalios situacijos.	2	1
	6. Ekologinio pobūdžio ekstremalios situacijos.	1	1
	7. Atominės elektrinės ir jų sauga, veiksmai įvykus avarijai atominėje elektrinėje.	1	-
	8. Socialinio pobūdžio ekstremalios situacijos.	1	1
	9. Priešgaisrinė sauga, veiksmai kilus gaisrui.	2	1
	10. Psychologinė parama ekstremalios situacijos metu.	1	-
<i>Iš viso 20 val.</i>		<b>14</b>	<b>6</b>

**3. Mokymo rezultatų vertinimo būdai:** formalus vertinimas (vertinama nustatytais vertinimo kriterijais); kontrolinis darbas (rašomas ir vertinamas baigus dalyko programos skyrių); savarankiškas darbas (vertinama už individualiai atliktą darbą); praktinis darbas (vertinama už praktiškai atliktas užduotis); kaupiamasis vertinimas (vertinama už papildomai atliktą darbą); pusmečio įvertinimas (vedamas iš pažymių aritmetinio vidurkio); metinis įvertinimas (skaičiuojamas iš pusmečių aritmetinio vidurkio).

### **4. Materialieji ištakliai ir jų trumpas apibūdinimas.**

- 4.1. Kabinetai, laboratorijos, dirbtuvės: civilinės saugos kabinetas su 30 darbo vietų.

4.2.Techninių mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas: kompiuteris, multimedia, iliustracijos, schemas, lentelės.

4.3. Mokymo – mokymosi priemonių sąrašas:

Eil. Nr.	Mokymo ir mokymosi priemonė	Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis	Mokymo ir mokymosi priemonės tipas
1.	Autorių kolektyvas. Civilinė sauga mažiemis ir dideliems. - Vilnius, 2007.	Mokomoji knyga	Spaudinys
2.	Civilinė sauga.	Mokytojo konspektas	Elektroninis spaudinys
		Mokytojo užduočių rinkinys	Elektroninis spaudinys
3.	Ekstremalios situacijos.	Mokomasis filmų ciklas	Internetas
4.	Kučinskas S. Civilinė sauga. - Klaipėda, 2010.	Mokomoji knyga	Spaudinys
5.	LR Civilinės saugos įstatymas. - Vilnius, 2010.	Norminis teisinis aktas	Spaudinys
6.	<a href="http://www.civilinesauga.lt">www.civilinesauga.lt</a>	Internetinė svetainė	Internetas
7.	<a href="http://www.vpgt.lt">www.vpgt.lt</a>	Internetinė svetainė	Internetas
8.	<a href="http://www.rata.lt">www.rata.lt</a>	Internetinė svetainė	Internetas
9.	<a href="http://www.gamta.lt">www.gamta.lt</a>	Internetinė svetainė	Internetas

Parengė  
Civilinės saugos mokytoja



Svetlana Kuzmickytė



## **DALYKO PROGRAMA EKONOMIKOS IR VERSLO PAGRINDAI**

### **1. Dalyko tikslai:**

- 1.1. Ugdyti ekonominį mąstymą ir raštingumą, verslumą bei praktinius įgūdžius.
- 1.2. Susipažinti su praktiniu pagrindinių ekonomikos sąvokų taikymu ir pagrindiniais šalies ekonomikos rodikliais bei rinkos ekonomikos ūkiu.
- 1.3. Mokėti rinkti ekonomikos faktus, atpažinti ekonomikos problemas, analizuoti ekonominės paskatas, palyginti įvairių sprendimų naudą ir kaštus.
- 1.4. Susipažinti su verslo organizavimo formomis, įmonių steigimo ir likvidavimo tvarka.
- 1.5. Susipažinti su pagrindiniais makroekonominiais reiškiniais ir jų kitimo tendencijomis.
- 1.6. Sugebėti panaudoti savo įgūdžius ir idėjas bendruomenės ar verslo poreikiams tenkinti.

