

LIETUVOS RESPUBLIKOS ŠVIETIMO IR MOKSLO MINISTERIJA

Švenčionių profesinio rengimo centras, 111963842

PATVIRTINTA:

(Teikėjo steigėjas)

(data ir įsakymo Nr.)

Apdailininko (statybininko) mokymo programa

(programos pavadinimas)

Valstybinis kodas: **330058201**

Suteikiama profesinė kvalifikacija: **apdailininkas**

Specializacijos _____

Bazinis išsilavinimas: **pagrindinis**

Mokymo trukmė **3 metai**

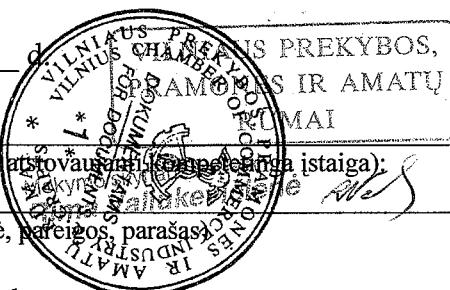
SUDERINTA: _____

Švietimo ir mokslo ministerijos Profesinio ir testinio mokymo departamento direktorius
(vardas, pavardė, pareigos, parašas)

200 0 m. _____

SUDERINTA _____

(darbdaviams atstovaujančios komitetų įstaiga):



2000 m. lapkričio 9 d.

Centrinės profesinio mokymo ekspertų komisijos/ Profesinio mokymo metodikos centro sprendimas: Programma užtinkina numatytojų knolių liečiųjų jėjimą.

Kvalifikacijos profesinio mokymo
plėtros centro direktoriė
Giedrė Beleckienė

(Centrinės profesinio mokymo ekspertų komisijos pirmininko/Profesinio mokymo metodikos centro direktoriaus vardas, pavardė, pavarde, parašas.)

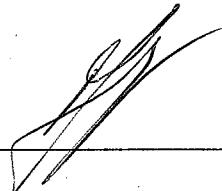
2010 m. gruodžio 15 d.

Programos rengimo darbo grupė

Grupės vadovas: Romualdas Astrauka, direktoriaus pavaduotojas ugdymui 
(vardas, pavardė, pareigos, parašas)

Nariai:

1. Olė Baranauskienė, vyr.mokytoja 
(vardas, pavardė, pareigos, parašas)

2. Janina Pauliukevičienė, vyr.mokytoja 
(vardas, pavardė, pareigos, parašas)

Turinys

1. Mokymo programos paskirtis, šaltiniai ir bendrasis apibūdinimas.	4
2. Apdailininko veiklos sritys, kompetencijos, kompetencijų riba, mokymo tikslai, kompetencijų vertinimas.	6
3. Mokymo planas.	19
4. Mokymo proceso grafikas.	20
5. Dalykų programos.	21
5.1. Civilinė sauga.	21
5.2. Ekonomikos ir verslo pagrindai.	23
5.3. Bendrieji statybos darbai.	26
5.4. Pastato tinkavimas.	30
5.5. Pastato dažymas.	34
5.6. Pastato dekoratyvinis tinkavimas ir dažymas.	37
5.7. Pastato apdaila plytelėmis.	40
5.8. Apmušalų klijavimas.	43
5.9. Pastato apšiltinimas.	45
5.10. Apdailos plokščių ir tiesinių elementų tvirtinimas.	47
5.11. Statybos medžiagos.	50
5.12. Braižyba.	53
5.13. Specialybės užsienio kalba.	56
5.14. Informacinių technologijos	58
5.15. Darbuotojų sauga ir sveikata	60
5.16. Gamybinė praktika.	63

Mokymo programos paskirtis, šaltiniai ir bendrasis apibūdinimas

1. Programos paskirtis:

Statybininko (apdailininko) programa padės parengti:

1.1. Specialistą gebantį:

- savarankiškai atlikti darbus, numatytais kvalifikaciniuose statybininko reikalavimuose;
- racionaliai planuoti laiką, naudoti tinkamas medžiagias;
- naudotis informacinėmis technologijomis; ieškoti, analizuoti, kritiškai įvertinti ir panaudoti informaciją;
- ieškoti optimalaus varianto;
- pritaikantį ekonomikos, verslo bei aplinkosaugos žinias.

1.2. Apdailininką, turintį reikalingus bendruosius gebėjimus:

- fizinę ištvermę;
- gebėjimą dirbtį aukštyje;
- gebėjimą dirbtį individualiai ir komandoje;
- gerą dėmesio koncentraciją.

1.3. Brandžią asmenybę, puoselėjančią šias savybes ir vertybines nuostatas:

- sažiningumą;
- atsakingumą;
- savigarbą ir pagarbą kitiems;
- atvirumą kaitai ir naujoms idėjoms;
- saugančią aplinką ir racionaliai naudojančią išteklius.

2. Programos šaltiniai.

2.1. Norminiai aktai, dokumentai:

2.1.1. Lietuvos Respublikos profesinio mokymo įstatymas.

2.1.2. Lietuvos Respublikos švietimo įstatymas.

2.1.3. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2009 m. gegužės 15 d. įsakymas Nr. ISAK-1027 „Dėl 2009-2011 metų pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrujų ugdymo planų“ (Žin., 2009, Nr.61-2447; 2009, Nr.119-5126; 2009, Nr.123-5311; 2010 Nr.27-1240; 2010, Nr.106-5474).

2.1.4. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2009 m. birželio 10 d. įsakymas Nr. ISAK-1218 „Dėl 2009-2011 metų bendrujų profesinio mokymo planų patvirtinimo“ (Žin., 2009, Nr.73-2989; 2009, Nr.90-3908; 2009, Nr.119-5127; 2010, Nr.32-1509).

2.1.5. Apdailininko (statybininko) rengimo standartas III profesinio išsilavinimo lygis.- Patvirtintas Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2004 m. liepos mėn. 16 d. įsakymu Nr. ISAK-1159/A1-178 ir Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2004 m. liepos mėn. 16 d. įsakymu Nr. ISAK-1159-A1-178.

2.1.6. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2010 m. rugpjūčio 27 d. įsakymas Nr. V-1435 „Dėl formaliojo profesinio mokymo programų rengimo ir įteisinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (Žin., 2010, Nr.105-5436).

2.1.7. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. rugsejo 28 d. įsakymas Nr. ISAK-1953 „Dėl mokinį besimokančių pagal pagrindinio profesinio mokymo programas, darbuotojų saugos ir sveikatos programos aprašo patvirtinimo“ (Žin., 2005, Nr.118-4275; 2006, Nr.98-3823).

2.1.8. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. birželio 1 d. įsakymas Nr. ISAK-991 „Dėl pagrindinio profesinio mokymo baigiamujų kvalifikacijos egzaminų tvarkos aprašo patvirtinimo“ (Žin., 2005, Nr.72-2622; 2006, Nr.8-300; 2006, Nr.39-1423).

2.1.9. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2001 m. lapkričio 8 d. įsakymas Nr. 1497 „Dėl civilinės saugos mokymo programos profesinio mokymo įstaigoms patvirtinimo“ (Žin., 2001, Nr.99-3576; 2009, Nr.9-337).

2.2. Kvalifikotų darbuotojų poreikio atliktų tyrimų išvados.

Švenčionių ir Ignalinos rajonų statybinėse įmonėse atliktas statybininkų poreikio paklausos tyrimas. Nustatyta, kad šių rajonų statybinėms organizacijoms kasmet reikia 20-25 apdailininkų. Didelė dalis mokyklą baigusių apdailininkų dirba Vilniaus miesto statybose.

3. Bendrasis programos apibūdinimas.

3.1. Bendrasis profesijos apibūdinimas.

Apdailininkas tinkuoja paprastais ir dekoratyviniais skiediniais, kloja įvairių rūsių plyteles, klijuoja apmušalus, apšiltina pastato vidaus ir išorės konstrukcijas, tvirtina apdailos plokštės, dažo įvairių rūsių dažymo mišiniais pastato konstrukcijų išorės ir vidaus paviršius, skaito darbo brėžinius, moka apskaičiuoti atliktų darbų apimtį. Jis geba naudotis techninė literatūra, informacinėmis priemonėmis, moka darbe pritaikyti darbo teisės, ekonomikos, verslo bei aplinkosaugos žinias. Apdailininkas naudojasi rankiniais įrankiais (mentėmis, brauktėmis, teptukais, šepečiais ir kt.), mažaisiais mechanizmais (pjovimo, gręžimo, purškimo ir kita įranga), tikrinimo ir matavimo prietaisais. Jis dirba pastato viduje ir išorėje. Tenka dirbtini dideliame aukštyje. Darbo aplinka gali būti dulkėta, purvina, priklausoma nuo oro sąlygų. Apdailininkai dirba individualiai ir grupėse.

Apdailininkui svarbios šios asmeninės savybės: kruopštumas, dėmesio koncentracija, kūno koordinacija, fizinė ištvermė, gebėjimas skirti spalvas.

3.2. Bazinis išsilavinimas, reikalingas profesijai įsigyt – pagrindinis.

3.3. Mokymosi trukmė – 3 metai.

Programos apimtis – 3785 val.

3.4. Baigiamasis vertinimas ir suteikiama kvalifikacija.

4. Baigiamasis kvalifikacijos vertinimas

Apdailininko kvalifikacija suteikiama mokinui, baigusiam visą mokymo programą ir pasiekusiam Standarte numatytais mokymo tikslus.

Mokinio profesinio pasirengimo lygis nustatomas pagal baigiamojo kvalifikacijos egzamino (teorinio ir praktinio) vertinimo rezultatus.

Egzamino organizavimą, komisijos sudėti, dokumentų išdavimą reglamentuoja Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerija pagal nustatyta tvaarką.

Teorinėms žinioms patikrinti rengiamas testas ar egzamino bilietu klausimai iš visų Standarte esančių veiklos sričių.

Praktinio egzamino metu patikrinamos mažiausiai dvi iš šių pagrindinių kompetencijų:

- tinkuoti rankiniais įrankiais;
- kloti plyteles;
- dažyti rankiniais įrankiais;
- klijuoti apmušalus;
- skaityti darbo brėžinius.

Iš likusių kompetencijų mažiausiai viena patikrinama pasirinktinai.

Visos Standarte esančios kompetencijos patikrinamos mokymosi procese.

Mokiniai įgūdžius demonstruoja statybos aikštėlėje, poligone arba mokyklos dirbtuvėse. Praktinio egzamino metu vertinami ir bendrieji mokinio gebėjimai.

Baigus mokymo programą, rekomenduojama organizuoti darbų saugos (darbininko, dirbančio kėlimo įrenginių lopšiuose; darbininko dirbančio aukštalipio darbus) žinių bei įgūdžių patikrinimo egzaminus. Sėkmingai išlaikiusiam egzaminus išduodami darbų saugos pažymėjimai.

2. Apdailininko veiklos sritys, kompetencijos, kompetencijų ribos, mokymo tikslai, dalykai, kompetencijų vertinimas

Veiklos sritys	Kompetencijų apibūdinimas		Mokymo tikslai	Dalykai	Kompetencijų vertinimas
	Kompetencijos	Kompetencijų ribos			
1. Bendrieji statybos darbai.	1.1.Pasirinkti statybos medžiagas	<p>Statybos darbų rūšys. Statiniai, pastatų ir jų elementų klasifikavimas. Statybos medžiagų ir gaminiių klasifikavimas, savybės, paskirtis, sandėliaivimas.</p> <p>Rūšys: rišančiosios medžiagos; užpildai; skiediniai, betonai; mediena ir jos gaminiai, gamtinis akmuo ir jo produktai; dirbiniai akmenys, metalai ir jų gaminiai; keraminiai gaminiai; dažymo medžiagcs; apdailos gaminiai; termoizoliacines, hidroizoliacines polimerines medžiagos .</p>	<p>1.1.1.Išnagrinėti statybos darbų rūšis.</p> <p>1.1.2. Apibūdinti pastatų tipus, konstrukcinius elementus, schemas ir pagrindinius reikalavimus pastatams.</p> <p>1.1.3. Apibūdinti statybos medžiagų savybes.</p> <p>1.1.4. Parinkti statybos medžiagas pagal paskirtį.</p> <p>1.1.5. Sandeliuoti naudojamas statybos medžiagas ir gaminius statybos aikšteliuje.</p>	<p>Ekonominos ir verslo pagrindai. Bendrieji statybos darbai . Specialybės užsienio kalba</p> <p>Išvardintos ir apibūdintos statybos medžiagos.</p> <p>Parinktos statybos medžiagas pagal paskirtą užduotį.</p> <p>Bendrieji statybos darbai Specialybės užsienio kalba</p> <p>Statybos medžiagos Specialybės užsienio kalba</p> <p>Statybos medžiagos praktika Gamybinė praktika</p> <p>Statybos medžiagos Gamybinė praktika</p>	<p>Apibūdinti statybos darbai, statinių pastatų pagrindiniai elementai , pastatų konstrukcinės schemas.</p>

	1.2. Montuoti palypėjimo įranga.	Tipai: pastolių; pastovai; kopėcios; lopšiai; staliukai	1.2.1. Išmanyti palypėjimo įrangos tipus. 1.2.2. Pagal darbų rūšį pasirinkti darbo įrangą. 1.2.3. Sumontuoti palypėjimo įrangą.	Bendrieji statybos darbai Gamybinė praktika Bendrieji statybos darbai Gamybinė praktika Bendrieji statybos darbai Gamybinė praktika	Išvarcinta ir apibūdinta palypėjimo įranga. Sumontuoti pastoliai, pastovai.
	1.3. Mūryti nesudėtingas konstrukcijas.	Mūro rūšys: Darbai:	1.3.1. Mūrijimo taisykliės, mūro rūšys, elementai, išrimo sistemos. Mūro rūšys: plytų mūras; blokelių mūras; lengvasis mūras; dekoratyvinis mūras. Darbai: pertvarų iš plptyų ir blokelių mūrijimas.	1.3.1. Išmanyti mūro rūšis, elementus bei mūrijimo taisykles. 1.3.2. Apibūdinti ir pritaikyti mūro išrimo sistemas. 1.3.3. Mūryti pusės (1/2) plotos pertvaras. 1.3.4. Mūryti pertvaras iš blokelių.	Bendrieji statybos darbai Gamybinė praktika Bendrieji statybos darbai Gamybinė praktika Bendrieji statybos darbai Gamybinė praktika
	1.4. Apdirbtinė medienos rankiniai įrankiai	Medienos apdirbimo būdai: Darbai:	pjovimas, obliavimas, gręžimas, kaltavimas. Darbai: medienos apdirbimas rankiniais įrankiais.	1.4.1. Apibūdinti stalių ir dailidžių darbus statybos objekte. 1.4.2. Išmanyti medienos apdirbimo būdas.	Bendrieji statybos darbai Gamybinė praktika Bendrieji statybos darbai Gamybinė praktika
				1.4.3. Naudotis rankiniiais medžio apdirbimo įrankiais.	Bendrieji statybos darbai Gamybinė praktika
				1.4.4. Pagaminti staliaus nesudėtingą staliaus gaminį.	Bendrieji statybos darbai Gamybinė praktika

	1.5. Įrengti betoninių būdai. Darbai: betono pagrindų klojimas.	1.5.1.Išnagrinėti betonavimo technologinių procesų. 1.5.2.Betonuoti pagrinda, klojimus.	Bendrieji statybos darbai Gamybinė praktika	Apibūdintos betonavimo technologijos. Išbetonuotas grindų pagrindas.
1.6. Skaičyti darbo brėžinius.	Brėžinių standartai ir braižymo būdai. Brėžinių tipai: Techniniai brėžiniai; Pastato statybinių architektūriniai brėžiniai; Pastato konstrukcijų ir jų mazgų brėžiniai. Darbai: Nesudėtingų detalių pastatų brėžinių braižymas ir eskizavimas; Brėžinių skaitymas.	1.6.1. Žinoti brėžinių standartus, jais vadovauantis. 1.6.2. Naudotis braižymo įrankiais ir priemonėmis. 1.6.3. Sudaryti erdvinių atvaizdų iš daikto epiūros ir atvirkšciai. Darbai: Nesudėtingų detalių pastatų brėžinių braižymas ir eskizavimas; Brėžinių skaitymas.	Braižyba Informacinės technologijos Gamybinė praktika	Išnagrinėtas darbo brėžiniai. Perskaitytas darbo brėžiniai.
		1.6.4. Išmanyti statybinės braižybos ypatumus.	Braižyba Gamybinė praktika	
		1.6.5. Išmokti pastato elementų ir įrangos žymėjimo brėžiniuose sutartinius ženklus.	Braižyba Gamybinė praktika	
		1.6.6. Techniškai atlkti pastato atvaizdų ir konstrukcijų eskizus.	Braižyba Gamybinė praktika	
		1.6.7. Skaityti darbo brėžinius.	Braižyba Gamybinė praktika	

