

LIETUVOS RESPUBLIKOS ŠVIETIMO IR MOKSLO MINISTERIJA

MAŽEIKIŲ POLITECHNIKOS MOKYKLA, 290977720

PATVIRTINTA:

Švietimo ir mokslo ministro

2012 m. mén. d.

Įsakymu Nr.

APDAILININKAS (STATYBININKAS)

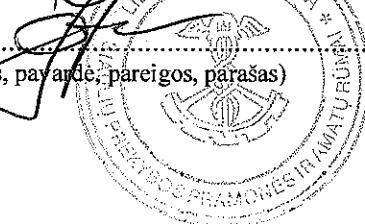
Valstybinis kodas: **440058201**
Suteikiama profesinė kvalifikacija: **apdailininkas**
Specializacijos: **nėra**
Bazinis išsilavinimas: **vidurinis**
Mokymo trukmė: **1 metai**

SUDERINTA: Šiaulių publikos, pramonės ir amatų universiteto

Generalinis direktorius (Darbdaviams atstovaujanti kompetentinga įstaiga)
Alfredas Jonuška

(Vardas, pavardė, pareigos, parašas)

2012 m. bielkovo mén. 20 d.



Centrinės profesinio mokymo ekspertų komisijos sprendimas/ Profesinio mokymo metodikos centro sprendimas:

*Prasidėjus užtikrinant memotyros linijų kairos išjūmę.
L. e. direktoriaus pareigas Rūta Karvelytė*

(Centrinės profesinio mokymo ekspertų komisijos pirmininko/Profesinio mokymo metodikos centro direktoriaus vardas, pavardė, parašas)

2012 m. leijpos mén. 15 d.

**KVALIFIKACIJU IR PROFESINIO
MOKYMO P. ETROS CENTRAS**
Gelžinės g. 12
LT-01112 Vilnius

PROGRAMOS RENGIMO DARBO GRUPĖ

Grupės vadovas:

Vilma Šiaulienė, profesijos mokytoja metodininkė.....

(Vardas, pavardė, pareigos, parašas)

Nariai:

1. Petras Laima, UAB „Mažeikių Varduva“ direktoriaus pavaduotojas statybai.....

(Vardas, pavardė, pareigos, parašas)

2. Vida Karvauskienė, profesijos vyr. mokytoja.....

(Vardas, pavardė, pareigos, parašas)

Pagrindas: Mažeikių politechnikos mokyklos direktoriaus įsakymas „ Dėl profesinio mokymo programų rengimo 2011-10 -06 Nr.27

TURINYS

1.	Mokymo programos paskirtis, šaltiniai ir bendrasis apibūdinimas.....	4
2.	Profesinės veiklos sritys, kompetencijos, kompetencijų ribos, mokymo tikslai, dalykai, kompetencijų vertinimas.....	7
3.	Mokymo planas.....	20
4.	Mokymo proceso grafikas.....	22
5.	Dalykų programos:	
5.1.	Statybinė braižyba.....	23
5.2.	Statybinės medžiagos ir gaminiai.....	25
5.3.	Bendrieji statybos darbai.....	28
5.4.	Mūrijimo pagrindai.....	30
5.5.	Medienos apdirbimas rankiniaių įrankiais.....	32
5.6.	Dizaino pagrindai.....	34
5.7.	Pastatų apšiltinimas	36
5.8.	Tinkavimo darbai.....	38
5.9.	Paviršių apdaila plytelėmis.....	41
5.10.	Dažymo darbai.....	44
5.11.	Apmušalų klijavimo darbai.....	47
5.12.	Apdailos plokščių ir tiesinių elementų montavimas.....	49
5.13.	Darbuotojų sauga ir sveikata.....	52
5.14.	Baigiamoji praktika.....	55
6.	Bendrosios profesinio mokymo dalykų programos	
6.1.	Civilinė sauga.....	60
6.2.	Ekonomikos ir verslo pagrindai.....	62
6.3.	Informacinių technologijos.....	64
6.4.	Estetika.....	66
6.5.	Lietuvių kalbos kultūra ir specialybės kalba.....	68

MOKYMO PROGRAMOS PASKIRTIS, ŠALTINIAI IR BENDRASIS APIBŪDINIMAS

1. Programos paskirtis:

- 1.1. Paruošti kvalifikuotą apdailininką (statybininką) pagal 1 metų trukmės profesinio mokymo programą.
- 1.2. Užtikrinti mokymo tikslų ir kompetencijų, nurodytų apdailininko rengimo III profesinio išsilavinimo lygio standarte, patvirtintame Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2004 m. liepos 16 d. įsakymu Nr. JSAK-1159/A1-178 įsisavinimą.

2. Programos šaltiniai:

2.1. Norminiai aktai, dokumentai, kuriais vadovautasi rengiant programą:

2.1.1. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. liepos 13 d. įsakymas Nr. V-1264 „Dėl 2011-2013 metų bendrujų profesinio mokymo planų patvirtinimo“.

2.1.2. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. birželio 2 d. įsakymas Nr. JSAK-1872/A1-209 „Dėl profesinio rengimo standartų patvirtinimo“.

2.1.3. Lietuvos Respublikos Švietimo ir mokslo ministro 2009. birželio 10 d. įsakymu Nr. JSAK – 1218 „Dėl 2009-2011 metų bendrujų profesinio mokymo planų patvirtinimo“.

2.1.4. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2010 rugpjūčio 27 d. įsakymas Nr. V-1435 „Dėl formaliojo profesinio mokymo programų rengimo ir įteisinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“

2.1.5. Apdailininko standartas III profesijos išsilavinimo lygis 2004 m.

2.1.6. Studijų ir mokymo programų valstybiniu registru.

2.1.7. Valstybinės švietimo strategijų 2003-2012 metams nuostatomis.

2.1.8. LR švietimo įstatymas (2011), Vilnius.

2.1.9. LR profesinio mokymo įstatymas (2007), Vilnius.

2.1.10. <http://www.smm.lt>

2.1.11. <http://www.db.lt>

2.1.12. <http://www.aikos.smm.lt>

2.2. Kvalifikuotų darbuotojų poreikio atlikų tyrimų išvados.

Mažeikių rajonas yra vienas iš rajonų, turinčiu didžiausią nedarbo rodiklį Lietuvoje. Pagal Mažeikių darbo biržos 2011 m. įsidarbinimo prognozes jaučiamas ir kvalifikuotų apdailininkų trūkumas rajone (Lietuvos bei Plungės darbo biržos statistiniai duomenys).

Orientuodamasi į Telšių regiono darbo poreikius, mokykla jau 35 metus ruošia statybos sektoriaus specialistus. Mokykla turi patirtį, tradicijas, kvalifikuotus specialistus; mokyklos paruošti kvalifikuoti specialistai tinkamai integruoja statybos sektorius ne tik regione, bet ir Europoje.

Programa padėtų igyti amatą ne tik turintiems vidurinį išsilavinimą moksleiviams, bet ir tiems suaugusiems, kurie siekia persikvalifikuoti ar kelti kvalifikaciją. Tai būtų profesinio mokymo tėstinumas.

Ši programa perspektyvi, nes:

- Igiję apdailininko (statybininko) kvalifikaciją galės įsidarbinti statybinio profilio organizacijoje, įmonėse arba dirbtį individualiai;
- Didėjant darbdavių kvalifikaciniams reikalavimams – aukštai profesinei kvalifikacijai, asmeninėms savybėms, socialiniams įgūdžiams bei papildomiems profesiniams gebėjimams – darbo jėgai, turi didėti ir kiekvieno specialisto profesinių įgūdžių - kompiuterinis raštingumas, verslumas ir iniciatyvumas, organizuotumas.

3. Bendrasis programos apibūdinimas:

3.1. Profesijos apibūdinimas:

Programa orientuota ruošti šiuolaikinį darbininką, kuris būtų suinteresuotas mokytis ir tobulėti visą gyvenimą, nes atsiranda naujos medžiagos, keičiasi darbų atlikimo technologijos, keičiasi ir darbo rinkos reikalavimai. Todėl specialybės mokymas grindžiamas sugebėjimu dirbtį savarankiškai ir grupėje, sugebėjimu rasti ir naudotis papildoma literatūra, naujoves pritaikyti savo darbe.

Programą sudaro šios dalykų programos:

- ✓ Statybinė braižyba;
- ✓ Statybinės medžiagos ir gaminiai;
- ✓ Bendrieji statybos darbai;
- ✓ Mūrijimo pagrindai;
- ✓ Medienos apdirbimas rankiniaijs įrankiais;
- ✓ Dizaino pagrindai;
- ✓ Pastatų apšiltinimas;
- ✓ Tinkavimo darbai;
- ✓ Paviršių apdaila plytelėmis;
- ✓ Dažymo darbai;
- ✓ Apmušalų klijavimo darbai;
- ✓ Apdailos plokščių ir tiesinių elementų montavimas;
- ✓ Baigiamoji praktika;
- ✓ Darbuotojų sauga ir sveikata;
- ✓ Civilinė sauga;
- ✓ Ekonomikos ir verslo pagrindai;
- ✓ Informacinės technologijos;
- ✓ Lietuvių kalbos kultūra ir specialybės kalba;
- ✓ Estetika;

Programa parengta orientuojantis į ketvirtąjį lygį ir atitinka darbo rinkos poreikius bei darbdavių reikalavimus. **Ekologijos ir specialybės užsienio kalbos dalykų programų turinys integruti į specialybės dalykus.** **Darbuotojų saugos ir sveikatos** programa dėstoma pagal Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. rugsėjo 28 d. įsakymą Nr. JSAK-1953 „Dėl mokiniių, besimokančių pagal pagrindinio profesinio mokymo programas, darbuotojų saugos ir sveikatos programos aprašo patvirtinimo“, panaudojant specialybės mokymui skirtas valandas. **Civilinės saugos programa** dėstoma pagal Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2001 m. lapkričio 8 d. įsakymą Nr. 1497 „Civilinės saugos mokymo programa profesinio mokymo įstaigoms“.

Sėkmingas dalykų programų įsisavinimas užtikrina mokinui gebėjimus būtinus apdailininkui. Apdailininkas geba:

- pasirinkti tinkamus įrankius ir medžiagas darbams atligli;
- laikyti ir ekonomiškai naudoti statybines medžiagas;
- paruošti pagrindą grindimis ir betonuoti jas;
- mūryti pertvaras iš plytų ir blokelių;
- apdirbtį medieną rankiniaijs įrankiais;
- apšiltinti pastatą;
- tinkuoti paviršius rankiniu ir mechanizuotu būdu;
- kloti plyteles;
- dažyti pastato paviršius ir klijuoti apmušalus;
- montuoti apdailos plokštės ir tiesinius elementus;
- saugiai naudoti ir reguliuoti naudojamus apdailos darbuose mechanizmus ir prietaisus;
- montuoti pasilypėjimo įrangą ir saugiai ją eksplloatuoti;
- skaityti darbo brėžinius,
- apskaičiuoti darbo ir medžiagų sąnaudas;
- saugiai dirbti, laikantis saugos darbe ir priešgaisrinio saugumo reikalavimų;
- pritaikyti ekonomikos ir verslumo žinias.

3.2. *Bazinis išsilavinimas, reikalingas profesijai įgyti:*

Programa skirta turintiems vidurinį išsilavinimą..

3.3. *Mokymo trukmė ir programos apimtis:*

Mokymo trukmė – 1 metai. Mokslo metų trukmė – 37 savaitės, mokinį savaitinis darbo krūvis iki 37 akademinių valandų, gamybinės praktikos metu – 40 akademinių valandų. Mokslo metai

skirstomi pusmečiais. Mokiniams per mokslo metus skiriama 7 d. rudens atostogoms, 14 d. Šv. Kalėdų atostogoms, 7 d. Velykų atostogoms. Velykinių atostogų laikas kis pagal metų kalendorinę grafiką.

Apie 70 proc. mokymosi laiko profesinio mokymo dalykų cikle sudaro praktinis mokymas. 8 savaitės skiriamos baigiamajai praktikai, kuri atliekama statybos objektuose ar įmonėse bei privačiai.

3.4. Baigiamasis įvertinimas ir suteikiama kvalifikacija:

Apdailininko kvalifikacija suteikiama mokinui, baigusiam visą mokymo programą ir pasiekusiam programoje numatytais mokymo tikslus.

Baigiamieji kvalifikacijos egzaminai vykdomi pagal 2005-06-01 LR Švietimo ir mokslo ministro įsakymą Nr. ISAK-991 "Dėl Pagrindinio profesinio mokymo baigiamųjų kvalifikacijos egzaminų tvarkos aprašo patvirtinimo". Mokiniams, sėkmingai išlaikiusiems kvalifikacijos egzaminus, suteikiama apdailininko (statybininko) kvalifikacija ir išduodamas profesinio mokymo diplomas.

Baigiamajį kvalifikacinių egzaminų sudaro:

- teorinių žinių vertinimas;
- praktinių žinių vertinimas;

Egzamino organizavimą, komisijos sudėti, dokumentų išdavimą reglamentuoja Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerija pagal nustatytą tvarką.

Teorinėms žinioms patikrinti rengiamas testas ar egzamino bilietų klausimai iš visų Standarte esančių veiklos sričių.

Praktinio egzamino metu patikrinamos mažiausiai dvi iš šių pagrindinių kompetencijų:

- tinkuoti rankiniais įrankiais;
- kloti plytelės;
- dažyti rankiniais įrankiais;
- klijuoti apmušalus;

Iš likusių kompetencijų mažiausiai viena patikrinama pasirinktinai. Visos programoje esančios kompetencijos patikrinamos mokymosi procese. Igūdžius mokiniai demonstruoja statybos vietoje, poligone arba mokyklos dirbtuvėse. Praktinio egzamino metu vertinami ir bendrieji mokinio gebėjimai.

PROFESINĖS VEIKLOS SRIUTYS, KOMPETENCIJOS, KOMPETENCIJU RIBOS, MOKYMO TIKSŁAI, DALYKAI, KOMPETENCIJU VERTINIMAS

Veiklos sriutys	Kompetencijos		Mokymo tiksli	Dalykai	Kompetencijų vertinimas
	Kompetencijos	Kompetencijų ribos			
1.Bendrieji statybos darbai	1.1. Parinkti statybos medžiagas	Statybos darbų rūšys. Statiniai, pastatų ir jų elementų klasifikavimas. Statybos medžiagu ir gaminių klasifikavimas, savybės, paskirtis, sandėliavimas. <u>Rūšys:</u> rišančiosios medžiagos; užpildai;	1.1.1. Išnagrinėti statybos darbų rūšis. 1.1.2. Apibūdinti pastatų tipus, konstrukcinius elementus, schemas ir pagrindinius reikalavimus pastatams.	Bendrieji statybos darbai. Gamybinė praktika. Bendrieji statybos darbai. Paviršių apdaila plynėmis schemos. Išvardintos ir apibūdintos statybos medžiagos. Parinktos statybos medžiagos pagal paskirtą užduotį.	Apibūdinti statybos darbai, statiniai, pastatų pagrindiniai elementai, pastatų konstrukcinės schemas.

	1.1.5. Sandėliuoti naudojamas statybos medžiagos ir gaminius statybos aikštelėje.	Statybinių medžiagos ir gaminiai. Mūrijimo pagrindai. Medienos apdirbimas rankiniai irankiais. Pastatų apšiltinimas. Tinkavimo darbai. Paviršių apdaila plynėmis. Dažymo darbai. Apmušalų klijavimas. Apdailos plokščių ir tiesinių elementų montavimas. Gamybinė praktika	Isvardinta ir apibūdinta palypėjimo įranga. Sumontuoti pastolių, pastovai.
1.2. Montuoti palypėjimo įrangą	Tipai: pastolių; pastovai; kopėcios; lopšiai; staliukai.	1.2.1. Išmanyti palypėjimo įrangos tipus.	Bendrieji statybos darbai. Gamybinė praktika. Mūrijimo pagrindai. Pastatų apšiltinimas. Tinkavimo darbai. Dažymo darbai. Paviršių apdaila plynėmis. Apmušaluklijavimas. Apdailos plokščių ir tiesinių elementų montavimas.

	<p>1.2.2. Pagal darbų rūšį pasirinkti darbo īranga.</p> <p>Mūrijimo pagrindai. Pastatų apšiltinimas. Tinkavimo darbai. Dažymo darbai. Paviršių apdaila plytelėmis. Apmušalų klijavimas. Apdailos plokščių ir tiesinių elementų montavimas.</p>	<p>Bendrieji statybos darbai. Gamybinė praktika. Mūrijimo pagrindai. Pastatų apšiltinimas. Tinkavimo darbai. Dažymo darbai. Paviršių apdaila plytelėmis. Apmušalų klijavimas. Apdailos plokščių ir tiesinių elementų montavimas.</p>	<p>1.2.3. Sumontuoti palypėjimo īrangą.</p> <p>Bendrieji statybos darbai. Gamybinė praktika. Mūrijimo pagrindai. Pastatų apšiltinimas. Tinkavimo darbai. Dažymo darbai. Paviršių apdaila plytelėmis. Apmušalų klijavimas. Apdailos plokščių ir tiesinių elementų montavimas.</p>	<p>1.3. Mūryti mūro taisykles, mūro rūšys, elementai, rišimo sistemos.</p> <p>Mūro rūšys: plytų mūras; blokelių mūras; lengvasis mūras; dekoratyvinis mūras.</p>	<p>1.3.1. Išmanyti mūro rūšis, elementus bei mūrijimo taisykles.</p> <p>Mūrijimo pagrindai. Gamybinė praktika. Darbuotojų sauga ir sveikata.</p>	<p>1.3.2. Apibūdinti ir pritaikyti mūro rišimo sistemas.</p> <p>Mūrijimo pagrindai. Gamybinė praktika. Darbuotojų sauga ir sveikata.</p>	<p>Apibūdintos mūrijimo taisyklos, mūro rūsys ir elementai. Apibūdintos mūro rišimo sistemos. Išmūryta pusės plotos storio pervara. Išmūryta pervara iš</p>
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<u>Darbai:</u> pertvarų iš plpty ir blokelių mūrijimas.	1.3.3. Mūryti pusės (1/2) plytos storio pertvaras.	Mūrijimo pagrindai. Gamybinė praktika. Darbuotojų sauga ir sveikata.	blokelių
		1.3.4. Mūryti pertvaras iš blokelių.	Mūrijimo pagrindai. Gamybinė praktika. Darbuotojų sauga ir sveikata.	
		1.3.5. Apskaičiuoti gamybos išlaidas.	Ekonominicos ir verslo pagrindai.	
1.4. Apdirbtai medienai rankiniaijs frankiaijs	<u>Medienos apdirbimo būdai:</u> pjovimas, obliavimas, gręžimas, kaltavimas. <u>Darbai:</u> medienos apdirbimas rankiniaijs frankiaijs.	1.4.1. Apibūdinti stalių ir dailidžių darbus statybos objekte.	Medienos apdirbimas rankiniaijs frankiaijs. Gamybinė praktika. Darbuotojų sauga ir sveikata, braižyba	Apibūdinti stalių ir dailidžių darbai statybos objekte. Apibūdinti medienos apdirbimo būdai. Pagamintas nesudėtingas staliaus gaminys, naudojamas apdailos darbams.
		1.4.2. Išmanysti medienos apdirbimo būdus.	Medienos apdirbimas rankiniaijs frankiaijs, gamybinė praktika,, darbuotojų sauga ir sveikata.	
		1.4.3. Naudotis rankiniaijs medžio apdirbimo frankiaijs.	Statybinė braižyba. Medienos apdirbimas rankiniaijs frankiaijs. Gamybinė praktika. Darbuotojų sauga ir sveikata. Statybinė braižyba.	
		1.4.4. Pagaminti nesudėtinga staliaus gaminį.	Medienos apdirbimas rankiniaijs frankiaijs.	

