

LIETUVOS RESPUBLIKOS ŠVIETIMO IR MOKSLO MINISTERIJA

VABALNINKO ŽEMĖS ŪKIO MOKYKLA, 190547746

(Teikėjo pavadinimas, kodas)

**PATVIRTINTA:**

Švietimo ir mokslo ministro

(Teikėjo steigėjas).

2009 m. gegužės mėn. 14 d. įsakymu Nr. 15AK-1018

(Data ir įsakymo Nr.)

**APDAILININKO (STATYBININKO) MOKYMO PROGRAMA**

(Programos pavadinimas)

Valstybinis kodas: 330058201

Suteikiama profesinė kvalifikacija: **apdailininkas**

Specializacijos:

Bazinis išsilavinimas: **pagrindinis**

Mokymo trukmė: **3 metai**

**SUDERINTA<sup>1</sup>:**

Švietimo ir mokslo ministerijos Profesinio ir testinio mokymo departamento direktorius

(Vardas, pavardė)

200... m.....mėn. ....d.

**SUDERINTA:** Panevėžio prekybos, pramonės ir amatų rūmai

Generalinis direktorius Vytautas Karakevičius

(Darbdaviams atstovaujanti kompetentinga ištaiga)

(Vardas, pavardė, pareigos, parašas)

2008 m. spalio mėn. 30 d.

Centrinės profesinio mokymo ekspertų komisijos / Profesinio mokymo metodikos centro

sprendimas: *Programa vertinama sumatytos kvalifikacijos įgijimą.*

Profesinio mokymo metodikos

centro direktorė

GEDRĖ BELECKIENĖ

(Centrinės profesinio mokymo ekspertų komisijos pirmininko / Profesinio mokymo metodikos centro direktoriaus

(vardas, pavardė, parašas),

2009 m. balandžio mėn. 30 d.

<sup>1</sup> Pildoma tais atvejais, kai Teikėjo steigėjas nėra Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerija.

## PROGRAMOS RENGIMO GRUPE\*

**Grupės vadovas:** .....

*(Vardas, pavardė, pareigos)*

Nariai:

1 .....

*(Vardas, pavardė, pareigos)*

2 .....

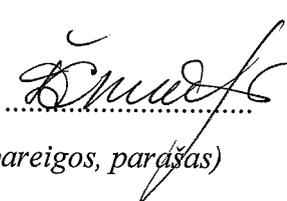
*(Vardas, pavardė, pareigos)*

## PROGRAMOS RENGIMO DARBO GRUPĖ\*\*

**Grupės vadovas:** Vilija Daukienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui ..... 

*(Vardas, pavardė, pareigos, parašas)*

Nariai:

1. Daiva Čebatorienė, profesijos mokytoja ..... 

*(Vardas, pavardė, pareigos, parašas)*

2. Sigitas Čebatorius, profesijos mokytojas ..... 

*(Vardas, pavardė, pareigos, parašas)*

3. Reda Indrulėnaitė, vyr. mokytoja, metodinės komisijos pirmininkė ..... 

*(Vardas, pavardė, pareigos, parašas)*

\* Pildoma tuomet, kai Teikėjas, rengdamas Programą, naudojami Programos iš Programų duomenų bazės.

\*\* Programos rengimo darbo grupė sudaroma Teikėjo vadovo įsakymu iš ne mažiau kaip trijų asmenų, iš kurių bent vienas yra veiklos pasaulio atstovas.

## TURINYS

Eil. Nr.	Pavadinimas	Psl.
1	Mokymo programos paskirtis, šaltiniai ir bendras apibūdinimas	4
2	Profesinės veiklos sritys, kompetencijos, kompetencijų ribos, mokymo tikslai, dalykai, kompetencijų vertinimas	6
3	Mokymo planas	14
4	Mokymo proceso grafikas	16
	Dalykų programos	17
5	Ekonomikos ir verslo pagrindai	
6	Civilinė sauga	19
7	Informacinės technologijos	21
8	Darbuotojų sauga ir sveikata	24
9	Mūrijimo darbai	26
10	Rankinis medienos apdirbimas	28
11	Betonavimo darbai	30
12	Pasiruošimo tinkavimui darbai	32
13	Tinkavimo darbai	34
14	Dažymo darbai	37
15	Apdailos plytelėmis darbai	40
16	Apmušalų klijavimo darbai	42
17	Sausos statybos darbai	44
18	Pastatų apšiltinimo darbai	46
19	Pastatų renovacija	48
20	Statybinės medžiagos	50
21	Kėlimo įrenginiai ir aukštalipio darbai	52
22	Braižyba	54
23	Gamybinės praktikos programa	56

# MOKYMO PROGRAMOS PASKIRTIS, ŠALTINIAI IR BENDRASIS APIBŪDINIMAS

## 1. Programos paskirtis:

Apdailininko (statybininko) mokymo programa apibrėžia apdailininko rengimo reikalavimus: profesines kompetencijas ir bendruosius gebėjimus, mokymo tikslus ir veiklos sritis.

Pagrindinis programos tikslas: paruošti kvalifikuotą darbuotoją, sugebantį atlikti bendruosius statybos, pastato apšiltinimo ir tinkavimo, pastato apdailos plytelėmis, pastato paviršių dažymo ir apmušalų klijavimo ir apdailos plokščių ir tiesinių elementų tvirtinimo darbus.

Programa atitinka darbo rinkos poreikius bei darbdavių pageidavimus.

Mokymas(is) pagal šia programą garantuoja, kad mokinys gaus reikalingas žinias ir įgūdžius apdailininko (statybininko) kvalifikacijai įgyti.

## 2. Programos šaltiniai:

2.1. Norminiai aktai, dokumentai, kuriais vadovautasi rengiant programą:

2.1.1. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2006 m. sausio 17 d. įsakymas Nr. 90 „Dėl pagrindinio profesinio mokymo programų rengimo ir įteisinimo tvarkos aprašo“;

2.1.2. Lietuvos Respublikos profesinio mokymo įstatymas;

2.1.3. Lietuvos Respublikos statybos įstatymas;

2.1.4. Statybos taisyklės „Bendrieji statybos darbai“. ST 2189567.01:2003.- Vilnius: Lietuvos statybininkų asociacija, 2003;

2.1.5. Normatyviniai statybos techniniai dokumentai. STR.1.01.05:2002;

2.1.6. Laužackas. R. Mokymo turinio projektavimas. Standartai ir programos profesiniame rengime. Kaunas, 2000;

2.1.7. V.Šernas. Profesinės veiklos didaktika. Vilnius, 1998;

2.1.8. Profesijos vadovas. Vilnius: ES Leonardo da Vinčio programos paramos fondas, 2002;

2.1.9. Lietuvos mokslo ir technologijų baltoji knyga. Vilnius, 2001;

2.1.10. Pagrindinio profesinio mokymo baigiamųjų kvalifikacijos egzaminų tvarka. LR Švietimo ir mokslo ministro įsakymas Nr. 991, 2005-06-01;

2.1.11. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2006 m. sausio 17 d. įsakymas Nr. 88 „Dėl pagrindinio profesinio mokymo baigiamųjų kvalifikacijos egzaminų tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo;

2.1.12. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2006 m. balandžio 03 d. įsakymas Nr. 638 „Dėl pagrindinio profesinio mokymo baigiamųjų kvalifikacijos egzaminų tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo;

2.1.13. Apdailininko (statybininko) rengimo standartas S358206 patvirtintas LR Švietimo ir mokslo bei socialinės apsaugos ir darbo ministrų įsakymu Nr. ISAK-1159 / AI-178,2004 m.liepos 16d.;

2.1.14. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2007 m. birželio 15 d. įsakymas Nr. 1185 „Dėl 2007-2008 mokslo metų bendrųjų profesinio mokymo planų“.

2.2. Kvalifikuotų darbuotojų poreikio atliktų tyrimų išvados:

2.2.1. Profesija yra viena iš populiariausių ne tik Lietuvoje, bet ir Europos šalyse. Kvalifikuotų statybininkų poreikis didėja Lietuvai įstojus į ES.

2.2.2. Jaunimas, neturėdamas profesinio pasiruošimo, šiandien sunkiai integruojasi į visuomenę, įsidarbina. Tai rodo Lietuvos Darbo Biržos duomenys, skelbiami interneto puslapyje, darbdavių apklausa. Biržų darbo birža rekomenduoja mokyklai ruošti šios srities darbininkus (rekomendacija pridedama).

2.2.3. Biržų rajone atsiranda vis daugiau apdailos darbų ir jaučiamas statybininkų apdailininkų stygius. Šios profesijos darbininkų pageidauja UAB „Biržų ranga“, UAB Ekonomiškos statybos centras ir rekomenduoja mokyklai ruošti (rekomendacijos pridedamos).

### 3. Bendrasis programos apibūdinimas:

#### 3.1. Profesijos trumpas aprašas:

Apdailininkas tinkuoja paprastais ir dekoratyviais skiediniais, kloja įvairių rūšių plyteles, klijuoja apmušalus, apšiltina pastato vidaus ir išorės konstrukcijas, tvirtina apdailos plokštes, dažo įvairių rūšių dažymo mišiniais pastato konstrukcijų išorės ir vidaus paviršius, skaito darbo brėžinius, moka apskaičiuoti atliktų darbų apimtį. Jis geba naudotis technine literatūra, moka darbe pritaikyti darbo teises, ekonomikos ir verslo pagrindų žinias.

Apdailininkas naudojami rankiniais įrankiais (mentėmis, brauktėmis, teptukais, šepčiais ir kt.), mažaisiais mechanizmais (pjovimo, gręžimo, purškimo ir kita įranga), tikrinimo ir matavimo prietaisais.

Jis dirba pastato viduje ir išorėje. Tenka dirbti dideliame aukštyje. Darbo aplinka gali būti dulkėta, purvina, priklausoma nuo oro sąlygų. Apdailininkai dirba individualiai ir grupėse.

Apdailininkui svarbios šios asmeninės savybės: kruopštumas, dėmesio koncentracija, gebėjimas dirbti aukštyje, fizinė ištvermė, gebėjimas skirti spalvas, dirbti individualiai ir komandoje.

#### 3.2. Bazinis išsilavinimas, reikalingas profesijai įgyti:

Mokiniai, siekiantys įgyti apdailininko (statybininko) kvalifikaciją, priimami turintys pagrindinį išsilavinimą.

#### 3.3. Mokymo trukmė ir programos apimtis:

Mokymo trukmė 3 metai. Profesiniam mokymui skiriama 2565 val., specialybės mokymui - 2335 val. Praktiniam mokymui skiriama 70 proc. profesijos dalykams skirtų valandų.

#### 3.4. Baigiamasis įvertinimas ir suteikiama kvalifikacija:

Apdailininko kvalifikacija suteikiama mokiniui, baigusiam visą mokymo programą ir pasiekusiam programoje numatytus mokymo tikslus. Baigiamajame kurse 15 savaitių skiriama gamybinei praktikai įmonėje, įstaigoje, ūkininko ūkyje ar mokykloje, jeigu yra bazė, atitinkanti realias darbo sąlygas.

Mokinio profesinio pasirengimo lygis nustatomas pagal baigiamojo kvalifikacinio egzamino (teorinio ir praktinio) vertinimo rezultatus.

Egzamino organizavimą, komisijos sudėtį, dokumentų išdavimą reglamentuoja Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerija pagal nustatytą tvarką.

Teorinėms žinioms patikrinti rengiamas testas iš visų Standarte esančių veiklos sričių.

Praktinio egzamino metu patikrinamos mažiausiai dvi iš šių pagrindinių kompetencijų:

- tinkuoti rankiniais įrankiais;
- kloti plyteles;
- dažyti rankiniais įrankiais;
- klijuoti apmušalus;
- skaityti darbo brėžinius.

Iš likusių kompetencijų mažiausiai viena patikrinama pasirinktinai.

Visos Standarte esančios kompetencijos patikrinamos mokymosi procese.

Mokiniai įgūdžius demonstruoja statybos aikštelėje, poligone arba mokyklos dirbtuvėse. Praktinio egzamino metu vertinami ir bendrieji mokinio gebėjimai.

Baigus mokymo programą rekomenduojama organizuoti darbų saugos (darbininko, dirbančio kėlimo įrenginių lopšiuose; darbininko, dirbančio aukštalipio darbus) žinių bei įgūdžių patikrinimo egzaminus. Sėkmingai išlaikiusiam egzaminus išduodami darbų saugos pažymėjimai.



Veiklos sritis	Kompetencijų apibūdinimas		Mokymo tikslai	Dalykai	Kompetencijų vertinimas
	kompetencijos	kompetencijų ribos			
1.3. Mūryti nesudėtingas konstrukcijas.	Mūrijimo taisyklės, mūro rūšys, elementai, rišimo sistemos. <u>Mūro rūšys:</u> plytų mūras; blokelių mūras; lengvasis mūras; dekoratyvinis mūras. <u>Darbai:</u> pertvarų iš plytų ir blokelių mūrijimas.	1.3.1. Išmanyti mūro rūšis, elementus bei mūrijimo taisykles. 1.3.2. Apibūdinti ir pritaikyti mūro rišimo sistemas. 1.3.3. Mūryti pusės (1/2) plytos storio pertvaras. 1.3.4. Mūryti pertvaras iš blokelių.	Mūrijimo darbai Gamybinė praktika	Apibūdintos mūrijimo taisyklės, mūro rūšys ir elementai. Apibūdintos mūro rišimo sistemos. Išmūryta pusės plytos storio pertvara. Išmūryta pertvara iš blokelių.	
	1.4. Apdirbti medieną rankiniais įrankiais.	<u>Medienos apdirbimo būdai:</u> pjovimas, obliavimas, grėžimas, kaltavimas. <u>Darbai:</u> medienos apdirbimas rankiniais įrankiais.	1.4.1. Apibūdinti stalių ir dailidžių darbus statybos objekte. 1.4.2. Išmanyti medienos apdirbimo būdus. 1.4.3. Naudotis rankiniais medžio apdirbimo įrankiais. 1.4.4. Pagaminti nesudėtingą staliaus gaminį.	Rankinis medienos apdirbimas Gamybinė praktika Rankinis medienos apdirbimas Gamybinė praktika Rankinis medienos apdirbimas Gamybinė praktika	Apibūdinti stalių ir dailidžių darbai statybos objekte. Apibūdinti medienos apdirbimo būdai. Pagamintas nesudėtingas staliaus gaminys, naudojamas apdailos darbams.
1.5. Įrengti betoninį pagrindą.	Betonavimo ir tankinimo būdai. <u>Darbai:</u> betono pagrindų klojimas.	1.5.1. Išnagrinėti betonavimo technologinį procesą. 1.5.2. Betonuoti pagrindą.	Betonavimo darbai Gamybinė praktika	Apibūdintos betonavimo technologijos. Išbetonuotas grindų pagrindas.	
1.6. Skaityti darbo brėžinius.	Brėžinių standartai ir braižymo būdai. <u>Brėžinių tipai:</u> techniniai brėžiniai; pastato statybiniai architektūriniai brėžiniai; pastato konstrukcijų ir jų mazgų brėžiniai.	1.6.1. Žinoti brėžinių standartus, jais vadovautis. 1.6.2. Naudotis braižymo įrankiais ir priemonėmis. 1.6.3. Sudaryti erdvinį atvaizdą iš daikto epiūros ir atvirščiai.	Informacinės technologijos Braižyba Braižyba Gamybinė praktika Informacinės technologijos Braižyba	Išnagrinėtas darbo brėžinys. Perskaitytas darbo brėžinys	