<p>1.7. Mokėti saugiai dirbti.</p> <p>Gamybinės sanitarijos, higienos, elektrosaugos, priešgaisrinės saugos reikalavimai.</p> <p>Pirmoji medicininė pagalba.</p>	<p>1.7.1. Žinoti gamybinės sanitarijos, higienos reikalavimus ir jais vadovautis.</p> <p>1.7.2. Mokėti saugaus darbo taisykles.</p> <p>1.7.3. Žinoti priešgaisrinės saugos reikalavimus ir jais vadovautis.</p> <p>1.7.4. Žinoti saugaus darbo aukštynėje reikalavimus ir jais vadovautis.</p> <p>1.7.5. Suteikti pirmąją medicininę pagalba.</p>	<p>Darbuotojų sauga ir sveikata Civilinė sauga</p> <p>Darbuotojų sauga ir sveikata Gamybinė praktika</p> <p>Darbuotojų sauga ir sveikata Civilinė sauga</p> <p>Darbuotojų sauga ir sveikata Gamybinė praktika</p> <p>Darbuotojų sauga ir sveikata Civilinė sauga</p>	<p>Išvardinti gamybinės sanitarijos, elektrosaugos, priešgaisrinės saugos reikalavimus.</p> <p>Suteikta pirmoji medicininė pagalba.</p>
<p>2. Pastato apšiltinimas ir tinkavimas.</p>	<p>Plokščių tipai:</p> <p>Polistirolo, akmens masės plokštės ir kitos.</p> <p>Darbai:</p> <p>Medinių ir metalinių karkasų išengimas;</p> <p>Pastato išorinių ir vidinių konstrukcijų apšiltinimas.</p>	<p>2.1.1. Parinkti termoizoliacinių plokščių tvirtinimo įrankius ir naudotis jais.</p>	<p>Apibūdintos pastato apšiltinimo termoizoliaciinėmis plokštėmis technologijos, atlikimo operacijos.</p> <p>Apibūdinti apšiltinto paviršiaus termoizoliaciinėmis plokštėmis galimi defektai.</p>
		<p>2.1.2. Išnagrinėti ir paažinti apšiltinimo plokštėmis technologinių procesų.</p>	<p>Pastato apšiltinimas Gamybinė praktika</p>
		<p>2.1.3. Irengti medinių karkasų termoizoliacijai montuoti.</p>	<p>Pastato apšiltinimas Gamybinė praktika</p>

		2.1.4. Įrengti metalinių karkasų termoizoliacijai montuoti.	Pastato apšiltinimas Gamybinė praktika	
		2.1.5. Apsiltinti pastato vidaus ir išorės paviršius termoizoliaciniemis plokštėmis.	Pastato apšiltinimas Gamybinė praktika	
2.2. Tinkuoti rankiniaių įrankiais	Tinko rūšys: paprastasis; dekoratyvusis; specialios paskirties; Paviršių tipai: mūriniai; betoniniai; mediniai, metaliniai, apšiltinti; vidaus ir išorės. Darbai: tinkavimas rankiniai įrankiais, atliekant pagerintą tinką. Tinkavimas dekoratyviojo tinko skiedinių iš gamyklinių sausų mišinių. Tinko remontas.	<p>2.2.1. Paruošti skiedinius iš atskirų komponentų ir sausųjų mišinių.</p> <p>2.2.2. Išmanyti tinko paskirtį ir rūšis.</p> <p>2.2.3. Parinkti tinkuotojų įrankius ir jais naudotis.</p> <p>2.2.4. Paruošti ir nužymėti paviršius.</p> <p>2.2.5. Išnagrinėti paprasto tinko technologinių procesų.</p> <p>2.2.6. Išnagrinėti atbrailų formavimo technologinių procesų.</p>	<p>Pastato tinkavimas Gamybinė praktika</p> <p>Pastato tinkavimas Gamybinė praktika</p> <p>Pastato tinkavimas Pastaato dekoratyvinis tinkavimas ir dažymas</p> <p>Pastato tinkavimas Pastaato dekoratyvinis tinkavimas ir dažymas</p> <p>Pastato tinkavimas Pastaato dekoratyvinis tinkavimas ir dažymas</p> <p>Pastato tinkavimas Gamybinė praktika</p>	<p>Apibūdintos rankinių tinkavimo technologijos, atlikimo operacijos, įrankiai. Apibūdinti galimi tinko defektai.</p> <p>Pastato konstrukcijos išankuotos pagerintu tinku rankiniaių įrankiai.</p>

	2.2.7. Išnagrinėti dekoratyviojo tinko technologinių procesų.	Pastato dekoratyvinis tinkavimas ir dažymas	
	2.2.8. Tinkuoti pastato sienas, lubas, stulpus, angokraščius pagerintu tinku.	Pastato tinkavimas Gamybinė praktika	
	2.2.9. Suformuoti kertes , briaunas ,nuožambius.	Pastato tinkavimas Gamybinė praktika	
	2.2.10. Tinkuoti vidaus patalpų paviršius ir fasadą, dekoratyviais skiediniais ir padaryti faktūrą.	Pastato dekoratyvinis tinkavimas ir dažymas Gamybinė praktika	
	2.2.11. Ivertinti tinkavimo šaltyje ypatumus ir pritaikyti tinkavimo technologijas.	Pastato tinkavimas Gamybinė praktika	
	2.2.12. Nustatyti tinko defektus, jų atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdus.	Pastato tinkavimas Pastato dekoratyvinis tinkavimas ir dažymas Gamybinė praktika	
	2.2.13. Remontuoti patalpų ir fasadų tinką,	Pastato tinkavimas Gamybinė praktika	
2.3.Tinkuoti mechanizuotu būdu.	<u>Tinkavimo mechanizmai:</u> skiedinio paruošimo;	2.3.1. Suprasti tinkavimo mechanizmų paskirtį, suvokti jų veikimo	Apibūdintos mechanizuoto tinkavimo technologijos, atlikimo

				operacijos, mechanizmai.
padavimo, užpurškimo, užtrynimo. Darbai: pastato tinkavimas nekompressoriniais purštuvais.	principą.			Mechanizuotai išinkuotas pastato konstrukcijos tinku.
	2.3.2. Palyginti mechanizmų techninius rodiklius ir parinkti pagal tinko rūšį.	Pastato tinkavimas Gamybinė praktika		
	2.3.3. Tinkuoti mechanizuotu būdu.	Pastato tinkavimas Gamybinė praktika		
	2.3.4. Atlikti nesudėtingą mechanizmų remonta.	Pastato tinkavimas Gamybinė praktika		
3. Pastato apdaila plytelėmis	Paviršiu tipai: betoniniai, mediniai, metaliniai , sena plytelų danga, horizontalūs, vidiniai ir išoriniai. Darbai: keraminiai, akmenų masės, sintetinių medžiagų ir kitų plytelų klojimas, dangos remontas.	3.1.1. Parinkti horizontalių paviršių apdailai plyteliių klijavimo ir siūlių užpildymo, plytelii dangos priežiūros medžiagas pagal paskirtį ir jas paruošti.	Pastato apdaila plytelėmis Gamybinė praktika	Apibūdintos horizontalių pastato konstrukcijų paviršių apdailos plynėmis technologijos, atlikimo operacijos , irankiai. Apibūdinti galimi horizontalių paviršių plynelių dangos defektai.
		3.1.2. Paaškinti apdailos plynėmis paskirtį.	Pastato apdaila plytelėmis Gamybinė praktika	Aptaisyti horizontalių pastato konstrukcijų paviršiai plynėmis.
		3.1.3. Išmanyti grindų dangos konstrukciją, dangos elementus.	Pastato apdaila plytelėmis Gamybinė praktika	
		3.1.4. Suplanuoti grindų dangą ir nubrėžti klojimo planą.	Pastato apdaila plytelėmis Gamybinė praktika	

	3.1.5. Parinkti īrankius bei īrangą ir naudoti jais.	Pastato apdaila plytelėmis Gamybinė praktika	
	3.1.6. Patikrinti ir paruošti horizontalius paviršius.	Pastato apdaila plytelėmis Gamybinė praktika	
	3.1.7. Išnagrinėti plytelų klojimo technologijas ant horizontalių paviršių.	Pastato apdaila plytelėmis Gamybinė praktika	
	3.1.8. Kloti plyteles ant horizontalių paviršių.	Pastato apdaila plytelėmis Gamybinė praktika	
	3.1.9. Nustatyti horizontalių paviršių plytelų dangos defektus, ju atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdus.	Pastato apdaila plytelėmis Gamybinė praktika	
	3.1.10. Remontuoti plytelėmis aptaisytą horizontalų paviršių.	Pastato apdaila plytelėmis Gamybinė praktika	
3.2. Kloti plyteles ant vertikalinių paviršių.	<u>Paviršiu tipai:</u> tinkuoti, betoniniai, gipskartonio, mediniai, sena plytelų dangos, vertikalūs, vidiniai ir išoriniai.	3.2.1. Parinkti vertikalinių paviršių apdailai plytelui klijavimo ir siūlių užpildymo plyteliu dangos priežiūros medžiagas pagal paskirtį ir jas paruošti.	Apibūdintos vertikalinių pastato konstrukcijų paviršių apdailos plytelėmis technologijos, atlikimo operacijos, irankiai. Apibūdinti galimi vertikalinių paviršių plytelų dangos defektai.

	Darbai: keraminiai, akmenė masės, sintetinių medžiagų, stiklo ir kitų plytelių kliejavimas, dangos remontas.	3.2.2. Išmanyti sienu dangos konstrukciją, dangos elementus. 3.2.3. Parinkti irankius bei īrangą ir naudotis jais.	Pastato apdaila plytelėmis Gamybinė praktika	Aptaisyti vertikalus pastato konstrukcijų paviršiai plyteiems.
		3.2.4. Patikrinti ir paruošti vertikalius paviršius.	Pastato apdaila plytelėmis Gamybinė praktika	
		3.2.5. Išnagrinėti plytelų klojimo technologijas ant vertikalų paviršių.	Pastato apdaila plytelėmis Gamybinė praktika	
		3.2.6. Kloti plytes ant vertikalų paviršių.	Pastato apdaila plytelėmis Gamybinė praktika	
		3.2.7. Nustatyti vertikalių paviršių plytelų dangos defektus, jų atsiradimo priėžastis ir pašalinimo būdus.	Pastato apdaila plytelėmis Gamybinė praktika	
		3.2.8. Remontouti plytelėmis aptaisytą vertikalų paviršių.	Pastato apdaila plytelėmis Gamybinė praktika	
	Paviršiu tipai: Mediniai, metaliniai, tinkuoti, betoniniai, anksčiau dažyti, gipskartonio plokščių.	4.1.1. Parinkti gruntus, glaistus, dažymo ir kitas pagalbinės medžiagias vidaus ir išorės durbams.	Pastato dažymas Pastato dekoratyvinis tinkavimas ir dažymas	Apibūdintos pastato konstrukcijų dažymo technologijos, atlikimo operacijos rankiniai įrankiai.
4. Pastato paviršių dažymas ir apmušalų kliejavimas.	4.1. Dažyti rankiniai įrankiai.			

	Išorės ir vidaus. Vertikalūs ir horizontalūs. Dažymo rūšys: Paprastas, dekoratyvus. Darbai: Dažymas vandeniniai ir nevandeniniai mišiniuose. Dažytų paviršių remontas.	4.1.2. Paruošti dažymo mišinius. Dažymo rūšys: Paprastas, dekoratyvus. Darbai: Dažymas vandeniniai ir nevandeniniai mišiniuose. Dažytų paviršių remontas.	Pastato dažymas Gamybinė praktika	Apibūdinti galimi dažytos paviršiaus defektai.
		4.1.3. Parinkti dažytojo irrankius ir jais naudotis.	Pastato dažymas Pastato dekoratyvinis tinkavimas ir dažymas	Pastato konstrukcijos nudažytos rankiniais irrankiais.
		4.1.4. Išnagrinėti paviršiau paruošimo ypatybės, paruošti paviršių dažyti.	Pastato dažymas Gamybinė praktika	
		4.1.5. Suvokti koloristikos pagrindus ir parinkti interjerui bei eksterjerui spalvas, faktūrą, piešinių.	Pastato dažymas Gamybinė praktika	
		4.1.6. Išnagrinėti ir paaikinti paviršių dažymo vandeninius ir nevandeninius mišinius technologinių procesų.	Pastato dažymas Gamybinė praktika	
		4.1.7. Dažyti vidaus ir išorės paviršius vandeninius ir nevandeninius mišinius.	Pastato dažymas Gamybinė praktika	
		4.1.8. Išnagrinėti paviršiaus dekoravimo būdus.	Pastato dekoratyvinis tinkavimas ir dažymas Gamybinė praktika	

		4.1.9. Įvertinti dažymo žiemąjį patumus ir pritaikyti dažymo technologijas.	Pastato dažymas Gamybinių praktika	
		4.1.10. Nustatyti dažyto paviršiaus defektus, jų atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdus.	Pastato dažymas Pastato dekoratyvinis tinkavimas ir dažymas	
	4.2. Dažyti mechanizuotu būdu.	Dažymo mechanizmai: dažymo mašinos, agregatai, aparatai, purkštuvarai. Darbai: dažymas purkštuvais,	4.2.1. Paaiškinti dažymo mechanizmų paskirtį, suvokti jų veikimo principą.	Pastato dažymas Gamybinių praktika
			4.2.2. Pašalinti nesudėtingus mechanizmų gedimus.	Pastato dažymas Gamybinių praktika
			4.2.3. Dažyti vidaus patalpas ir fasadą mechanizuotai.	Pastato dažymas Gamybinių praktika
4.3. Klijoti apmušalus.	Paviršiu tipai: Betoniniai, tinkuoti, gipskartonio plokščių, vertikalūs ir horizontalūs. Darbai: Naturalių ir sintetinių medžiagų apmušalų ir plėvelių klijavimas.	4.3.1. Parinkti įrankius ir īranga apmušalam klijuoти. Darbai: Naturalių ir sintetinių medžiagų apmušalų ir plėvelių klijavimas.	Apmušalu klijavimas ir Gamybinių praktika	Apibūdintos apmušalų klijavimo technologijos, atlikimo operacijos. Apibūdinti paviršiaus, aplikuoto apmušalais, galimi defektai.
		4.3.2. Patikrinti, paruošti ir nužymeti paviršius.	Apmušalu klijavimas Gamybinių praktika	Apmušalais išklijuotas paviršius.
		4.3.3. Išnagrindinti ir paaiškinti apmušalų klijavimo technologinių procesų.	Apmušalu klijavimas Gamybinių praktika	

plėveliu klajavimas.	<p>4.3.3. Išnagrinėti ir paaikinti apmušalų klajavimo technologinių procesą.</p> <p>4.3.4. Apklijuoti sienas ir lubas apmušalais ir plėvelėmis.</p>	<p>Apmušalų klajavimas Gamybinė praktika</p> <p>Apmušalų klajavimas Gamybinė praktika</p>	<p>Apmušalais išklijuotas paviršius.</p>
5. Apdailos plokščių ir tiesinių elementų tvirtinimas.	<p>Paviršių tipai: Vertikalius ir horizontaliai. Tvirtinimo būdai: montavimas, klajavimas, lygusis, lenktasis. Darbai: gipskartonio plokščių lygusis tvirtinimas.</p>	<p>5.1.1. Parinkti gipskartonio plokščių tvirtinimo įrankius ir naudotis jais.</p> <p>5.1.2. Išnagrinėti gipskartonio plokščių tvirtinimo technologinių procesą.</p>	<p>Apdailos plokščių ir tiesinimo elementų tvirtinimas Gamybinė praktika</p> <p>Apdailos plokščių ir tiesinimo elementų tvirtinimas Gamybinė praktika</p>
		<p>5.1.3. Tvirtinti gipskartonio plokštės prie lygių paviršių.</p>	<p>Apdailos plokščių ir tiesinimo elementų tvirtinimas Gamybinė praktika</p>
		<p>5.1.4. Nustatyti gipskartonio plokščių konstrukcijų galimus defektus, jų atsiradimo priėžastis ir pašalinimo būdus.</p>	<p>Apdailos plokščių ir tiesinimo elementų tvirtinimas Gamybinė praktika</p>

