LIETUVOS RESPUBLIKOS ŠVIETIMO IR MOKSLO MINISTERIJA
KAIŠIADORIŲ TECHNOLOGIJŲ IR VERSLO MOKYKLĄ

PATVIRTINTA
Švietimo ir mokslo ministro
20 m. mén. d. įsakymu Nr.

ŽELDINIŲ TVARKYTOJO MOKYMO PROGRAMA
(programos pavadinimas)

Valstybinis kodas: 210081202
Suteikiamą profesinę kvalifikaciją: Želdinių tvarkytojas
Specializacijos: Nėra
Bazinis išsilavinimas: Pradinis
Mokymo trukmė: 1 metai

SUDERINTA: L. žemės ūkio tūmai
(Darbdavimus atnaujinus ir patvirtinantį įsakymą)

L. p. p. direktorius
Sigitas Dimanis
(Vardas, pavardė, pareigos pavardė)

2016 m. gegužės 24 d.
men.

Centinės profesinio mokymo ekspertų komisijos / Profesinio mokymo metodikos centro
sprendimas:

Programa sutinka mokytis tarp želdinių tvarkymo

(Tardinės profesinio mokymo ekspertų komisijos pirmintojo / Profesinio mokymo metodikos centro direktoriaus
vardas, pavardė, parašas)

2016 m. gegužės 24 d. men. 23 d.
PROGRAMOS RENGIMO DARBO GRUPĖ

Grupės vadovas
Vytautas Mitkus, praktinio mokymo vadovas

Nariai:
Jūratė Daukiienė, mokytoja
Rita Adomaitienė, profesijos mokytojas
Arūnas Balčiūnas, profesijos mokytojas
Arvydas Pocius – profesijos mokytojas
Jūratė Žarnauskienė – profesijos mokytoja
Linas Lazauskas – Kašiadorių savivaldybės žemės tilto skyriaus vedėjas
TURINYS

Mokymo programos paskirtis, šaltiniai ir bendras apibūdinimas...............4

Profesinės veiklos sritys, kompetencijos, kompetencijų ribos, mokymo
 tikslai, dalykai, kompetencijų vertinimas........................................6

Mokymo planas......................................................................................11

Mokymo proceso grafikas.................................................................13

Dalyko programos
Agronomijos pagrindai.................................................................14
Gėlininkystė.................................................................16
Dendrologijos pradmenys.........................................................18
Želdynų įrengimas.................................................................20
Želdynų priežiūra.................................................................23
Sumedėjusių želdinių priežiūros technologijos.................................26
Želdynų darbų mechanizavimas............................................28
Augalų apsauga.................................................................................30
Darbuotojų sauga ir sveikata......................................................32
Civilinė sauga.................................................................................34
Ekonomikos ir verslo pagrindai..................................................36
Estetika...............................................................................................38
Lietuvių kalbos kultūra ir specialybės kalba.................................40
MOKYMO PROGRAMOS PASKIRTIS, ŠALTINIAI IR BENDRASIS APIBUDINIMAS

1. Programos paskirtis (pagrindinis programos tikslas).

Programos paskirtis - parengti želdinių tvarkytojus, kurie būtų kompetentingi atlikti įvairius teritorijos apželdinimo darbus, mažosios architektūros elementų kūrimo darbus, sudaryti dekoratyvinių augalų kompozicijas, priderinti jas prie aplinkos. Parengti specialistai mokės pažinti, dauginti, sodinti ir prižiūrėti dekoratyvinius augalus, nusimanys apie augalų augimo sąlygas, dirvos paruošimą, retuosius augalus ir jų apsaugą, žinos aplinkosauginius reikalavimus. Gebės skaityti brėžinius ir atlikti darbus pagal parengtus aplinkotvarkos projektus.

Programa skirsta asmenims, kuriems apribota laisvė.

Įgijo kvalifikaciją galės dirbti individualiose įmonėse pagal patentus bei firmose, užsiimančiose dekoratyvinių augalų auginimu, želdinų įrengimu ir priežiūra.

2. Programos šaltiniai:
2.1. Norminiai aktai, dokumentai, kuriais vadovautasi rengiant programą:

Programa parengta vadovaujantis šiais dokumentais:
- Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerija 2010 m. rugpjūčio 27 d. įsakymu Nr. V — 1435 „Formaliojo profesinio mokymo programų rengimo ir įteisinimo tvarkos aprašas“ (Žin., 2010, Nr. 105-5436).
- Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerija 2015 m. sausio 14 d. įsakymu Nr. V- 15 „Dėl asmens įgytų kompetencijų vertinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.
- Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerija 2012 m. birželio 28 d. įsakymas Nr. V-1049 „Dėl mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.
- Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerija 2015 m. liepos 8 d. įsakymas Nr. V-730 „Dėl 2015-2016 2016-2017 mokslo metų bendrųjų profesinio mokymo planų patvirtinimo“.
- Želdinių tvarkytojo mokymo programa. Valstybinis kodos 217062202. Veisiejų technologijos ir verslo mokykla 190807667.
2.2. Kvalifikuotų darbuotojų poreikio atliktų tyrimų išvados.

Profesija rengiama pagal Laisvės atėmimo vietos Pravieniškių padalinio reabilitacijos skyriaus poreikius.
Remiantis Laisvės atėmimo vietos ligoninės Pravieniškių padalinio reabilitacijos skyriaus ir valstybės įmonės prie Pravieniškių pataisos namų – atvirosios kolonijos apklauos analize galima teigti, kad želdinių tvarkytojų profesija yra paklausi šioje šiajose.
Atlikus bausmę ir išgijusįs želdinių tvarkytojo specialybę nuteistiesiems bus lengvai integruotis į visuomenę ir įsidarbinti, nes šios specialybės profesijos darbuotojų darbo rinkoje labai truksta.

3. Bendrasis programos apibūdinimas:
3.1. Profesijos trumpas apibūdinimas:
Želdinių tvarkytojas baigęs mokyklą turi gebėti: įgyvendinti želdynų inžineriaus sumanytą apželdinimo ir sutvarkymo projektą, įrengti vejas, gelynus, takus ir kitus mažosios architektūros objektus, tvarkyti ir prižiūrėti parkų, gelynų, sodybų aplinką. Želdinių tvarkytojas turi mokėti dirbti specialios paskirties želdynų priežiūros mašinomis.
3.2. Bazinis išsilavinimas, reikalingas profesijai įgyti - pradinis.
3.3. Mokymosi trukmė ir programos apimtis - 1 metai.
3.4. Baigiamasis įvertinimas ir suteikiamas kvalifikacija.
Įvykdžius mokymo programoje numatytus reikalavimus, turint mokomųjų dalykų teigiamus įvertinimus, atliekamas asmens įgytų kompetencijų vertinimas ir išduodamas Želdinių tvarkytojo kvalifikacijos pažymėjimas.
<table>
<thead>
<tr>
<th>Veiklos sritys</th>
<th>Kompetencijų apibūdinimas</th>
<th>Mokymo tikslai</th>
<th>Dalykai</th>
<th>Kompetencijų vertinimas</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>---</td>
<td>---</td>
<td>---</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>------------------------------------------</td>
<td>---------------------------------------------------</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>2.2.1. Parinkti sėklų paruošimo būdą, laišką, sėjos normą ir gyli.</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Agronomijos pagrindai</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>2.2.2. Atlikti daigyno ir sėjinukų priežiūros darbus.</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Gėlininkystė</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>

<table>
<thead>
<tr>
<th></th>
<th></th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>2.1.2. Žinot dekoratyvinų augalų rūšių ir veislių asortimentą Lietuvoje.</td>
<td>Gėlininkystė Dendrologijos pradmenys Lietuvių kalbos kultūra ir specialybės kalba</td>
</tr>
<tr>
<td>2.1.3. Išmanytį atskirų dekoratyvinų augalų rūšių auginimo technologijas.</td>
<td>Dendrologijos pradmenys Gėlininkystė</td>
</tr>
<tr>
<td>2.1.4. Žinoti aplinkos sąlygų įtaką augalų vystymuisi.</td>
<td>Dendrologijos pradmenys Gėlininkystė</td>
</tr>
<tr>
<td>2.1.5. Atpažinti dirvožemį ir žinoti jo savybių gerinimo būdus.</td>
<td>Agronomijos pagrindai</td>
</tr>
<tr>
<td>2.1.6. Žinoti agrochemijos svarbą ir įtaką augalų vystymuisi.</td>
<td>Agronomijos pagrindai</td>
</tr>
<tr>
<td>2.1.7. Pažinti vejų žolės, jų savybes ir pritaikyti atsižvelgiant į vietos sąlygas.</td>
<td>Agronomijos pagrindai Lietuvių kalbos kultūra ir specialybės kalba</td>
</tr>
</tbody>
</table>