			Gamybinė praktika. Darbuotojų sauga ir sveikata. Statybinių braižyba.	
1.5. Įrengti betoninį pagrindą	Betonavimo ir tankinimo būdai. <u>Darbai:</u> betono pagrindo klojimas	1.5.1. Išnagrinėti betonavimo technologinių procesų. <u>Darbai:</u>	Mūrijimo pagrindai. Gamybinė praktika. Darbuotojų sauga ir sveikata. Medienos apdirbimas rankiniai irankiai.	Apibūdinant betonavimo technologijos. Išbetonuotas grindų pagrindas.
1.6. Skaityti darbo brėžinius	Brėžinių standartai ir brėžymo būdai. <u>Brėžinių tipai:</u> techniniai brėžiniai; pastato statybiniai architektūriniai brėžiniai; pastato konstrukcijų ir jų mazgų brėžiniai. <u>Darbai:</u> nesudėtingų detalų, pastatu brėžinių braižymas	1.6.1. Žinoti brėžinių standartus, jais vadovauantis. <u>Darbai:</u> techniniai brėžiniai; pastato statybiniai architektūriniai brėžiniai; pastato konstrukcijų ir jų mazgų brėžiniai. <u>Darbai:</u>	Statybinių braižyba. Pastatų apšiltinimas. Apdailos plokščių ir tiesinių elementų montavimas. Mūrijimo pagrindai.	Išnagrinėtas darbo brėžiniai. Perskaitytas darbo brėžiniai.
		1.6.2. Naudotis braižymo irankiais ir priemonėmis. <u>Darbai:</u>	Statybinių braižyba. Apdailos plokščių ir tiesinių elementų montavimas. Mūrijimo pagrindai.	

	ir eskizavimas; brėžinių skaitymas	1.6.3. Sudaryti erdvinių atvaizdų iš daikto epiūros ir alyvinkščiai	Statybinių braižyba. Apdailos plokščių ir tiesinių elementų montavimas. Mūrijimo pagrindai.
		1.6.4. Išmokyti statybinių braižybos ypatumus.	Statybinių braižyba. Pastatų apšiltinimas. Apdailos plokščių ir tiesinių elementų montavimas. Mūrijimo pagrindai.
		1.6.5. Išmokti pastato elementų ir įrangos žymėjimo brėžiniuose sutartinius ženklus.	Statybinių braižyba. Pastatų apšiltinimas. Apdailos plokščių ir tiesinių elementų montavimas.
		1.6.6. Techniškai atlkti pastato atvaizdų ir konstrukcijų eskezus.	Mūrijimo pagrindai.
		1.6.7. Skaičyti darbo brėžinius.	Statybinių braižyba. Pastatų apšiltinimas. Apdailos plokščių ir tiesinių elementų montavimas. Mūrijimo pagrindai.
1.7. Mokėti saugiai dirbt	Gamybinės sanitarijos, higienos, elektrosaugos, priešgaisrinės saugos	1.7.1. Žinoti gamybinės sanitarijos, higienos reikalavimus ir jais vadovautis.	Išvardinti gamybinės sanitarijos, elektrosaugos,

	reikalavimai. Pirmoji medicininė pagalba.	1.7.2. Mokėti saugaus darbo taisykles. 1.7.3. Žinoti priešgaisrinės saugos reikalavimus ir jais vadovautis.	Darbuotojų sauga ir sveikata. Darbuotojų sauga ir sveikata. Civilinė sauga.	priešgaisrinės saugos reikalavimai. Suteikta pirmojo medicininė pagalba.
2. Pastato apšiltinimas ir tinkavimas	2.1. Apšiltinti pastatą termoizoliaciniemis plokštėmis Darbai:	Plokščių tipai: polistirolo, akmens mases plokštės ir kitos. Darbai: medinių ir metalinių karkasų iрengimas; pastato išorinių ir vidinių konstrukcijų apšiltinimas.	1.7.4. Žinoti saugaus darbo aukštystje reikalavimus ir jais vadovautis. 1.7.5. Suteikti pirmąją medicininę pagalbą.	Darbuotojų sauga ir sveikata. Darbuotojų sauga ir sveikata. Civilinė sauga.
	2.1. Apšiltinti pastatą termoizoliaciniemis plokštėmis	2.1.1. Parinkti termoizoliacinių plokščių tvirtinimo įrankius ir naudotis jais.	2.1.2. Išnagrinėti ir paaikinti apšiltinimo plokštėmis technologinių procesų.	Apibūdintos pastato apšiltinimo termoizoliaciniemis plokštėmis technologijos atlikimo operacijas. Apibūdinti apšiltinto paviršiaus termoizoliaciniemis plokštėmis galimi defektai. Apšiltinta pastato konstrukcija termoizoliaciniemis plokštėmis.
	2.2. Tinkuoti rankiniaijs īrankiai	2.1.3. Įrengti medinių karkasų termoizoliacijai montuoti. 2.1.4. Įrengti metalinių karkasų termoizoliacijai montuoti. 2.1.5. Apšiltinti pastato vidaus ir išorės paviršius	2.1.3. Įrengti medinių karkasų termoizoliacijai montuoti. 2.1.4. Įrengti metalinių karkasų termoizoliacijai montuoti. 2.1.5. Apšiltinti pastato vidaus ir išorės paviršius	2.1.3. Įrengti medinių karkasų termoizoliacijai montuoti. 2.1.4. Įrengti metalinių karkasų termoizoliacijai montuoti. 2.1.5. Apšiltinti pastato vidaus ir išorės paviršius
	Tinko rūšys:	prastasis; dekoratyvus; specialios paskirties. Paviršiu tipai:	2.2.1. Paruošti skiedinius iš atskirų komponentų ir sausujų mišinių. 2.2.2. Išmanyti tinko paskirtį ir rūšis.	Apibūdintos rankinio tinkavimo technologijos, atlikimo operacijos, īrankiai. Apibūdinti galimi tinko defektai.

	mediniai, metaliniai, apšiltinti; vidaus ir išorės. <u>Darbai:</u> tinkavimas rankiniai irankiais, atliekant pagerintą tinką. Tinkavimas dekoratyviojo tinko skiediniuose iš gamyklinių sausų mišinių. Tinko remontas.	2.2.3. Parinkti tinkuotojų irankius ir jais naudotis. 2.2.4. Paruošti ir nužymeti paviršius.	Tinkavimo darbai. Gamybinė praktika Tinkavimo darbai. Pastatų apšiltinimas. Gamybinė praktika.	Tinkavimo darbai. Gamybinė praktika Tinkavimo darbai. Pastatų apšiltinimas. Gamybinė praktika.	Pastato konstrukcijos ištinkuotas pagerintu tinku rankiniai išrankiai.
		2.2.5. Išnagrinėti paprasto tinko technologinių procesų.	Tinkavimo darbai. Gamybinė praktika.	Tinkavimo darbai. Gamybinė praktika.	
		2.2.6. Išnagrinėti atbrailų formavimo technologinių procesų.	Tinkavimo darbai. Gamybinė praktika.	Tinkavimo darbai. Gamybinė praktika.	
		2.2.7. Išnagrinėti dekoratyviojo tinko technologinių procesų.	Tinkavimo darbai. Gamybinė praktika	Tinkavimo darbai. Gamybinė praktika.	
		2.2.8. Tinkuoti pastato sienas, lubas, stulpus, angokraščius pagerintu tinku.	Tinkavimo darbai. Gamybinė praktika.	Tinkavimo darbai. Gamybinė praktika.	
		2.2.9. Suformuoti kertes, briaujas, nuožambius.	Tinkavimo darbai. Gamybinė praktika.	Tinkavimo darbai. Gamybinė praktika.	
		2.2.10. Tinkuoti vidaus patalpų paviršius ir fasadą, dekoratyviais skiediniuais ir padaryti faktūrą.	Tinkavimo darbai. Gamybinė praktika.	Tinkavimo darbai. Gamybinė praktika.	
		2.2.11. Ivertinti tinkavimo šaltyje ypatumus ir pritaikyti tinkavimo technologijas.	Tinkavimo darbai. Gamybinė praktika.	Tinkavimo darbai. Gamybinė praktika.	
		2.2.12. Nustatyti tinko defektus, jų atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdus.	Tinkavimo darbai. Gamybinė praktika.	Tinkavimo darbai. Gamybinė praktika.	
		2.2.13. Remontuoti patalpų ir fasadų tinką.	Tinkavimo darbai. Gamybinė praktika.	Tinkavimo darbai. Gamybinė praktika.	
2.3.Tinkuoti mechanizmai;	Tinkavimo mechanizmai; skiediniu paruošimo, padavimo, užpurškimo,	2.3.1. Suprasti tinkavimo mechanizmų paskirtį, suvokti jų veikimo principą.	Tinkavimo darbai. Gamybinė praktika.	Tinkavimo darbai. Gamybinė praktika.	Apibūdintos mechanizuoto tinkavimo technologijos, atlikimo

	užtrynimo darbai. <u>Darbai:</u> pastato tinkavimas nekompressoriniu purštuvaus.	2.3.2. Palyginti mechanizmų techninius rodiklius ir parinkti pagal tinko rūsi. 2.3.3. Tinkuoti mechanizuotu būdu. 2.3.4. Atliekti nesudėtingą mechanizmų remonta.	Tinkavimo darbai. Gamybinė praktika. Mechanizuota ištinkuotas pastato konstrukcijos tinku.	Tinkavimo darbai. Gamybinė praktika. Darbuotojų sauga ir sveikata.	Tinkavimo darbai. Gamybinė praktika.	Tinkavimo darbai. Gamybinė praktika.
3. Pastato apdaila plytelėmis	3.1. Kloti plytelės ant horizontalių paviršių <u>Paviršiu tipai:</u> betoniniai, mediniai, metaliniai, sena plytelė danga; horizontaliai; vidiniai ir išoriniai. <u>Darbai:</u> keraminiai ; akmenis masės; sintetinių medžiagų ir kitų plytelų klojimas; dangos remontas.	3.1.1. Parinkti horizontalių paviršių apdailai plytelėmis. 3.1.2. Paaiškinti apdailos plynėmis pasiskirtį. 3.1.3. Išmanyti grindų dangos konstrukciją, dangos elementus. 3.1.4. Suplanuoti grindų dangą ir nubrėžti klojimo planą. 3.1.5. Parinkti įrankius bei įrangą ir naudotis jais. 3.1.6. Patikrinti ir paruošti horizontalius paviršius. 3.1.7. Išnagrinioti plytelų klojimo technologijas ant horizontalių paviršių.	Apibūdintos horizontalių pastato konstrukcijų paviršių apdailos plynėmis technologijos, atlikimo operacijos, įrankiai. Apibūdinti galimi horizontalių paviršių plynėlių dangos defektai. Aptaisyti horizontalių pastato konstrukcijų paviršiai plynėmis.	Paviršių apdaila plynėmis. Gamybinė praktika. Paviršių apdaila plynėmis. Gamybinė praktika. Paviršių apdaila plynėmis. Gamybinė praktika. Paviršių apdaila plynėmis. Gamybinė praktika. Paviršių apdaila plynėmis. Gamybinė praktika.	Paviršių apdaila plynėmis. Gamybinė praktika. Paviršių apdaila plynėmis. Gamybinė praktika. Paviršių apdaila plynėmis. Gamybinė praktika.	Paviršių apdaila plynėmis. Gamybinė praktika. Gamybinė praktika.

		<p>3.1.8. Kloti plytelės ant horizontalių paviršių.</p> <p>Paviršių apdaila plytelėmis. Gamybinė praktika.</p>	
		<p>3.1.9. Nustatyti horizontalių paviršiu plytelėų dangos defektus, jų atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdus.</p> <p>Paviršių apdaila plytelėmis. Gamybinė praktika.</p>	
		<p>3.1.10. Remontuoti plytelėmis aptaisytą horizontalių paviršių.</p> <p>Paviršių apdaila plytelėmis. Gamybinė praktika.</p>	
	<p>3.2. Kloti plytes ant vertikalių paviršių</p> <p><u>Paviršių tipai:</u> tinkuotai, betoniniai, gipskartonio, mediniai, sena plytelėlų dangos, vertikalūs, vidiniai ir išoriniai.</p> <p><u>Darbai:</u> keraminiai; akmens masės; sintetinių medžiagų; stiklo ir kitų plytelėlų klijavimas; dangos remontas.</p>	<p>3.2.1. Parinkti vertikalių paviršių apdailai plytelėlų klijavimo ir siūlių užpildymo; plytelėlų dangos priežiūros medžiagos pagal paskirtį ir jas paruošti.</p> <p>Paviršių apdaila plytelėmis. Gamybinė praktika.</p>	<p>Apibūdintos vertikalių pastato konstrukcijų paviršių apdailos plytelėmis technologijos, atlirkimo operacijos, irankiai.</p> <p>Apibūdinti galimi vertikalių paviršių plynellų dangos defektais.</p> <p>Aptaisyti vertikalūs pastato konstrukcijų paviršiai plynelėmis.</p>
		<p>3.2.2. Išmanyti sienu dangos konstrukciją, dangos elementus.</p> <p>Paviršių apdaila plytelėmis. Gamybinė praktika.</p>	
		<p>3.2.3. Parinkti irankius bei įrangą ir naudotis jais,</p> <p>Paviršių apdaila plytelėmis. Gamybinė praktika.</p>	
		<p>3.2.4. Patikrinti ir paruošti vertikalius paviršius.</p> <p>Paviršių apdaila plytelėmis. Gamybinė praktika.</p>	
		<p>3.2.5. Išnagrinėti plynellų klojimo technologijas ant vertikalinių paviršių.</p> <p>Paviršių apdaila plytelėmis. Gamybinė praktika.</p>	
		<p>3.2.6. Kloti plytes ant vertikalinių paviršių.</p> <p>Paviršių apdaila plytelėmis. Gamybinė praktika.</p>	

		3.2.7. Nustatyti vertikalių paviršiu plytelii dangos defektus, jų atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdus.	Paviršių apdaila plytelėmis. Gamybinė praktika.	
		3.2.8. Remontuoti plytelėmis aptaisytą vertikalių paviršių.	Paviršių apdaila plytelėmis. Gamybinė praktika.	
4. Pastato paviršių dažymas ir apmušalų klijavimas	4.1. Dažyti rankiniaijs	Paviršių tipai: medinių, metalinių, tinkuotų, betoninių, anksčiau dažyti, gipskartonio plokščių. Išorės ir vidaus. Vertikalus ir horizontalus. Dažymo rūšys: paprastas, dekoratyvus. Darbai: dažymas vandeniniaiis ir nevandeniniaiis mišiniaiis teptukais ir voeliais. Dažytų paviršių remontas.	<p>4.1.1. Parinkti gruntus, glaistus, dažymo ir kitas pagalbines medžiagas vidaus ir išorės darbams.</p> <p>4.1.2. Paruošti dažymo mišinius.</p> <p>4.1.3. Parinkti dažytojo irankius ir jais naudotis.</p> <p>4.1.4. Išnagrinėti paviršiaus paruošimo ypatybes, paruošti paviršių dažyti.</p> <p>4.1.5. Suvokti koloristikos pagrindus ir parinkti interjerui bei eksterjerui spalvas, faktūrą, piešinių.</p> <p>4.1.6. Išnagrinėti ir paaškinti paviršių dažymo vandeniniaiis ir nevandeniniaiis mišiniaiis technologinių procesą.</p> <p>4.1.7. Dažyti vidaus ir išorės paviršius vandeniniaiis ir nevandeniniaiis dažu mišiniaiis.</p> <p>4.1.8. Išnagrinėti paviršiaus dekoravimo būdus.</p>	<p>Paviršių apdaila konstrukcijų dažymo technologijos, atlikimo operacijos rankiniaiis irankiaiis.</p> <p>Apibūdintos pastato konstrukcijų dažymo paviršiaus defektais.</p> <p>Pastato konstrukcijos nudažytių rankiniaiis irankiaiis.</p> <p>Dažymo darbai. Gamybinė praktika.</p>

		4.1.9. Įvertinti dažymo žiemą ypatumus ir pritaikyti dažymo technologijas.	Dažymo darbai. Gamybinė praktika.
4.2. Dažyt mechanizuotu būdu	<u>Dažymo mechanizmai:</u> dažymo mašinos, agregatai, aparatai, purkštuvai. <u>Darbai:</u> dažymas purkštuvas.	4.2.1. Paaikiinti dažymo mechanizmų paskirtį, suvokti jų veikimo principą. 4.2.2. Pašalinti nesudėtingus mechanizmų gedimus. 4.2.3. Dažyti vidaus patalpas ir fasadą mechanizuotai.	Dažymo darbai. Gamybinė praktika. Dažymo darbai. Gamybinė praktika. Dažymo darbai. Gamybinė praktika.
4.3. Klijuoti apmušalus	<u>Paviršių tipai:</u> betoniniai, tinkuoti, gipskartonio plokščių; vertikalūs ir horizontalūs. <u>Darbai:</u> natūralių ir sintetinių medžiagų apmušalų ir plėvelių klijavimas	4.3.1. Parinkti irankius ir įrangą apmušalamus klijuoti. 4.3.2. Patikrinti, paruoši ir nužyminti paviršius. 4.3.3. Išnagrinėti ir paaiškinti apmušalu klijavimo technologinių procesų. 4.3.4. Apklijuoti sienas ir lubas apmušalais ir plėvelėmis. 4.3.5. Nustatyti paviršiaus, apklijuoto apmušalais, defektus, jų atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdus.	Apmušalu klijavimas. Gamybinė praktika. Apmušalu klijavimas. Gamybinė praktika. Apmušalu klijavimas. Gamybinė praktika. Apmušalu klijavimas. Gamybinė praktika.
5. Apdailos	5.1. Tvirtinti gipskartonio plokščių ir tiesinių elementų	5.1.1. Parinkti gipskartonio plokščių tvirtinimo įrankius ir naudotis jais.	Apdailos plokščių ir tiesinių elementų montavimas. Gamybinė praktika.

tvirtinimas	lygusis, lenktasis. Darbai: gipskartonio plokščių tvirtinimas.	5.1.2. Išnagrinėti gipskartonio plokščių tvirtinimo technologinių procesų..	Apdailos plokščių ir tiesinių elementų montavimas. Gamybinė praktika.	Apdailos plokščių ir tiesinių elementų montavimas. Gamybinė praktika.
		5.1.3. Tvirtinti gipskartonio plokščes prie lygių paviršių.	Apdailos plokščių ir tiesinių elementų montavimas. Gamybinė praktika.	Apdailos plokščių ir tiesinių elementų montavimas. Gamybinė praktika.
5.2.	Plokščių tipai: medžio drožliu, medienos plaušo, sintetinių medžiagų, orientuotų skiedru, kitos apdailos plokštės; fasadinės kasetės iš plieno ir aluminio, profliniai sienu dangos lakštai ir kitos. Tiesinių gaminių: PVC apdailos lentelės vidaus ir išorės paviršiams, medienos plaušo dailylentės ir kt.	5.1.4. Nustatyti gipskartonio plokščių konstrukcijų galimus defektus, jų atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdus. 5.2.1. Parinkti tvirtinimo medžiagas pagal apdailos plokščių ir tiesinių elementų rūši. 5.2.2. Apibūdinti apdailos plokščių ir tiesinių apdailos elementų montavimo technologinių procesą. 5.2.3. Montuoti apdailos plokštės ir tiesinius apdailos elementus. 5.2.4. Nustatyti aptaisyto paviršiaus ir tiesiniai apdailos elementais galimus defektus, jų atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdus.	Apdailos plokščių ir tiesinių elementų montavimas. Gamybinė praktika. Apdailos plokščių ir tiesinių elementų montavimas. Gamybinė praktika. Apdailos plokščių ir tiesinių elementų montavimas. Gamybinė praktika.	Apibūdintos apdailos plokščių ir tiesinių elementų montavimo technologijos. Apibūdinti aptaisyto paviršiaus apdailos plokštėmis ir tiesiniams apdailos elementais galimi defektai. Sumontuotos apdailos plokštės.