<p>5.2. Montuoti apdailos plokštės ir tiesinius elementus.</p>	<p>Plokštų tipai: Medžio drožių, medienos plaušo, sintetinių medžiagų, orientuotų skiedrų kitos apdailos plokštės, fasadinių kasetės iš plieno ir aliuminio, profilinių sienu dangos lakštai ir kitos. Tiesiniai apdailos gaminiai: PVC apdailos lentelės vidaus ir išorės paviršiams, medienos plaušo dailiuentės ir kt.</p>	<p>5.2.1. Parinkti tvirtinimo medžiagas pagal apdailos plokštų ir tiesinių elementų rūšį.</p> <p>5.2.2. Apibūdinti apdailos plokštų ir tiesinių apdailos elementų montavimo technologinių procesą.</p> <p>5.2.3. Montuoti apdailos plokštės ir tiesinius apdailos elementus.</p> <p>5.2.4. Nustatyti aptaisyto paviršiaus apdailos plokštėmis ir tiesinių apdailos elementais galimus defektus, jų atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdus.</p>	<p>Apdailos plokštų ir tiesinimo elementų tvirtinimas Gamybinė praktika</p>	<p>Apibūdintos apdailos plokštų ir tiesinių elementų montavimo technologijos. Apibūdinti aptaisyto paviršiaus apdailos plokštėmis ir tiesinių apdailos elementais galimi defektai.</p> <p>Sumontuotos apdailos plokštės .</p> <p>Sumontuotos apdailos plokštės ir tiesinimo elementų tvirtinimas Gamybinė praktika</p> <p>Sumontuotos apdailos plokštės ir tiesinimo elementų tvirtinimas Gamybinė praktika</p>
---	--	---	---	---

LIETUVOS RESPUBLIKOS ŠVIETIMO IR MOKSLO MINISTERIJAI
Švenčionių profesinio rengimo centro

PATVIRTINTA
 Švenčionių profesinio rengimo centro
 direktoriaus 2010 m. spalio mėn. 18 d.
 įsakymu Nr. OV-17

MOKYMO PLANAS
 330058201 Apdailininkas

330058201

Ajdailininko

Kodas ir sutiekama kvalifikacija :

Bazinis išsilavinimas:

Specjalizacijos:

paprindinis

3 metai

Programos trukme:

Dalyvų pavadinimas	Egzaminai	Visai programai	Teoriški praktiniams mokymams	1 kurssui				II kurssui				III kurssui			
				19 sav.	20 sav.	L/D/M	T	19 sav.	20 sav.	L/D/M	T	19 sav.	24 sav.	L/D/M	T
I. PROFESINIO MOKYMO DALYKAI															
1.1. Bendrieji dalykai:															
1.1.1. Ekonomikos ir verslo pagrindai	1	100	80	20	20	40	20	80	20	20	20				
1.1.2. Civilinė sauga	1	20	20		20			20							
1.1.3. Informacines technologijos	1	70	26	44	20	24	44	6	20			26			
1.1.4. Kino kultūra		40	40									40			40
1.2. Specialybės dalykai:															
1.2.1. Darbuotojų saugos ir sveikatos	1	40	31	9	40			40							
1.2.2. Bendrieji stancijos darbai	1	193	77	116	77	56		60	193						
1.2.3. Pastato tinkavimas	1	192	60	132	39	21	28	88	73			31	104		
1.2.4. Pastato dažymas	1	184	74	110		49	49	25				70	95		40
1.2.5. Pastato dekoratyvinis tinkavimas ir dažymas	E	160	48	112				16				32	48		112
1.2.6. Pastato apdaila plynėliais	E	188	68	120								68	68		120
1.2.7. Aprūpšalių klijavimas	E	120	44	76										44	76
1.2.8. Pastato apštūmimas	E	140	52	88										52	88
1.2.9. Apdailos plokščių ir tiesinių elementų tvirtinimas	E	188	72	116										72	116
1.2.10. Statybos nedžiaigos	E	60	60									22	22		38
1.2.11. Bražyba	E	50	50									50	50		50
1.2.16. Specialybės užsiensio kalba	I	40	40											40	40
1.3. Gamybinės praktika		2385	842	1543	196	56	130	132	514	67	93	122	101	383	376
13 viso:															
2. BENDROJO LAVINIMO DALYKAI															
2.1. Doriūnų ugdymas (etika, ritika)	I	70	70		40			40	30					30	
2.2. Lietuvių kalba	E	280	280		80			150	80			50		130	
2.3. Užsienio k.	E	210	210		50			110	60			40		100	
2.4. Istorija ir politologija	E	140	140		36			34	70	40		30		70	
2.5. Matematika	E	210	210		60			50	110	60		40		100	
2.6. Biologija	E	140	140		40			80	30			30		60	
2.7. Fizika		*	*												
2.8. Kuno kultūra	I	140	140		40			80	40			20		60	
13 viso:		1190	1190		346			294	640	340		210		550	
LAISVAI PASIRENKA MOS PAMOKOS															
13 viso: programai		3785	2259	1526	590	56	454	124	1224	467	93	382	101	1043	406
3. NEFORMATIVUSIS UGDYMAS		220										80		80	40
Mobilinių grupių sudarymui		310													

MOKYMO PROCESO GRAFIKAS

Paaiškinimai:

- A - atostogos
- GP - gamybinė (baigiamoji) praktika
- E - egzaminai
- P - praktinis mokymas
- T - teorija

SAVAITĖS NR.	MÈNESIAI	KURSAI		
		I	II	III
1.	RUGSĒJIS	TP	TP	TP
2.		TP	TP	TP
3.		TP	TP	TP
4.		TP	TP	TP
5.	SPALIS	TP	TP	TP
6.		TP	TP	TP
7.		TP	TP	TP
8.		TP	TP	TP
9.		A	A	A
10.	LAPKRITIS	TP	TP	TP
11.		TP	TP	TP
12.		TP	TP	TP
13.		TP	TP	TP
14.	GRUODIS	TP	TP	TP
15.		TP	TP	TP
16.		TP	TP	TP
17.		A	A	A
18.	SAUSIS	A	A	A
19.		TP	TP	TP
20.		TP	TP	TP
21.		TP	TP	TP
22.		TP	TP	TP
23.	VASARIS	TP	TP	TP
24.		TP	TP	TP
25.		TP	TP	TP
26.		TP	TP	TP
27.	KOVAS	TP	TP	TP
28.		TP	TP	GP
29.		A	A	GP
30.		TP	TP	GP
31.	BALANDIS	TP	TP	GP
32.		TP	TP	GP
33.		TP	TP	GP
34.		TP	TP	GP
34.		TP	TP	GP
36.	GEGUŽĖ	TP	TP	GP
37.		TP	TP	GP
38.		TP	E	GP
39.		TP	E	GP
40.	BIRŽELIS	TP	E	GP
41.		TP	E	GP
42.		TP	TP	GP
43.		TP	TP	E
44.	LIEPA	A	A	
45.		A	A	
46.		A	A	
47.		A	A	
48.	RUGPJŪTIS	A	A	
49.		A	A	
50.		A	A	
51.		A	A	
52.		A	A	

Tvirtinu.....
Direktorė Milda *Gustienė*
2010-10-20

DALYKO PROGRAMA

CIVILINĖ SAUGA

1. Dalyko tikslai:

- 1.1. Suteikti žinių apie teisinius civilinės saugos ir gelbėjimo sistemos pagrindus.
- 1.2. Išmokytis veikti pagal civilinės saugos signalus.
- 1.3. Supažindinti su pirmosios medicininės pagalbos pagrindais.

2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

Mokymo tikslai	Dalyko turinys (pagrindinių temų pavadinimai)	Valandų skaičius	
		teorijai	praktiniam mokymui
1	2	3	4
1.7.1. Žinoti civilinės saugos tikslus uždavininius, civilinės saugos signalus, galimas ekstremalių situacijų priežastis.	1. Teisiniai civilinės saugos ir gelbėjimo sistemos pagrindai, struktūra, tikslai ir uždaviniai. 2. Civilinės saugos signalai. 3. Ekstremalių situacijų priežastys ir jų prevencija. 4. Biologinė aplinkos tarša. 5. Asmeninės apsaugos priemonės.	2 2 2 1 1	
1.7.3. Žinoti priešgaisrinės saugos reikalavimus ir jais vadovautis.	6. Gaisrai, jų priežastys ir profilaktika. 7. Inžinerinė gyventojų apsauga. priemonių planavimas, organizavimas ir vykdymas. 8. Naikinimo priemonės.	2 2 1	

1	2	3	4
1.7.5. Suteikti pirmąjā medicininę pagalbą.	9. Bendrosios pirmosios pagalbos taisyklės. 10. Praktiniai darbai (civilinės saugos treniruotės ir pratybos).	2	3
	Įskaita	2	
	Iš viso:		20

3. Mokymo rezultatų vertinimo būdai:

Civilinės saugos dalyko žinios vertinamos įskaita pagal švietimo ir mokslo ministro patvirtintą 2001 m. lapkričio 8 d. įsakymą Nr.1497.

4. Materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas:

- 4.1. Kabinetas.
- 4.2. Stendai, lenta, video aparatūra.

4.3. Mokymo ir mokymosi priemonių sąrašas*

Eil. Nr.	Mokymo ir mokymosi priemonė	Mokymosi priemonių rūšis (1)	Mokymosi priemonių tipas (2)
1.	Autorių kolektyvas: K.Baikštys, M.Beinoravičius, K.Burneika, R.Kisieliūnas, V.Mankevičius, R.Vžalinskas, V.Palubinskas, A.Sinius, P.Šibilskis, G.Trukanas „Civilinės saugos pagrindai“, 1996 m.	vadovėlis	spaudinys
2.	Björn Wahlstrom, T.Nedveckaitė, V.Skaržinskienė „Ar pavojinga radiacija“, Vilnius, 2001 m.	vadovėlis	spaudinys
3.	R.Gražulevičienė, R.Gražulevičius „Pirmosios pagalbos pagrindai: veiksmai prieš atvykstant gydytojui“, akademija 2003 m.	vadovas studentams	spaudinys
4.	Lietuvos žemės ūkio universitetas „Priešgaisrinė sauga“, akademija, 2001 m.	konspektas	spaudinys
5.	S.Valaitis „Civilinė sauga žemės ūkyje“, Vilnius, 1993 m.	konspektas	spaudinys
6.	A.Paškevičiūtė, V.Skaržinskienė, R.Vžalinskas „Civilinės saugos stalo pratybų organizavimo metodinės rekomendacijos“, Vilnius, 2002 m.	užduočių rinkinys	spaudinys
7.	Civilinės saugos departamentas „Gyventojų veiksmai ekstremaliose situacijose“.	plakatų komplektas	spaudinys
8.	Paruošta padalomoji medžiaga.	užduočių rinkinys	spaudinys
9.	Filmai : 1. „Černobilis“ 1. „Dezaktyvacija“ 2. „Kai išsilieja upės“ 3. „Aplinkos apsauga“ 4. „Civilinė sauga“.	video mokomoji medžiaga	vaizdo įrašas
10.	Civilinės saugos specialistų mokymas civilinės saugos mokymo centre Nemenčinėje.	konspektai	spaudiniai

Programą parengė: Danutė Ankénienė

Tvirtinu.....
Direktorė Milda Gustienė
2010-10-20



DALYKO PROGRAMA

EKONOMIKOS IR VERSLO PAGRINDAI

1. Dalyko tikslai:

- 1.1. Ugdyti mokinį verslumą.
- 1.3. Suprasti rinkos veikimo principus ir valstybės vaidmenį ekonomikoje.
- 1.3. Suteikti žinių apie smulkaus verslo organizavimo principus.

2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

Mokymo tikslai	Dalyko turinys (pagrindinių temų pavadinimai)	Valandų skaičius	
		teorijai	praktiniam mokymui
1.1.1. Išnagrinėti statybos darbų rūšis.	1. Verslumas. 2. Svarbiausios ekonomikos sąvokos. 3. Paklausa ir pasiūla. 4. Gamybos rezultatai ir darbo našumas. 5. Pinigai, finansų institucijos ir verslo finansavimas. 6. Valstybė ir jos biudžetas. 7. Ekonomikos stabilumas.	12 10 4 8 6 6 6	4
	8. Darbo rinka ir darbo užmokesčio formos. 9. Isidarbinimas.	2 4	4
	10. Verslo organizavimo formos ir verslo valdymas ir likvidavimas. 11. Rinkos tyrimas (bendrovės gaminio ar paslaugų parinkimas). 12. Verslo plano rengimas. 13. Projektai ir jų rengimas.	8 4 2 8	4 4
	Iš viso:	80	20

3. Mokymo rezultatų vertinimo būdai:

3.1. Dalyko mokymo tikslų pasiekimų lygis vertinamas pažymiais pagal dešimties balų vertinimo skale. Tarpiniai vertinimai atliekami trumpos raštiškos apklausos, pratybų, kontrolinių darbų, testų, individualios ir grupinės apklausos žodžiu, uždavinį sprendimo, atsiskaitymo už savarankiškus darbus būdais. Šie vertinimai įskaitomi į semestro dalyko vertinimą.

3.2. Galutinis mokymo rezultatų vertinimas- diferencijuota įskaita.

4. Materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas:

4.1. Kabinetai, laboratorijos ,dirbtuvės.

4.1.1. *Ekonomikos kabinetas.

4.1.2. *Informacinių technologijų kabinetas.

4.2. Techninių mokymo priemonių bei įrenginių sąrašas:

4.2.1. * Kompiuteriai.

4.2.2. *Spausdintuvai.

4.2.3. * Multimedija.

4.2.4. *Kūrybinės užduotys

4.2.5. *Ekonominių situacijų žaidimai.

3. Mokymo ir mokymosi priemonių sąrašas*

Eil. Nr.	Mokymo ir mokymosi priemonė	Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis	Mokymo ir mokymosi priemonės tipas
1.	A.Bartkienė. Rinkos kainų politika ir kainodara. – V. 1993	Vadovėlis	Spaudinys
2.	Epping R.C. Pasaulio ekonomikos ABC –K.,1995	Mokomoji knyga	Spaudinys
3.	Isachsenas A.J. Hamiltonas C. Ekonomikos pagrindai.- V., 1992	Vadovėlis	Spaudinys
4.	N.Damašienė. Valdymo pagrindai, - 2002	Mokomoji knyga	Spaudinys
5.	Junior Achievement, Taikomoji ekonomika- V., 1993	Užduotys	Spaudinys
6.	Junior Achievement, Ekonomika ir verslas – V., 2003	Mokomoji knyga	Spaudinys
7.	Lipskis K. Ekonomikos uždavinynas – V., 1988	Užduotys	Spaudinys
8.	Lipskis K. Ekonomikos pradmenys0020002D k. – V., 2004	Vadovėlis	Spaudinys
9.	Lipskis K. Ekonomikos pradmenys IX – X k., 2003	Mokytojo knyga	Spaudinys
10.	B.Leonienė. Verslo pradmenys-V., 1997	Mokomoji knyga	Spaudinys
11.	B.Leonienė. Verslo pradmenys –V, 1997	Praktinės užduotys	Spaudinys
12.	A.Maldeikiene. Ekonomika – 9.10 k. – V., 2005	Vadovėlis	Spaudinys
13.	A.Maldeikiene. Ekonomika 11-12 k.	Vadovėlis	Spaudinys
14.	V.Makutėnas, D.Makutėnienė. Ekonomika 9-10 k. – K., 2003	Vadovėlis	Spaudinys
15.	V.Makutėnas, D.Makutėnienė Ekonomika 11-12 k. K, 2004 Pirmoji knyga	Vadovėlis	Spaudinys
16.	16. V.Makutėnas, D.Makutėnienė. Ekonomika 11-12 k. – K. 2005. Antroji knyga.	vadovėlis	Spaudinys
17.	L.Micienė. Verslumo pradmenys – V.2000	Mokomoji knyga	Spaudinys
18.	D.Skarbalius. Ekonominių žinių pagrindai. – V. 2000	Mokomoji knyga	Spaudinys
19.	Įmonių internetinės svetainės	Interneto puslapiai	Internetas
20.	Kaip parengti verslo planą. Švenčionių versli informacijos centras – 2005 m.	Mokymo priemonė	Spaudinys
21.	Kaip parengti verslo planą. Švenčionių verslo informacinis centras- 2005 m.	Kompiuterinė mokomoji programa	Elektroninis spaudinys
22.	Europos valiuta - EURAS	Kompiuterinė informavimo priemonė	Elektroninis spaudinys
23.	Veslumo ugdymas mokykloje. Autorių kolektyvas.- ŠMM,PPRC.2007	Mokytojo pagalbininkas	Spaudinys
24.	Veslumo ugdymas mokykloje. Autorių kolektyvas.- ŠMM,PPRC.2007	Mokytojo pagalbininkas	Elektroninis spaudinys

Programą parengė Olė Baranauskienė

Tvirtinu.....
Direktore Milda Gustienė
2010-10-20

DALYKO PROGRAMA

BENDRIEJI STATYBOS DARBAI

1. Dalyko tikslai:

- 1.1. Susipažinti su pastatų klasifikacija, konstrukcinėmis schemomis ir pagrindiniaisiais elementais.
- 1.2. Susipažinti ir mokėti naudotis rankiniais įrankiais ir mechanizmais naudojamais mūro ir betonavimo darbuose.
- 1.3. Žinoti palypėjimo įrangos tipus, mokėti sumontuoti pastolius ir pastovus.
- 1.4. Žinoti mūro, betonavimo ir stalių paskirtį , mūro rišimo sistemas , mūrijimo būdus.
- 1.5. Mokėti mūryti pertvaras iš plytų ir blokelių
- 1.6. Žinoti medienos apdirbimo būdus.
- 1.7. Mokėti apdirbtį medieną rankiniais įrankiais.
- 1.8. Išmokti pagaminti nesudėtingą staliaus gaminį
- 1.9. Žinoti betonavimo darbų technologinių procesų.
- 1.10. Mokėti atligli pagrindo betonavimo darbus.
- 1.11. Išmokti suskaičiuoti medžiagų poreikį , atliltų darbų kiekį , patikrinti darbų kokybę.