<p>| Atpažinti dekoratyvioji sumedėję ir žolinių augalai tinkantys pasodinti pasirinktos vietovės sąlygomis, įvertinta ir paaiškinta pagal užduotį dirvožemio struktūra, jo gerinimo būdai. Paaikškinta aplinkos apsaugos reikšmė. Atpažintos vejų žolės, apibūdintos jų savybės. |</p>
<table>
<thead>
<tr>
<th>2.3. Naudoti augalų apsaugos priemones.</th>
<th>2.2.3. Dauginti augalus vegetatyviniu ir generatyviniu būdu.</th>
<th>Gėlininkystė</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>Dekoratyvinių augalų ligos ir kenkėjai. Augalų apsaugos priemonės, jų rūšys, metodai. Aplinkos apsauga.</td>
<td>2.3.1. Pažinti pagrindines augalų ligas ir kenkėjus.</td>
<td>Augalų apsauga Gėlininkystė Lietuvių kalbos kultūra ir specialybės kalba</td>
</tr>
<tr>
<td>2.3.3. Žinoti aplinkosaugos dabartinę politiką.</td>
<td></td>
<td>Augalų apsauga Lietuvių kalbos kultūra ir specialybės kalba Želdynų priežiūra Civilinė sauga</td>
</tr>
<tr>
<td>2.3.4. Žinoti gyvosios gamtos įvairovę, nykimo priežastis ir apsaugos būdas.</td>
<td></td>
<td>Lietuvių kalbos kultūra ir specialybės kalba Augalų apsauga</td>
</tr>
<tr>
<td>2.3.5. Žinoti atliekų susidarymo ir tvarkymo būdas.</td>
<td></td>
<td>Lietuvių kalbos kultūra ir specialybės kalba Civilinė sauga Agronomijos pagrindai</td>
</tr>
<tr>
<td>3. Želdynų priežiūra.</td>
<td>3.1. Valdyti žemės dirbimo ir priežiūros techniką.</td>
<td>Pagal užduotį atlikti medžių ir gyvatvorių genėjimo darbai. Įrengti takai naudojan takų įrengimo įrankių ir mašinas. Įrengta veja.</td>
</tr>
<tr>
<td>3.1.1. Saugiai naudoti medžių ir gyvatvorių genėjimo ir priežiūros įrankius ir mašinas.</td>
<td>Želdynų darbų mechanizavimas Darbuotojų sauga ir sveikata</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>3.1.2. Saugiai naudoti takų, vejos įrengimo ir</td>
<td>Želdynų darbų mechanizavimas</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>---</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>3.2.2. Žinoti mašinų detalės ir jų sujungimą, mechanizmų tipus.</td>
<td>Želdynų darbų mechanizavimas Darbuotojų sauga ir sveikata</td>
<td>3.2.3. Išmanyti želdynų įrengimo mašinų reguliavimą ir priežiūrą.</td>
</tr>
</tbody>
</table>
**MOKYMO PLANAS**
2016-2017 m. m.

<table>
<thead>
<tr>
<th>Mokomieji dalykai</th>
<th>Valandų skaičius</th>
<th>Valandų paskirstymas mokslo metais</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td></td>
<td>Iš viso</td>
<td>Teorija</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>T</td>
<td>P</td>
</tr>
<tr>
<td>Skiriama visai programai</td>
<td>825</td>
<td>20</td>
</tr>
<tr>
<td>1.Profesinio mokymo dalykai</td>
<td>825</td>
<td>20</td>
</tr>
<tr>
<td>1.1.Bendrieji dalykai</td>
<td>120</td>
<td>20</td>
</tr>
<tr>
<td>1.1.1.Civiline sauga</td>
<td>20</td>
<td>20</td>
</tr>
<tr>
<td>1.1.2.Ekonominis ir verslo pagrindai</td>
<td>20</td>
<td>20</td>
</tr>
<tr>
<td>1.1.3.Estetika</td>
<td>40</td>
<td>20</td>
</tr>
<tr>
<td>1.1.4.Lietuvų kalbos kultūra ir specialybės kalba</td>
<td>40</td>
<td>20</td>
</tr>
<tr>
<td>1.2.Profesinis mokymas ir specialioji technologija</td>
<td>705</td>
<td>20</td>
</tr>
<tr>
<td>1.2.1.Agronomijos pagrindai</td>
<td>60</td>
<td>20</td>
</tr>
<tr>
<td>1.2.2.Gėlininkystė</td>
<td>120</td>
<td>20</td>
</tr>
<tr>
<td>1.2.3.Dendrologijos pradiniai</td>
<td>120</td>
<td>30</td>
</tr>
<tr>
<td>1.2.4.Želdynų žrėgimas</td>
<td>100</td>
<td>20</td>
</tr>
<tr>
<td>1.2.5.Želdynų priežiūra</td>
<td>115</td>
<td>30</td>
</tr>
<tr>
<td>1.2.6.Sumedėjusiuos želdynų</td>
<td>60</td>
<td>20</td>
</tr>
<tr>
<td>priežiūros technologijos</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>----------------------------------</td>
<td>-------</td>
<td>-------</td>
</tr>
<tr>
<td>1.2.7. Želdynų darbų mecanizavimas</td>
<td>60</td>
<td>20</td>
</tr>
<tr>
<td>1.2.8. Augalų apsauga</td>
<td>30</td>
<td>10</td>
</tr>
<tr>
<td>1.2.10. Darbuotojų sauga ir sveikata</td>
<td>40</td>
<td>31</td>
</tr>
</tbody>
</table>

Direktorius pav. ugdymui [Signature] J. Jočiūnas
### MOKYMO PROCESO GRAFIKAS

<table>
<thead>
<tr>
<th>Rugšėjis</th>
<th>1 savaitė</th>
<th>TP</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td></td>
<td>2 savaitė</td>
<td>TP</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>3 savaitė</td>
<td>TP</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>4 savaitė</td>
<td>TP</td>
</tr>
<tr>
<td>Spalis</td>
<td>5 savaitė</td>
<td>TP</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>6 savaitė</td>
<td>TP</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>7 savaitė</td>
<td>TP</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>8 savaitė</td>
<td>TP</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>9 savaitė</td>
<td>A</td>
</tr>
<tr>
<td>Lapkritis</td>
<td>10 savaitė</td>
<td>TP</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>11 savaitė</td>
<td>TP</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>12 savaitė</td>
<td>TP</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>13 savaitė</td>
<td>TP</td>
</tr>
<tr>
<td>Gruodis</td>
<td>14 savaitė</td>
<td>TP</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>15 savaitė</td>
<td>TP</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>16 savaitė</td>
<td>TP</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>17 savaitė</td>
<td>TP</td>
</tr>
<tr>
<td>Sausis</td>
<td>18 savaitė</td>
<td>A</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>19 savaitė</td>
<td>A</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>20 savaitė</td>
<td>TP</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>21 savaitė</td>
<td>TP</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>22 savaitė</td>
<td>TP</td>
</tr>
<tr>
<td>Vasarlis</td>
<td>23 savaitė</td>
<td>TP</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>24 savaitė</td>
<td>TP</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>25 savaitė</td>
<td>TP</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>26 savaitė</td>
<td>TP</td>
</tr>
<tr>
<td>Kovas</td>
<td>27 savaitė</td>
<td>TP</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>28 savaitė</td>
<td>TP</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>29 savaitė</td>
<td>TP</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>30 savaitė</td>
<td>TP</td>
</tr>
<tr>
<td>Balandis</td>
<td>31 savaitė</td>
<td>TP</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>32 savaitė</td>
<td>TP</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>33 savaitė</td>
<td>A</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>34 savaitė</td>
<td>TP</td>
</tr>
<tr>
<td>Gegužė</td>
<td>35 savaitė</td>
<td>TP</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>36 savaitė</td>
<td>TP</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>37 savaitė</td>
<td>TP</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>38 savaitė</td>
<td>TP</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>39 savaitė</td>
<td>TP</td>
</tr>
<tr>
<td>Birželis</td>
<td>40 savaitė</td>
<td>TP</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>41 savaitė</td>
<td>KV</td>
</tr>
</tbody>
</table>

### Pabaiginimai:

- **T** - Teorinis mokymas
- **P** - Praktinis mokymas
- **A** - Atostogos
- **KV** - Kompetencijų vertinimas
DALYKO PROGRAMA
AGRONOMIJOS PAGRINDAI

1. Dalyko tikslai:
1.1. Aptarti dirvožemio susidarymo procesus, jo sudėtį, tipus, rūgštingumą.
1.2. Suteikti bendrų žinių apie augalų augimo sąlygas ir jų reguliavimą.
1.3. Apibūdinti augalų mitybą ir tėşimą.
1.4. Susipažinti su selekcija ir sėklininkyste.