Veiklos sritis	Kompetencijų apibūdinimas		Mokymo tikslai	Dalykai	Kompetencijų vertinimas
	kompetencijos	kompetencijų ribos			
		Darbai: nesudėtingų detalių, pastatų brėžinių braižymas ir eskizavimas; brėžinių skaitymas.	1.6. Išmanyti statybinės braižybos ypatumus. 1.6.5. Išmokyti pastato elementų ir įrangos žymėjimo brėžiniuose sutartinius ženklus. 1.6.6. Techniškai atlikti pastato atvaizdų ir konstrukcijų eskizus. 1.6.7. Skaityti darbo brėžinius.	Braižyba Gamybinė praktika Informacinės technologijos Braižyba Informacinės technologijos Braižyba Pastatų renovacija Braižyba	
	1.7. Mokėti saugiai dirbti.	Gamybinės sanitarijos, higienos, elektros saugos, priešgaisrinės saugos reikalavimai. Pirmoji medicininė pagalba.	1.7.1. Žinoti gamybinės sanitarijos, higienos reikalavimus ir jais vadovautis. 1.7.2. Mokėti saugaus darbo taisykles. 1.7.3. Žinoti priešgaisrinės saugos reikalavimus ir jais vadovautis. 1.7.4. Žinoti saugaus darbo aukštyje reikalavimus ir jais vadovautis. 1.7.5. Suteikti pirmąją medicininę pagalbą.	Darbuotojų sauga ir sveikata Darbuotojų sauga ir sveikata Darbuotojų sauga ir sveikata Darbuotojų sauga ir sveikata Kėlimo įrengimai ir aukštalipio darbai Darbuotojų sauga ir sveikata Gamybinė praktika Civilinė sauga	Išvardinti gamybinės sanitarijos, elektros saugos, priešgaisrinės saugos reikalavimus Suteikta pirmoji medicininė pagalba
2. Pastato apšiltinimas ir tinkavimas	2.1. Apšiltinti pastatą termoizoliacinėmis plokštėmis.	<u>Plokščių tipai:</u> polistirolas, akmenų masės plokštės ir kitos. <u>Darbai:</u> medinių ir metalinių karkasų įrengimas; pastato išorinių ir vidinių konstrukcijų apšiltinimas.	2.1.1. Parinkti termoizoliacinių plokščių tvirtinimo įrankius ir naudotis jais. 2.1.2. Išnagrinėti ir paaiškinti apšiltinimo plokštėmis technologinį procesą. 2.1.3. Įrengti medinį karkasą termoizoliacijai montuoti. 2.1.4. Įrengti metalinį karkasą termoizoliacijai montuoti.	Pastatų apšiltinimo darbai Gamybinė praktika Pastatų apšiltinimo darbai Rankinis medienos apdirbimas Pastatų apšiltinimo darbai Rankinis medienos apdirbimas Pastatų apšiltinimo darbai Sausos statybos darbai	Apibūdinti pastato apšiltinimo termoizoliacinėmis plokštėmis technologijos, atlikimo operacijos. Apibūdinti apšiltinto paviršiaus termoizoliacinėmis plokštėmis galimi defektai. Apšiltinta pastato konstrukcija termoizoliacinėmis

Veiklos sritis	Kompetencijų apibūdinimas		Mokymo tikslai	Dalykai	Kompetencijų vertinimas
	kompetencijos	kompetencijų ribos			
			2.1.5. Apšiltinti pastato vidaus ir išorės paviršius termoizoliacinėmis plokštėmis.	Pastatų apšiltinimo darbai Gamybinė praktika	plokštėmis
2.2. Tinkuoti rankiniais įrankiais.		<u>Tinko rūšys:</u> paprastasis; dekoratyvusis; specialios paskirties. <u>Paviršių tipai:</u> mūriniai, betoniniai, mediniai, metaliniai, apšiltinti; vidaus ir išorės. <u>Darbai:</u> tinkavimas rankiniais įrankiais, atliekant pagerintą tinką. Tinkavimas dekoratyviojo tinko skiediniais iš gamyklinių sausų mišinių. Tinko remontas.	2.2.1. Paruošti skiedinius iš atskirų komponentų ir sausųjų mišinių.	Pasiruošimo tinkavimui darbai Statybinės medžiagos	Apibūdintos rankinio tinkavimo technologijos, atlikimo operacijos, įrankiai.
			2.2.2. Išmanyti tinko paskirtį ir rūšis.	Tinkavimo darbai	Apibūdinti galimi tinko defektai. Pastato konstrukcijos ištinuotos, pagerintu tinku rankiniais įrankiais.
			2.2.3. Parinkti tinkuotojų įrankius ir jais naudotis.	Pasiruošimo tinkavimui darbai	
			2.2.4. Paruošti ir nužymėti paviršius.	Pasiruošimo tinkavimui darbai	
			2.2.5. Išnagrinėti paprasto tinko technologinį procesą.	Tinkavimo darbai	
			2.2.6. Išnagrinėti atbrailų formavimo technologinį procesą.	Tinkavimo darbai Gamybinė praktika	
			2.2.7. Išnagrinėti dekoratyviojo tinko technologinį procesą.	Tinkavimo darbai Gamybinė praktika	
			2.2.8. Tinkuoti pastato sienas, lubas, stulpus, angokraščius pagerintu tinku.	Tinkavimo darbai Pastatų renovacija	
			2.2.9. Suformuoti kertes, briaunas, muožambius.	Tinkavimo darbai Pastatų renovacija	
			2.2.10. Tinkuoti vidaus patalpų paviršius ir fasadą dekoratyviais skiediniais ir padaryti faktūrą.	Tinkavimo darbai Pastatų renovacija	
			2.2.11. Įvertinti tinkavimo šaltyje ypatumus ir pritaikyti tinkavimo technologijas.	Tinkavimo darbai Gamybinė praktika	
			2.2.12. Nustatyti tinko defektus, jų atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdus.	Tinkavimo darbai Gamybinė praktika	

Veiklos sritis	Kompetencijų apibūdinimas		Mokymo tikslai	Dalykai	Kompetencijų vertinimas
	kompetencijos	kompetencijų ribos			
3. Pastato apdaila plytelėmis	2.3. Tinkuoti mechanizuotu būdu.	Tinkavimo mechanizmai: skiedinio paruošimo, padavimo, užpurškimo, užtrynimo. <u>Darbai:</u> pastato tinkavimas nekompresoriniais purkštuvais.	2.2.13. Remontuoti patalpų ir fasadų tinką. 2.3.1. Suprasti tinkavimo mechanizmų paskirtį, suvokti jų veikimo principą. 2.3.2. Palyginti mechanizmų techninius rodiklius ir parinkti pagal tinko rūšį. 2.3.3. Tinkuoti mechanizuotu būdu. 2.3.4. Atlikti nesudėtingą mechanizmų remontą.	Tinkavimo darbai Pastatų renovacija Tinkavimo darbai Gamybinė praktika Tinkavimo darbai Gamybinė praktika Tinkavimo darbai Gamybinė praktika Tinkavimo darbai Gamybinė praktika Tinkavimo darbai Gamybinė praktika	Apibūdintos mechanizuoto tinkavimo technologijos, atlikimo operacijos, mechanizmai. Mechanizuotai ištinuotos pastato konstrukcijos tinku.
	3.1. Kloti plyteles ant horizontalių paviršių.	<u>Paviršių tipai:</u> betoniniai, mediniai, metaliniai, sena plytelių danga; horizontalūs; vidiniai ir išoriniai. <u>Darbai:</u> Keraminių; akmens masės; sintetinių medžiagų ir kitų plytelių klojimas; dangos remontas.	3.1.1. Parinkti horizontalių paviršių apdailai plytelių klijavimo ir siūlių užpildymo, plytelių dangos priežiūros medžiagas pagal paskirtį ir jas paruošti. 3.1.2. Paašikinti apdailos plytelėmis paskirtį. 3.1.3. Išmanyti grindų dangos konstrukcija, dangos elementus. 3.1.4. Suplanuoti grindų dangą ir nubrėžti klojimo planą. 3.1.5. Parinkti įrankius bei įrangą ir naudotis jais. 3.1.6. Patikrinti ir paruošti horizontalius paviršius. 3.1.7. Išnagrinėti plytelių klojimo technologijas ant horizontalių paviršių. 3.1.8. Kloti plyteles ant horizontalių paviršių. 3.1.9. Nustatyti horizontalių paviršių plytelių dangos defektus, jų atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdus.	Apdailos plytelėmis darbai Statybinės medžiagos Apdailos plytelėmis darbai Gamybinė praktika Apdailos plytelėmis darbai Gamybinė praktika Informacinės technologijos Apdailos plytelėmis darbai Apdailos plytelėmis darbai Gamybinė praktika Apdailos plytelėmis darbai Gamybinė praktika Apdailos plytelėmis darbai Gamybinė praktika Apdailos plytelėmis darbai Pastatų renovacija Apdailos plytelėmis darbai Pastatų renovacija	Apibūdintos horizontalių pastato konstrukcijų paviršių apdailos plytelėmis technologijos, atlikimo operacijos, įrankiai.

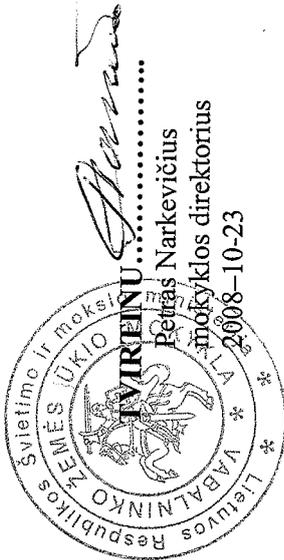
Veiklos sritis	Kompetencijų apibūdinimas		Mokymo tikslai	Dalykai	Kompetencijų vertinimas
	kompetencijos	kompetencijų ribos			
4. Pastato paviršių dažymas ir apmušalų klijavimas	3.2. Kloti plyteles ant vertikalių paviršių.	<u>Paviršių tipai:</u> tinkuoti, betoniniai, gipskartonio, mediniai, sena plytelių danga; vertikalus; vidiniai ir išoriniai. <u>Darbai:</u> Keraminių; akmens masės; sintetinių medžiagų; stiklo ir kitų plytelių klijavimas; dangos remontas.	3.1.10. Remontuoti plytelėmis aptaisytą horizontalių paviršių. 3.2.1. Parinkti vertikalių paviršių apdailai plytelių klijavimo ir siūlių užpildymo plytelių dangos priežiūros medžiagas pagal paskirtį ir jas paruošti. 3.2.2. Išmąnyti sienų dangos konstrukciją dangos elementus. 3.2.3. Parinkti įrankius bei įrangą ir naudotis jais. 3.2.4. Patikrinti ir paruošti vertikalius paviršius. 3.2.5. Išnagrinėti plytelių klojimo technologijas ant vertikalių paviršių. 3.2.6. Kloti plyteles ant vertikalių paviršių. 3.2.7. Nustatyti vertikalių paviršių plytelių dangos defektus, jų atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdus. 3.2.8. Remontuoti plytelėmis aptaisytą vertikalių paviršių.	Apdailos plytelėmis darbai Gamybinė praktika Apdailos plytelėmis darbai Statybinės medžiagos Apdailos plytelėmis darbai Gamybinė praktika Apdailos plytelėmis darbai Pastatų renovacija Apdailos plytelėmis darbai Pastatų renovacija Apdailos plytelėmis darbai Gamybinė praktika	plytelėmis Apibūdintos vertikalių pastato konstrukcijų paviršių apdailos plytelėmis technologijos, atlikimo operacijos, įrankiai. Apibūdinti galimi vertikalių paviršių plytelių dangos defektai. Aptaisyti vertikalus pastato konstrukcijų paviršiai plytelėmis Apibūdintos pastato konstrukcijų dažymo technologijos, atlikimo operacijos rankiniais įrankiais. Apibūdinti galimi dažyto paviršiaus defektai. Pastato konstrukcijos, dažytos rankiniais įrankiais.
			4.1. Dažyti rankiniais įrankiais.	<u>Paviršių tipai:</u> mediniai, metaliniai, tinkuoti, betoniniai, anksčiau dažyti, gipskartonio plokščių. Išorės ir vidaus. Vertikalūs ir horizontalūs. <u>Dažymo rūšys:</u> paprastas, dekoratyvus. <u>Darbai:</u> dažymas vandeniniais ir nevandeniniais mišiniais teptukais ir voleliais.	4.1.1. Parinkti gruntus, glaistus, dažymo ir kitas pagalbines medžiagas vidaus ir išorės darbams. 4.1.2. Paruošti dažymo mišinius. 4.1.3. Parinkti dažytojo įrankius ir jais ir naudotis. 4.1.4. Išnagrinėti paviršiaus paruošimo ypatybes, paruošti paviršių dažyti.

Veiklos sritis	Kompetencijų apibūdinimas		Mokymo tikslai	Dalykai	Kompetencijų vertinimas
	kompetencijos	kompetencijų ribos			
		Dažytų paviršių remontas	<p>4.1.5. Suvokti koloristikos pagrindus ir parinkti interjerui bei eksterjerui spalvas, faktūrą, piešinį.</p> <p>4.1.6. Išnagrinti ir paaiškinti paviršių dažymo vandeniniais ir nevandeniniais mišiniais technologinį procesą.</p> <p>4.1.7. Dažyti vidaus ir išorės paviršius vandeniniais ir nevandeniniais dažų mišiniais.</p> <p>4.1.8. Išnagrinti paviršiaus dekoravimo būdus.</p> <p>4.1.9. Įvertinti dažymo žiemą ypatumus ir pritaikyti dažymo technologijas.</p> <p>4.1.10. Nustatyti dažyto paviršiaus defektus, jų atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdus.</p>	<p>Dažymo darbai Braižyba</p> <p>Dažymo darbai Gamybinė praktika</p> <p>Dažymo darbai Pastatų renovacija Gamybinė praktika</p> <p>Dažymo darbai Gamybinė praktika</p> <p>Dažymo darbai Gamybinė praktika</p> <p>Dažymo darbai Pastatų renovacija Gamybinė praktika</p>	
4.2. Dažyti mechanizuotu būdu.		<p><u>Dažymo mechanizmai:</u> dažymo mašinos, agregatai, aparatai, purkštuvai.</p> <p><u>Darbai:</u> dažymas purkštuvais.</p>	<p>4.2.1. Paaiškinti dažymo mechanizmų paskirtį, suvokti jų veikimo principą.</p> <p>4.2.2. Pašalinti nesudėtingus mechanizmų gedimus.</p> <p>4.2.3. Dažyti vidaus patalpas ir fasadą mechanizuotai.</p>	<p>Dažymo darbai Gamybinė praktika</p> <p>Dažymo darbai Gamybinė praktika</p> <p>Dažymo darbai Gamybinė praktika</p>	<p>Apibūdintos pastato konstrukcijų dažymo technologijos, atlikimo operacijos, mechanizmais, mechanizuotai nudažytos pastato</p>
4.3. Klijuoti apmušalus.		<p><u>Paviršių tipai:</u> betoniniai, tinkuoti, gipskartonio plokščių, vertikalūs ir horizontalūs.</p> <p><u>Darbai:</u> natūralių ir sintetinių medžiagų apmušalų ir plėvelių klijavimas.</p>	<p>4.3.1. Parinkti įrankius ir įrangą apmušalams klijuoti.</p> <p>4.3.2. Patikrinti, paruošti ir nužymėti paviršius.</p> <p>4.3.3. Išnagrinti ir paaiškinti apmušalų klijavimo technologinį procesą.</p> <p>4.3.4. Apklijuoti sienas ir lubas apmušalais ir plėvelėmis.</p>	<p>Apmušalų klijavimo darbai Gamybinė praktika</p> <p>Apmušalų klijavimo darbai Gamybinė praktika</p> <p>Apmušalų klijavimo darbai Gamybinė praktika</p> <p>Apmušalų klijavimo darbai Pastatų renovacija</p>	<p>Apibūdintos apmušalų klijavimo technologijos, atlikimo operacijos.</p> <p>Apibūdinti paviršiaus, apklijuoto apmušalais, galimi defektai. Apmušalais išklijuotas paviršius</p>

Veiklos sritis	Kompetencijų apibūdinimas		Mokymo tikslai	Dalykai	Kompetencijų vertinimas
	kompetencijos	kompetencijų ribos			
5. Apdailos plokščių ir tiesinių elementų tvirtinimas	5.1. Tvirtinti gipskartonio plokštes.  5.2. Montuoti apdailos plokštes ir tiesinius apdailos elementus.	<p><u>Paviršių tipai:</u> vertikalūs ir horizontalūs . Tvirtinimo būdai: montavimas, klijavimas; lygusis, lenktasis. <u>Darbai:</u> gipskartonio plokščių lygusis tvirtinimas.</p> <p><u>Plokščių tipai:</u> medžio drožlių, medienos plaušo, sintetinių medžiagų, orientuotų skiedrų kitos apdailos plokštės, fasadinės kasetės iš plieno ir aliuminio, profilinei sienų dangos lakštai ir kitos.</p> <p><u>Tiesiniai apdailos gaminiai:</u> PVC apdailos lentelės vidaus ir išorės paviršiams, medienos plaušo dailylentės ir kt.</p>	<p>4.3.5. Nustatyti paviršiaus, apklijuoto apmušalais, defektus, jų atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdus.</p> <p>5.1.1. Parinkti gipskartonio plokščių tvirtinimo irankius ir naudotis įais. 5.1.2. Išnagrinti gipskartonio plokščių tvirtinimo technologinį procesą. 5.1.3. Tvirtinti gipskartonio plokštes prie lygių paviršių. 5.1.4. Nustatyti gipskartonio plokščių konstrukcijų galimus defektus, jų atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdus.</p> <p>5.2.1. Parinkti tvirtinimo medžiagas pagal apdailos plokščių ir tiesinių elementų rūši. 5.2.2. Apibūdinti apdailos plokščių ir tiesinių apdailos elementų montavimo technologinį procesą. 5.2.3. Montuoti apdailos plokštes ir tiesinius apdailos elementus. 5.2.4. Nustatyti aptaisyto paviršiaus apdailos plokštėmis ir tiesiniais apdailos elementais galimus defektus, jų atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdus.</p>	<p>Apmušalų klijavimo darbai Pastatų renovacija</p> <p>Sausos statybos darbai Gamybinė praktika</p> <p>Sausos statybos darbai Gamybinė praktika</p> <p>Sausos statybos darbai Gamybinė praktika</p> <p>Sausos statybos darbai Gamybinė praktika</p> <p>Sausos statybos darbai Statybinės medžiagos</p> <p>Sausos statybos darbai Rankinis medienos apdirbimas</p> <p>Sausos statybos darbai Rankinis medienos apdirbimas</p> <p>Sausos statybos darbai Gamybinė praktika</p>	<p>Apibūdintos gipskartonio plokščių lygiojo ir lenktojo tvirtinimo technologijos, jų atlikimo operacijos ir irankiai. Apibūdinti gipskartonio plokščių konstrukcijų galimi defektai. Siena aptaisyta gipskartonio plokštėmis.</p> <p>Apibūdintos apdailos plokščių ir tiesinių elementų montavimo technologijos. Apibūdinti aptaisyto paviršiaus apdailos plokštėmis ir tiesiniais apdailos elementais galimi defektai. Sumontuotos apdailos plokštės.</p>

LIETUVOS RESPUBLIKOS ŠVIETIMO  
IR MOKSLO MINISTERIJA  
VABALNINKO ŽEMĖS ŪKIO MOKYKLA

MOKYMO PLANAS  
2009 – 2012 m. m.