2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

Mokymo tikslai	Dalyko turinys	Valandų skaičius	
		Teorijai	Praktiniam mokymui
1.1. Išnagrinėti statybos darbų rūšis.	1. Statybos darbų rūšys.	2	
1.1.2. Apibūdinti pastatų tipus, konstrukcinius elementus, schemas ir pagrindinius reikalavimus pastatams	2. Pastatai, jų klasifikacija ir konstrukcinės schemas. 3. Pagrindiniai pastatų elementai	4 8	
1.2.1. Išmanysti palypėjimo įrangos tipus.	4. Palypėjimo įranga naudojama apdailos darbuose.	4	
1.2.2. Pagal darbo rūšį pasirinkti darbo įrangą.	5. Palypėjimo įrangos pasirinkimas pagal darbų rūši.	4	6
1.2.3. Sumontuoti palypėjimo įrangą.	6. Palypėjimo įrangos montavimas ir išardymas.		10
1.3.1. Išmanysti mūro rūšis, elementus bei mūrijimo taisykles.	7. Mūro rūšys, elementai. 8. Mūrijimo taisyklos.	4 4	6
1.3.2. Apibūdinti ir pritaikyti mūro rišimo sistemas.	9. Mūro rišimo sistemos.	10	22
1.3.3. Mūryti $\frac{1}{2}$ plytos storio pertvaras.	10. $\frac{1}{2}$ plytos storio pertvaros mūrijimas.		20
1.3.4. Mūryti pertvaras iš blokelių.	11. Pertvarų iš blokelių mūrijimas	2	20
1.4.1. Apibūdinti stalių ir dailidžių darbus statybos objekte.	12. Stalių dailidžių darbai statybos objekte.	2	
1.4.2. Išmanysti medienos apdirbimo būdus.	13. Medienos pjovimas. 14. Medienos obliavimas. 15. Medienos gręžimas. 16. Medienos kaltavimas.	2 4 2 2	
1.4.3. Naudotis rankiniais medžio apdirbimo įrankiais.	17. Medienos apdirbimas rankiniais įrankiais.		8
1.4.4. Pagaminti nesudėtingą staliaus gaminį.	18. Medienos gaminio pagaminimas.		8
1.5.1. Išnagrinėti betonavimo technologinių procesų.	12. Pagrindo betoninėms grindims paruošimas. 13. Betono klojimas ir tankinimas. 14. Betono priežiūra. 15. Betonavimas esant neigiamai temperatūrai.	2 14 4 3	
1.5.2. Betonuoti pagrindą.	16. Betoninių grindų įrengimas.		16
	Iš viso:	77	116

3.Mokymo rezultatų vertinimo būdai:

- 3.1. Išskaita.
- 3.2. Galutinis dalyko pažymys.

4.Materialieji ištekliai ir jų apibūdinimas.

- 4.1. Dirbtuvės , kabinetai , laboratorijos.
- 4.1.1.Apdailos darbų kabinetas.
- 4.1.2.Tinkavimo laboratorija.
- 4.1.3.Stalių dirbtuvės.
- 4.2. Techninių mokymo priemonių ir įrengimų sąrašas.
- 4.2.1. Lenta.
- 4.2.2. Plakatai.
- 4.1. Dirbtuvės, kabinetas.
- 4.1.1. Stalių dirbtuvės.
- 4.1.2. Apdailos darbų kabinetas.
- 4.2. Techninių mokymo priemonių ir įrengimų sąrašas.
- 4.2.1. Lenta.
- 4.2.2. Plakatai.
- 4.2.3. Testai , kūrybinės užduotys.
- 4.2.4. Kompiuterinės užduotys.
- 4.2.5. Straipsniai iš periodikos, reklaminiai bukletai.
- 4.2.6. Rankiniai mūrijimo ir betonavimo įrankiai.
- 4.2.7. Surenkamieji klojiniai betonavimui.
- 4.2.8. Rankiniai staliaus įrankiai.
- 4.2.9. Staliaus darbastaliai
- 4.2.10. Betono maišykla.
- 4.2.11. Pastoliai, pastovai, kopėčios, staliukai.
- 4.2.12. Video aparatūra.

4.3. Mokymo – mokymosi priemonių sąrašas:

Eil. Nr.	Mokymo ir mokymosi priemonė	Mokymo ir mokymosi rūšis (1)	Mokymo ir mokymosi tipas (2)
1.	*Adomavičius V., Aleksejeva J. ir kt. „Mūrininko ir betonuotojo darbai“- V., 2008 m.	Vadovėlis	Spaudinys
2.	*Aleksejeva J. „Mūrininko, betonuotojo darbai“- V., 2008 m.	Vadovėlis	Spaudinys
3.	*Aleksejeva J. „Mūrininko, betonuotojo darbai“- V., 2008 m.	Užduočių sąsiuvinis mokiniui	Spaudinys
4.	*Avižienis R. „, Stalių darbai“ - 1997	Vadovėlis	Spaudinys
5.	*Burokienė J. „Dailidės ir stogdengio darbai“ – V.,2008 m.	Vadovėlis	Spaudinys
6.	*Peščinskis J. „Apdailos darbų, mūro darbų, staliaus darbų technologijos kortelės“- V.,2008 m.	Praktinių darbų kortelės	Spaudinys
7.	*Burokienė J., Cikanas K. ir kt. „Staliaus darbai“- V.,2008 m.	Vadovėlis	Spaudinys
8.	*Burokienė J. „Dailidės darbai-, V., 2008 m.	Užduočių sąsiuvinis mokiniui	Spaudinys

9.	*Dovydaitė R. "Mūro darbų technologija"-V., 1998 m.	Vadovėlis	Spaudinys
10.	*Filimovas P. „Jaunojo mūrininko žinynas"-V., 1986 m.	Žinynas	Spaudinys
11.	*Galkinas I.K. „Medžio technologijos“ K., 2001	Vadovėlis	Spaudinys
12.	*Kreindlinas L. „Dailidžių darbai“ 1982	Vadovėlis	Spaudinys
13.	*Popovas L. Statybos darbų kokybės kontrolė, V., 1990	Papildoma literatūra	Spaudinys
14.	*Predkelis R. Įvadas į statybininko profesiją. V., 1997*	Vadovėlis	Spaudinys
15.	*Predkelis R. „Pirminis mūrininko mokymas"- V., 1998 m.	Vadovėlis	Spaudinys
16.	*Raupytė V, Rudžinskas A. ir kt.“Interjero apdailos atlikėjo profesinio mokymo programos mokytojo pagalbininkas“ 1,2,3 dalys- K., 2007 m.	Leidinys	Spaudinys
17.	*Stasionienė V., „Bendrieji statybos darbai“- V., 2008 m.	Užduočių sąsiuvinis mokiniui	Spaudinys
18.	*Vaidila A., Vėlyvis J.“Statybos menas. Statybinės medžiagos. Bendrieji statybos darbai“-V., 2008 m	Vadovėlis	Spaudinys
19.	*Vaidila A., „Statybos menas“- V., 2008 m.	Užduočių sąsiuvinis mokiniui	Spaudinys
20.	*Vėlyvis J. „Staliaus gaminių gamyba ir montavimas“- V., 2008 m.	Užduočių sąsiuvinis mokiniui	Spaudinys
21.	*Vėlyvis J. „Staliaus gaminių apdaila“- V., 2008 m.	Užduočių sąsiuvinis mokiniui	Spaudinys
22.	*Zaluba J., Briedis L. „Staliaus profesinio mokymo programos mokytojo pagalbininkas“ 1,2,3 dalys- K., 2007 m.	Leidinys	Spaudinys
23.	*Statybos enciklopedija – I, II tomai . V., 1999	Žinynas	Spaudinys
24.	*Žurnalas „ Statyba“ 2007-2010 m.	Periodika	Spaudinys
25.	*Statybos medžiagų prekybos įmonių, statybos įmonių suvestinės	Internetiniai puslapiai	Internetas

* turimi ištekliai

Programą parengė: Olė Baranauskienė

Janina Pauliukevičienė

Valerija Radziulienė

Tvirtinu.....
Direktore Milda Gūstienė
2010-10-20



DALYKO PROGRAMA

PASTATO TINKAVIMAS

1.Dalyko tikslai

- 1.1. Susipažinti su tinkavimo rankiniais mechanizmais , naudojamais tinko darbuose.
- 1.2. Išmokti ruošti tinkavimo skiedinius.
- 1.3. Susipažinti su paprasto, pagerinto it aukštos kokybės tinko paskirtimi ir atlikimo technologija.
- 1.4. Išmokti tinkuoti pastatų vidaus ir išorės konstrukcijas paprastu ir dekoratyviniu tinku.
- 1.5. Išmokti formuoti atbrailas, nuožambius ir angokraščius.
- 1.6. Išmanysti mechanizuoto tinkavimo technologinį procesą.
- 1.7. Išmokti nustatyti ir pašalinti tinko defektus.

2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

Mokymo tikslai	Dalyko turinys	Valandų skaičius	
		Teorijai	Praktiniam mokymui
2.2.1. Paruošti skiedinį iš atskirų komponentų ir sausujų mišinių	1. Skiedinių tinkavimui paruošimas		4
2.2.2. Išmokyti tinko paskirtį ir rūšis	2. Tinkavimo skiedinių rūšys ir jų komponentai	4	
2.2.3. Parinkti tinkuotojo įrankius ir jais naudotis	3. Tinkuotojo įrankiai ir jų paskirtis	4	4
2.2.4. Paruošti ir nužymėti paviršius	4. Paviršių paruošimas ir nužymėjimas	4	8
2.2.5. Išnagrinėti paprasto tinko technologinių procesų	5. Paprasto tinko technologinis procesas ir tinkavimas rankiniu būdu	4	24
2.2.6. Išnagrinėti atbrailų formavimo technologinių procesų	6. Atbrailų formavimas	4	16
2.2.8. Tinkuoti pastato sienas, lubas, stulpus, angokraščius pagerintu tinku	7. Pastato sienų, lubų, stulpų, angokraščių tinkavimas pagerintu tinku	8	24
2.2.9. Suformuoti kertes, briaunas, nuožambias	8. Kerčių, briaunų, nuožambių tinkavimas		16
2.2.11. Įvertinti tinkavimo šaltyje ypatumus ir pritaikyti tinkavimo technologijas	9. Tinkavimas, esant neigiamoms temperatūroms	6	
2.2.12. Nustatyti tinko defektus, jų atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdus.	10. Tinko defektų atsiradimo priežastys ir pašalinimo būdai	6	
2.2.13. Remontuoti patalpų ir fasadų tinką	11. Tinkuotų vidaus ir išorės paviršių remontas	8	16
2.3.1. Suprasti tinkavimo mechanizmų paskirtį, suvokti jų veikimo principą	12. Tinkavimo darbų mechanizmai ir jų paskirtis	6	
2.3.2. Palyginti mechanizmų techninius rodiklius ir parinkti pagal tinko rūšis	13. Mechanizmų techninių rodiklių palyginimas	6	
2.3.3. Tinkuoti mechanizuotu būdu	14. Tinkavimas mechanizuotu būdu		16
2.3.4. Atliekti nesudėtingą mechanizmų remontą.	15. Nesudėtingų mechanizmų gedimų šalinimas.		4
Iš viso:		60	132

3. Mokymo rezultatų vertinimo būdai:

- 3.1. Įskaita.
- 3.2. Galutinis pažymys

4. Materialieji ištekliai.

- 4.1. Kabinetai , laboratorijos , dirbtuvės;
- 4.1.1. Apdailos darbų kabinetas .
- 4.1.2. Tinkavimo laboratorija .
- 4.2. Techninis mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas.
- 4.2.1. Lenta.
- 4.2.2. Rankinio tinkavimo įrankiai.
- 4.2.3. Tiesumo tikrinimo įrankiai.
- 4.2.4. Skiedinio maišyklė.
- 4.2.5. Skiedinio užkrėtimo agregatas.
- 4.2.6. Stendai.
- 4.2.7. Tēstai.
- 4.2.8. Periodikos leidiniai.
- 4.2.9. Reklamos bukletai.
- 4.2.10. Kūrybinės užduotys.

4.3. Mokymo – mokymosi priemonių sąrašas:

Eil.nr.	Mokymo ir mokymosi priemonė	Mokymo ir mokymosi priemonės rūsis (1)	Mokymo ir mokymosi priemonės tipas (2)
1.	Černius M., Kuliešius E., ir kt. Pastato apdaila. Pastato šiltinimas ir tinkavimas. Apdaila plytelėmis ir apdailos elementų montavimas-V., 2008 m.	Vadovėlis	Spaudinys
2.	Goriačevas V., „Jaunojo tinkuotojo žinynas“ –V., 1892 m.	Žinynas	Spaudinys
3.	Kiršanskienė D., Nekrošius V. „Apdailos darbų technologijos kortelės“- V., 2008 m.	Užduočių sąsiuvinis mokinui	Spaudinys
4.	Predkelis R. „Ivadas į statybininko profesija“-V., 1997 m.	Vadovėlis	Spaudinys
5.	Predkelis R. „Pirminis tinkuotojo mokymas“-2000 m.	Vadovėlis	Spaudinys
6.	Raupytė V., Rudžinskas A. ir kt. „Interjero apdailos atlikėjo profesinio mokymo programos mokytojo pagalbininkas“ 2,3 dalys- K., 2007 m.	Leidinys	Spaudinys
7.	Rutkevičienė V. „Tinkavimo darbai“- V., 2008 m.	Užduočių sąsiuvinis mokinui	Spaudinys
8.	„Tinkavimo darbų technologija“-2002 m.	Vadovėlis	Spaudinys
9.	„Dekoratyvinis tinkas“-Lietuvos darbo rinkos mokymo tarnyba-2000 m.	Kompiuterinė mokomoji programa	Elektroninis spaudinys
10.	Zavadskas E. ir kt. „Statybų organizavimas“- 2001 m.	Kompiuterinė mokomoji programa	Elektroninis spaudinys

11.	Zavadskas E. „Pastatų statybos technologija“-2000 m.	Kompiuterinė mokomoji programa	Elektroninis spaudinys
12.	„Statybos inžinieriaus žinynas“-2004	Žinynas	Elektroninis spaudinys
13.	www.bustas.lt	Internetinis puslapis	Internetas
14.	Žurnalas „Statyk“-2005-2010 m.	Periodika	Spaudinys
15.	Statybos medžiagų , prekybos įmonių , statybos įmonių svetainės	Internetiniai puslapiai	Internetas
16.	Laikraščio „Lietuvos rytas“ priedas „Būstas“ 2004-2007 m.	Periodika	Spaudinys

Programą parengė: Olė Baranauskienė
 Janina Pauliukevičienė
 Valerija Radziulienė



Tvirtinu.....
Direktore Milda Gustienė
2010-10-20

DALYKO PROGRAMA

PASTATO DAŽYMAS

1. Dalyko tikslai:

- 1.1. Susipažinti su įrankiais, naudojamais dažymo darbuose ir mokėti jais naudotis.
- 1.2. Žinoti apdailos darbų paskirtį, apdailos darbų rūsis.
- 1.3. Susipažinti su paviršių paruošimu dažymo darbams atliki, mokėti paruošti paviršius.
- 1.4. Susipažinti su galimais dažomo paviršiaus defektais, jų priežastimi ir šalinimo būdais, mokėti pašalinti defektus.
- 1.5. Susipažinti su spalvotos apdailos parinkimo principais.

