**Bendrojo pagalbos centro specialisto modulinė profesinio mokymo programa**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Programos pavadinimas)*

Programos valstybinis kodas ir apimtis mokymosi kreditais:

Programos valstybinis kodas ir apimtis mokymosi kreditais:

P43103202 – programa, skirta pirminiam profesiniam mokymui, 30 mokymosi kreditų

T43103202 – programa, skirta tęstiniam profesiniam mokymui, 25 mokymosi kreditai

Kvalifikacijos pavadinimas – bendrojo pagalbos centro specialistas

Kvalifikacijos lygis pagal Lietuvos kvalifikacijų sandarą (LTKS) – IV

Minimalus reikalaujamas išsilavinimas kvalifikacijai įgyti:

P43103202, T43103202 – vidurinis išsilavinimas

Reikalavimai mokantis pagal pirminę (P43103202) profesinio mokymo programą:

Amžiaus reikalavimai *–* nuo 18 iki 50 metų

Sveikatos reikalavimai *–* atitikti Sveikatos būklės reikalavimų asmenims, pretenduojantiems į vidaus tarnybą, pageidaujantiems mokytis vidaus reikalų profesinio mokymo įstaigose, kitose mokymo įstaigose Vidaus reikalų ministerijos siuntimu, ir vidaus tarnybos sistemos pareigūnų sąvade nustatytus reikalavimus

Kiti reikalavimai *–* būti Lietuvos Respublikos piliečiu ir mokėti lietuvių kalbą, būti nepriekaištingos reputacijos, būti lojaliu Lietuvos valstybei, būti tokio fizinio pasirengimo, kuris leistų eiti pareigas vidaus tarnybos sistemoje

Reikalavimai profesinei patirčiai (jei taikomi) *–* nėra

Reikalavimai mokantis pagal tęstinio (T43103202) mokymo programą:

Sveikatos reikalavimai *–* atitikti sveikatos reikalavimus dirbti Bendrojo pagalbos centro specialistu

Kiti reikalavimai *–* būti Lietuvos Respublikos piliečiu ir mokėti lietuvių kalbą, būti nepriekaištingos reputacijos, būti lojaliu Lietuvos valstybei

Reikalavimai profesinei patirčiai (jei taikomi) *–* nėra

SUDERINTA

Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentas prie Vidaus reikalų ministerijos

2019 m. rugsėjo 27 d. raštu Nr. 9.4-1612

SUDERINTA

Bendrasis pagalbos centras

2019 m. rugpjūčio 30 d. raštu Nr. 41D-536

# 1. PROGRAMOS APIBŪDINIMAS

**Programos paskirtis:** Bendrojo pagalbos centro specialisto modulinė profesinio mokymo programa skirta kvalifikuotam bendrojo pagalbos centro specialistui parengti, kuris gebėtų savarankiškai administruoti pagalbos skambučius skubiosios pagalbos tarnybų telefono numeriu 112, teikti pagalbą skambinančiajam iki pagalbos tarnybų atvykimo į įvykio vietą, valdyti priešgaisrines gelbėjimo pajėgas.

**Būsimo darbo specifika.** Įgiję bendrojo pagalbos centro specialisto kvalifikaciją asmenys galės dirbti pagalbos skambučių operatoriais Bendrajame pagalbos centre.

Bendrojo pagalbos centro specialisto darbo priemonės: kompiuteris, ryšio technika bei įranga. Dirbama uždaroje aplinkoje.

Bendrojo pagalbos centro specialisto pareigūno atributai yra tarnybinė uniforma ir pareigūno tarnybinis pažymėjimas.

Bendrojo pagalbos centro (toliau – BPC) specialistas savo veikloje vadovaujasi darbuotojų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės apsaugos reikalavimais, Lietuvos Respublikos BPC įstatymu, kitais BPC specialisto veiklą reglamentuojančiais dokumentais. Siekiantys įgyti kvalifikaciją asmenys turi būti tokios sveikatos būklės, kuri leistų eiti pareigas vidaus tarnybos sistemoje. Sveikatos būklės reikalavimus nustato sveikatos apsaugos ir vidaus reikalų ministrai. Fizinio pasirengimo reikalavimus nustato vidaus reikalų ministras.