2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

<table>
<thead>
<tr>
<th>Mokymo tikslai</th>
<th>Dalyko turinys</th>
<th>Valandų skaičius</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td>Teorijai</td>
</tr>
<tr>
<td>2.1.5. Atpažinti dirvožemį ir žinoti jų savioji gerinimo būdus.</td>
<td>1. Agronomijos mokslas ir jo differencijavimas.</td>
<td>1</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>2. Dirvožemio susidarymas, sudėtis ir savybės. Lietuvos dirvožeminių tipai.</td>
<td>2</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>3. Melioracijos rūšys. Sausinimas, lietinimas ir kultūrtechniniai darbai.</td>
<td>2</td>
</tr>
<tr>
<td>2.1.6. Žinoti agrochemijos svarbą ir įtaką augalų vystymuisi.</td>
<td>4. Augalų augimo sąlygos ir jų reguliavimas.</td>
<td>4</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>5. Piktžoles.</td>
<td>2</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>6. Žemės dirbimas.</td>
<td>2</td>
</tr>
<tr>
<td>2.2.1. Pasirinkti seklu paruošimo būdą, laiką, sėjos normą ir gyli.</td>
<td>7. Sėjomainos.</td>
<td>2</td>
</tr>
<tr>
<td>2.3.5. Žinoti atliekų susidarymo ir tvarkymo būdus.</td>
<td>8. Augalų mityba ir tėşimą.</td>
<td>2</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>9. Sėklininkystė, sėja ir pasėlių priežiūra. Augalų atranka ir jų gerinimas. Atliekų kompostavimas ir panaudojimas.</td>
<td>3</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>Iš viso: 60</td>
<td>20</td>
</tr>
</tbody>
</table>

3. Mokymo rezultatų vertinimo būdai:

Vertinimo tikslas - įvertinti moksleivio kompetencijas.
Dalyko mokymosi metu vyksta tarpiniai atsiskaitymai:
Pirmas atsiskaitymas (testas arba kontrolinis darbas) raštu iš 1-3 temų.
Antras atsiskaitymas (testas arba kontrolinis darbas) raštu iš 4-6 temų.
Trečias atsiskaitymas (testas arba kontrolinis darbas) raštu iš 7-9 temų.
Praktinio mokymo metu vertinami visi praktiniai darbai.
Pusmečio įvertinimas išvedamas iš tarpinių atsiskaitymų (teorija) ir praktinių darbų įvertinimų (praktinis mokymas).
Mėtinis įvertinimas išvedamas iš pirmo ir antro pusmečių įvertinimų.

4. Mokymo(si) medžiaga:

Mokymo(si) priemonės:
Multimedija, žemės dirbimo įrankiai, šakės, kastuvai, grėbliai, traktorius su žemės dirbimo padargais.

Kiti ištekliai:
Mokymo klasė, laboratorija, šiltnamis, mokomasis sodas-daržas, spec. drabužiai (praktinių užsiėmimų metu), žemių substratai, augalų apsaugos priemonės, trąšos.

Programą parengė: profesijos mokytojas

Vytautas Mitkus
DALYKO PROGRAMA
GĖLININKYSTĖ

1. Dalyko tikslai:
1.1. Supažindinti moksleivius su gėlių klasifikacija.
1.2. Išmąnyti gėlių auginimo ir priežiūros technologijas, saugiai naudotis darbo įrankiais.
1.3. Pasirinkti, derinti ir panaudoti gėles ar vejų žolės iš pateikianų asortimentų atsižvelgiant į vietos sąlygas bei dekoratyvias augalų savybes.
1.4. Supažindinti moksleivius su vazoninių gėlių auginimo ir komponavimo principais.
1.5. Žinoti vejų žolių savybes bei pritaikymo galimybės.

2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

<table>
<thead>
<tr>
<th>Mokymo tikslai</th>
<th>Dalyko turinys</th>
<th>Valandų skaičius</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td>Teorijai</td>
</tr>
</tbody>
</table>

- 1.1.1. Įvertinti želdynų ir želdinių reikšmę, jų būklę ir numatyti perspektyvos.
- 1.2.3. Parinkti augalų asortimentą ir dekoratyvinių augalų derinius.
- 1. Gėlininkystės mokslas ir jo diferencijavimas.
- 2. Gėlių klasifikacijos.
- 4. Gėlių priaiškumas Lietuvos želdynuose ir interjere.
- 5. Kompoziciniai želdynų kūrimo principai, želdynų komponentai.
- 7. Gėlių augimo sąlygos ir jų sudarymas.

2.2. Atlikti daigyno ir sėjinių priežiūros darbus.
2.2.3. Daugini augalus
<table>
<thead>
<tr>
<th>vegetatyvinių ir generatyvinių būdu.</th>
<th>10. Lauko gėlių auginimas.</th>
<th>1</th>
<th>8</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>2.1.3. Išmanyti atskirų dekoratyvinių augalų rūšių auginimo technologijas.</td>
<td>11. Uždaro grunto gėlių auginimas</td>
<td>1</td>
<td>8</td>
</tr>
<tr>
<td>12. Veju žčlės, jų skirstymas, savybės ir augimo sąlygos.</td>
<td>13. Vertikaliams apželdinimui tūkstų augalų parinkimas.</td>
<td>1</td>
<td>2</td>
</tr>
<tr>
<td>1.2.4. Iremti gėlynas, veją, gvytvore ir pritaikyti vertikalų apželdinimą.</td>
<td>14. Ypatingų vietų apželdinimas.</td>
<td>1</td>
<td>8</td>
</tr>
<tr>
<td>2.3.1. Pažinti pagrindines augalų ligas ir kenkėjus.</td>
<td>15. Gėlių ligos ir kenkėjai.</td>
<td>1</td>
<td>6</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>Iš viso: 120</td>
<td>20</td>
<td>100</td>
</tr>
</tbody>
</table>

3. Mokymo rezultatų vertinimo būdai:
Vertinimo tikslas – įvertinti moksleivių kompetencijas.
Dalyko mokymosi metu vyksta tarpiniai atsiskaitymai:
Pirmas atsiskaitymas (testas arba kontrolinis darbas) raštu iš 1-5 temų.
Antras atsiskaitymas (testas arba kontrolinis darbas) raštu iš 6-10 temų.
Trečias atsiskaitymas (testas arba kontrolinis darbas) raštu iš 11-15 temų.
Praktinio mokymo metu vertinami visi praktiriai darbai.
Pusmečio įvertinimas išvedamas iš tarpinių atsiskaitymų (teorija) ir praktinių darbų įvertinimų (praktinis mokymas).

4. Mokymo(si) medžiaga:
Žurnalas „Fltor“, Vokietija.

Mokymo(si) priemonės:
Multimedią, dekoratyviniai augalai, floristiniai sekatoriai, žirkles, peiliukai, tvirtinimo medžiagos, indai, įvairūs aksesuarai.

Kiti ištekliai:
Mokymo klasė, laboratorija, darbiniai drabužiai.

Programą parengė: profesijos mokytoja 🖊
Jūratė Žarnauskienė
DALLYKO PROGRAMA
DENDROLOGIJOS PRADMENYS

1. Dalyko tikslai:
1.1. Pažinti dekoratyvinius sumedėjusius augalus ir juos apibūdinti sistematiniu požiūriu. Apibūdinti atskirų augalų rūšių ekologines augimo sąlygas, sezoninio vystymosi fizes ir dekoratyvias savybes.
1.2. Sudaryti dekoratyvinių augalų derinius, atsižvelgiant į augalų auginimo ypatumus ir priežiūrą.

2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

<table>
<thead>
<tr>
<th>Mokymo tikslai</th>
<th>Dalyko turinys</th>
<th>Valandų skaičius</th>
<th>Teorijų</th>
<th>Praktiniam mokymui</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>1.2.3. Parinkti augalų asortimentą ir dekoratyvinių augalų derinius.</td>
<td>1. Dendrologijos samprata.</td>
<td>1</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.2.4. Įrengti gėlyną, veją, gyvatvorių ir pritaikyti vertikalų apželdinimą.</td>
<td>Dendrologijos mokslo istorija.</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>2.1.4. Žinoti aplinkos sąlygų įtaką augalų vystymuisi.</td>
<td>2. Augalų sistematinis ir taksonominis skirstymas.</td>
<td>2</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>3. Sumedėjusių augalų gyvenimo formos ir morfologiniai organai.</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>4. Sumedėjusių augalų dekoratyvinių savybių pritaikymas želdiniuose, derinant spalvas, formas bei aukštį.</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.1.1. Įvertinti želdynų ir želdinių reikšmę, jų būklę ir numatyti perspektyvas.</td>
<td>5. Sumedėjusių augalų sezoninis vystymasis.</td>
<td>4</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>2.1.2. Žinoti dekoratyvinių augalų rūšių ir veislių asortimentą Lietuvoje.</td>
<td>7. Spygliuočiai medžiai ir krūmai.</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>2.1.3. Išmokyti atskirų dekoratyvinių augalų rūšių auginimo technologijas.</td>
<td>Lapuočiai medžiai ir krūmai. Sumeđėji augalai- naujų mokslo krypciu modelio objektai Pušynai</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>

Iš viso: 120 30 90
3. Mokymo rezultatų vertinimo būdai:

Vertinimo tikslas – įvertinti moksleivio kompetencijas.
Dalyko mokymosi metu vyksta tarpiniai atsiskaitymai:
Pirmas atsiskaitymas (testas arba kontrolinis darbas) raštu iš 1-4 temų.
Antras atsiskaitymas (testas arba kontrolinis darbas) raštu iš 5-8 temų.
Praktinio mokymo metu vertinami visi praktiniai darbai.
Pusmėčio įvertinimas išvedamas iš tarpinių atsiskaitymų (teorija) ir praktinių darbų įvertinimų (praktinis mokymas).
Metinis įvertinimas išvedamas iš pirmo ir antro pusmėčių įvertinimų.