Programos pavadinimas **Apdailininkas (statybininkas)**  
 Programos kodas pagal registrą **330058201**  
 Pakopa **III**  
 Suteikiama kvalifikacija **apdailininkas**  
 Specializacija  
 Bazinis išsilavinimas **pagrindinis**  
 Programos trukmė **3 metai**

Dalykų pavadinimas	Egzaminai	Valandų paskirstymas														
		Visai programai		Teorijai		Praktiniam mokymui		Pirmas kursas			Antras kursas			Trečias kursas		
		2335	578	1757	156	216	372	232	320	552	660	151	600	1411		
<b>I. PROFESINIO MOKYMO DALYKAI</b>		2565	794	1771	286	286	572	252	330	582	660	151	600	1411		
1.1. Bendrieji dalykai		230	216	14	130	70	200	20	10	30						
1.1.1. Ekonomikos ir verslo pagrindai		120	120		70	50	120									
1.1.2. Civilinė sauga		40	26	14	40	40	40									
1.1.3. Informacinės technologijos		70	70		20	20	40	20	10	30						
<b>1.2. Specialybės mokymas</b>		<b>2335</b>	<b>578</b>	<b>1757</b>	<b>156</b>	<b>216</b>	<b>372</b>	<b>232</b>	<b>320</b>	<b>552</b>	<b>660</b>	<b>151</b>	<b>600</b>	<b>1411</b>		
1.2.1. Statybinės medžiagos	E	100	100		41	59	100									
1.2.2. Braižyba		105	105		20	20	40		65	65						
1.2.3. Mūrijimo darbai		110	40	70	20	90	110									
1.2.4. Rankinis medienos apdirbimas		110	40	70	75	35	110									
1.2.5. Betonavimo darbai		55	20	35	12	12	43	43		43						
1.2.6. Pasiruošimo tinkavimui darbai	E	125	20	105				125		125						

1.2.7. Tinkavimo darbai	E	160	20	140					41	119	160			
1.2.8. Dažymo darbai	E	180	40	140				23	87	110	70			70
1.2.9. Apdailos plytelėmis darbai		195	27	168					49	49	146			146
1.2.10. Apmušalų klijavimo darbai		179	39	140							109	70		179
1.2.11. Sausos statybos darbai		73	38	35							27	46		73
1.2.12. Pastatų apšildymo darbai	E	74	39	35							74			74
1.2.13. Pastatų renovacija	E	189		189							154	35		189
1.2.14. Kėlimo įrengimai ir aukštalipio darbai		40	19	21							40			40
1.2.15. Darbuotojų sauga ir sveikata		40	31	9							40			40
1.2.16. Gamybinė praktika		600		600									600	600
<b>2. BENDROJO LAV. DALYKAI</b>		<b>1156</b>		<b>314</b>	<b>314</b>	<b>628</b>	<b>180</b>	<b>528</b>						
2.1. Dorinis ugdymas		68			20	40	28	28						
2.1.1. Tikyba														
2.1.2. Etika														
2.2. Kalbos														
2.2.1. Lietuvių kalba		272		70	70	140	80	132		52				
2.2.2. Užsienio kalba		204		52	52	104	60	100		40				
2.3. Socialiniai mokslai		136		40	40	80	40	56		16				
2.3.1. Istorija														
2.3.2. Geografija														
2.3.3. Integruotas soc. mokslų kursas														
2.4. Matematika		204		52	52	104	60	100		40				
2.5. Gamtamokslinis ugdymas		136		40	40	80	40	56		16				
2.5.1. Biologija														
2.5.2. Fizika														
2.5.3. Chemija														
2.5.4. Integr. gamtos mokslų kursas														
2.6. kūno kultūra		136		40	40	80	40	56		16				
2.6.1. Bendroji kūno kultūra														
2.6.2. Pasirinkta sporto šaka														
2.6.3. Kūno kultūrai 3 k. skiriama 40 val.		40									40			40
Mokinio laisvai pasirenk. valandos		280		80	80	160	80	120		40				
Iš viso valandų programai		4041		680	680	1360	680	1230		550	700	151	600	1451
<b>3. NEFORMALUSIS UGDYMAS</b>		<b>400</b>												
Mobiliųjų grupių sudarymas		380												0
Savaitinės pamokos				34	34	68	34	68	34	34	68	37		74

\* - Meninė raiška integruojama į papildomą ugdymą.

## MOKYMO PROCESO GRAFIKAS

Paaiškinimai:

- A** - atostogos
- GP** - gamybinė (baigiamoji) praktika
- E** - egzaminai
- P** - praktinis mokymas
- T**-teorija

SAVAITĖS NR.	MĖNESIAI	KURSAI		
		I	II	III
1.	RUGSĖJIS	TP	TP	TP
2.		TP	TP	TP
3.		TP	TP	TP
4.		TP	TP	TP
5.	SPALIS	TP	TP	TP
6.		TP	TP	TP
7.		TP	TP	TP
8.		TP	TP	TP
9.		TP	TP	TP
10.	LAPKRITIS	TP	TP	TP
11.		TP	TP	TP
12.		TP	TP	TP
13.		TP	TP	TP
14.	GRUODIS	TP	TP	TP
15.		TP	TP	TP
16.		TP	TP	TP
17.		A	A	A
18.	SAUSIS	A	A	A
19.		TP	TP	TP
20.		TP	TP	TP
21.		TP	TP	TP
22.		TP	TP	TP
23.	VASARIS	TP	TP	TP
24.		TP	TP	TP
25.		TP	TP	TP
26.		TP	TP	TP
27.	KOVAS	TP	TP	GP
28.		TP	TP	GP
29.		TP	TP	GP
30.		TP	TP	GP
31.	BALANDIS	TP	TP	GP
32.		A	A	A
33.		TP	TP	GP
34.		TP	TP	GP
35.		TP	TP	GP
36.	GEGUŽĖ	TP	TP	GP
37.		TP	TP	GP
38.		TP	TP	GP
39.		TP	E	GP
40.	BIRŽELIS	TP	E	GP
41.		TP	E	GP
42.		TP	E	GP
43.		TP	TP	E
44.	LIEPA	A	A	
45.		A	A	
46.		A	A	
47.		A	A	
48.	RUGPJŪTIS	A	A	
49.		A	A	
50.		A	A	
51.		A	A	
52.		A	A	



(Parašas)

Vabalinko ŽŪM direktorius Petras Narkevičius

(Teikėjo vadovo vardas, pavardė)

2008 m. spalio 23 d.

## DALYKO PROGRAMA

### EKONOMIKOS IR VERSLO PAGRINDAI

(Dalyko pavadinimas)

#### 1. Dalyko tikslai:

- 1.1. Žinoti šalies ekonomikos sistemos pagrindinius bruožus, ypač pabrėžiant privačios nuosavybės, kainų sistemos, konkurencijos ir verslumo vaidmenį.
- 1.2. Žinoti išteklių šaltinius, biudžeto sampratą taupymo būdus.
- 1.3. Formuoti supratimą apie ekonomikos dėsnius, kurie daro įtaką verslo įmonių priimamiems sprendimams.
- 1.4. Žinoti tarptautinių mainų naudą.

#### 2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

Mokymo tikslai	Dalyko turinys (pagrindinių temų pavadinimai)	Valandų skaičius	
		teorijai	praktiniam mokymui
1.1.4. Parinkti statybos medžiagas pagal paskirtį.	1. Ekonomikos samprata.	8	
	2. Laisvoji verslininkystė.	11	
	3. Paklausa, pasiūla, rinkos kaina.	21	
	4. Vartotojai ir taupytojai.	9	
	5. Verslo organizavimo formos, smulkus verslas.	11	
1.1.5. Sandėliuoti naudojamas statybos medžiagas ir gaminius statybos aikštelėje.	6. Verslo finansavimas.	9	
	7. Gamyba ir našumas.	11	
	8. Darbo rinka.	7	
	9. Konkurencija ir rinkodara.	7	
	10. Bendrasis vidaus produktas ir valstybės ekonomikos sistema.	6	
	11. Pinigai. Infliacija, defliacija. Valstybės biudžetas.	11	
	12. Ekonomikos stabilumas.	4	
	13. Mainų pasaulis.	5	
	<b>Iš viso</b>	<b>120</b>	

#### 3. Mokymo rezultatų vertinimo būdai.

- 3.1. Mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimas;
- 3.2. Formuojamasis vertinimas; Diagnostinis vertinimas;
- 3.3. Apibendrinamasis vertinimas.

#### 4. Materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas:

4.1. Kabinetas.

4.2. Techninių mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas:

4.2.1. Kompiuteris;

4.2.2. Grafoprojektorius.

#### 4.3. Mokymo - mokymosi priemonių sąrašas:

Eil. Nr.	Mokymo ir mokymosi priemonė (pagal bibliografines taisykles)	Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis	Mokymo ir mokymosi priemonės tipas
1.	Junior Achievement. Ekonomika ir verslas.	vadovėlis	spaudinys
2.	Junior Achievement. Ekonomika ir verslas.	užduočių knyga	spaudinys
3.	Junior Achievement. Mokytojo ir konsultanto knyga.	mokytojo knyga	spaudinys
4.	Junior achievement. Moksleivių bedrovės kūrimas.	vadovėlis	spaudinys
5.	Prof. Lydeka. Z., prof. Drilingas B. Firmos ekonomikos pagrindai. V, 1995.	mokymo priemonė	spaudinys
6.	Jankauskas G. Kaip pačiam parengti smulkaus vrslo planą. V, 1995.	mokymo priemonė	spaudinys
7.	Martinkus B. Žilinskas V. Ekonomikos pagrindai K, 2001.	mokymo priemonė	spaudinys
8.	Navikienė N. Mikroekonomika. V. 2000.	vadovėlis	spaudinys
9.	Lukoševičius K. Martinkus B. Verslo vadyba. K, 2002.	vadovėlis	spaudinys
10.	Žvinklys J. Vabalas E. Įmonės ekonomika. V, 2001.	mokymo priemonė	spaudinys
11.	Jovaiša A. Kaip parengti verslo planą. V, 2001.	mokymo priemonė	spaudinys
12.	VEMP	kompiuterinė mokomoji medžiaga	elektroninis spaudinys
13.	Filmas „Litas“	filmas	garso - vaizdo įrašas
14.	<a href="http://www.lia.lt">www.lia.lt</a>	interneto puslapis	internetas
15.	<a href="http://lt.wikipedia.org">http://lt.wikipedia.org</a> .	internete puslapis	internetas
16.	Verslo žinios	periodika	spaudinys

Programą parengė: ..... Reda Indrulėnaitė,   
(Vardas, pavardė, parašas)



Tvirtinu.....

(Parašas)

Vabalninko ŽŪM direktorius Petras Narkevičius

(Teikėjo vadovo vardas, pavardė)

2008 m. spalio 23 d.

## DALYKO PROGRAMA

### CIVILINĖ SAUGA

(Dalyko pavadinimas)

#### L Dalyko tikslai:

- 1.1. Pažinti demokratinės visuomenės bei valstybės žmogaus ir piliečio teises ir pareigas civilinės saugos srityje.
- 1.2. Rengti mokinius praktiniams veiksams ekstremalių situacijų atvejais, įdiegiant pagrindinius savisaugos būdus ir priemones.
- 1.3. Mokėti elgtis iškilus pavojui, kad būtų išsaugota gyvybė ir sveikata, apsaugota aplinka ir turtas.
- 1.4. Padėti nukentėjusiam.

#### 2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

Mokymo tikslai	Dalyko turinys	Valandų skaičius	
		teorijai	praktiniam mokymui
1.7.5. Suteikti pirmąją medicininę pagalbą nukentėjusia) am.	1. Teisiniai civilinės saugos ir gelbėjimo sistemos pagrindai. Civilinės saugos ir gelbėjimo sistemos struktūra, jos tikslai ir uždaviniai.	1	
	2. Ekstremalių situacijų priežastys ir jų prevencija.	2	
	3. Radioaktyvioji teritorijos tarša avarijos atominėje elektrinėje ir kitais atvejais, jos poveikis žmogui ir aplinkai.	1	2
	4. Atominės elektrinės ir jų saugos klausimai.	1	
	5. Pavojingosios medžiagos, jų charakteristika ir poveikis žmogui bei aplinkai.	2	2
	6. Cheminės žvalgybos prietaisai.	1	
	7. Biologinė aplinkos tarša.	1	
	8. Asmeninės apsaugos priemonės, jų laikymo taisyklės ir išdavimo tvarka.	2	2
	9. Gyventojų ir turto evakavimo priemonių planavimas, organizavimas ir jų vykdymas.	1	
	10. Ryšių ir gyventojų perspėjimo sistemos organizavimas ekstremalių situacijų atvejais. Civilinės saugos signalai.	2	2

11. Gaisrai, jų priežastys ir profilaktika. Paprasčiausios gaisrų gesinimo priemonės.	1	2
12. Inžinerinė gyventojų apsauga.	2	
13. Apsaugos priemonių, inventoriaus, technikos, statinių ir teritorijos kenksmingumo pašalinimas.	1	
14. Žmonių sanitarinis švarinimas.	1	
15. Gyvulių ir augalų apsauga radioaktyviosios, cheminės ir biologinės taršos atvejais.	2	2
16. Civilinės saugos ir gelbėjimo sistemos pajėgos, jų struktūra ir paskirtis.	1	
17. Pirmosios pagalbos teikimas nukentėjusiesiems.	2	2
18. Įskaita.	2	
<b>Iš viso:</b>	<b>26</b>	<b>14</b>

### 3. Mokymo rezultatų vertinimo būdai:

Kontroliniai darbai.

### 4. Reikalingi materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas:

4.1. Kabinetas.

4.2. Kompiuteris su projektoriumi, grafoprojektorius, grafolakštai, vaizdo grotuvas, televizorius, vaizdajuostės, dujokaukės, gesintuvai, pirmos medicininės pagalbos teikimo priemonės.