**2. PROGRAMOS PARAMETRAI**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Valstybinis kodas** | **Modulio pavadinimas** | **LTKS lygis** | **Apimtis mokymosi kreditais** | **Kompetencijos** | **Kompetencijų pasiekimą iliustruojantys mokymosi rezultatai** |
| **Įvadinis modulis (iš viso 1 mokymosi kreditas)\*** | | | | | |
| 4000005 | Įvadas į profesiją | IV | 1 | Pažinti profesiją. | Išmanyti bendrojo pagalbos centro specialisto profesiją ir jos teikiamas galimybes darbo rinkoje.  Suprasti bendrojo pagalbos centro specialisto profesinę veiklą, veiklos procesus, funkcijas ir uždavinius.  Demonstruoti jau turimus, neformaliuoju ir (arba) savišvietos būdu įgytus bendrojo pagalbos centro specialisto kvalifikacijai būdingus gebėjimus. |
| **Bendrieji moduliai (iš viso 4 mokymosi kreditai)\*** | | | | | |
| 4102201 | Saugus elgesys ekstremaliose situacijose | IV | 1 | Saugiai elgtis ekstremaliose situacijose. | Išmanyti ekstremalių situacijų tipus, galimus pavojus.  Išmanyti saugaus elgesio ekstremaliose situacijose reikalavimus ir instrukcijas, garsinius civilinės saugos signalus. |
| 4102105 | Sąmoningas fizinio aktyvumo reguliavimas | IV | 1 | Reguliuoti fizinį aktyvumą. | Išmanyti fizinio aktyvumo formas.  Demonstruoti asmeninį fizinį aktyvumą.  Taikyti fizinio aktyvumo formas, atsižvelgiant į darbo specifiką. |
| 4102203 | Darbuotojų sauga ir sveikata | IV | 2 | Tausoti sveikatą ir saugiai dirbti. | Išmanyti darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimus, keliamus darbo vietai. |
| **Kvalifikaciją sudarančioms kompetencijoms įgyti skirti moduliai (iš viso 20 mokymosi kreditų)** | | | | | |
| *Privalomieji (iš viso 20 mokymosi kreditų)* | | | | | |
| 410320003 | Pagalbos skambučių administravimas skubiosios pagalbos tarnybų telefono numeriu 112 | IV | 15 | Priimti ir reaguoti į skubiosios pagalbos prašymus, įvertinti pagalbos poreikį. | Išmanyti BPC paskirtį, struktūrą, veiklos principus ir uždavinius.  Apibūdinti skubiosios pagalbos tarnybų struktūrą, uždavinius, veiklos organizavimo principus.  Atsakyti į pagalbos skambučius ir reaguoti į pagalbos prašymus.  Parengti ir perduoti pranešimus apie pagalbos poreikį pagalbos tarnyboms.  Teikti pagalbą telefonu. |
| Dirbti su Bendrojo pagalbos centro informacine sistema. | Įvardinti Bendrojo pagalbos centro informacinės sistemos (toliau – BPC IS) struktūrą ir saugos politiką.  Dirbti su BPC IS.  Naudotis BPC IS modulių galimybėmis. |
| 410320004 | Pagalbos teikimas skambinančiajam iki pagalbos tarnybų atvykimo į įvykio vietą | IV | 3 | Taikyti pagrindinius pokalbio valdymo principus. | Taikyti aktyvaus klausymosi techniką.  Valdyti kritines situacijas pokalbio metu. |
| Identifikuoti psichologinę ir suicidinę krizę, stresą ir jų keliamas rizikas. | Atpažinti psichologinę ir suicidinę krizes, jų etapus ir teikti pagalbą telefonu.  Atpažinti streso rūšis ir atskirų jo rūšių požymius.  Išmanyti streso valdymo technikas. |
| Įvertinti nukentėjusio gyvybines funkcijas ir teikti pirmosios pagalbos instrukcijas telefonu. | Nustatyti žmogaus gyvybinius požymius.  Gaivinti žmogų.  Nustatyti sužalojimų pobūdį ir teikti pirmąją pagalbą.  Teikti pirmąją pagalbą apsinuodijus ir kitais gyvybei pavojingais atvejais. |
| 410320005 | Priešgaisrinių gelbėjimo pajėgų valdymas | IV | 2 | Vykdyti operatyvųjį priešgaisrinių gelbėjimo pajėgų valdymą. | Išmanyti degimo proceso teoriją.  Paaiškinti gaisro gesinimo organizavimo principus.  Naudoti priešgaisrinių gelbėjimo pajėgų duomenis.  Naudotis informacija apie vandens šaltinius, naudojamus gaisro gesinimui.  Valdyti priešgaisrines gelbėjimo pajėgas. |
| Naudoti radijo ir telefono ryšio priemones. | Paaiškinti Priešgaisrinių gelbėjimo pajėgų ryšio priemonių naudojimo tvarką.  Perduoti informaciją radijo ryšio priemonėmis. |
| **Baigiamasis modulis (iš viso 5 mokymosi kreditai)** | | | | | |
| 4000004 | Įvadas į darbo rinką | IV | 5 | Formuoti darbinius įgūdžius realioje darbo vietoje. | Įsivertinti ir realioje darbo vietoje demonstruoti įgytas kompetencijas.  Susipažinti su būsimo darbo specifika ir adaptuotis realioje darbo vietoje.  Įsivertinti asmenines integracijos į darbo rinką galimybes. |