Mokyto institucija: MAŽEIKIŲ POLITECHNIKOS MOKYKLA
 Programa: Apdailininko (statybininko). Valsybiinis kodas 440058201



Parošas
 Yida Lumpickienė
 (Mokytojų stagių vadovo vardas, pavardė)
 2012-06-25

(Data)

MOKYMO PLANAS APDAILININKO (STATYBININKO) MOKYMO PROGRAMMA

Kodas ir suteikiama kvalifikacija: 440058201 apdailininkas (statybininkas)
 Bazinis išsilavinimas: vidurinis
 Programos trukmė: 1 metai

Dalyku pavadinimai	Egzaminai	Visai programmai	Teorijai	Prak. moky-mui	Valandų paskirstymas		
					I p.	II p.	I kursas
I. Profesinio mokymo dalykai:	E	1290	481	809	620	350	320
I.I. Profesijos mokymas (teorija, praktika ir baigiamieji kvalifikacijos rezgaminiai)		1110	353	757	480	310	320
1.2. Profesijos mokymas:		40	25	15	40	-	1110
1.1.1. Statybinių braižyba		70	50	20	70	-	40
1.1.2. Statybinės medžiagos ir gaminiai		40	30	10	40	-	70
1.1.3. Bendrieji statybos darbai		70	20	50	70	-	40
1.1.4. Mūrijimo pagrindai		40	30	10	-	40	70
1.1.5. Medienos apdirbimas rankiniais įrankiais		40	30	10	-	40	40
1.1.6. Dizaino pagrindai		24	17	7	-	24	40
1.1.7. Pastatu apšiltinimas		80	20	60	80	-	24
1.1.8. Tinkavimo darbai		100	20	80	100	-	80
1.1.9. Pavaršių apdaila plytelėmis		117	40	77	-	117	100
1.1.10. Dažymo darbai		54	20	34	-	54	117
1.1.11. Aprūpalių klijavimas		75	20	55	-	75	54
1.1.12. Apdailos plokštelių ir tiesinių elementų montavimas		40	31	9	40	-	75
1.1.13. Darbuotojų sauga ir sveikata							40

1.1.14. Baigiamoji praktika		320	-	320	-	-	320	-	320	-	320	-	320
1.2. Bendrieji profesinio mokymo dalykai:		180	128	52	140	40	-	-	-	-	-	-	180
1.2.1. Civilinė sauga		20	14	6	20	-	-	-	-	-	-	-	20
1.2.2. Ekonomikos ir verslo pagrindai		60	48	12	40	20	-	-	-	-	-	-	60
1.2.3. Estetika		20	20	-	-	20	-	-	-	-	-	-	20
1.2.4. Informacines technologijos		40	20	20	40	-	-	-	-	-	-	-	40
1.2.5. Lietuvių kalbos kultūra ir specialybės kalba		40	26	14	40	-	-	-	-	-	-	-	40
2. Bendrojo ugdymo dalykai:		50	10	40	40	10	-	-	-	-	-	-	50
2.1. Kūno kultūra		50	10	40	40	10	-	-	-	-	-	-	50
Is viso valandų profesinio mokymo programai		1340	491	849	660	360	320	320	320	320	320	320	1340
3. Neformalusis švietimas		20											20

Sudarė:

Direktoriaus pavaduotojas praktiniam mokymui

Rimantas Pocevičius

MOKYMO PROCESO GRAFIKAS

PAAIŠKINIMAI

A- atostogos

BP- gamybinė (baigiamoji) praktika

E- egzaminai

TP- teorinis ir praktinis mokymas

Savaitės Nr.	Mėnesiai	Kursai
		I kursas
1	RUGSĖJIS	TP
2		TP
3		TP
4		TP
5	SPALIS	TP
6		TP
7		TP
8		TP
9		A
10	LAPKRITIS	TP
11		TP
12		TP
13		TP
14	GRUODIS	TP
15		TP
16		TP
17		A
18	SAUSIS	A
19		TP
20		TP
21		TP
22		TP
23	VASARIS	TP
24		TP
25		TP
26		TP
27	KOVAS	TP
28		TP
29		TP
30		A
31	BALANDIS	TP
32		TP
33		TP
34		BP
35	GEGUŽĘ	BP
36		BP
37		BP
38		BP
39		BP
40	BIRŽELIS	BP
41		BP
42		E
43		



**DALYKO PROGRAMA
STATYBINĖ BRAIŽYBA**

1. Dalyko tikslai:

- 1.1. Suvokti dėstomojo dalyko reikšmę statybininkams.
- 1.2. Išsiavinti pagrindines brėžinio apipavidalinimo taisykles.
- 1.3. Naudotis braižymo įrankiais ir priemonėmis.
- 1.4. Sudaryti stačiakampes ir aksonometrinės projekcijas, eskizus.
- 1.5. Susipažinti su pastato statybiniais architektūriniais brėžiniais.

2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

Mokymo tikslai	Dalyko turinys (pagrindinių temų pavadinimai)	Valandų skaičius	
		Teorijai	Praktiniam mokymui
1.6.1. Žinoti brėžinių standartus, jais vadovautis	1. Ivadas.	1	1
1.6.2. Naudotis braižymo įrankiais ir priemonėmis	2. Brėžinių apipavidalinimo standartai	1	1
1.6.3. Sudaryti erdvinį atvaizdą iš daikto epiūros ir atvirkščiai	3. Braižymo įrankiai ir priemonės	1	1
	4. Geometrinės braižybos pagrindai	2	1
	5. Stačiakampės projekcijos	2	1
	6. Aksonometrinės projekcijos ir techninis brėžinys	2	1
	7. Projektavimo metodai	2	1
	8. Vaizdai, kirtiniai, pjūviai	2	1
	9. Detalių sujungimo būdai	2	1
1.6.4. Išmanyti statybinės braižybos ypatumus	10. Statybinių brėžinių rūšys, jų sudarymo ypatumai	1	1
1.6.5. Išmokti pastato elementų ir įrangos žymėjimo brėžiniuose sutartinius ženklus	11. Sutartiniai grafiniai žymėjimai statybiniuose brėžiniuose	2	1
1.6.6. Techniškai atliliki pastato atvaizdų ir konstrukcijų eskizus	12. Pastato atvaizdų ir konstrukcijų eskizai	2	1
1.6.7. Skaityti darbo brėžinius	13. Pastato statybiniai brėžiniai.	4	1
5.1.2. Išnagrinėti gipskartonio plokščių tvirtinimo technologinių procesų	14. Pastato statybinių brėžinių skaičymas	1	2
5.2.2. Apibūdinti apdailos plokščių ir tiesinių apdailos elementų montavimo technologinių procesų			
	viso:	25	15

3. Mokymo rezultatų vertinimo būdai: formalus vertinimas (vertinama nustatytais vertinimo kriterijais); savarankiškas darbas (vertinama už individualiai atliktą darbą); praktinis darbas (vertinama už praktiškai atliktas užduotis); pusmečio įvertinimas (vedamas iš pažymių aritmetinio

vidurkio); metinis įvertinimas (skaičiuojamas iš pusmečių aritmetinio vidurkio). Dalyko programos klausimai įtraukiami į kvalifikacijos egzamino teorinę dalį.

4. Materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas.

- 4.1. Kabinetai, laboratorijos, dirbtuvės: braižybos kabinetas su 30 darbo vietų.
- 4.2. Techninių mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas: kompiuteris, spausdintuvas, skaneris, grafoprojektorius, multimedija.
- 4.3. Mokymo – mokymosi priemonių sąrašas:

Eil.	Mokymo ir mokymosi priemonė	Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis	Mokymo ir mokymosi priemonės tipas
1.	Baltrimas A. Inžinerinė grafika.- Vilnius: Mokslo ir enciklopedijų leidykla, 1995*	Vadovėlis	Spaudinys
2.	Baltrimas A. Inžinerinės grafikos uždavinynas. I dalis.- Vilnius: Mokslo ir enciklopedijų leidykla, 1995*.	Uždavinynas	Spaudinys
3.	Baltrimas A. Inžinerinės grafikos uždavinynas. II dalis.- Vilnius: Mokslo ir enciklopedijų leidykla, 1996*.	Uždavinynas	Spaudinys
4.	Baltrimas A. Inžinerinės grafikos žinynas.-Vilnius: Mokslo ir enciklopedijų leidykla, 1997*	Žinynas	Spaudinys
5.	Burneckienė I Braižyba.- Kaunas: Šviesa, 2001.	Vadovėlis	Spaudinys
6.	Braižyba*	Mokytojo konspektas	Elektroninis spaudinys
		Mokytojo užduočių rinkinys	Elektroninis spaudinys
		Plakatai	Spaudinys
		Grafolakštai	Elektroninis spaudinys
		Kompiuterinė mokomoji programa	Elektroninis spaudinys, internetas
7.	Gajauskas J. Ir kt. Statybų inžinieriaus žinynas.-Vilnius: Technika, 2004*	Žinynas	Spaudinys
8.	Jašinskas I.Zumeris M.Braižyba.- Vilnius: Mokslas, 1995.	Vadovėlis	Spaudinys
9.	Mickevičius ir kt. Inžinerinė grafika statybininkams.- Vilnius: Žygimantų spaustuvė, 2005*	Vadovėlis	Spaudinys
10.	Puodžiūnienė N. Ir kt. Inžinerinė grafika. Kaunas, 2011*.	Vadovėlis	Spaudinys

Programą parengė
Profesijos vyr. mokytoja

Juzefa Čapienė



DALYKO PROGRAMA STATYBINĖS MEDŽIAGOS IR GAMINIAI

1. Dalyko tikslai:

- 1.1. Susipažinti su statybinėmis medžiagomis ir jų svarbiausiomis savybėmis.
- 1.2. Parinkti tinkavimui, dažymui, plytelių klijavimui, apšiltinimui, apdailos tvirtinimui reikalingas medžiagas ir gaminius.
- 1.3. Sandėliuoti statybinės medžiagas ir gaminius.

2. Mokomo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

Mokomo tikslai	Dalyko turinys (pagrindinių temų pavadinimai)	Valandų skaičius	
		Teorijai	Praktiniam mokymui
1.1.3. Apibūdinti statybos medžiagų savybes.	1. Fizikinės, mechaninės, cheminės, technologinės medžiagų savybės. 2. Statybinių medžiagų grafinis žymėjimas.	2 2	- 1
1.1.4. Parinkti statybos medžiagas pagal paskirtį.	3. Statybos ir apdailos medžiagų klasifikacija. 4. Rišamosios medžiagos. 5. Užpildai. 6. Priedai. 7. Tinkavimo darbams naudojami skiediniai ir sudėtinės jų dalys. 8. Sausi mišiniai. 9. Mūro darbams naudojami skiediniai. 10. Dekoratyviniai skiediniai 11. Plytelių rūsys ir jų techniniai rodikliai. 12. Plytelių dangos ir priežiūros medžiagos. 13. Klijai, naudojami plytelių klijavimui 14. Hidroizoliacijos ir jų panaudojimas. 15. Apdailos elementai, naudojami plytelių klijavime. 16. Fasado apdailai naudojamos plytelės ir apdailos elementai. 17. Dažymo medžiagos ir jų komponentai. 18. Lakai, beicai.	2 2 1 1 1 2 1 2 1 3 1 2 2 2 2 2 2	- - 1 - - 2 1 - - - - - - 2

	19. Sutartiniai dažų įpakavimo simboliai.	1	2
	20. Pagalbinės dažymo medžiagos.	2	2
	21. Dekoratyviniai dažai.	2	2
	22. Termoizoliacinių medžiagos.	3	1
	23. Ruloninės sienų apdailos medžiagos.	2	2
	24. Gipso kartono plokštės: rūšys, savybės ir panaudojimas.	4	1
	25. Apdailos plokštės: rūšys, savybės ir panaudojimas.	4	1
1.1.5. Sandeliuoti naudojamas statybos medžiagas ir gaminius statybos aikštelėje	26. Statybos ir apdailos medžiagų sandeliavimas.	1	1
	Iš viso:	50	20

3. Mokomo rezultatų vertinimo būdai: formalus vertinimas (vertinama nustatytais vertinimo kriterijais); kaupiamasis vertinimas (vertinama už papildomai atliktą darbą); savarankiškas darbas (vertinama už individualiai atliktą darbą); kontrolinis darbas (rašomas ir vertinamas baigus dalyko programos skyrių); praktinis darbas (vertinama už praktiškai atliktas užduotis); pusmečio įvertinimas (vedamas iš pažymų aritmetinio vidurkio); metinis įvertinimas (skaičiuojamas iš pusmečių aritmetinio vidurkio). Dalyko programos klausimai įtraukiami į kvalifikacijos egzamino teorinę dalį.

4. Materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas.

- 4.1. Kabinetai, laboratorijos, dirbtuvės: statybinių medžiagų kabinetas su 30 darbo vietų.
- 4.2. Techninių mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas: kompiuteris, spausdintuvas, skaneris, multimedija, statybinių medžiagų pavyzdžiai.
- 4.3. Mokymo – mokymosi priemonių sąrašas:

Eil.	Mokymo ir mokymosi priemonė	Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis	Mokymo ir mokymosi priemonės tipas
1.	Butavičienė V. Paviršių paruošimas dažymui.- Vilnius: Agora, 1999.*	Vadovėlis	Spaudinys
2.	Butavičienė V. Paviršių dažymo darbai.- Vilnius: Agora, 2000.*	Vadovėlis	Spaudinys
3.	Gajauskas J. Statybos inžinieriaus žinynas.- Vilnius: Technika, 2004.*	Mokytojo knyga	Spaudinys
4.	Kontrimienė V., Sereikiene B. Medžiagų mokslas. - PHARE, 1998.*	Mokytojo konspektas	Spaudinys
5.	Statybinės medžiagos*	Mokytojo konspektas	Elektroninis spaudinys
		Mokytojo užduočių rinkinys	Elektroninis spaudinys
6.	Morkevičius A. Medienos medžiagos.- Vilnius: Homo Liber, 2001.*	Vadovėlis	Spaudinys
7.	Predkelis R. Pirminis plytelių klojėjo mokymas.- Vilnius: Agora, 1998.*	Vadovėlis	Spaudinys
8.	Predkelis R. Įvadas į statybininko profesiją.-Vilnius: Agora, 1997.*	Vadovėlis	Spaudinys

10.	Predkelis R. Pirminis tinkuotojo mokymas.- Vilnius: Agora, 1999.*	Vadovėlis	Spaudinys
11.	Pastatų konstrukcijų izoliavimas. – Vilnius: Dasfa, 2004.	Vadovėlis	Spaudinys
12.	Radza S. Dažymas, lakavimas ir tapetavimas. – Vilnius: Tyrai, 1998. *	Vadovėlis	Spaudinys
13.	Statybos enciklopedija 1 tomas.– Kaunas: Tyrai, 2001*	Vadovėlis	Spaudinys
14.	Statybos enciklopedija 5 tomas. Apdaila ir puošyba. Plaukymo baseinai ir židiniai. – Kaunas: Tyrai, 2001*	Vadovėlis	Spaudinys
15.	Parodų medžiaga*	CD diskai Bukletai, katalogai	Elektroninis spaudinys Spaudinys
16.	www.statyba.lt	Internetinė svetainė	Internetas

Programą parengė :

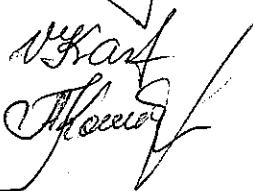
Profesijos mokytoja metodininkė

Profesijos vyr. mokytoja

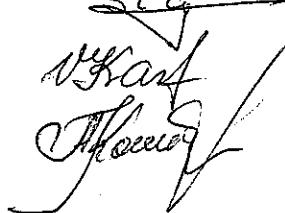
Profesijos mokytoja



Vilma Šiaulienė



Vida Karvauskienė



Angelė Kontenienė



DALYKO PROGRAMA BENDRIEJI STATYBOS DARBAI

1. Dalyko tikslai:

- 1.1. Apibūdinti pastatų, statinių ir statybos proceso sąvokas.
- 1.2. Susipažinti su reikalavimais pastatams ir jų klasifikacija.
- 1.3. Apibrėžti pagrindines pastatų dalis ir jų funkcijas.
- 1.4. Sumontuoti palypėjimo įranga.
- 1.5. Susipažinti su statybos darbams naudojamais mechanizmais.

