

LIETUVOS RESPUBLIKOS ŠVIETIMO IR MOKSLO MINISTERIJA
VIEŠOJI ĮSTAIGA KELMĖS PROFESINIO RENGIMO CENTRAS, 111964759
(Teikėjo pavadinimas, kodas)

PATVIRTINTA:

Švietimo ir mokslo ministro

(Teikėjo steigėjas)

2008 m. birželio mėn. 24 d. įsakymu Nr. 1SAK-1849

(Data ir įsakymo Nr.)

APDAILININKO (STATYBININKO) MOKYMO PROGRAMA.....
(Programos pavadinimas)

Valstybinis kodas: **330058201**.....

Suteikiama profesinė kvalifikacija: **apdailininkas**.....

Specializacijos: -

Bazinis išsilavinimas: **pagrindinis**.....

Mokymo trukmė: **3 metai**.....

SUDERINTA¹:.....

Švietimo ir mokslo ministerijos Profesinio ir tęstinio mokymo departamento direktorius

(Vardas, pavardė)

200... m. mėn. d.

SUDERINTA: Šiaulių prekybos, pramonės ir amatų rūmai; Vilniaus g. 88, 5400 Šiauliai

Danutė Baguckienė

(Darbdaviams atstovaujanti kompetentinga įstaiga)

profesinio rengimo st. mokytojas

(Vardas, pavardė, pareigos, parašas)

2008 m. kovo mėn. 26 d.

Centrinės profesinio mokymo ekspertų komisijos / Profesinio mokymo metodikos centro sprendimas:

programa užtikrina numatytą kvalifikacijos įgijimą.

Profesinio mokymo metodikos

centro direktorius

(Centrinės profesinio mokymo ekspertų komisijos pirmininko / Profesinio mokymo metodikos centro direktoriaus

vardas, pavardė, parašas)

2008 m. gegužės mėn. 8 d.

¹ Pildoma tais atvejais, kai Teikėjo steigėjas nėra Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerija.

PROGRAMOS RENGIMO GRUPĖ*

Grupės vadovas:
(Vardas, pavardė, pareigos)

Nariai:

1.
(Vardas, pavardė, pareigos)

2.
(Vardas, pavardė, pareigos)

PROGRAMOS RENGIMO DARBO GRUPĖ**

Grupės vadovas: Herma Kvietkauskienė, statybos ir paslaugų skyriaus vedėja

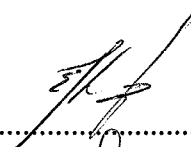


.....
(Vardas, pavardė, pareigos, parašas)

Nariai:

1. Edmundas Kvietkauskas, profesijos mokytojas

.....
(Vardas, pavardė, pareigos, parašas)



2. Jonas Rimantas Valutis, profesijos mokytojas metodininkas

.....
(Vardas, pavardė, pareigos, parašas)



3. Marijona Jokšienė, vyr. profesijos mokytoja

.....
(Vardas, pavardė, pareigos, parašas)



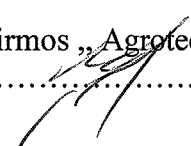
4. Skaistė Valutienė, informatikos mokytoja metodininkė

.....
(Vardas, pavardė, pareigos, parašas)



5. Algimantas Kazlauskas, Petro Račkausko individualios firmos „Agrotech“ statybos vadovas.....

(Vardas, pavardė, pareigos, parašas)



* Pildoma tuomet, kai Teikėjas, rengdamas Programą, naudoja Programą iš Programų duomenų bazės.

** Programos rengimo darbo grupė sudaroma Teikėjo vadovo įsakymu iš ne mažiau kaip trijų asmenų, iš kurių bent vienas yra veiklos pasaulio atstovas.

TURINYS

	psl.sk.
1. Mokymo programos paskirtis, šaltiniai ir bendras apibūdinimas	4
2. Profesinės veiklos sritys, kompetencijos, kompetencijų ribos, mokymo tikslai, dalykai, kompetencijų vertinimas.....	6
3. Mokymo planas	17
4. Mokymo proceso grafikas	19
5. Dalykų programos	
5.1. Ekonomikos ir verslo pagrindai.....	20
5.2. Civilinė sauga.....	22
5.3. Informacinės technologijos.....	25
5.4. Darbuotojų sauga ir sveikata.....	28
5.5. Mūrijimo darbai.....	30
5.6. Rankinis medienos apdirbimas.....	32
5.7. Betonavimo darbai.....	34
5.8. Pasiruošimo tinkavimui darbai.....	36
5.9. Tinkavimo darbai.....	38
5.10. Dažymo darbai	41
5.11. Apdailos plytelėmis darbai.....	44
5.12. Apmušalų klijavimo darbai.....	47
5.13. Sausos statybos darbai.....	49
5.14. Pastatų apšiltinimo darbai.....	51
5.15. Pastatų renovacija.....	53
5.16. Statybinės medžiagos.....	56
5.17. Kėlimo įrenginiai ir aukštalipio darbai.....	59
5.18. Braižyba.....	61
6. Gamybinės praktikos programa.....	63

MOKYMO PROGRAMOS PASKIRTIS, ŠALTINIAI IR BENDRASIS APIBŪDINIMAS

1. Programos paskirtis:

Apdailininko (statybininko) mokymo programa apibrėžia apdailininko rengimo reikalavimus: profesines kompetencijas ir bendruosius gebėjimus, mokymo tikslus ir veiklos sritis.

Pagrindinis programos tikslas: paruošti kvalifikuotą darbuotoją, sugebantį atlikti bendruosius statybos, pastato apšiltinimo ir tinkavimo, pastato apdailos plytelėmis, pastato paviršių dažymo ir apmušalų klijavimo ir apdailos plokščių ir tiesinių elementų tvirtinimo darbus.

Programa atitinka darbo rinkos poreikius bei darbdavių pageidavimus.

Mokymas(is) pagal šia programą garantuoja, kad mokinys gaus reikalingas žinias ir įgūdžius apdailininko (statybininko) kvalifikacijai įgyti.

2. Programos šaltiniai:

2.1. Norminiai aktai, dokumentai, kuriais vadovautasi rengiant programą:

2.1.1. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2006 m. sausio 17 d. įsakymas Nr. 90 „Dėl pagrindinio profesinio mokymo programų rengimo ir įteisinimo tvarkos aprašo“;

2.1.2. Lietuvos Respublikos profesinio mokymo įstatymas.

2.1.3. Lietuvos Respublikos statybos įstatymas.

2.1.4. Statybos taisyklės „Bendrieji statybos darbai“. ST 2189567.01:2003.– Vilnius: Lietuvos statybininkų asociacija, 2003.

2.1.5. Normatyviniai statybos techniniai dokumentai. STR.1.01.05:2002.

2.1.6. Laužackas. R. Mokymo turinio projektavimas. Standartai ir programos profesiniame rengime. Kaunas, 2000.

2.1.7. V.Šernas. profesinės veiklos didaktika. Vilnius, 1998.

2.1.8. Profesijos vadovas. Vilnius: ES Leonardo da Vinčio programos paramos fondas, 2002.

2.1.9. Lietuvos mokslo ir technologijų baltoji knyga. Vilnius, 2001.

2.1.10. Pagrindinio profesinio mokymo baigiamųjų kvalifikacijos egzaminų tvarka. LR Švietimo ir mokslo ministro įsakymas Nr. 991, 2005-06-01.

2.1.11. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2006 m. sausio 17 d. įsakymas Nr. 88 „Dėl pagrindinio profesinio mokymo baigiamųjų kvalifikacijos egzaminų tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo.

2.1.12. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2006 m. balandžio 03 d. įsakymas Nr. 638 „Dėl pagrindinio profesinio mokymo baigiamųjų kvalifikacijos egzaminų tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo.

2.1.13. Apdailininko (statybininko) rengimo standartas S358206 patvirtintas LR Švietimo ir mokslo bei socialinės apsaugos ir darbo ministrų įsakymu Nr. ISAK-1159 / A1-178, 2004 m. liepos 16 d.

2.1.14. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2007 m. birželio 15 d. įsakymas Nr. 1185 „Dėl 2007-2008 mokslo metų bendrųjų profesinio mokymo planų“.

2.2. Kvalifikuotų darbuotojų poreikio atliktų tyrimų išvados:

2.2.1. Profesija yra viena iš populiariausių ne tik Lietuvoje, bet ir Europos šalyse. Kvalifikuotų statybininkų poreikis didėja Lietuvai įstojus į ES.

2.2.2. Jaunimas, neturėdamas profesinio pasiruošimo, šiandien sunkiai integruojasi į visuomenę, įsidarbina. Tai rodo Lietuvos Darbo Biržos duomenys, skelbiami interneto puslapyje, darbdavių apklausa.

3. Bendrasis programos apibūdinimas:

3.1. Profesijos trumpas aprašas:

Apdailininkas tinkuoja paprastais ir dekoratyviais skiediniais, kloja įvairių rūšių plyteles, klijuoja apmušalus, apšiltina pastato vidaus ir išorės konstrukcijas, tvirtina apdailos plokštes, dažo įvairių rūšių dažymo mišiniais pastato konstrukcijų išorės ir vidaus paviršius, skaito darbo brėžinius, moka apskaičiuoti atliktų darbų apimtį. Jis geba naudotis technine literatūra, moka darbe pritaikyti darbo teisės, ekonomikos ir verslo pagrindų žinias.

Apdailininkas naudojami rankiniais įrankiais (mentėmis, brauktėmis, teptukais, šepečiais ir kt.), mažaisiais mechanizmais (pjovimo, gręžimo, purškimo ir kita įranga), tikrinimo ir matavimo prietaisais.

Jis dirba pastato viduje ir išorėje. Tenka dirbti dideliame aukštyje. Darbo aplinka gali būti dulkėta, purvina, priklausoma nuo oro sąlygų. Apdailininkai dirba individualiai ir grupėse.

Apdailininkui svarbios šios asmeninės savybės: kruopštumas, dėmesio koncentracija, gebėjimas dirbti aukštyje, fizinė ištvermė, gebėjimas skirti spalvas, dirbti individualiai ir komandoje.

3.2. Bazinis išsilavinimas, reikalingas profesijai įgyti:

Mokiniai, siekiantys įgyti apdailininko (statybininko) kvalifikaciją, priimami turintys pagrindinį išsilavinimą.

3.3. Mokymo trukmė ir programos apimtis:

Mokymo trukmė 3 metai. Profesiniam mokymui skiriama 2580 val., specialybės mokymui – 2350 val. Praktiniam mokymui skiriama 70 proc. profesijos dalykams skirtų valandų.

3.4. Baigiamasis įvertinimas ir suteikiama kvalifikacija:

Apdailininko kvalifikacija suteikiama mokiniui, baigusiam visą mokymo programą ir pasiekusiam programoje numatytus mokymo tikslus. Baigiamajame kurse 15 savaitių skiriama gamybinei praktikai įmonėje, įstaigoje, ūkininko ūkyje ar mokykloje, jeigu yra bazė, atitinkanti realias darbo sąlygas.

Mokinio profesinio pasirengimo lygis nustatomas pagal baigiamojo kvalifikacinio egzamino (teorinio ir praktinio) vertinimo rezultatus.

Egzamino organizavimą, komisijos sudėtį, dokumentų išdavimą reglamentuoja Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerija pagal nustatytą tvarką.

Teorinėms žinioms patikrinti rengiamas testas iš visų Standarte esančių veiklos sričių.

Praktinio egzamino metu patikrinamos mažiausiai dvi iš šių pagrindinių kompetencijų:

- tinkuoti rankiniais įrankiais;
- kloti plyteles;
- dažyti rankiniais įrankiais;
- klijuoti apmušalus;
- skaityti darbo brėžinius.

Iš likusių kompetencijų mažiausiai viena patikrinama pasirinktinai.

Visos Standarte esančios kompetencijos patikrinamos mokymosi procese.

Mokiniai įgūdžius demonstruoja statybos aikštelėje, poligone arba mokyklos dirbtuvėse. Praktinio egzamino metu vertinami ir bendrieji mokinio gebėjimai.

Baigus mokymo programą, rekomenduojama organizuoti darbų saugos (darbininko, dirbančio kėlimo įrenginių lopšiuose; darbininko, dirbančio aukštalipio darbus) žinių bei įgūdžių patikrinimo egzaminus. Sėkmingai išlaikiusiam egzaminus išduodami darbų saugos pažymėjimai.

**PROFESINĖS VEIKLOS SRITYS, KOMPETENCIJŲ RIBOS, MOKYMO TIKSLAI, DALYKAI,
KOMPETENCIJŲ VERTINIMAS**

Veiklos sritis	Kompetencijų apibūdinimas		Mokymo tikslai	Dalykai	Kompetencijų vertinimas
	kompetencijos	kompetencijų ribos			
1. Bendrieji statybos darbai	1.1. Parinkti statybos medžiagas.	Statybos darbų rūšys. Statiniai, pastatų ir jų elementų klasifikavimas. Statybos medžiagų ir gaminių klasifikavimas, savybės, paskirtis, sandėliavimas. <u>Rūšys:</u> rišančiosios medžiagos; užpildai; skiediniai, betonai; mediena ir jos gaminiai; gamtinis akmuo ir jo produktai; dirbtiniai akmenys; Metalai ir jų gaminiai; keraminiai gaminiai; dažymo medžiagos; apdailos gaminiai; termoizoliacinės medžiagos; hidroizoliacinės medžiagos; polimerinės medžiagos.	1.1.1. Išnagrinėti statybos darbų rūšis.	Mūrijimo darbai Dažymo darbai Statybinės medžiagos	Apibūdinti statybos darbai, statiniai, pastatų pagrindiniai elementai, pastatų konstrukcinės schemos. Išvardintos ir apibūdintos statybos medžiagos. Parinktos statybos medžiagos pagal paskirtą užduotį.
			1.1.2. Apibūdinti pastatų tipus, konstrukcinius elementus, schemas ir pagrindinius reikalavimus pastatams.	Braižyba Rankinis medienos apdirbimas Mūrijimo darbai Dažymo darbai	
			1.1.3. Apibūdinti statybos medžiagų savybes.	Statybinės medžiagos Dažymo darbai Apmušalų klijavimo darbai	
			1.1.4. Parinkti statybos medžiagas pagal paskirtį.	Ekonomikos ir verslo pagrindai Statybinės medžiagos Apmušalų klijavimo darbai Gamybinė praktika	
			1.1.5. Sandėliuoti naudojamas statybos medžiagas ir gaminius statybos aikštelėje.	Ekonomikos ir verslo pagrindai Statybinės medžiagos Mūrijimo darbai Gamybinė praktika	

Veiklos sritis	Kompetencijų apibūdinimas		Mokymo tikslai	Dalykai	Kompetencijų vertinimas
	kompetencijos	kompetencijų ribos			
1.2. Montuoti palypėjimo įrangą.	1.2. Montuoti palypėjimo įrangą.	<u>Tipai:</u> pastoliai; pastovai; kopėčios; lopšiai; staliukai.	1.2.1. Išmanyti palypėjimo įrangos tipus. 1.2.2. Pagal darbų rūšį pasirinkti darbo įrangą. 1.2.3. Sumontuoti palypėjimo įrangą.	Pastatų apšiltinimo darbai Kėlimo įrengimai ir aukštalipio darbai Tinkavimo darbai Dažymo darbai Dažymo darbai Pastatų apšiltinimo darbai Kėlimo įrengimai ir aukštalipio darbai Pastatų apšiltinimo darbai Kėlimo įrengimai ir aukštalipio darbai Gamybinė praktika	Išvardinta ir apibūdinta palypėjimo įrangą. Sumontuoti pastoliai, pastovai.
	1.3. Mūryti nesudėtingas konstrukcijas.	Mūrijimo taisyklės, mūro rūšys, elementai, rišimo sistemos. <u>Mūro rūšys:</u> plytų mūras; blokelių mūras; lengvasis mūras; dekoratyvinis mūras. <u>Darbai:</u> pertvarų iš plytų ir blokelių mūrijimas.	1.3.1. Išmanyti mūro rūšis, elementus bei mūrijimo taisykles. 1.3.2. Apibūdinti ir pritaikyti mūro rišimo sistemas. 1.3.3. Mūryti pusės (1/2) plytos storio pertvaras. 1.3.4. Mūryti pertvaras iš blokelių.	Mūrijimo darbai Gamybinė praktika Mūrijimo darbai Gamybinė praktika Mūrijimo darbai Gamybinė praktika Mūrijimo darbai Gamybinė praktika	Apibūdintos mūrijimo taisyklės, mūro rūšys ir elementai. Apibūdintos mūro rišimo sistemos. Išmūryta pusės plytos storio pertvara. Išmūryta pertvara iš blokelių.
	1.4. Apdirbti medieną rankiniais	Medienos apdirbimo būdai: pjovimas, obliavimas, grėžimas, kaltavimas.	1.4.1. Apibūdinti stalių ir dailidžių darbus statybos objekte.	Rankinis medienos apdirbimas Gamybinė praktika	Apibūdinti stalių ir dailidžių darbai statybos objekte.