\* Šie moduliai vykdant tęstinį profesinį mokymą neįgyvendinami, o darbuotojų saugos ir sveikatos bei saugaus elgesio ekstremaliose situacijose mokymas yra integruojamas į kvalifikaciją sudarančioms kompetencijoms įgyti skirtus modulius.

**3. REKOMENDUOJAMA MODULIŲ SEKA**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Valstybinis kodas** | **Modulio pavadinimas** | **LTKS lygis** | **Apimtis mokymosi kreditais** | **Asmens pasirengimo mokytis modulyje reikalavimai (jei taikoma)** |
| **Įvadinis modulis (iš viso 1 mokymosi kreditas)\*** | | | | |
| 4000005 | Įvadas į profesiją | IV | 1 | *Netaikoma.* |
| **Bendrieji moduliai (iš viso 4 mokymosi kreditai)\*** | | | | |
| 4102201 | Saugus elgesys ekstremaliose situacijose | IV | 1 | *Netaikoma.* |
| 4102105 | Sąmoningas fizinio aktyvumo reguliavimas | IV | 1 | *Netaikoma.* |
| 4102203 | Darbuotojų sauga ir sveikata | IV | 2 | *Netaikoma.* |
| **Kvalifikaciją sudarančioms kompetencijoms įgyti skirti moduliai (iš viso 20 mokymosi kreditų)** | | | | |
| 410320003 | Pagalbos skambučių administravimas skubiosios pagalbos tarnybų telefono numeriu 112 | IV | 15 | *Netaikoma.* |
| 410320004 | Pagalbos teikimas skambinančiajam iki pagalbos tarnybų atvykimo į įvykio vietą | IV | 3 | *Netaikoma.* |
| 410320005 | Priešgaisrinių gelbėjimo pajėgų valdymas | IV | 2 | *Netaikoma.* |
| **Baigiamasis modulis (iš viso 5 mokymosi kreditai)** | | | | |
| 4000004 | Įvadas į darbo rinką | IV | 5 | *Baigti visi bendrojo pagalbos centro specialisto kvalifikaciją sudarantys privalomieji moduliai.* |

\* Šie moduliai vykdant tęstinį profesinį mokymą neįgyvendinami, o darbuotojų saugos ir sveikatos bei saugaus elgesio ekstremaliose situacijose mokymas yra integruojamas į kvalifikaciją sudarančioms kompetencijoms įgyti skirtus modulius.