### 4.3. Mokymo - mokymosi priemonių sąrašas:

Eil. Nr.	Mokymo ir mokymosi priemonė	Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis	Mokymo ir mokymosi priemonės tipas
1.	Civilinės saugos įstatymas 1998-12-31. Pataisų įstatymas 2004-02-05 Žin. Nr. 28-872, 2004-10-26 Žin. Nr. 163	periodika	spaudinys
2.	Bendrosios priešgaisrinės saugos taisyklės 2005 m. vasario 18d. įsakymu Nr.64	taisyklės	spaudinys
3.	Civilinė sauga. K Kazlausko leidybinė prekybinė įmonė, 1998.	vadovėlis	spaudinys
4.	Civilinės saugos pagrindai. Autorių kolektyvas. Vilnius, 1996.	vadovėlis	spaudinys
5.	Civilinės saugos mokymo centras. Darbuotojams padedantiems sprendimus priimantiems specialistams	knyga	spaudinys
6.	<a href="http://www.csd.lt">http://www.csd.lt</a> , <a href="http://www.vpgt.lt">http://www.vpgt.lt</a> , <a href="http://civilinesauga.lt">http://civilinesauga.lt</a>	interneto puslapiai	internetas

Programą parengė: ..... Almantas Janušonis .....  
(Vardas, pavardė, parašas)



Tvirtinu.....

(Parašas)

Vabalinko ŽŪM direktorius Petras Narkevičius

(Teikėjo vadovo vardas, pavardė)

## DALYKO PROGRAMA

### INFORMACINĖS TECHNOLOGIJOS

(Dalyko pavadinimas)

#### 1. Dalyko tikslai:

- 1.1. Ugdyti IKT žinių sistemos išmanymą bei gebėjimą taikyti pažinimo, kūrybos bei mokymosi procesuose;
- 1.2. Skatinti mokinius domėjimąsi informacinių technologijų taikymu rengiant praktines užduotis;
- 1.3. Įgyti žinių apie meninių raiškos priemonių su IKT vaizdavimą;
- 1.4. Su IKT rengti objektų eskizus.

#### 2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

Mokymo tikslai	Dalyko turinys	Valandų skaičius	
		teorijai	praktiniam mokymui
1.7.1. Žinoti gamybinės sanitarijos, higienos reikalavimus ir jais vadovautis.	1. Įvadas. Sveikata ir darbo kompiuteriu sauga	1	
1.7.3. Žinoti priešgaisrinės saugos reikalavimus ir jais vadovautis.	2. Priešgaisrinė sauga	1	
1.6.1. Žinoti brėžinių standartus, jais vadovautis.	3. Socialiniai ir etiniai naudojimosi informacija aspektai	3	
	4. Internetas	3	
	5. Naršyklės	2	
	6. Paieška Internete	3	
	7. Elektroninis paštas	3	
	8. MS Office ir Word	5	
	9. Ms Word teksto formavimo priemonės. Stiliai	8	
3.1.4. Suplanuoti grindų dangą ir nubrėžti klojimo planą.	10. Objektai Ms Word dokumente	6	
	11. Ms Word automatinės priemonės	6	
	12. Pateikčių rengimas	2	
1.6.5. Išmokti pastato elementų ir įrangos žymėjimo brėžiniuose sutartinius ženklus.	13. Pateikties skaidrių elementai ir efektai	5	
	14. www tinklalapio kūrimo pagrindai	6	
	15. Ms Excel galimybės. Dokumento struktūra	3	

1.6.3. Sudaryti erdvinį atvaizdą iš daikto epizūros ir atvirkščiai.	16. Formulės, funkcijos ir formatai	9	
1.6.6. Techniškai atlikti pastato atvaizdų ir konstrukcijų eskizus.	17. Ms Excel diagramos ir grafikai.	4	
	<b>Iš viso</b>	<b>70</b>	

### 3. Mokymo rezultatų vertinimo būdai.

- 3.1. Stebėjimas, susidarant nuomonę, kalbantis, diskutuojant, jaučiant mokinių reakciją grįžtamąjį ryšį. Įvertinimas neužrašomas arba fiksuojamas ženklais, individualiomis pastabomis.
- 3.2. Savarankiško, laboratorinių darbų užduotys.
- 3.3. Testai.
- 3.4. Projektai.
- 3.5. Diagnostiniai temos ir kurso kontroliniai darbai.

### 4. Materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas:

#### 4.1. Informacinių technologijų kabinetas

4.2. Techninių mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas (jei galite, nurodykite tipą, modelį bei pagaminimo metus).

- 4.2.1. Multimedijos projektorius.
- 4.2.2. Spausdintuvas.
- 4.2.3. Interneto ryšio priemonės.
- 4.2.4. Skaitmeninė video kamera.
- 4.2.5. Web kamera.
- 4.2.6. Skaitmeninis fotoaparatas.
- 4.2.7. Skaitlys (skeneris).
- 4.2.8. Kompiuteriai.
- 4.2.9. Grafoprojektorius.
- 4.2.10. Kolonėlės.
- 4.2.11. Ausinės.
- 4.2.12. USB raktai.

#### 4.3. Mokymo - mokymosi priemonių sąrašas:

Eil. Nr.	Mokymo ir mokymosi priemonė (pagal bibliografines taisykles)	Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis	Mokymo ir mokymosi priemonės tipas
1.	Valentina Dagiienė Informacinės technologijos XI-XII klasėms 1-2 dalys. Vilnius, 2003.*	Vadovėlis	Spaudinys
2.	Vygintas Šakys Informacinės technologijos pirmoji knyga, Kaunas, 2004.*	Užduočių rinkinys	Spaudinys
3.	Ant. Vydžiūnas ir kt. Kompiuterinio dokumentų tvarkymo ir interneto panaudojimo pavyzdžiai. VDU, Kaunas, 2001.*		Spaudinys
4.	www	Tinklapis	
5.	Leonavičienė B. Microsoft Office 2000. Kaunas, 1999.*		Spaudinys
6.	Microsoft Office 2000. žingsnis po žingsnio. Kaunas, 2000.*		Spaudinys
7.	Starkus B. Excel 5.0 ir 7.0 jūsų firmoje. Kaunas, 1996.*		Spaudinys

8.	Šakys V. Skaičiuoklė Microsoft Excel 5. Vilnius, 1995.*		Spaudinys
9.	Vidžiūnas A. Ir kt. Microsoft Excel 97 ir 2000, uždavinių sprendimas ir programavimas.		Spaudinys
10.	Paleisti Windows XP pamokas*	MKP	Vaizdo ir garso įrašas
11.	Pradėti Word pamokas*	MKT	Vaizdo ir garso įrašas
12.	Informacinės technologijos*	Tinklapis	
13.	Ms Excel *	Konspektas	
14.	Ms Excel*	Užduočių rinkinys	
15.	Ms Word *	Konspektas	
16.	MsWord*	Užduočių rinkinys	
17.	Dalijamoji informacinė medžiaga besimokantiems*		Spaudinys
18.	Užduočių rinkinys besimokantiems*		Spaudinys

Programą parengė: ..... Alvydas Kubilevičius .....  
 (Vardas, pavardė, parašas)





(Parašas)

Vabalainko ŽŪM direktorius Petras Narkevičius

(Teikėjo vadovo vardas, pavardė)

2008 m. spalio 23 d.

## DALYKO PROGRAMA

### DARBUOTOJŲ SAUGA IR SVEIKATA

(Dalyko pavadinimas)

#### 1. Dalyko tikslai:

- 1.1. Suteikti mokiniams darbo teisės, darbo higienos, saugos darbo organizavimo, elektrosaugos ir gaisrinės saugos žinių;
- 1.2. Ugdyti gebėjimus vertinti savo darbo vietos sąlygas galimų pavojų ir kenksmingų veiksmų požiūriu bei taikyti apsaugos priemones nuo rizikos veiksmų;
- 1.3. Išmokyti saugiai atlikti atskirai profesijai numatytus darbus ir tobulinti saugos darbo kultūrą.

#### 2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

Mokymo tikslai	Dalyko turinys (pagrindinių temų pavadinimai)	Valandų skaičius	
		teorijai	praktiniam mokymui
1.7.1. Žinoti gamybinės sanitarijos, higienos reikalavimus ir jais vadovautis.	1. Darbuotojų darbingumo ir sveikatos išsaugojimo socialinė-ekonominė reikšmė.	2	
	2. Žmogaus darbingumui ir sveikatai turintys įtakos rizikos veiksniai ir saugos nuo jų principai.	4	
1.7.4. Žinoti saugaus darbo aukštyje reikalavimus ir jais vadovautis.	3. Saugių ir sveikų darbo sąlygų formavimas.	4	
1.7.2. Mokėti saugos darbo taisykles.	4. Apsaugos nuo elektros poveikio pagrindai.	2	
1.7.3. Žinoti priešgaisrinės saugos reikalavimus ir jais vadovautis.	5. Priešgaisrinė sauga.	2	
	6. Specifiniai darbuotojų saugos ir sveikatos klausimai.	6	
	7. Kolektyvinės ir asmeninės apsaugos priemonės.		4
1.7.5. Suteikti pirmąją medicininę pagalbą.	8. Pirmoji pagalba nukentėjusiajam.	2	
	9. Darbuotojų saugos ir sveikatos valdymas (administravimas).	8	
	10. Darbuotojų saugos ir sveikatos praktinių įgūdžių ugdymas.	1	5
	<b>Iš viso</b>	<b>31</b>	<b>9</b>

#### 3. Mokymosi rezultatų vertinimo būdai.

Kontroliniai darbai

#### 4. Reikalingi materialiniai ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas:

4.1. Tipinis darbų saugos kabinetas.

4.2. Techninės mokymo priemonės ir įrengimų sąrašas:

Informacinių technologijų kabinetas su Multimedijos priemonėmis ir priėjimu prie Interneto.

Apdailininkų darbo vietos su būdinga darbo aplinka.

#### 4.3 Mokymo - mokymosi priemonių sąrašas:

Eil. Nr.	Mokymo ir mokymosi priemonė	Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis	Mokymo ir mokymosi priemonės tipas
1.	Darbo teisės norminių aktų rinkinys. Pačiolis.	norminių aktų rinkinys	spaudinys
2.	Žmogaus sauga darbe. Norminių aktų rinkinys.	norminių aktų rinkinys	spaudinys
3.	Vabalninko ŽŪM darbų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos ir kt. instrukcijų rinkinys-sąvadas.	instrukcijų rinkinys-sąvadas	spaudinys
4.	Nelaimingų atsitikimų darbe tyrimo ir apskaitos nuostatai ir metodiniai nurodymai, 2004.	apskaitos nuostatai ir metodiniai nurodymai	spaudinys
5.	Bendrosios priešgaisrinės saugos taisyklės. BPST 01-97.	taisyklės	spaudinys
6.	LR darbuotojų saugos ir sveikatos įstatymas.	įsakymas	spaudinys
7.	Rizikos vertinimo vadovas.	užduočių-kortelių rinkinys	spaudinys
8.	Pirmoji medicininė pagalba nukentėjusiems.	plakatų rinkinys	spaudinys
9.	Moksleivių referatai darbų saugos temomis.	referatai	
10.	Įvadas į statybininkų specialybę. LDR mokymo tarnyba.	mokymo priemonė	spaudinys

Programą parengė: ..... Jonas Šimas  .....  
(Vardas, pavardė, parašas)



Tvirtinu.....

(Parašas)

Vabalainko ŽŪM direktorius Petras Narkevičius

(Teikėjo vadovo vardas, pavardė)

2008 m. spalio 23 d.

## DALYKO PROGRAMA

### MŪRIJIMO DARBAI

(Dalyko pavadinimas)

#### 1. Dalyko tikslai:

- 1.1. Naudotis mūro darbų įrankiais ir prietaisais.
- 1.2. Mūryti konstrukcijas iš įvairių plytų.
- 1.3. Mūryti konstrukcijas iš blokelių.

#### 2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

Mokymo tikslai	Dalyko turinys	Valandų skaičius	
		teorijai	praktiniam mokymui
1.1.1. Išnagrinėti statybos darbų rūšis.	1. Mūro rūšys.	2	
1.1.2. Apibūdinti pastatų tipus, konstrukcinius elementus, schemas ir pagrindinius reikalavimus pastatams.	2. Mūro elementai.	3	
1.3.1. Išmanyti mūro rūšis, elementus bei mūrijimo taisykles.	3. Mūrijimo taisyklės.	3	
	4. Saugaus darbo instruktažas.		7
	5. Mūrininko įrankiai.	3	
1.1.5. Sandėliuoti naudojamas statybines medžiagas ir gaminius statybos aikštelėje.	6. Plytų gabenimas, laikymas ir išdėstymas.	1	
1.3.2. Apibūdinti ir pritaikyti mūro rišimo sistemas.	7. Mūrininko darbo vieta.	2	
	8. Pagrindinės mūro savybės.	2	
	9. Plytų mūras įvairiomis rišimo sistemomis.	8	
1.3.3. Mūryti puses (1/2) plytos storio pertvaras.	10. Pertvarų mūras iš plytų.	12	42
1.3.4. Mūryti pertvaras iš blokelių.	12. Pertvaros iš blokelių.	4	21
	<b>Iš viso</b>	<b>40</b>	<b>70</b>

#### 3. Mokymosi rezultatų vertinimo būdai.

Kontroliniai darbai:

Patikrinamieji praktikos darbai.

#### 4. Reikalingi materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas:

- 4.1. Kabinetai, laboratorijos, dirbtuvės:

- Apdailininkų kabinetas;
- Mūrijimo dirbtuvės.

4.2. Techninių mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas:

- Grafoprojektorius, grafoskaidrės;
- Mūrininko darbo vietos;
- Mūrininko įrankiai;
- Skiedinio maišytuvas;
- Betono maišyklė.

4.3 Mokymo - mokymosi priemonių sąrašas:

Eil. Nr.	Mokymo ir mokymosi priemonė	Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis	Mokymo ir mokymosi priemonės tipas
1.	Statybos enciklopedija, „Tyrai“, 11., 1999.	enciklopedija	spaudinys
2.	Statybos enciklopedija, „Tyrai“, II t., 2000.	enciklopedija	spaudinys
3.	Statybos enciklopedija. IV t. „Tyrai“, 2001.*	enciklopedija	spaudinys
4.	I. Iščenka. Mūro darbai. Kaunas, 1998.*	vadovėlis	spaudinys
5.	Jacinevičius. Statybininko žinynas. Vilnius, 1988/	žinynas	spaudinys
6.	R. Predkelis. Įvadas į statybininko profesiją. 1 modulis. Agora. Vilnius, 1997.*	mokymo priemonė	spaudinys
7.	Statybos inžinieriaus žinynas. Vilnius: Technika, 2004.	žinynas	spaudinys
8.	P. Filimanovas. Jaunojo mūrininko žinynas. V. 1986.	žinynas	spaudinys
9.	R. Predkelis. Įvadas į mūrininko profesiją. V. 2000.	mokymo priemonė	spaudinys
10.	S.Jakšienė, A.Petraitis, H.Kvietkauskienė. Pastatų restauratoriaus profesinio mokymo programos mokytojo pagalbininkas. I dalis. Kelmė, 2007.*	mokymo priemonė	spaudinys

Programą parengė: ..... Sigitas Čebatorius .....  
 (Vardas, pavardė, parašas)



Tvirtinu.....

(Parašas)

Vabalninko ŽŪM direktorius Petras Narkevičius

(Teikėjo vadovo vardas, pavardė)

2008 m. spalio 23 d.

## DALYKO PROGRAMA

### RANKINIS MEDIENOS APDIRBIMAS

(Dalyko pavadinimas)

#### 1. Dalyko tikslai:

- 1.1. Žinoti stalių ir dailidžių darbų ypatumus.
- 1.2. Žinoti medienos apdirbimo įrankius ir būdus.
- 1.3. Parinkti darbui reikalingą medieną, naudotis rankiniais medienos apdirbimo įrankiais.
- 1.4. Gaminti nesudėtingus staliaus gaminius.