Veiklos sritis	Kompetencijų apibūdinimas		Mokymo tikslai	Dalykai	Kompetencijų vertinimas
	kompetencijos	kompetencijų ribos			
	įrankiais.	<u>Darbai:</u> medienos apdirbimas rankiniais įrankiais.	1.4.2. Išmanyti medienos apdirbimo būdus.	Rankinis medienos apdirbimas Gamybinė praktika	Apibūdinti medienos apdirbimo būdai. Pagamintas nesusidėtingas staliaus gaminy, naudojamas apdailos darbams.
			1.4.3. Naudotis rankiniais medžio apdirbimo įrankiais.	Rankinis medienos apdirbimas Gamybinė praktika	
			1.4.4. Pagaminti nesusidėtingą staliaus gaminį.	Rankinis medienos apdirbimas Gamybinė praktika	
1.5. Įrengti betoninių grindų pagrindą.		Betonavimo ir tankinimo būdai. <u>Darbai:</u> betono grindų klojimas.	1.5.1. Išnagrinėti betonavimo technologinį procesą.	Betonavimo darbai Gamybinė praktika	Apibūdintos betonavimo technologijos. Išbetonuotas grindų pagrindas.
			1.5.2. Betonuoti pagrindą.	Betonavimo darbai Apdailos plytelėmis darbai	
1.6. Skaityti darbo brėžinius.		Brėžinių standartai ir braižymo būdai. <u>Brėžinių tipai:</u> techniniai brėžiniai; pastato statybiniai architektūriniai brėžiniai; pastato konstrukcijų ir jų mazgų brėžiniai. <u>Darbai:</u> nesudėtingų detalių, pastatų brėžinių braižymas ir eskizavimas; brėžinių skaitymas.	1.6.1. Žinoti brėžinių standartus, jais vadovautis.	Informacinės technologijos Braižyba	Išnagrinėtas darbo brėžinys.
			1.6.2. Naudotis braižymo įrankiais ir priemonėmis.	Braižyba Gamybinė praktika	
			1.6.3. Sudaryti erdvinį atvaizdą iš daikto epitūros ir atvirkščiai.	Informacinės technologijos Braižyba	
			1.6.4. Išmanyti statybinės braižybos ypatumus.	Braižyba Gamybinė praktika	
			1.6.5. Išmokti pastato elementų ir įrangos žymėjimo brėžiniuose sutartinius ženklus.	Informacinės technologijos Braižyba	
			1.6.6. Techniškai atlikti pastato atvaizdų ir konstrukcijų eskizus.	Informacinės technologijos Braižyba	
			1.6.7. Skaityti darbo brėžinius.	Pastatų renovacija	

Veiklos sritys	Kompetencijų apibūdinimas		Mokymo tikslai	Dalykai	Kompetencijų vertinimas
	kompetencijos	kompetencijų ribos			
				Braižyba	brėžinys.
	1.7.Mokėti saugiai dirbti.	Gamybinės sanitarijos, higienos, elektrosaugos, priešgaisrinės saugos reikalavimai. Pirmoji medicininė pagalba.	1.7.1.Žinoti gamybinės sanitarijos, higienos reikalavimus ir jais vadovautis. 1.7.2.Mokėti saugaus darbo taisykles.	Informacinės technologijos Darbuotojų sauga ir sveikata Darbuotojų sauga ir sveikata Pastatų renovacija	Išvardinti gamybinės sanitarijos, elektrosaugos, priešgaisrinės saugos reikalavimai.
			1.7.3.Žinoti priešgaisrinės saugos reikalavimus ir jais vadovautis.	Informacinės technologijos Darbuotojų sauga ir sveikata	
			1.7.4.Žinoti saugaus darbo aukštyje reikalavimus ir jais vadovautis.	Darbuotojų sauga ir sveikata Kėlimo įrengimai ir aukštalipio darbai	
			1.7.5.Suteikti pirmąją medicininę pagalbą.	Darbuotojų sauga ir sveikata Gamybinė praktika Civilinė sauga	Suteikta pirmoji medicininė pagalba.
2.Pastato apšiltinimas ir tinkavimas	2.1.Apšiltinti pastatą termoizoliacinėmis plokštėmis.	<u>Plokščių tipai:</u> polistirolo, akmens masės plokštės ir kitos. <u>Darbai:</u> medinių ir metalinių karkasų įrengimas; pastato išorinių ir vidinių konstrukcijų apšiltinimas.	2.1.1.Parinkti termoizoliacinių plokščių tvirtinimo įrankius ir naudotis jais. 2.1.2.Išnagrinėti ir paaiškinti apšiltinimo plokštėmis technologinį procesą. 2.1.3.Įrengti medinį karkasą termoizoliacijai montuoti.	Pastatų apšiltinimo darbai Gamybinė praktika Pastatų apšiltinimo darbai Rankinis medienos apdirbimas Pastatų apšiltinimo darbai Rankinis medienos apdirbimas	Apibūdintos pastato apšiltinimo termoizoliacinėmis plokštėmis technologijos, atlikimo operacijos. Apibūdinti apšiltinto paviršiaus termoizoliacinėmis

Veiklos sritis	Kompetencijų apibūdinimas		Mokymo tikslai	Dalykai	Kompetencijų vertinimas
	kompetencijos	kompetencijų ribos			
	2.2. Tinkuoti rankiniais įrankiais.	<u>Tinko rūšys:</u> paprastasis; dekoratyvusis; specialios paskirties. <u>Paviršių tipai:</u> mūriniai, betoniniai, mediniai, metaliniai, apšiltinti; vidaus ir išorės. <u>Darbai:</u> tinkavimas rankiniais įrankiais, atliekant pagerintą tinką. Tinkavimas dekoratyviojo tinko skiediniais iš gamyklinių sausų mišinių. Tinko remontas.	2.1.4. Įrengti metalinį karkasą termoizoliacijai montuoti.	Pastatų apšiltinimo darbai Sausos statybos darbai	plokštėmis galimi defektai.
			2.1.5. Apšiltinti pastato vidaus ir išorės paviršius termoizoliacinėmis plokštėmis.	Pastatų apšiltinimo darbai Gamybinė praktika	Apšiltinta pastato konstrukcija termoizoliacinėmis plokštėmis.
			2.2.1. Paruošti skiedinius iš atskirų komponentų ir sausųjų mišinių.	Pasiruošimo tinkavimui darbai Statybinės medžiagos	Apibūdintos rankinio tinkavimo technologijos, atlikimo operacijos, įrankiai. Apibūdinti galimi tinko defektai.
			2.2.2. Išmąnyti tinko paskirtį ir rūšis.	Pasiruošimo tinkavimui darbai Tinkavimo darbai	Pastato konstrukcijos ištinuotos pagerintu tinku rankiniais įrankiais.
			2.2.3. Parinkti tinkuotojų įrankius ir jais naudotis.	Pasiruošimo tinkavimui darbai Gamybinė praktika	
			2.2.4. Paruošti ir nužymėti paviršius.	Pasiruošimo tinkavimui darbai Tinkavimo darbai	
			2.2.5. Išnagrinėti paprasto tinko technologinį procesą.	Tinkavimo darbai Gamybinė praktika	
			2.2.6. Išnagrinėti atbrailų formavimo technologinį procesą.	Tinkavimo darbai Gamybinė praktika	
			2.2.7. Išnagrinėti dekoratyviojo tinko technologinį procesą.	Tinkavimo darbai Gamybinė praktika	
			2.2.8. Tinkuoti pastato sienas, lubas, stulpus, angokraščius pagerintu tinku.	Tinkavimo darbai Pastatų renovacija	
			2.2.9. Suformuoti kertes, briaunas, nuožambius.	Tinkavimo darbai Pastatų renovacija	

Veiklos sritis	Kompetencijų apibūdinimas		Mokymo tikslai	Dalykai	Kompetencijų vertinimas
	kompetencijos	kompetencijų ribos			
			2.2.10. Tinkuoti vidaus patalpų paviršius ir fasadą dekoratyviais skiediniais ir padaryti faktūrą.	Tinkavimo darbai Pastatų renovacija	
			2.2.11. Įvertinti tinkavimo šaltyje ypatumus ir pritaikyti tinkavimo technologijas.	Tinkavimo darbai Gamybinė praktika	
			2.2.12. Nustatyti tinko defektus, jų atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdus.	Tinkavimo darbai Gamybinė praktika	
			2.2.13. Remontuoti patalpų ir fasadų tinką.	Tinkavimo darbai Pastatų renovacija	
			2.3.1. Suprasti tinkavimo mechanizmų paskirtį, suvokti jų veikimo principą.	Tinkavimo darbai Gamybinė praktika	
			2.3.2. Palyginti mechanizmų techninius rodiklius ir parinkti pagal tinko rūšį.	Tinkavimo darbai Gamybinė praktika	
			2.3.3. Tinkuoti mechanizuotu būdu.	Tinkavimo darbai Gamybinė praktika	
			2.3.4. Atlikti nesudėtingą mechanizmų remontą.	Tinkavimo darbai Gamybinė praktika	
			3.1.1. Parinkti horizontalių paviršių apdailai plytelių klijavimo ir siūlių užpildymo, plytelių dangos priežiūros medžiagas pagal paskirtį ir jas paruošti.	Apdailos plytelėmis darbai Statybinės medžiagos	
			3.1.2. Paaiškinti apdailos plytelėmis paskirtį.	Apdailos plytelėmis darbai Gamybinė praktika	
3. Pastato apdaila plytelėmis	3.1. Kloti plyteles ant horizontalių paviršių.	<u>Paviršių tipai:</u> betoniniai, mediniai, metaliniai, sena plytelių danga; horizontalūs; vidiniai ir išoriniai. <u>Darbai:</u> Keraminių;	3.1.1. Parinkti horizontalių paviršių apdailai plytelių klijavimo ir siūlių užpildymo, plytelių dangos priežiūros medžiagas pagal paskirtį ir jas paruošti.	Apdailos plytelėmis darbai Statybinės medžiagos	Apibūdintos horizontalių pastato konstrukcijų paviršių apdailos plytelėmis technologijos, atlikimo operacijos, įrankiai.
			3.1.2. Paaiškinti apdailos plytelėmis paskirtį.	Apdailos plytelėmis darbai Gamybinė praktika	

Veiklos sritis	Kompetencijų apibūdinimas		Mokymo tikslai	Dalykai	Kompetencijų vertinimas
	kompetencijos	kompetencijų ribos			
		akmens masės; sintetinių medžiagų ir kitų plytelių klojimas; dangos remontas.	3.1.3. Išmanyti grindų dangos konstrukciją, dangos elementus.	Apdailos plytelėmis darbai Gamybinė praktika	Apibūdinti galimi horizontalių paviršių plytelių dangos defektai. Aptaisyti horizontalūs pastato konstrukcijų paviršiai plytelėmis.
			3.1.4. Suplanuoti grindų dangą ir nubrėžti klojimo planą.	Informacinės technologijos Apdailos plytelėmis darbai	
			3.1.5. Parinkti įrankius bei įrangą ir naudotis jais.	Apdailos plytelėmis darbai Gamybinė praktika	
			3.1.6. Patikrinti ir paruošti horizontalius paviršius.	Apdailos plytelėmis darbai Gamybinė praktika	
			3.1.7. Išnagrinėti plytelių klojimo technologijas ant horizontalių paviršių.	Apdailos plytelėmis darbai Gamybinė praktika	
			3.1.8. Kloti plyteles ant horizontalių paviršių.	Apdailos plytelėmis darbai Pastatų renovacija	
			3.1.9. Nustatyti horizontalių paviršių plytelių dangos defektus, jų atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdus.	Apdailos plytelėmis darbai Pastatų renovacija	
			3.1.10. Remontuoti plytelėmis aptaisytą horizontalių paviršių.	Apdailos plytelėmis darbai Gamybinė praktika	
			3.2.1. Parinkti vertikalių paviršių apdailai plytelių klijavimo ir siūlių užpildymo plytelių dangos priežiūros medžiagas pagal paskirtį ir jas paruošti.	Apdailos plytelėmis darbai Statybinės medžiagos	
			3.2.2. Išmanyti sienų dangos konstrukciją, dangos elementus.	Apdailos plytelėmis darbai Gamybinė praktika	
	3.2. Kloti plyteles ant vertikalių paviršių.	Paviršių tipai: tinkuoti, betoniniai, gipskartonio, mediniai, sena plytelių danga; vertikalūs; vidiniai ir išoriniai. Darbai: Keraminių; akmens masės;	3.2.3. Parinkti įrankius bei įrangą ir naudotis jais.	Apdailos plytelėmis darbai Gamybinė praktika	Apibūdintos vertikalių pastato konstrukcijų paviršių apdailos plytelėmis technologijos, atlikimo operacijos, įrankiai.

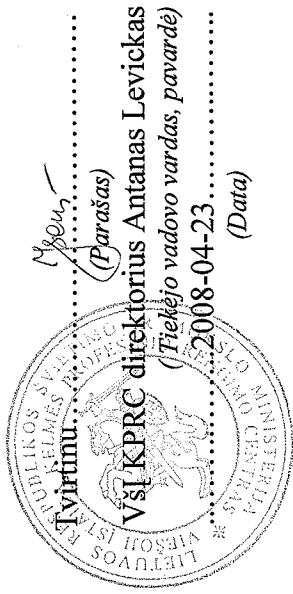
Veiklos sritys	Kompetencijų apibūdinimas		Mokymo tikslai	Dalykai	Kompetencijų vertinimas
	kompetencijos	kompetencijų ribos			
4. Pastato paviršių dažymas ir apmušalų klijavimas	4.1. Dažyti rankiniais įrankiais.	sintetinių medžiagų; stiklo ir kitų plytelių klijavimas; dangos remontas. <u>Paviršių tipai:</u> mediniai, metaliniai, tinkuoti, betoniniai, anksčiau dažyti, gipskartonio plokščių. Išorės ir vidaus. Vertikalūs ir horizontalūs. <u>Dažymo rūšys:</u> paprastas, dekoratyvus. <u>Darbai:</u> dažymas vandeniniais ir nevandeniniais mišiniais teptukais ir voleliais. Dažytų paviršių remontas.	3.2.4. Patikrinti ir paruošti vertikalūs paviršius.	Apdailos plytelėmis darbai Gamybinė praktika	Apibūdinti galimi vertikalių paviršių plytelių dangos defektai. Aptaisyti vertikalūs pastato konstrukcijų paviršiai plytelėmis. Apibūdintos pastato konstrukcijų dažymo technologijos, atlikimo operacijos rankiniais įrankiais. Apibūdinti galimi dažyto paviršiaus defektai. Pastato konstrukcijos nudažytos rankiniais įrankiais.
			3.2.5. Išnagrinėti plytelių klojimo technologijas ant vertikalių paviršių.	Apdailos plytelėmis darbai Gamybinė praktika	
			3.2.6. Kloti plyteles ant vertikalių paviršių.	Apdailos plytelėmis darbai Pastatų renovacija	
			3.2.7. Nustatyti vertikalių paviršių plytelių dangos defektus, jų atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdus.	Apdailos plytelėmis darbai Pastatų renovacija	
			3.2.8. Remontuoti plytelėmis aptaisyta vertikalių paviršių.	Apdailos plytelėmis darbai Gamybinė praktika	
			4.1.1. Parinkti gruntus, glaistus, dažymo ir kitas pagalbinės medžiagos vidaus ir išorės darbams.	Dažymo darbai Statybinės medžiagos	
			4.1.2. Paruošti dažymo mišinius.	Dažymo darbai Statybinės medžiagos	
			4.1.3. Parinkti dažytojo įrankius ir jais ir naudotis.	Dažymo darbai Gamybinė praktika	
			4.1.4. Išnagrinėti paviršiaus paruošimo ypatybes, paruošti paviršių dažyti.	Dažymo darbai Gamybinė praktika	
			4.1.5. Suvokti koloristikos pagrindus ir parinkti interjerui bei eksterjerui spalvas, faktūrą, piešinį.	Dažymo darbai Braižyba	
			4.1.6. Išnagrinėti ir paaiškinti paviršių dažymo vandeniniais ir nevandeniniais mišiniais technologinį procesą.	Dažymo darbai Gamybinė praktika	