# 4. REKOMENDACIJOS DĖL PROFESINEI VEIKLAI REIKALINGŲ BENDRŲJŲ KOMPETENCIJŲ UGDYMO

|  |  |
| --- | --- |
| **Bendrosios kompetencijos** | **Bendrųjų kompetencijų pasiekimą iliustruojantys mokymosi rezultatai** |
| Raštingumo kompetencija | Parašyti gyvenimo aprašymą, motyvacinį laišką, prašymą, ataskaitą, elektroninį laišką.  Bendrauti naudojant profesinę terminiją. |
| Daugiakalbystės kompetencija | Bendrauti profesine užsienio kalba darbinėje aplinkoje.  Rašyti gyvenimo aprašymą, motyvacinį laišką, prašymą, elektroninį laišką užsienio kalba |
| Matematinė kompetencija ir gamtos mokslų, technologijų ir inžinerijos kompetencija | Bendraujant suprasti informaciją apie eismo įvykyje patekusių transporto priemonių technines charakteristikas, cheminio įvykio metu išsiliejusių medžiagų ir jų garų sklidimo ypatumus.  Naudotis Bendrojo pagalbos centro informacinės sistemomis, ryšio technika bei įranga. |
| Skaitmeninė kompetencija | Surasti informaciją Bendrojo pagalbos centro informacinės sistemoje.  Mokytis virtualioje mokymosi aplinkoje. |
| Asmeninė, socialinė ir mokymosi mokytis kompetencija | Įsivertinti turimas žinias ir gebėjimus.  Organizuoti savo mokymąsi.  Pritaikyti turimas žinias ir gebėjimus dirbant individualiai ir kolektyve. |
| Pilietiškumo kompetencija | Pagarbiai bendrauti su skambinančiaisiais, bendradarbiais.  Valdyti savo psichologines būsenas, pojūčius ir savybes.  Gerbti save, kitus, savo šalį ir jos tradicijas. |
| Verslumo kompetencija | Suprasti valstybinės priešgaisrinės gelbėjimo tarnybos veiklos koncepciją, žinoti misiją ir viziją.  Dirbti savarankiškai ir komandoje, planuoti savo laiką. |
| Kultūrinio sąmoningumo ir raiškos kompetencija | Pažinti valstybinės priešgaisrinės gelbėjimo tarnybos ir Bendrojo pagalbos centro tradicijas.  Lavinti estetinį požiūrį į aplinką. |

**5. PROGRAMOS STRUKTŪRA, VYKDANT PIRMINĮ IR TĘSTINĮ PROFESINĮ MOKYMĄ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Kvalifikacija – bendrojo pagalbos centro specialistas, LTKS lygis IV** | |
| **Programos, skirtos pirminiam profesiniam mokymui, struktūra** | **Programos, skirtos tęstiniam profesiniam mokymui, struktūra** |
| *Įvadinis modulis (iš viso 1 mokymosi kreditas)*  Įvadas į profesiją, 1 mokymosi kreditas | *Įvadinis modulis (0 mokymosi kreditų)*  - |
| *Bendrieji moduliai (iš viso 4 mokymosi kreditai)*  Saugus elgesys ekstremaliose situacijose, 1 mokymosi kreditas  Sąmoningas fizinio aktyvumo reguliavimas, 1 mokymosi kreditas  Darbuotojų sauga ir sveikata, 2 mokymosi kreditai | *Bendrieji moduliai (0 mokymosi kreditų)*  - |
| *Kvalifikaciją sudarančioms kompetencijoms įgyti skirti moduliai (iš viso 20 mokymosi kreditų)*  Pagalbos skambučių administravimas skubiosios pagalbos tarnybų telefono numeriu 112, 15 mokymosi kreditų  Pagalbos teikimas skambinančiajam iki pagalbos tarnybų atvykimo į įvykio vietą, 3 mokymosi kreditai  Priešgaisrinių gelbėjimo pajėgų valdymas, 2 mokymosi kreditai | *Kvalifikaciją sudarančioms kompetencijoms įgyti skirti moduliai (iš viso 20 mokymosi kreditų)*  Pagalbos skambučių administravimas skubiosios pagalbos tarnybų telefono numeriu 112, 15 mokymosi kreditų  Pagalbos teikimas skambinančiajam iki pagalbos tarnybų atvykimo į įvykio vietą, 3 mokymosi kreditai  Priešgaisrinių gelbėjimo pajėgų valdymas, 2 mokymosi kreditai |
| *Pasirenkamieji moduliai (0 mokymosi kreditų)*  *-* | *Pasirenkamieji moduliai (0 mokymosi kreditų)*  *-* |
| *Baigiamasis modulis (iš viso 5 mokymosi kreditai)*  Įvadas į darbo rinką, 5 mokymosi kreditai | *Baigiamasis modulis (iš viso 5 mokymosi kreditai)*  Įvadas į darbo rinką, 5 mokymosi kreditai |