### **2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:**

Mokymo tikslai	Dalyko turinys (pagrindinių temų pavadinimai)	Valandų skaičius	
		Teorijai	Praktiniam mokymui
	1. Verslumas.	4	6
	2. Ekonomikos samprata.	3	-
	3. Rinkos ekonomika arba laisvoji verslininkystė.	3	-
	4. Paklausa ir pasiūla ir pusiausvyra rinkoje.	4	-
	5. Vartotojai ir jų poreikiai.	4	-
	6. Verslo organizavimo formas rinkos sąlygomis.	2	-
	7. Verslo planas.	2	6
	8. Gamyba ir našumas.	4	-
	9. Darbo rinka ir nedarbas.	4	-
	10. Infliacija.	2	-
	11. Valstybė ir ekonomika.	4	-
	12. Pinigai ir finansų institucijos.	4	-
	13. Ekonomikos augimas.	3	-
	14. Pasaulio ekonomika.	2	-
	15. Dabartinės ekonomikos problemos.	3	-
<i>Iš viso 60 val.</i>		48	12

**3. Mokymo rezultatų vertinimo būdai:** formalus vertinimas (vertinama nustatytais vertinimo kriterijais); kontrolinis darbas (rašomas ir vertinamas baigus dalyko programos skyrių); savarankiškas darbas (vertinama už individualiai atliktą darbą); praktinis darbas (vertinama už praktiškai atliktas užduotis); kaupiamasis vertinimas (vertinama už papildomai atliktą darbą); pusmečio įvertinimas (vedamas iš pažymių aritmetinio vidurkio); metinis įvertinimas (skaičiuojamas iš pusmečių aritmetinio vidurkio).

### **4. Materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas:**

- 4.1. Kabinetai, laboratorijos, dirbtuvės: ekonomikos ir verslo pagrindų kabinetas su 30 darbo vietų.
- 4.2. Techninių mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas: kompiuteris, multimedia, spausdintuvas, internetas.

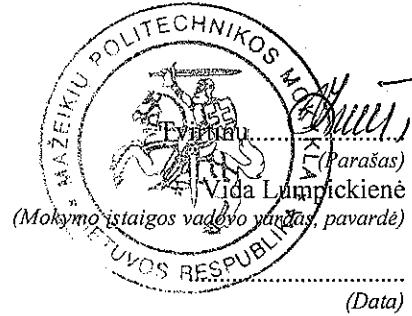
4.3. Mokomo – mokymosi priemonių sarašas:

Eil. Nr.	Mokomo ir mokymosi priemonė	Mokomo ir mokymosi priemonės rūšis	Mokomo ir mokymosi priemonės tipas
1.	Ekonomikos ir verslo pagrindai.*	Mokytojo konspektai	Elektroninė laikmena
		Mokytojo užduočių rinkiniai	Elektroninė laikmena
		Skaidrės	Elektroninė laikmena
2.	Gegeckienė L., Graikšienė A. Verslumas. - Vilnius, 2009.*	Mokomoji knyga	Spaudinys
3.	Gumuliauskienė A., Augienė D. ir kt. Karjera šiandien ir rytoj. - Šiaulių universitetas, 2002 – 96 p. – ISBN 9986-38-368-4.	Mokomoji knyga	Spaudinys
4.	Lietuvos Junior Achievement. Rinkos ekonomikos ir verslo pagrindai. - Vilnius, 2007.*	Vadovėlis	Spaudinys
5.	Lietuvos Junior Achievement. Ekonomika ir verslas. - Vilnius, 2006.*	Užduočių knyga	Spaudinys
6.	Leonienė B. Verslo pradmenys. - Kaunas, 1998.*	Mokomoji knyga	Spaudinys
7.	Lipskis K., Poškienė D., Railienė G. Ekonomikos užduotys. Vertinimo metodika, atsakymai ir paaiškinimai. XI-XII klasėms. - Vilnius, 2008.*	Vadovėlis	Spaudinys
8.	Makutėnas V. Makutėnienė D. Ekonomika 11-12 kl. I-oji knyga. - Kaunas, 2004.*	Vadovėlis	Spaudinys
9.	Makutėnas V. Makutėnienė D. Ekonomika 11-12 kl. II-oji knyga. - Kaunas, 2005.*	Vadovėlis	Spaudinys
10.	Makutėnas V. Makutėnienė D. Ekonomikos testai ir užduotys XI klasei. - Kaunas, 2008.	Vadovėlis	Spaudinys
11.	Makutėnas V. Makutėnienė D. Ekonomikos testai ir užduotys XII klasei. - Kaunas, 2008.	Vadovėlis	Spaudinys
12.	Mincienė L. Verslumo pradmenys. - Kaunas, 2004.*	Mokomoji knyga	Spaudinys
13.	Poškienė D. Railienė G. Keršys M. Ekonomika XI-XII kl. I dalis. - Vilnius, 2006.*	Vadovėlis	Spaudinys
14.	Poškienė D. Railienė G. Keršys M. Ekonomika XI-XII kl. II dalis. - Vilnius, 2006.*	Vadovėlis	Spaudinys
15.	Poškienė D., Railienė G., Keršys M. Ekonomika XI-XII klasėms. - Vilnius, 2007.*	Vadovėlis	Spaudinys
16.	Verslumo gebėjimų ugdymas 9-10 klasėse. Metodinės rekomendacijos. Ugdymo plėtotės centras, Vilnius, 2012. – 63 p. – ISBN 978-9955-786-38-2.	Mokomoji knyga	Spaudinys
17.	<a href="mailto:asmeniniufinansuinstytutas@swedbank.lt">asmeniniufinansuinstytutas@swedbank.lt</a>	Internetinė svetainė	Internetas
18.	<a href="http://www.essc.lt">www.essc.lt</a>	Internetinė svetainė	Internetas
19.	<a href="http://www.manofinansai.lt">www.manofinansai.lt</a>	Internetinė svetainė	Internetas
20.	<a href="http://www.stat.gov.lt/www.verslilietuva.lt">www.stat.gov.lt/www.verslilietuva.lt</a>	Internetinė svetainė	Internetas
21.	<a href="http://www.vadoveliai.lt">www.vadoveliai.lt</a>	Internetinė svetainė	Internetas
22.	<a href="http://www.verslilietuva.lt">www.verslilietuva.lt</a>	Internetinė svetainė	Internetas
23.	<a href="http://www.virtualiklase.lt">www.virtualiklase.lt</a>	Internetinė svetainė	Internetas