Veiklos sritis	Kompetencijų apibūdinimas		Mokymo tikslai	Dalykai	Kompetencijų vertinimas
	kompetencijos	kompetencijų ribos			
			4.1.7. Dažyti vidaus ir išorės paviršius vandeniniais ir nevandeniniais dažų mišiniais.	Dažymo darbai Pastatų renovacija Gamybinė praktika	
			4.1.8. Išnagrinėti paviršiaus dekoravimo būdus.	Dažymo darbai Gamybinė praktika	
			4.1.9. Įvertinti dažymo žiemą ypatumus ir pritaikyti dažymo technologijas.	Dažymo darbai Gamybinė praktika	
			4.1.10. Nustatyti dažyto paviršiaus defektus, jų atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdus.	Dažymo darbai Pastatų renovacija Gamybinė praktika	
	4.2. Dažyti mechanizuotu būdu.	Dažymo mechanizmai: dažymo mašinos, agregatai, aparatai, purkštuvai. Darbai: dažymas purkštuvais.	4.2.1. Paaikškinti dažymo mechanizmų paskirtį, suvokti jų veikimo principą.	Dažymo darbai Gamybinė praktika	Apibūdintos pastato konstrukcijų dažymo technologijos, atlikimo operacijos mechanizmais. Mechanizuotai nudažytos pastato konstrukcijos.
			4.2.2. Pašalinti nesudėtingus mechanizmų gedimus.	Dažymo darbai Gamybinė praktika	
			4.2.3. Dažyti vidaus patalpas ir fasadą mechanizuotai.	Dažymo darbai Gamybinė praktika	
	4.3. Klijuoti apmušalus.	Paviršių tipai: betoniniai, tinkuoti, gipskartonio plokščių; vertikalūs ir horizontalūs. Darbai: natūralių ir sintetinių medžiagų apmušalų ir plėvelių klijavimas.	4.3.1. Parinkti įrankius ir įrangą apmušalams klijuoti.	Apmušalų klijavimo darbai Gamybinė praktika	Apibūdintos apmušalų klijavimo technologijos, atlikimo operacijos.
			4.3.2. Patikrinti, paruošti ir nužymėti paviršius.	Apmušalų klijavimo darbai Gamybinė praktika	
			4.3.3. Išnagrinėti ir paaikškinti apmušalų klijavimo technologinį procesą.	Apmušalų klijavimo darbai Gamybinė praktika	

Veiklos sritys	Kompetencijų apibūdinimas		Mokymo tikslai	Dalykai	Kompetencijų vertinimas
	kompetencijos	kompetencijų ribos			
			4.3.4. Apklijuoti sienas ir lubas apmušalais ir plėvelėmis. 4.3.5. Nustatyti paviršiaus, apklijuoto apmušalais, defektus, jų atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdus.	Apmušalų klijavimo darbai Pastatų renovacija Apmušalų klijavimo darbai Pastatų renovacija	Apibūdinti paviršiaus, apklijuoto apmušalais, galimi defektai. Apmušalais išklijuotas paviršius.
5. Apdailos plokščių ir tiesinių elementų tvirtinimas	5.1. Tvirtinti gipskartonio plokštes.	<u>Paviršių tipai:</u> vertikalūs ir horizontalūs. <u>Tvirtinimo būdai:</u> montavimas, klijavimas; lygis, lenktasis. <u>Darbai:</u> gipskartonio plokščių lygis tvirtinimas.	5.1.1. Parinkti gipskartonio plokščių tvirtinimo įrankius ir naudotis jais. 5.1.2. Išnagrinėti gipskartonio plokščių tvirtinimo technologinį procesą. 5.1.3. Tvirtinti gipskartonio plokštes prie lygių paviršių. 5.1.4. Nustatyti gipskartonio plokščių konstrukcijų galimus defektus, jų atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdus.	Sausos statybos darbai Gamybinė praktika Sausos statybos darbai Gamybinė praktika Sausos statybos darbai Gamybinė praktika Sausos statybos darbai Gamybinė praktika	Apibūdintos gipskartonio plokščių lygio ir lenktojo tvirtinimo technologijos, jų atlikimo operacijos ir įrankiai. Apibūdinti gipskartonio plokščių konstrukcijų galimi defektai. Siena aptaisyta gipskartonio plokštimis.
	5.2. Montuoti apdailos plokštes ir tiesinius apdailos elementus.	<u>Plokščių tipai:</u> medžio drožlių, medienos plaušo, sintetinių medžiagų, orientuotų skiedrų kitos apdailos plokštės, fasadinės kasetės iš plieno ir aliuminio, profiliniai sienų dangos lakštai ir kitos.	5.2.1. Parinkti tvirtinimo medžiagas pagal apdailos plokščių ir tiesinių elementų rūšį. 5.2.2. Apibūdinti apdailos plokščių ir tiesinių apdailos elementų montavimo technologinį procesą. 5.2.3. Montuoti apdailos plokštes ir tiesinius apdailos elementus.	Sausos statybos darbai Statybinės medžiagos Sausos statybos darbai Rankinis medienos apdirbimas Sausos statybos darbai Rankinis medienos apdirbimas	Apibūdintos apdailos plokščių ir tiesinių elementų montavimo technologijos. Apibūdinti aptaisyto paviršiaus apdailos plokštimis ir tiesiniais apdailos elementais galimi

Veiklos sritis	Kompetencijų apibūdinimas		Mokymo tikslai	Dalykai	Kompetencijų vertinimas
	kompetencijos	kompetencijų ribos			
		Tiesiniai apdailos gaminiai: PVC apdailos lentelės vidaus ir išorės paviršiams, medienos plaušo dailylentės ir kt.	5.2.4. Nustatyti aptaisyto paviršiaus apdailos plokštėmis ir tiesiniais apdailos elementais galimus defektus, jų atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdus.	Sausos statybos darbai Gamybinė praktika	defektai. Sumontuotos apdailos plokštės.

LIETUVOS RESPUBLIKOS ŠVIETIMO IR MOKSLO MINISTERIJA
VŠĮ KELMĖS PROFESINIO RENGIMO CENTRAS
(Teikėjo pavadinimas)



MOKYMO PLANAS
Apdailininko (statybininko) mokymo programa
(Programos pavadinimas)

Kodas ir suteikiama kvalifikacija: 330058201 apdailininkas
 Bazinis išsilavinimas: pagrindinis
 Mokymo trukmė: 3 metai

Dalyko pavadinimas	Eg za- mi nai	Valandų paskirstymas												
		Visai programai	Teorijai	Praktiniam mokymui	I kursui			II kursui			III kursui			
					I pusmetis 20 sav.	II pusmetis 20 sav.	Iš viso	I pusmetis 20 sav.	II pusmetis 20 sav.	Iš viso	I pusmetis 20 sav.	II pusmetis 4+15+1s.	Iš viso	
1.Profesinio mokymo dalykai		2580												
1.1.Bendrieji dalykai		230												
1.1.1.Ekonomikos ir verslo pagrindai		120	120		20	20	40	20	20	40	40	40	40	40
1.1.2.Civilinė sauga		40	26	14								40	40	40
1.1.3.Informacinės technologijos		70	27	43	20	20	40	20	10	30				
1.2. Specialybės mokymas (teorija, praktika ir baigiamieji kvalifikacijos darbai)		2350												
1.2.1.Darbuotojų sauga ir sveikata		40	31	9	20	20	40							
1.2.2.Mūrijimo darbai		110	40	70	40+70		40+70							
1.2.3.Rankinis medienos apdirbimas		110	40	70	40+70		40+70							
1.2.4.Betonavimo darbai		55	20	35		20+35	20+35							
1.2.5.Pasiruošimo tinkavimui darbai		E 125	20	105		20+105	20+105							
1.2.6.Tinkavimo darbai		E 160	20	140		20	20	140		140				
1.2.7.Dažymo darbai		E 180	40	140		20	20	20+140		20+140				
1.2.8.Apdailos plytelėmis darbai		E 195	27	168		20	20	20	7+168	7+168				

MOKYMO PROCESO GRAFIKAS

Paaiškinimai:

A - atostogos
GP – gamybinė (baigiamoji) praktika
E – egzaminai
P – praktinis mokymas
T – teorija

SAVAITĖS NR.	MĖNESIAI	KURSAI		
		I	II	III
1.	RUGSĖJIS	TP	TP	TP
2.		TP	TP	TP
3.		TP	TP	TP
4.		TP	TP	TP
5.	SPALIS	TP	TP	TP
6.		TP	TP	TP
7.		TP	TP	TP
8.		TP	TP	TP
9.	LAPKRITIS	TP	TP	TP
10.		TP	TP	TP
11.		TP	TP	TP
12.		TP	TP	TP
13.	GRUODIS	TP	TP	TP
14.		TP	TP	TP
15.		TP	TP	TP
16.		TP	TP	TP
17.	SAUSIS	A	A	A
18.		A	A	A
19.		TP	TP	TP
20.		TP	TP	TP
21.	VASARIS	TP	TP	TP
22.		TP	TP	TP
23.		TP	TP	TP
24.		TP	TP	TP
25.	KOVAS	TP	TP	TP
26.		TP	TP	TP
27.		TP	TP	GP
28.		TP	TP	GP
29.	BALANDIS	TP	TP	GP
30.		TP	TP	GP
31.		TP	TP	GP
32.		A	A	A
33.	GEGUŽĖ	TP	TP	GP
34.		TP	TP	GP
35.		TP	TP	GP
36.		TP	TP	GP
37.	BIRŽELIS	TP	TP	GP
38.		TP	E	GP
39.		TP	E	GP
40.		TP	E	GP
41.	LIEPA	TP	E	GP
42.		TP	E	GP
43.		TP	E	E
44.		A	A	
45.	RUGPJŪTIS	A	A	
46.		A	A	
47.		A	A	
48.		A	A	
49.		A	A	
50.		A	A	
51.		A	A	
52.		A	A	



Tvirtinu

(Parašas)

VŠĮ Kelmės PRC direktorius Antanas Levickas

(Teikėjo vadovo vardas, pavardė)

(Data)

DALYKO PROGRAMA

EKONOMIKOS IR VERSLO PAGRINDAI

(Dalyko pavadinimas)

1. Dalyko tikslai:

- 1.1. Žinoti šalies ekonomikos sistemos pagrindinius bruožus, ypač pabrėžiant privačios nuosavybės, kainų sistemos, konkurencijos ir verslumo vaidmenį.
- 1.2. Žinoti išteklių šaltinius, biudžeto sampratą, taupymo būdus.
- 1.3. Formuoti supratimą apie ekonomikos dėsnius, kurie daro įtaką verslo įmonių priimamiems sprendimams.
- 1.4. Žinoti tarptautinių mainų naudą.

2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

Mokymo tikslai	Dalyko turinys (pagrindinių temų pavadinimai)	Valandų skaičius	
		teorijai	praktiniam mokymui
1.1.4. Parinkti statybos medžiagas pagal paskirtį.	1. Ekonomikos samprata.	8	
	2. Laisvoji verslininkystė.	11	
	3. Paklausa, pasiūla, rinkos kaina.	21	
	4. Vartotojai ir taupytojai.	9	
	5. Verslo organizavimo formos, smulkus verslas.	11	
1.1.5. Sandėliuoti naudojamas statybos medžiagas ir gaminius statybos aikštelėje.	6. Verslo finansavimas.	9	
	7. Gamyba ir našumas.	11	
	8. Darbo rinka.	7	
	9. Konkurencija ir rinkodara.	7	
	10. Bendrasis vidaus produktas ir valstybės ekonomikos sistema.	6	
	11. Pinigai. Infliacija, defliacija. Valstybės biudžetas.	11	
	12. Ekonomikos stabilumas.	4	
	13. Mainų pasaulis.	5	
Iš viso		120	

3. Mokymo rezultatų vertinimo būdai.

- 3.1. Mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimas;
- 3.2. Formuojamasis vertinimas;

- 3.3. Diagnostinis vertinimas;
3.4. Apibendrinamasis vertinimas.

4. Materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas:

4.1. Kabinetas.

4.2. Techninių mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas:

- 4.2.1. Kompiuteris;
4.2.2. Grafoprojektorius.

4.3. Mokymo – mokymosi priemonių sąrašas:

Eil. Nr.	Mokymo ir mokymosi priemonė (pagal bibliografines taisykles)	Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis (1)	Mokymo ir mokymosi priemonės tipas (2)
1.	Junior Achievement. Ekonomika ir verslas.	vadovėlis	spaudinys
2.	Junior Achievement. Ekonomika ir verslas.	užduočių knyga	spaudinys
3.	Junior Achievement. Mokytojo ir konsultanto knyga.	mokytojo knyga	spaudinys
4.	Junior achievement. Moksleivių bedrovės kūrimas.	vadovėlis	spaudinys
5.	Prof.Lydeka. Z.,prof. Drilingas B.Firmos ekonomikos pagrindai. V,1995.	mokymo priemonė	spaudinys
6.	Jankauskas G. Kaip pačiam parengti smulkaus vrslo planą. V,1995.	mokymo priemonė	spaudinys
7.	Martinkus B. Žilinskas V. Ekonomikos pagrindai K, 2001.	mokymo priemonė	spaudinys
8.	Navikienė N. Mikroekonomika. V.2000.	vadovėlis	spaudinys
9.	Lukoševičius K. Martinkus B. Verslo vadyba. K, 2002.	vadovėlis	spaudinys
10.	Žvinklys J. Vabalas E. Įmonės ekonomika. V, 2001.	mokymo priemonė	spaudinys
11.	Jovaiša A. Kaip parengti verslo planą. V, 2001.	mokymo priemonė	spaudinys
12.	VEMP	kompiuterinė mokomoji medžiaga	elektroninis spaudinys
13.	Filmas „Litas“	filmas	garso - vaizdo įrašas
14.	www.lja.lt	interneto puslapis	internetas
15.	http://lt.wikipedia.org	interneto puslapis	internetas
16.	Verslo žinios	periodika	spaudinys

Programą parengė:.....Marijona Jokšienė.....
(Vardas, pavardė, parašas)



Tvirtinu

(Parašas)

VšĮ Kelmės PRC direktorius Antanas Levickas
(Teikėjo vadovo vardas, pavardė)

(Data)

DALYKO PROGRAMA

CIVILINĖ SAUGA

(Dalyko pavadinimas)

1. Dalyko tikslai:

- 1.1. Pažinti demokratinės visuomenės bei valstybės žmogaus ir piliečio teises ir pareigas civilinės saugos srityje.
- 1.2. Rengti mokinius praktiniams veiksams ekstremalių situacijų atvejais, įdiegiant pagrindinius savisaugos būdus ir priemones.
- 1.3. Mokėti elgtis iškilus pavojui, kad būtų išsaugota gyvybė ir sveikata, apsaugota aplinka ir turtas.
- 1.4. Padėti nukentėjusiam.

2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

Mokymo tikslai	Dalyko turinys	Valandų skaičius	
		teorijai	praktiniam mokymui
1.7.5. Suteikti pirmąją medicininę pagalbą nukentėjusiajam.	1. Teisiniai civilinės saugos ir gelbėjimo sistemos pagrindai.	1	
	2. Civilinės saugos ir gelbėjimo sistemos struktūra, jos tikslai ir uždaviniai, organizavimo ir veiklos principai.	1	
	3. Ekstremalių situacijų priežastys ir jų prevencija.	3	
	4. Radiaktyvioji teritorijos tarša avarijos atominėje elektrinėje ir kitais atvejais, jos poveikis žmogui ir aplinkai.	3	
	5. Atominės elektrinės ir jų saugos klausimai.	1	
	6. Radiacinė kontrolė.	1	
	7. Radiacinės žvalgybos ir dozimetrinės kontrolės prietaisai.		2
	8. Pavojingosios medžiagos, jų charakteristika ir poveikis žmogui bei aplinkai.	2	
	9. Cheminės žvalgybos prietaisai.		1
	10. Biologinė aplinkos tarša.	1	
	11. Naikinimo priemonės.	2	
	12. Asmeninės apsaugos priemonės, jų laikymo taisyklės ir išdavimo tvarka.		3

13. Gyventojų ir turto evakavimo priemonių planavimas, organizavimas ir jų vykdymas.		1
14. Ryšių ir gyventojų perspėjimo sistemos organizavimas ekstremalių situacijų atvejais. Civilinės saugos signalai.	1	1
15. Gaisrai , jų priežastys ir profilaktika. Paprasčiausios gaisrų gesinimo priemonės.	1	1
16. Inžinerinė gyventojų apsauga.	1	1
17. Apsaugos priemonių , inventoriaus, technikos, statinių ir teritorijos kenksmingumo pašalinimas.		1
18. Žmonių sanitarinis švarinimas.	1	
19. Gyvulių ir augalų apsauga radioaktyviosios, cheminės ir biologinės taršos atvejais.	1	
20. Civilinės saugos ir gelbėjimo sistemos pajėgos, jų struktūra ir paskirtis.	1	
21. Pirmosios pagalbos teikimas nukentėjusiesiems.	3	
22. Praktiniai darbai.		3
23. Įskaita.	2	
Iš viso	26	14

3. Mokymo rezultatų vertinimo būdai:

Kontroliniai darbai.