**Pastabos**

* Vykdant tęstinį profesinį mokymą asmens ankstesnio mokymosi pasiekimai įskaitomi švietimo ir mokslo ministro nustatyta tvarka.
* Tęstinio profesinio mokymo programos modulius gali vesti mokytojai, įgiję andragogikos žinių ir turintys tai pagrindžiantį dokumentą arba turintys neformaliojo suaugusiųjų švietimo patirties.
* Tęstinio profesinio mokymo programose darbuotojų saugos ir sveikatos mokymas integruojamas į kvalifikaciją sudarančioms kompetencijoms įgyti skirtus modulius. Darbuotojų saugos ir sveikatos mokoma pagal Mokinių, besimokančių pagal pagrindinio profesinio mokymo programas, darbuotojų saugos ir sveikatos programos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. rugsėjo 28 d. įsakymu Nr. ISAK-1953 „Dėl Mokinių, besimokančių pagal pagrindinio profesinio mokymo programas, darbuotojų saugos ir sveikatos programos aprašo patvirtinimo“. Darbuotojų saugos ir sveikatos mokymą vedantis mokytojas turi būti baigęs darbuotojų saugos ir sveikatos mokymus ir turėti tai pagrindžiantį dokumentą.
* Tęstinio profesinio mokymo programose saugaus elgesio ekstremaliose situacijose mokymas integruojamas pagal poreikį į kvalifikaciją sudarančioms kompetencijoms įgyti skirtus modulius.
* Modulių „Pagalbos skambučių administravimas skubiosios pagalbos tarnybų telefono numeriu 112“ ir „Priešgaisrinių gelbėjimo pajėgų valdymas“ praktinės dalies įgyvendinamas gali būti vykdomas mokymo įstaigoje arba Bendrajame pagalbos centre.
* Modulių įgyvendinimo tvarka nustatoma mokymo įstaigos vadovo patvirtintame pirminio profesinio mokymo programos įgyvendinimo plane.