2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

Mokymo tikslai	Dalyko turinys	Valandų skaičius	
		Teorijai	Praktiniam mokymui
1	2	3	4
4.1.1. Parinkti gruntu, glaistu, dažymo ir kitas pagalbines medžiagas vidaus ir išorės darbams.	1. Gruntu, glaistu, dažymo ir kitu pagalbiniu medžiagų parinkimas vidaus ir išorės darbams.		4
4.1.2. Paruošti dažymo mišinius.	2. Dažymo mišinių paruošimas.	4	4
4.1.3. Parinkti dažytojo įrankius ir jais naudotis.	3. Dažymo įrankiai ir jų paskirtis.	2	

1	2	3	4
4.1.4. Išnagrinėti paviršiaus paruošimo ypatybes, paruošti paviršius dažyti.	4. Medinių paviršių paruošimas dažymui. 5. Betoninių ir tinkuotų paviršių paruošimas dažymui. 6. Gipskartonio paruošimas dažymui. 7. Metalo konstrukcijų, stogų dangos paruošimas dažymui. 8. Fasadų paruošimas dažymui.	4 2 4 4 4	8 8 8 8
4.1.5. Suvokti koloristikos pagrindus ir parinkti interjerui bei eksterjerui spalvas, faktūrą, piešinių.	9. Koloristikos pagrindai. 10. Spalvų paskirtis. 11. Spalvų psichologinis poveikis. 12. Spalvų charakteristikos. 13. Spalvų gamos parinkimas.	1 1 1 1 2	
4.1.6. Išnagrinėti ir paaiškinti paviršių dažymo vandeniniai ir nevandeniniai mišiniai technologinių procesų.	14. Dažymo vandeniniai mišiniai technologinis procesas. 15. Dažymo nevandeniniai mišiniai technologinis procesas.	8 10	8
4.1.7. Dažyti vidaus ir išorės paviršius vandeniniai ir nevandeniniai mišiniai.	16. Paviršių dažymas vandeniniai ir nevandeniniai mišiniai.		24
4.1.9. Įvertinti dažymo žiemą ypatumus ir pritaikyti dažymo technologijas.	17. Dažymo, esant neigiamoms temperatūroms, ypatumai.	4	
4.1.10. Nustatyti dažyto paviršiaus defektus, jų atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdus.	18. Dažymo paviršiaus defektų atsiradimo priežastys ir jų šalinimas.	6	12
4.2.1. Paaiškinti dažymo mechanizmų paskirtį, suvokti jų veikimo principą.	19. Dažymo mechanizmai, jų paskirtis. 20. Dažų purkštuvių įrengimas ir jų veikimo principas.	8 8	12
4.2.2. Pašalinti nesudėtingus mechanizmų gedimus.	21. Nesudėtingų gedimų šalinimas.		4
4.2.3. Dažyti vidaus patalpas ir fasadą mechanizuotai.	22. Mechanizuotas vidaus patalpų ir fasadų dažymas.		6
Iš viso:		74	110

3. Mokymo rezultatų įvertinimas.

- 3.1. Įskaita.
- 3.2. Galutinis pažymys.

4. Materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas.

- 4.1. Kabinetas.
- 4.2. Apdailos darbų kabinetas.
- 4.3. Techninius mokymo priemonių sąrašas.
- 4.4. Lenta.
- 4.5. Plakatai.
- 4.6. Testai, kūrybinės užduotys.
- 4.7. Kompiuterinės užduotys.
- 4.8. Straipsniai iš periodikos, reklaminiai bukletai.

4.9. Tapetų pjaustymo rankiniai įrankiai.

4.10. Tapetų pjaustymo stalas.

4.11. Tirkinių įrankiai.

4.3. Mokymo-mokymosi priemonių sąrašas.

Eil. Nr.	Mokymo ir mokymosi priemonė	Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis (1)	Mokymo ir mokymosi priemonės tipas (2)
1.	K.M.Bayer „Interjeras“.	Vadovėlis	Spaudinys
2.	V. Butavičienė, V. Stasionienė „Pastato dažymas ir apmušalų klijavimas“-V.,2008 m.	Vadovėlis	Spaudinys
3.	I. Mickevičienė, „Pastato dažymas“-V., 2008 m.	Užduočių sąsiuvinis mokinui	Spaudinys
4.	V. Raupytė ir kiti, „Interjero apdailos atlikėjo profesinio mokymo programos mokytojo pagalbininkas“ 2,3 dalys- K., 2007 m.	Leidinys	Spaudinys
2.	E.Belousov „Statybinio dažymo technologija“ V. 1985 m.	Vadovėlis	Spaudinys
3.	V.Butavičienė „Paviršių dažymo darbai“ V., 1983 m.	Vadovėlis	Spaudinys
4.	V.Butavičienė. „Paviršių paruošimas“ V.1999 m.	Vadovėlis	Spaudinys
5.	V.Butavičienė. „Paviršių paruošimas“ (0,1,2,3 moduliais) – 2000 m.	Vadovėlis	Spaudinys
6.	V.Butavičienė „Paviršių dažymo darbai“ – 2000 m.	Vadovėlis	Spaudinys
7.	R.Elinauskas, Baranauskienė, „Apdailininko vadovas“- 2001 m.	Žinynas	Spaudinys
8.	E.Kleg. „Interjero spalvos“ – 2004 m.	Žinynas	Spaudinys
9.	A.Krupavičienė „Dažymo darbai“ – 2003 m.	Vadovėlis	Spaudinys
10.	Paviršių dekoravimo darbai – 2001 m.	Žinynas	Spaudinys
11.	Dekoratyvinis dažymas – Lietuvos darbo rinkos mokymo tarnyba – 2000 m.	Kompiuterinė mokomoji programa	Elektroninis spaudinys
12.	Žurnalas „Statyk“ 2005-2010 m.	Periodika	Spaudinys
13.	Statybų medžiagų, prekybos įmonių, statybų įmonių svetainės.	Internetiniai puslapiai	Internetas
14.	S.Ratza „Dažymas, lakavimas ir tapetavimas“ -K.1998 m.	Vadovėlis	Spaudinys

Programą parengė: Olė Baranauskienė

Janina Pauliukevičienė

Valerija Radziulienė

Tvirtinu.....
Gustienė
Direktorė Milda Gustienė
2010-10-20

DALYKO PROGRAMA

PASTATO DEKORATYVINIS TINKAVIMAS IR DAŽYMAS

1. Dalyko tikslai:

- 1.1. Išmokti ruošti dekoratyvinius tinkavimo skiedinius.
- 1.2. Susipažinti su dekoratyvinio tinkavimo paskirtimi ir tinko rūšimi.
- 1.3. Išmokti tinkuoti įvairius paviršius spalvoto kalkių-smėlio ir terazitiniais tinkais.
- 1.4. Susipažinti su dekoratyvinio dažymo paskirtimi ir rūšimi.
- 1.5. Išmokti dekoruoti paviršius dažais ir glaistais.
- 1.6. Išmanysti dekoratyvinio tinko ir dažymo paviršių remonto darbus.

2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

Mokymo tikslai	Dalyko turinys	Valandų skaičius	
		teorijai	praktiniam mokymui
1	2	3	4
2.2.2. Išmanysti dekoratyvinio tinko paskirtis ir rūšis.	1. Dekoratyvinio tinko skiedinių rūšys ir jų komponentai.	4	4
2.2.3. Parinkti tinkuotojo įrankius ir jais naudotis.	2. Tinkuotojo įrankiai ir jų paskirtis.	4	4
2.2.4. Paruošti ir nužymeti paviršius.	3. Paviršių paruošimas ir nužymėjimas.	4	16
2.2.7. Išnagrinėti dekoratyvinio tinko technologinį procesą.	4. Tinkavimo dekoratyviniu tinku technologinis procesas.	12	-
2.2.10. Tinkuoti vidaus patalpų paviršius ir fasadą dekoratyviais skiediniais ir padaryti faktūrą.	5. Vidaus patalpų ir fasado dekoratyvinis tinkavimas.	-	28
2.2.12. Nustatyti tinko defektus, jų atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdus.	5. Tinko defektų atsiradimo priežastys ir jų pašalinimo būdai.	4	12
4.1.1. Parinkti gruntu, glaistus, dažymo ir kitas pagalbines medžiagas vidaus ir išorės darbams.	6. Gruntu, glaistų, dažymo ir kitų pagalbinių medžiagų aprinkimas vidaus ir išorės darbams.	4	4
4.1.3. Parinkti dažytojo įrankius ir jais naudotis.	7. Dekoratyvinio dažymo įrankiai ir jų paskirtis.	2	4

1	2	3	4
4.1.8. Išnagrinėti paviršiaus dekoravimo būdus.	8. Paviršių dekoravimo būdai.	10	24
4.1.10. Nustatyti dažyto paviršiaus defektus, jų atsiradimo priežastis ir jų pašalinimo būdus.	9. galimi dažyto paviršiaus defektai ir jų šalinimo būdai. 10. Dažyto paviršiaus defektų atsiradimo priežastys ir jų šalinimas.	4	16
	Iš viso:	48	112

3. Mokymo rezultatų vertinimo būdai.

3.1. Įskaita.

3.2. Galutinis pažymys.

4. Materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas.

4.1. Kabinetai.

4.1.1. Apdailos darbų kabinetas.

4.1.2. Dažymo ir tinkavimo darbų laboratorijos.

4.2. Techninių mokymo priemonių sąrašas:

4.2.1. Lenta.

4.2.2. Kūrybinės užduotys, testai.

4.2.3. Kompiuterinės užduotys.

4.2.4. Dekoratyvinio tinko ir dažymo rankiniai įrankiai.

4.2.5. Kontroliniai matavimo įrankiai.

4. Mokymo-mokymosi priemonių sąrašas.

Eil. Nr.	Mokymo ir mokymosi priemonė	Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis (1)	Mokymo ir mokymosi priemonės tipas (2)
1.	V. Butavičienė, V. Stasionienė „Pastato dažymas ir apmušalų klijavimas“- V.,2008 m.	vadovėlis	spaudinys
2.	Dekoratyvinis tinkas-2003.	vadovėlis	spaudinys
3.	I. Mickevičienė, „Pastato dažymas“-V., 2008 m.	vadovėlis	spaudinys
4.	I. Mickevičienė, „Pastato dažymas“-V., 2008 m.	Užduočių sąsiuvinis mokinui	spaudinys
5.	V. Raupytė ir kiti, „Interjero apdailos atlilikėjo profesinio mokymo programos mokytojo pagalbininkas“ 1,2,3 dalys- K., 2007 m.	leidinys	spaudinys
6.	Tinkavimo darbų technologija.- 2002.	vadovėlis	spaudinys
7.	Dekoratyvinis tinkas. Dekoratyvinis dažymas.- Lietuvos darbo rinkos mokymo tarnyba.-2000.	kompiuterinė mokomoji priemonė	elektroninis spaudinys
8.	www.bustas.lt	internetinis puslapis	internetas
9.	Žurnalas „Statyk“ -2006/2008.	periodika	spaudinys

10.	K.M.Bayer „Interjeras“	vadovėlis	spaudinys
11.	E.Kleg „Interjero spalvos“-2004.	žinynas	spaudinys
12.	Paviršių dekoravimo darbai-2001.	žinynas	spaudinys
13.	S.Ratza „Dažymas, lakavimas ir tapetavimas“.-K.,1998.	vadovėlis	spaudinys

Programą parengė: Olė Baranauskienė
 Janina Pauliukevičienė
 Valerija Radziulienė

Tvirtinu.....
Direktorė Milda Gustienė
2010-10-20

DALYKO PROGRAMA

PASTATO APDAILA PLYTELĖMIS

1. Dalyko tikslai:

- 1.1. Išmokti parinkti apdailos plyteles , klijus ir siūlių užtaisymo medžiagoms vertikaliems ir horizontaliems paviršiams.
- 1.2. Išmokti nubraižyti grindų ir sienų apdailos plytelėmis klojimo planą.
- 1.3. Išmokti parinkti plytelių klojimo įrankius ir mechanizmus bei išmokti jais naudotis.
- 1.4. Susipažinti su apdailos plytelėmis klojimo technologija.
- 1.5. Išmokti kloti plyteles ant horizontalių ir vertikalių paviršių.
- 1.6. Išmokti nustatyti ir pašalinti plytelėmis klijuoto paviršiaus defektus ir juos pašalinti.

2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

Mokymo tikslai	Dalyko turinys	Valandų skaičius	
		Teorijai	Praktiniams mokymui
1	2	3	4
3.1.1. Parinkti horizontalių paviršių apdailai plytelių klijavimo ir siūlių užpildymo, dangos priežiūros medžiagoms pagal paskirtį ir jas paruošti.	1. Plytelių klijų, siūlių užpildymo medžiagų rūšys, jų parinkimas pagal darbų pobūdį.	4	2
3.1.2. Paaiškinti apdailos plytelėmis paskirtį.	2. Apdailos plytelėmis paskirtis.	2	
3.1.3. Išmanysti grindų dangos konstrukciją, dangos elementus.	3. Plytelių dangų rūšys ir elementai.	4	
3.1.4. Suplanuoti grindų dangą ir nubrėžti klojimo planą.	4. Plytelių dangų piešinio parinkimas. 5. Grindų dangos klojimo plytelėmis plano braižymas.	4	4
3.1.5. Parinkti įrankius bei įrangą naudotis jais.	6. Plytelių klojimo įrankiai ir prietaisai.	2	2

1	2	3	4
3.1.6. Patikrinti ir paruošti horizontalius paviršius.	7. Horizontalių paviršių paruošimas plytelių klojimui.		8
3.1.7. Išnagrinėti plytelių klojimo technologijas ant horizontalių paviršių.	8. Horizontalių paviršių klijavimo plytelėmis eiga.	10	2
3.1.8. Kloti plyteles ant horizontalių paviršių.	9. Grindų klojimas plytelėmis.		20
3.1.9. Nustatyti horizontalių paviršių plytelių dangos defektus, jų atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdus.	10. Plytelių dangų defektai, jų priežastys ir šalinimo būdai.	6	6
3.1.10. Remontuoti plytelėmis aptaisytą horizontalų paviršių.	11. Plytelių dangų remontas.	4	8
3.2.1. Parinkti vertikalių paviršių apdailai plytelių klijavimo ir siūlių užpildymui plytelių dangos priežiūros medžiagas pagal paskirtį ir jas paruošti.	12. Plytelių, klijų, siūlių užpildymo medžiagų rūšys, jų parinkimas pagal darbų pobūdį.	6	2
3.2.2. Išmanyti sienų, dangos konstrukciją, dangos elementus.	13. Sienų dangos konstrukcija, dangos elementai.	2	
3.2.3. Parinkti įrankius bei įrangą ir naudotis jais.	14. Įrankiai plytelių klojimui. 15. Plytelių pjaustymas, laužymas išgręžimas.	4 6	4 6
3.2.4. Patikrinkti ir paruošti vertikalius paviršius.	16. Vertikalių paviršių paruošimas ir tiesumo tikrinimas.	2	4
3.2.5. Išnagrinėti plytelių klojimo technologijas ant vertikalių paviršių.	17. Vertikalių paviršių klijavimo plytelėmis eiga.	8	4
3.2.6. Kloti plyteles ant vertikalių paviršių.	18. Plytelių klojimas ant vertikalių paviršių.		20
3.2.7. Nustatyti vertikalių paviršių plytelių dangos defektus, jų atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdus.	19. Plytelių dangų defektai, jų priežastys ir pašalinimo būdus.	6	4
3.2.8. Remontuoti plytelėmis aptaisytą vertikalų paviršių.	20. Plytelių dangos remontas.		20
	Iš viso:	68	120

3. Mokymo rezultatų vertinimas:

- 3.1. Iškaita.
- 3.2. Galutinis pažymys.

4. Materialieji ištekliai:

- 4.1. Kabinetai , laboratorijos , dirbtuvės.
- 4.1.1. Apdailos darbų kabinetas.
- 4.1.2. Plytelių klojimo laboratorija.
- 4.2. Techninių mokymo priemonių sąrašas:
- 4.2.1. Lenta.
- 4.2.2. Plakatai.
- 4.2.3. Testai, kūrybinės užduotys.
- 4.2.4. Kompiuterinės užduotys.
- 4.2.5. Straipsniai iš periodikos, reklaminiai bukletai.
- 4.2.6. Plytelių pjaustymo ir gręžimo įrenginiai.
- 4.2.7. Rankiniai įrankiai.
- 4.2.8. Tirkrinimo įrankiai.
- 4.2.9. Plytelių dydžių stendas.