2. Mokomo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

Mokomo tikslai	Dalyko turinys (pagrindinių temų pavadinimai)	Valandų skaičius	
		Teorijai	Praktiniam mokymui
1.1.1. Išnagrinėti statybos darbų rūšis.	1. Statybos darbai, jų rūšys.	2	-
1.1.2. Apibūdinti pastatų tipus, konstrukcinius elementus, schemas ir pagrindinius reikalavimus pastatams.	2. Pastatų klasifikavimas ir esminiai reikalavimai pastatams. 3. Pastatams keliami reikalavimai. 4. Pagrindiniai pastatų elementai, jų charakteristikos ir funkcijos.	2 2 4	- - -
1.6.1. Žinoti brežinių standartus, jais vadovautis. 1.6.5. Išmokti pastato elementų ir įrango žymėjimo brežiniuose sutartinius ženklus. 1.6.6. Techniškai atliliki pastato atvaizdų ir konstrukcijų eskizus.	5. Pastatų konstrukcinės schemas. 6. Pastatų kostravimo pagrindai.	3 6	- 5
1.7.4. Žinoti saugaus darbo aukštyje reikalavimus ir jais vadovautis. 1.2.1. Išmanyti palypėjimo įrango tipus. 1.2.2. Pagal darbų rūšį pasirinkti darbo įrangą. 1.2.3. Sumontuoti palypėjimo įrangą.	7. Palypėjimo įrango tipai, charakteristika, pasirinkimas pagal darbų rūši. 8. Paaukštinimo įrango montavimo būdai 9. Mechanizmai, naudojami statybos darbams. 10. Darbų sauga montuojant paaukštinimo įrangą ir dirbant ant jos.	3 2 4 2	- 5 - -
Iš viso:		30	10

3. Mokomo rezultatų vertinimo būdai: formalus vertinimas (vertinama nustatytais vertinimo kriterijais); kaupiamasis vertinimas (vertinama už papildomai atliktą darbą); savarankiškas darbas (vertinama už individualiai atliktą darbą); kontrolinis darbas (rašomas ir vertinamas baigus dalyko

programos skyrių); praktinis darbas (vertinama už praktiškai atliktas užduotis); pusmečio įvertinimas (vedamas iš pažymų aritmetinio vidurkio); metinis įvertinimas (skaičiuojamas iš pusmečių aritmetinio vidurkio). Dalyko programos klausimai įtraukiami į kvalifikacijos egzamino teorinę dalį.

4. Materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas.

- 4.1. Kabinetai, laboratorijos, dirbtuvės: statybos darbų kabinetas su 30 darbo vietų.
- 4.2. Techninių mokomo priemonių bei įrengimų sąrašas: kompiuteris, multimedija, grafoprojektorius, palypėjimo įranga: staliukai, pastoliai, pastovai, kopēcios.
- 4.3. Mokomo – mokymosi priemonių sąrašas:

Eil.	Mokomo ir mokymosi priemonė	Mokomo ir mokymosi priemonės rūšis	Mokomo ir mokymosi priemonės tipas
1.	Vaidila A., Velyvis J. Statybos menas. Statybinės medžiagos. Bendrieji statybos darbai. - Vilnius: Mintis, 2008*	Vadovėlis	Spaudinys
2.	Zavadskas E., Karablikovas A. Ir kt. Statybos procesų technologija. - Vilnius: Technika, 2006*	Mokytojo knyga	Spaudinys
3.	Bendrieji statybos darbai*	Mokytojo konspektas	Elektroninis spaudinys
		Mokytojo užduočių rinkinys	Elektroninis spaudinys
4.	Krušinskas V., Mažeika V., Mikšta P. Statybos darbų technologija. - Vilnius: Mokslo ir enciklopedijų leidykla, 1992.*	Vadovėlis	Spaudinys
5.	Nakas A., Gajauskas J., Prikšaitis M. Civilinių pastatų konstrukcijos. - Vilnius: Mokslas, 1992*	Vadovėlis	Spaudinys
6.	Predkelis R. Įvadas į statybininko profesiją 0 modulis. - Vilnius: Agora, 1997*	Vadovėlis	Spaudinys
7.	Pagrindiniai pastatų konstrukciniai elementai*	Grafolakštai	Elektroninis spaudinys
		Nuotraukos	Elektroninis spaudinys
8.	Palypėjimo įranga*	Nuotraukos	Elektroninis spaudinys
		Plakatai	Spaudinys
9.	Parodų medžiaga *	CD diskai	Elektroninis spaudinys
		Bukletai, katalogai	Spaudiniai
10.	Statyk!*	Periodika	Spaudiniai

Programą parengė
 Profesijos vyr. mokytoja

Vida Karvauskienė



DALYKO PROGRAMA MŪRIJIMO PAGRINDAI

1. Dalyko tikslai:

- 1.1. Naudotis mūrininko darbo įrankiais ir prietaisais.
- 1.2. Parinkti racionalų mūrijimo būdą, siūlių rišimo sistemą.
- 1.3. Mūryti pertvaras.
- 1.4. Išnagrinėti betonavimo technologinių procesų.
- 1.5. Betonuoti horizontalų pagrindą.

2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

Mokymo tikslai	Dalyko turinys (pagrindinių temų pavadinimai)	Valandų skaičius	
		Teorijai	Praktiniam mokymui
1.7.1. Žinoti gamybinės sanitarijos, higienos reikalavimus ir jais vadovautis.	1. Darbų sauga, atliekant mūrijimo darbus.	1	2
1.7.2. Mokėti saugaus darbo taisykles.			
1.7.3. Žinoti priešgaisrinės saugos reikalavimus ir jais vadovautis.			
1.3.1 Išmanyti mūro rūšis, elementus bei mūrijimo taisykles.	2. Mūrininko įrankiai ir inventorius. 3. Mūro rūšys ir elementai. 4. Mūro sienos elementai. 5. Mūrijimo taisyklės.	1 2 1 2	2 4 4 4
1.3.2. Apibūdinti ir pritaikyti mūro rišimo sistemas.	6. Mūro siūlių rišimo sistemos.	2	4
1.6.7. Skaityti darbo brėžinius.	7. Rišimo sistemų naudojimo sritys.	2	2
1.3.3. Mūryti puses (1/2) plytos storio pertvaras.	8. Pertvarų mūrijimas iš plytų ir jų armavimas. 9. Kampų kėlimas.	2 1	4 4
1.3.4. Mūryti pertvaras iš blokelių.	10. Pertvarų mūrijimas iš blokelių. 11. Kampų mūrijimas iš blokelių.	1 1	4 4
1.4.4. Pagaminti nesudėtingą staliaus gaminį.	12. Medinių klojinių įrengimas pamatams ir laiptams	1	4
1.1.4. Parinkti statybos medžiagas pagal paskirtį.	13. Betono mišinio paruošimas ir padavimas į vietą.	1	2
1.5.1. Išnagrinėti betonavimo technologinių procesų.	14. Betono mišinio tankinimas	1	2
1.5.2. Betonuoti pagrindą.	15. Horizontalaus pagrindo betonavimas.	1	4
Iš viso:		20	50

3. Mokomo rezultatų vertinimo būdai: formalus vertinimas (vertinama nustatytais vertinimo kriterijais); kaupiamasis vertinimas (vertinama už papildomai atliktą darbą); savarankiškas darbas (vertinama už individualiai atliktą darbą); kontrolinis darbas (rašomas ir vertinamas baigus dalyko programos skyrių); praktinis darbas (vertinama už praktiškai atliktas užduotis); pusmečio įvertinimas (vedamas iš pažymų aritmetinio vidurkio); metinis įvertinimas (skaičiuojamas iš pusmečių aritmetinio vidurkio). Dalyko programos klausimai įtraukiami į kvalifikacijos egzamino teorinę dalį.

4. Materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas.

4.1. Kabinetai, laboratorijos, dirbtuvės: statybos darbų kabinetas su 30 darbo vietų; statybos darbų dirbtuvės su 15 darbo vietų

4.2. Techninių mokomo priemonių bei įrengimų sąrašas: kompiuteris, multimedija, grafoprojektorius, televizorius, video aparatūra, žymėjimo ir matavimo įrankiai, mūrininko įrankiai, skiedinio maišykla, betono maišykla, betonuotojo įrankiai, grunto tankintuvas, paviršinis ir giluminis vibratorių, šlifavimo mašina.

4.3. Mokomo – mokymosi priemonių sąrašas:

Eil.	Mokomo ir mokymosi priemonė	Mokomo ir mokymosi priemonės rūšis	Mokomo ir mokymosi priemonės tipas
1.	Adonavičius V., Aleksejeva J., Česas A., Mūrininko ir betonuotojo darbai. Vilnius, 2008*.	Mokomoji knyga	Spaudinys
2.	Krušinskas V., Mažeika V., Mikšta P. Statybos darbų technologija. - Vilnius: Mokslo ir enciklopedijų leidykla, 1992.*	Vadovėlis	Spaudinys
3.	Mūrijimo darbai*	Mokytojo konspektas	Elektroninis spaudinys
		Mokytojo užduočių rinkinys	Elektroninis spaudinys
		Mokytojo technologinės kortelės	Elektroniniai spaudiniai
		Plakatai	Spaudiniai
		Grafolakštai	Elektroninis spaudinys
		Nuotraukos	Elektroninis spaudinys
4.	Mūrijimas iš silikatinių blokelių*	Vaizdo kasetė	Vaizdo įrašas
5.	Putinas A. Mūrijimas ir betonavimas.- Kaunas: Ūkininko patarėjas, 2000.*	Mokomoji knyga	Spaudinys
6.	Parodų medžiaga *	CD diskai	Elektroninis spaudinys
		Bukletai, katalogai	Spaudinys
7.	Zienius A. Mūro darbai. Vilnius, 2007*.	Mokomoji knyga	Spaudinys
8.	www.statyba.lt	Internetinė svetainė	Internetas

Programą parengė

Profesijos vyr. mokytoja

Vida Karvauskienė

Profesijos mokytojas metodininkas

Domininkas Niūniava



DALYKO PROGRAMA
MEDIENOS APDIRBIMAS RANKINIAIS ĮRANKIAIS

1. Dalyko tikslai:

- 1.1. Susipažinti su stalių – dailidžių darbais statybos objekte.
- 1.2. Žinoti medienos apdirbimo rankinius įrankius.
- 1.3. Apdirbtai medieną rankiniai medienos apdirbimo įrankiai.
- 1.4. Mokėti pagaminti nesudėtingą stiliaus gaminį.

2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

Mokymo tikslai	Dalyko turinys (pagrindinių temų pavadinimai)	Valandų skaičius	
		Teorijai	Praktiniams mokymui
1.7.1. Žinoti gamybinės sanitarijos, higienos reikalavimus ir jais vadovautis.	1. Darbų saugos taisyklės, dirbant rankiniai ir rankiniai elektriniai įrankiai.	2	-
1.7.2. Mokėti saugaus darbo taisykles.	2. Stalių ir dailidžių darbai statyboje.	2	-
1.7.3. Žinoti priešgaisrinės saugos reikalavimus ir jais vadovautis.	3. Medienos parinkimas rankiniams medienos apdirbimui.	2	1
1.4.1. Apibūdinti stalių ir dailidžių darbus statybų objekte.	4. Medienos apdirbimo pagrindai.	4	2
1.1.4. Parinkti statybos medžiagas pagal paskirtį.	5. Medienos matavimas ir žymėjimas.	2	1
1.4.2. Išmanyti medienos apdirbimo būdus.	6. Rankinis medienos pjovimas.	2	-
1.6.2. Naudotis braižymo įrankiais ir priemonėmis.	7. Rankinis medienos obliavimas.	2	-
1.4.3. Naudotis rankiniai medžio apdirbimo įrankiais.	8. Rankinis medienos kalimas ir drožimas.	2	-
	9. Rankinis medienos gręžimas	2	-
	10. Rankiniai elektriniai įrankiai ir jų panaudojimas.	4	-
1.6.3. Sudaryti erdinį atvaizdą iš daikto epiūros ir atvirščiai.	12. Nesudėtingų stiliaus gaminiių gamyba.	4	4
1.6.4. Išmanyti statybinės braižybos ypatumus.			
1.4.4. Pagaminti nesudėtingą stiliaus gaminį.			
2.1.3. Įrengti medinį karkasą termoizoliacijai montuoti.	13. Medinio karkaso įrengimas termoizoliacijos montavimui.	2	2
Iš viso:		30	10

3. Mokomo rezultatų vertinimo būdai: formalus vertinimas (vertinama nustatytais vertinimo kriterijais); kaupiamasis vertinimas (vertinama už papildomai atliktą darbą); savarankiškas darbas (vertinama už individualiai atliktą darbą); kontrolinis darbas (rašomas ir vertinamas baigus dalyko programos skyrių); praktinis darbas (vertinama už praktiškai atliktas užduotis); pusmečio įvertinimas (vedamas iš pažymiu aritmetinio vidurkio); metinis įvertinimas (skaičiuojamas iš pusmečių aritmetinio vidurkio). Dalyko programos klausimai įtraukiami į kvalifikacijos egzamino teorinę dalį.

4. Materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas.

4.1. Kabinetai, laboratorijos, dirbtuvės: statybos darbų kabinetas su 30 darbo vietų; medžio darbų dirbtuvės su 15 darbo vietų

4.2. Techninių mokomo priemonių bei įrengimų sąrašas: kompiuteris, multimedija, grafoprojektorius, televizorius, video aparatūra, matavimo ir žymėjimo įrankiai, rankiniai pjūklai, juostinis pjūklas, rankiniai obliai, kirviai, plaktukai, kaltų komplektai, drožiklių komplektai, gręžtuvai, grąžtų komplektai, frezavimo įrankiai, elektriniai medienos apdirbimo įrenginiai.

4.3. Mokomo – mokymosi priemonių sąrašas:

Eil.	Mokomo ir mokymosi priemonė	Mokomo ir mokymosi priemonės rūšis	Mokomo ir mokymosi priemonės tipas
1.	Burokienė J., Cikanas K. Ir kt. Staliaus darbai.- Vilnius; Mintis, 2008*	Vadovėlis	Spaudinys
2.	Avižienis R. Staliaus profesijos įvadas. – Vilnius: ŠMM, 1997.*	Mokomoji knyga	Spaudinys
3.	Galkauskas K. Medžio technologijos. – Kaunas: 2001.*	Vadovėlis	Spaudinys
4.	Parodų medžiaga*	CD diskai	Elektroninis spaudinys
		Bukletai, katalogai	Spaudiniai
		Vaizdo kasetės	Vaizdo įrašai
5.	Rankinis medienos apdirbimas*	Mokytojo konspektas	Elektroninis spaudinys
		Mokytojo užduočių rinkinys	Elektroninis spaudinys
		Mokytojo technologinės kortelės	Elektroninis spaudinys
		Plakatai	Spaudiniai
		Nuotraukos	Elektroninis spaudinys
6.	Simutytė L. Rankinio medienos apdirbimo operacijos ir įrankiai. Vilnius: ŠMM, 1998.*	Mokomoji knyga	Spaudinys
7.	Zaluba J. Medienos apdirbimo rankiniai ir elektriniai įrankiai. – Vilnius: 2002.	Vadovėlis	Spaudinys

Programą parengė
 Profesijos vyr. mokytoja

Vida Karvauskienė

Profesijos mokytojas metodininkas

Domininkas Niūniava



DALYKO PROGRAMA DIZAINO PAGRINDAI

1. Dalyko tikslai:

- 1.1. Susipažinti su pagrindinėmis kompozicijos meninės raiškos priemonėmis.
- 1.2. Žinoti spalvų derinius bei jų savybes.
- 1.3. Formuoti supratimą apie interjero dizaino paskirtį ir svarbą.

2. Mokomo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

Mokomo tikslai	Dalyko turinys (pagrindinių temų pavadinimai)	Valandų skaičius	
		Teorijai	Praktiniams mokymui
1.6.3. Sudaryti erdinį atvaizdą iš daikto epiūros ir atvirkšciai.	1. Dizaino samprata, rūšys ir paskirtis.	2	-
	2. Kompozicijos meninės raiškos priemonės.	5	-
	3. Daiktų projektavimo metodika.	3	-
4.1.5. Suvokti koloristikos pagrindus ir parinkti interjerui bei eksterjerui spalvas, faktūrą, piešinių.	4. Koloristikos pagrindai.	10	2
	5. Spalva interjere.	6	2
3.1.4. Suplanuoti grindų dangą ir nubrėžti klojimo planą.	6. Visuomeninis ir individualus interjeras.	4	-
	7. Pagrindiniai interjero projektavimo principai.	-	6
Iš viso:		30	10

3. Mokymo rezultatų vertinimo būdai.

Mokymosi rezultatai vertinami atliekant apklausą žodžiu ir raštu, testus, savarankiškus darbus, praktines užduotis. Dalyko mokymo pabaigoje laikoma įskaita, kurios metu testu ir praktine užduotimi patikrinamos ir vertinamos pažymiu įgytos žinios ir kompetencijos.

4. Materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas.

- 4.1. Kabinetai, laboratorijos, dirbtuvės: dizaino kabinetas su 30 darbo vietų;
- 4.2. Techninių mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas: kompiuterių klasė su techninėmis mokymo priemonėmis (programa, multimedia, spalvotu spausdintuvu).
- 4.3. Mokymo – mokymosi priemonių sąrašas:

Eil.	Mokymo ir mokymosi priemonė	Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis	Mokymo ir mokymosi priemonės tipas
1.	Tamošaitienė R., Sutkienė G. Dizainas ir kompiuterinė grafika.-Kuršenai: Šiaurės Lietuvos leidykla, 2008*	Vadovėlis	Spaudinys
2.	Tamošaitienė R., Sutkienė G. Dizainas ir	Uždavinynas	Spaudinys

	kompiuterinė grafika.-Kuršenai: Šiaurės Lietuvos leidykla, 2008*		
3.	Židonytė V. Dizainas. Grafinis dizainas 11-12 kl.-Vilnius: Šviesa, 2002.*	Vadovėlis	Spaudinys
4.	Bagmall – Hille. Didžioji Ravensburgerio piešimo knyga.- Vilnius; Lektūra, 1999.*	Mokytojo knyga	Spaudinys
5.	Adamonis J. Nuo taško iki sintezės.- Vilnius; 2008*.	Mokytojo knyga	Spaudinys
6.	Wilkins G. Tapyba taškais:mokomės piešti kompiuteriu.-Kaunas: Šviesa, 2008*	Mokytojo knyga	Spaudinys

Programą parengė
Profesijos mokytoja

Daiva Davainytė



DALYKO PROGRAMA PASTATU APŠILTINIMAS

1. Dalyko tikslai:

- 1.1. Susipažinti su pastatų šiltinimo pagrindais.
- 1.2. Išnagrinėti rankinio ir mechanizuoto pastatų šiltinimo technologijas.
- 1.3. Šiltinti įvairias pastato konstrukcijas.