# 6. PROGRAMOS MODULIŲ APRAŠAI

**6.1. ĮVADINIS MODULIS**

**Modulio pavadinimas – „Įvadas į profesiją“**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Valstybinis kodas | 4000005 | |
| Modulio LTKS lygis | IV | |
| Apimtis mokymosi kreditais | 1 | |
| Kompetencijos | Mokymosi rezultatai | Rekomenduojamas turinys mokymosi rezultatams pasiekti |
| 1. Pažinti profesiją. | 1.1. Išmanyti bendrojo pagalbos centro specialisto profesiją ir jos teikiamas galimybes darbo rinkoje. | **Tema.** ***Bendrojo pagalbos centro specialisto*** ***profesija, jos specifika ir galimybės darbo rinkoje***   * Bendrojo pagalbos centro specialisto darbo vieta * Bendrojo pagalbos centro specialisto darbo specifika * Bendrojo pagalbos centro specialisto profesijos samprata * Asmeninės savybės, reikalingos bendrojo pagalbos centro specialisto profesijai * Bendrojo pagalbos centro specialisto profesinės galimybės |
| 1.2. Suprasti bendrojo pagalbos centro specialisto profesinę veiklą, veiklos procesus, funkcijas ir uždavinius. | **Tema.** ***Bendrojo pagalbos centro specialisto*** ***veiklos procesai, funkcijos ir uždaviniai***   * Bendrojo pagalbos centro specialisto veiklos procesai, funkcijos ir uždaviniai, atliekami skirtingose darbo vietose * Valstybinė priešgaisrinė gelbėjimo tarnyba, Bendrasis pagalbos centras, savivaldybių priešgaisrinės tarnybos, žinybinės priešgaisrinės pajėgos, savanoriškos ugniagesių organizacijos   **Tema. *Teisės aktai, reglamentuojantys bendrojo pagalbos centro specialisto darbą***   * Lietuvos Respublikos vidaus tarnybos statutas * Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatymas * Lietuvos Respublikos darbo kodeksas * Lietuvos Respublikos priešgaisrinės saugos įstatymas * Lietuvos Respublikos Bendrojo pagalbos centro įstatymas * Bendrosios gaisrinės saugos taisyklės * Vidaus reikalų statutinių įstaigų pareigūnų rikiuotės ir ceremonijų statutas |
| 1.3. Demonstruoti jau turimus, neformaliuoju ir (arba) savišvietos būdu įgytus bendrojo pagalbos centro specialisto kvalifikacijai būdingus gebėjimus. | **Tema.** ***Bendrojo pagalbos centro specialisto*** ***modulinė profesinio mokymo programa***   * Mokymo programos tikslai bei uždaviniai * Mokymosi formos ir metodai, mokymosi pasiekimų įvertinimo kriterijai, mokymosi įgūdžių demonstravimo formos (metodai)   **Tema.** ***Turimų gebėjimų, įgytų savišvietos ar neformaliuoju būdu, vertinimas***   * Turimų gebėjimų savišvietos ar neformaliojo įvertinimo būdai * Savišvietos ar neformaliuoju būdu įgytų gebėjimų vertinimas |
| Mokymosi pasiekimų vertinimo kriterijai | Siūlomas įvadinio modulio įvertinimas – *įskaityta (neįskaityta).* | |
| Reikalavimai mokymui skirtiems metodiniams ir materialiesiems ištekliams | *Mokymo(si) medžiaga:*   * Bendrojo pagalbos centro specialisto modulinė profesinio mokymo programa * Testas turimiems gebėjimams vertinti * Lietuvos Respublikos Bendrojo pagalbos centro įstatymas * Lietuvos Respublikos vidaus tarnybos statutas * Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatymas * Lietuvos Respublikos darbuotojų saugos ir sveikatos įstatymas * Lietuvos Respublikos darbo kodeksas * Lietuvos Respublikos priešgaisrinės saugos įstatymas * Bendrosios gaisrinės saugos taisyklės * Vidaus reikalų statutinių įstaigų pareigūnų rikiuotės ir ceremonijų statutas   *Mokymo(si) priemonės:*   * Techninės priemonės mokymo (si) medžiagai iliustruoti, vizualizuoti, pristatyti | |
| Reikalavimai teorinio ir praktinio mokymo vietai | Klasė ar kita mokymui(si) pritaikyta patalpa su techninėmis priemonėmis (kompiuteriu, daugialype terpe arba išmaniąja lenta) mokymo(si) medžiagai pateikti. | |
| Reikalavimai mokytojų dalykiniam pasirengimui (dalykinei kvalifikacijai) | Modulį gali vesti mokytojas, turintis:  1) Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir Reikalavimų mokytojų kvalifikacijai apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. rugpjūčio 29 d. įsakymu Nr. V-774 „Dėl Reikalavimų mokytojų kvalifikacijai aprašo patvirtinimo“, nustatytą išsilavinimą ir kvalifikaciją;  2) aukštąjį išsilavinimą ir lygiavertę kvalifikaciją (išsilavinimą) arba ne mažesnę kaip 3 metų vidaus tarnybos stažo. | |