4. Mokymo(si) medžiaga:


Mokymo(si) priemonės:

Sėklų pavyzdžiai, augalų pavyzdžiai, substrato pavyzdžiai, augalų katalogai, skiepijimo peiliai, kompiuteris, multimedija, rašymo, piešimo priemonės, asmeninio ir bendrojo naudojimo saugos ir sveikatos darbe priemonės, plakatai, popierius augalams džiovinti, klijai, etiketės.

Teorinis mokymas:

Vaizdinės natūralios mokymo priemonės.
Techninės mokymo priemonės (kompiuteris, demonstravimo medžiaga, projektoriaus).
Literatūra (specialioji literatūra, vadovėliai, plakatai, metodinė dalomoji medžiaga, schemos, testai, užduočių aprašymai).

Praktinis mokymas:

Rekomenduojamos mokomosios išvykos į lauko dienas, parodas.

Kiti ištekliai:

Teorinio mokymo klasė, laboratorija, šiltinamis, mokomasis lauko polygonas, praktinio mokymo kabinetas su parengtomis darbo vietomis, mokomosios dirbtuvės arba išvykos į augalų ūkį (medelyną), sandėlis produkcijai laikyti.

Programą parengė: profesijos mokytoja

Jūratė Žarnauskienė
DALYKO PROGRAMA
ŽELDYNŲ IRENGIMAS

1. Dalyko tikslai:
1.1. Išmanyti želdinių reikšmę ir įvairovę.
1.2. Mokytis įrengti želdynus, bei želdynų komponentus.
1.3. Mokytis paskirstyti želdyno teritoriją į zonas.
1.4. Mokytis komponuoti augalus želdynuose.
1.5. Mokytis panaudoti augalus pastatų eksterjero apželdinimui.

2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

<table>
<thead>
<tr>
<th>Mokymo tikslai</th>
<th>Dalyko turinys</th>
<th>Valandų skaičius</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td>Teorijai</td>
</tr>
<tr>
<td>1.1.1. Ivertinti želdinių ir želdynų reikšmę, į jų būklę ir numatyti perspektyvas.</td>
<td>1. Želdynų atsiradimo istorija, bei dekoratyvinių sodų ir parkų stilių įvairovė.</td>
<td>1</td>
</tr>
<tr>
<td>1.2. Naudoti kraštovaizdžio elementus ir teritorinius vienetus formuojant landskatą.</td>
<td>2. Kraštovaizdžio projektavimo ir formavimo principai.</td>
<td>1</td>
</tr>
<tr>
<td>1.2.1. Suprasti želdynų funkcijas, tipus, želdinių kūrimo ir derinimo principus, želdinių kompozicijų rūšis.</td>
<td>3. Želdynai, jų funkcijos ir tipai.</td>
<td>1</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>4. Želdynų komponentai.</td>
<td>1</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>5. Želdynų rūšys ir jų kūrimo principai.</td>
<td>1</td>
</tr>
<tr>
<td>1.2.2. Išmanki želdinių įrengimo darbus ir prižiūrėti želdynus.</td>
<td>6. Želdynų įrengimo darbų eiliškumas.</td>
<td>1</td>
</tr>
<tr>
<td>1.2.3. Parinkti augalų asortimentą ir dekoratyvinių augalų derinius.</td>
<td>7. Želdynų sodinamoji medžiaga ir jos paruošimas.</td>
<td>1</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>8. Želdynų kompozicijų sudarymas.</td>
<td>1</td>
</tr>
<tr>
<td>1.2.4. Įrengti gėlyną, veją, gyvatvory ir pritaikyti vertikalų apželdinimą.</td>
<td>9. Ekologinės augimo sąlygos</td>
<td>1</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>10. Vejų sąvokos ir tipai.</td>
<td>1</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>11. Vejų įrengimas.</td>
<td>1</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>12. Gėlynų valdymo praėityje ir dabar.</td>
<td>1</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>13. Gėlynų tipai ir gelų kompozicijų sudarymas.</td>
<td>1</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>14. Gėlynų įrengimas</td>
<td>1</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>15. Gyvatvorių įrengimas.</td>
<td>1</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>16. Takai, jų įrengimas.</td>
<td>1</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>17. Laiptai, atraminės sienučios, jų įrengimas ir apželdinimas.</td>
<td>1</td>
</tr>
</tbody>
</table>

20
18. Poilsio aikštelės, jų įrengimas.  
19. Ukinės paskirties zonos įrengimas.  

<table>
<thead>
<tr>
<th>Nr.</th>
<th>Įrengti mažosios architektūros elementus želdynuose.</th>
<th>Poilsio aikštelės, jų įrengimas</th>
<th>Ukinės paskirties zonos įrengimas</th>
<th>Spec. paskirties želdinių įrengimas</th>
<th>Iš viso: 100</th>
<th>20</th>
<th>80</th>
</tr>
</thead>
</table>

3. Mokymo rezultatų vertinimo būdai:

Vertinimo tikslas - įvertinti moksleivio kompetencijas.
Dalyko mokymosi metu vyksta tarpiniai atsiskaitymai:
Pirmas atsiskaitymas (testas arba kontrolinis darbas) raštu iš 1-9 temų.
Antras atsiskaitymas (testas arba kontrolinis darbas) raštu iš 10-18 temų.
Trečias atsiskaitymas (testas arba kontrolinis darbas) raštu iš 19-27 temų.
Praktinio mokymo metu vertinami visi praktiniai darbai.
Pusmečio įvertinimas išvedamas iš tarpinių atsiskaitymų (teorija) ir praktinių darbų įvertinimų (praktinis mokymas).
Metinis įvertinimas išvedamas iš pirmo ir antro pusmečių įvertinimų.

4. Mokymo(si) medžiaga:


Mokymo(si) priemonės:

**Teorinis mokymas:**
Vaizdinės priemonės (aplinkos projektai, plakatai, mokomieji filmai ir kitos priemonės).
Techninės mokymo priemonės (kompiuteris, demonstravimo medžiaga, projektorius).
Literatūra (specialioji literatūra, vadoveliai, želdynų planai, testai, užduočių aprašymai).

**Praktinis mokymasis:**
AutoCAD 2010 projektavimo programa (planams skaityti).
3D Garden Composer projektavimo programa (erdviniams teritorijos vaizdavimui).
Plakatai.

**Įrankiai, priemonės ir mechanizmai:**
Įrankiai želdiniams sodinti ir žemės įdirti: matavimo ir žymėjimo įrankiai (ruletės, kuoliukai, virvė), asmeniniai ir bendrojo naudojimo saugos ir sveikatos darbe priemonės.
Genėjimo įrankiai: sodo žirkles, sodo žirkles ilgų kuto, sodininko pjūklas, genėjimo peilis, grandininis pjūklas, gyvatvorių karpymo agregatas.
Žemės dirbimo įrankiai ir mechanizmai: kastuvas, kasamoji šakė, semtuvas, mėšlinė šakė.
kauptukas, grėblys, rankiniai purentuvai, rankiniai kultivatoriai, kauptukai skutikai, rotačiniai kauptukai, motoblokas, motorinis kultivatorius.
Rankiniai vejos priežiūros įrankiai: piktžolių navėtuvas, žolės žirklės, vejos grėblys, reguliuojamas vejos grėblys, surinkimo grėblys, rankinis purkštuvas, laistymo žarna, piktžolių navėtuvas.
Vejos įrengimo ir priežiūros mechanizmai: motoriniai kultivatoriai, rankiniai kultivatoriai, skarifikatoriai, aeratoriai barstytuvai, volai vejai, velėnos rėžtuval, kelmų drožtuvai, vejos sejamoji, mechaninės vejapjovės, akumuliatorinės vejapjovės, elektrinės vejapjovės, benzininės vejapjovės, sodo traktoriukai, robotas vejapjovė, elektriniai purkštuval, motoriniai purkštuval, vejapjovės robotai.

Kiti ištekliai:
Teorinio mokymo klasės ir kabinetų, praktinio mokymo klasės ir kabinetų, mokomasis laukas.