2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

Mokymo tikslai	Dalyko turinys (pagrindinių temų pavadinimai)	Valandų skaičius	
		Teorijai	Praktiniam mokymui
1.1.4. Parinkti statybos medžiagas pagal paskirtį.	2. Šiltinimo medžiagų parinkimas.	2	1
1.2.1. Išmanysti palypėjimo įrangos tipus. 1.2.3. Sumontuoti palypėjimo įrangą.	2. Palypėjimo įranga. Palypėjimo įrangos montavimas.	1	-
2.1.1. Parinkti termoizoliacinių plokščių tvirtinimo įrankius ir naudotis jais.	4. Šiltinimo būdai. 5. Pagrindiniai procesai, lemiantys pastato šilumosaugą. 6. Įrankiai ir įranga, naudojami pastatų šiltinimo darbams.	2 1 1	1 1 -
2.1.2. Išnagrinėti ir paaiškinti apšiltinimo plokštėmis technologinių procesų.	7. Pastato konstrukciniai elementai, kuriuos reikia šiltinti.	1	1
2.1.3. Įrengti medinį karkasą termoizoliacijai montuoti.	8. Pastato sienų šiltinimas naudojant medinį karkasą.	2	-
2.1.4. Įrengti metalinį karkasą termoizoliacijai montuoti.	9. Pastato sienų šiltinimas naudojant metalinį karkasą.	2	-
2.1.5. Apštinti pastato vidaus ir išorės paviršius termoizoliaciniems plokštėmis.	10. Rūsio sienų ir grindų šiltinimas. 11. Stogo šiltinimas. 12. Bekarkasinės šiltinimo sistemos. 13. Papildomas renovuojamų pastato konstrukcijų šiltinimas.	1 1 1 2	- 1 1 1
Iš viso:		17	7

3. Mokymo rezultatų vertinimo būdai: formalus vertinimas (vertinama nustatytais vertinimo kriterijais); kaupiamasis vertinimas (vertinama už papildomai atliktą darbą); savarankiškas darbas (vertinama už individualiai atliktą darbą); kontrolinis darbas (rašomas ir vertinamas baigus dalyko programos skyrių); praktinis darbas (vertinama už praktiškai atliktas užduotis); pusmečio įvertinimas (vedamas iš pažymiu aritmetinio vidurkio); metinis įvertinimas (skaičiuojamas iš

pusmečių aritmetinio vidurkio). Dalyko programos klausimai įtraukiami į kvalifikacijos egzamino teorinę dalį.

4. Materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas.

4.1. Kabinetai, laboratorijos, dirbtuvės: statybos darbų kabinetas su 30 darbo vietų, statybos darbų dirbtuvės su 15 darbo vietų.

4.2. Techninių mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas: grafoprojektorius, televizorius, video aparatūra, kompiuteris, multimedija, apdailos plokščių, gipso kartono plokščių, termoizoliacinių medžiagų pavyzdžiai.

4.3. Mokymo –mokymosi priemonių sąrašas:

Eil.	Mokymo ir mokymosi priemonė	Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis	Mokymo ir mokymosi priemonės tipas
1.	Gajauskas J. ir kt. Statybos inžinieriaus žinynas.- Vilnius: Technika, 2004.*	Mokytojo knyga	spaudinys
2.	Jurevičius A. ir kt. Pastatų šiltinimas.- Vilnius: ŠMM, 2001.*	vadovėlis	spaudinys
3.	Pastatų šiltinimas*	Mokytojo konspektas Mokytojo užduočių rinkinys Vaizdo kasetės Nuotraukos	Elektroninis spaudinys Elektroninis spaudinys Vaizdo įrašas Elektroninis spaudinys
4.	Lietuvos statybininkų asociacija. Statybos taisyklės. Bendrieji statybos darbai - Vilnius 2005.*	Techninė kortelė	Internetas, spaudinys
5.	STR 2.01.01(6):1999. Esminiai statinio reikalavimai. Energijos taupymas ir šilumos išnaudojimas. (žin., 1999. Pakitimai: žin., Nr.107-3120).	Techninė kortelė	Internetas, spaudinys
6.	STR 2.05.01:1999. Pastatų atitvarų šiluminė technika. (žin., 1999, Nr. 41-1297).	Techninė kortelė	Internetas, spaudinys
7.	STR 2.01.03: 2003. Statybinių medžiagų ir gaminių šilumininių – techninių dydžių deklaruojamosios ir projektinės vertės. (žin., 2003, Nr. 80-3670).	Techninė kortelė	Internetas, spaudinys
8.	Seminarų ir parodų medžiaga*	Bukletai, katalogai Vaizdo kasetės CD diskai	Spaudiniai Vaizdo įrašas Elektroninis spaudinys

Programą parengė
Profesijos mokytoja metodininkė

Vilma Šiaulienė



DALYKO PROGRAMA TINKAVIMO DARBAI

1. Dalyko tikslai:

- 1.1. Susipažinti su tinkavimo technologiniu procesu.
- 1.2. Paruošti paviršius tinkavimui ir tinkuoti pagerintu tinku rankiniu būdu.
- 1.3. Pasirinkti medžiagas ir paskaičiuoti jų poreikį bei darbų kiekius.
- 1.4. Tinkuoti dekoratyviniais mišiniais, suformuoti įvairias faktūras.

2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

Mokymo tikslai	Dalyko turinys (pagrindinių temų pavadinimai)	Valandų skaičius	
		Teorijai	Praktiniam mokymui
2.2.2. Išmanyti tinko paskirtį ir rūšis.	1. Tinko paskirtis ir rūšys.	1	1
2.2.3. Parinkti tinkuotojų īrankius ir jais naudotis.	2. Įrankiai, prietaisai, inventorius tinkavimo darbams.	1	1
1.7.2. Mokėti saugaus darbo taisykles.	3. Dabuotojų sauga ir sveikata	1	2
2.2.4. Paruošti ir nužymėti paviršius.	4. Paviršių paruošimas tinkavimui.	2	4
2.2.1. Paruošti skiedinius iš atskirų komponentų ir sausujų mišinių .	5. Skiedinio ruošimas tinkui iš atkirų komponentų lauko ir vidaus darbams.	1	4
2.2.5. Išnagrinėti paprasto tinko technologinių procesą.	6. Rankinis paviršių tinkavimas.	1	8
2.2.8. Tinkuoti pastato sienas, lubas, stulpus angokraščius pagerintuoju tinku.	9. Paprasto, pagerinto ir aukštos kokybės tinko atlikimo technologija.	2	8
2.2.6. Išnagrinėti atrailų formavimo technologinių procesą.	10. Konstrukcinių detalių ir elementų apdaila.	1	-
2.2.7. Išnagrinėti dekoratyviojo tinko technologinių procesą.	11. Pagerinto, aukštos kokybės tinko atlikimo technologija.	2	8
2.2.9. Suformuoti kertes, briaunas ir nuožambius.	12. Tinkavimas dekoratyviniu tinku.	1	8
	13. Kampų, briaunų ir nuožambų tinkavimas.	1	4
2.2.10. Tinkuoti vidaus patalpų paviršius ir fasadą dekoratyviniais skiediniais ir padaryti faktūrą.	14. Įvairių faktūrų rūšys ir jų atlikimo galimybės.	2	4
2.2.11. Įvertinti tinkavimo šaltyje ypatumus ir pritaikyti tinkavimo technologijas.	15. Tinkavimas neigiamoje temperatūroje.	1	-

2.2.12. Nustatyti tinko defektus, jų atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdus. 2.2.13. Remontuoti patalpų ir fasadų tinką.	16. Tinko remonto darbai.	1	4
2.3.1. Suprasti tinkavimo mechanizmų paskirtį, suvokti jų veikimo principą. 2.3.2. Palyginti mechanizmų techninius rodiklius ir parinkti pagal tinko rūšis. 2.3.3. Tinkuoti mechanizuotu būdu. 2.3.4. Atlikti nesudėtingą mechanizmų remontą.	Mechanizuoto tinkavimo technologijos bei darbų atlikimo operacijos.	2	4
	Iš viso:	20	60

3. Mokymo rezultatų vertinimo būdai: formalus vertinimas (vertinama nustatytais vertinimo kriterijais); kaupiamasis vertinimas (vertinama už papildomai atliktą darbą); savarankiškas darbas (vertinama už individualiai atliktą darbą); kontrolinis darbas (rašomas ir vertinamas baigus dalyko programos skyrių); praktinis darbas (vertinama už praktiškai atliktas užduotis); pusmečio įvertinimas (vedamas iš pažymių aritmetinio vidurkio); metinis įvertinimas (skaičiuojamas iš pusmečių aritmetinio vidurkio). Dalyko programos klausimai įtraukiami į kvalifikacijos egzamino teorinę dalį.

4. Materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas.

- 4.1. Kabinetai, laboratorijos, dirbtuvės: statybos darbų technologijos kabinetas su 30 darbo vietų bei statybos darbų dirbtuvės su 15 darbo vietų.
- 4.2. Techninių mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas: kompiuteris, multimedija, modeliai, šablонai, matavimo ir žymėjimo įrankiai, tinkavimo mentės, pusbrauktės, trintuvės, tinkuotojo liniuotės, žymyniai, skiediniai, transportuojama skiedinio maišykliė.
- 4.3. Mokymo – mokymosi priemonių sąrašas:

Eil.	Mokymo ir mokymosi priemonė	Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis	Mokymo ir mokymosi priemonės tipas
1.	Eidukevičinė R. Organizuokime darbus saugiai. – Panavėžys: 2002.	Vadovėlis	Spaudinys
2.	Gajauskas J. ir kt. Statybos inžinieriaus žinynas. - Vilnius: Technika, 2004.*	Vadovėlis	Spaudinys
3.	Įrankių katalogai: MAKITA, SKIL, BOSCH.	Techninės kortelės	Internetas, spaudinys
4.	Rankinis tinkavimas*	Mokytojo užduočių rinkinys	Elektroninis variantas
		Plakatai	Spaudiniai
5.	Lietuvos darbo rinkos mokymo tarnybos CD.*	Vadovėlis	Elektroninis spaudinys
6.	Medžiagų katalogai: ATLAS, KNAUF, CERESIT, VISTUM, VETONIT, SKALA, STOMIX.	Techninės kortelės	Internetas, spaudinys
7.	Černius M. Ir kt. Pastato apdaila. Pastato šiltinimas ir tinkavimas. Apdaila	Vadovėlis	Spaudinys

	plytelėmis ir apdailos elementų montavimas. Vilnius, 2008*.		
8.	Bliujus V., Alkevičienė D. Tinkavimo darbai. Vilnius, 2007*.	Vadovėlis	Spaudinys
9.	www. viskum.lt.	Internetinė svetainė	Internetas
10.	www.knauf.lt	Internetinė svetainė	Internetas
11.	www.statybugausa.lt	Internetinė svetainė	Internetas

Programą parengė
Profesijos mokytoja metodininkė

Vilma Šiaulienė

Profesijos vyr. mokytoja

Vilma Ramanauskienė

Profesijos mokytoja

Angelė Kontenienė



**DALYKO PROGRAMA
PAVIRŠIU APDAILA PLYTELEMIS**

1. Dalyko tikslai:

- 1.1. Susipažinti su apdailos plytelų klojimo ant vertikalių ir horizontalių paviršių procesu.
- 1.2. Analizuoti darbų procesą, ekonomiškai spręsti iškilusias problemas.
- 1.3. Kloti plytes ant vertikalių ir horizontalių paviršių.
- 1.4. Saugiai atlkti darbus.

2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

Mokymo tikslai	Dalyko turinys (pagrindinių temų pavadinimai)	Valandų skaičius	
		Teorijai	Praktiniam mokymui
3.1.1. Parinkti horizontalių paviršių apdaila plytelų klijavimo ir siūlių užpildymo, plytelų dangos priežiūros medžiagas pagal paskirtį ir jas paruošti.	1. Paviršių apdaila naudojant plytes.	2	-
3.1.2. Paaiškinti apdailos plytelėmis paskirtį.	2. Reikalingo plytelų kieko skaičiavimas.	1	2
3.1.3. Išmanysti grindų dangos konstrukciją, dangos elementus. 3.1.4. Suplanuoti grindų dangą ir nubrėžti klojimo planą.	3. Grindų dangos konstrukciniai elementai.	1	2
3.1.5. Parinkti įrankius bei įrangą ir naudotis jais. 3.2.3. Parinkti įrankius bei įrangą ir naudotis jais.	4. Įrankiai, prietaisai, inventorius plytelų klijavimo darbams.	1	2
3.1.6. Patikrinti ir paruošti horizontalius paviršius.	5. Paviršių paruošimas plytelų klijavimui.	1	8
3.1.7. Išnagrinėti plytelų klojimo technologijas ant horizontalių paviršių. 3.1.8. Kloti plytes ant horizontalių paviršių.	6. Plytelų klojimas ant horizontalių paviršių. 7. Sudėtingų vietų klojimas plytelėmis. 8. Siūlių užpildymas, sandarinimas, priežiūra.	1	8
3.1.9. Nustatyti horizontalių paviršių plytelų dangos defektus, jų atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdus. 3.1.10. Remontuoti plytelėmis aptaisytą horizontalų paviršių.	9. Plytelėmis klijuotų paviršių dangos defektai ir jų šalinimo būdai.	1	4
3.2.1. Parinkti vertikalių paviršių apdailai plytelų klijavimo ir užpildymo plytelų dangos priežiūros medžiagas pagal paskirtį ir jas paruošti.	10. Statybinės medžiagos, naudojamos plytelų klijavimui.	1	-

3.2.2. Išmanysti sienų dangos konstrukciją, dangos elementus.	11. Sienų dangos konstrukciniai elementai.	2	-
1.7.2. Mokėti saugaus darbo taisykles	12. Darbų sauga atliekant plytelių klijavimo darbus.	1	2
3.2.4. Patikrinti ir paruošti vertikalius paviršius.	13. Vertikalių paviršių paruošimas	1	8
	14. Paviršių izoliavimo darbai drékstančiose vietose.	1	4
3.2.5. Išnagrinėti plytelių klojimo technologijas ant vertikalių paviršių	15. Sieninių plytelių klijavimas „iš apačios“.	1	12
3.2.6. Kloti plyteles ant vertikalių paviršių.	16. Sieninių plytelių klijavimas „iš viršaus į apačią“.	1	8
	17. Didelių paviršių klijavimas plynėmis naudojant žymines plyteles.	1	12
3.2.7. Nustatyti vertikalių paviršių plytelių dangos defektus, jų atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdus.	18. Vertikalių paviršių, išklijuotų plynėmis, remontas.	1	4
3.2.8. Remontuoti plynėmis aptaisytą paviršių.			
Iš viso:		20	80

3. Mokomo rezultatų vertinimo būdai: formalus vertinimas (vertinama nustatytais vertinimo kriterijais); kaupiamasis vertinimas (vertinama už papildomai atliktą darbą); savarankiškas darbas (vertinama už individualiai atliktą darbą); kontrolinis darbas (rašomas ir vertinamas baigus dalyko programos skyrių); praktinis darbas (vertinama už praktiškai atliktas užduotis); pusmečio įvertinimas (vedamas iš pažymių aritmetinio vidurkio); metinis įvertinimas (skaičiuojamas iš pusmečių aritmetinio vidurkio). Dalyko programos klausimai įtraukiami į kvalifikacijos egzamino teorinę dalį.

4. Materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas:

4.1. Kabinetai, laboratorijos, dirbtuvės: statybos darbų technologijos kabinetas su 30 darbo vietų bei mokymo(si) vaizdinėmis priemonėmis (vadovėliai, CD diskai, užduočių rinkiniai, plakatai, statybinių medžiagų pavyzdžiai, technologinės kortelės, darbo brėžiniai, dalomoji medžiaga, testai, grafolakštai, video medžiaga, parodų medžiaga). Statybos darbų dirbtuvės su 15 darbo vietų bei įrankiais ir įranga (matavimo ir žymėjimo įrankiai, dantytos mentės, glaistyklos, rankinės ir elektrinės plynelių pjovimo staklės, šlifuokliai, žnyplės plynėms laužti, perforatorius, gręžtuvai, frezos, maišytuvai, skiedinio maišyklė).

4.2. Techninių mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas: kompiuteris, multimedija.

4.3. Mokymo – mokymosi priemonių sąrašas:

Eil.	Mokymo ir mokymosi priemonė	Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis	Mokymo ir mokymosi priemonės tipas
1.	Černius M., Šimkus J. Atitvarinių konstrukcijų, apdailintų plynėmis. Žinynas.- Vilnius: 2001.	Vadovėlis	Spaudinys
2.	Eidukevičinė R. Organizuokime darbus	Vadovėlis	Spaudinys

	saugiai. – Panevėžys: 2002.		
3.	Heimanas E. H. Plytelių ir plokščių klojimas.- Kaunas: Tyrai, 1998.*	Vadovėlis	Spaudinys
4.	Įrankių katalogai: MAKITA, SKIL, BOSCH.	Techninės kortelės	Spaudinys
5.	Vertikalių paviršių apdaila plytelėmis*	Mokytojo konspektas	Ekeltroninis spaudinys
		Mokytojo užduočių rinkinys	Elektroninis spaudinys
		Mokytojo technologinės kortelės	Elektroninis spaudinys
		Plakatai	Spaudiniai
6.	Lietuvos darbo rinkos mokymo tarnybos CD.*	Vadovėlis	Elektroninis spaudinys
7.	Medžiagų katalogai: ATLAS, KNAUF CERESIT, VISTUM, VETONIT, SKALA, STOMIX.	Techninės kortelės	Internetas
8.	Predkelis R. Pirminis plytelių klojėjo mokymas.- Vilnius: Agora, 1998.*	Vadovėlis	Spaudinys
9.	Predkelis R. Ivadas į statybininko profesiją.- Vilnius: Agora, 1997.*	Vadovėlis	Spaudinys
10.	Sederavičius V. Greitas buto remontas.- Kaunas: Ūkininko patarėjas, 1999*.	Vadovėlis	Spaudinys

Programą parengė
 Profesijos mokytoja metodininkė
 Profesijos vyr. mokytoja
 Profesijos mokytojas

Vilma Šiaulienė
 Vilma Ramanauskienė
 Gintautas Budreckis



**DALYKO PROGRAMA
DAŽYMO DARBAI**

1. Dalyko tikslai:

- 1.1. Žinoti proceso seką ruošiant paviršius dažymui.
- 1.2. Išnagrinėti dažymo technologiją.
- 1.3. Žinoti dažomam paviršiui keliamus reikalavimus.
- 1.4. Suvokti mechanizmų veikimo principą.
- 1.5. Pritaikyti įgytas žinias gamybos procese.