**6.2. KVALIFIKACIJĄ SUDARANČIOMS KOMPETENCIJOMS ĮGYTI SKIRTI MODULIAI**

**6.2.1. Privalomieji moduliai**

**Modulio pavadinimas – „Pagalbos skambučių administravimas skubiosios pagalbos tarnybų telefono numeriu 112“**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Valstybinis kodas | 410320003 | |
| Modulio LTKS lygis | IV | |
| Apimtis mokymosi kreditais | 15 | |
| Asmens pasirengimo mokytis modulyje reikalavimai (jei taikoma) | Netaikoma | |
| Kompetencijos | Mokymosi rezultatai | Rekomenduojamas turinys mokymosi rezultatams pasiekti |
| 1. Priimti ir reaguoti į skubiosios pagalbos prašymus, įvertinti pagalbos poreikį. | 1.1. Išmanyti BPC paskirtį, struktūrą, veiklos principus ir uždavinius. | **Tema. *Skubios pagalbos numeris 112***  **•** Skubios pagalbos numerio 112 paskirtis ir veikimo reikalavimai  • Bendrojo pagalbos numerio kokybės kontrolės sistema  • Bendrojo pagalbos numerio 112 istorija  **Tema. *Bendrasis pagalbos centras***   * Bendrojo pagalbos centro struktūra * Bendrojo pagalbos centro veiklos organizavimas * Skubios pagalbos sistemos veikimas   **Tema. *BPC veiklos paskirtis***   * BPC veiklos uždaviniai ir principai * BPC veiklos teisiniai pagrindai * BPC įstatymo paskirtis, BPC darbuotojų teisės ir pareigos * BPC ir BPC skyrių nuostatai * BPC vidaus tvarkos taisyklės * BPC darbuotojų mokymo ir žinių patikrinimo tvarka * Informacijos teikimo viešosios informacijos rengėjams ir skleidėjams tvarka * Priemonių, skirtų bendruoju pagalbos telefono numeriu 112 gaunamų trukdančių skambučių skaičiui sumažinti, taikymo tvarka   **Tema.** ***Teisės aktai, reglamentuojantys pagalbos prašymo priėmimą ir teiktinos pagalbos poreikio nustatymą***   * Teisės aktai, reglamentuojantys atsakymą į pagalbos skambučius ir pagalbos prašymo priėmimą * Teisės aktai, reglamentuojantys Centro kompetenciją, reaguojant į pagalbos prašymus * Teisės aktai, reglamentuojantys pagalbos tarnybų kompetenciją, reaguojant į pagalbos prašymus   **Tema. *Bendrojo pagalbos centro teikiama pagalba***   * BPC telefonu teikiama pagalba, neperduodant pranešimo apie pagalbos poreikį pagalbos tarnyboms * BPC telefonu teikiama pagalba, perdavus pranešimą apie pagalbos poreikį pagalbos tarnyboms |
| 1.2. Apibūdinti skubiosios pagalbos tarnybų struktūrą, uždavinius, veiklos organizavimo principus. | **Tema. *Teisės aktai, reglamentuojantys BPC ir pagalbos tarnybų sąveiką, reaguojant į pagalbos prašymus.***   * Pranešimų apie pagalbos poreikį perdavimo Policijai atvejai, sąlygos, ypatumai * Pranešimų apie pagalbos poreikį perdavimo Priešgaisrinėms gelbėjimo pajėgoms atvejai, sąlygos, ypatumai * Pranešimų apie pagalbos poreikį perdavimo Greitosios medicinos pagalbos pajėgoms atvejai, sąlygos, ypatumai * Pranešimų apie pagalbos poreikį perdavimo Aplinkosaugos pajėgoms atvejai, sąlygos, ypatumai * Pranešimų apie pagalbos poreikį perdavimo kitoms pajėgoms atvejai, sąlygos, ypatumai * Pranešimų apie pagalbos poreikį perdavimas pagalbos tarnyboms, esant informacinių sistemų sąsajų, ryšio, kt. sutrikimams   **Tema. *Teisės aktai, reglamentuojantys pagalbos tarnybų kompetencijai priklausančių įvykių tipų klasifikavimą***   * Teisės aktai, reglamentuojantys Policijos kompetencijai priklausančių įvykių tipų klasifikavimą * Teisės aktai, reglamentuojantys Priešgaisrinės gelbėjimo tarnybos kompetencijai priklausančių įvykių tipų klasifikavimą * Teisės aktai, reglamentuojantys Greitosios medicinos pagalbos kompetencijai priklausančių įvykių tipų klasifikavimą * Teisės aktai, reglamentuojantys Aplinkosaugos kompetencijai priklausančių įvykių tipų klasifikavimą * Teisės aktai, reglamentuojantys kitų institucijų kompetencijai priklausančių įvykių tipų klasifikavimą |