Programą parengė: profesijos mokytoja

Jūratė Žarnauskienė
# DALYKO PROGRAMA

**ŽEŁDYNŲ PRIEŽIŪRA**

1. **Dalyko tiksliai:**
   1.1 Išmąstyti želdinių reikšmę ir įvairovę.
   1.2 Mokytis įrengti ir prižiūrėti želdynus, bei želdynų komponentus.
   1.3 Mokytis paskirti želdyno teritoriją į zonas.
   1.4 Mokytis komponuoti augalus želdynuose.
   1.5 Mokytis panaudoti augalus pastatų eksterjero apželdinimui.

2. **Mokymo tiksliai, dalyko turinys, valandų skaičius:**

<table>
<thead>
<tr>
<th>Mokymo tiksliai</th>
<th>Dalyko turinys</th>
<th>Valandų skaičius</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td>Teorijai</td>
</tr>
</tbody>
</table>
| 1.1.1. Įvertinti želdinių ir želdynų reikšmę, jų būklę ir numatyti perspektyvas.  
1.1.2. Naudoti kraštovaizdžio elementus ir teritorinius vienetus formuojant landšąta. | 1. Želdynų priežiūra. | 4 | 6 |
| 1.2.1. Suprasti želdynų funkcijas, tipus, želdinių kūrimo ir derinimo principus, želdinių kompozicijų rūšis. | 2. Sezoniniai priežiūros darbai. | 4 | 6 |
| 1.2.2. Išmąstyti želdinių įrengimo darbus ir prižiūrėti želdynus.  
1.2.3. Parinkti augalų asortimentą ir dekoratyvinii augalų derinius. | 3. Priežiūros darbų eiliškumas. | 4 | 6 |
| 1.2.4. Įrengti gėlyną, veją, gyvavtrę ir pritaikyti vertikalų apželdinimą. | 4. Vežų priežiūra. | 1 | 6 |
| 1.2.5. Įrengti mažosios architektūros elementus želdynuose. | 5. Gėlynų priežiūra. | 1 | 8 |
| | 6. Gyvatvorių priežiūra. | 1 | 5 |
| | 7. Laistymo sistemų priežiūros darbai. | 1 | 4 |
| | 8. Apšvietimo naudojimas, priežiūra ir remontas. | 1 | 4 |
| | 9. Takai, jų eksploatavimas ir priežiūra. | 1 | 4 |
| | 10. Laiptai, atraminės sienutės, jų eksploatavimas ir priežiūra. | 1 | 4 |
3. Mokymo rezultatų vertinimo būdai:

Vertinimo tikslas - įvertinti moksleivio kompetencijas.
Dalyko mokymosi metu vyksta tarpiniai atsiskaitymai:
Pirmas atsiskaitymas (testas arba kontrolinis darbas) raštu iš 1-6 temų.
Antras atsiskaitymas (testas arba kontrolinis darbas) raštu iš 7-14 temų.
Trečias atsiskaitymas (testas arba kontrolinis darbas) raštu iš 15-20 temų.
Praktinio mokymo metu vertinami visi praktiniai darbai.
Pusmėčio įvertinimas išvedamas iš tarpinių atsiskaitymų (teorija) ir praktinių darbų įvertinimų (praktinis mokymas).
Metinis įvertinimas išvedamas iš pirmo ir antro pusmėčių įvertinimų.

4. Mokymo(si) medžiaga:


Mokymo(si) priemonės:

Teorinis mokymas:
Vaizdinės priemonės (aplinkos projektai, plakatai, mokomieji filmai ir kitos priemonės).
Techninės mokymo priemonės (kompiuteris, demonstravimo medžiaga, projektoriaus).
Literatūra (specialioji literatūra, vadovėliai, želdynų planai, testai, užduočių aprašymai).
Praktinis mokymasis:
AutoCAD 2010 projektavimo programa (planams skaityti).
3D Garden Composer projektavimo programa (erdviniam teritorijos vaizdavimui).
Plakatai.

Įrankiai, priemonės ir mechanizmai:
Įrankiai želdiniams sodinti ir žemės jodėti: matavimo ir žymėjimo įrankiai (ruletės, kuoliukai, virvė), asmeninio ir bendrojo naudojimo saugos ir sveikatos darbe priemonės.
Genėjimo įrankiai: sodų žirklės, sodų žirklės įgūdėjot, sodininko pjūklas, genėjimo peilis, grandininis pjūklas, gyvatvorių karpymo agregatas.
Žemės dirbimo įrankiai ir mechanizmai: kastuvas, kasamoji šakė, semtuvas, mėšlinė šakė, kaupukas, gręblys, rankiniai purentuvai, rankiniai kultivatoriai, kaupukai skutikai, rotaciniai kaupukai, motoblokas, motorinis kultivatorius.
Rankiniai vejos priežiūros įrankiai: pikžolių ravėtuvas, žolės žirklės, vejos gręblys, reguliuojamas vejos gręblys, surinkimo gręblys, rankinis purkštuvas, laistymo žarna, pikžolių ravėtuvas.
Vejos įrengimo ir priežiūros mechanizmai: motoriniai kultivatoriai, rankiniai kultivatoriai, skarifikatoriai, aeratoriai barstytuvai, volai vejai, vešelės rėžtuva, kelmių drožtuvai, vejos sėjamoji, mechaninės vejapjovės, akumuliatorinės vejapjovės, elektrinės vejapjovės, benzininės vejapjovės, sodų traktoriukai, robotas vejapjovė, elektrinių purkštuvai, motoriniai purkštuvai, vejapjovės robotai.

Kiti ištekliai:
Teorinio mokymo klasės ir kabinetai, praktinio mokymo klasės ir kabinetai, mokomasis laukas.

Programą parengė: profesijos mokytoja

Jūratė Žarnauskienė

25
DALLYKO PROGRAMA
SUMEDĖJUSIŲ ŽELDINIŲ PRIEŽIŪROS TECHNOLOGIJOS

1. Dalyko tikslai:
1.1. Gebėti prižiūrėti sumedėjusius želdynus.
1.2. Išmokti parinkti mechanizmus, priemones, įrankius sumedėjusių želdinių priežiūrai.
1.3. Gebėti formuoti ir geneti gyvatvoro, medžių ir krūmų.

2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

<table>
<thead>
<tr>
<th>Mokymo tikslai</th>
<th>Dalyko turinys</th>
<th>Valandų skaičius</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td>Teorijai</td>
</tr>
<tr>
<td>1.1.1. Įvertinti želdynų ir želdinių reikšmę, jų būklę ir numatyti perspektyvas.</td>
<td>1. Dekoratyviniai sumedėję želdiniai.</td>
<td>4</td>
</tr>
<tr>
<td>1.1.2. Naudoti kraštovaldžio elementus ir teritorinius vienetus formuojant landšaftą.</td>
<td>2. Sumedėjusiu želdinių tręšimas.</td>
<td>1</td>
</tr>
<tr>
<td>1.2.1. Suprasti želdynų funkcijas, tipus, želdynų kūrimo ir derinimo principus, želdinių kompozicijos rūšis.</td>
<td>3. Sumedėjusiu želdinių laistymas.</td>
<td>1</td>
</tr>
<tr>
<td>1.2.2. Išmanyti želdynų įrengimo darbus ir prižiūrėti želdynus</td>
<td>4. Pikėjų naikinimas.</td>
<td>1</td>
</tr>
<tr>
<td>1.2.3. Parinkti augalų asortimentą ir dekoratyvinų augalų derinius.</td>
<td>5. Krūmų formavimas.</td>
<td>3</td>
</tr>
<tr>
<td>1.2.4. Įrengti gėlynų, vejų, gyvatvoralį ir pritaikyti vertikala apželdinimą.</td>
<td>6. Medžių formavimas.</td>
<td>2</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>7. Gyvatvorių formavimas.</td>
<td>4</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>8. Želdinių ligos ir kovos priemonės.</td>
<td>2</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>9. Želdinių kenkėjai ir kovos priemonės.</td>
<td>2</td>
</tr>
</tbody>
</table>

Iš viso: 60 | 20 | 40

3. Mokymo rezultatų vertinimo būdai:

Vertinimo tikslas - įvertinti moksleivio kompetencijas.
Dalyko mokymo metu vyksta tarpiniai atsiskaitymai:
Pirmas atsiskaitymas (testas arba kontrolinis darbas) raštu iš 1-3 temų.
Antras atsiskaitymas (testas arba kontrolinis darbas) raštu iš 4-6 temų.
Trečias atsiskaitymas (testas arba kontrolinis darbas) raštu iš 7-9 temų.
Praktinio mokymo metu vertinami visi praktiniai darbai.
Pusmėčio įvertinimas išvedamas iš tarpinių atsiskaitymų (teorija) ir praktinių darbų įvertinimų (praktinis mokymas).
Metinis įvertinimas išvedamas iš pirmo ir antro pusmėčių įvertinimų.
4. Mokymo(si) medžiaga:

Mokymo(si) priemonės:
Teorinis mokymas:
Vaizdinės priemonės (aplinkos projektai, plakatai, mokomieji filmai ir kitos priemonės).
Techninės mokymo priemonės (kompiuteris, demonstravimo medžiaga, projektoriai).
Literatūra (specialioji literatūra, vadovėliai, želdynų planai, testai, užduočių aprašymai).