#### 2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

Mokymo tikslai	Dalyko turinys (pagrindinių temų pavadinimas)	Valandų skaičius	
		teorijai	praktiniam mokymui
1.1.2. Apibūdinti pastatų tipus, konstrukcinius elementus, schemas ir pagrindinius reikalavimus pastatams.	1. Pastatų tipai, konstrukciniai elementai.	3	
1.4.1. Apibūdinti stalių ir dailidžių darbus statybos objekte.	2. Stalių darbai statyboje. 3. Dailidžių darbai statyboje. 4. Saugaus darbo instruktažas.	1 1	7
1.4.2. Išmanyti medienos apdirbimo būdus.	5. Rankiniai medienos apdirbimo įrankiai.	8	
5.2.2. Apibūdinti apdailos plokščių ir tiesinių apdailos elementų montavimo technologinį procesą.	6. Medienos dirbinių montavimo technologiniai procesai.	8	
1.4.3. Naudotis rankiniais medienos apdirbimo įrankiais.	7. Medienos apdirbimo būdai.	8	28
1.4.4. Pagaminti nesudėtingą staliaus gaminį.	8. Stalių gaminių gamybos technologija.	8	35
2.1.3. Įrengti medinį karkasą termoizoliacijai montuoti.	9. Medinės karkasinės konstrukcijos.	1	
5.2.3. Montuoti apdailos plokštes ir tiesinius apdailos elementus.	10. Apdailos elementų montavimas.	1	
2.1.2. Išnagrinėti ir paaiškinti apšiltinimo plokštėmis technologinį procesą.	11. Apšiltinimo plokštėmis technologinis procesas.	1	
	<b>Iš viso</b>	<b>40</b>	<b>70</b>

#### 3. Mokymosi rezultatų vertinimo būdai.

Kontroliniai darbai; Patikrinamieji praktikos darbai.

#### 4. Reikalingi materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas:

##### 4.1. Kabinetai, laboratorijos, dirbtuvės:

Technologijų kabinetas;  
Stalių darbų dirbtuvės.

##### 4.2. Techninių mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas:

- Grafoprojektorius, grafoskaidrės;
- Rankinio medienos apdirbimo įrankių komplektas
- Medžio tekinimo staklės;
- Grežimo staklės;
- Skersinio pjovimo staklės;
- Išilginio pjovimo staklės;
- Leistuvinės obliavimo staklės;
- Reismusinės obliavimo staklės;
- Kaltavimo staklės;
- Frezavimo staklės;
- Šlifavimo staklės.

##### 4.3 Mokymo - mokymosi priemonių sąrašas:

Eil. Nr.	Mokymo ir mokymosi priemonė	Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis	Mokymo ir mokymosi priemonės tipas
1.	Statybos enciklopedija, „Tyrai“, 11., 1999.	enciklopedija	spaudinys
2.	Statybos enciklopedija, „Tyrai“, II t., 2000.	enciklopedija	spaudinys
3.	Statybos enciklopedija. IV t.- „Tyrai“, 2001.*	enciklopedija	spaudinys
4.	R. Predkelis. Įvadas į statybininko profesiją, 0 modulis, Agora, Vilnius, 1997.	mokymo priemonė	spaudinys
5.	L. Kreindlinas. Stalių ir dailidžių darbai. 1973.*	vadovėlis	spaudinys
6.	Medinių namų statyba.	mokymo priemonė	vaizdo įrašas
7.	Statybos inžinieriaus žinynas. Vilnius: Technika, 2004.	žinynas	spaudinys
8.	J.Zaluba. Medienos apdirbimas rankiniais įrankiais. Vilnius, 2001.	mokymo priemonė	spaudinys
9.	I.Navickienė, A.Vinčienė, H.Kvietkauskienė, D.Griškevičienė. Pastatų restauratoriaus profesinio mokymo programos mokytojo pagalbininkas. III dalis. Kelmė, 2007.*	mokymo priemonė	spaudinys

Programą parengė: ..... Sigitas Čebatorius .....

(Vardas, pavardė, parašas)



Tvirtinu.....

*Petras Narkevičius*

(Parašas)

Vabalninko ŽŪM direktorius Petras Narkevičius

(Teikėjo vadovo vardas, pavardė)

2008 m. spalio 23 d.

## DALYKO PROGRAMA

### BETONAVIMO DARBAI

(Dalyko pavadinimas)

#### 1. Dalyko tikslai:

- 1.1. Paaiškinti betono ir gelžbetonio savybes.
- 1.2. Įrengti klojinius konstrukcijų betonavimui.
- 1.3. Atlikti įvairių konstrukcijų betonavimo darbus.

#### 2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

Mokymo tikslai	Dalyko turinys (pagrindinių temų pavadinimai)	Valandų skaičius	
		teorijai	praktiniam mokymui
1.5.1 Išnagrinėti betonavimo darbų technologiją.	1. Įvadas.	1	
	2. Betono pagrindinės savybės.	2	
	3. Betonavimo įrankiai ir prietaisai.	3	
	4. Saugaus darbo instruktažas.		7
	5. Gelžbetonio esmė.	2	
1.5.2. Betonuoti pagrindą.	8. Klojinių padarymas betoninėms konstrukcijoms.	6	14
	9. Pagrindų ir betoninių konstrukcijų įrengimas.	6	14
	<b>Iš viso</b>	<b>20</b>	<b>35</b>

#### 3. Mokymosi rezultatų vertinimo būdai.

Kontroliniai darbai;  
Patikrinamieji praktikos darbai.

#### 4. Reikalingi materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas:

- 4.1. Kabinetai, laboratorijos, dirbtuvės:  
Technologijų kabinetas.
- 4.2. Techninių mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas:
  - Grafoprojektorius, grafoskaidrės;
  - Betonuotojo įrankiai ir prietaisai;
  - Betono maišyklė;

4.3 Mokymo - mokymosi priemonių sąrašas:

Eil. Nr.	Mokymo ir mokymosi priemonė	Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis	Mokymo ir mokymosi priemonės tipas
1.	Statybos enciklopedija, „Tyrai“, 11., 1999.	enciklopedija	spaudinys
2.	Statybos enciklopedija, „Tyrai“, II t., 2000.	enciklopedija	spaudinys
3.	Statybos enciklopedija. IV t. „Tyrai“, 2001.*	enciklopedija	spaudinys
4.	Jacinevičius. Statybininko žinynas. Vilnius, 1988/	žinynas	spaudinys
5.	R. Predkelis. Įvadas į statybininko profesiją, 1 modulis, Agora, Vilnius, 1997.*	mokymo priemonė	spaudinys
6.	A.Putinas. Mūrijimas ir betonavimas. Kaunas, 2000.	mokymo priemonė	spaudinys
7.	Statybos inžinieriaus žinynas. Vilnius: Technika, 2004.	žinynas	spaudinys
8.	P. Filimanovas. Jaunojo mūrininko žinynas. V. 1986.	žinynas	spaudinys
9.	S.Jakšienė, A.Petraitis, H.Kvietkauskienė. Pastatų restauratoriaus profesinio mokymo programos mokytojo pagalbininkas. I dalis. Kelmė, 2007.*	mokymo priemonė	spaudinys

Programą parengė: ..... Daiva Čebatorienė .....  
 (Vardas, pavardė, parašas)





Tvirtina

(Parašas)

Vabalninko ŽŪM direktorius Petras Narkevičius

(Teikėjo vadovo vardas, pavardė)

2008 m. spalio 23 d.

## DALYKO PROGRAMA

### PASIRUOŠIMO TINKAVIMUI DARBAI

(Dalyko pavadinimas)

#### 1. Dalyko tikslai:

- 1.1. Paruošti įvairius vidaus paviršius paprastam tinkavimui.
- 1.2. Paruošti įvairius vidaus paviršius plonasluoksniams tinkui.
- 1.3. Paruošti lauko paviršius tinkavimui.

#### 2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

Mokymo tikslai	Dalyko turinys (pagrindinių temų pavadinimai)	Valandų skaičius	
		Teorijai	Praktiniam mokymui
2.2.2. Išmanyti tinko paskirtį ir rūšis.	1. Darbų saugos instruktažas.		7
	2. Statybos darbų rūšys.	1	
	3. Tinko paskirtis.	4	
2.2.3. Parinkti tinkuotojų įrankius ir jais naudotis.	4. Įrankiai tinkavimo darbams.	4	3
	5. Pastatų dalys.	2	
	6. Palypėjimo įranga.		4
2.2.4. Paruošti ir nužymėti paviršius.	7. Sienų paruošimas tinkavimui.	5	21
	8. Skiedinių ruošimas.		7
2.2.1. Paruošti skiedinius iš atskirų komponentų ir sausųjų mišinių.	9. Skiedinio užmetimas ir išlyginimas.	4	63
	<b>Iš viso</b>	<b>20</b>	<b>105</b>

#### 3. Mokymosi rezultatų vertinimo būdai.

- Kontroliniai darbai;  
Patikrinamieji praktikos darbai.

#### 4. Reikalingi materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas :

##### 4.1. Kabinetai, laboratorijos, dirbtuvės:

- Apdailininkų kabinetas;
- Tinkavimo dirbtuvės.

##### 4.2. Techninių mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas:

- Grafoprojektorius, grafoskaidrės;
- 16 tinkuotojo darbo vietų;
- Tinkuotojo įrankiai (tinkuotojo mentė, pusbrauktė, trintuvė, gulsčiukas);
- Skiedinio maišyklė.

4.3 Mokymo - mokymosi priemonių sąrašas:

Eil. Nr.	Mokymo ir mokymosi priemonė	Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis	Mokymo ir mokymosi priemonės tipas
1.	Statybos enciklopedija, „Tyrų“, 11., 1999.	enciklopedija	spaudinys
2.	Statybos enciklopedija, „Tyrų“, II t., 2000.	enciklopedija	spaudinys
3.	Statybos enciklopedija. IV t.- „Tyrų“, 2001.*	enciklopedija	spaudinys
4.	R. Predkelis. Įvadas į statybininko profesiją, 0 modulis, Agora, Vilnius, 1997.	mokymo priemonė	spaudinys
5.	A.Šepeliovas. Tinkavimo darbai. „Mintis“, 1975.*	vadovėlis	spaudinys
6.	Jacinevičius. Statybininko žinynas. - Vilnius, 1988.*	žinynas	spaudinys
7.	Statybos inžinieriaus žinynas. Vilnius: Technika, 2004.	žinynas	spaudinys
8.	E.Kvietkauskas, K.Leškys, H.Kvietkauskienė. Pastatų restauratoriaus profesinio mokymo programos mokytojo pagalbininkas. IIdalis Kelmė, 2007.*	mokymo priemonė	spaudinys

Programą parengė: ..... Sigitas Čebatorius .....

(Vardas, pavardė, parašas)





*Petras Narkevičius*

(Parašas)

Vabalinko ŽŪM direktorius Petras Narkevičius

(Teikėjo vadovo vardas, pavardė)

2008 m. spalio 23 d.

## DALYKO PROGRAMA

### TINKAVIMO DARBAI

(Dalyko pavadinimas)

#### 1. Dalyko tikslai:

- 1.1. Paaiškinti tinkavimo technologinį procesą įvairiomis medžiagomis ir įvairiais būdais.
- 1.2. Tinkuoti paviršius įvairiomis medžiagomis.
- 1.3. Tinkuoti paviršius įvairiais būdais.

#### 2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

Mokymo tikslai	Dalyko turinys (pagrindinių temų pavadinimas)	Valandų skaičius	
		Teorijai	Praktiniam mokymui
2.2.2. Išmanyti tinko paskirtį ir rūšis.	1. Darbų saugos instruktažas.		7
	2. Tinko rūšys.		2
1.2.1. Išmanyti palypėjimo įrangos tipus.	3. Lypėjimo įrangos montavimas.		5
2.2.4. Paruošti ir nužymėti paviršius.	4. Paviršių paruošimas.		7
2.2.5. Išnagrinėti paprasto tinko technologinį procesą.	5. Tinkavimo technologija.	2	49
2.2.6. Išnagrinėti atbrailų formavimo technologinį procesą.	6. Atbrailų suformavimas.	2	
2.2.7. Išnagrinėti dekoratyviojo tinko technologinį procesą.	7. Dekoratyvinis tinkas.	1	
2.2.10. Tinkuoti vidaus patalpų paviršius ir fasadą dekoratyviais skiediniais ir padaryti faktūrą.	8. Dekoratyvinio tinko atlikimas		7
2.2.8. Tinkuoti pastato sienas, lubas, stulpus, angokraščius pagerintu tinku.	9. Stulpų tinkavimas.	2	14
	10. Angokraščių tinkavimas.	2	21
2.2.9. Suformuoti kertes, briaunas, nuožambius.	11. Kampų, briaunų, nuožambių tinkavimas.	3	7
2.2.11. Įvertinti tinkavimo šaltyje ypatumus ir pritaikyti tinkavimo technologijas.	12. Tinkavimas žiemą.	1	
2.2.12. Nustatyti tinko defektus, jų atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdus.	13. Tinko defektai.	2	
2.2.13. Remontuoti patalpų ir fasadų tinką.	14. Tinko remontas.	1	7

2.3.1. Suprasti tinkavimo mechanizmų paskirtį.	15. Tinkavimo mechanizmų paskirtis.	1	
2.3.2. Palyginti mechanizmų techninius rodiklius ir parinkti pagal tinko rūšį.	16. Tinkavimo mechanizmai.	1	
2.3.3. Tinkuoti mechanizuotu būdu.	17. Mechanizuotas tinkavimas.	1	14
2.3.4. Atlikti nesudėtingą mechanizmų remontą.	18. Mechanizmų gedimai ir remontas.	1	
	<b>Iš viso</b>	<b>20</b>	<b>140</b>

### 3. Mokymosi rezultatų vertinimo būdai.

- Kontroliniai darbai;
- Patikrinamieji praktikos darbai.

### 4. Reikalingi materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas :

#### 4.1. Kabinetai, laboratorijos, dirbtuvės:

- Apdailininkų kabinetas;
- Tinkavimo dirbtuvės.

#### 4.2. Techninių mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas:

- Grafoprojektorius, grafoskaidrės;
- 16 tinkuotojo darbo vietų;
- Tinkuotojo įrankiai (tinkuotojo mentė, pusbrauktė, trintuvė, gulsčiukas);
- Skiedinio maišyklė.

#### 4.3 Mokymo - mokymosi priemonių sąrašas:

Eil. Nr.	Mokymo ir mokymosi priemonė	Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis	Mokymo ir mokymosi priemonės tipas
1.	Statybos enciklopedija, „Tyrai“, 11., 1999.	enciklopedija	spaudinys
2.	Statybos enciklopedija, „Tyrai“, II t., 2000.	enciklopedija	spaudinys
3.	Statybos enciklopedija. IV t.- „Tyrai“, 2001."	enciklopedija	spaudinys
4.	R. Predkelis. Įvadas į statybininko profesiją, 0 modulis, Agora, Vilnius, 1997.	mokymo priemonė	spaudinys
5.	A. Šepeliovas. Tinkavimo darbai. „Mintis“ 1975.*	vadovėlis	spaudinys
6.	Jacinevičius. Statybininko žinynas. Vilnius, 1988.*	žinynas	spaudinys
7.	Statybos inžinieriaus žinynas. Vilnius: Technika, 2004.	žinynas	spaudinys
8.	Knauf mansardų įrengimas. V., 2003.	mokymo priemonė	spaudinys
9.	Knauf dekoratyviosios lubos. V., 2003.	mokymo priemonė	spaudinys
10.	Knauf pertvarų sistemos. V., 2003.	mokymo priemonė	spaudinys
11.	Knauf gaisrinė sauga. V.: Knauf statybų fizika, 2003.	mokymo priemonė	spaudinys
12.	Knauf lubų sistemos. V., 2003.	mokymo priemonė	spaudinys

13.	R. Predkelis. Pirminis tinkuotojo mokymas. V.: Agora, 1999.	mokymo priemonė	spaudinys
14.	A.Zienius. Gipso kartono plokščių montavimas ir apdaila. V., 2006.	mokymo priemonė	spaudinys
15.	E.Kvietkauskas, K.Leškys, H.Kvietkauskienė. Pastatų restauratoriaus profesinio mokymo programos mokytojo pagalbininkas. II dalis. Kelmė, 2007.*	mokymo priemonė	spaudinys

Programą parengė: ..... Sigitas Čebatorius

(Vardas, pavardė, parašas)



Tvirtinu.....

(Parašas)

Vabalninko ŽŪM direktorius Petras Narkevičius

(Teikėjo vadovo vardas, pavardė)

2008 m. spalio 23 d.

## DALYKO PROGRAMA

### DAŽYMO DARBAI (Dalyko pavadinimas)

#### 1. Dalyko tikslai:

- 1.1. Įvertinti dažomų paviršių būklę.
- 1.2. Paruošti paviršius dažymui.
- 1.3. Dažyti paviršius įvairiomis dažymo medžiagomis.