4. Reikalingi materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas:

4.1. Kabinetas.

4.2. Kompiuteris su projektoriumi, grafoprojektorius, grafolakštai, vaizdo grotuvas, televizorius, vaizdajuostės, dujokaukės, gesintuvai, pirmos medicininės pagalbos teikimo priemonės.

4.3. Mokymo – mokymosi priemonių sąrašas:

Eil. Nr.	Mokymo ir mokymosi priemonė	Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis	Mokymo ir mokymosi priemonės tipas
1.	Civilinės saugos įstatymas 1998-12-31. Pataisų įstatymas 2004-02-05 Žin. Nr. 28-872, 2004-10-26 Žin. Nr. 163	periodika	spaudinys
2.	Bendrosios priešgaisrinės saugos taisyklės 2005 m. vasario 18d. įsakymu Nr.64	taisyklės	spaudinys
3.	Civilinė sauga. K. Kazlausko leidybinė prekybinė įmonė, 1998.	vadovėlis	spaudinys
4.	Civilinės saugos pagrindai. Autorių kolektyvas. Vilnius, 1996.	vadovėlis	spaudinys
5.	Civilinės saugos mokymo centras. Darbuotojams padedantiems sprendimus priimančioms specialistams	knyga	spaudinys

	civilinės saugos mokymo kursų medžiaga, 2005.		
6.	http://www.csd.lt , http://www.vpgt.lt , http://civilinesauga.lt	interneto puslapiai	internetas

Programą parengė:.....Antanas Levickas.....
(Vardas, pavardė, parašas)



Tvirtinu

(Parašas)

VšĮ Kelmės PRC direktorius Antanas Levickas
(Teikėjo vadovo vardas, pavardė)

.....
(Data)

DALYKO PROGRAMA

INFORMACINĖS TECHNOLOGIJOS

(Dalyko pavadinimas)

1. Dalyko tikslai:

- 1.1. Ugdyti IKT žinių sistemos išmanymą bei gebėjimą taikyti pažinimo, kūrybos bei mokymosi procesuose;
- 1.2. Skatinti mokinius domėjimąsi informacinių technologijų taikymu rengiant praktines užduotis;
- 1.3. Įgyti žinių apie meninių raiškos priemonių su IKT vaizdavimą;
- 1.4. Su IKT rengti objektų eskizus.

2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

Mokymo tikslai**	Dalyko turinys (pagrindinių temų pavadinimai)***	Valandų skaičius****	
		teorijai	praktiniam mokymui
1.7.1. Žinoti gamybinės sanitarijos, higienos reikalavimus ir jais vadovautis.	1. Įvadas. Sveikata ir darbo kompiuteriu sauga	1	0
1.7.3. Žinoti priešgaisrinės saugos reikalavimus ir jais vadovautis.	2. Priešgaisrinė sauga	1	0
1.6.1. Žinoti brėžinių standartus, jais vadovautis.	3. Socialiniai ir etiniai naudojimosi informacija aspektai	3	0
	4. Internetas	2	1
	5. Naršyklės	1	1
	6. Paieška Internetu	1	2
	7. Elektroninis paštas	1	2
	8. MS Office ir Word	2	3
	9. MS Word teksto formatavimo priemonės. Stiliai	3	5
3.1.4. Suplanuoti grindų dangą ir nubrėžti klojimo planą.	10. Objektai MS Word dokumente	1	5
	11. MS Word automatinės priemonės	2	4

	12. Pateikčių rengimas	1	1
1.6.5. Išmokyti pastato elementų ir įrangos žymėjimo brėžiniuose sutartinius ženklus.	13. Pateikties skaidrių elementai ir efektai	1	4
	14. www tinklalapio kūrimo pagrindai	2	4
	15. Ms Excel galimybės. Dokumento struktūra	1	2
1.6.3. Sudaryti erdvinį atvaizdą iš daikto aplinkos ir atvirkščiai.	16. Formulės, funkcijos ir formatai	3	6
1.6.6. Techniškai atlikti pastato atvaizdų ir konstrukcijų eskizus.	17. Ms Excel diagramos ir grafikai.	1	3
	Iš viso	27	43

3. Mokymo rezultatų vertinimo būdai.

3.1. Stebėjimas, susidarant nuomonę, kalbant, diskutuojant, jaučiant mokinių reakciją, grįžtamąjį ryšį. Įvertinimas neužrašomas arba fiksuojamas ženklais, individualiomis pastabomis.

3.2. Savarankiško, laboratorinių darbų užduotys.

3.3. Testai.

3.4. Projektai.

3.5. Diagnostiniai temos ir kurso kontroliniai darbai.

4. Materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas:

4.1. Informacinių technologijų kabinetas*.

4.2. Techninių mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas (jei galite, nurodykite tipą, modelį bei pagaminimo metus).

4.2.1. Kompiuteriai*.

4.2.2. Grafoprojektorius*.

4.2.3. Multimedijos projektorius*.

4.2.4. Spausdintuvas*.

4.2.5. Interneto ryšio priemonės*.

4.2.6. Skaitmeninė video kamera*.

4.2.7. Web kamera*.

4.2.8. Skaitmeninis fotoaparatas*.

4.2.9. Skaitlys (skeneris)*.

4.2.10. Kolonėlės*.

4.2.11. Ausinės*.

4.2.12. USB raktai*.

4.3. Mokymo – mokymosi priemonių sąrašas:

Eil. Nr.	Mokymo ir mokymosi priemonė (pagal bibliografines taisykles)	Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis (1)	Mokymo ir mokymosi priemonės tipas (2)
1.	Valentina Dagienė Informacinės technologijos XI-XII klasėms 1-2 dalys. Vilnius, 2003.*	Vadovėlis	Spaudinys
2.	Vigintas Šakys Informacinės technologijos pirmoji knyga,	Užduočių rinkinys	Spaudinys

	Kaunas, 2004.*		
3.	Ant. Vydžiūnas ir kt. Kompiuterinio dokumentų tvarkymo ir interneto panaudojimo pavyzdžiai. VDU, Kaunas, 2001.*		Spaudinys
4.	www	Tinkalapis	
5.	Leonavičienė B. Microsoft Office 2000. Kaunas, 1999.*		Spaudinys
6.	Microsoft Office 2000. žingsnis po žingsnio. Kaunas, 2000.*		Spaudinys
7.	Starkus B. Excel 5.0 ir 7.0 jūsų firmoje. Kaunas, 1996.*		Spaudinys
8.	Šakys V. Skaičiuoklė Microsoft Excel 5. Vilnius, 1995.*		Spaudinys
9.	Vidžiūnas A. Ir kt. Microsoft Excel 97 ir 2000, uždavinių sprendimas ir programavimas. Kaunas, 1999.*		Spaudinys
10.	Paleisti Windows XP pamokas*	MKP	Vaizdo ir garso įrašas
11.	Pradėti Word pamokas*	MKT	Vaizdo ir garso įrašas
12.	Informacinės technologijos*	Tinklapis	
13.	Ms Excel *	Konspektas	
14.	Ms Excel*	Užduočių rinkinys	
15.	Ms Word *	Konspektas	
16.	MsWord*	Užduočių rinkinys	
17.	Dalijamoji informacinė medžiaga besimokantiems*		Spaudinys
18.	Užduočių rinkinys besimokantiems*		Spaudinys

Programą parengė:.....Skaistė Valutienė.....
(Vardas, pavardė, parašas)



Tvirtinu.....

(Parašas)

VšĮ Kelmės PRC direktorius Antanas Levickas
(Teikėjo vadovo vardas, pavardė)

(Data)

DALYKO PROGRAMA

DARBUOTOJŲ SAUGA IR SVEIKATA

(Dalyko pavadinimas)

1. Dalyko tikslai:

- 1.1. Suteikti mokiniams darbo teisės, darbo higienos, saugos darbo organizavimo, elektros saugos ir gaisrinės saugos žinių;
- 1.2. Ugdyti gebėjimus vertinti savo darbo vietos sąlygas galimų pavojų ir kenksmingų veiksnių požiūriu bei taikyti apsaugos priemonės nuo rizikos veiksnių;
- 1.3. Išmokyti saugiai atlikti atskirai profesijai numatytus darbus ir tobulinti saugos darbo kultūrą.

2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

Mokymo tikslai	Dalyko turinys (pagrindinių temų pavadinimai)	Valandų skaičius	
		teorijai	praktiniam mokymui
1.7.1. Žinoti gamybinės sanitarijos, higienos reikalavimus ir jais vadovautis.	1. Darbuotojų darbingumo ir sveikatos išsaugojimo socialinė-ekonominė reikšmė.	2	
	2. Žmogaus darbingumui ir sveikatai turintys įtakos rizikos veiksniai ir saugos nuo jų principai.	4	
1.7.4. Žinoti saugaus darbo aukštyje reikalavimus ir jais vadovautis.	3. Saugių ir sveikų darbo sąlygų formavimas.	4	
1.7.2. Mokėti saugos darbo taisykles.	4. Apsaugos nuo elektros poveikio pagrindai.	2	
1.7.3. Žinoti priešgaisrinės saugos reikalavimus ir jais vadovautis.	5. Priešgaisrinė sauga.	2	
	6. Specifiniai darbuotojų saugos ir sveikatos klausimai.	6	
	7. Kolektyvinės ir asmeninės apsaugos priemonės.	2	2
1.7.5. Suteikti pirmąją medicininę pagalbą.	8. Pirmoji pagalba nukentėjusiajam.	1	1
	9. Darbuotojų saugos ir sveikatos valdymas (administravimas).	8	
	10. Darbuotojų saugos ir sveikatos praktinių įgūdžių ugdymas.		6
	Iš viso	31	9

3. Mokymosi rezultatų vertinimo būdai.

Kontroliniai darbai

4. Reikalingi materialiniai ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas:

4.1. Tipinis darbų saugos kabinetas.

4.2. Techninės mokymo priemonės ir įrengimų sąrašas:

Informacinių technologijų kabinetas su multimedijos priemonėmis ir priejimu prie Interneto.

Darbų saugos stendas — „Naudosi — raudosi“.

Apdailininkų darbo vietos su būdinga darbo aplinka.

4.3 Mokymo – mokymosi priemonių sąrašas:

Eil. Nr.	Mokymo ir mokymosi priemonė	Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis	Mokymo ir mokymosi priemonės tipas
1.	Darbo teisės norminių aktų rinkinys. Pačiolis.	norminių aktų rinkinys	spaudinys
2.	Žmogaus sauga darbe. Norminių aktų rinkinys.	norminių aktų rinkinys	spaudinys
3.	VšĮ Kelmės profesinio rengimo centro darbų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos ir kt. instrukcijų rinkinys-sąvadas.	instrukcijų rinkinys-sąvadas	spaudinys
4.	Nelaimingų atsitikimų darbe tyrimo ir apskaitos nuostatai ir metodiniai nurodymai, 2004.	apskaitos nuostatai ir metodiniai nurodymai	spaudinys
5.	Bendrosios priešgaisrinės saugos taisyklės. BPST 01-97.	taisyklės	spaudinys
6.	LR darbuotojų saugos ir sveikatos įstatymas.	įsakymas	spaudinys
7.	Rizikos vertinimo vadovas.	užduočių-kortelių rinkinys	spaudinys
8.	Pirmoji medicininė pagalba nukentėjusiems.	plakatų rinkinys	spaudinys
9.	Moksleivių referatai darbų saugos temomis.	referatai	
10.	Įvadas į statybininkų specialybę. LDR mokymo tarnyba.	mokymo priemonė	spaudinys
11.	Darbo sauga. Irena Švagždytė	mokymo priemonė	spaudinys

Programą parengė:.....Jonas RimantasValutis
(Vardas, pavardė, parašas)





Tvirtinu.....

(Parašas)

VšĮ Kelmės PRC direktorius Antanas Levickas

(Teikėjo vadovo vardas, pavardė)

(Data)

DALYKO PROGRAMA

MŪRIJIMO DARBAI

(Dalyko pavadinimas)

1. Dalyko tikslai:

- 1.1. Naudotis mūro darbų įrankiais ir prietaisais.
- 1.2. Mūryti konstrukcijas iš įvairių plytų.
- 1.3. Mūryti konstrukcijas iš blokelių.

2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

Mokymo tikslai	Dalyko turinys (pagrindinių temų pavadinimai)	Valandų skaičius	
		teorijai	praktiniam mokymui
1.1.1. Išnagrinėti statybos darbų rūšis.	1. Mūro rūšys.	2	
1.1.2. Apibūdinti pastatų tipus, konstrukcinius elementus, schemas ir pagrindinius reikalavimus pastatams.	2. Mūro elementai.	3	
1.3.1. Išmanyti mūro rūšis, elementus bei mūrijimo taisykles.	3. Mūrijimo taisyklės.	3	
	4. Saugaus darbo instruktažas.		7
	5. Mūrininko įrankiai.	3	
1.1.5. Sandėliuoti naudojamas statybines medžiagas ir gaminius statybos aikštelėje.	6. Plytų gabenimas, laikymas ir išdėstymas.	1	
1.3.2. Apibūdinti ir pritaikyti mūro rišimo sistemas.	7. Mūrininko darbo vieta.	2	
	8. Pagrindinės mūro savybės.	2	
	9. Plytų mūras įvairiomis rišimo sistemomis.	8	
1.3.3. Mūryti puses (1/2) plytos storio pertvaras.	10. Pertvarų mūras iš plytų.	12	42
1.3.4. Mūryti pertvaras iš blokelių.	12. Pertvaros iš blokelių.	4	21
	Iš viso	40	70

3. Mokymosi rezultatų vertinimo būdai.

Kontroliniai darbai;

Patikrinamieji praktikos darbai.

4. Reikalingi materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas:

4.1. Kabinetai, laboratorijos, dirbtuvės:

- Apdailininkų kabinetas;
- Mūrijimo dirbtuvės.

4.2. Techninių mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas:

- Grafoprojektorius, grafoskaidrės;
- Mūrininko darbo vietos;
- Mūrininko įrankiai;
- Skiedinio maišytuvas;
- Betono maišyklė.

4.3 Mokymo – mokymosi priemonių sąrašas:

Eil. Nr.	Mokymo ir mokymosi priemonė	Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis	Mokymo ir mokymosi priemonės tipas
1.	Statybos enciklopedija, „Tyrai“, I t., 1999.	enciklopedija	spaudinys
2.	Statybos enciklopedija, „Tyrai“, II t., 2000.	enciklopedija	spaudinys
3.	Statybos enciklopedija. IV t. „Tyrai“, 2001.*	enciklopedija	spaudinys
4.	I. Iščenka Mūro darbai. Kaunas, 1998.*	vadovėlis	spaudinys
5.	Jacinevičius Statybininko žinynas. Vilnius, 1988.*	žinynas	spaudinys
6.	R. Predkelis. Įvadas į statybininko profesiją. 1 modulis. Agora. Vilnius, 1997.*	mokymo priemonė	spaudinys
7.	Statybos inžinieriaus žinynas. Vilnius: Technika, 2004.	žinynas	spaudinys
8.	P. Filimanovas. Jaunojo mūrininko žinynas. V. 1986.	žinynas	spaudinys
9.	R. Predkelis. Įvadas į mūrininko profesiją. V. 2000.	mokymo priemonė	spaudinys
10.	S.Jakšienė, A.Petraitis, H.Kvietkauskienė. Pastatų restauratoriaus profesinio mokymo programos mokytojo pagalbininkas. I dalis. Kelmė, 2007.*	mokymo priemonė	spaudinys

Programą parengė:.....Edmundas Kvietkauskas.....
(Vardas, pavardė, parašas)



Tvirtinu

(Parašas)

VŠĮ Kelmės PRC direktorius Antanas Levickas

(Teikėjo vadovo vardas, pavardė)

(Data)

DALYKO PROGRAMA

RANKINIS MEDIENOS APDIRBIMAS

(Dalyko pavadinimas)

1. Dalyko tikslai:

- 1.1. Žinoti stalių ir dailidžių darbų ypatumus.
- 1.2. Žinoti medienos apdirbimo įrankius ir būdus.
- 1.3. Parinkti darbui reikalingą medieną, naudotis rankiniais medienos apdirbimo įrankiais.
- 1.4. Gaminti nesudėtingus staliaus gaminius.