Praktinis mokymas:
AutoCAD 2010 projektavimo programa (planams skaityti).
3D Garden Composer projektavimo programa (erdviniam teritorijos vaizdavimui).
Plakatai.

Irankiai, priemonės ir mechanizmai:
Irankiai želdiniams sodinti ir žemę dirbti: matavimo ir žymėjimo įrankiai (ruletės, kuoliukai, virvė), asmeniniai ir bendrojo naudojimo saugos ir sveikatos darbe priemonės.
Genėjimo įrankiai: sodo žirklės, sodo žirklės ilgu kotu, sodininko pjūklas, genėjimo peilis, grandininis pjūklas, gyvatvorių karpymo agregatas.
Žemės dirbimo įrankiai ir mechanizmai: kastuvas, kasamoji šakė, semtuvas, mėšinė šakė, kaupukas, greblis, rankiniai purentuval, rankiniai kultivatoriai, kaupukai skutikai, rotaciniai kaupukai, motoblokas, motorinis kultivatorius.
Rankiniai vejos priežiūros įrankiai: piktžolių ravėtuvos, žolės žirklės, vejos greblis, reguliuojamas vejos greblis, surinkimo greblis, rankinis purkštuvas, laistyto žarna, piktžolių ravėtuvas.
Vejos įrangos ir priežiūros mechanizmai: motoriniai kultivatoriai, rankiniai kultivatoriai, skarifikuatoriai, aeratoriai, barstytuvai, volai, vejai, velėnos rėžtuval, kelmių drožtuval, vejos sejamoji, mechaninės vejapjovės, akumulatorinės vejapjovės, elektrinės vejapjovės, benzininės vejapjovės, sodo traktoriukai, robotas vejapjovė, elektriniai purkštuval, motoriniai purkštuval, vejapjovės robotai.

Kiti ištekliai:
Teorinio mokymo klasės ir kabinetai, praktinio mokymo klasės ir kabinetai, mokomasis laukas.

Programą parengė: profesijos mokytoja

Jūratė Žarnauskienė
Dalyko programa
ŽELDYNŲ DARBU MECHANIZAVIMAS

1. Dalyko tikslai:

1.1. Paaškinti želdynų tvarkymo mašinų bei jų dalių paskirtį, konstrukciją, veikimo principą.
1.2. Paruošti želdynų tvarkymo mašinas darbui.
1.3. Nustatyti mechanizmų sutrikimus atsiradusius darbo metu.

2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

<table>
<thead>
<tr>
<th>Mokymo tikslai</th>
<th>Dalyko turinys</th>
<th>Valandų skaičius</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td>Teorijai</td>
</tr>
<tr>
<td>3.1.1. Saugiai naudoti medžių ir gyvatvorių genėjimo ir priežiūros įrankius ir mašinas.</td>
<td>1. Želdynų įrengimo įrankiai ir mašinos.</td>
<td>10</td>
</tr>
<tr>
<td>3.1.2. Saugiai naudoti takų, vejos įrengimo ir priežiūros mašinas.</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>3.2.1. Saugiai dėrbi laikantis darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimų.</td>
<td>2. Želdynų priežiūros įrankiai ir mašinos.</td>
<td>10</td>
</tr>
<tr>
<td>3.2.2. Žinoti mašinų detalės ir jų sujungimus, mechanizmų tipus.</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>3.2.3. Išmąsti želdynų įrengimo mašinų reguliavimą ir priežiūrą.</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td>IŠ viso: 60</td>
</tr>
</tbody>
</table>

3. Mokymo rezultatų vertinimo būdai:

Vertinimo tikslas - įvertinti moksleivių kompetencijas.
Dalyko mokymosi metu vyksta tarpiniai atsiskaitymai:
Pirmas atsiskaitymas (testas arba kontrolinis darbas) raštu iš 1 temos.
Antrasis atsiskaitymas (testas arba kontrolinis darbas) raštu iš 2 temos.
Praktinio mokymo metu vertinami visi praktiniai darbai.
Pusmėčio įvertinimas išvedamas iš tarpinių atsiskaitymų (teorija) ir praktinių darbų įvertinimų (praktinis mokymas).
Metinis įvertinimas išvedamas iš pirmo ir antro pusmėčių įvertinimų.
4. Mokymo(si) medžiaga:

Šarauskis, E. *Želdynų įrengimo ir priežiūros mašinos, 2012*

Mokymo(si) priemonės:

*Teorinis mokymas:*
Vaizdinės priemonės (mašinų maketai, mazgų ir agregatų pajūriai, modeliai, plakatai, mokomieji filmai ir kitos priemonės).
Techninės mokymo priemonės (kompiuteris, demonstravimo medžiaga).
Literatūra (specialioji literatūra, vadovėliai, mašinų eksplotavimo instrukcijos, schemos, testai, užduočių aprašymai).

*Praktinis mokymas:*
Techniškai tvarkingi želdynų įrengimo ir priežiūros agregatai.
Medžių genėjimo įrankiai.
Dirvų dirbimo įrankiai.
Mažosios architektūros įrengimo ir priežiūros įrankiai.

*Įrankiai, priemonės ir mechanizmai:*
Genėjimo įrankiai: sodo žirklės, sodo žirklės ilgu kotu, sodininko pjūklas, genėjimo peilis, grandininis pjūklas, gyvatvorių karpyno agregatas.
Žemės dirbimo įrankiai ir mechanizmai: kastuvas, kasamoji šakė, semtuvas, mėšlinė šakė, kaupukas, greblys, rankiniai purentuvai, rankiniai kultivatoriai, kauptukai skutikai, rotaciniai kauptukai. motoblokas, motorinis kultivatorius.
Rankiniai vejos priežiūros įrankiai: piktžolių ravėtuvas, žolės žirklės, vejos greblys, reguliuojamas vejos greblys, surinkimo greblys, rankinis purkštuvas, laistymo žarna, piktžolių ravėtuvas.
Vejos įrengimo ir priežiūros mechanizmai: motoriniai kultivatoriai, rankiniai kultivatoriai, skarifikatoriai, aeratoriai barstytuvas, volai vejai, velėnos rėžtuvių, kelmu drožtuvių, vejos sėjamoji, mechaninės vejapjovės, akumulatorinės vejapjovės, elektrinės vejapjovės, benzininės vejapjovės, sodo traktorinkai, robotas vejapjovė, elektriniai purkštuvai, motoriniai purkštuvai, vejapjovės robotai.

Įrankiai mažosios architektūros įrengimui ir priežiūrai: aštriabriaunis, plaktukas, ruletė, gulsčiukas, kaltukas, teptukai, kampainis, rankinis pjūklas.
Mechanizmai mažosios architektūros įrengimui ir priežiūrai: elektrinis gržtas, diskinis pjūklas, kampinis šlifuoklis, elektrinis suktuvas, gržtai gruntui, tranšėjų kasimo technika, motoriniai siurbliai, vandens siurbliai, vandens pompa, betono maišytuvas, benzininiai generatoriai, dyzeliniai generatoriai, suvirinimo generatoriai, mechaninės šlavimo mašinos, elektrinės šlavimo mašinos, sniego valytuvas, druskos ir smėlio barstytuvas, sodo pūstuvas.
Asmeninio ir bendrojo naudojimo saugos ir sveikatos darbe priemonės, plakatai.

**Kiti ištekliai:**
Teorinio mokymo klasės ir kabinetai, patalpos agregatams laikyti, mokomosios dirbtuvės arba techninės priežiūros punktas.

Programą parengė: profesijos mokytojas  

Arūnas Balčiūnas
DALYKO PROGRAMA
AUGALŲ APSAUGA

1. Dalyko tikslai:
1.1. Pažinti pagrindines augalų ligas ir kenkėjus.
1.2. Žinoti augalų apsaugos būdus ir mokėti juos taikyti.