2. Mokomo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

Mokomo tikslai	Dalyko turinys (pagrindinių temų pavadinimai)	Valandų skaičius	
		Teorijai	Praktiniams mokymui
1.7.1. Žinoti gamybinės sanitarijos, higienos reikalavimus ir jais vadovautis.	1. Saugumo technikos reikalavimai atliekant dažymo darbus.	1	2
1.7.2. Mokėti saugaus darbo taisykles.			
1.7.3. Žinoti priešgaisrinės saugos reikalavimus ir jais vadovautis.			
1.1.4. Parinkti statybinės medžiagas pagal paskirtį.	2. Medžiagų, naudojamų vidaus ir išorės dažymo darbams, parinkimas.	4	-
4.1.1. Parinkti gruntus, glaistus, dažymo ir kitas pagalbinės medžiagas vidaus ir išorės darbams.			
4.1.2. Paruošti dažymo mišinius.	3. Dažymo mišinių paruošimas.	1	-
4.1.3. Parinkti dažytojo įrankius ir gebėti jais naudotis.	4. Įrankiai, naudojami dažymo darbams.	2	2
1.2.2. Pagal darbų rūšį parinkti darbo įrangą.			
4.1.4. Išnagrinėti paviršiaus paruošimo ypatybes, paruošti paviršių dažyti.	5. Paviršių paruošimas dažymui vandeniniais ir nevandeniniais dažais.	2	8
4.1.5. Suvokti koloristikos pagrindus ir parinkti interjerui bei eksterjerui spalvas, faktūrą, piešinių.	6. Koloristikos pagrindai. 7. Interjero ir eksterjero spalvotos apdailos projektavimas.	4 6	-
4.1.6. Išnagrinėti ir paaiškinti paviršių dažymo vandeniniais ir nevandeniniais mišiniiais technologinių procesą.	8. Paviršių dažymo vandeniniais ir nevandeniniais dažais technologija.	4	-

4.1.7. Dažyti vidaus ir išorės paviršius vandeniniai ir nevandeniniai dažų mišiniu.	9. Paviršių dažymas vandeniniai ir nevandeniniai dažų mišiniu.	4	32
4.1.8. Išnagrinėti paviršiaus dekoravimo būdus.	10. Paviršių dekoravimas.	6	24
4.1.9. Įvertinti dažymo žiemą ypatumus ir pritaikyti dažymo technologijas.	11. Dažymo žiemą ypatumai.	1	-
4.1.10. Nustatyti dažto paviršiaus defektus, jų atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdus.	12. Dažytų paviršių defektai, atsiradimo priežastys, šalinimo būdai.	2	1
4.2.1. Paaiškinti dažymo mechanizmų paskirtį, suvokti jų veikimo principą.	13. Mechanizmai dažymo darbams.	1	-
4.2.2. Pašalinti nesudėtingus mechanizmų gedimus.	14. Nesudėtingų gedimų šalinimas.	1	-
4.2.3. Dažyti vidaus patalpas ir fasadą mehanizuotai.	15. Mechanizuotas paviršių dažymas.	1	8
Iš viso:		40	77

3. Mokomo rezultatų vertinimo būdai: formalus vertinimas (vertinama nustatytais vertinimo kriterijais); kaupiamasis vertinimas (vertinama už papildomai atliktą darbą); savarankiškas darbas (vertinama už individualiai atliktą darbą); kontrolinis darbas (rašomas ir vertinamas baigus dalyko programos skyrių); praktinis darbas (vertinama už praktiškai atliktas užduotis); pusmečio įvertinimas (vedamas iš pažymių aritmetinio vidurkio); metinis įvertinimas (skaičiuojamas iš pusmečių aritmetinio vidurkio). Dalyko programos klausimai įtraukiami į kvalifikacijos egzamino teorinę dalį.

4. Materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas:

4.1. Kabinetai, laboratorijos, dirbtuvės: statybos darbų kabinetas su 30 darbo vietų, statybos darbų dirbtuvės su 15 darbo vietų.

4.2. Techninių mokomo priemonių bei įrengimų sąrašas: kompiuteris, multimedija; matavimo ir žymėjimo įrankiai, teptukai, voletai, mentelės; glaistyklės, šepečiai, grandikliai; dažų purkštuvas (rankinis ir mechaninis); maišytuvas su drėle, elektrinis šlifuoklis ir kt.

4.3. Mokomo – mokamosi priemonių sąrašas:

Eil.	Mokomo ir mokamosi priemonė	Mokomo ir mokamosi priemonės rūšis	Mokomo ir mokamosi priemonės tipas
1.	Butavičienė V. Paviršių paruošimas dažymui. 1 modulis. - Vilnius: Agora, 1999.*	Vadovėlis	Spaudinys
2.	Butavičienė V. Paviršių paruošimas dažymui. 1 modulio uždavinynas. - Vilnius: Agora, 1999.*	Uždavinynas	Spaudinys
3.	Butavičienė V. Paviršių paruošimas dažymui. 2, 3 modulis. - Vilnius: Agora, 2000.*	Vadovėlis	Spaudinys
4.	Butavičienė V. Paviršių paruošimas dažymui. 2, 3 modulio uždavinynas. - Vilnius: Agora, 2000.*	Uždavinynas	Spaudinys
5.	Dažymas patalpose. Vivacolor mokykla. 1998.	Vadovėlis	Spaudinys

6.	Lietuvos respublikos statybos ir urbanistikos ministerija. Šiuolaikiniai statybiniai dažai ir jų panaudojimo ypatumai. 1998.	Vadovėlis	Spaudinys
7.	Lietuvos standartai: LST 1519: LST 4628-1: 1998, 4628-3: 1998, 4628-4	Techninė kortelė	Spaudinys
8.	Konspektas.	Mokytojo knyga	Spaudinys
9.	Lietuvos darbo rinkos mokymo tarnybos CD.*	Vadovėlis	Elektroninis spaudinys
10.	Ratza S. Dažymas, lakavimas, tapetavimas. - Kaunas: Tyrai, 1998.*	Vadovėlis	Spaudinys
11.	Statybos enciklopedija 1 tomas. Projektais ir medžiagos. Statybos technika – Kaunas: Tyrai, 2001*	Vadovėlis	Spaudinys
12.	Stravinskienė S. Dažymo darbai MP-7. ŠMM, 1997.*	Vadovėlis	Spaudinys

Programą parengė
Profesijos vyr. mokytoja

Profesijos mokytoja

Vilma Ramanauskienė

Angelė Kontenienė



**DALYKO PROGRAMA
APMUŠALU KLIJAVIMAS**

1. Dalyko tikslai:

- 1.1. Žinoti klijuojamoms patalpoms ir paviršiams keliamus reikalavimus.
- 1.2. Žinoti apmušalų klijavimo technologiją.
- 1.3. Apkliuoti sienas ir lubas apmušalais ir plėvelėmis.

2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

Mokymo tikslai	Dalyko turinys (pagrindinių temų pavadinimai)	Valandų skaičius	
		Teorijai	Praktiniam mokymui
1.7.1. Žinoti gamybinės sanitarijos, higienos reikalavimus ir jais vadovautis.	1. Saugumo technikos reikalavimai atliekant apmušalų klijavimo darbus.	1	2
1.7.2. Mokėti saugaus darbo taisykles.			
1.7.3. Žinoti priešgaisrinės saugos reikalavimus ir jais vadovautis.			
4.3.1. Parinkti įrankius ir įrangą apmušalamams klijuoti.	2. Įrankiai ir įrangą apmušalamams ir plėvelėms klijuoti.	1	2
4.3.2. Pagal darbų rūšį parinkti darbo įrangą.			
4.3.2. Patikrinti, paruošti ir nužymėti paviršius.	3. Paviršių paruošimas apmušalų klijavimui.	4	8
4.3.4. Apkliuoti sienas ir lubas apmušalais ir plėvelėmis.	4. Medžiagų parinkimas ir paruošimas.	4	-
4.3.3. Išnagrinėti ir paaiškinti apmušalų klijavimo technologinių procesą.	5. Apmušalų ir plėvelių klijavimo technologinis procesas.	2	16
4.3.5. Nustatyti paviršiaus, apkliuoto apmušalais, defektus, jų priežastis ir pašalinimo būdus.	6. Sienų ir lubų klijavimas įvairių rūsių apmušalais ir plėvelėmis.	6	4
	7. Paviršių klijavimo apmušalais defektai, jų atsiradimo priežastys, šalinimo būdai.	2	2
Iš viso:		20	34

3. Mokymo rezultatų vertinimo būdai: formalus vertinimas (vertinama nustatytais vertinimo kriterijais); kaupiamasis vertinimas (vertinama už papildomai atliktą darba); savarankiškas darbas (vertinama už individualiai atliktą darbą); kontrolinis darbas (rašomas ir vertinamas baigus dalyko programos skyrių); praktinis darbas (vertinama už praktiškai atliktas užduotis); pusmečio įvertinimas (vedamas iš pažymių aritmetinio vidurkio); metinis įvertinimas (skaičiuojamas iš

pusmečių aritmetinio vidurkio). Dalyko programos klausimai įtraukiami į kvalifikacijos egzamino teorinę dalį.

4. Materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas:

4.1. Kabinetai, laboratorijos, dirbtuvės: statybos darbų kabinetas su 30 darbo vietų; statybos darbų dirbtuvės su 15 darbo vietų.

4.2. Techninių mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas: grafoprojektorius, televizorius, video aparatūra, kompiuteris, multimedija, matavimo ir žymėjimo įrankiai, teptukai, voleliai, mentelės, glaistyklės, šepečiai, grandikliai, apmušalų pjaustymo peiliai, apmušalų lyginimo glaistyklės.

4.3. Mokymo – mokymosi priemonių sąrašas:

Eil.	Mokymo ir mokymosi priemonė	Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis	Mokymo ir mokymosi priemonės tipas
1.	Konspektas	Mokytojo knyga	Elektroninis spaudinys
2.	Ratza S. Dažymas, lakavimas, tapetavimas. - Kaunas: Tyrai, 1998.*	Vadovėlis	Spaudinys
3.	Statybos enciklopedija 1 tomas. Projektai ir medžiagos. Statybos technika – Kaunas: Tyrai, 2001*	Vadovėlis	Spaudinys
4.	Statybos enciklopedija 5 tomas. Apdaila ir puošyba. Plaukymo baseinai ir židiniai. – Kaunas: Tyrai, 2001*	Vadovėlis	Spaudinys
5.	101 naudingas patarimas. Buto apdaila. Vilnius: Tyrai, 1998.*	Vadovėlis	Spaudinys

Programą parengė
Profesijos mokytoja

Angelė Kontenienė

Profesijos mokytoja metodininkė

Vilma Šiaulienė

Profesijos vyr. mokytoja

Vilma Ramanauskienė



DALYKO PROGRAMA
APDAILOS PLOKŠČIŲ IR TIESINIŲ ELEMENTU MONTAVIMAS

1. Dalyko tikslai:

- 1.1. Susipažinti su sausos statybos ir įvairiomis apdailos plokštėmis, tiesiniais elementais galimybės.
- 1.2. Parinkti plokščių tvirtinimo būdą.
- 1.3. Naudoti tinkamus karkasus ir tvirtinimo elementus.
- 1.4. Išnagrinėti gipskartonio konstrukcijų atlikimo technologiją.
- 1.5. Nustatyti atsiradusius defektus ir juos šalinti.
- 1.6. Saugiai naudotis įrankiais.

2. Mokomo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

Mokomo tikslai	Dalyko turinys (pagrindinių temų pavadinimai)	Valandų skaičius	
		Teorijai	Praktiniam mokymui
1.7.1. Žinoti gamybinės sanitarijos, higienos reikalavimus ir jais vadovautis. 1.7.2. Mokėti saugaus darbo taisykles. 1.7.3. Žinoti priegaisrinės saugos reikalavimus ir jais vadovautis.	1. Saugumo technikos reikalavimai montuojant gipso kartono plokštes.	1	2
5.1.1. Parinkti gipskartonio plokščių tvirtinimo įrankius ir jais naudotis. 1.2.2. Pagal darbų rūšį parinkti darbo įranga.	2. Įrankiai ir įranga sausos statybos konstrukcijų surinkimui.	1	-
1.1.4. Parinkti statybines medžiagas pagal paskirtį. 5.1.2. Išnagrinėti gipskartonio plokščių tvirtinimo technologinių procesų. 1.6.1. Žinoti brėžinių standartus, jais vadovautis. 1.6.7. Skaityti darbo brėžinius. 5.1.3. Tvirtinti gipskartonio plokštės prie lygių paviršių.	3. Medžiagų parinkimas ir paruošimas. 4. Karkaso jungimui ir tvirtinimui naudojami elementai bei plokščių tvirtinimo principai. 5. Gipskartonio plokščių klijavimas ant sienų. 6. Gipskartonio plokščių tvirtinimas prie sienų. 7. Pertvarų iš gipskartonio plokščių montavimas. 8. Gipskartonio plokščių sujungimas ir glaistymas.	1 1 1 1 1 1	- 4 4 4 8 8

5.1.4. Nustatyti gipskartonio plokščių konstrukcijų galimus defektus jų atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdus.	9. Konstrukcijų defektai, atsiradimo priežastys ir jų pašalinimas..	1	-
5.2.1. Parinkti tvirtinimo medžiagas pagal apdailos plokščių ir tiesinių elementų rūšį.	10. Tvirtinimo įrankių ir medžiagų parinkimas.	1	-
	11. Medžio drožlių, medienos plaušo ir cemento plokštės	1	4
	12. Orientuotų skiedrų ir kt. plokštės.	1	-
	13. PVC apdailos lentelės vidaus ir išorės apdailai.	1	-
	14. Medienos plaušo dailylentės.	1	
5.2.2. Apibūdinti apdailos plokščiu ir tiesinių elementų montavimo technologinį procesą.	15. Medinio karkaso tvirtinimas.	1	4
1.6.1. Žinoti brėžinių standartus, jais vadovautis.	16. Metalinio karkaso tvirtinimas.	1	8
1.6.7. Skaityti darbo brėžinius.	17. Apdailos plokščių montavimo technologinis procesas.	1	-
5.2.3. Montuoti apdailos plokštės ir tiesinius emenetus.	18. Tiesinių apdailos elementų montavimas.	1	4
	19. PVC lentelių ir medienos plaušo lentelių montavimas.	1	5
5.2.4. Nustatyti aptaisyto paviršiaus apdailos plokštėmis ir tiesiniais apdailos elementais galimus defektus, jų atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdus.	20. Galimi montavimo ir apdailos defektai montuojant plokštės.	1	-
Iš viso:		20	55

3. Mokymo rezultatų vertinimo būdai: formalus vertinimas (vertinama nustatytais vertinimo kriterijais); kaupiamasis vertinimas (vertinama už papildomai atliktą darbą); savarankiškas darbas (vertinama už individualiai atliktą darbą); kontrolinis darbas (rašomas ir vertinamas baigus dalyko programos skyrių); praktinis darbas (vertinama už praktiškai atliktas užduotis); pusmečio įvertinimas (vedamas iš pažymių aritmetinio vidurkio); metinis įvertinimas (skaičiuojamas iš pusmečių aritmetinio vidurkio). Dalyko programos klausimai įtraukiami į kvalifikacijos egzamino teorinę dalį.

4. Materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas:

4.1. Kabinetai, laboratorijos, dirbtuvės: statybos darbų kabinetas su 30 darbo vietų; statybos darbų dirbtuvės su 15 darbo vietų.

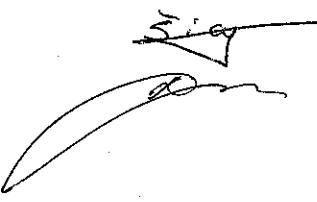
4.2. Techninių mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas: grafoprojektorius, kompiuteris, multimedija, matavimo ir žymėjimo įrankiai, rankiniai pjūklai, juostinis pjūklas, rankiniai obliai, plaktukai, kaltų komplektai, gręžtuvai, grąžtų komplektai, įrankiai plokštėms pjaustyti, plokščių keltuvas, varžtų įsukimo ribotuvas, varžtų suktuvai, metalo žirklės, žnyplės profiliams sujungti, šlifavimo mašinos, palyplėjimo īranga, medžiagos: gipso kartono plokštės, metaliniai karkasai, mediniai karkasai, termoizoliacinės medžiagos.

4.3. Mokymo – mokymosi priemonių sąrašas:

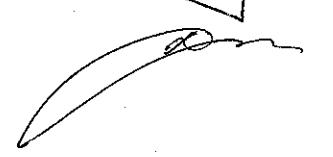
Eil.	Mokymo ir mokymosi priemonė	Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis	Mokymo ir mokymosi priemonės tipas
1.	Gipskartono plokščių panaudojimas statyboje. NIDA GIP. Krokuva. 1996.	Vadovėlis	Spaudinys
2.	DANOGLIPS DRYWALL SYSTEMS. Hrobo. 1995.	Vadovėlis	Spaudinys
3.	Konspektas.	Mokytojo knyga	Elektroninis spaudinys
4.	Lietuvos darbo rinkos mokymo tarnybos CD.*	Vadovėlis	Elektroninis spaudinys
5.	KNAUF. Gaisrinė sauga. Vilnius: 2003.*	Vadovėlis	Spaudinys
6.	KNAUF. Gipso plokščių lubos. Vilnius: 2003.*	Vadovėlis	Spaudinys
7.	KNAUF. Pertvarų sistemos. Vilnius: 2004.*	Vadovėlis	Spaudinys
8.	KNAUF. Pertvarų konstrukcijos metaliniu karkasu. Vilnius: 2003.*	Vadovėlis	Spaudinys
9.	KNAUF. Dekoratyviosios lubos. Vilnius: 2004.*	Vadovėlis	Spaudinys
10.	KNAUF. Vidifloor. Vilnius: 2003.*	Vadovėlis	Spaudinys
11.	Nelsas metal. Metalinio karkaso montavimas įrengiant pertvaras ir pakabinamas lubas iš gipskartonio plokščių. Vilnius: 2001/*	Vadovėlis	Spaudinys
12.	NORGIPS Gipso kartono plokščių statybos sistema. Pagalbinė priemonė projektuotojams statybininkams ir individualiems statytojams. Vilnius: 1999.*	Vadovėlis	Spaudinys

Programą parengė
 Profesijos mokytoja metodininkė

Profesijos mokytojas metodininkas



Vilma Šiaulienė



Domininkas Niūniava



DALYKO PROGRAMA
DARBUOTOJO SAUGA IR SVEIKATA

1. Dalyko tikslai:

- 1.1. Ugdyti saugos darbe prevencijos kultūrą, vidini poreikj saugiai dirbti ir organizuoti darbus, prisitaikant prie kintančių gamybos technologijų.
- 1.2. Žinoti ir naudotis individualiomis saugos priemonėmis.
- 1.3. Žinoti teisinius ir norminius reikalavimus.
- 1.4. Suteikti pirmają pagalbą nelaimingų atsitikimų atvejais.