2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

Mokymo tikslai	Dalyko turinys (pagrindinių temų pavadinimas)	Valandų skaičius	
		teorijai	praktiniam mokymui
1.1.2. Apibūdinti pastatų tipus, konstrukcinius elementus, schemas ir pagrindinius reikalavimus pastatams.	1. Pastatų tipai, konstrukciniai elementai.	3	
1.4.1. Apibūdinti stalių ir dailidžių darbus statybos objekte.	2. Stalių darbai statyboje. 3. Dailidžių darbai statyboje. 4. Saugaus darbo instruktažas.	1 1	7
1.4.2. Išmanyti medienos apdirbimo būdus.	5. Rankiniai medienos apdirbimo įrankiai.	8	
5.2.2. Apibūdinti apdailos plokščių ir tiesinių apdailos elementų montavimo technologinį procesą.	6. Medienos dirbinių montavimo technologiniai procesai.	8	
1.4.3. Naudotis rankiniais medienos apdirbimo įrankiais.	7. Medienos apdirbimo būdai.	8	28
1.4.4. Pagaminti nesudėtingą staliaus gaminį.	8. Stalių gaminių gamybos technologija.	8	35
2.1.3. Įrengti medinį karkasą termoizoliacijai montuoti.	9. Medinės karkasinės konstrukcijos.	1	
5.2.3. Montuoti apdailos plokštes ir tiesinius apdailos elementus.	10. Apdailos elementų montavimas.	1	
2.1.2. Išnagrinėti ir paaiškinti apšiltinimo plokštėmis technologinį procesą.	11. Apšiltinimo plokštėmis technologinis procesas.	1	
	Iš viso	40	70

3. Mokymosi rezultatų vertinimo būdai.

Kontroliniai darbai;

Patikrinamieji praktikos darbai.

4. Reikalingi materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas:

4.1. Kabinetai, laboratorijos, dirbtuvės:

Technologijų kabinetas;

Stalių darbų dirbtuvės.

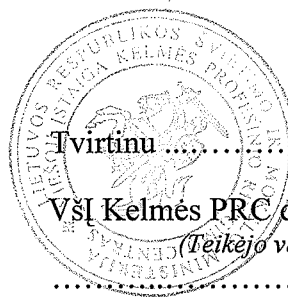
4.2. Techninių mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas:

- Grafoprojektorius, grafoskaidrės;
- 16 darbatalių;
- Rankinio medienos apdirbimo įrankių komplektas – 12 vnt.;
- Medžio tekinimo staklės;
- Gręžimo staklės;
- Skersinio pjovimo staklės;
- Išilginio pjovimo staklės;
- Leistuvinės obliavimo staklės;
- Reismusinės obliavimo staklės;
- Kaltavimo staklės;
- Frezavimo staklės;
- Šlifavimo staklės.

4.3 Mokymo – mokymosi priemonių sąrašas:

Eil. Nr.	Mokymo ir mokymosi priemonė	Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis	Mokymo ir mokymosi priemonės tipas
1.	Statybos enciklopedija, „Tyrai“, I t., 1999.	enciklopedija	spaudinys
2.	Statybos enciklopedija, „Tyrai“, II t., 2000.	enciklopedija	spaudinys
3.	Statybos enciklopedija. IV t.- „Tyrai“, 2001.*	enciklopedija	spaudinys
4.	R. Predkelis. Įvadas į statybininko profesiją, 0 modulis, Agora, Vilnius, 1997.	mokymo priemonė	spaudinys
5.	L. Kreindlinas. Stalių ir dailidžių darbai. 1973.*	vadovėlis	spaudinys
6.	Medinių namų statyba.	mokymo priemonė	vaizdo įrašas
7.	Statybos inžinieriaus žinynas. Vilnius: Technika, 2004.	žinynas	spaudinys
8.	J.Zaluba. Medienos apdirbimas rankiniais įrankiais. Vilnius, 2001.	mokymo priemonė	spaudinys
9.	I.Navickienė, A.Vinčienė, H.Kvietkauskienė, D.Griškevičienė. Pastatų restauratoriaus profesinio mokymo programos mokytojo pagalbininkas. III dalis. Kelmė, 2007.*	mokymo priemonė	spaudinys

Programą parengė:.....Edmundas Kvietkauskas.....
(Vardas, pavardė, parašas)



Tvirtinu

(Parašas)

VSI Kelmės PRC direktorius Antanas Levickas
(Teikėjo vadovo vardas, pavardė)

.....
(Data)

DALYKO PROGRAMA

BETONAVIMO DARBAI

(Dalyko pavadinimas)

1. Dalyko tikslai:

- 1.1. Paaiškinti betono ir gelžbetonio savybes.
- 1.2. Įrengti klojinius konstrukcijų betonavimui.
- 1.3. Atlikti įvairių konstrukcijų betonavimo darbus.

2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

Mokymo tikslai	Dalyko turinys (pagrindinių temų pavadinimai)	Valandų skaičius	
		teorijai	praktiniam mokymui
1.5.1 Išnagrinėti betonavimo darbų technologiją.	1. Įvadas.	1	
	2. Betono pagrindinės savybės.	2	
	3. Betonavimo įrankiai ir prietaisai.	3	
	4. Saugaus darbo instruktažas.		7
	5. G/b esmė.	2	
1.5.2. Betonuoti pagrindą.	8. Klojinių padarymas betoninėms konstrukcijoms.	6	14
	9. Pagrindų ir betoninių konstrukcijų įrengimas.	6	14
	Iš viso	20	35

3. Mokymosi rezultatų vertinimo būdai.

Kontroliniai darbai;
Patikrinamieji praktikos darbai.

4. Reikalingi materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas:

4.1. Kabinetai, laboratorijos, dirbtuvės:
Technologijų kabinetas.

4.2. Techninių mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas:

- Grafoprojektorius, grafoskaidrės;
- Betonuotojo įrankiai ir prietaisai;

- Betono maišyklė;

4.3 Mokymo – mokymosi priemonių sąrašas:

Eil. Nr.	Mokymo ir mokymosi priemonė	Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis	Mokymo ir mokymosi priemonės tipas
1.	Statybos enciklopedija, „Tyrai“, I t., 1999.	enciklopedija	spaudinys
2.	Statybos enciklopedija, „Tyrai“, II t., 2000.	enciklopedija	spaudinys
3.	Statybos enciklopedija. IV t. „Tyrai“, 2001.*	enciklopedija	spaudinys
4.	Jacinevičius Statybininko žinynas. Vilnius, 1988.*	žinynas	spaudinys
5.	R. Predkelis Įvadas į statybininko profesiją, 1 modulis, Agora, Vilnius, 1997.*	mokymo priemonė	spaudinys
6.	A.Putinas Mūrijimas ir betonavimas. Kaunas, 2000.	mokymo priemonė	spaudinys
7.	Statybos inžinieriaus žinynas. Vilnius: Technika, 2004.	žinynas	spaudinys
8.	P. Filimanovas. Jaunojo mūrininko žinynas. V. 1986.	žinynas	spaudinys
9.	S.Jakšienė, A.Petraitis, H.Kvietkauskienė. Pastatų restauratoriaus profesinio mokymo programos mokytojo pagalbininkas. I dalis. Kelmė, 2007.*	mokymo priemonė	spaudinys

Programą parengė:.....Herma Kvietkauskienė.....
 (Vardas, pavardė, parašas)



Tvirtinu.....

(Parašas)

VšĮ Kelmės PRC direktorius Antanas Levickas
(Teikėjo vadovo vardas, pavardė)

(Data)

DALYKO PROGRAMA

PASIRUOŠIMO TINKAVIMUI DARBAI

(Dalyko pavadinimas)

1. Dalyko tikslai:

- 1.1. Paruošti įvairius vidaus paviršius paprastam tinkavimui.
- 1.2. Paruošti įvairius vidaus paviršius plonasluoksniui tinkui.
- 1.3. Paruošti lauko paviršius tinkavimui.

2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

Mokymo tikslai	Dalyko turinys (pagrindinių temų pavadinimai)	Valandų skaičius	
		Teorijai	Praktiniam mokymui
2.2.2. Išmanyti tinko paskirtį ir rūšis.	1. Darbų saugos instruktažas.		7
	2. Statybos darbų rūšys.	1	
	3. Tinko paskirtis.	4	
2.2.3. Parinkti tinkuotojų įrankius ir jais naudotis.	4. Įrankiai tinkavimo darbams.	4	3
	5. Pastatų dalys.	2	
	6. Palypėjimo įranga.		4
2.2.4. Paruošti ir nužymėti paviršius.	7. Sienų paruošimas tinkavimui.	5	21
	8. Skiedinių ruošimas.		7
2.2.1. Paruošti skiedinius iš atskirų komponentų ir sausųjų mišinių.	9. Skiedinio užmetimas ir išlyginimas.	4	63
	Iš viso	20	105

3. Mokymosi rezultatų vertinimo būdai.

Kontroliniai darbai;
Patikrinamieji praktikos darbai.

4. Reikalingi materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas :

4.1. Kabinetai, laboratorijos, dirbtuvės:

- Apdailininkų kabinetas;
- Tinkavimo dirbtuvės.

4.2. Techninių mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas:

- Grafoprojektorius, grafoskaidrės;
- 16 tinkuotojo darbo vietų;
- Tinkuotojo įrankiai (tinkuotojo mentė, pusbrauktė, trintuvė, gulsčiukas);

- Skiedinio maišyklė.

4.3 Mokymo – mokymosi priemonių sąrašas:

Eil. Nr.	Mokymo ir mokymosi priemonė	Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis	Mokymo ir mokymosi priemonės tipas
1.	Statybos enciklopedija, „Tyrai“, I t., 1999.	enciklopedija	spaudinys
2.	Statybos enciklopedija, „Tyrai“, II t., 2000.	enciklopedija	spaudinys
3.	Statybos enciklopedija. IV t.- „Tyrai“, 2001.*	enciklopedija	spaudinys
4.	R. Predkelis. Įvadas į statybininko profesiją, 0 modulis, Agora, Vilnius, 1997.	mokymo priemonė	spaudinys
5.	A.Šepeliovas. Tinkavimo darbai. „Mintis“, 1975.*	vadovėlis	spaudinys
6.	Jacinevičius. Statybininko žinynas. – Vilnius, 1988.*	žinynas	spaudinys
7.	Statybos inžinieriaus žinynas. Vilnius: Technika, 2004.	žinynas	spaudinys
8.	E.Kvietkauskas, K.Leškys, H.Kvietkauskienė. Pastatų restauratoriaus profesinio mokymo programos mokytojo pagalbininkas.IIdalis Kelmė, 2007.*	mokymo priemonė	spaudinys

Programą parengė:.....Edmundas Kvietkauskas.....
 (Vardas, pavardė, parašas)



Tvirtinu

(Parašas)

VšĮ Kelmės PRC direktorius Antanas Levickas
(Teikėjo vadovo vardas, pavardė)

(Data)

DALYKO PROGRAMA

TINKAVIMO DARBAI

(Dalyko pavadinimas)

1. Dalyko tikslai:

- 1.1. Paaiškinti tinkavimo technologinį procesą įvairiomis medžiagomis ir įvairiais būdais.
- 1.2. Tinkuoti paviršius įvairiomis medžiagomis.
- 1.3. Tinkuoti paviršius įvairiais būdais.

2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

Mokymo tikslai	Dalyko turinys (pagrindinių temų pavadinimas)	Valandų skaičius	
		Teorijai	Praktiniam mokymui
2.2.2. Išmanyti tinko paskirtį ir rūšis.	1. Darbų saugos instruktažas.		7
	2. Tinko rūšys.		2
1.2.1. Išmanyti palypėjimo įrangos tipus.	3. Lypėjimo įrangos montavimas.		5
2.2.4. Paruošti ir nužymėti paviršius.	4. Paviršių paruošimas.		7
2.2.5. Išnagrinėti paprasto tinko technologinį procesą.	5. Tinkavimo technologija.	2	49
2.2.6. Išnagrinėti atbrailų formavimo technologinį procesą.	6. Atbrailų suformavimas.	2	
2.2.7. Išnagrinėti dekoratyviojo tinko technologinį procesą.	7. Dekoratyvinis tinkas.	1	
2.2.10. Tinkuoti vidaus patalpų paviršius ir fasadą dekoratyviais skiediniais ir padaryti faktūrą.	8. Dekoratyvinio tinko atlikimas		7
2.2.8. Tinkuoti pastato sienas, lubas, stulpus, angokraščius pagerintu tinku.	9. Stulpų tinkavimas.	2	14
	10. Angokraščių tinkavimas.	2	21
2.2.9. Suformuoti kertes, briaunas, nuožambius.	11. Kampų, briaunų, nuožambių tinkavimas.	3	7
2.2.11. Įvertinti tinkavimo šaltyje ypatumus ir pritaikyti tinkavimo technologijas.	12. Tinkavimas žiemą.	1	
2.2.12. Nustatyti tinko defektus, jų atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdus.	13. Tinko defektai.	2	

2.2.13. Remontuoti patalpų ir fasadų tinką.	14. Tinko remontas.	1	7
2.3.1. Suprasti tinkavimo mechanizmų paskirtį.	15. Tinkavimo mechanizmų paskirtis.	1	
2.3.2. Palyginti mechanizmų techninius rodiklius ir parinkti pagal tinko rūšį.	16. Tinkavimo mechanizmai.	1	
2.3.3. Tinkuoti mechanizuotu būdu.	17. Mechanizuotas tinkavimas.	1	14
2.3.4. Atlikti nesudėtingą mechanizmų remontą.	18. Mechanizmų gedimai ir remontas.	1	
	Iš viso	20	140

3. Mokymosi rezultatų vertinimo būdai.

Kontroliniai darbai;

Patikrinamieji praktikos darbai.

4. Reikalingi materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas :

4.1. Kabinetai, laboratorijos, dirbtuvės:

- Apdailininkų kabinetas;
- Tinkavimo dirbtuvės.

4.2. Techninių mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas:

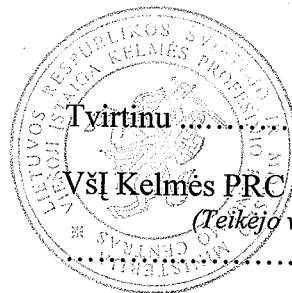
- Grafoprojektorius, grafoskaidrės;
- 16 tinkuotojo darbo vietų;
- Tinkuotojo įrankiai (tinkuotojo mentė, pusbrauktė, trintuvė, gulsčiukas);
- Skiedinio maišyklė.

4.3 Mokymo – mokymosi priemonių sąrašas:

Eil. Nr.	Mokymo ir mokymosi priemonė	Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis	Mokymo ir mokymosi priemonės tipas
1.	Statybos enciklopedija, „Tyrai“, I t., 1999.	enciklopedija	spaudinys
2.	Statybos enciklopedija, „Tyrai“, II t., 2000.	enciklopedija	spaudinys
3.	Statybos enciklopedija. IV t.- „Tyrai“, 2001.*	enciklopedija	spaudinys
4.	R. Predkelis. Įvadas į statybininko profesiją, 0 modulis, Agora, Vilnius, 1997.	mokymo priemonė	spaudinys
5.	A.Šepeliovas. Tinkavimo darbai. „Mintis“1975.*	vadovėlis	spaudinys
6.	Jacinevičius. Statybininko žinynas. Vilnius, 1988.*	žinynas	spaudinys
7.	Statybos inžinieriaus žinynas. Vilnius: Technika, 2004.	žinynas	spaudinys
8.	Knauf mansardų įrengimas. V., 2003.	mokymo priemonė	spaudinys
9.	Knauf dekoratyviosios lubos. V., 2003.	mokymo priemonė	spaudinys
10.	Knauf pertvarų sistemos. V., 2003.	mokymo priemonė	spaudinys
11.	Knauf gaisrinė sauga. V.: Knauf statybų fizika,	mokymo	spaudinys

	2003.	priemonė	
12.	Knauf lubų sistemos. V., 2003.	mokymo priemonė	spaudinys
13.	GUIDE weber broutin. Saint - Gobain Weber GmbH, Koln (SAINT - GOBAIN), 2004. Knauf Bauer für Ausgeschlafene Komplett – systeme „Putze estriche Trockenbau“. Kunzelsau.	mokymo priemonė	spaudinys
14.	R. Predkelis. Pirminis tinkuotojo mokymas. V.: Agora, 1999.	mokymo priemonė	spaudinys
15.	A.Zienius. Gipso kartono plokščių montavimas ir apdaila. V., 2006.	mokymo priemonė	spaudinys
16.	E.Kvietkauskas, K.Leškys, H.Kvietkauskienė. Pastatų restauratoriaus profesinio mokymo programos mokytojo pagalbininkas. II dalis. Kelmė, 2007.*	mokymo priemonė	spaudinys

Programą parengė:.....Edmundas Kvietkauskas.....
 (Vardas, pavardė, parašas)



Tyrintinū

(Parašas)

VšĮ Kelmės PRC direktorius Antanas Levickas
(Teikėjo vadovo vardas, pavardė)

(Data)

DALYKO PROGRAMA

DAŽYMO DARBAI

(Dalyko pavadinimas)

1. Dalyko tikslai:

- 1.1. Įvertinti dažomų paviršių būklę.
- 1.2. Paruošti paviršius dažymui.
- 1.3. Dažyti paviršius įvairiomis dažymo medžiagomis.