2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

<table>
<thead>
<tr>
<th>Mokymo tikslai</th>
<th>Dalyko turinys</th>
<th>Valandų skaičius</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td></td>
<td>Žemės ūkio</td>
<td>Teorijai</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>moksleivio</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>2.3.1. Pažinti pagrindines augalų ligas ir kenkėjus.</td>
<td>1. Augalų apsaugos įvadas.</td>
<td>1</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>2. Augalų ligos.</td>
<td>2</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>3. Augalų kenkėjai.</td>
<td>2</td>
</tr>
<tr>
<td>2.3.2. Taikyti įvairius augalų apsaugos metodus ir priemonės. 2.3.3. Žinoti aplinkosaugos dabartinę politiką. 2.3.4. Žinoti gyvosios gamtos įvairovę, jos nėkimo pricžastis ir apsaugos būdus.</td>
<td>4. Augalų apsaugos priemonės ir metodai.</td>
<td>1</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>5. Šiltadaržių ir kambarinių dekoratyvių augalų ligos ir kenkėjai.</td>
<td>1</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>6. Lauko gėlių ligos ir kenkėjai.</td>
<td>1</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>7. Dekoratyvinių medžių, krūmų ir augalų ligos ir kenkėjai.</td>
<td>1</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>8. Vejų žolių ligos ir kenkėjai. Saugus chemikalų ir natūralių medžiagų panaudojimas kovai su augalų ligomis ir kenkėjais. Biologinės priemonės.</td>
<td>1</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>Iš viso: 30</td>
<td>10</td>
</tr>
</tbody>
</table>

3. Mokymo rezultatų vertinimo būdai:
Vertinimo tikslas - įvertinti moksleivio kompetencijas.
Dalyko mokymosi metu vyksta tarpiniai atskaitymai:
Pirmas atskaitymas (testas arba kontrolinis darbas) raštu iš 1-3 temų.
Antras atskaitymas (testas arba kontrolinis darbas) raštu iš 4-6 temų.
Trečias atskaitymas (testas arba kontrolinis darbas) raštu iš 7-8 temų.
Praktinio mokymo metu vertinami visi praktiniai darbai.
Pusmėčio įvertinimas išvedamas iš tarpinių atskaitymų (teorija) ir praktinių darbų įvertinimų.
(praktinis mokymas).
Mėtinis įvertinimas išvedamas iš pirmo ir antro pusmėčių įvertinimų.

4. Mokymo(si) medžiaga:

Mokymo(si) priemonės:
 Kompiuteris, klasės lenta, multimediija, plakatai, paveikslai, ligų ir kenkėjų pavyzdžiai, lupos,
mikroskopai.

Kiti ištekliai:
Mokymo klasė, techninių mokymo priemonių bei įrenginių sąrašas, mokomasis sklypas.

Programą parengė: profesijos mokytojas

Vytautas Mitkus
Dalyko programa

DARBUOTOJŲ SAUGA IR SVEIKATA

1. Dalyko tikslai:
1.1. Ugdyti saugos darbe prevencijos kultūra, vidinį poreikį saugiai dirbti ir organizuoti darbus prisitaikant prie kintančios gamybos technologijų.
1.2. Žinoti teisinius ir normatyvinius saugos ir sveikatos darbe reikalavimus.

2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

<table>
<thead>
<tr>
<th>Mokymo tikslai</th>
<th>Dalyko turinys</th>
<th>Valandų skaičius</th>
<th>Teorija</th>
<th>Praktiniam mokymui</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>3.1.1. Saugiai naudoti medžių ir gyvatvorių genėjimo ir priežiūros įrankius ir mašinas.</td>
<td>1. Darbuotojų darbingumo ir sveikatos išsaugojimo socialinė-ekonominė reikšmė.</td>
<td>2</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>3.1.2. Saugiai naudoti takų, vejos įrangą ir priežiūros mašinas.</td>
<td>2. Žmogaus darbingumui ir sveikatai turintys įtakos rizikos veiksniui ir saugo nuo jų principai.</td>
<td>4</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>3.2.1. Saugiai dirbti, laikantis darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimų.</td>
<td>3. Saugų ir sveikų darbo sąlygų formavimas.</td>
<td>4</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>3.2.2. Žinoti mašinų detalės ir jų sujungimus, mechanizmų tipus.</td>
<td>4. Apsaugos nuo elektros poveikio pagrindai.</td>
<td>2</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>3.2.3. Išmančių želdynų įrangos mašinų reguliavimą ir priežiūrą.</td>
<td>5. Priešgaisrinė sauga.</td>
<td>2</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>6. Specifiniai darbuotojų saugos ir sveikatos klausimai.</td>
<td>6</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>7. Kolektyvinės ir asmeninės apsaugos priemonės.</td>
<td>2</td>
<td>2</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>8. Pirmoji pagalba nukentėjusiam.</td>
<td>1</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>9. Darbuotojų saugos ir sveikatos valdymas (administravimas).</td>
<td>6</td>
<td>1</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>10. Darbuotojų saugos ir sveikatos praktinių įgūdžių ugdymas</td>
<td>-</td>
<td>5</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>Įskaita.</td>
<td>2</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>Iš viso: 40</td>
<td>31</td>
<td>9</td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>

3. Mokymo rezultatų vertinimo būdai:

Dalyko mokymosi metu vyksta tarpiniai atsiskaitymai:
Pirmas atsiskaitymas (testas arba kontrolinis darbas) raštu iš 1-4 temų.
Antrasis atsiskaitymas (testas arba kontrolinis) iš 5-7 temų.
Trečias atsiskaitymas (testas arba kontrolinis) iš 7-10 temų.
Praktinio mokymo metu vertinami visi praktiniai darbai.
Pusmečio įvertinimas išvedamas iš tarpinių atsiskaitymų (teorija) ir praktinių darbų įvertinimų (praktinis mokymas).
Metinis įvertinimas išvedamas iš pirmo ir antrо pusmečių įvertinimų.

4. Mokymo(si) medžiaga:
KTU „Žmogaus sauga ir sveikata“. Kaunas, Technologija - 2007.
Šiaulių universitetas „Žmonių sauga“ VŠĮ Šiaulių universiteto leidykla - 2003
Lietuvos Respublikos darbo kodeksas. Teisės aktai.
Lietuvos Respublikos priešgaisrinės saugos įstatymai. Teisės aktai.
Lietuvos Respublikos darbuotojų saugos ir sveikatos įstatymai. Teisės aktai.
Lietuvos Respublikos valstybinė darbo inspekcija: www.vdi.lt.

Mokymo(si) priemonės:
Kompiuteris, klasės lenta, multimedija, plakatai.

Kiti ištekliai:
Mokymo klasė, individualios apsaugos priemonės, techninių mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas, priešgaisrinės saugos priemonės

Programą parengė: profesijos mokytojas

Arvydas Pocius
DALLYKO PROGRAMA

CIVILINĖ SAUGA

1. Dalyko tikslai:
   1.1. Išnagrinėti civilinės saugos uždavinius, struktūrą bei nuostatus;
   1.2. Išnagrinėti galimas ekstremalios situacijos Lietuvoje, gyventojų apsaugą ir gelbėjimo darbus;
   1.3. Susipažinti su specialiųjų tarnybų veiksniais nelaimės židiniuose ir stichinių nelaimių padariniuose bei jų likvidavimu;
   1.4. Žinoti civilinės saugos pagrindines sąvokas, gresiančius pavojus, jų padarinius bei saugos būdus.

2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

<table>
<thead>
<tr>
<th>Mokymo tikslai</th>
<th>Valandų skaičius</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td></td>
<td>Teorijai</td>
</tr>
<tr>
<td>2.3.3. Žinoti aplinkosaugos dabartinę politiką.</td>
<td>2</td>
</tr>
<tr>
<td>2.3.5. Žinoti atliekų susidarymo ir tvarkymo būdus.</td>
<td>10</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>8</td>
</tr>
</tbody>
</table>

Iš viso: 20

3. Mokymo rezultatų vertinimo būdai:
   3.1. Kontrolinės užduotys;
   3.2. Testai;
   3.3. Savarankiškas darbas.

4. Mokymo(si) medžiaga:

Lietuvos Respublikos civilinės saugos įstatymai.
Civilinė sauga. Klaipėda - 2010
Žiniatinkliai:
www.ldb.lt
Civilinės saugos plakatai. Vilnius.

**Mokymo(si) priemonės:**
Kompiuteris, klasės lenta, multimedija, plakatai.

**Kiti ištekliai:**
Mokymo klasė, individualios saugos priemonės, techninių mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas.

Programą parengė: profesijos mokytojas [Signature] Arvydas Pocius
Dalyko programa
Ekonomikos ir verslo pagrindai

1. Dalyko tikslai:
1.1. Žinoti verslo ekonomikos pagrindus;
1.2. Organizuoti darbo vietą;
1.3. Mokėti parašyti įmonės verslo planą.