2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

Mokymo tikslai	Dalyko turinys (pagrindinių temų pavadinimai)	Valandų skaičius	
		Teorijai	Praktiniam mokymui
1.7.1. Žinoti gamybinės sanitarijos, higienos reikalavimus ir jais vadovautis.	1. Darbuotojų darbingumo ir sveikatos išsaugojimo socialinė-ekonominė reikšmė.	1	-
	2. Žmogaus darbingumui ir sveikatai turintys įtakos rizikos veiksnių ir saugos nuo jų principai.	3	2
	3. Saugią ir sveiką darbo sąlygų formavimas.	3	2
	4. Apsaugos nuo elektros poveikio pagrindai.	3	-
1.7.3. Žinoti priešgaisrinės saugos reikalavimus ir jais vadovautis.	5. Priešgaisrinė sauga.	3	1
1.7.2. Mokėti saugaus darbo taisykles.	6. Specifiniai profesijos darbuotojų saugos ir sveikatos klausimai.	7	-
	7. Kolektyvinės ir asmeninės apsaugos priemonės.	1	2
1.7.5. Suteikti pirmają medicininę pagalbą.	8. Pirmoji pagalba nukentėjusiam.	1	1
1.7.4. Žinoti saugaus darbo aukštyste reikalavimus ir jais vadovautis.	9. Darbuotojų saugos ir sveikatos valdymas (administravimas).	7	1
	10. Darbuotojų saugos ir sveikatos praktinių įgūdžių ugdomas.	2	-
Iš viso:		31	9

3. Mokymo rezultatų vertinimo būdai: formalus vertinimas (vertinama nustatytais vertinimo kriterijais); kaupiamasis vertinimas (vertinama už papildomai atliktą darbą); savarankiškas darbas (vertinama už individualiai atliktą darbą); kontrolinis darbas (rašomas ir vertinamas baigus dalyko programos skyrių); praktinis darbas (vertinama už praktiškai atliktas užduotis); pusmečio įvertinimas (vedamas iš pažymiu aritmetinio vidurkio); metinis įvertinimas (vedamas iš pusmečių pažymiu aritmetinio vidurkio).

4. Materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas.

4.1. Kabinetai, laboratorijos, dirbtuvės: darbuotojų saugos kabinetas su 30 darbo vietų

4.2. Techninių mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas: kompiuteris, multimedija, instruktavimo žurnalai, aktai, individualios saugos priemonės: respiratoriai, dujokaukės, apsauginiai akiniai, diaelektriniai kaliošai, diaelektrinės pirštinės, įrankiai su izoliuotomis rankenomis, gaisro gesinimo priemonės, saugos ženkliai.

4.3. Mokymo –mokymosi priemonių sąrašas:

Eil. Nr.	Mokymo ir mokymosi priemonė	Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis	Mokymo ir mokymosi priemonės tipas
1.	Adaškevičius R. ir kt. Žmogaus sauga ir sveikata. Kaunas, 2006.	Mokomoji knyga	Spaudinys
2.	Bendrosios priešgaisrinės saugos taisyklės. (Žin., 2005-02-24, Nr. 26-852).	Norminis dokumentas	Spaudinys
3.	Brundza J. Priešgaisrinė sauga. Akademija, 2001.	Vadovėlis	Spaudinys
4.	Čikotienė D., Ramonas Z. Žmonių sauga. Šiauliai, 2003.*	Mokomoji knyga	Spaudinys
5.	Čyras P., Girnius V., ir kt. Profesinė sauga ir sveikata. Ergonomikos principai. Vilnius, 2003.*	Vadovėlis	Spaudinys
6.	Darbuotojų aprūpinimo asmeninėmis priemonėmis nuostatai. Vilnius, 1998.	Norminis dokumentas	Spaudinys
7.	Darbuotojų sauga ir sveikata. Kaunas, 2007.*	Teisės aktų rinkinys	Spaudinys
8.	Darbuotojų sauga ir sveikata.*	Mokytojo konspektas	Elektroninis spaudinys
		Mokytojo užduočių rinkinys	Elektroninis spaudinys
9.	Delkus J. Vibroakustinė tarša. LŽŪU, 2002.	Vadovėlis	Spaudinys
10.	Gražulevičienė R., Sakalnikas R.G. Pirmoji pagalba įvykus nelaimingiems atsitikimams. Kaunas, 1996.	Mokomoji knyga	Spaudinys
11.	Jonaitis J. Darbo santykiai. Kaunas, 2008*	Knyga	Spaudinys
12.	Kliučininkas A. J. Ergonomika. Kaunas, 2000.	Mokomoji knyga	Spaudinys
13.	Lietuvos Respublikos darbo kodeksas. Vilnius, 2002	Norminis teisės aktas	Spaudinys
14.	LR Žmonių saugos darbe įstatymas. Vilnius, 1999.	Norminis teisės aktas	Spaudinys
15.	Našlėnas G. Žmonių sauga darbe. Norminių aktų rinkinys. Vilnius, 1995.	Vadovėlis	Spaudinys

16.	Neprivalomas geros praktikos vadovas. Vilnius, 2007.	Norminis dokumentas	Spaudinys
17.	Sauga darbe. Vilnius, UAB „Teisidas”, 1999*	Norminių teisės aktų rinkinys	Spaudinys
18.	Pastolių surinkimo ir naudojimo vadovas. VDI.	Knyga	Spaudinys
19.	Patekimo į darbo vietas aukštyje priemonės. VDI.	Knyga	Spaudinys
20.	Tartilas J. Darbuotojų saugos ir sveikatos teisinis reglamentavimas. Vilnius, 2003.	Vadovėlis	Spaudinys
21.	Valstybinė darbo inspekcija. Žmonių sauga darbe. Norminių aktų rinkinys. Vilnius, 1997.	Vadovėlis	Spaudinys

Parengė
Darbų saugos mokytoja

Regina Ažukienė



BAIGIAMOSIOS PRAKTIKOS PROGRAMA

1. Dalyko tikslai:

- 1.1. Susipažinti su pastatų statybos ir apdailos darbų organizavimu statybos objekte.
- 1.2. Pritaikyti apdailos darbų technologijas praktikoje.
- 1.3. Parinkti ir paruošti medžiagas apdailos darbams.
- 1.4. Apštinti pastato konstrukcijas.
- 1.5. Tinkuoti patalpas ir fasadus rankiniai įrankiais ir mechanizuotu būdu.
- 1.6. Dažyti paviršius vandeniniai ir nevandeniniai dažų mišiniai.
- 1.7. Klijuoti apmušalus ir plėveles.
- 1.8. Montuoti apdailos plokštes ir tiesinius apdailos elementus.

2. Mokymo tikslai, praktikos turinys, valandų skaičius:

Mokymo tikslai	Dalyko turinys (pagrindinių temų pavadinimai)	Valandų skaičius
1.7.1. Žinoti gamybinės sanitarijos, higienos reikalavimus ir jais vadovautis. 1.7.2. Mokėti saugaus darbo taisykles. 1.7.3. Žinoti priešgaisrinės saugos reikalavimus ir jais vadovautis. 1.7.5. Suteikti pirmąjį medicininę pagalbą.	1. Apdailos darbų saugaus darbo taisyklės.	8
1.1.1. Išnagrinėti statybos darbų rūšis. 1.1.2. Apibūdinti pastatų tipus, konstrukcinius elementus, schemas ir pagrindinius reikalavimus pastatams. 1.1.3. Apibūdinti statybos medžiagų savybes.	2. Susipažinti su statybos procesu, pastatų tipais, konstrukciniais elementais, statybinėmis medžiagomis.	8
1.1.5. Sandeliuoti naudojamas statybos medžiagas ir gaminius statybos aikštelėje. 1.2.1. Išmanyti palypėjimo įrangos tipus. 1.2.2. Pagal darbų rūšį pasirinkti darbo įrangą. 1.2.3. Sumontuoti palypėjimo įrangą.	3. Statybinių medžiagų ir gaminiių laikymas statybvietaje. 4. Palypėjimo įrangos montavimas.	8
1.7.4. Žinoti saugaus darbo aukštyje reikalavimus ir jais vadovautis.	5. Saugaus darbo taisyklės dirbant aukštyje.	2
1.3.1. Išmanyti mūro rūšis, elementus bei mūrijimo taisykles. 1.3.2. Apibūdinti ir pritaikyti mūro rišimo sistemas. 1.3.3. Mūryti pusės (1/2) plytos storio pertvaras 1.3.4. Mūryti pertvaras iš blokelių.	6. Pertvarų mūrijimas iš plytų ir blokelių.	10
1.5.1. Išnagrinėti betonavimo technologinių procesų. 1.5.2. Betonuoti pagrindą.	7. Įvairių pagrindų betonavimas.	16

1.4.1. Apibūdinti stalių ir dailidžių darbus statybos objekte. 1.4.2. Išmanysti medienos apdirbimo būdus. 1.4.3. Naudotis rankiniais medžio apdirbimo įrankiais. 1.4.4. Pagaminti nesudėtingą staliaus gaminį.	8. Medinių klojinių įrengimas pamatams ir laiptams.	8
2.1.1. Parinkti termoizoliacinių plokščių tvirtinimo įrankius ir naudotis jais. 2.1.2. Išnagrinėti ir paaiškinti apšiltinimo plokštėmis technologinį procesą. 2.1.3. Įrengti medinį karkasą termoizoliacijai montuoti. 2.1.4. Įrengti metalinį karkasą termoizoliacijai montuoti. 2.1.5. Apšiltinti pastato vidaus ir išorės paviršiaus termoizoliacinėmis plokštėmis.	9. Pastato vidaus paviršių apšiltinimas termoizoliacinėmis plokštėmis.	40
2.2.1. Paruošti skiedinius iš atskirų komponentų ir sausųjų mišinių. 2.2.2. Išmanysti tinko paskirtį ir rūšis. 2.2.3. Parinkti tinkuotojų įrankius ir jais naudotis. 2.2.4. Paruošti ir nužymėti paviršius. 2.2.5. Išnagrinėti paprastojo tinko technologinį procesą. 2.2.6. Išnagrinėti atrailų formavimo technologinį procesą. 2.2.7. Išnagrinėti dekoratyviojo tinko technologinį procesą.	10. Skiedinių paruošimas iš atskirų komponentų. 11. Paviršių paruošimas tinkavimui.	8 16
2.2.8. Tinkuoti pastato sienas, lubas, stulpus, angokraščius pagerintu tinku. 2.2.9. Suformuoti kertes, briaunas, nuožambius 2.2.10. Tinkuoti vidaus patalpų paviršius ir fasadą dekoratyviais skiediniais ir padaryti faktūrą. 2.2.11. Įvertinti tinkavimo šaltyje ypatumus ir pritaikyti tinkavimo technologijas.	12. Pastato sienų tinkavimas. Pastato lubų tinkavimas. Stulpų ir ankokraščių tinkavimas.	16
2.2.12. Nustatyti tinko defektus, jų atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdus. 2.2.13. Remontuoti pastatų ir fasadų tinką.	13. Vidaus patalpų tinko remontas. 14. Fasadų tinko remontas.	8 8
2.3.1. Suprasti tinkavimo mechanizmų paskirtį, suvokti jų veikimo principą. 2.3.2. Palyginti mechanizmų techninius rodiklius ir parinkti tinko rūšį. 2.3.3. Tinkuoti mechanizuotu būdu. 2.3.4. Atlikti nesudėtingą mechanizmų remontą.	15. Mechanizuotas paviršių tinkavimas.	8

3.1.1. Parinkti horizontalių paviršių apdailai plytelių klojimo ir siūlių užpildymo, plytelių dangos peržiūros medžiagas pagal paskirtį ir jas paruošti. 3.1.2. Paaiškinti apdailos plytelėmis paskirtį. 3.1.3. Išmanyti grindų dangos konstrukciją, dangos elementus. 3.1.4. Suplanuoti grindų dangą ir nubrėžti klojimo planą. 3.1.5. Parinkti įrankius bei įrangą ir naudotis jais. 3.1.6. Patikrinti ir paruošti horizontalius paviršius 3.1.7. Išnagrinėti plytelių klojimo technologijas ant horizontalių paviršių. 3.1.8. Kloti plyteles ant horizontalių paviršių. 3.1.9. Nustatyti horizontalių paviršių plytelių dangos defektus, jų atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdus 3.1.10. Remontuoti plytelėmis aptaisytą horizontalų paviršių .	16 .Paruošiamieji darbai plytelių klojimui. Plytelių klojimas ant horizontalių paviršių.	16
3.2.1. Parinkti vertikalių paviršių apdailai plytelių klijavimo ir siūlių užpildymo; plytelių dangos priežiūros medžiagas, pagal paskirtį ir jas paruošti. 3.2.2. Išmanyti sienų dangos konstrukciją, dangos elementus. 3.2.3. Parinkti įrankius bei įrangą ir naudotis ja. 3.2.4. Patikrinti ir paruošti vertikalius paviršius 3.2.5. Išnagrinėti plytelių klojimo technologijas ant vertikalių paviršių. 3.2.6. Kloti plyteles ant vertikalių paviršių. 3.2.7. Nustatyti vertikalių paviršių plytelių dangos defektus, jų atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdus.	17. Paruošiamieji darbai plytelių klijavimui. Plytelių klijavimas ant vertikalių paviršių.	16
3.2.8. Remontuoti plytelėmis aptaisytą vertikalų paviršių.	18. Vertikalių paviršių plytelių dangos remontas.	8
4.1.1. Parinkti gruntu, glaistus, dažymo ir kitas pagalbines medžiagas vidaus ir išorės darbams. 4.1.2. Paruošti dažymo mišinius.	19. Dažymo mišinių paruošimas.	8
4.1.3. Parinkti dažytojo įrankius ir jais naudotis. 4.1.4. Išnagrinėti paviršiaus paruošimo ypatybes, paruošti paviršių dažyti.	20. Betoninių paviršių paruošimas dažymui. 21. Naujai tinkuotų paviršių paruošimas dažymui.	8

4.1.5. Suvokti koloristikos pagrindus ir parinkti interjerui ir eksterjerui spalvas, faktūrą, piešinių.	22. Medinių paviršių paruošimas dažymui.	8
4.1.6. Išnagrinėti ir paaiškinti paviršių dažymo vandeniniai ir nevandeniniai mišiniai technologinių procesų.	23. Vidaus paviršių dažymas vandeniniai ir nevandeniniai dažais.	8
4.1.7. Dažyti vidaus ir išorės paviršius vandeniniai ir nevandeniniai dažų mišiniai.	24. Išorės paviršių dažymas vandeniniai ir nevandeniniai dažais.	8
4.1.8. Išnagrinėti paviršiaus dekoravimo būdus.		
4.1.9. Įvertinti dažymo žiemą ypatumus ir pritaikyti dažymo technologijas.		
4.1.10. Nustatyti dažytų paviršių defektus, jų atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdus.	25. Dažytų paviršių defektų nustatymas ir jų pašalinimas.	8
4.2.1. Paaiškinti dažymo mechanizmų paskirtį, suvokti jų veikimo principą.	26. Mechanizuotas paviršių dažymas.	8
4.2.2. Pašalinti nesudėtingus mechanizmų gedimus.		
4.2.3. Dažyti vidaus patalpas ir fasadą mechanizuotai.		
4.3.1. Parinkti įrankius ir įrangą apmušalamams klijuoti.	27. Paviršių paruošimas apmušalų ir plėvelių klijavimui.	8
4.3.2. Patikrinti, paruošti ir nužymeti paviršius.	28. Paviršių klijavimas apmušalais ir plėvelėmis.	8
4.3.3. Išnagrinėti ir paaiškinti apmušalų klijavimo technologinių procesų.		
4.3.4. Apklijuoti sienas ir lubas apmušalais ir plėvelėmis.		
4.3.5. Nustatyti paviršiaus, apklijuoto apmušalaus, defektus, jų atsiradimo priežastis ir šalinimo būdus.		
5.1.1. Parinkti gipskartonio tvirtinimo įrankius.	29. Karkaso įrengimas giskartonio tvirtinimui.	8
5.1.2. Išnagrinėti gipskartonio plokščių tvirtinimo technologinių procesų.	30. Gipskartonio tvirtinimas prie paviršiaus.	8
5.1.3. Tvirtinti gipskartonio plokštės prie lygių paviršių.		
5.1.4. Nustatyti gipskartonio plokščių konstrukcijų galimus defektus, jų atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdus.		
5.2.1. Parinkti tvirtinimo medžiagas pagal apdailos plokščių ir tiesinių elementų rūšį.	31. Įvairių apdailos plokščių montavimas prie paviršiaus.	4
5.2.2. Apibūdinti apdailos plokščių		

tiesinių apdailos elementų montavimo technologinių procesų. 5.2.3. Montuoti apdailos plokštes ir tiesinius elementus. 5.2.4. Nustatyti aptaisyto paviršiaus apdailos plokštėmis ir tiesiniais apdailos elementais galimus defektus, jų atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdus.	32. Įvairių tiesinių elementų montavimas.	8
	Iš viso:	320

3. Mokymo rezultatų vertinimo būdai: praktika atlikta arba neatlikta remiantis darbdavio pateikta charakteristika mokinio praktikos dienyne.

Programą parengė

Profesijos mokytoja metodininkė

Vilma Šiaulienė

Profesijos vyr. mokytoja

Vida Karvauskienė

Profesijos mokytojas metodininkas

Domininkas Niūniava

Profesijos mokytoja

Angelė Kontenienė

Profesijos vyr. mokytoja

Vilma Ramanauskienė

Profesijos mokytojas

Gintautas Budreckis



DALYKO PROGRAMA CIVILINĖ SAUGA

1. Dalyko tikslai:

- 1.1. Žinoti teisinius civilinės saugos ir gelbėjimo sistemos pagrindus.
- 1.2. Susipažinti su ekstremalių situacijų priežascių rūšimis ir galimais jų padariniais.
- 1.3. Išmokti civilinės saugos signalus, jų per davimo būdus ir elgesio tvarką.
- 1.4. Naudotis asmeninėmis ir kolektyvinėmis apsaugos priemonėmis.
- 1.5. Veikti pagal civilinės saugos signalus.
- 1.6. Naudotis pirminėmis gaisrų gesinimo priemonėmis.
- 1.7. Susipažinti su civilinės saugos ir gelbėjimo sistemomis ir jų tarpusavio sąveika.
- 1.8. Žinoti pavojingų cheminių medžiagų savybės, jų poveikį žmogui ir aplinkai.
- 1.9. Susipažinti su pirmosios medicinos pagalbos pagrindais.