4.3. Mokymo-mokymosi priemonių sąrašas:

Eil. nr.	Mokymo ir mokymosi priemonė	Mokymo ir mokymosi priemonės rūsis (1)	Mokymo ir mokymosi priemonės tipas (2)
1.	V. Butavičius „Paviršių paruošimas“-V., 1999	Vadovėlis	Spaudinys
2.	Bayer K. M. „Interjeras“-2003 m.	Vadovėlis	Spaudinys
3.	„Apdaila plytelėmis“-Lietuvos darbo rinkos mokymo tarnyba- 2000 m.	Kompiuterinė mokomoji programa	Elektroninis spaudinys
4.	R. Predkelis „Įvadas į statybinių profesiją“- V.,1997 m.	Vadovėlis	Spaudinys
5	R. Predkelis „Pirminis plytelių klojėjo mokymas“- V.,1998 m.	Mokymo priemonė	Spaudinys
6.	H. E. Heimanas „Plytelių ir plokščių klojimas“- K., 1998 m.	Vadovėlis	Spaudinys
7.	„Plytelių klijavimo vadovas“-2003 m.	Vadovėlis	Spaudinys
8.	„Paviršių apdaila plytelėmis“ 2001-2004 m.	Vadovėlis	Spaudinys
9.	V. Raupytė ir kiti, „Interjero apdailos atlikėjo profesinio mokymo programos mokytojo pagalbininkas“ 1,2,3 dalys- K., 2007 m.		
10.	M. Černius , I. R. Šimkus „Atitvarinių konstrukcijų , apdailinimas plytelėmis“-V., 2001 m.	Žinynas	Spaudinys
11.	Žurnalas „Statyk“ 2005-2010 m.	Periodika	Spaudinys
12.	Laikraščio „Lietuvos rytas“ priedas „Būstas“ 2008-2010 m.	Periodika	Spaudinys

Programą parengė: Olė Baranauskienė
 Janina Pauliukevičienė
 Valerija Radziulienė

Tvirtinu.....
Direktorė Milda Gustienė
2010-10-20

DALYKO PROGRAMA

APMUŠALŲ KLIJAVIMAS

1. Dalyko tikslai:

- 1.1. Susipažinti su paviršių klijavimo apmušalais paskirtimi , apmušalų rūšimis.
- 1.2. Išmokti paruošti paviršius ir apmušalus klijavimui.
- 1.3. Išmanysti apmušalų klijavimo technologiją ir mokėti juos klijuoti.
- 1.4. Išmanysti dekoratyvųjį klijavimą apmušalais.

2. Mokymo tikslai , dalyko turinys , valandų skaičius:

Mokymo tikslai	Dalyko turinys	Valandų skaičius	
		Teorijai	Praktiniams mokymui
4.3.1. Paruošti įrankius ir įrangą apmušalamams klijuoti.	1. Apmušalų klijavimo įrankiai ir kita įranga.	4	4
4.3.2. Patikrinti, paruošti ir nužymeti paviršius.	2. Paviršių paruošimas apmušalų klijavimui. 3. Paviršių nužymėjimas.	2 6	16 8
4.3.3. Išnagrinėti ir paaiškinti apmušalų klijavimo technologinių procesų.	4. Apmušalų klijavimo technologinis procesas ir operacijų eiliškumas.	18	
4.3.4. Apklijuoti sienas ir lubas apmušalais ir plėvelėmis.	5. Sienų klijavimas apmušalais ir plėvelėmis. 6. Lubų klijavimas apmušalais ir plėvelėmis.		16 16
4.3.5. Nustatyti paviršiaus, apklijuoto apmušalais defektus, jų atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdus	7. Paviršiaus apklijuoto apmušalais defektai, jų atsiradimo priežastys ir šalinimo būdai.	14	16
Iš viso:		44	76

3. Mokymo rezultatų įvertinimas:

- 3.1. Mokymo proceso eigoje mokiniai žinios vertinamos pažymiais.
- 3.2. Galutinis pažymys.

4. Materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas:

4.1. Kabinetai.

- 4.1.1. Apdailos darbų kabinetas.
- 4.1.2. Dažymo darbų laboratorija.

4.2. Techninių mokymo priemonių sąrašas:

- 4.2.1. Lenta.
- 4.2.2. Testai, kūrybinės užduotys.
- 4.2.3. Kompiuterinės užduotys.
- 4.2.4. Straipsniai iš periodikos reklaminiai bukletai.
- 4.2.5. Tapetų pjaustymo rankiniai įrankiai.
- 4.2.6. Tapetų pjaustymo ir tepimo klijais stalas.
- 4.2.7. Tapetų klijavimo ir tikrinimo įrankiai.

4.3. Mokymo –mokymosi priemonių sąrašas:

Eil. nr.	Mokymo ir mokymosi priemonė	Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis (1)	Mokymo ir mokymosi priemonės tipas (2)
1.	K. M. Bayer „Interjeras“	Vadovėlis	Spaudinys
2.	V. Butavičienė, V. Stasionienė „Pastato dažymas ir apmušalų klijavimas“-V.,2008 m.	Vadovėlis	Spaudinys
3.	V. Raupytė ir kiti, „Interjero apdailos atlikėjo profesinio mokymo programos mokytojo pagalbininkas“ 2,3 dalys- K., 2007 m.	Leidinys	Spaudinys
4.	V. Stasionienė „Apmušalų klijavimas“ – V.,2008 m.	Užduočių sąsiuvinis mokinui	Spaudinys
5.	E. Kleg „Interjero spalvos“- 2004 m.	Žinynas	Spaudinys
6.	„Paviršių dekoravimo darbai“- 2001 m.	Žinynas	Spaudinys
7.	S. Ratza „Dažymas , lakavimas, tapetavimas“- K., 1998 m.	Vadovėlis	Spaudinys
8.	Žurnalas „Statyk“ 2005-2010m.	Periodika	Spaudinys
9.	Žurnalas „Mano namai“ 2005-2010 m.	Periodika	Spaudinys

Programą parengė: Olė Baranauskienė
 Janina Pauliukevičienė
 Valerija Radziulienė

Tvirtinu.....
Direktorė Milda Gustienė
2010-10-20

DALYKO PROGRAMA

PASTATO APŠILTINIMAS

1. Dalyko tikslai:

- 1.1. Žinoti apšiltinimo plokščių tvirtinimo įrankius ir mokėti jais naudotis.
- 1.2. Susipažinti su pastatų apšiltinimo technologiniu procesu.
- 1.3. Išmokti įrengti medinį ir metalinį karkasą termoizoliacijai montuoti ir išmokti atliliki šiltinimo darbus.

2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

Mokymo tikslai	Dalyko turinys	Valandų skaičius	
		teorijai	praktiniam mokymui
2.1.1. Parinkti termoizoliacinių plokščių tvirtinimo įrankius ir naudotis jais.	1. Įrankių paskirtis ir jų naudojimas šiltinimo darbuose.	6	8
2.1.2. Išnagrinėti ir paaiškinti apšiltinimo plokštėmis technologinių procesų.	2. Paviršių apšiltinimo plokštėmis technologinis procesas.	16	4
2.1.3. Įrengti medinį karkasą termoizoliacijai montuoti.	3. Medinio karkaso termoizoliacijai montuoti įrengimai.	10	24
2.1.4. Įrengti metalinį karkasą termoizoliacijai montuoti.	4. Metalinio karkaso termoizoliacijai montuoti įrengimai	8	24
2.1.5. Apšiltinti pastato vidaus ir išorės paviršius termoizoliaciniems plokštėmis.	5. Pastatų vidaus ir išorės apšiltinimas termoizoliaciniems plokštėmis.	12	28
Iš viso:		52	88

3. Mokymo rezultatų vertinimas.

3.1. Mokiniai žinios vertinamos pažymiais mokymo procese ir baigus programą.

4. Materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas.

4.1. Kabinetai.

4.1.1. Apdailos darbų kabinetas.

4.1.2. Apdailos darbų laboratorija.

4.2. Techninių mokymo priemonių sąrašas.

4.2.1. Kontroliniai matavimo prietaisai, pjaustymo ir montavimo įrankiai.

4.2.2. Jungčių montavimo elementų stendas.

4.2.3. Lenta.

4.2.4. Audio-video medžiaga.

4.2.5. Kompiuterinės užduotys.

4.2.6. Reklaminiai bukletai.

4.3. Mokymo-mokymosi priemonių sąrašas:

Eil. Nr.	Mokymo ir mokymosi priemonė	Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis (1)	Mokymo ir mokymosi priemonės tipas (2)
	Černius M., Kuliešius E., ir kt. Pastato apdaila. Pastato šiltinimas ir tinkavimas. Apdaila plytelėmis ir apdailos elementų montavimas-V., 2008 m.	vadovėlis	spaudinys
	Kuliešius E. „Pastato šiltinimas“- V., 2008 m.	užduočių sąsiuvinis mokiniui	spaudinys
1.	Stankevičius V., Pikutis R. Gyvenamujų pastatų šiltinimas. – V., 1995-1996.	vadovėlis	spaudinys
2.	Knauf „Pertvarų konstrukcijos metaliniu karkasu“, 2003m.	techninė literatūra	spaudinys
3.	Statybos enciklopedija I,II tomai-V., 1999.	žinynas	spaudinys
4.	www.BUSTAS.lt	internetinis puslapis	internetas
5.	www.STATYBA IR ARCHITEKTURA.lt	Internetinis puslapis	Internetas
6.	Žurnalas „Statyk“ – 2005/2010 m.m.	periodika	Spaudinys

Programą parengė: Olė Baranauskienė

Janina Pauliukevičienė

Valerija Radziulienė

Gustienė
Tvirtinu.....
Direktorė Milda Gustienė
2010-10-20

DALYKO PROGRAMA

APDAILOS PLOKŠCIŲ IR TIESINIŲ ELEMENTŲ TVIRTINIMAS

1. Dalyko tikslai:

- 1.1. Žinoti gipsakartonio plokščių tvirtinimo įrankius ir technologinį procesą.
- 1.2. Išmokti naudotis gipsakartonio plokščių tvirtinimo įrankiais ir mokėti tvirtinti plokštės.
- 1.3. Susipažinti su apdailos plokščių ir tiesinių elementų rūšimis.
- 1.4. Išmokti montuoti apdailos plokštės ir tiesinius apdailos elementus.
- 1.5. Mokėti nustatyti gipsakartonio plokščių, tiesinių apdailos elementų ir apdailos plokščių galimus defektus, ir išmokti juos šalinti.

2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

Mokymo tikslai	Dalyko turinys	Valandų skaičius	
		teorijai	praktiniam mokymui
1	2	3	4
5.1.1. Parinkti gipsakartonio plokščių tvirtinimo įrankius ir naudotis jais	1. Gipsakartonio plokščių pjaustymo ir tiesinimo įrankiai. Jų panaudojimas.	6	12
5.1.2. Išnagrinėti gipsakartonio plokščių tvirtinimo technologinį procesą.	2. Gipsakartonio plokščių montavimo technologinis procesas.	18	
5.1.3. Tvirtinti gipsakartonio plokštės prie lygių paviršių.	3. Gipsakartonio plokščių montavimas.		48
5.1.4. Nustatyti gipsakartonio plokščių konstrukcijų galimus defektus, jų atsiradimo priežastys, šalinimo būdai.	4. Gipsakartonio plokščių defektai, jų atsiradimo priežastys, šalinimo būdai.	10	6
5.2.1. Parinkti tvirtinimo medžiagas pagal apdailos plokščių ir tiesinių elementų rūšį.	5. Apdailos plokščių ir tiesinių elementų tvirtinimo medžiagos.	8	12

1	2	3	4
5.2.2. Apibūdinti apdailos plokščių ir tiesinių apdailos elementų matavimo technologinių procesų.	6. Apdailos plokščių montavimas. 7. Tiesinių elementų montavimas pastato viduje ir išorėje.	6 14	
5.2.3. Montuoti apdailos plokštės ir tiesinius apdailos elementus.	8. Tiesinių elementų ir apdailos plokščių montavimas.		32
5.2.4. Nustatyti aptaisyto paviršiaus apdailos plokštėmis ir tiesiniais apdailos elementais galimus defektus, jų atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdus.	9. Apdailos plokščių ir tiesinių elementų montavimo defektais ir jų priežastys. 10. Defektų šalinimas.	8 2	6
Iš viso:		72	116

3. Mokymo rezultatų vertinimo būdai:

- 3.1. Iškaita.
- 3.2. Galutinis pažymys.

4. Materialieji ištekliai:

- 4.1. Kabinetai, laboratorijos dirbtuvės.
- 4.1.1. Apdailos darbų kabinetas.
- 4.1.2. Tinkavimo laboratorija.
- 4.2. Kontroliniai matavimo prietaisai, pjaustymo ir montavimo įrankiai.
- 4.2.1. Jungčių ir montavimo elementų stendas.
- 4.2.2. Lenta.
- 4.2.3. Tęstai.
- 4.2.4. Audio-video medžiaga.
- 4.2.5. Kompiuterinės užduotys.
- 4.2.6. Reklaminiai bukletai.

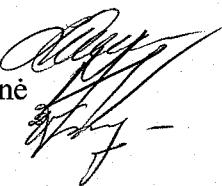
4.4. Mokymo-mokymosi priemonių sąrašas:

4.5.

Eil. Nr.	Mokymo ir mokymosi priemonė	Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis (1)	Mokymo ir mokymosi priemonės tipas (2)
1.	Černius M., Kuliešius E., ir kt. Pastato apdaila. Pastato šiltinimas ir tinkavimas. Apdaila plytelėmis ir apdailos elementų montavimas-V., 2008 m.	vadovėlis	spaudinys
2.	Kuliešius E. "Apdailos plokščių montavimas"-V., 2008 m.	užduočių sąsiuvinis mokinui	spaudinys
3.	Stankevičius V., Pikutis R. Gyvenamujų pastatų šiltinimas. – V., 1995-1996.	vadovėlis	spaudinys
4.	Knauf „Pertvarų konstrukcijos metaliniu karkasu“, 2003 m.	techninė literatūra	spaudinys
5.	Statybos enciklopedija I, II tomai – V., 1999.	žinynas	spaudinys
6.	www. BUSTAS.lt	internetinis puslapis	internetas

7.	<u>www. STATYBA IR ARCHIEKTŪRA.lt</u>	internetinis puslapis	internetas
8.	Žurnalas „Statyk“ – 2008-2010 m.	periodika	spaudojinas

Programą parengė: Olė Baranauskienė
Janina Pauliukevičienė
Valerija Radziulienė



Tvirtinu.....
Direktorė Milda Gustienė
2010-10-20

DALYKO PROGRAMA

STATYBOS MEDŽIAGOS

1. Dalyko tikslai.

- 1.1. Susipažinti su statybos medžiagų klasifikacija.
- 1.2. Sužinoti statybos medžiagų savybes.
- 1.3. Susipažinti su skiedinių rūšimis, statybos gaminiais ir jų paskirtimi.
- 1.4. Susipažinti su natūralaus akmens ir dirbtinėmis mūro medžiagomis, keraminiais, silikatiniais ir betono gaminiais.
- 1.5. Sužinoti gipskartonio, apdailos plokščių, tiesinių apdailos elementų rūšis, paskirtį.
- 1.6. Susipažinti su dažymo medžiagomis, jų klasifikacija, panaudojimo sritimis, apmušalų rūšimis ir panaudojimu.
- 1.7. Susipažinti su metalo gaminių panaudojimu statyboje, medienos savybėmis, termoizoliaciniems ir hidroizoliaciniems medžiagomis.

2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius.

Mokymo tikslai	Dalyko turinys	Valandų skaičius	
		teor.	prakt.
1.1.3. Apibūdinti statybos medžiagų savybes.	1. Fizinės, mechaninės, cheminės medžiagų savybės.	8	
1.1.4. Parinkti statybos medžiagas pagal paskirtį.	2. Rišamosios medžiagos. 3. Užpildai. 4. Tinkavimo ir mūro skiediniai. 5. Betonai. 6. Mediена ir jos gaminiai. 7. Gamtinis akmuo ir jo produktai. 8. Dirbtiniai akmenys 9. Metalai ir jų gaminiai 10. Keraminiai gaminiai 11. Dažymo medžiagos 12. Apdailos gaminiai 13. Termoizoliacinės medžiagos 14. Hidroizoliacinės medžiagos. 15. Polimerinės medžiagos.	6 2 4 2 6 2 2 4 6 2 2 2 2 2	
1.1.5. Sandeliuoti naudojamas statybos medžiagas ir gaminius statybos aikštelėje.	16. Statybinių medžiagų sandeliavimas.	4	
Iš viso:		60	

3. Mokymo rezultatų vertinimo būdai:

- 3.1. Įskaita.
- 3.2. Galutinis pažymys.

4. Materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas:

- 4.1. Kabinetai, laboratorijos:
 - 4.1.1. Apdailos darbų kabinetas.
 - 4.1.2. Informacinių technologijų kabinetas.
- 4.2. Techninių mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas:
 - 4.2.1. Lenta.
 - 4.2.2. Statybos medžiagų pavyzdžiai.
 - 4.2.3. Testai, kūrybinės užduotys.
 - 4.2.4. Kompiuterinės užduotys.