Parengė

Ekonomikos ir verslo pagrindų vyr. mokytoja

Vilma Ramanauskienė



## DALYKO PROGRAMA ESTETIKA

### **1. Dalyko tikslai:**

- 1.1. Susipažinti su estetinio suvokimo visuma.
- 1.2. Ugdysti estetinį skoni, pagrįstą estetinės ir meninės kultūros vertinimo kriterijais.
- 1.3. Formuoti estetinę nuostatą į aplinką, buities bei darbo vietas sukūrimą ir tvarkymą, žmonių tarpusavio savykius ir bendravimą.

### **2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:**

Mokymo tikslai	Dalyko turinys (pagrindinių temų pavadinimai)	Valandų skaičius	
		Teorijai	Praktiniam mokymui
	1. Estetikos ištakos ir visuma.	1	-
	2. Žmogaus vidinė ir išorinė kultūra.	2	-
	3. Meno kaitos samprata laiko tėkmėje.	2	-
	4. Meno šakos ir žanrai.	2	-
	5. Pasaulis - amžinas kitimas.	3	-
	6. Darbo ir technikos estetika.	2	-
	7. Buities estetika.	2	-
	8. Estetinio elgesio prasmė.	2	-
	9. Estetinės aplinkos formavimas darbo srityje.	2	-
	10. Estetinės aplinkos įtaka darbo kultūrai.	2	-
<i>Iš viso 20 val.</i>		<b>20</b>	-

**3. Mokymo rezultatų vertinimo būdai:** formalus vertinimas (vertinama nustatytais vertinimo kriterijais); kontrolinis darbas (rašomas ir vertinamas baigus dalyko programos skyrių); testas (rašomas ir vertinamas baigus dalyko programą); pusmečio įvertinimas (vedamas iš pažymių aritmetinio vidurkio); metinis įvertinimas (skaičiuojamas iš pusmečių aritmetinio vidurkio).

### **4. Materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas.**

- 4.1. Kabinetai, laboratorijos, dirbtuvės: estetikos kabinetas su 30 darbo vietų.
- 4.2. Techninių mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas: kompiuteris, multimedia, internetinis ryšys, vaizdinė medžiaga.
- 4.3. Mokymo – mokymosi priemonių sąrašas:

Eil. Nr.	Mokymo ir mokymosi priemonė	Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis	Mokymo ir mokymosi priemonės tipas
1.	Andrijauskas A. Grožis ir menas. Estetikos ir meno filosofijos idėjų istorija. - Vilnius, 1996.*	Mokytojo knyga	Spaudinys
2.	Andrijauskas A. Estetikos istorijos antologija. Tomas 1. Senovės Rytai. Antika. - Vilnius, 1999.*	Vadovėlis	Spaudinys
3.	Drevinskienė J. Mandagumo abécélė. - Kaunas, 1992.*	Praktinis leidinys	Spaudinys
4.	Gombrich E. H. Meno istorija. - Vilnius, 1995.*	Vadovėlis	Spaudinys