#### 2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

Mokymo tikslai	Dalyko turinys (pagrindinių temų pavadinimai)	Valandų skaičius	
		teorijai	praktiniam mokymui
1.1.1. Išnagrinėti statybos darbų rūšis.	1. Dažymo darbų rūšys.	1	
1.1.2. Apibūdinti pastatų tipus, konstrukcinius elementus, schemas ir pagrindinius reikalavimus pastatams.	2. Reikalavimai pastatams.	2	
1.1.3. Apibūdinti statybos medžiagų savybes.	3. Dažymo ir pagalbinių medžiagų parinkimo kriterijai.	3	
1.2.1. Išmanyti palypėjimo įrangos tipus.	4. Darbų saugos instruktažas.		7
1.2.2. Pagal darbų rūšį parinkti darbo įrangą.	5. Dažymo medžiagos ir inventorius.		1
4.1.1. Parinkti gruntus, glaistus, dažymo ir kitas pagalbines medžiagas vidaus ir išorės darbams.	6. Medžiagų parinkimas dažymo darbams.		1
4.1.2. Paruošti dažymo mišinius.	7. Dažų mišinių paruošimas darbui.		2
4.1.3. Parinkti dažytojo įrankius ir jais naudotis.	8. Dažytojo įrankiai.	3	3
4.1.4. Išnagrinėti paviršiaus paruošimo ypatybes, paruošti paviršių dažyti.	9. Įvairių paviršių paruošimas dažymui.	6	63
4.1.5. Suvokti koloristikos pagrindus ir parinkti interjerui bei eksterjerui spalvas, faktūrą, piešinį.	10. Interjero ir eksterjero apipavidalinimas.	3	
4.1.6. Išnagrinėti ir paaiškinti paviršių dažymo vandeniniais ir nevandeniniais mišiniais technologinį procesą.	11. Paviršių dažymas vandeniniais ir nevandeniniais mišiniais.	2	

4.1.7. Dažyti vidaus ir išorės paviršius vandeniniais ir nevandeniniais dažų mišiniais.	13. Vidinių paviršių ir fasadų dažymas.		35
4.1.8. Išnagrinėti paviršiaus dekoravimo būdus.	14. Paviršių dekoravimas.	4	14
4.1.9. Įvertinti dažymo žiemą ypatumus ir pritaikyti dažymo technologijas.	15. Dažytojo darbas žiemą.	1	
4.1.10. Nustatyti dažyto paviršiaus defektus, jų atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdus.	16. Dažymo defektai.	4	
4.2.1. Paaiškinti dažymo mechanizmų paskirtį, suvokti jų veikimo principą.	17. Dažymo ir paviršių paruošimo mechanizmai.	6	
4.2.2. Pašalinti nesudėtingus mechanizmų gedimus.	18. Dažymo mechanizmų gedimai.	2	
4.2.3. Dažyti vidaus patalpas ir fasadą mechanizuotai.	19. Paviršių dažymas mechanizmais.	3	14
	<b>Iš viso</b>	<b>40</b>	<b>140</b>

### 3. Mokymosi rezultatų vertinimo būdai.

Kontroliniai darbai;  
Patikrinamieji praktikos darbai.

### 4. Reikalingi materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas:

#### 4.1. Kabinetai, laboratorijos, dirbtuvės:

- Apdailininkų kabinetas;
- Dažymo dirbtuvės.

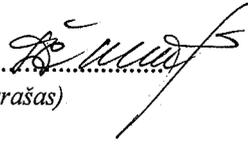
#### 4.2. Techninių mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas:

- Grafoprojektorius, grafoskaidrės;
- Dažytojo įrankiai (velenėliai, dažymo šepečiai, teptukai, glaistyklės ir kt.);
- Rankinis dažų purkštuvas;
- Elektrinis dažų purkštuvas.

#### 4.3 Mokymo - mokymosi priemonių sąrašas:

Eil. Nr.	Mokymo ir mokymosi priemonė	Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis	Mokymo ir mokymosi priemonės tipas
1.	Statybos enciklopedija, „Tyrai“, 11., 1999.	enciklopedija	spaudinys
2.	Statybos enciklopedija, „Tyrai“, II t., 2000.	enciklopedija	spaudinys
3.	Statybos enciklopedija. IV t.- „Tyrai“, 2001.*	enciklopedija	spaudinys
4.	R. Predkelis. Įvadas į statybininko profesiją 0 modulis, Agora, Vilnius, 1997.	mokymo priemonė	spaudinys
5.	A.Šepeliovas. Tinkavimo darbai. „Mintis“ 1975.*	vadovėlis	spaudinys
6.	Jacinevičius. Statybininko žinynas. - Vilnius, 1988.*	žinynas	spaudinys
7.	S. Ratsa. Dažymas, lakavimas ir tapetavimas.- „Tyrai“, 1998.	mokymo priemonė	spaudinys

8.	Dažymas patalpose.- Vivacolor mokykla, 1998.	mokymo priemonė	spaudinys
9.	V. Butavičienė. Paviršių paruošimas dažymui. I modulis. -, „Agora“, Vilnius, 2000.*	mokymo priemonė	spaudinys
10.	E. Belousovas. Statybinio dažymo technologija. - V. „Mokslas“, 1983.*	vadovėlis	spaudinys
11.	Statybos inžinieriaus žinynas. Vilnius: Technika, 2004.	žinynas	spaudinys
12.	A.Zienius. Gipso kartono plokščių montavimas ir apdaila. V., 2006.	mokymo priemonė	spaudinys

Programą parengė: ..... Daiva Čebatorienė  .....  
 (Vardas, pavardė, parašas)



Tvirtinu.....

(Parašas)

Vabalninko ŽŪM direktorius Petras Narkevičius

(Teikėjo vadovo vardas, pavardė)

2008 m. spalio 23 d.

## DALYKO PROGRAMA

### APDAILOS PLYTELĖMIS DARBAI

(Dalyko pavadinimas)

#### 1. Dalyko tikslai:

- 1.1. Klijuoti plyteles ant vertikalių paviršių.
- 1.2. Klijuoti plyteles ant horizontalių paviršių.
- 1.3. Remontuoti paviršius, šalinti defektus.

#### 2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

Mokymo tikslai	Dalyko turinys (pagrindinių)	Valandų skaičius	
		teorijai	praktiniam mokymui
3.1.2. Paaiškinti: apdailos plytelėmis paskirtį.	1. Apdailos plytelių darbų rūšys.	1	
	2. Saugaus darbo instruktažas.		7
3.2.2. Išmanyti sienų dangos konstrukcija, dangos elementus.	3. Sienų dangos konstrukcija, dangos elementai.	1	
3.2.1. Parinkti vertikalių paviršių apdailai plytelių klijavimo ir siūlių užpildymo, plytelių dangos priežiūros medžiagas pagal paskirtį ir jas paruošti.	4. Plytelių klijavimo medžiagų paruošimas.		7
3.1.1. Parinkti horizontalių paviršių apdailai plytelių klijavimo ir siūlių užpildymo, plytelių dangos priežiūros medžiagas pagal paskirtį ir jas paruošti.	5. Plytelių kiekio apskaičiavimas.	3	
	6. Plytelių siūlių užpildymas.	1	
	7. Plytelių priežiūra.	1	
3.2.3. Parinkti įrankius bei įrangą ir naudotis jais.	8. Įrankiai plytelių klijavimui.	1	
3.1.5. Pasirinkti įrankius bei įrangą ir naudotis jais.	9. Įranga plytelių klijavimui.	1	
3.2.4. Patikrinti ir paruošti vertikalius paviršius.	10. Paviršių paruošimas ir patikrinimas.	1	
3.2.5. Išnagrinėti plytelių klojimo technologijas ant vertikalių paviršių.	11. Vertikalių paviršių klojimo plytelėmis technologija.	1	
3.2.6. Kloti plyteles ant vertikalių paviršių.	12. Plytelių klojimas ant vertikalių paviršių.		70
3.2.7. Nustatyti vertikalių paviršių plytelių dangos defektus, jų atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdus.	13. Vertikalių paviršių plytelių klojimo defektai.	1	

3.2.8. Remontuoti plytelėmis aptaisytą vertikalių paviršių.	14. Remonto darbai ant vertikalių paviršių.	1	7
3.1.3. Išmąnyti grindų dangos konstrukciją, dangos elementus.	15. Plytelių klojimo pagrindai, dangos.	1	
1.5.2. Betonuoti pagrindą.	16. Pagrindų paruošimas.	1	7
3.1.4. Suplanuoti grindų dangą ir nubrėžti klojimo planą.	17. Grindų dangos planavimas.	2	7
3.1.6. Patikrinti ir paruošti horizontalius paviršius.	18. Horizontalių paviršių paruošimas.	3	
3.1.7. Išnagrinti plytelių klojimo ant horizontalių paviršių technologijas.	19. Horizontalių paviršių klojimo plytelėmis technologija.	4	
3.1.8. Kloti plyteles ant horizontalių paviršių.	20. Plytelių klojimas ant horizontalių paviršių.		56
3.1.9. Nustatyti horizontalių paviršių plytelių dangos defektus, jų atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdus.	21. Horizontalių paviršių plytelių klojimo defektai.	3	
3.1.10. Remontuoti plytelėmis aptaisytą horizontalių paviršių.	22. Remonto darbai ant horizontalių paviršių.		7
	<b>Iš viso</b>	<b>27</b>	<b>168</b>

### 3. Mokymosi rezultatų vertinimo būdai.

Kontroliniai darbai; Patikrinamieji praktikos darbai.

### 4. Reikalingi materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas:

#### 4.1. Kabinetai, laboratorijos, dirbtuvės:

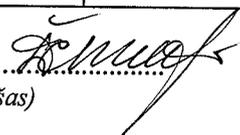
- Apdailininkų kabinetas;
- Plytelių klojimo dirbtuvės.

#### 4.2. Techninių mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas:

- Grafoprojektorius, grafoskaidrės;
- Plytelių klojimo įrankiai;
- Plytelių pjaustiklis;
- Betono maišyklė;
- Plytelių klijavimo skiedinio maišiklis.

#### 4.3 Mokymo - mokymosi priemonių sąrašas:

Eil. Nr.	Mokymo ir mokymosi priemonė	Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis	Mokymo ir mokymosi priemonės tipas
1.	Statybos enciklopedija, „Tyrai“, 11., 1999.	enciklopedija	spaudinys
2.	Statybos enciklopedija, „Tyrai“, II t., 2000.	enciklopedija	spaudinys
3.	Statybos enciklopedija. IV t.- „Tyrai“, 2001."	enciklopedija	spaudinys
4.	Erikas H.Heimanas. Plytelių ir plokščių klojimas. Kaunas, 1998*	mokymo priemonė	spaudinys
5.	Jacinevičius. Statybininko žinynas. - Vilnius, 1988.*	žinynas	spaudinys
6.	Statybos inžinieriaus žinynas. Vilnius: Technika, 2004.	žinynas	spaudinys

Programą parengė:..... Daiva Čebatorienė   
(Vardas, pavardė, parašas)



Tvirtinu.....

*Paršas*

(Paršas)

Vabalinko ŽŪM direktorius Petras Narkevičius

(Teikėjo vadovo vardas, pavardė)

2008 m. spalio 23 d.

## DALYKO PROGRAMA

### APMUŠALŲ KLIJAVIMO DARBAI

(Dalyko pavadinimas)

#### 1. Dalyko tikslai:

- 1.1. Paruošti paviršius apmušalų klijavimui.
- 1.2. Įvertinti paviršių būklę ir tinkamai parinkti apmušalus.
- 1.3. Klijuoti įvairiais apmušalais.

#### 2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

Mokymo tikslai	Dalyko turinys (pagrindinių temų pavadinimas)	Valandų skaičius	
		teorijai	praktiniam mokymui
1.1.3. Apibūdinti statybos medžiagų savybes.	1. Apmušalų klijavimo darbai.	1	
	2. Saugaus darbo instruktažas.		7
4.3.1. Parinkti įrankius ir įrangą apmušalams klijuoti.	3. Įrankiai apmušalų klijavimui.	3	
4.3.2. Patikrinti, paruošti ir nužymėti paviršius.	4. Paviršių paruošimas apmušalų klijavimui.	6	77
4.3.3. Išnagrinėti ir paaiškinti apmušalų klijavimo technologinį procesą.	5. Apmušalų kiekio apskaičiavimas.	6	
	6. Apmušalų simbolių reikšmės.	3	
	7. Apmušalų klijavimo seka.	5	
4.3.4. Apklijuoti sienas ir lubas apmušalais ir plėvelėmis.	8. Paviršių klijavimas.		42
	9. Apmušalų dažymas.	4	
1.1.4. Parinkti statybos medžiagas pagal paskirtį.	10. Apmušalų parinkimas interjerui.	8	
4.3.5. Nustatyti paviršiaus, apklijuoto apmušalais, defektus, jų atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdus.	11. Apmušalų klijavimo defektai.	3	14
	<b>Iš viso</b>	<b>39</b>	<b>140</b>

#### 3. Mokymosi rezultatų vertinimo būdai.

Kontroliniai darbai; Patikrinamieji praktikos darbai.

#### 4. Reikalingi materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas:

4.1. Kabinetai, laboratorijos, dirbtuvės:

- Apdailininkų kabinetas;

4.2. Techninių mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas:

- Grafoprojektorius, grafoskaidrės;
- Apmušalų klijavimo įrankiai.

4.3 Mokymo - mokymosi priemonių sąrašas:

Eil. Nr.	Mokymo ir mokymosi priemonė	Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis	Mokymo ir mokymosi priemonės tipas
1.	Statybos enciklopedija, „Tyrai“, 11., 1999.	enciklopedija	spaudinys
2.	Statybos enciklopedija, „Tyrai“, II t., 2000.	enciklopedija	spaudinys
3.	Statybos enciklopedija. IV t.- „Tyrai“, 2001."	enciklopedija	spaudinys
4.	R. Predkelis. Įvadas į statybininko profesiją, 0 modulis, Agora, Vilnius, 1997.	mokymo priemonė	spaudinys
5.	Statybos inžinieriaus žinynas. Vilnius: Technika, 2004.	žinynas	spaudinys
6.	S. Ratsa. Dažymas, lakavimas ir tapetavimas.- „Tyrai“, 1998.	mokymo priemonė	spaudinys
7.	V. Butavičienė. Paviršių paruošimas dažymui. I modulis. -, „Agora“, Vilnius, 2000.	mokymo priemonė	spaudinys
8.	E. Belousovas. Statybinio dažymo technologija. - V., „Mokslas“, 1983.*	vadovėlis	spaudinys
9.	Jacinevičius. Statybininko žinynas. - Vilnius, 1988.*	žinynas	spaudinys
10.	Dažymas patalpose.- Vivacolor mokykla, 1998.	mokymo priemonė	spaudinys
11.	A. Zienius. Gipso kartono plokščių montavimas ir apdaila. V., 2006.	mokymo priemonė	spaudinys
12.	V. Butavičienė. Tapetavimo darbai. V., 2007.	mokymo priemonė	spaudinys

Programą parengė: ..... Daiva Čebatorienė .....  
 (Vardas, pavardė, parašas)



Tvirtinu.....

(Parašas)

Vabalinko ŽŪM direktorius Petras Narkevičius

(Teikėjo vadovo vardas, pavardė)

2008 m. spalio 23 d.

## DALYKO PROGRAMA

### SAUSOS STATYBOS DARBAI

(Dalyko pavadinimas)

#### 1. Dalyko tikslai:

- 1.1. Paaiškinti gipskartonio plokščių montavimo technologiją.
- 1.2. Montuoti gipskartonio plokštes.
- 1.3. Paaiškinti apdailos plokščių ir tiesinių apdailos elementų montavimo technologinį procesą.
- 1.4. Montuoti apdailos plokštes ir tiesinius elementus.

#### 2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

Mokymo tikslai	Dalyko turinys	Valandų skaičius	
		teorijai	praktiniam mokymui
5.1.1. Parinkti gipskartonio plokščių tvirtinimo įrankius ir naudotis jais.	1. Gipskartonio plokščių tvirtinimo įrankiai.	2	
5.1.2. Išnagrinėti gipskartonio plokščių tvirtinimo technologinį procesą.	2. Gipskartonio plokščių montavimo būdai.	6	
2.1A Įrengti metalinį karkasą termoizoliacijai montuoti.	3. Saugaus darbo instruktažas.		7
5.1.3. Tvirtinti gipskartonio plokštes prie lygių paviršių.	4. Gipskartonio plokščių montavimas.	14	7
5.1.4. Nustatyti gipskartonio plokščių konstrukcijų galimus defektus, jų atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdus.	5. Gipskartonio plokščių konstrukcijų galimi defektai, jų pašalinimo būdai.	2	
5.2.1. Parinkti tvirtinimo medžiagas pagal apdailos plokščių ir tiesinių elementų rūšį.	6. Tvirtinimo medžiagų parinkimas.	2	7
5.2.2. Apibūdinti apdailos plokščių ir tiesinių apdailos elementų montavimo technologinį procesą.	7. Apdailos plokščių montavimo technologinis procesas.	4	
5.2.3. Montuoti apdailos plokštes ir tiesinius elementus.	8. Apdailos plokščių ir tiesinių elementų montavimas.	5	14
5.2.4. Nustatyti aptaisyto paviršiaus apdailos plokštėmis ir tiesiniais elementais galimus defektus, jų atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdus.	9. Apdailos plokštėmis aptaisyto paviršiaus defektai ir jų pašalinimo būdai.	3	
	<b>Iš viso</b>	<b>38</b>	<b>35</b>

### 3. Mokymosi rezultatų vertinimo būdai.

Kontroliniai darbai;  
Patikrinamieji praktikos darbai.