4.3. Mokymo-mokymosi priemonių sąrašas:

Eil. Nr.	Mokymo ir mokymosi priemonė	Mokymo ir mokymosi priemonės rūsis	Mokymo ir mokymosi priemonės tipas
1.	*Butavičienė V. Pavaršių paruošimas dažymui. – V., 1989	Vadovėlis	Spaudinys
2.	*Butavičienė V. Pavaršių paruošimas dažymui. –	Uždavinynas	Spaudinys

	V., 1999		
3.	*Butavičienė V. Paviršių dažymo darbai. – V.2000	Vadovėlis	Spaudinys
4.	*Butavičienė V. Paviršių dažymo darbai – V.2000	Užduočių rinkinys	Spaudinys
5.	Jurevičius A. , Kanapė T ir kt. Pastatų šiltinimas.	Mokymo priemonė	Spaudinys
6.	Heimanės E.H. Plytelių ir plokščių klojimas. – K., 1998	Mokymo priemonė	Spaudinys
7.	*Predkelis R. Įvadas į statybininko profesiją.. – V., 1997	Mokymo priemonė	Spaudinys
8.	*Predkelis R. Pirminis mūrininko mokymas., - V.1998	Mokymo priemonė	Spaudinys
9.	*Ratza S. Dažymas, lakavimas ir tapetavimas,- K., 1998	Mokymo priemonė	Spaudinys
10.	Stasionienė V. „Statybos medžiagos“- V.,2008 m.	užduočių sąsiuvinis mokinui	Spaudinys
11.	Vaidila A., Vėlyvis J.“Statybos menas. Statybinės medžiagos. Bendrieji statybos darbai“-V., 2008 m	Vadovėlis	Spaudinys
12.	Statybos medžiagų parduotuvų ir statybos įmonių internetinės svetainės	Interneto puslapiai	Internetas
13.	Reklaminiai bukletai.	Informacinis leidinys	Spaudinys
14.	*Autorių gr:H. Kvietkauskienė ir kt.Pastatų restauratoriaus . 1 dalis,-Kelmė.2007	Profesinio mokymo programos mokytojo pagalbininkas.	Spaudinys ir elektroninis spaudinys, internetas
15.	*Autorių gr:E. Kvietkauskienė ir kt.Pastatų restauratoriaus . 2 dalis,-Kelmė.2007	Profesinio mokymo programos mokytojo pagalbininkas.	Spaudinys ir elektroninis spaudinys, internetas
16.	*Autorių gr:V. Rauplytė ir kt.Inrerjero apdailos atlikėjo. 3 dalis,-Kelmė.2007	Profesinio mokymo programos mokytojo pagalbininkas.	Spaudinys ir elektroninis spaudinys, internetas

Programą parengė Olė Baranauskienė

Tvirtinu.....
Direktorė Milda *Gustienė*
2010-10-20

DALYKO PROGRAMA

BRAIŽYBA

1. Dalyko tikslai:

- 1.1. Padėti įsisavinti grafinio vaizdavimo rūšis, jo taikymą, standartus.
- 1.2. Suteikti žinių apie braižomosios geometrijos pagrindus, techninę bei statybinę braižybą.
- 1.3. Išmokyti grafinės kalbos: braižyti ir skaityti projekcinius brėžinius.

2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

Mokymo tikslai	Dalyko turinys	Valandų skaičius	
		teorijai	praktiniam mokymui
1	2	3	4
1.6.1. Žinoti brėžinių standartus, jais vadovautis.	1. Brėžinių formatai, masteliai. 2. Brėžinių linijos. 3. Brėžinio rėmelis ir pagrindinis įrašas. 4. Grafinis darbas „AH lapo apipavidalinimas“. 5. Matmenų žymėjimo taisyklės. 6. Grafinis darbas „Detalės brėžinys“.	1 1 1 1 1	
1.6.2. Naudotis braižymo įrankiais ir priemonėmis.	(Kiekvienos pamokos metu, reikalui esant, naudojamasi braižymo įrankiais ir priemonėmis)		
1.6.3. Sudaryti erdvinį atvaizdą iš daikto epiūros ir atvirkšciai.	7. Statmenų ir lygiagrečių linijų braižymas. 8. Tiesių atkarpų dalijimas. 9. Kampų braižymas ir dalijimas. 10. Apskritimo dalijimas į lygias dalis. 11. Daugiakampių braižymas. 12. Išorinis ir vidinis sujungimai. 13. Skriestuvinės kreivės. 14. Lekalinės kreivės. 15. Centrinis ir lygiagretus projektavimas. 16. Aksonometriinių projekcijų rūšys. 17. Stačiakampė izometrinė projekcija. 18. Stačiakampė dimetrinė projekcija. 19. Frontalinė dimetrinė projekcija.	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	

1	2	3	4
1.6.4. Išmanyti statybinės braižybos ypatumus.	20. Pagrindinės sąvokos. 21. Pastatai ir jų konstrukciniai elementai. 22. Pastatų fasadai. 23. Projektavimo stadijos. 24. Generalinis planas. 25. Statybinių brėžinių masteliai. 26. Nužymėjimo ašys statybiniuose brėžiniuose. 27. Bendrujų architektūrinijų-statybinių brėžinių skaitymas. 28. Pastatų mūrinių konstrukcijų brėžinių skaitymas.	1 1 2 1 1 1 2 1 1	
1.6.5. Išmokti pastato elementų ir įrangos žymėjimo brėžiniuose sutartinius ženklus.	29. Statybinių brėžinių sutartiniai ženklai. 30. Medinių konstrukcijų sutartiniai ženklai. 31. Metalinių konstrukcijų sutartiniai ženklai. 32. Santechninių įrengimų sutartiniai ženklai. 33. Kiemo tinklai. 34. Šaldojo ir karštojo vandentiekio kanalizacijos brėžiniai. 35. Centrinio šildymo ir vėdinimo brėžinių bei schemų skaitymas.	2 2 1 1 1 1 1	
1.6.6. Techniškai atlikti pastatų atvaizdų ir konstrukcijų eskizus	36. Mokyklos generalinis planas. 37. Gyvenamojo namo fasadai. 38. Gyvenamojo namo plano braižymas. 39. Gyvenamojo namo pjūvio braižymas. 40. Laukakmenio pamatai. 41. Gyvenamojo namo konstrukcijų brėžiniai. 42. Metalinių konstrukcijų brėžinių ypatybės.	1 2 2 1 1 2 1	
1.6.7. Skaityti darbo brėžinius	43. Darbo brėžinių skaitymo taisyklės. 44. Projekto naudojimasis ir darbo brėžinių skaitymas. 45. Apibendrinamoji pamoka.	2 1	
	Iš viso:	50	

3. Mokymo rezultatų vertinimo būdai:

Braižybos dalyko pažangumas vertinamas pažymiu.

Mokinys įvertinamas – 10, jeigu labai gerai moka visą programinę medžiagą, pavyzdingai, gerai ir tiksliai atlieka grafinius darbus. Gerai išvystyta erdvinė vaizduotė. Įvertinama 9, jei padaro nežymią klaidele.

Mokinys vertinamas 7-8, jeigu gerai moka pamoką, supranta visą programinę medžiagą, tačiau grafiniuose darbuose, žodiniuose atsakymuose daro nežymias klaidas. Erdvinė vaizduotė išvystyta.

Mokinys vertinamas 5-6, jeigu iš esmės moka mokymo medžiagą, grafiniuose darbuose ir žodiniuose atsakymuose daro nedideles klaidas, reikia papildomai klausti, taisyti atsakymus. Nurodžius klaidas, brėžinį pataiso.

Mokinys vertinamas neigiamai, jeigu nemoka didesnės dalies mokemosios medžiagos, į klausimus atsakinėja netvirtai. Grafiniuose darbuose daro daug stambių klaidų. Nesugeba išaiškinti projekcijų išdėstymo taisyklių.

4. Materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas:

4.1. Kabinetai.

4.1.1. Kabinetas.

4.2. Techninių mokymo priemonių sąrašas:

4.2.1. Stendai.

4.2.2. Plakatai.

4.2.3. Detalių pavyzdžiai.

4.2.4. Braižybos įrankiai.

4.3. Mokymo-mokymosi priemonių sąrašas:

Eil. Nr.	Mokymo ir mokymosi priemonė	Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis (1)	Mokymo ir mokymosi priemonės tipas (2)
1.	V.Mickevičius, V.Vilutis „Statybinės braižybos pagrindai“, Vilnius, 1994 m.	vadovėlis	spaudinys
2.	I.Burneckienė „Braižyba“, Kaunas, 2006 m.	vadovėlis	spaudinys
3.	J.Jašinskas, M.Zumeris „Braižyba“, Vilnius, 1995 m.	vadovėlis	spaudinys
4.	V.Mickevičius, V.Januševičius „Statybinės braižybos užduotys“, Vilnius, 1986 m.	užduočių rinkinys	spaudinys
5.	A.Baltrimas „Inžinierinė grafika“, Vilnius, 1995 m.	vadovėlis	spaudinys
6.	P.Barsukovas „Statybinė braižyba“, Vilnius, 1977 m.	vadovėlis	spaudinys
7.	Podkolzina T., Svarauskienė V., Šalučka M., Terechova L., „Pastato statybiniai architektūriniai brėžiniai“- V., 2008 m.	Pastato statybinių architektūrinių brėžinių rinkinys	spaudinys
8.	Vaidila A., Velyvis J.“Statybos menas. Statybinės medžiagos. Bendrieji statybos darbai“-V., 2008 m	vadovėlis	spaudinys

Programą parengė Danutė Ankėnienė

Tvirtinu.....
Direktore Milda Gustienė
2010-10-20

DALYKO PROGRAMA

SPECIALYBĖS UŽSIENIO KALBA (rusų)

1. Dalyko tikslai:

- 1.1. Žinoti specialybės terminologiją.
- 1.2. Ugdyti mokinių gebėjimą taikyti užsienio kalbos žinias, mokantis specialybės dalykų.
- 1.3. Gebeti dalyvauti pokalbyje profesine tematika.
- 1.4. Parašyti prašymą, užpildyti anketą užsienio kalba.

2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

Mokymo tikslai	Dalyko turinys (pagrindinių temų pavadinimas)	Valandų skaičius	
		Teorijai	Praktiniam mokymui
1.1.1. Išnagrinėti statybos darbų rūšis.	1. Apdailininko specialybės charakteristika. Darbo vieta, apsauga, naudojami įrankiai.	8	
	2. Žodynėlio sudarymas	6	
	3. Statybos darbų rūsys.	4	
1.1.2. Apibūdinti pastatų tipus, konstrukcinius elementus, schemas ir pagrindinius reikalavimus pastatams.	4. Pastatų tipai.	2	
	5. Pastatų elementai.	4	
1.1.3. Apibūdinti statybos medžiagų savybes.	6. Statybos medžiagos.	4	
	7. Pokalbiai profesine tematika.	6	
	8. Prašymas . Anketa.	4	
	9. Iskaita (žodžiu)	2	
Iš viso:		40	

3. Mokymo rezultatų vertinimo būdai.

Dalyko mokymo tikslų pasiekimų lygis vertinamas pažymiais pagal dešimties balų vertinimo skalę. Tarpiniai vertinimai atliekami trumpos raštiškos apklausos, pratybų, individualios ar grupinės apklausos žodžiu, namų darbų tikrinimo.

Šie vertinimai įskaitomi į semestro dalyko vertinimą. Galutinis mokymo rezultatų vertinimas – įskaita.

4. Reikalingi materialieji ištekliai:

4.1. Kabinetai:

4.1.1. Rusų kalbos kabinetas.

4.1.2. Informacinių technologijų kabinetas.

4.2. Techninių mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas:

4.2.1. Magnetofonas.

4.2.2. Kompiuteriai.

4.3. Mokymo – mokymosi priemonių sąrašas.

Eil. Nr.	Mokymo ir mokymosi priemonė (pagal bibliografines taisykles)	Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis (1)	Mokymo ir mokymosi priemonės tipas (2)
1.	Stašaitienė V. Rusiškų – lietuviškų pasikalbėjimų knygelė. V., Mokslas, 1989.	Leidinys	Spaudinys
2.	Šernienė L. „Mokyklinis teminis rusų-lietuvių kalbų žodynėlis“ V., „Presvika“. 2004.	Žodynas	Spaudinys
3.	D.Paulauskienė , W.Gorczyca, B.Lipska. „Russkij jazyk po –novomu“ „, REA S.J 1996 (1).	Vadovėlis	Spaudinys
4.	D.Paulauskienė , W.Gorczyca, B.Lipska. „Russkij jazyk po –novomu“ „, REA S.J 1997 (2).	Vadovėlis	Spaudinys
5.	D.Paulauskienė , W.Gorczyca, B.Lipska. „Russkij jazyk po –novomu“ „, REA S.J 2003 (4).	Vadovėlis	Spaudinys
6.	D.Paulauskienė, L.Šernienė. Užduočių ir testų rinkinys IX-XII klasei „, Presvika“, 2002.	Leidinys	Spaudinys
7.	Predkelis R.. Ivadas į statybininko profesiją. V., 1997.	Vadovėlis	Spaudinys
8.	Butavičienė V. Paviršių paruošimas dažymui. V., 1989.	Vadovėlis	Spaudinys
9.	Butavičienė V. Paviršių dažymo darbai. V., 2000.	Vadovėlis	Spaudinys
10.	Predkelis R. „Pirminis tinkuotojo mokymas“ 2000.	Vadovėlis	Spaudinys
11.	S.Ratza. Dažymas, lakavimas, tapetavimas. K., 1998.	Vadovėlis	Spaudinys

Programą parengė Rima Vaitkevičienė

Tvirtinu.....
Direktorė Milda Gustienė
2010-10-20

DALYKO PROGRAMA

INFORMACINĖS TECHNOLOGIJOS

1. Dalyko tikslai:

- 1.1 Susipažinti su personalinių kompiuterių paskirtimi, galimybėmis, sandara. Suprasti kompiuterių taikymo problematiką.
- 1.2 Susipažinti su WINDOWS sistemos įvairove, ypatumais ir paskirtimi ir šios aplinkos valdymo galimybėmis.
- 1.3 Susipažinti su MS Word, MS Excel programų paskirtimi. Išmokti dirbti su šiomis programomis.
- 1.4 Susipažinti ir išmokti dirbti su INTERNETO naršyklėmis, naudotis paieškos sistemomis, naudotis elektroniniu paštu.

2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

Mokymo tikslai	Dalyko turinys (pagrindinių temų pavadinimai)	Valandų skaičius	
		Teorijai	Praktiniam mokymui
1.6.1. Žinoti brėžinių standartus, jais vadovautis.	1. Kompiuterio sandara. Programinės įrangos tipai. WINDOWS aplinkos valdymo pagrindai.	6	6
	2. Tekstų redaktoriaus savybės ir valdymas.	6	12
	3. Skaičiuoklė.	7	12
	4. Interneto samprata. Interneto paslaugos: www, elektroninis paštas. Paieškos sistemos. Elektroninių laiškų siuntimas ir gavimas.	7	14
Iš viso :		26	44

3. Mokymo rezultatų vertinimo būdai.

Dalyko mokymo tikslų pasiekimų lygis vertinamas pažymiais pagal dešimties balų vertinimo skalę. Tarpiniai vertinimai atliekami trumpos raštiškos apklausos, pratybų kontrolinių darbų, individualios ar grupinės apklausos žodžiu, namų darbų tikrinimo, uždavinių sprendimo, atsiskaitymo už praktinius ir laboratorinius darbus būdais. Šie vertinimai įskaitomi į semestro dalyko vertinimą. Galutinis mokymo rezultatų vertinimas – diferencijuota įskaita.

4. Materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas (turimi ištekliai pažymėti žvaigždute):

- 4.1. Informacinių technologijų laboratorija.
- 4.2. Techninių mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas: kompiuteriai (11 vnt), lazerinis ir rašalinis spausdintuvas, multimedia projektorius, skeneris, kopijavimo aparatas.