2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

Mokymo tikslai	Dalyko turinys (pagrindinių temų pavadinimai)	Valandų skaičius	
		teorijai	praktiniam mokymui
1.1.1. Išnagrinėti statybos darbų rūšis.	1. Dažymo darbų rūšys.	1	
1.1.2. Apibūdinti pastatų tipus, konstrukcinius elementus, schemas ir pagrindinius reikalavimus pastatams.	2. Reikalavimai pastatams.	2	
1.1.3. Apibūdinti statybos medžiagų savybes.	3. Dažymo ir pagalbinių medžiagų parinkimo kriterijai.	3	
1.2.1. Išmanyti palypėjimo įrangos tipus.	4. Darbų saugos instruktažas.		7
1.2.2. Pagal darbų rūšį parinkti darbo įrangą.	5. Dažymo medžiagos ir inventorių.		1
4.1.1. Parinkti gruntus, glaistus, dažymo ir kitas pagalbines medžiagas vidaus ir išorės darbams.	6. Medžiagų parinkimas dažymo darbams.		1
4.1.2. Paruošti dažymo mišinius.	7. Dažų mišinių paruošimas darbui.		2
4.1.3. Parinkti dažytojo įrankius ir jais naudotis.	8. Dažytojo įrankiai.	3	3
4.1.4. Išnagrinėti paviršiaus paruošimo ypatybes, paruošti paviršių dažyti.	9. Įvairių paviršių paruošimas dažymui.	6	63
4.1.5. Suvokti koloristikos pagrindus ir parinkti interjerui bei eksterjerui spalvas, faktūrą, piešinį.	10. Interjero ir eksterjero apipavidalinimas.	3	
4.1.6. Išnagrinėti ir paaiškinti paviršių dažymo vandeniniais ir nevandeniniais	11. Paviršių dažymas vandeniniais mišiniais.	1	

mišniais technologinį procesą.	12. Paviršių dažymas nevandeniniais mišniais.	1	
4.1.7. Dažyti vidaus ir išorės paviršius vandeniniais ir nevandeniniais dažų mišniais.	13. Vidinių paviršių ir fasadų dažymas.		35
4.1.8. Išnagrinėti paviršiaus dekoravimo būdus.	14. Paviršių dekoravimas.	4	14
4.1.9. Įvertinti dažymo žiemą ypatumus ir pritaikyti dažymo technologijas.	15. Dažytojo darbas žiemą.	1	
4.1.10. Nustatyti dažyto paviršiaus defektus, jų atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdus.	16. Dažymo defektai.	4	
4.2.1. Paaiškinti dažymo mechanizmų paskirtį, suvokti jų veikimo principą.	17. Dažymo ir paviršių paruošimo mechanizmai.	6	
4.2.2. Pašalinti nesudėtingus mechanizmų gedimus.	18. Dažymo mechanizmų gedimai.	2	
4.2.3. Dažyti vidaus patalpas ir fasadą mechanizuotai.	19. Paviršių dažymas mechanizmais.	3	14
	Iš viso	40	140

3. Mokymosi rezultatų vertinimo būdai.

Kontroliniai darbai;

Patikrinamieji praktikos darbai.

4. Reikalingi materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas:

4.1. Kabinetai, laboratorijos, dirbtuvės:

- Apdailininkų kabinetas;
- Dažymo dirbtuvės.

4.2. Techninių mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas:

- Grafoprojektorius, grafoskaidrės;
- Dažytojo įrankiai (vėlinėliai, dažymo šepečiai, teptukai, glaistykklės ir kt);
- Rankinis dažų purkštuvai;
- Elektrinis dažų purkštuvai.

4.3 Mokymo – mokymosi priemonių sąrašas:

Eil. Nr.	Mokymo ir mokymosi priemonė	Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis	Mokymo ir mokymosi priemonės tipas
1.	Statybos enciklopedija, „Tyrai“, I t., 1999.	enciklopedija	spaudinys
2.	Statybos enciklopedija, „Tyrai“, II t., 2000.	enciklopedija	spaudinys
3.	Statybos enciklopedija. IV t.- „Tyrai“, 2001.*	enciklopedija	spaudinys
4.	R. Predkelis. Įvadas į statybininko profesiją, 0 modulis, Agora, Vilnius, 1997.	mokymo priemonė	spaudinys
5.	A.Šepeliovas. Tinkavimo darbai. „Mintis“1975.*	vadovėlis	spaudinys
6.	Jacinevičius. Statybininko žinynas. – Vilnius, 1988.*	žinynas	spaudinys
7.	S. Ratsa. Dažymas, lakavimas ir tapetavimas.-	mokymo	spaudinys

	„Tyrai“, 1998.	priemonė	
8.	Dažymas patalpose.- Vivacolor mokykla,1998.	mokymo priemonė	spaudinys
9.	V. Butavičienė. Paviršių paruošimas dažymui. I modulis. - „Agora“, Vilnius, 2000.*	mokymo priemonė	spaudinys
10.	E. Belousovas. Statybinio dažymo technologija. - V. „Mokslas“, 1983.*	vadovėlis	spaudinys
11.	Statybos inžinieriaus žinynas. Vilnius: Technika, 2004.	žinynas	spaudinys
12.	A.Zienius. Gipso kartono plokščių montavimas ir apdaila. V., 2006.	mokymo priemonė	spaudinys
13.	E.Kvietkauskas, K.Leškys, H.Kvietkauskienė. Pastatų restauratoriaus profesinio mokymo programos mokytojo pagalbininkas. II dalis. Kelmė, 2007.*	mokymo priemonė	spaudinys

Programą parengė:.....Herma Kvietkauskienė.....
(Vardas, pavardė, parašas)



Tvirtinu

(Parašas)

VšĮ Kelmės PRC direktorius Antanas Levickas

(Teikėjo vadovo vardas, pavardė)

(Data)

DALYKO PROGRAMA

APDAILOS PLYTELĖMIS DARBAI

(Dalyko pavadinimas)

1. Dalyko tikslai:

- 1.1. Klijuoti plyteles ant vertikalų paviršių.
- 1.2. Klijuoti plyteles ant horizontalų paviršių.
- 1.3. Remontuoti paviršius, šalinti defektus.

2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

Mokymo tikslai	Dalyko turinys (pagrindinių temų pavadinimas)	Valandų skaičius	
		teorijai	praktiniam mokymui
3.1.2. Paaiškinti: apdailos plytelėmis paskirtį.	1. Apdailos plytelių darbų rūšys.	1	
	2. Saugaus darbo instruktažas.		7
3.2.2. Išmanyti sienų dangos konstrukciją, dangos elementus.	3. Sienų dangos konstrukcija, dangos elementai.	1	
3.2.1. Parinkti vertikalų paviršių apdailai plytelių klijavimo ir siūlių užpildymo, plytelių dangos priežiūros medžiagas pagal paskirtį ir jas paruošti.	4. Plytelių klijavimo medžiagų paruošimas.		7
3.1.1. Parinkti horizontalų paviršių apdailai plytelių klijavimo ir siūlių užpildymo, plytelių dangos priežiūros medžiagas pagal paskirtį ir jas paruošti.	5. Plytelių kiekio apskaičiavimas.	3	
	6. Plytelių siūlių užpildymas.	1	
	7. Plytelių priežiūra.	1	
3.2.3. Parinkti įrankius bei įrangą ir naudotis jais.	8. Įrankiai plytelių klijavimui.	1	
3.1.5. Pasirinkti įrankius bei įrangą ir naudotis jais.	9. Įranga plytelių klijavimui.	1	
3.2.4. Patikrinti ir paruošti vertikalios paviršius.	10. Paviršių paruošimas ir patikrinimas.	1	
3.2.5. Išnagrinėti plytelių klojimo technologijas ant vertikalų paviršių.	11. Vertikalų paviršių klojimo plytelėmis technologija.	1	
3.2.6. Kloti plyteles ant vertikalų paviršių.	12. Plytelių klojimas ant vertikalų paviršių.		70

3.2.7.Nustatyti vertikalių paviršių plytelių dangos defektus, jų atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdus.	13. Vertikalių paviršių plytelių klojimo defektai.	1	
3.2.8.Remontuoti plytelėmis aptaisytą vertikalių paviršių.	14. Remonto darbai ant vertikalių paviršių.	1	7
3.1.3. Išmanyti grindų dangos konstrukciją, dangos elementus.	15. Plytelių klojimo pagrindai, dangos.	1	
1.5.2.Betonuoti pagrindą.	16. Pagrindų paruošimas.	1	7
3.1.4. Suplanuoti grindų dangą ir nubrėžti klojimo planą.	17. Grindų dangos planavimas.	2	7
3.1.6. Patikrinti ir paruošti horizontalius paviršius.	18. Horizontalių paviršių paruošimas.	3	
3.1.7. Išnagrinėti plytelių klojimo ant horizontalių paviršių technologijas.	19. Horizontalių paviršių klojimo plytelėmis technologija.	4	
3.1.8. Kloti plyteles ant horizontalių paviršių.	20. Plytelių klojimas ant horizontalių paviršių.		56
3.1.9. Nustatyti horizontalių paviršių plytelių dangos defektus, jų atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdus.	21. Horizontalių paviršių plytelių klojimo defektai.	3	
3.1.10.Remontuoti plytelėmis aptaisytą horizontalių paviršių.	22. Remonto darbai ant horizontalių paviršių.		7
	Iš viso	27	168

3. Mokymosi rezultatų vertinimo būdai.

Kontroliniai darbai;

Patikrinamieji praktikos darbai.

4. Reikalingi materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas:

4.1. Kabinetai, laboratorijos, dirbtuvės:

- Apdailininkų kabinetas;
- Plytelių klojimo dirbtuvės.

4.2. Techninių mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas:

- Grafoprojektorius, grafoskaidrės;
- Plytelių klojimo įrankiai;
- Plytelių pjaustiklis;
- Betono maišyklė;
- Plytelių klijavimo skiedinio maišiklis.

4.3 Mokymo – mokymosi priemonių sąrašas:

Eil. Nr.	Mokymo ir mokymosi priemonė	Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis	Mokymo ir mokymosi priemonės tipas
1.	Statybos enciklopedija, „Tyrai“, I t., 1999.	enciklopedija	spaudinys
2.	Statybos enciklopedija, „Tyrai“, II t., 2000.	enciklopedija	spaudinys
3.	Statybos enciklopedija. IV t.- „Tyrai“, 2001.*	enciklopedija	spaudinys
4.	Erikas H.Heimanas. Plytelių ir plokščių klojimas. Kaunas, 1998*	mokymo priemonė	spaudinys

5.	Jacinevičius. Statybininko žinynas. – Vilnius, 1988.*	žinynas	spaudinys
6.	Statybos inžinieriaus žinynas. Vilnius: Technika, 2004.	žinynas	spaudinys

Programą parengė:.....Herma Kvietkauskienė.....
(Vardas, pavardė, parašas)



Tvirtinu

(Parašas)

VŠĮ Kelmės PRC direktorius Antanas Levickas
(Teikėjo vadovo vardas, pavardė)

(Data)

DALYKO PROGRAMA

APMUŠALŲ KLIJAVIMO DARBAI

(Dalyko pavadinimas)

1. Dalyko tikslai:

- 1.1. Paruošti paviršius apmušalų klijavimui.
- 1.2. Įvertinti paviršių būklę ir tinkamai parinkti apmušalus.
- 1.3. Klijuoti įvairiais apmušalais.

2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

Mokymo tikslai	Dalyko turinys (pagrindinių temų pavadinimas)	Valandų skaičius	
		teorijai	praktiniam mokymui
1.1.3. Apibūdinti statybos medžiagų savybes.	1. Apmušalų klijavimo darbai.	1	
	2. Saugaus darbo instruktažas.		7
4.3.1. Parinkti įrankius ir įrangą apmušalams klijuoti.	3. Įrankiai apmušalų klijavimui.	3	
4.3.2. Patikrinti, paruošti ir nužymėti paviršius.	4. Paviršių paruošimas apmušalų klijavimui.	6	77
4.3.3. Išnagrinėti ir paaiškinti apmušalų klijavimo technologinį procesą.	5. Apmušalų kiekio apskaičiavimas.	6	
	6. Apmušalų simbolių reikšmės.	3	
	7. Apmušalų klijavimo seka.	5	
4.3.4. Apklijuoti sienas ir lubas apmušalais ir plėvelėmis.	8. Paviršių klijavimas.		42
	9. Apmušalų dažymas.	4	
1.1.4. Parinkti statybos medžiagas pagal paskirtį.	10. Apmušalų parinkimas interjerui.	8	
4.3.5. Nustatyti paviršiaus, apklijuoto apmušalais, defektus, jų atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdus.	11. Apmušalų klijavimo defektai.	3	14
Iš viso		39	140

3. Mokymosi rezultatų vertinimo būdai.

Kontroliniai darbai;
Patikrinamieji praktikos darbai.

4. Reikalingi materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas:

4.1. Kabinetai, laboratorijos, dirbtuvės:

- Apdailininkų kabinetas;

4.2. Techninių mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas:

- Grafoprojektorius, grafoskaidrės;
- Apmušalų klijavimo įrankiai.

4.3 Mokymo – mokymosi priemonių sąrašas:

Eil. Nr.	Mokymo ir mokymosi priemonė	Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis	Mokymo ir mokymosi priemonės tipas
1.	Statybos enciklopedija, „Tyrai“, I t., 1999.	enciklopedija	spaudinys
2.	Statybos enciklopedija, „Tyrai“, II t., 2000.	enciklopedija	spaudinys
3.	Statybos enciklopedija. IV t.- „Tyrai“, 2001.*	enciklopedija	spaudinys
4.	R. Predkelis. Įvadas į statybininko profesiją, 0 modulis, Agora, Vilnius, 1997.	mokymo priemonė	spaudinys
5.	Statybos inžinieriaus žinynas. Vilnius: Technika, 2004.	žinynas	spaudinys
6.	S. Ratsa. Dažymas, lakavimas ir tapetavimas.- „Tyrai“, 1998.	mokymo priemonė	spaudinys
7.	V. Butavičienė. Paviršių paruošimas dažymui. I modulis. - „Agora“, Vilnius, 2000.*	mokymo priemonė	spaudinys
8.	E. Belousovas. Statybinio dažymo technologija. - V. „Mokslas“, 1983.*	vadovėlis	spaudinys
9.	Jacinevičius. Statybininko žinynas. – Vilnius, 1988.*	žinynas	spaudinys
10.	Dažymas patalpose.- Vivacolor mokykla, 1998.	mokymo priemonė	spaudinys
11.	A. Zienius. Gipso kartono plokščių montavimas ir apdaila. V., 2006.	mokymo priemonė	spaudinys
12.	V. Butavičienė. Tapetavimo darbai. V., 2007.	mokymo priemonė	spaudinys
13.	E. Kvietkauskas, K. Leškys, H. Kvietkauskienė. Pastatų restauratoriaus profesinio mokymo programos mokytojo pagalbininkas. II dalis. Kelmė, 2007.*	mokymo priemonė	spaudinys

Programą parengė:.....Herma Kvietkauskienė.....
(Vardas, pavardė, parašas)



Tvirtinu

(Parašas)

VšĮ Kelmės PRC direktorius Antanas Levickas
(Teikėjo vadovo vardas, pavardė)

.....
(Data)

DALYKO PROGRAMA

SAUSOS STATYBOS DARBAI

(Dalyko pavadinimas)

1. Dalyko tikslai:

- 1.1. Paaikškinti gipskartonio plokščių montavimo technologiją.
- 1.2. Montuoti gipskartonio plokštes.
- 1.3. Paaikškinti apdailos plokščių ir tiesinių apdailos elementų montavimo technologinį procesą.
- 1.4. Montuoti apdailos plokštes ir tiesinius elementus.