### 4. Reikalingi materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas:

4.1. Kabinetai, laboratorijos, dirbtuvės:

- Statybos darbų kabinetas.

4.2. Techninių mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas:

- Grafoprojektorius, grafoskaidrės;
- Plokščių montavimo įrankiai.

4.3 Mokymo - mokymosi priemonių sąrašas:

Eil. Nr.	Mokymo ir mokymosi priemonė	Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis	Mokymo ir mokymosi priemonės tipas
1.	Statybos enciklopedija, „Tyrai“, 11., 1999.	enciklopedija	spaudinys
2.	Statybos enciklopedija, „Tyrai“, II t., 2000.	enciklopedija	spaudinys
3.	Statybos enciklopedija. IV t.- „Tyrai“, 2001.*	enciklopedija	spaudinys
4.	Rimantas Predkelis. Įvadas į statybininko profesiją, 0 modulis, Agora, Vilnius, 1997.	mokymo priemonė	spaudinys
5.	E.Heimanas. Plytelių ir plokščių klojimas. „Tyrai“, 1998. *	mokymo priemonė	spaudinys
6.	„KNAUF“ sausa statyba, 2003.:	bukletai	spaudinys
7.	Statybos inžinieriaus žinynas. Vilnius: Technika, 2004.	žinynas	spaudinys
8.	A. Zienius. Gipso kartono plokščių montavimas ir apdaila. V., 2006.	mokymo priemonė	spaudinys
9.	E.Kvietkauskas, K.Leškys, H.Kvietkauskienė. Pastatų restauratoriaus profesinio mokymo programos mokytojo pagalbininkas. II dalis. Kelmė, 2007.*	mokymo priemonė	spaudinys

Programą parengė:..... Sigitas Čebatorius.

(Vardas, pavardė, parašas)



Tvirtinu.....

(Parašas)

Vabalninko ŽŪM direktorius Petras Narkevičius

(Teikėjo vadovo vardas, pavardė)

2008 m. spalio 23 d.

## DALYKO PROGRAMA

### PASTATŲ APŠILTINIMO DARBAI

(Dalyko pavadinimas)

#### 1. Dalyko tikslai:

- 1.1. Papasakoti smulkiai apie įvairių pastatų konstrukcijų apšiltinimą.
- 1.2. Padaryti karkasus termoizoliacijai montuoti.
- 1.3. Šiltinti pastatus iš vidaus.

#### 2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

Mokymo tikslai	Dalyko programa (pagrindinių temų pavadinimai)	Valandų skaičius	
		teorijai	praktiniam mokymui
1.2.1. Išmanyti palypėjimo įrangą.	1. Saugaus darbo instruktažas.		7
1.2.3. Sumontuoti palypėjimo sistemą.	2. Lypėjimo įrangos montavimas.		7
2.1.1. Parinkti termoizoliacinių plokščių tvirtinimo įrankius ir jais naudotis.	3. Apšiltinimo darbams naudojami įrankiai.	2	
1.2.2. Pagal darbų rūšį pasirinkti darbo įrangą.	4. Apšiltinimo darbams naudojama įranga.	1	
2.1.3. Įrengti medinį karkasą termoizoliacijai montuoti.	5. Medinio karkaso įrengimas termoizoliacijai montuoti.	4	7
2.1.4. Įrengti metalinį karkasą termoizoliacijai montuoti.	6. Metalinio karkaso įrengimas termoizoliacijai montuoti.	8	7
2.1.2. Išnagrinėti ir paaiškinti apšiltinimo plokštėmis technologinį procesą.	7. Vidaus paviršių apšiltinimas termoizoliacinėmis plokštėmis.	10	7
2.1.5. Apšiltinti pastato vidaus ir išorės paviršius termoizoliacinėmis plokštėmis.	8. Išorinių paviršių apšiltinimas termoizoliacinėmis plokštėmis.	8	
	9. Apšiltinto paviršiaus apdaila.	6	
	<b>Iš viso</b>	<b>39</b>	<b>35</b>

#### 3. Mokymosi rezultatų vertinimo būdai.

Kontroliniai darbai;  
Patikrinamieji praktikos darbai.

#### 4. Reikalingi materialieji išteklių ir jų trumpas apibūdinimas:

4.1. Kabinetai, laboratorijos, dirbtuvės:

- Technologijų kabinetas.

4.2. Techninių mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas:

- Grafoprojektorius, grafoskaidrės;
- Plakatai;
- Pastatų maketai, projektai.

4.3 Mokymo - mokymosi priemonių sąrašas:

Eil. Nr.	Mokymo ir mokymosi priemonė	Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis	Mokymo ir mokymosi priemonės tipas
1.	Statybos enciklopedija, „Tyrai“, 11., 1999.	enciklopedija	spaudinys
2.	Statybos enciklopedija, „Tyrai“, II t., 2000.	enciklopedija	spaudinys
3.	Statybos enciklopedija. IV t. „Tyrai“, 2001/	enciklopedija	spaudinys
4.	Jacinevičius Statybininko žinynas. Vilnius, 1988/	žinynas	spaudinys
5.	R. Predkelis Įvadas į statybininko profesiją, 1 modulis, Agora, Vilnius, 1997.*	mokymo priemonė	spaudinys
6.	Pastatų konstrukcijų izoliavimas DASFA. Vilnius, 2004.	mokymo priemonė	spaudinys
7.	Statau šiltą namą, 2005.	mokymo priemonė	elektroninis spaudinys
8.	A.Jurevičius, T.Kanapė ir kt. Pastatų šiltinimas. Vilnius, 2001.	mokymo priemonė	spaudinys
9.	Statybos inžinieriaus žinynas. Vilnius: Technika, 2004.	žinynas	spaudinys

Programą parengė:..... Sigitas Čebatorius.....  
 (Vardas, pavardė, parašas)





Tvirtinu.....

(Parašas)

Vabalinko ŽŪM direktorius Petras Narkevičius

(Teikėjo vadovo vardas, pavardė)

2008 m. spalio 23 d.

## DALYKO PROGRAMA

### PASTATŲ RENOVACIJA

(Dalyko pavadinimas)

#### 1. Dalyko tikslai:

- 1.1. Renovuoti sena tinką.
- 1.2. Perdažyti anksčiau dažytus paviršius.
- 1.3. Tapetuoti senus paviršius.
- 1.4. Klijuoti plyteles ant senų paviršių.

#### 2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

Mokymo tikslai	Dalyko programa	Valandų skaičius	
		teorijai	praktiniam mokymui
1.7.2. Mokėti saugaus darbo taisykles.	1. Darbų saugos instruktažas.		5
1.6.7. Skaityti darbo brėžinius.	2. Statybinių brėžinių skaitymas.		2
2.2.8. Tinkuoti pastato sienas, lubas, stulpus, angokraščius pagerintu tinku.	3. Sienų tinkavimas.		7
2.2.9. Suformuoti kertes, briaunas, nuožambius.	4. Kerčių tinkavimas.		7
2.2.10. Tinkuoti vidaus patalpų paviršius ir fasadą dekoratyviais skiediniais ir padaryti faktūrą.	5. Tinkavimas dekoratyviuoju tinku.		7
2.2.13. Remontuoti patalpų ir fasadų tinką.	6. Trinko remontas.		7
3.1.8. Kloti plyteles ant horizontalių paviršių.	7. Plytelių klojimo darbai ant horizontalių paviršių.		7
3.1.9. Nustatyti horizontalių paviršių plytelių dangos defektus, jų atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdus.	8. Defektų šalinimas nuo horizontalių paviršių.		7
3.2.6. Kloti plyteles ant vertikalų paviršių.	9. Plytelių klojimo darbai ant vertikalų paviršių.		14
3.2.7. Nustatyti vertikalų paviršių plytelių dangos defektus, jų atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdus.	10. Defektų šalinimas nuo vertikalų paviršių.		7
4.1.7. Dažyti vidaus ir išorės paviršius vandeniniais ir nevandeniniais dažų mišiniais.	11. Dažymo darbai.		63

4.1.10. Nustatyti dažyto paviršiaus defektus, jų atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdus.	12. Dažymo defektų šalinimas.		7
4.3.4. Apklijuoti sienas ir lubas apmušalais ir plėvelėmis.	13. Apmušalų klijavimo darbai.		35
4.3.5. Nustatyti paviršiaus, apklijuoto apmušalais, defektus, jų atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdus.	14. Apmušalų klijavimo defektų šalinimas.		14
	<b>Iš viso</b>		<b>189</b>

### 3. Mokymosi rezultatų vertinimo būdai.

Kontroliniai darbai; Patikrinamieji praktikos darbai.

### 4. Reikalingi materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas:

4.1. Kabinetai, laboratorijos, dirbtuvės:

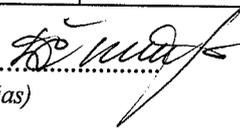
- Technologijų kabinetas.

4.2. Techninių mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas:

- Grafoprojektorius, grafoskaidrės;
- Plakatai;
- Pastatų maketai, projektai.

4.3 Mokymo - mokymosi priemonių sąrašas:

Eil. Nr.	Mokymo ir mokymosi priemonė	Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis	Mokymo ir mokymosi priemonės tipas
1.	Statybos enciklopedija, „Tyrai“, 11., 1999.	enciklopedija	spaudinys
2.	Statybos enciklopedija, „Tyrai“, II t., 2000.	enciklopedija	spaudinys
3.	Statybos enciklopedija. IV t. „Tyrai“, 2001.*	enciklopedija	spaudinys
4.	Jacinevičius Statybininko žinynas. Vilnius, 1988.*	žinynas	spaudinys
5.	R. Predkėlis Įvadas į statybininko profesiją, 1 modulis, Agora, Vilnius, 1997.*	mokymo priemonė	spaudinys
6.	Statybos inžinieriaus žinynas. Vilnius: Technika, 2004.	žinynas	spaudinys
7.	S.Jakšienė, A.Petrėtis, H.Kvietkauskienė. Pastatų restauratoriaus profesinio mokymo programos mokytojo pagalbininkas. I dalis. Kelmė, 2007.*	mokymo priemonė	spaudinys
8.	E.Kvietkauskas, K.Leškys, H.Kvietkauskienė.	mokymo priemonė	spaudinys
	Pastatų restauratoriaus profesinio mokymo programos mokytojo pagalbininkas. II dalis. Kelmė, 2007.*		
9.	I.Navickienė, A.Vinčienė, H.Kvietkauskienė, D.Griškevičienė. Pastatų restauratoriaus profesinio mokymo programos mokytojo pagalbininkas. III dalis. Kelmė, 2007.*	mokymo priemonė	spaudinys

Programą parengė: ..... Daiva Čebatorienė   
(Vardas, pavardė, parašas)



Tvirtina

*P. Narkevičius*

(Parašas)

Vabalaininko ŽŪM direktorius Petras Narkevičius

(Teikėjo vadovo vardas, pavardė)

2008 m. spalio 23 d.

## DALYKO PROGRAMA

### STATYBINĖS MEDŽIAGOS

(Dalyko pavadinimas)

#### 1. Dalyko tikslai:

- 1.1. Išvardinti statybines medžiagas, naudojamas apdailininko darbuose
- 1.2. Paaikškinti statybinių medžiagų, naudojamų apdailininko darbuose, savybes.
- 1.3. Parinkti tinkamas statybines medžiagas.

#### 2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

Mokymo tikslai	Dalyko turinys (pagrindinių temų pavadinimas)	Valandų skaičius	
		teorijai	praktiniam mokymui
1.1.1. Išnagrinėti statybos darbų rūšis.	1. Statybinių medžiagų klasifikacija.	2	
1.1.3. Apibūdinti statybinių medžiagų savybes.	2. Pagrindinės statybinių medžiagų savybės.	5	
1.1.4. Parinkti statybines medžiagas pagal paskirtį.	3. Statybinių skiedinių klasifikacija.	1	
2.2.1. Paruošti skiedinius iš atskirų komponentų ir sausųjų mišinių.	4. Skiedinių sudedamosios dalys.	7	
	5. Mūro medžiagos ir skiediniai.	6	
	6. Tinko skiediniai.	6	
	7. Sausas tinkas.	6	
3.1.1. Parinkti horizontalių paviršių apdailai plytelių klijavimo ir siūlių užpildymo, plytelių dangos priežiūros medžiagas pagal paskirtį ir jas paruošti.	8. Betonavimo medžiagos ir skiediniai.	3	
	9. Plytelės ir kitos paviršiaus dangos.	6	
3.2.1. Parinkti vertikalinių paviršių apdailai plytelių klijavimo ir siūlių užpildymo plytelių dangos priežiūros medžiagas pagal paskirtį ir jas paruošti.	10. Klėjai.	4	
	11. Siūlių užpildymo medžiagos.	5	
	12. Apdailos paviršių priežiūros medžiagos.	1	
4.1.1. Parinkti gruntus, glaistus, dažymo ir kitas pagalbines medžiagas vidaus ir išorės darbams.	13. Paviršių paruošimo apdailai medžiagos.	3	
	14. Apmušalai.	2	
	15. Medienos ruošiniai ir pjaustiniai.	5	
	16. Medienos savybės.	2	
4.1.2. Paruošti dažymo mišinius.	17. Dažymo medžiagos.	8	

5.2.1 .Parinkti tvirtinimo medžiagas pagal apdailos plokščių ir tiesinių elementų rūši.	18. Tvirtinimo medžiagos.	4	
	19. Hidroizoliacinės medžiagos.	8	
	20. Termoizoliacinės medžiagos.	8	
	21. Sandarinimo medžiagos.	4	
	22. Stiklo gaminiai.	1	
1.1.5.Sandėliuoti naudojamas statybos medžiagas ir gaminius statybos aikštelėje.	23. Medžiagų sandėliavimas.	3	
	<b>Iš viso</b>	<b>100</b>	

### 3. Mokymosi rezultatų vertinimo būdai.

Kontroliniai darbai

### 4. Reikalingi materialiniai ištekliai ir trumpas jų apibūdinimas:

4.1. Kabinetai, laboratorijos, dirbtuvės:

- Apdailininkų kabinetas.

4.2. Techninių mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas:

- Grafoprojektorius, grafoskaidrės;
- Kompiuteris;
- Plakatai;
- Statybinių medžiagų ir gaminių pavyzdžiai.

#### 4.3 Mokymo - mokymosi priemonių sąrašas:

Eil. Nr.	Mokymo ir mokymosi priemonė	Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis	Mokymo ir mokymosi priemonės tipas
1.	Statybos enciklopedija, „Tyrai“, 11., 1999.	enciklopedija	spaudinys
2.	Statybos enciklopedija, „Tyrai“, II t., 2000.	enciklopedija	spaudinys
3.	Rimantas Predkelis. Įvadas į statybininko profesiją, 0 modulis, Agora, Vilnius, 1997.	mokymo priemonė	spaudinys
4.	A. Aleksandrovskis. Medžiagotyra dažytojams. V., „Mokslas“, 1976.*	vadovėlis	spaudinys
5.	V. Butavičienė. Paviršių dažymo darbai.2, 3 modulis, „Agora“, Vilnius, 1997.*	mokymo priemonė	spaudinys
6.	Č.Jakimavičius. Medienotyra. Kaunas, 2002.	vadovėlis	spaudinys
7.	A.Morkevičius. Medienos medžiagos. Vilnius, 2001	mokymo priemonė	spaudinys
8.	Statybos inžinieriaus žinynas. Vilnius: Technika, 2004.	žinynas	spaudinys
9.	S.Jakšienė, A.Petraitis, H.Kvietkauskienė. Pastatų restauratoriaus profesinio mokymo programos mokytojo pagalbininkas. I dalis. Kelmė, 2007.*	mokymo priemonė	spaudinys
10.	E.Kvietkauskas, K.Leškys, H.Kvietkauskienė. Pastatų restauratoriaus profesinio mokymo programos mokytojo pagalbininkas. II dalis. Kelmė, 2007.*	mokymo priemonė	spaudinys
11.	I.Navickienė, A.Vinčienė, H.Kvietkauskienė,	mokymo	spaudinys

Programą parengė: ..... Daiva Čebatorienė .....