2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

<table>
<thead>
<tr>
<th>Mokymo tikslai</th>
<th>Dalyko turinys</th>
<th>Valandų skaičius</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td></td>
<td>Teorijai</td>
<td>Praktiniam mokymui</td>
</tr>
<tr>
<td>1.2.1. Suprasti želdynų funkcijas, tipus, želdynų kūrimo ir derinimo principus, želdinių kompozicijos rūšis.</td>
<td>1</td>
<td>---</td>
</tr>
<tr>
<td>1.2.2. Parinkti augulų asortimentą ir dekoratyvinių augalų derinius.</td>
<td>1</td>
<td>---</td>
</tr>
<tr>
<td>1.2.3. Įrengti gėlyną, veją, gyvavimą ir pritaikyti vertikalų apželdinimą.</td>
<td>1</td>
<td>---</td>
</tr>
<tr>
<td>1.2.4. Įrengti mažosios architektūros elementus želdynuose.</td>
<td>1</td>
<td>---</td>
</tr>
<tr>
<td>1.2.5. Įrengti mažosios architektūros elementus želdynuose.</td>
<td>1</td>
<td>---</td>
</tr>
<tr>
<td>1. Ekonomikos samprata ir laisvoji verslininkystė.</td>
<td>1</td>
<td>---</td>
</tr>
<tr>
<td>2. Ekonominiai ištekliai.</td>
<td>1</td>
<td>---</td>
</tr>
<tr>
<td>3. Verslo organizavimo formos.</td>
<td>1</td>
<td>---</td>
</tr>
<tr>
<td>4. Verslo finansavimo šaltiniai.</td>
<td>1</td>
<td>---</td>
</tr>
<tr>
<td>5. Verslo aplinka, jos vertinimas.</td>
<td>1</td>
<td>---</td>
</tr>
<tr>
<td>6. Verslo išdėjos, jų generavimas.</td>
<td>1</td>
<td>---</td>
</tr>
<tr>
<td>7. Verslo planavimo nauda ir reikalingumas.</td>
<td>1</td>
<td>---</td>
</tr>
<tr>
<td>8. Verslo plano rengimo pagrindinės taisyklės, jo struktūra želdyno įrengimui.</td>
<td>1</td>
<td>---</td>
</tr>
<tr>
<td>9. Verslo plano santrauka.</td>
<td>1</td>
<td>---</td>
</tr>
<tr>
<td>10. Verslo subjekto SSGG įvertinimas.</td>
<td>1</td>
<td>---</td>
</tr>
<tr>
<td>11. Rinkodaros plano sudarymas (rinkos analizės, konkurencių, kainų politika).</td>
<td>1</td>
<td>---</td>
</tr>
<tr>
<td>12. Organizacinio plano sudarymas (įranga, medžiagos, darbuotojai).</td>
<td>1</td>
<td>---</td>
</tr>
<tr>
<td>13. Verslo plano gamybinės veiklos sudarymas (paslaugos teikimo procesas, lešų poreikis)</td>
<td>1</td>
<td>---</td>
</tr>
</tbody>
</table>

36
| 14-15. Išlaidų planavimas, savikainos skaičiavimas. | 2 | --- |
| 16. Pardavimų (iplaukų) skaičiavimas. | 1 | --- |
| 17. Pinigų srautų skaičiavimas. | 1 | --- |
| 18. Finansinių rezultatų ir ataskaitų sudarymas ir analizė. | 1 | --- |
| 19. Rizikos veiksniai ir jų valdymas. | 1 | --- |
| 20. Plano ekonominis ir socialinis vertinimas. | 1 | --- |

Iš viso: 20 20 ---

3. Mokymo rezultatų vertinimo būdai:
3.1. Testai;
3.2. Kontroliniai darbai;
3.3. Apklausa žodžiu;
3.4. Savarankiškas darbas.

4. Mokymo(si) medžiaga:
Verslo organizavimas.

Žiniatinkliai:
www.ldb.lt
www.ukmin.lt
www.vz.lt
www.stat.gov.lt
www.lrs.lt
www.lb.lt
www.ecb.lt
www. Verslilietuva.lt

Mokymo(si) priemonės:
Kompiuteris, klasės lenta, multimedija, padalomoji medžiaga, verslo plano pavyzdžiai.

Kiti ištekliai:
Mokymo klasė.

Programą parengė: profesijos mokytoja  
Rita Adomaitienė
DALYKO PROGRAMA

ESTETIKA

1. Dalyko tikslai:
1.1. Mokytis suvokti gamtos grožį.
1.2. Ugdytis darbo kultūros, kultūringo bendravimo ir elgesio igūdžius
1.3. Suvokti žmogaus estetinį santykių su tikrove. Mokėti suprasti ir vertinti gamtos grožį.

2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

<table>
<thead>
<tr>
<th>Mokymo tikslai</th>
<th>Dalyko turinys</th>
<th>Valandų skaičius</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>1.1.3. Naudoti krašto vaizdžio elementus ir teritorinius vienetus formuojant lansētų.</td>
<td>1. Estetikos samprata, kategorijos.</td>
<td>4</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>2. Darbo kultūra.</td>
<td>4</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>3. Elgesio kultūra.</td>
<td>4</td>
</tr>
<tr>
<td>1.2.4. Ėmėti ėlyną, veją, gyvatvory ir pritaikyti vertikalių</td>
<td>4. Estetines aplinkos formavimas.</td>
<td>6</td>
</tr>
<tr>
<td>1.2.5. Ėmėti mažosios architektūros elementus želdynuose.</td>
<td>5. Skonis ir stilis</td>
<td>6</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>6. Estetiškai porciakai.</td>
<td>6</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>7. Laisvalaikio kultūra</td>
<td>5</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>8. Menas, o funkcijos, svarba.</td>
<td>5</td>
</tr>
</tbody>
</table>

Iš viso: 40 40

3. Mokymo rezultatų vertinimo būdai:

Vertinimo tikslas - įvertinti mokinio kompetencijas.
Taikomas kaupiamojo vertinimo principas.
Pirmas atskaitymas raštu iš 1- 3 temų.
Antrasis atskaitymas - praktinis darbas iš 4 temos.
Trečiasis atskaitymas žodžiu iš 5- 8 temų.
Pusmesčio įvertinimas išvedamas iš tarpinių atskaitymų (teorija).
Metinis įvertinimas išvedamas iš pirmo ir antro pusmesčių įvertinimų.

4. Mokymo(si) medžiaga:
Andrijauskas A., Grožis ir menas.- Vilnius; 1996
Drevinskienė J. Mandagumo abėcelė, - Kaunas; Šviesa, 1992
Gaižutis A., Meno sociologija, - Vilnius, 2000
Pease A., Kūno kalba.- Kaunas; Dajalita, 2003
Sederevičiūtė Ž., Etiketas kiekvienai dienai.- Alma littera, 2004
Vanderbild A., - Viskas apie etiketą. - Vilnius; Melsa, 20C
Vainienė I., Kaimo turizmo organizavimas.- Vilnius, 2001
Žiniatinkliai;
www.am.lt

Mokymo(sis) priemonės:
Kompiuteris, multimediā.

Kiti ištekliai:
Mokymo klasė.

Programą parengę: profesijos mokytoja

Regina Juknevičienė
## DALYKO PROGRAMA
### LIETUVIŲ KALBOS KULTŪRA IR SPECIALYBĖS KALBA

### 1. Dalyko tikslai:
1.1. Mokyti taisyklingai reikšti (žodžiu ir raštu) mintis.
1.2. Skirti šnekamosios ir bendrines tarties skirytės, taisyklingai vartoti specialybės terminus.
1.3. Sugebėti remtis kalbos kultūros ugdymo šaltiniais.

### 2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

<table>
<thead>
<tr>
<th>Mokymo tikslai</th>
<th>Dalyko turinys</th>
<th>Valandų skaičius</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td>Teorijai Praktiniam mokymui</td>
</tr>
<tr>
<td>1.2.3. Parinkti augalų asortimentą ir dekoratyvinių augalų derinius.</td>
<td>1. Įvadas</td>
<td>2</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>2. Tarties normos ir klaidos</td>
<td>6</td>
</tr>
<tr>
<td>2.1.1. Žinoti augalų sandaros ypatumus bei dekoratyvinių-morfologinių ir biologinių-ūkinii augalų savybių įvertinimo metodiką.</td>
<td>3. Kirčiavimo normos ir klaidos</td>
<td>6</td>
</tr>
<tr>
<td>2.1.2. Žinoti dekoratyvinių augalų rūšių ir veislių asortimentą Lietuvoje.</td>
<td>4. Žodyno normos ir klaidos</td>
<td>8</td>
</tr>
<tr>
<td>2.1.7. Pažinti vejų žoles, jų savybes ir pritaikyti atsižvelgiant į vietos sąlygas.</td>
<td>5. Morfologijos normos ir klaidos</td>
<td>8</td>
</tr>
<tr>
<td>2.3.1. Pažinti pagrindines augalų ligas ir kenkejus.</td>
<td>6. Sintaksės normos ir klaidos</td>
<td>8</td>
</tr>
<tr>
<td>2.3.3. Žinoti aplinkosaugos dabartinę politiką</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>2.3.4. Žinoti gyvosios gamtos įvairovę, jos nykimo priežastis ir apsaugos būdus.</td>
<td>7. Stilistika</td>
<td>2</td>
</tr>
</tbody>
</table>

40
3. Mokymo rezultatų vertinimo būdai:

3.1. Apklausa žodžiu;
3.2. Apklausa raštu;
3.3. Kontrolinės užduotys;
3.4. Savarankiški darbai.

4. Mokymo(si) medžiaga:
Grašienė J. Lietuvių kalbos kultūra - V.: 2000
Žiniatinkliai: www.vlkk.lt.

Mokymo(si) priemonės:
Kompiuteris, multimedija.

Kiti ištekliai:
Mokymo klasė.

Programą parengė: profesijos mokytoja [Signature] Jūratė Daukienė