2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

Mokymo tikslai	Dalyko turinys (pagrindinių temų pavadinimai)	Valandų skaičius	
		Teorijai	Praktiniam mokymui
	1. Civilinės saugos sistema. Teisiniai civilinės saugos sistemos pagrindai.	1	-
	2. Gyventojo apsauga ekstremalios situacijos metu.	2	2
	3. Ekstremalios situacijos, jų klasifikavimas, priežastys, galimi padariniai.	2	1
	4. Gamtinio pobūdžio ekstremalios situacijos, veiksmai joms susidarius.	1	1
	5. Techninio pobūdžio ekstremalios situacijos.	1	1
	6. Ekologinio pobūdžio ekstremalios situacijos.	1	-
	7. Atominės elektrinės ir jų sauga, veiksmai įvykus avarijai atominėje elektrinėje.	2	-
	8. Socialinio pobūdžio ekstremalios situacijos.	1	-
	9. Priešgaisrinė sauga, veiksmai kilus gaisrui.	2	1
	10. Psichologinė parama ekstremalios situacijos metu.	1	-
Iš viso:		14	6

3. Mokymo rezultatų vertinimo būdai: mokiniai žinios vertinamos formaliai pagal nustatytus vertinimo kriterijus mokymo procese ir baigus programą. Baigus programą dalykas įvertinamas „išskaityta“.

4. Materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas.

- 4.1. Kabinetai, laboratorijos, dirbtuvės: civilinės saugos kabinetas su 30 darbo vietų.
4.2. Techninių mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas: kompiuteris, multimedia, radiacijos matavimo prietaisai, civilinės saugos priemonių pavyzdžiai: respiratoriai, dujokaukės, apsauginiai kombinezonai, batai, apsiaustai.
4.3. Mokymo – mokymosi priemonių sąrašas:

Eil. Nr.	Mokymo ir mokymosi priemonė	Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis	Mokymo ir mokymosi priemonės tipas
1.	Atmintinės Respublikos gyventojams apie jų veiksmus, atsitikus avarijai Ignalinos AE.	Periodiniai leidiniai	Spaudiniai
2.	Autorių kolektyvas. Civilinės saugos pagrindai. Vilnius, 1996.*	Vadovėlis	Spaudinys
3.	Civilinės sauga. Vilnius.*	Plakatai	Spaudiniai
4.	Civilinės saugos signalai.*	Plakatai	Spaudiniai
5.	LR žemės ūkio ministerijos CS nuostatai. Vilnius, 1993.*	Nuostatai	Spaudinys
6.	Nedveckaitė N. Radiacinė apsauga Lietuvoje. Vilnius, 1995.	Mokomoji knyga	Spaudinys
7.	Valaitis S. Civilinė sauga žemės ūkyje. Vilnius, 1981.	Mokomoji knyga	Spaudinys

Parengė
Civilinės saugos mokytoja

Svetlana Kuzmickytė



DALYKO PROGRAMA
EKONOMIKOS IR VERSLO PAGRINDAI

1. Dalyko tikslai:

- 1.1. Ugdyti ekonominį mąstymą ir raštingumą, verslumą ir praktinius įgūdžius.
- 1.2. Susipažinti su praktiniu pagrindinių ekonomikos sąvokų taikymu, su dvejopa žmogaus veikla ekonomikos sistemoje ir pagrindiniais šalies ekonomikos rodikliais bei rinkos ekonomikos ūkiu.
- 1.3. Mokėti rinkti ekonomikos faktus, atpažinti ekonomikos problemas, analizuoti ekonomines paskatas, palyginti įvairių sprendimų naudą ir kaštus.
- 1.4. Susipažinti su verslo organizavimo formomis, įmonių veiklos rodikliais ir jų skaičiavimu įmonių steigimo ir likvidavimo tvarka.
- 1.5. Susipažinti su pagrindiniais makroekonominiais reiškiniais ir jų kitimo tendencijomis.
- 1.6. Sugebėti panaudoti savo įgūdžius ir idėjas bendruomenės ar verslo poreikiams tenkinti.

2. Mokomo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

Mokomo tikslai	Dalyko turinys (pagrindinių temų pavadinimai)	Valandų skaičius	
		Teorijai	Praktiniai mokymui
1.3.5. Apskaičiuoti gamybos išlaidas.	1. Verslumas.	14	6
	2. Ekonomikos samprata.	3	-
	3. Paklausa, pasiūla ir pusiausvyra rinkoje.	2	-
	4. Vartotojai ir jų poreikiai.	2	-
	5. Verslo reikalai.	2	-
	6. Verslo planas.	2	6
	7. Rinkodara.	2	-
	8. Gamyba ir našumas.	4	-
	9. Bendras vidaus produktas	1	-
	10. Darbo rinka ir nedarbas.	2	-
	11. Infliacija.	1	-
	12. Visuminė paklausa ir pasiūla.	2	-
	13. Fiskalinė ir monetarinė politika	2	-
	14. Pinigai, bankai. LR finansų ir mokesčių sistemas.	4	-
	15. Ekonomikos augimas.	2	-
	16. Pasaulio ekonomika ES.	1	-
	17. Dabartinės ekonomikos problemas.	2	-
Iš viso:		48	12

3. Mokomo rezultatų vertinimo būdai: mokiniių žinios vertinamos formaliai pagal nustatytus vertinimo kriterijus mokymo procese ir baigus programą.

4. Materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas:

- 4.1. Kabinetai, laboratorijos, dirbtuvės: ekonomikos kabinetas su 30 darbo vietų.
4.2. Techninių mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas: kompiuteris, multimedia, grafoprojektorius.
4.3. Mokymo – mokymosi priemonių sąrašas:

Eil. Nr.	Mokymo ir mokymosi priemonė	Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis	Mokymo ir mokymosi priemonės tipas
1.	Bagdonas E. Biznio įvadas. – Kaunas, 1999.	Vadovėlis	Spaudinys
2.	Buškevičiūtė E. Mokesčių sistema.- Kaunas, 2003.	Vadovėlis	Spaudinys
3.	Gegieckienė L., Graikšienė A. Verslumas. – Ciklonas, 2009*	Vadovėlis	Spaudinys
4.	Grižas R. A. Užsienio šalių ekonomika ir ekonominė politika. – Vilnius, 2005.	Vadovėlis	Spaudinys
5.	Jančiorienė E. Ekonomikos pradmenys. – Vilnius, 2003.	Vadovėlis	Spaudinys
6.	Konspektas.	Mokytojo knyga	Spaudinys
7.	Lietuvos Junior Achieviemet. Ekonomika ir verslas. – Vilnius, 2003.*	Vadovėlis	Spaudinys
8.	Martinkus B. Žilinskas V. Ekonomikos pagrindai. – Kaunas, 1999.*	Vadovėlis	Spaudinys
9.	Makutėnas V. Makuténienė D. Ekonomika 11-12 kl. – Vilnius, 2004.*	Vadovėlis	Spausdinys
10.	Martinkus B. Darbo ištekliai ir jų panaudojimas. – Kaunas, 1998.	Vadovėlis	Spaudinys
11.	Maldeikienė A. Ekonomika. – Vilnius, 2004	Vadovėlis	Spaudinys
12.	Mincienė L. Verslumo pradmenys. – Vilnius, 2000.*	Vadovėlis	Spaudinys
13.	Mincienė L. Verslumo pradmenys. – Kaunas, 2004.*	Vadovėlis	Spaudinys
14.	Poškienė D. Railienė G. Keršys M. Ekonomika 11-12 kl. I dalis.– Vilnius, 2006.*	Vadovėlis	Spaudinys
15.	Poškienė D. Railienė G. Keršys M. Ekonomika 11-12 kl. II dalis.– Vilnius, 2006.*	Vadovėlis	Spaudinys
16.	Skarbalius D. Ekonomikos žinių pagrindai. – Vilnius, 2000.*	Vadovėlis	Spaudinys
17.	Vengrienė B. Paslaugų ekonomika. – Vilnius, 1998.*	Vadovėlis	Spaudinys

Programą parengė
Ekonomikos vyr. mokytoja

Vilma Ramanauskienė



DALYKO PROGRAMA INFORMACINĖS TECHNOLOGIJOS

1. Dalyko tikslai:

- 1.1. Susipažinti su IT priemonėmis, informacijos kaupimo, saugojimo, paieskos, per davimo ir apdorojimo būdais.
- 1.2. Naudotis kompiuteriu bei šiuolaikinėmis IKT priemonėmis.
- 1.3. Gebeti dirbt su programinėmis įrangomis.
- 1.4. Mokėti rasti reikiama informaciją internte.

2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

Mokymo tikslai	Dalyko turinys (pagrindinių temų pavadinimai)	Valandų skaičius	
		Teorijai	Praktiniam mokymui
	1. Pagrindinės savokos.	1	-
	2. Pagrindinės raštvedybros taisyklės.	1	1
	3. Tabuliatoriai. Dokumento saugojimas, formatai.	1	1
	4. Išnašos. Antraštės, paraštės. Gramatikos klaidų taisymas.	1	1
	5. Simbolių ir paveikslų įterpimas. Illiustracijų numeravimas.	1	1
	6. Stiliai. Jų rūšys.	-	1
	7. Turinys, dalykinė rodyklė.	1	1
	8. Lentelės: sudarymas, parametrai.	2	2
	9. Formulių įterpimas. Stulpeliai.	1	1
	10. Bražymas.	1	2
	11. Matematinės formulės.	1	1
	12. Dokumento užbaigimas.	1	1
	13. Internetas.	1	1
	14. Skaičiuoklės paskirtis. Taikymo privalumai. Pagrindinės savokos.	1	1
	15. Darbas su narveliais ir blokais.	1	1
	16. Funkcijos ir formulės.	2	1
	17. Diagramos.	1	2
	18. Pateiktys.	1	1
	19. Socialiniai aspektai.	1	-
Iš viso:		20	20

3. Mokymo rezultatų vertinimo būdai: mokinį žinios vertinamos formaliai pagal nustatyti vertinimo kriterijus mokymo procese ir baigus programą.

4. Materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas:

- 4.1. Kabinetai, laboratorijos, dirbtuvės: informacinių technologijų kabinetas su 20 darbo vietų.

4.2. Techninių mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas: kompiuteriai, multimedia, skaneris, spausdintuvas, internetinis ryšys, kompiuterinės mokymo programos.

4.3. Mokymo – mokymosi priemonių sąrašas:

Eil. Nr.	Mokymo ir mokymosi priemonė	Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis	Mokymo ir mokymosi priemonės tipas
1.	Dagienė V., Žandaris A. Informatika: Informacinės technologijos. Eksperimentinis vadovėlis XI–XII klasėms, I ir II dalys. Vilnius, 2002.*	Vadovėlis	Spaudinys
2.	Dagienė V., Žandaris A. Informacinės technologijos. Vadovėlis XI–XII kl., I d. Vilnius, 2004.*	Vadovėlis	Spaudinys
3.	Dagienė V., Žandaris A. Informacinės technologijos. Vadovėlis XI–XII kl., II d. Vilnius, 2004.*	Vadovėlis	Spaudinys
4.	Dagienė V., Dagys V., Žilinskienė I. Informacinės technologijos. Vilnius, 2007.*	Mokinio žinynas	Spaudinys
5.	Informacinės technologijos.*	Mokytojo konspektas Mokytojo užduočių rinkinys Kompiuterinė mokomoji programa	Elektroninis spaudinys Elektroninis spaudinys Elektroninis spaudinys Internetas
6.	Kompiuterija. Kaunas, Technologija, 2000.*	Mokomoji knyga	Spaudinys
7.	Šakys V. Informacinės technologijos. XI–XII kl. Kaunas, 2005*	Vadovėlis	Spaudinys
8	Vidžiūnas A., Vitkutė D. Interneto paslaugos ir svetainių kūrimas. Vilnius, 2009.	Mokomoji knyga	Spaudinys
9	Virtuali sistema MOODLE	Kompiuterinė mokomoji programa	Elektroninis spaudinys Internetas

Parengė
Informacinių technologijų vyr. mokytoja

Nina Steponavicienė



DALYKO PROGRAMA ESTETIKA

1. Dalyko tikslai:

- 1.1. Susipažinti su estetinio suvokimo visuma.
- 1.2. Ugdyti estetinį skoni, pagrįstą estetinės ir meninės kultūros vertinimo kriterijais.
- 1.3. Formuoti estetinę nuostatą į aplinką, buities bei darbo vietas sukūrimą ir tvarkymą, žmonių tarpusavio santykius ir bendravimą.

2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

Mokymo tikslai	Dalyko turinys (pagrindinių temų pavadinimai)	Valandų skaičius	
		Teorijai	Praktiniam mokymui
	1. Estetikos ištakos ir visuma.	1	-
	2. Žmogaus vidinė ir išorinė kultūra.	2	-
	3. Meno kaitos samprata laiko tékmėje.	2	-
	4. Meno šakos ir žanrai.	2	-
	5. Pasaulis - amžinas kitimas.	3	-
	6. Darbo ir technikos estetika.	2	-
	7. Buities estetika.	2	-
	8. Estetinio elgesio prasmė.	2	-
	9. Estetinės aplinkos formavimas darbo srityje.	2	-
	10. Estetinės aplinkos įtaka darbo kultūrai.	2	-
Iš viso:		20	-

3. Mokymo rezultatų vertinimo būdai: formalus vertinimas (vertinama nustatytais vertinimo kriterijais); kontrolinis darbas (rašomas ir vertinamas baigus dalyko programos skyrių); testas (rašomas ir vertinamas baigus dalyko programą); pusmečio įvertinimas (vedamas iš pažymių aritmetinio vidurkio); metinis įvertinimas (skaičiuojamas iš pusmečių aritmetinio vidurkio).

4. Materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas.

- 4.1. Kabinetai, laboratorijos, dirbtuvės: estetikos kabinetas su 30 darbo vietų.
- 4.2. Techninių mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas: kompiuteris, multimedia, internetinis ryšys, vaizdinė medžiaga.
- 4.3. Mokymo – mokymosi priemonių sąrašas:

Eil. Nr.	Mokymo ir mokymosi priemonė	Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis	Mokymo ir mokymosi priemonės tipas
1.	Andrijauskas A. Grožis ir menas. Estetikos ir meno filosofijos idėjų istorija. Vilnius, 1996.*	Mokytojo knyga	Spaudinys
2.	Andrijauskas A. Estetikos istorijos antologija. Tomas 1. Senovės Rytai.	Vadovėlis	Spaudinys

	Antika. Vilnius, 1999.*		
3.	Gombrich E. H. Meno istorija. Vilnius, 1995.*	Vadovėlis	Spaudinys
4.	Laužikas R. Vakarų Europos kultūros raidos bruožai. Vilnius, 1998.*	Vadovėlis	Spaudinys
5.	Kazlauskas V. Dvasinio pasaulio grožis. Kaunas, 1990.*	Mintys iš filosofinio dienoraščio	Spaudinys
6.	Drevinskienė J. Mandagumo abécélė. Kaunas, 1992.*	Praktinis leidinys	Spaudinys
7.	Gaižutis A. Estetika. Vilnius, 2001.*	Vadovėlis	Spaudinys

Parengė
Estetikos mokytoja

Perminėjus 2

Asta Perminienė

Parengta pagal programą **ESTETIKA** skirtą profesinėms mokykloms. Patvirtinta 2003m. rugpjūčio 27d. švietimo ir mokslo ministro įsakymu Nr. ISAK-1200.



DALYKO PROGRAMA LIETUVIŲ KALBOS KULTŪRA IR SPECIALYBĖS KALBA

1. Dalyko tikslai:

- 1.1. Taisyklingai vartoti bendrinę kalbą.
- 1.2. Igyti profesinės kalbos įgūdžių.
- 1.3. Rasti ir ištaisyti sakinių sudarymo, žodžių reikšmių ir formų vartojimo klaidas.
- 1.4. Suvokti tarties ir kirčiavimo svarbą.
- 1.5. Argumentuotai paaiškinti kalbos normų pažeidimų priežastis.
- 1.6. Ugdyti sakytinę kalbą.
- 1.7. Išmokti naudotis norminamaisiais žodynais, kalbos praktikos patarimais.

2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

Mokymo tikslai	Dalyko turinys (pagrindinių temų pavadinimai)	Valandų skaičius	
		Teorijai	Praktiniam mokymui
	1. Kalbos kultūros objektas ir kalbos normos	2	-
	2. Tartis.	2	2
	3. Kirčiavimas.	4	2
	4. Žodynas.	2	2
	5. Žodžių daryba.	4	2
	6. Morfologija.	4	2
	7. Sintaksė.	4	2
	8. Stiliaus klaidos.	4	2
Iš viso:		26	14

3. Mokymo rezultatų vertinimo būdai: mokiniai žinios vertinamos formaliai pagal nustatytus dalyko vertinimo kriterijus mokymo procese ir baigus programą. Baigus programą dalykas įvertinamas pažymiu.

4. Materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas.

- 4.1. Kabinetai, laboratorijos, dirbtuvės: lietuvių kalbos kabinetas.
- 4.2. Techninių mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas: kompiuteris, multimedia.
- 4.3. Mokymo – mokymosi priemonių sąrašas:

Eil. Nr.	Mokymo ir mokymosi priemonė	Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis	Mokymo ir mokymosi priemonės tipas
1.	Dabartinės lietuvių kalbos žodynas / Vyr. red. S. Keinys. Vilnius, 2000.*	Žodynas	Spaudinys
2.	Džežulskienė J., Kazlauskienė A. Kalbos kultūros pratimai. Kaunas, 1995.*	Mokomoji priemonė	Spaudinys
3.	Gavenauskienė D., Keršienė O., Leonavičienė V., Vėtienė E. Kalbos kultūros vadovėlis. Vilnius, 2001.*	Vadovėlis	Spaudinys

4.	Kalbos patarimai (1. Gramatinės formos ir jų vartojimas. Vilnius, 2002, 2. Sintaksė: linksniių vartojimas (S 1). Vilnius, 2003.*	Vadovėlis	Spaudiniai
5.	Mokomasis lietuvių rašybos ir kirčiavimo žodynas. Kaunas, 1998.*	Žodynas	Spaudinys
6.	Pakerys A. Tarptautinių žodžių kirčiavimas. Kaunas, 1991.*	Vadovėlis	Spaudinys
7.	Tarptautinių žodžių žodynas / Ats. red. A. Kinderys. Vilnius, 2001.*	Žodynas	Spaudinys

Parengė

Lietuvių kalbos mokytoja metodininkė

Marijona Timinskiene

Marijona Timinskiienė