2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

Mokymo tikslai	Dalyko turinys (pagrindinių temų pavadinimas)	Valandų skaičius	
		teorijai	praktiniam mokymui
5.1.1. Parinkti gipskartonio plokščių tvirtinimo įrankius ir naudoti jais.	1. Gipskartonio plokščių tvirtinimo įrankiai.	2	
5.1.2. Išnagrinėti gipskartonio plokščių tvirtinimo technologinį procesą.	2. Gipskartonio plokščių montavimo būdai.	6	
2.1.4. Įrengti metalinį karkasą termoizoliacijai montuoti.	3. Saugaus darbo instruktažas.		7
5.1.3. Tvirtinti gipskartonio plokštes prie lygių paviršių.	4. Gipskartonio plokščių montavimas.	14	7
5.1.4. Nustatyti gipskartonio plokščių konstrukcijų galimus defektus, jų atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdus.	5. Gipskartonio plokščių konstrukcijų galimi defektai, jų pašalinimo būdai.	2	
5.2.1. Parinkti tvirtinimo medžiagas pagal apdailos plokščių ir tiesinių elementų rūšį.	6. Tvirtinimo medžiagų parinkimas.	2	7
5.2.2. Apibūdinti apdailos plokščių ir tiesinių apdailos elementų montavimo technologinį procesą.	7. Apdailos plokščių montavimo technologinis procesas.	4	
5.2.3. Montuoti apdailos plokštes ir tiesinius elementus.	8. Apdailos plokščių ir tiesinių elementų montavimas.	5	14
5.2.4. Nustatyti aptaisyto paviršiaus apdailos plokštėmis ir tiesiniais elementais galimus defektus, jų	9. Apdailos plokštėmis aptaisyto paviršiaus defektai ir jų pašalinimo būdai.	3	

atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdus.			
	Iš viso	38	35

3. Mokymosi rezultatų vertinimo būdai.

Kontroliniai darbai;

Patikrinamieji praktikos darbai.

4. Reikalingi materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas:

4.1. Kabinetai, laboratorijos, dirbtuvės:

- Statybos darbų kabinetas.

4.2. Techninių mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas:

- Grafoprojektorius, grafoskaidrės;
- Plokščių montavimo įrankiai.

4.3 Mokymo – mokymosi priemonių sąrašas:

Eil. Nr.	Mokymo ir mokymosi priemonė	Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis	Mokymo ir mokymosi priemonės tipas
1.	Statybos enciklopedija, „Tyrai“, I t., 1999.	enciklopedija	spaudinys
2.	Statybos enciklopedija, „Tyrai“, II t., 2000.	enciklopedija	spaudinys
3.	Statybos enciklopedija. IV t.- „Tyrai“, 2001.*	enciklopedija	spaudinys
4.	Rimantas Predkelis. Įvadas į statybininko profesiją, 0 modulis, Agora, Vilnius, 1997.	mokymo priemonė	spaudinys
5.	E.Heimanas. Plytelių ir plokščių klojimas. „Tyrai“, 1998.*	mokymo priemonė	spaudinys
6.	„KNAUF“ sausa statyba, 2003.	bukletai	spaudinys
7.	Statybos inžinieriaus žinynas. Vilnius: Technika, 2004.	žinynas	spaudinys
8.	A. Zienius. Gipso kartono plokščių montavimas ir apdaila. V., 2006.	mokymo priemonė	spaudinys
9.	E.Kvietkauskas, K.Leškys, H.Kvietkauskienė. Pastatų restauratoriaus profesinio mokymo programos mokytojo pagalbininkas. II dalis. Kelmė, 2007.*	mokymo priemonė	spaudinys

Programą parengė:.....Herma Kvietkauskienė.....
(Vardas, pavardė, parašas)



Tvirtinu

(Parašas)

VŠĮ Kelmės PRC direktorius Antanas Levickas
(Teikėjo vadovo vardas, pavardė)

.....
(Data)

DALYKO PROGRAMA

PASTATŲ APŠILTINIMO DARBAI

(Dalyko pavadinimas)

1. Dalyko tikslai:

- 1.1. Papasakoti smulkiai apie įvairių pastatų konstrukcijų apšiltinimą.
- 1.2. Padaryti karkasus termoizoliacijai montuoti.
- 1.3. Šiltinti pastatus iš vidaus.

2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

Mokymo tikslai	Dalyko programa (pagrindinių temų pavadinimai)	Valandų skaičius	
		teorijai	praktiniam mokymui
1.2.1. Išmanyti palypėjimo įrangą.	1. Saugaus darbo instruktažas.		7
1.2.3. Sumontuoti palypėjimo sistemą.	2. Lypėjimo įrangos montavimas.		7
2.1.1. Parinkti termoizoliacinių plokščių tvirtinimo įrankius ir jais naudotis.	3. Apšiltinimo darbams naudojami įrankiai.	2	
1.2.2. Pagal darbų rūšį pasirinkti darbo įrangą.	4. Apšiltinimo darbams naudojama įranga.	1	
2.1.3. Įrengti medinį karkasą termoizoliacijai montuoti.	5. Medinio karkaso įrengimas termoizoliacijai montuoti.	4	7
2.1.4. Įrengti metalinį karkasą termoizoliacijai montuoti.	6. Metalinio karkaso įrengimas termoizoliacijai montuoti.	8	7
2.1.2. Išnagrinėti ir paaiškinti apšiltinimo plokštėmis technologinį procesą.	7. Vidaus paviršių apšiltinimas termoizoliacinėmis plokštėmis.	10	7
2.1.5. Apšiltinti pastato vidaus ir išorės paviršius termoizoliacinėmis plokštėmis.	8. Išorinių paviršių apšiltinimas termoizoliacinėmis plokštėmis.	8	
	9. Apšiltinto paviršiaus apdaila.	6	
Iš viso		39	35

3. Mokymosi rezultatų vertinimo būdai.

Kontroliniai darbai;
Patikrinamieji praktikos darbai.

4. Reikalingi materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas:

4.1. Kabinetai, laboratorijos, dirbtuvės:

- Technologijų kabinetas.

4.2. Techninių mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas:

- Grafoprojektorius, grafoskaidrės;
- Plakatai;
- Pastatų maketai, projektai.

4.3 Mokymo – mokymosi priemonių sąrašas:

Eil. Nr.	Mokymo ir mokymosi priemonė	Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis	Mokymo ir mokymosi priemonės tipas
1.	Statybos enciklopedija, „Tyrai“, I t., 1999.	enciklopedija	spaudinys
2.	Statybos enciklopedija, „Tyrai“, II t., 2000.	enciklopedija	spaudinys
3.	Statybos enciklopedija. IV t. „Tyrai“, 2001.*	enciklopedija	spaudinys
4.	Jacinevičius Statybininko žinynas. Vilnius, 1988.*	žinynas	spaudinys
5.	R. Predkelis Įvadas į statybininko profesiją, 1 modulis, Agora, Vilnius, 1997.*	mokymo priemonė	spaudinys
6.	Pastatų konstrukcijų izoliavimas DASFA. Vilnius, 2004.	mokymo priemonė	spaudinys
7.	Statau šiltą namą, 2005.	mokymo priemonė	elektroninis spaudinys
8.	A.Jurevičius, T.Kanapė ir kt. Pastatų šiltinimas. Vilnius, 2001.	mokymo priemonė	spaudinys
9.	Statybos inžinieriaus žinynas. Vilnius: Technika, 2004.	žinynas	spaudinys
10.	I.Navickienė, A.Vinčienė, H.Kvietkauskienė, D.Griškevičienė. Pastatų restauratoriaus profesinio mokymo programos mokytojo pagalbininkas. III dalis. Kelmė, 2007.*	mokymo priemonė	spaudinys

Programą parengė:.....Herma Kvietkauskienė.....
(Vardas, pavardė, parašas)



Tvirtinu

(Parašas)

VŠĮ Kelmės PRC direktorius Antanas Levickas
(Teikėjo vadovo vardas, pavardė)

(Data)

DALYKO PROGRAMA

PASTATŲ RENOVACIJA

(Dalyko pavadinimas)

1. Dalyko tikslai:

- 1.1. Renovuoti sena tinką.
- 1.2. Perdažyti anksčiau dažytus paviršius.
- 1.3. Tapetuoti senus paviršius.
- 1.4. Klijuoti plyteles ant senų paviršių.

2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

Mokymo tikslai	Dalyko programa (pagrindinių temų pavadinimai)	Valandų skaičius	
		teorijai	praktiniam mokymui
1.7.2.Mokėti saugaus darbo taisykles.	1. Darbų saugos instruktažas.		5
1.6.7.Skaityti darbo brėžinius.	2. Statybinių brėžinių skaitymas.		2
2.2..8.Tinkuoti pastato sienas, lubas, stulpus, angokraščius pagerintu tinku.	3. Sienų tinkavimas.		7
2.2.9.Suformuoti kertes, briaunas, nuožambius.	4. Kerčių tinkavimas.		7
2.2.10.Tinkuoti vidaus patalpų paviršius ir fasadą dekoratyviais skiediniais ir padaryti faktūrą.	5. Tinkavimas dekoratyviuoju tinku.		7
2.2.13.Remontuoti patalpų ir fasadų tinką.	6. Trinkelės remontas.		7
3.1.8.Kloti plyteles ant horizontalių paviršių.	7. Plytelių klojimo darbai ant horizontalių paviršių.		7
3.1.9.Nustatyti horizontalių paviršių plytelių dangos defektus, jų atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdus.	8. Defektų šalinimas nuo horizontalių paviršių.		7
3.2.6.Kloti plyteles ant vertikalų paviršių.	9. Plytelių klojimo darbai ant vertikalų paviršių.		14

3.2.7.Nustatyti vertikalių paviršių plytelių dangos defektus, jų atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdus.	10. Defektų šalinimas nuo vertikalių paviršių.		7
4.1.7.Dažyti vidaus ir išorės paviršius vandeniniais ir nevandeniniais dažų mišiniais.	11. Dažymo darbai.		63
4.1.10.Nustatyti dažyto paviršiaus defektus, jų atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdus.	12. Dažymo defektų šalinimas.		7
4.3.4.Apklijuoti sienas ir lubas apmušalais ir plėvelėmis.	13. Apmušalų klijavimo darbai.		35
4.3.5.Nustatyti paviršiaus, apklijuoto apmušalais, defektus, jų atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdus.	14. Apmušalų klijavimo defektų šalinimas.		14
	Iš viso		189

3. Mokymosi rezultatų vertinimo būdai.

Kontroliniai darbai;

Patikrinamieji praktikos darbai.

4. Reikalingi materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas:

4.1. Kabinetai, laboratorijos, dirbtuvės:

- Technologijų kabinetas.

4.2. Techninių mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas:

- Grafoprojektorius, grafoskaidrės;
- Plakatai;
- Pastatų maketai, projektai.

4.3 Mokymo – mokymosi priemonių sąrašas:

Eil. Nr.	Mokymo ir mokymosi priemonė	Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis	Mokymo ir mokymosi priemonės tipas
1.	Statybos enciklopedija, „Tyrai“, I t., 1999.	enciklopedija	spaudinys
2.	Statybos enciklopedija, „Tyrai“, II t., 2000.	enciklopedija	spaudinys
3.	Statybos enciklopedija. IV t. „Tyrai“, 2001.*	enciklopedija	spaudinys
4.	Jacinevičius Statybininko žinynas. Vilnius, 1988.*	žinynas	spaudinys
5.	R. Predkelis Įvadas į statybininko profesiją, 1 modulis, Agora, Vilnius, 1997.*	mokymo priemonė	spaudinys
6.	Statybos inžinieriaus žinynas. Vilnius: Technika, 2004.	žinynas	spaudinys
7.	S.Jakšienė, A.Petraitis, H.Kvietkauskienė. Pastatų restauratoriaus profesinio mokymo programos mokytojo pagalbininkas. I dalis. Kelmė, 2007.*	mokymo priemonė	spaudinys
8.	E.Kvietkauskas, K.Leškys, H.Kvietkauskienė.	mokymo	spaudinys

	Pastatų restauratoriaus profesinio mokymo programos mokytojo pagalbininkas. II dalis. Kelmė, 2007.*	priemonė	
9.	I.Navickienė, A.Vinčienė, H.Kvietkauskienė, D.Griškevičienė. Pastatų restauratoriaus profesinio mokymo programos mokytojo pagalbininkas. III dalis. Kelmė, 2007.*	mokymo priemonė	spaudinys

Programą parengė:.....Herma Kvietkauskienė..........
(Vardas, pavardė, parašas)



Tvirtinu

(Parašas)

VSI Kelmės PRC direktorius Antanas Levickas
(Teikėjo vadovo vardas, pavardė)

(Data)

DALYKO PROGRAMA

STATYBINĖS MEDŽIAGOS

(Dalyko pavadinimas)

1. Dalyko tikslai:

- 1.1. Išvardinti statybines medžiagas, naudojamas apdailininko darbuose
- 1.2. Paaiškinti statybinių medžiagų, naudojamų apdailininko darbuose, savybes.
- 1.3. Parinkti tinkamas statybines medžiagas.

2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

Mokymo tikslai	Dalyko turinys (pagrindinių temų pavadinimas)	Valandų skaičius	
		teorijai	praktiniam mokymui
1.1.1. Išnagrinėti statybos darbų rūšis.	1. Statybinių medžiagų klasifikacija.	2	
1.1.3. Apibūdinti statybinių medžiagų savybes.	2. Pagrindinės statybinių medžiagų savybės.	5	
1.1.4. Parinkti statybines medžiagas pagal paskirtį.	3. Statybinių skiedinių klasifikacija.	1	
2.2.1. Paruošti skiedinius iš atskirų komponentų ir sausųjų mišinių.	4. Skiedinių sudedamosios dalys.	7	
	5. Mūro medžiagos ir skiediniai.	6	
	6. Tinko skiediniai.	6	
	7. Sausas tinkas.	6	
3.1.1. Parinkti horizontalių paviršių apdailai plytelių klijavimo ir siūlių užpildymo, plytelių dangos priežiūros medžiagas pagal paskirtį ir jas paruošti.	8. Betonavimo medžiagos ir skiediniai.	3	
	9. Plytelės ir kitos paviršiaus dangos.	6	
3.2.1. Parinkti vertikalinių paviršių apdailai plytelių klijavimo ir siūlių užpildymo plytelių dangos priežiūros medžiagas pagal paskirtį ir jas paruošti.	10. Klijai.	4	
	11. Siūlių užpildymo medžiagos.	5	
	12. Apdailos paviršių priežiūros medžiagos.	1	
4.1.1. Parinkti gruntus, glaistus, dažymo ir kitas pagalbines medžiagas vidaus ir išorės darbams.	13. Paviršių paruošimo apdailai medžiagos.	3	
	14. Apmušalai.	2	
	15. Medienos ruošiniai ir pjauštiniai.	5	
	16. Medienos savybės.	2	

4.1.2.Paruošti dažymo mišinius.	17. Dažymo medžiagos.	8	
5.2.1.Parinkti tvirtinimo medžiagas pagal apdailos plokščių ir tiesinių elementų rūšį.	18. Tvirtinimo medžiagos.	4	
	19. Hidroizoliacinės medžiagos.	8	
	20. Termoizoliacinės medžiagos.	8	
	21. Sandarinimo medžiagos.	4	
	22. Stiklo gaminiai.	1	
1.1.5.Sandėliuoti naudojamas statybos medžiagas ir gaminius statybos aikštelėje.	23. Medžiagų sandėliavimas.	3	
	Iš viso	100	

3. Mokymosi rezultatų vertinimo būdai.

Kontroliniai darbai

4. Reikalingi materialiniai ištekliai ir trumpas jų apibūdinimas:

4.1. Kabinetai, laboratorijos, dirbtuvės:

- Apdailininkų kabinetas.

4.2. Techninių mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas:

- Grafoprojektorius, grafoskaidrės;
- Kompiuteris;
- Plakatai;
- Statybinių medžiagų ir gaminių pavyzdžiai.

4.3 Mokymo – mokymosi priemonių sąrašas:

Eil. Nr.	Mokymo ir mokymosi priemonė	Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis	Mokymo ir mokymosi priemonės tipas
1.	Statybos enciklopedija, „Tyrai“, I t., 1999.	enciklopedija	spaudinys
2.	Statybos enciklopedija, „Tyrai“, II t., 2000.	enciklopedija	spaudinys
3.	Rimantas Predkelis. Įvadas į statybininko profesiją, 0 modulis, Agora, Vilnius, 1997.	mokymo priemonė	spaudinys
4.	A. Aleksandroviskis. Medžiagotyra dažytojams. V., „Mokslas“, 1976.*	vadovėlis	spaudinys
5.	V. Butavičienė. Paviršių dažymo darbai.2, 3 modulis,, Agora“, Vilnius, 1997.*	mokymo priemonė	spaudinys
6.	Č.Jakimavičius. Medienotyra. Kaunas, 2002.	vadovėlis	spaudinys
7.	A.Morkevičius. Medienos medžiagos. Vilnius, 2001	mokymo priemonė	spaudinys
8.	Statybos inžinieriaus žinynas. Vilnius: Technika, 2004.	žinynas	spaudinys
9.	S.Jakšienė, A.Petrakis, H.Kvietkauskienė. Pastatų restauratoriaus profesinio mokymo programos mokytojo pagalbininkas. I dalis. Kelmė, 2007.*	mokymo priemonė	spaudinys
10.	E.Kvietkauskas, K.Leškys, H.Kvietkauskienė. Pastatų restauratoriaus profesinio mokymo programos mokytojo pagalbininkas. II dalis. Kelmė, 2007.*	mokymo priemonė	spaudinys
11.	I.Navickienė, A.Vinčienė, H.Kvietkauskienė,	mokymo	spaudinys

	D.Griškevičienė. Pastatų restauratoriaus profesinio mokymo programos mokytojo pagalbininkas. III dalis. Kelmė, 2007.*	priemonė	
--	---	----------	--

Programą parengė:.....Herma Kvietkauskienė..........
(Vardas, pavardė, parašas)



Tvirtinu

(Parašas)

VŠĮ Kelmės PRC direktorius Antanas Levickas
(Teikėjo vadovo vardas, pavardė)

(Data)

DALYKO PROGRAMA

KĖLIMO ĮRENGIMAI IR AUKŠTALIPIO DARBAI

(Dalyko pavadinimas)

1. Dalyko tikslai:

- 1.1. Pritaikyti palypėjimo įrangą.
- 1.2. Žinoti saugaus darbo aukštyje reikalavimus.
- 1.3. Montuoti palypėjimo įrangą.