5.	Laužikas R. Vakarų Europos kultūros raídos bruožai. - Vilnius, 1998.*	Vadovėlis	Spaudinys
6.	Kazlauskas V. Dvasinio pasaulio grožis. - Kaunas, 1990.*	Mintys iš filosofinio dienoraščio	Spaudinys
7.	Gaižutis A. Estetika. - Vilnius, 2001.*	Vadovėlis	Spaudinys

Parengė  
Estetikos mokytoja

Asta Perminienė

*Parengta pagal programą ESTETIKA skirtą profesinėms mokykloms. Patvirtinta 2003m. rugpjūčio 27d.  
švietimo ir mokslo ministro įsakymu Nr. ISAK-1200*



## DALYKO PROGRAMA PROFESIJOS INFORMACINĖS TECHNOLOGIJOS

### **1. Dalyko tikslai:**

- 1.1. Susipažinti su IT priemonėmis, informacijos kaupimo, saugojimo, paieškos, perdavimo ir apdorojimo būdais.
- 1.2. Naudotis kompiuteriu bei šiuolaikinėmis IKT priemonėmis.
- 1.3. Gebeti dirbt su programinėmis įrangomis.
- 1.4. Mokėti rasti reikiamą informaciją internete.

### **2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:**

Mokymo tikslai	Dalyko turinys (pagrindinių temų pavadinimai)	Valandų skaičius	
		Teorijai	Praktiniam mokymui
1.6.3. Sudaryti erdvinį atvaizdą iš daikto epiūros ir atvirkščiai.	1. Pagrindinės tekstinio redaktoriaus sąvokos.	1	-
1.6.4. Išmanyti statybinės braižybos ypatumus.	2. Pagrindinės raštvedybų taisyklės. Teksto formatavimas.	1	1
1.6.6. Techniškai atliliki pastato atvaizdų ir konstrukcijų eskizus.	3. Pastraipos parametrai, numeracija ir ženklinimas. Tabuliatoriai. Dokumento saugojimas, formatai.	-	1
	4. Išnašos. Antraštės, paraštės. Gramatikos klaidų taisymas.	-	1
	5. Skirtingų objektų įterpimas. Iliustracijų numeravimas.	-	1
	6. Stiliai. Jų rūšys. Teksto išdėstymo taisykles.		1
	7. Turinys, dalykinė rodyklė.	1	1
	8. Lentelės: sudarymas, parametrai.	1	2
	9. Braižymas. Lankstinukų kūrimas.	1	7
	10. Matematinės formulės.	1	1
	11. Dokumento užbaigimas.	-	1
	12. Skaičiuoklės paskirtis. Taikymo privalumai. Pagrindinės sąvokos.	1	-
	13. Darbas su narveliais ir blokais.	-	1
	14. Funkcijos ir formulės.	1	4
	15. Diagramos.	1	2
	16. Pateiktys.	1	2
	17. Naršymas žiniatinklyje. Sveikata ir darbo kompiuteriu sauga. Kompiuterių naudojimo etiniai principai.	1	2
	18. Socialiniai aspektai.	1	-
<i>Iš viso 40 val.</i>		12	28

**3. Mokymo rezultatų vertinimo būdai:** mokinii žinios vertinamos formaliai pagal nustatytus vertinimo kriterijus mokymo procese ir baigus programą.

**4. Materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas:**

- 4.1. Kabinetai, laboratorijos, dirbtuvės: informacinių technologijų kabinetas su 20 darbo vietų.  
4.2. Techninių mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas: kompiuteriai, multimedia, skaneris, spausdintuvas, internetinis ryšys, kompiuterinės mokymo programos.  
4.3. Mokymo – mokymosi priemonių sąrašas:

Eil. Nr.	Mokymo ir mokymosi priemonė	Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis	Mokymo ir mokymosi priemonės tipas
1.	Dagienė V., Žandaris A. Informacinės technologijos. Vadovėlis XI–XII kl., I d. - Vilnius, 2004.*	Vadovėlis	Spaudinys Elektroninis spaudinys
2.	Dagienė V., Žandaris A. Informacinės technologijos. Vadovėlis XI–XII kl., II d. - Vilnius, 2004.*	Vadovėlis	Spaudinys Elektroninis spaudinys
3.	Dagienė V., Dagys V., Žilinskienė I. Informacinės technologijos. - Vilnius, 2007.*	Mokinio žinynas	Spaudinys
4.	Informacinės technologijos.*	Mokytojo konspektas Mokytojo užduočių rinkinys Kompiuterinė mokomoji programa	Elektroninis spaudinys Elektroninis spaudinys Internetas
5.	Kompiuterija. - Kaunas, 2000.*	Mokomoji knyga	Spaudinys
6.	Lozdienė A., Mackevič I. Pasaulis kompiuteryje. Vadovėlis Informacinės technologijos XI–XII klasėms, I ir II dalys. - Vilnius, 2012.*	Vadovėlis	Spaudinys Elektroninis spaudinys
7.	Šakys V. Informacinės technologijos. XI–XII kl. I ir II dalys. - Kaunas, 2005.*	Vadovėlis	Spaudinys
8.	Vidžiūnas A., Viškutė D. Interneto paslaugos ir svetainių kūrimas. - Vilnius, 2009.	Mokomoji knyga	Spaudinys
9.	Virtuali sistema MOODLE.	Kompiuterinė mokomoji programa	Elektroninis spaudinys Internetas

Parengė  
Informacinių technologijų vyr. mokytoja

Nina Steponavičienė



## DALYKO PROGRAMA LIETUVIŲ KALBOS KULTŪRA IR SPECIALYBĖS KALBA

### **1. Dalyko tikslai:**

- 1.1. Taisyklingai vartoti bendrinę kalbą.
- 1.2. Igyti profesinės kalbos įgūdžių.
- 1.3. Rasti ir ištaisyti sakinių sudarymo, žodžių reikšmių ir formų vartojimo klaidas.
- 1.4. Suvokti tarties ir kirčiavimo svarbą.
- 1.5. Argumentuotai paaiškinti kalbos normų pažeidimų priežastis.
- 1.6. Ugdysti sakytinę kalbą.
- 1.7. Išmokti naudotis norminamaisiais žodynais, kalbos praktikos patarimais.

### **2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:**

Mokymo tikslai	Dalyko turinys (pagrindinių temų pavadinimai)	Valandų skaičius	
		Teorijai	Praktiniam mokymui
	1. Kalbos kultūros objektas ir kalbos normos.	2	2
	2. Tartis.	4	2
	3. Kirčiavimas.	2	4
	4. Žodynas.	4	2
	5. Žodžių daryba.	4	4
	6. Morfologija.	2	4
	7. Sintaksė.	4	2
	8. Stiliaus klaidos.	4	4
<i>Iš viso 50 val.</i>		26	24

**3. Mokymo rezultatų vertinimo būdai:** mokinį žinios vertinamos formaliai pagal nustatytus dalyko vertinimo kriterijus mokymo procese ir baigus programą. Baigus programą dalykas įvertinamas pažymiu.

### **4. Materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas.**

- 4.1. Kabinetai, laboratorijos, dirbtuvės: lietuvių kalbos kabinetas.
- 4.2. Techninių mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas: kompiuteris, multimedia.
- 4.3. Mokymo – mokymosi priemonių sąrašas:

Eil. Nr.	Mokymo ir mokymosi priemonė	Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis	Mokymo ir mokymosi priemonės tipas
1.	Dabartinės lietuvių kalbos žodynas / Vyr. red. S. Keinys. - Vilnius, 2000.*	Žodynas	Spaudinys
2.	Džėzulskienė J., Kazlauskienė A. Kalbos kultūros pratinmai. - Kaunas, 1995.*	Mokomoji priemonė	Spaudinys
3.	Gavenauskienė D., Keršienė O., Leonavičienė V., Vėtienė E. Kalbos kultūros vadovėlis. - Vilnius, 2001.*	Vadovėlis	Spaudinys
4.	Kalbos patarimai (1. Gramatinės formos ir jų vartojimas. Vilnius, 2002, 2. Sintaksė: linksnių vartojimas (S 1). - Vilnius, 2003.*	Vadovėlis	Spaudiniai
5.	Mokomasis lietuvių rašybos ir kirčiavimo	Žodynas	Spaudinys

	žodynas. - Kaunas, 1998.*		
6.	Pakerys A. Tarptautinių žodžių kirčiavimas. - Kaunas, 1991.*	Vadovėlis	Spaudinys
7.	Tarptautinių žodžių žodynas / Ats. red. A. Kinderys. - Vilnius, 2001.*	Žodynas	Spaudinys

Parengė  
Lietuvių kalbos mokytoja metodininkė

Marijona Timinskienė