4.3. Mokymo – mokymosi priemonių sąrašas:

Eil. Nr.	Mokymo ir mokymosi priemonė (pagal bibliografines taisykles)	Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis	Mokymo ir mokymosi priemonės tipas
1.	Šakys V. Informacinės technologijos. 11-12. Antroji knyga. –Kaunas: Šviesa, 2004.	Vadovėlis	Spaudinys
2.	Brazdeika V. Informatika. -Vilnius: VPU leidykla, 1994.	Vadovėlis	Spaudinys
3.	Balčytienė A. ir kt. Informatika. I dalis. -Vilnius: Baltic ECO, 1997.	Žinynas	Spaudinys
4.	Informatikos skaitiniai. Sudarė V. Brazdeikis, G. Leonavičius. -Kaunas: Šviesa, 1996.	Vadovėlis	Spaudinys
5.	Valavičius E., Tamošaitytė I. Interneto labirintai. - Kaunas: Smaltija, 1998.	Vadovėlis	Spaudinys
6.	Starkus B. Excel 5.0 ir 7.0 Jūsų fimoje. -Kaunas, 1996.	Vadovėlis	Spaudinys
7.	Šakys V. Skaičiuoklė Microsoft EXCEL 97 firmos vadybai. -Kaunas, 1998.	Vadovėlis	Spaudinys
8.	Bibliotekos kompiuterizavimas: mokomoji priemonė. / Sudarė A. Miežinienė. – Vilnius : Žara, 1997.	Vadovėlis	Spaudinys
9.	Informacinių technologijų taikymas. A. Vidžiūnas, D. Vitkutė, S. Maciulevičius, R. Valterytė.-Kaunas, 1999. *	Vadovėlis	Spaudinys
10.	http://www.infveikla.projektas.lt/abc/index.html	Interneto puslapis	Internetas
11.	http://www.lkka.lt/~g.rastauskiene/	Interneto puslapis	Internetas
12.	http://distance.ktu.lt/kursai/informatika1/turinys.htm	Interneto puslapis	Internetas
13.	http://vaidila.vdu.lt/~project2/1dalies/liet/1/index.htm	Interneto puslapis	Internetas
14.	http://www.ltu.lt/padaliniai/FAKULTETAI/vvf/tik/I_informatika/index.htm	Interneto puslapis	Internetas

Programą parengė Valentina Markevič

Tvirtinu.....
Direktorė Milda Gustienė
2010-10-20

DALYKO PROGRAMA

DARBUOTOJŲ SAUGA IR SVEIKATA

1. Dalyko tikslai:

- 1.1.Ugdyti saugos darbe prevencijos kultūrą.
- 1.2.Išugdyti vidinį poreikį saugiai dirbtį.
- 1.3.Organizuoti darbus, prisitaikant prie kintančių gamybos technologijų.

2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

Mokymo tikslai	Dalyko turinys (pagrindinių temų pavadinimai)	Valandų skaičius	
		teorijai	praktiniam mokymui
1	2	3	4
1.7.1. Žinoti gamybinės sanitarijos, higienos reikalavimus ir jais vadovautis.	1. Darbuotojų darbingumo ir sveikatos išsaugojimo socialinė-ekonominė reikšmė	2	
1.7.2. Mokėti saugaus darbo taisykles.	2. Žmogaus darbingumui ir sveikatai turintys įtakos rizikos veiksnių ir saugos nuo jų principai. 3. Saugių ir sveikų darbo sąlygų formavimas. 4. Apsaugos nuo elektros poveikio pagrindai.	4	
	5. Kolektyvinės ir asmeninės apsaugos priemonės.	2	2
	6. Darbuotojų saugos ir sveikatos valdymas (administravimas).	8	
	7. Darbuotojų saugos ir sveikatos praktinių išgudžių ugdomas.		6

1	2	3	4
1.7.3. Žinoti priešgaisrinės saugos reikalavimus ir jais vadovautis.	8. Priešgaisrinė sauga.	2	
1.7.4. Žinoti saugaus darbo aukštyje reikalavimus ir jais vadovautis.	9. Specifiniai darbuotojų saugos ir sveikatos klausimai.	6	
1.7.5. Sutekti pirmąją medicininę pagalbą.	10. Pirmoji pagalba nukentėjusiam.	1	1
Iš viso:			40

3. Mokymo rezultatų vertinimo būdai.

Mokinį žinios vertinamo procese ir baigus programą. Galutinis vertinimas yra įskaita.

4. Materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinima:

- 4.1.Kabinetas.
- 4.2.Stendai

4.3.Mokymo-mokymosi priemonių sąrašas.

Eil. Nr.	Mokymo ir mokymosi priemonė	Mokymosi priemonių rūšis (1)	Mokymosi priemonių tipas (2)
1.	R.Zdanavičienė „Žmonių sauga darbe“ – 1997.	Norminių aktų rinkinys	Spaudinys
2.	LR DK, Vilnius- 2005.	Teisės aktai	Spaudinys
3.	V.Butavičienė „Paviršių paruošimas dažymui“,- V. 1999.	Vadovėlis	Spaudinys
4.	R.Predkelis „Įvadas į statybininko profesiją“- V., 1997.	Vadovėlis	Spaudinys
5.	R.Predkelis „Pirminis mūrininko mokymas“-V., 1998.	Vadovėlis	Spaudinys
6.	J.Spelmanas „Saugumo technika“.	Mokymo priemonė	Spaudinys
7.	F.Staniulis „Darbo apsauga“, V.1988.	Vadovėlis	Spaudinys
8.	Verslo žinynas „Žmonių sauga darbe“ – LSVVPA, 2003 m.	Žinynas	Spaudinys
9.	A.Voronina. N.Šibenka „Saugumo technika elektrikams“-V., 1971.	Vadovėlis	Spaudinys
10.	Darbų saugos pagrindai 2007 m.	Paskaitų kompektas	Spaudinys
11.	R.Butkus. „Sauga darbe ES direktyvų šviesoje“, akademija, 2002 m.	Metodinė medžiaga	Spaudinys
12.	VDI, „Saugių darbo vietų iniciatyva“ 2006 m.	Naujos geresnių darbo vietų idėjos	Spaudinys
13.	VDI „Rizikos vertinimas – bendrieji dalykai“ I-II dalis, 2006 m.	Rizikos vertinimo pasaulinė priemonė	Spaudinys
14.	VDI „Pavojų identifikavimas ir prevencinių priemonių parinkimas III-IV d. 2006 m.	Rizikos vertinimo pasaulinė priemonė	Spaudinys
15.	Europos saugos ir sveikatos darbe agentūra „FACTS“ 2006 m.	Periodika	Spaudinys
16.	Priešgaisrinė sauga, akademija , 2001.	Konspektas	Spaudinys

17.	Užduočių rinkinys.	Padalomoji medžiaga	Spaudinys
18.	J.Tartilas „Darbuotojų saugos ir sveikatos teisinis reglamentavimas“-V., 2003 m.	Mokomasis leidinys	Spaudinys
19.	Kompiuterinė mokomoji medžiaga „Napo in: Safe Start,, 2006 m.	Mokomasis leidinys	Vaizdo įrašas
20.	Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentas.	Mokomoji medžiaga	Lankstinukai

Programą parengė Danutė Ankienienė

Tvirtinu.....
Direktorė Milda Gustienė
2010-10-20

GAMYBINE PRAKTIKA

1. Gamybinės praktikos tikslai:

- 1.1. Vykdys bendruosius statybos darbus.
- 1.2. Apšiltinti pastato konstrukcijas
- 1.3. Tinkuoti patalpas ir fasadus rankiniai įrankiais ir mechanizuotai.
- 1.4. Kloti plyteles ant horizontalių ir vertikalių paviršių.
- 1.5. Dažyti paviršius dažų mišiniais.
- 1.6. Klijuoti apmušalus.
- 1.7. Montuoti apdailos plokštės ir tiesinius elementus.

2. Mokymo tikslai, praktikos turinys, valandų skaičius:

Mokymo tikslai	Dalyko turinys	Valandų sk.
1.1.4. Parinkti statybos medžiagas pagal paskirtį. 1.1.5. Sandėliuoti naudojamas statybos medžiagas ir gaminius statybos aikštelėje. 1.2.1. Išmanyti palypėjimo įrangos tipus. 1.2.2. Pagal darbo rūši parinkti darbo įrangą. 1.2.3. Sumontuoti palypėjimo įrangą.	1. Bendrujų statybos darbų vykdymas.	16
1.3.1. Išmanyti mūro rūšis, elementus bei mūrijimo taisykles. 1.3.2. Apibūdinti ir pritaikyti mūro rūšimo sistemas. 1.3.3. Mūryti pusės (1/2) plytos pertvaras. 1.3.4. Mūryti pertvaras iš blokelių.	2. Nesudėtingos konstrukcijos mūro mūrijimas.	48

1.4.1. Apibūdinti stalių ir dailidžių darbus statybos objekte. 1.4.2. Išmanysti medienos apdirbimo būdus. 1.4.3. Naudotis rankiniais medžio apdirbimo įrankiais. 1.4.4. Pagaminti nesudėtingą staliaus gaminį.	3. Nesudėtingų dailidžių darbų atlikimas.	32
1.5.1. Išnagrinėti betonavimo technologinių procesų. 1.5.2. Betonuoti pagrindą.	4. Pagrindų paruošimas ir betonavimas.	32
1.6.1. Žinoti brėžinių standartus, jais vadovautis. 1.6.2. Naudotis braižymo įrankiais ir priemonėmis. 1.6.3. Sudaryti erdvinę atvaizdą iš daikto epiūros ir atvirkščiai. 1.6.4. Išmanysti statybinės braižybos ypatumus. 1.6.5. Išmokti pastato elementų ir įrangos žymėjimo brėžiniuose sutartinius ženklus. 1.6.6. Techniškai atliliki pastato atvaizdų ir konstrukcijos eskizus. 1.6.7. Skaityti darbo brėžinius.	5. Naudojimasis braižymo įrankiais ir darbo brėžinių skaitymas.	24
1.7.2. Mokėti saugaus darbo taisykles. 1.7.4. Žinoti saugaus darbo aukštysteje reikalavimus ir jais vadovautis.	6. Susipažinti su įmonės veikla, darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimais.	8
2.1.1. Parinkti termoizoliacinių plokščių tvirtinimo įrankius ir naudotis jais. 2.1.2. Išnagrinėti ir paaiškinti apšiltinimo plokštėmis technologinių procesų. 2.1.3. Įrengti medinį karkasą termoizoliacijai montuoti. 2.1.4. Įrengti metalinį karkasą termoizoliacijai montuoti. 2.1.5. Apšiltinti pastato vidaus ir išorės paviršius termoizoliacinėmis plokštėmis.	7. Sienų apšiltinimas iš vidaus ir išorės.	56
2.2.1. Paruošti skiedinius iš atskirų komponentų ir sausų jų mišinių. 2.2.5. Išnagrinėti paprasto tinko technologinių procesų. 2.2.6. Išnagrinėti atbrailų formavimo technologinių procesų.	8. Pasiruošimas tinkavimo darbams	16

<p>2.2.8. Tinkuoti pastato sienas, lubas, stulpus, angokraščius pagerintu tinku.</p> <p>2.2.9. Suformuoti kertes, briaunas, nuožambius.</p> <p>2.2.10. Tinkuoti vidaus patalpų paviršius ir fasadą dekoratyviniais skiediniais ir padaryti faktūrą.</p> <p>2.2.11. Įvertinti tinkavimo šaltyje ypatumus ir pritaikyti tinkavimo technologijas.</p> <p>2.2.12. Nustatyti tinko defektus, jų atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdus.</p> <p>2.2.13. Remontuoti patalpų ir fasadų tinką.</p> <p>2.3.1. Suprasti tinkavimo mechanizmų paskirtį, suvokti jų veikimo principą.</p> <p>2.3.2. Palyginti mechanizmų techninius rodiklius ir parinkti pagal tinko rūšį.</p> <p>2.3.3. Tinkuoti mechanizuotu būdu.</p> <p>2.3.4. Atliliki nesudėtingą mechanizmų remontą.</p>	<p>9. Įvairių paviršių tinkavimas.</p>	<p>136</p>
<p>3.1.1. Parinkti horizontalių paviršių apdailai plytelių klijavimo ir siūlių užpildymo, plytelių dangos priežiūros medžiagas pagal paskirtį ir jas paruošti.</p> <p>3.1.2. Paaiškinti apdailos plytelėmis paskirtį.</p> <p>3.1.3. Išmanyti grindų dangos konstrukciją, dangos elementus.</p> <p>3.1.4. Suplanuoti sienų ir grindų plytelių dangą ir nubrėžti klojimo planą.</p> <p>3.1.5. Parinkti įrankius bei įrangą ir naudotis jais.</p> <p>3.1.6. Patikrinti ir paruošti horizontalius paviršius.</p> <p>3.1.7. Išnagrinėti plytelių klojimo technologijas ant horizontalaus paviršiaus.</p> <p>3.1.8. Kloti plyteles ant horizontalių paviršių.</p> <p>3.1.9. Nustatyti horizontalių paviršių plytelių dangos defektus, jų atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdus.</p>	<p>10. Plytelių klojimas ant horizontalių paviršių.</p>	<p>64</p>

<p>3.1.10. Remontuoti plytelėmis aptaisytą horizontalų paviršių.</p> <p>3.2.1. Parinkti vertikalių paviršių apdailai plytelių klijavimo ir siūlių užpildymo plytelių dangos priežiūros medžiagas pagal paskirtį ir jas paruošti.</p>	<p>10. Plytelėmis aptaisytų horizontalių paviršių remontas.</p>	<p>8</p>
<p>3.2.2. Išmanyti sienų dangos konstrukcijų, dangos elementus.</p> <p>3.2.3. Parinkti įrankius bei įrangą ir naudotis jais.</p> <p>3.2.4. Patikrinti ir paruošti vertikalius paviršius.</p> <p>3.2.5. Išnagrinėti plytelių klojimo technologijas ant vertikalių paviršių.</p> <p>3.2.6. Kloti plyteles ant vertikalių paviršių.</p> <p>3.2.7. Nustatyti vertikalių paviršių plytelių dangos defektus, jų atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdus.</p> <p>3.2.8. Remontuoti plytelėmis aptaisytą vertikalų paviršių..</p>	<p>11. Klijuoti vertikalius paviršius plytelėmis.</p>	<p>32</p>
<p>4.1.2. Paruošti dažymo mišinius.</p> <p>4.1.4. Išnagrinėti paviršiaus paruošimo ypatybes, paruošti paviršių dažyti.</p> <p>4.1.5. Suvokti koloristikos pagrindus ir parinkti interjerui bei eksterjerui spalvas, faktūrą, piešinių.</p> <p>4.1.6. Išnagrinėti ir paaikinti paviršių dažymo vandeniniaišs ir nevandeniniaišs mišiniuš technologinį procesą.</p> <p>4.1.7. Dažyti vidaus ir išorės paviršius vandeniniaišs ir nevandeniniaišs dažu mišiniuš.</p> <p>4.1.8. Išnagrinėti paviršiaus dekoravimo būdus.</p> <p>4.1.9. Įvertinti dažymo žiemą ypatumus ir pritaikyti dažymo technologijas.</p> <p>4.2.1. Paaikinti dažymo mechanizmų paskirtį, suvokti jų veikimo principą.</p> <p>4.2.2. Pašalinti nesudėtingus mechanizmų gedimus.</p> <p>4.2.3. Dažyti vidaus patalpas ir fasadą mechanizuotai.</p>	<p>12. Įvairių paviršių dažymas.</p>	<p>48</p>

4.3.1. Parinkti įrankius ir įrangą apmušalamams klijuoti. 4.3.2. Patikrinti, paruošti ir nužymėti paviršius. 4.3.3. Išnagrinėti ir paaiškinti apmušalų klijavimo technologinį procesą. 4.3.4. Apklijuoti sienas ir lubas apmušalais ir plėvelėmis. 4.3.5. Nustatyti paviršiaus, apklijuoto apmušalais defektus, jų atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdus.	13. Apmušalų klijavimas ir defektų šalinimas.	24
5.1.1. Parinkti gipskartonio plokščių tvirtinimo įrankius ir naudotis jais. 5.1.2. Išnagrinėti gipskartonio plokščių tvirtinimo technologinį procesą. 5.1.3. Tvirtinti gipsakartonio plokštės prie lygių paviršių. 5.1.4. Nustatyti gipskartonio plokščių konstrukcijų galimus defektus, jų atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdus. 5.2.1. Parinkti tvirtinimo medžiagas pagal apdailos plokščių ir tiesinių elementų rūšį. 5.2.2. Apibūdinti apdailos plokščių ir tiesinių apdailos elementų montavimo technologinį procesą. 5.2.3. Montuoti apdailos plokštės ir tiesinius apdailos elementus. 5.2.4. Nustatyti aptaisyto paviršiaus apdailos plokštėmis ir tiesiniais apdailos elementais galimus defektus, jų atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdus.	14. Gipskartonio plokščių ir tiesinių elementų tvirtinimas.	56
	Iš viso:	600

3. Gamybinės praktikos vertinimas.

Gamybinės praktikos metu vyksta įgūdžių ir gebėjimų kompleksinis vertinimas. Praktikos vadovas (profesijos mokytojas, gamybos vadovas) stebi mokinį darbo proceso metu iš stebėjimo rezultatus žymi praktikos žurnale.

Jame vertinami: gamybinių užduočių vertinimo rezultatai, darbų kokybė, teorinių žinių taikymas praktinėje veikloje, mokinio kūrybišumas, darbo drausmė, sąžiningumas, atsakomybė, darbo kultūra, gebėjimas dirbti komandoje, iniciatyvumas.

Mokinio praktikos žurnale įvertinimo rezultatai apibendrinami gamybinėje charakteristikoje, kurią tvirtina gamybos ir praktikos vadovai. Praktikos žurnalas pateikiamas baigiamųjų kvalifikacijos egzaminų vertinimo komisijai.

Programą parengė: Olė Baranauskienė

Valerija Radziulienė

Janina Pauliukevičienė