2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

Mokymo tikslai	Dalyko turinys (pagrindinių temų pavadinimas)	Valandų skaičius	
		teorijai	praktiniam mokymui
1.7.4. Žinoti saugaus darbo aukštyje reikalavimus ir jais vadovautis.	1. Saugaus darbo instruktažas.	4	
1.2.1. Išmanyti palypėjimo įrangos tipus.	2. Palypėjimo įrangą.	8	
1.2.2. Pagal darbų rūšį pasirinkti darbo įrangą.	3. Aukštaliptio įrangą.	8	
1.2.3. Sumontuoti palypėjimo įrangą.	4. Palypėjimo įrangos montavimas.		20
	Iš viso	20	20

3. Mokymosi rezultatų vertinimo būdai.

Savarankiški darbai.

4. Reikalingi materialiniai ištekliai ir trumpas jų apibūdinimas:

4.1. Kabinetai, laboratorijos, dirbtuvės:

- Apdailininkų kabinetas

4.2. Techninių mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas:

- Grafoprojektorius, grafoskaidrės;
- Kompiuteris;
- Plakatai;
- Statybinių medžiagų ir gaminių pavyzdžiai.

4.3 Mokymo – mokymosi priemonių sąrašas:

Eil.	Mokymo ir mokymosi priemonė	Mokymo ir	Mokymo ir
------	-----------------------------	-----------	-----------

Nr.		mokymosi priemonės rūšis	mokymosi priemonės tipas
1.	Statybos enciklopedija, „Tyrai“, I t., 1999.	enciklopedija	spaudinys
2.	Statybos enciklopedija, „Tyrai“, II t., 2000.	enciklopedija	spaudinys
3.	Statybos enciklopedija. IV t. „Tyrai“, 2001.*	enciklopedija	spaudinys
4.	Jacinevičius Statybininko žinynas. Vilnius, 1988.*	žinynas	spaudinys
5.	Statybos inžinieriaus žinynas. Vilnius: Technika, 2004.	žinynas	spaudinys
6.	E.Kvietkauskas, K.Leškys, H.Kvietkauskienė. Pastatų restauratoriaus profesinio mokymo programos mokytojo pagalbinių. II dalis. Kelmė, 2007.*	mokymo priemonė	spaudinys

Programą parengė:.....Herma Kvietkauskienė.....
(Vardas, pavardė, parašas)



Tvirtinu

(Parašas)

VŠĮ Kelmės PRC direktorius Antanas Levickas
(Teikėjo vadovo vardas, pavardė)

(Data)

DALYKO PROGRAMA

BRAIŽYBA

(Dalyko pavadinimas)

1. Dalyko tikslai:

- 1.1. Braižyti nesudėtingas detales ir pastatų brėžinius.
- 1.2. Atlikti eskizus.
- 1.3. Skaityti darbo brėžinius.

2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

Mokymo tikslai	Dalyko turinys (pagrindinių temų pavadinimas)	Valandų skaičius	
		teorijai	praktiniam mokymui
1.6.1. Žinoti brėžinių standartus, jais naudotis.	1. Įvadas į braižybos mokslą.	2	
	2. Brėžinių apipavidalinimas, standartai.	14	
1.6.2. Naudotis braižymo įrankiais ir priemonėmis.	3. Geometrinės braižybos pagrindai.	16	
1.6.3. Sudaryti erdvinį atvaizdą iš daikto epiūros ir atvirkščiai.	4. Braižomosios geometrijos pagrindai.	10	
1.6.5. Išmokyti pastato elementų ir įrangos žymėjimo brėžiniuose sutartinius ženklus.	5. Pjūviai ir kirtimai.	6	
	6. Pastato elementų žymėjimas.	2	
	7. Įrangos žymėjimas.	2	
1.6.4. Išmanyti statybinės braižybos ypatumus.	8. Bendros žinios apie statybinius brėžinius.	10	
1.1.2. Apibūdinti pastatų tipus, konstrukcinius elementus, schemas ir pagrindinius reikalavimus pastatams.	9. Pastatų tipai ir elementai.	2	
4.1.5. Suvokti koloristikos pagrindus ir parinkti interjerui bei eksterjerui spalvas, faktūrą, piešinį.	10. Koloristikos pagrindai.	10	
	11. Apdailos darbų brėžiniai.	16	
1.6.6. Techniškai atlikti pastato atvaizdų ir konstrukcijų eskizus.	12. Mūro darbų brėžiniai.	8	
	13. Medinių k-jų brėžiniai.	16	

1.6.7. Skaityti darbo brėžinius.	14. Darbo brėžinių skaitymo taisyklės.	2	
	15. Darbo brėžinių skaitymas.	4	
	Iš viso	120	

3. Mokymosi rezultatų vertinimo būdai.

Savarankiški darbai

4. Reikalingi materialiniai ištekliai ir trumpas jų apibūdinimas:

4.1. Kabinetai, laboratorijos, dirbtuvės:

- Braižybos kabinetas su braižymo stalais ir braižybos įrankiais.

4.2. Techninių mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas:

- Grafoprojektorius, grafoskaidrės;
- Plakatai;
- Maketai, modeliai, šablonai, detalės.
- Darbo brėžiniai.

4.3 Mokymo – mokymosi priemonių sąrašas:

Eil. Nr.	Mokymo ir mokymosi priemonė	Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis	Mokymo ir mokymosi priemonės tipas
1.	A. Baltrimas. Inžinerinė grafika. V., 1995.*	žinynas	spaudinys
2.	J. Jašinskas ir M. Zumeris. Braižyba II d. V., 1995.*	vadovėlis	spaudinys
3.	A. Baltrimas. Inžinerinės grafikos uždavinynas. Id., II d., V., 1995.	uždavinynas	spaudinys
4.	J. Minkutė, V. Čepulienė. Braižybos uždavinynas, I. II d. V., 1995.	uždavinynas	spaudinys
5.	I. Burneikienė. Braižyba. K., 2001*	vadovėlis	spaudinys
6.	S. Jakšienė, A. Petraitis, H. Kvietkauskienė. Pastatų restauratoriaus profesinio mokymo programos mokytojo pagalbininkas. I dalis. Kelmė, 2007.*	mokymo priemonė	spaudinys

Programą parengė:.....Herma Kvietkauskienė.....
(Vardas, pavardė, parašas)



Tvirtinu

(Parašas)

VšĮ Kelmės PRC direktorius Antanas Levickas
(Teikėjo vadovo vardas, pavardė)

(Data)

GAMYBINĖS PRAKTIKOS PROGRAMA

1. Gamybinės praktikos tikslai:

- 1.1. Įtvirtinti statybos apdailos darbų teorines žinias.
- 1.2. Įtvirtinti statybos apdailos darbų praktinius įgūdžius.
- 1.3. Įvertinti savo gebėjimus ir pasiruošimą statybininko profesijai.

2. Mokymo tikslai, praktikos turinys, valandų skaičius:

Mokymo tikslai	Praktikos turinys (pagrindinių temų pavadinimai)	Valandų skaičius
1.7.5. Suteikti pirmąją medicininę pagalbą.	1. Darbų saugos instruktažas.	4
1.1.4. Parinkti statybos medžiagas pagal paskirtį.	2. Statybinių medžiagų parinkimas.	4
1.1.5. Sandėliuoti naudojamas statybines medžiagas ir gaminius statybos aikštelėje.	3. Medžiagų sandėliavimas.	4
1.2.3. Sumontuoti palypėjimo įrangą.	4. Palypėjimo įrangos montavimas.	4
1.3.3. Mūryti pusės (1/2) plytos storio pertvaras.	5. Mūrijimas pusės plytos storio pertvara.	16
1.3.4. Mūryti pertvaras iš blokelių.	6. Mūrijimas iš blokelių.	8
1.3.1. Išmanyti mūro rūšis, elementus bei mūrijimo taisykles.	7. Įvairių elementų mūrijimas.	16
1.3.2. Apibūdinti ir pritaikyti mūro rišimo sistemas.	8. Mūrijimas įvairiomis rišimo sistemomis.	24
1.4.3. Naudotis rankiniais medžio apdirbimo įrankiais.	9. Darbas su rankiniais medžio apdirbimo įrankiais.	8
1.4.4. Pagaminti nesudėtingą staliaus gaminį.	10. Nesudėtingų stalių gaminių gamyba.	24
1.5.1. Išnagrinėti betonavimo technologinį procesą.	10. Grindų pagrindų betonavimas.	16
1.6.2. Naudotis braižymo įrankiais ir priemonėmis.	11. Naudojimasis braižymo įrankiais.	4
1.6.4. Išmanyti statybinės braižybos ypatumus.	12. Statybinės konstrukcijos elemento nubraižymas.	4
2.1.1. Parinkti termoizoliacinių plokščių tvirtinimo įrankius ir naudotis jais.	13. Karkasų tvirtinimas.	16

2.1.5. Apšiltinti pastato vidaus ir išorės paviršius termoizoliacinėmis plokštėmis.	14. Pastatų apšiltinimas termoizoliacinėmis plokštėmis.	16
2.2.3. Parinkti tinkuotojų įrankius ir jais naudotis.	15. Įrankių ir įrangos pasirinkimas tinkavimo darbams.	2
2.2.5. Išnagrinėti paprasto tinko technologinį procesą.	16. Tinkavimas paprastu tinku.	22
2.2.6. Išnagrinėti atbrailų formavimo technologinį procesą.	17. Atbrailų formavimas.	16
2.2.7. Išnagrinėti dekoratyviojo tinko technologinį procesą.	18. Apdaila dekoratyviniu tinku.	24
2.2.11. Įvertinti tinkavimo šaltyje ypatumus ir pritaikyti tinkavimo technologijas.	19. Tinko darbai žiemą.	8
2.2.12. Nustatyti tinko defektus, jų atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdus.	20. Tinko remontas.	24
2.3.1. Suprasti tinkavimo mechanizmų paskirtį, suvokti jų veikimo principą.	21. Mechanizuoto tinkavimo įrangos veikimo principų analizavimas.	2
2.3.4. Atlikti nesudėtingą mechanizmų remontą.	22. Nesudėtingos tinkavimo įrangos remontas.	6
2.3.2. Palyginti mechanizmų techninius rodiklius ir parinkti pagal tinko rūšį.	23. Mechanizuotos tinkavimo įrangos parinkimas.	8
2.3.3. Tinkuoti mechanizuotu būdu.	24. Mechanizuotas tinkavimas.	16
3.1.7. Išnagrinėti plytelių klojimo technologijas ant horizontalių paviršių.	25. Išsiaiškinti horizontalių paviršių aptaisymas plytelėmis galimybės.	2
3.1.3. Išmanyti grindų dangos konstrukciją, dangos elementus.	26. Dengiamos grindų konstrukcijos išsiaiškinimas.	2
3.1.5. Parinkti įrankius bei įrangą ir naudotis jais.	27. Įrankių pasirinkimas.	2
3.2.3. Parinkti įrankius bei įrangą ir naudotis jais.	28. Įrangos parinkimas.	2
3.1.6. Patikrinti ir paruošti horizontalius paviršius.	29. Paviršiaus paruošimas plytelių klijavimui ant horizontalaus paviršiaus.	8
3.1.10. Remontuoti plytelėmis aptaisytą horizontalų paviršių.	30. Horizontalių paviršių, aptaisytų plytelėmis, remontas.	8
3.2.2. Išmanyti sienų dangos konstrukciją, dangos elementus.	31. Sienų dangų konstrukcijos.	8
3.2.4. Patikrinti ir paruošti vertikalius paviršius.	32. Paviršiaus paruošimas plytelių klijavimui ant vertikalaus paviršiaus..	16
3.1.2. Paaiškinti apdailos plytelėmis paskirtį.	33. Plytelių parinkimas.	8
3.2.5. Išnagrinėti plytelių klojimo technologijas ant vertikalų paviršių.	34. Plytelių klijavimas.	16
3.2.8. Remontuoti plytelėmis aptaisytą horizontalų paviršių.	35. Vertikalų paviršių aptaisytų plytelėmis remontas.	8

4.1.3. Parinkti dažytojo įrankius ir jais ir naudotis.	36. Dažymo įrankių parinkimas.	8
4.1.4. Išnagrinėti paviršiaus paruošimo ypatybes, paruošti paviršių dažyti.	37. Paviršių paruošimas dažymui.	8
4.1.7. Dažyti vidaus ir išorės paviršius vandeniniais ir nevandeniniais dažų mišiniais.	38. Paviršių dažymas vandeniniais dažais.	16
4.1.6. Išnagrinėti ir paaiškinti paviršių dažymo vandeniniais ir nevandeniniais mišiniais technologinį procesą.	39. Paviršių dažymas nevandeniniais dažais.	16
4.1.8. Išnagrinėti paviršiaus dekoravimo būdus.	40. Paviršių dekoravimas.	8
4.1.9. Įvertinti dažymo žiemą ypatumus ir pritaikyti dažymo technologijas.	41. Dažymas žiemos metu.	8
4.1.10. Nustatyti dažyto paviršiaus defektus, jų atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdus.	42.. Dažymo defektai, jų atsiradimo priežastys ir pašalinimo būdai.	8
4.2.2. Pašalinti nesudėtingus mechanizmų gedimus.	43. Mechanizmų remontas.	8
4.2.3. Dažyti vidaus patalpas ir fasadą mechanizuotai.	44. Dažymas mechanizuotai.	16
4.2.1. Paaiškinti dažymo mechanizmų paskirtį, suvokti jų veikimo principą.	45. Dažymo mechanizmų paskirtis.	8
4.3.1. Parinkti įrankius ir įrangą apmušalams klijuoti.	46. Įrankių, įrangos ir apmušalų parinkimas.	8
4.3.2. Patikrinti, paruošti ir nužymėti paviršius.	47. Paviršių paruošimas apmušalų klijavimui.	16
4.3.3. Išnagrinėti ir paaiškinti apmušalų klijavimo technologinį procesą.	48. Apmušalų klijavimas.	16
5.1.1. Parinkti gipskartonio plokščių tvirtinimo įrankius ir naudotis jais.	49. Gipskartonio ir įrankių parinkimas.	8
5.1.2. Išnagrinėti gipskartonio plokščių tvirtinimo technologinį procesą.	50. Gipskartonio pertvaros.	8
5.1.3. Tvirtinti gipskartonio plokštes prie lygių paviršių.	51. Gipskartonio tvirtinimas prie lygių paviršių.	16
5.1.4. Nustatyti gipskartonio plokščių konstrukcijų galimus defektus, jų atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdus.	52. Šalinti gipskartonių plokščių defektus.	8
1.4.1. Apibūdinti stalių ir dailidžių darbus statybos objekte.	53. Atlikti dailidžių darbus objekte.	16
1.4.2. Išmanyti medienos apdirbimo būdus.	54. Atlikti stalių darbus objekte.	16

5.2.4. Nustatyti aptaisyto paviršiaus apdailos plokštėmis ir tiesiniais apdailos elementais galimus defektus, jų atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdus.	55. Aptaisyto paviršiaus apdailos plokštėmis ir tiesiniais apdailos elementais defektų šalinimas.	8
	Iš viso	600

3. Gamybinės praktikos vertinimo būdai.

Gamybinės praktikos vertinimą atlieka darbdavys toje organizacijoje, kurioje mokinys atlieka priešdiplominę gamybinę praktiką, įrašydamas savo atsiliepimus į mokinio praktikos dienyną.

Programą parengė:.....Herma Kvietkauskienė.....
(Vardas, pavardė, parašas)