(Vardas, pavardė, parašas)



Tvirtinu.....

*(Parašas)*

Vabalninko ŽŪM direktorius Petras Narkevičius

*(Teikėjo vadovo vardas, pavardė)*

2008 m. spalio 23 d.

## DALYKO PROGRAMA

### KĖLIMO ĮRENGIMAI IR AUKŠTALIPIO DARBAI

*(Dalyko pavadinimas)*

#### 1. Dalyko tikslai:

- 1.1. Pritaikyti palypėjimo įrangą.
- 1.2. Žinoti saugaus darbo aukštyje reikalavimus.
- 1.3. Montuoti palypėjimo įrangą.

#### 2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

Mokymo tikslai	Dalyko turinys	Valandų skaičius	
		teorijai	praktiniam mokymui
1.7.4. Žinoti saugaus darbo aukštyje reikalavimus ir jais vadovautis.	1. Saugaus darbo instruktažas.	4	
1.2.1. Išmanyti palypėjimo įrangos tipus.	2. Palypėjimo įrangą.	8	
1.2.2. Pagal darbų rūšį pasirinkti darbo įrangą.	3. Aukštalipio įrangą.	7	
1.2.3. Sumontuoti palypėjimo įrangą.	4. Palypėjimo įrangos montavimas.		21
	<b>Iš viso</b>	<b>19</b>	<b>21</b>

#### 3. Mokymosi rezultatų vertinimo būdai.

Savarankiški darbai.

#### 4. Reikalingi materialiniai ištekliai ir trumpas jų apibūdinimas:

##### 4.1. Kabinetai, laboratorijos, dirbtuvės:

- Apdailininkų kabinetas

##### 4.2. Techninių mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas:

- Grafoprojektorius, grafoskaidrės;
- Kompiuteris;
- Plakatai;
- Statybinių medžiagų ir gaminių pavyzdžiai.

4.3 Mokymo - mokymosi priemonių sąrašas:

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Mokymo ir mokymosi priemonė</b>	<b>Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis</b>	<b>Mokymo ir mokymosi priemonės tipas</b>
1.	Statybos enciklopedija, „Tyrai“, 11., 1999.	enciklopedija	spaudinys
2.	Statybos enciklopedija, „Tyrai“, II t., 2000.	enciklopedija	spaudinys
3.	Statybos enciklopedija. IV t. „Tyrai“, 2001."	enciklopedija	spaudinys
4.	Jacinevičius Statybininko žinynas. Vilnius, 1988.*	žinynas	spaudinys
5.	Statybos inžinieriaus žinynas. Vilnius: Technika, 2004.	žinynas	spaudinys

Programą parengė: ..... Daiva Čebatorienė .....

(Vardas, pavardė, parašas)





Pviltinu.....

*Paršas*

(Parašas)

Vabalninko ŽŪM direktorius Petras Narkevičius

(Teikėjo vadovo vardas, pavardė)

2008 m. spalio 23 d.

## DALYKO PROGRAMA

### BRAIŽYBA

(Dalyko pavadinimas)

#### 1. Dalyko tikslai:

- 1.1. Braižyti nesudėtingas detales ir pastatų brėžinius.
- 1.2. Atlikti eskizus.
- 1.3. Skaityti darbo brėžinius.

#### 2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

Mokymo tikslai	Dalyko turinys	Valandų skaičius	
		teorijai	praktiniam mokymui
1.6.1 Žinoti brėžinių standartus, jais naudotis.	1. Įvadas į braižybos mokslą.	2	
	2. Brėžinių apipavidalinimas, standartai.	12	
1.6.2. Naudotis braižymo įrankiais ir priemonėmis.	3. Geometrinės braižybos pagrindai.	14	
1.6.3. Sudaryti erdvinį atvaizdais daikto epiūros ir atvirkščiai.	4. Braižomosios geometrijos pagrindai.	8	
1.6.5. Išmokti pastato elementų ir įrangos žymėjimo brėžiniuose sutartinius ženklus.	5. Pjūviai ir kirtimai.	4	
	6. Pastato elementų žymėjimas.	2	
	7. Įrangos žymėjimas.	2	
1.6.4. Išmanyti statybinės braižybos ypatumus.	8. Bendros žinios apie statybinius brėžinius.	8	
1.1.2. Apibūdinti pastatų tipus, konstrukcinius elementus, schemas ir pagrindinius reikalavimus pastatams.	9. Pastatų tipai ir elementai.	2	
4.1.5. Suvokti koloristikos pagrindus ir parinkti interjerui bei eksterjerui spalvas, faktūrą, piešinį.	10. Koloristikos pagrindai.	8	
	11. Apdailos darbų brėžiniai.	14	
1.6.6. Techniškai atlikti pastato atvaizdų ir konstrukcijų eskizus.	12. Mūro darbų brėžiniai.	8	
	13. Medinių k-jų brėžiniai.	14	
1.6.7. Skaityti darbo brėžimus.	14. Darbo brėžinių skaitymo taisyklės.	2	
	15. Darbo brėžinių skaitymas.	5	
	<b>Iš viso</b>	<b>105</b>	

### 3. Mokymosi rezultatų vertinimo būdai.

Savarankiški darbai

### 4. Reikalingi materialiniai ištekliai ir trumpas jų apibūdinimas:

4.1. Kabinetai, laboratorijos, dirbtuvės:

- Braižybos kabinetas su braižymo stalais ir braižybos įrankiais.

4.2. Techninių mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas:

- Grafoprojektorius, grafoskaidrės;
- Plakatai;
- Maketai, modeliai, šablonai, detalės.
- Darbo brėžiniai.

4.3 Mokymo - mokymosi priemonių sąrašas:

Eil. Nr.	Mokymo ir mokymosi priemonė	Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis	Mokymo ir mokymosi priemonės tipas
1.	A. Baltrimas. Inžinerinė grafika. V., 1995.*	žinynas	spaudinys
2.	J. Jašinskas ir M. Zumeris. Braižyba II d. V., 1995.*	vadovėlis	spaudinys
3.	A. Baltrimas. Inžinerinės grafikos uždavinynas. I d., II d., V., 1995.	uždavinynas	spaudinys
4.	J. Minkutė, V. Čepulienė. Braižybos uždavinynas, I.IId.V.,1995.	uždavinynas	spaudinys
5.	I. Burneikienė. Braižyba. K., 2001*	vadovėlis	spaudinys
6.	S. Jakšienė, A.Petraitis, H.Kvietkauskienė. Pastatų restauratoriaus profesinio mokymo programos mokytojo pagalbininkas. I dalis. Kelmė, 2007.*	mokymo priemonė	spaudinys

Programą parengė: ..... Jonas Šimas .....  
(Vardas, pavardė, parašas)



Tvirtinu.....

(Parašas)

Vabalninko ŽŪM direktorius Petras Narkevičius

(Teikėjo vadovo vardas, pavardė)

2008 m. spalio 23 d.

## GAMYBINĖS PRAKTIKOS PROGRAMA

### 1. Gamybinės praktikos tikslai:

- 1.1. Įtvirtinti statybos apdailos darbų teorines žinias.
- 1.2. Įtvirtinti statybos apdailos darbų praktinius įgūdžius.
- 1.3. Įvertinti savo gebėjimus ir pasiruošimą statybininko profesijai.

### 2. Mokymo tikslai, praktikos turinys, valandų skaičius:

Mokymo tikslai	Praktikos turinys (pagrindinių temų pavadinimai)	Valandų skaičius
1.7.5. Suteikti pirmąją medicininę pagalbą.	1. Darbų saugos instruktažas.	4
1.1.4. Parinkti statybos medžiagas pagal paskirtį.	2. Statybinių medžiagų parinkimas.	4
1.1.5. Sandėliuoti naudojamas statybines medžiagas ir gaminius statybos aikštelėje.	3. Medžiagų sandėliavimas.	4
1.2.3. Sumontuoti palypėjimo įrangą.	4. Palypėjimo įrangos montavimas.	4
1.3.3. Mūryti pusės (1/2) plytos storio pertvaras.	5. Mūrijimas pusės plytos storio pertvara.	16
1.3.4. Mūryti pertvaras iš blokelių.	6. Mūrijimas iš blokelių.	8
1.3.1. Išmanyti mūro rūšis, elementus bei mūrijimo taisykles.	7. Įvairių elementų mūrijimas.	16
1.3.2. Apibūdinti ir pritaikyti mūro rišimo sistemas.	8. Mūrijimas įvairiomis rišimo sistemomis.	24
1.4.3. Naudotis rankiniais medžio apdirbimo įrankiais.	9. Darbas su rankiniais medžio apdirbimo įrankiais.	8
1.4.4. Pagaminti nesudėtingą staliaus gaminį.	10. Nesudėtingų stalių gaminių gamyba.	24
1.5.1. Išnagrinėti betonavimo technologinį procesą.	10. Grindų pagrindų betonavimas.	16
1.6.2. Naudotis braižymo įrankiais ir priemonėmis.	11. Naudojimas braižymo įrankiais.	4
1.6.4. Išmanyti statybinės braižybos ypatumus.	12. Statybinės konstrukcijos elemento nubraižymas.	4
2.1.1. Parinkti termoizoliacinių plokščių tvirtinimo įrankius ir naudotis jais.	13. Karkasų tvirtinimas.	16
2.1.5. Apšiltinti pastato vidaus ir išorės paviršius termoizoliacinėmis plokštėmis.	14. Pastatų apšiltinimas termoizoliacinėmis plokštėmis.	16
2.2.3. Parinkti tinkuotojų įrankius ir jais naudotis.	15. Įrankių ir įrangos pasirinkimas tinkavimo darbams.	2

2.2.5. Išnagrinėti paprasto tinko technologinį procesą.	16. Tinkavimas paprastu tinku.	22
2.2.6. Išnagrinėti atbrailų formavimo technologinį procesą.	17. Atbrailų formavimas.	16
2.2.7. Išnagrinėti dekoratyviojo tinko technologinį procesą.	18. Apdaila dekoratyviniu tinku.	24
2.2.11. Įvertinti tinkavimo šaltyje ypatumus ir pritaikyti tinkavimo technologijas.	19. Tinko darbai žiemą.	8
2.2.12. Nustatyti tinko defektus, jų atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdus.	20. Tinko remontas.	24
2.3.1. Suprasti tinkavimo mechanizmų paskirtį, suvokti jų veikimo principą.	21. Mechanizuoto tinkavimo įrangos veikimo principų analizavimas.	2
2.3.4. Atlikti nesudėtingą mechanizmų remontą.	22. Nesudėtingos tinkavimo įrangos remontas.	6
2.3.2. Palyginti mechanizmų techninius rodiklius ir parinkti pagal tinko rūšį.	23. Mechanizuotos tinkavimo įrangos parinkimas.	8
2.3.3. Tinkuoti mechanizuotu būdu.	24. Mechanizuotas tinkavimas.	16
3.1.7. Išnagrinėti plytelių klojimo technologijas ant horizontalių paviršių.	25. Išsiaiškinti horizontalių paviršių aptaisymas plytelėmis galimybes.	2
3.1.3. Išmanyti grindų dangos konstrukciją, dangos elementus.	26. Dengiamos grindų konstrukcijos išsiaiškinimas.	2
3.1.5. Parinkti įrankius bei įrangą ir naudotis jais.	27. Įrankių pasirinkimas.	2
3.2.3. Parinkti įrankius bei įrangą ir naudotis jais.	28. Įrangos parinkimas.	2
3.1.6. Patikrinti ir paruošti horizontalius paviršius.	29. Paviršiaus paruošimas plytelių klijavimui ant horizontalaus paviršiaus.	8
3.1.10. Remontuoti plytelėmis aptaisyta horizontalių paviršių.	30. Horizontalių paviršių, aptaisytų plytelėmis, remontas.	8
3.2.2. Išmanyti sienų dangos konstrukciją, dangos elementus.	31. Sienų dangų konstrukcijos.	8
3.2.4. Patikrinti ir paruošti vertikalios paviršius.	32. Paviršiaus paruošimas plytelių klijavimui ant vertikalios paviršiaus..	16
3.1.2. Paaiškinti apdailos plytelėmis paskirtį.	33. Plytelių parinkimas.	8
3.2.5. Išnagrinėti plytelių klojimo technologijas ant vertikalios paviršių.	34. Plytelių klijavimas.	16
3.2.8. Remontuoti plytelėmis aptaisyta horizontalių paviršių.	35. Vertikalios paviršių aptaisytų plytelėmis remontas.	8
4.1.3. Parinkti dažytojo įrankius ir jais ir naudotis.	36. Dažymo įrankių parinkimas.	8
4.1.4. Išnagrinėti paviršiaus paruošimo ypatybes, paruošti paviršių dažyti.	37. Paviršių paruošimas dažymui.	8
4.1.7. Dažyti vidaus ir išorės paviršius vandeniniais ir nevandeniniais dažų mišiniais.	38. Paviršių dažymas vandeniniais dažais.	16
4.1.6. Išnagrinėti ir paaiškinti paviršių dažymo vandeniniais ir nevandeniniais mišiniais technologinį procesą.	39. Paviršių dažymas nevandeniniais dažais.	16
4.1.8. Išnagrinėti paviršiaus dekoravimo būdus.	40. Paviršių dekoravimas.	8

4.1.9. Įvertinti dažymo žiemą ypatumus ir pritaikyti dažymo technologijas.	41. Dažymas žiemos metu.	8
4.1.10. Nustatyti dažyto paviršiaus defektus, jų atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdus.	42.. Dažymo defektai, jų atsiradimo priežastys ir pašalinimo būdai.	8
4.2.2. Pašalinti nesudėtingus mechanizmų gedimus.	43. Mechanizmų remontas.	8
4.2.3. Dažyti vidaus patalpas ir fasadą mechanizuotai.	44. Dažymas mechanizuotai.	16
4.2.1. Paaiškinti dažymo mechanizmų paskirtį, suvokti jų veikimo principą.	45. Dažymo mechanizmų paskirtis.	8
4.3.1. Parinkti įrankius ir įrangą apmušalams klijuoti.	46. Įrankių, įrangos ir apmušalų parinkimas.	8
4.3.2. Patikrinti, paruošti ir nužymėti paviršius.	47. Paviršių paruošimas apmušalų klijavimui.	16
4.3.3. Išnagrinėti ir paaiškinti apmušalų klijavimo technologinį procesą.	48. Apmušalų klijavimas.	16
5.1.1. Parinkti gipskartonio plokščių tvirtinimo įrankius ir naudotis jais.	49. Gipskartonio ir įrankių parinkimas.	8
5.1.2. Išnagrinėti gipskartonio plokščių tvirtinimo technologinį procesą.	50. Gipskartonio pertvaros.	8
5.1.3. Tvirtinti gipskartonio plokštes prie lygių paviršių.	51. Gipskartonio tvirtinimas prie lygių paviršių.	16
5.1.4. Nustatyti gipskartonio plokščių konstrukcijų galimus defektus, jų atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdus.	52. Salinti gipskartonių plokščių defektus.	8
1.4.1. Apibūdinti stalių ir dailidžių darbus statybos objekte.	53. Atlikti dailidžių darbus objekte.	16
1.4.2. Išmanyti medienos apdirbimo būdus.	54. Atlikti stalių darbus objekte.	16
5.2.4. Nustatyti aptaisyto paviršiaus apdailos plokštėmis ir tiesiniais apdailos elementais galimus defektus, jų atsiradimo priežastis ir pašalinimo būdus.	55. Aptaisyto paviršiaus apdailos plokštėmis ir tiesiniais apdailos elementais defektų šalinimas.	8
	<b>Iš viso</b>	<b>600</b>

### 3. Gamybinės praktikos vertinimo būdai.

Gamybinės praktikos vertinimą atlieka darbdavys toje organizacijoje, kurioje mokinys atlieka priešdiplominę gamybinę praktiką, įrašydamas savo atsiliepimus į mokinio praktikos dienyną.

Programą parengė: .....Almantas Janušonis .....  
*(Vardas, pavardė, parašas)*