| 1.3. Atsakyti į pagalbos skambučius ir reaguoti į pagalbos prašymus. | **Tema.** ***Pagalbos prašymų klasifikavimas***   * Policijos kompetencijai priklausančių įvykių tipų klasifikavimas * Priešgaisrinės gelbėjimo tarnybos kompetencijai priklausančių įvykių tipų klasifikavimas * Greitosios medicinos pagalbos kompetencijai priklausančių įvykių tipų klasifikavimas * Aplinkosaugos kompetencijai priklausančių įvykių klasifikavimas * Kitų institucijų kompetencijai priklausančių įvykių tipų klasifikavimas |
| 1.4. Parengti ir perduoti pranešimus apie pagalbos poreikį pagalbos tarnyboms. | **Tema. *Pranešimų apie pagalbos poreikį parengimas pagalbos tarnyboms***   * Pagalbos prašymų, priskirtinų policijos kompetencijai priėmimo klausimynas * Pagalbos prašymų, priskirtinų Priešgaisrinės gelbėjimo tarnybos kompetencijai priėmimo klausimynas * Pagalbos prašymų, priskirtinų Greitosios medicinos pagalbos kompetencijai priėmimo klausimynas * Pagalbos prašymų, priskirtinų Aplinkosaugos kompetencijai priėmimo klausimynas * Pagalbos prašymų, priskirtinų kitų institucijų kompetencijai priėmimo klausimynai |
| 1.5. Teikti pagalbą telefonu. | **Tema. *Pagalbos teikimas telefonu***   * Telefonu teikiama pagalba, neperduodant pranešimo apie pagalbos poreikį pagalbos tarnyboms * Telefonu teikiama pagalba, kaip saugiai sulaukti atvykstančių pagalbos tarnybų, perdavus pranešimą apie pagalbos poreikį pagalbos tarnyboms |
| 2. Dirbti su Bendrojo pagalbos centro informacine sistema. | 2.1. Įvardinti Bendrojo pagalbos centro informacinės sistemos (toliau – BPC IS) struktūrą ir saugos politiką. | **Tema*. BPC IS sauga***   * Saugos politika, dokumentai * Slaptažodžių suteikimas ir atnaujinimas * Saugaus darbo su BPC IS principai * Asmens duomenų tvarkymo BPC taisyklės   **Tema.** ***BPC IS darbo vietos struktūra***   * Prisijungimas prie BPC IS * BPC IS žemėlapių langas * BPC IS „Įvykio kortelės“ langas * BPC IS ,,Kontaktų–adresų“ langas * BPC IS veiksmų istorija * BPC IS infoteka * BPC IS formos * BPC IS kontaktai * Telefonija * BPC IS formos * Papildomos funkcijos   **Tema. *Kokybės kontrolės ir saugos politikos sistema***   * Teisės aktai reglamentuojantys BPC kokybės kontrolės ir saugos politikos sistemą * BPC IS „Įvykio kortelės“ kokybė, jos paskirtis ir pildymas |
| 2.2. Dirbti su BPC IS. | **Tema.** ***Gauto įvykio registravimas***   * Adreso įvedimas į BPC IS „įvykio kortelę“ * Naudojamos koordinačių sistemos * Skambinančiojo vietos nustatymo duomenys (VND), jų tikslinimas * Įvykio tipo įvedimas BPC IS * Informacija apie įvykį * BPC IS užregistruotų įvykių paieška * Darbas su pranešimu apie pagalbos poreikį ir jam priskirtais resursais, „Įvykio kortelės“ valdymas * Įvykių statusai * Pranešimų apie pagalbos poreikį pagalbos tarnyboms parengimas ir perdavimas   **Tema. *Įvykio papildymas***   * Įvykio paieška informacinėje sistemoje * Įvykio papildymas * Įvykio išsaugojimas * BPC IS papildomos galimybės   **Tema.** ***Papildomos galimybės***   * BPC IS pagalbinių modulio naudojimasis * Garso įrašymo posistemės naudojimasis * Gedimų registravimas * BPC IS integracijos * Užsienio kalbų posistemė * Policijos registruojamų įvykių registras - „PRĮR“ |
| 2.3. Naudotis BPC IS modulių galimybėmis. | **Tema. *Darbas pamainoje priimant pagalbos skambučius***   * Darbas su BPC IS gavus pranešimą ir perduodant informaciją priešgaisrinės gelbėjimo tarnybos pajėgoms * Darbas su BPC IS gavus pranešimą ir perduodant informaciją policijos pajėgoms * Darbas su BPC IS gavus pranešimą ir perduodant informaciją greitosios medicinos pagalbos pajėgoms * Darbas su BPC IS gavus pranešimą ir perduodant informaciją kitoms avarinėms tarnyboms   **Tema. *Informacijos perdavimas dalyvaujant kelioms pagalbos tarnyboms***   * Darbas su BPC IS gavus pranešimą ir perduodant informaciją kai likviduojant nelaimę dalyvauja kelios pagalbos tarnyba   **Tema. *Priešgaisrinių gelbėjimo pajėgų (PGP) sričiai priskirtų* į*vykių registravimas***   * Tarnybos dokumentų pildymas * PGP valdymas reaguojant į pranešimus |
| Mokymosi pasiekimų vertinimo kriterijai | Apibūdinta BPC paskirtis, jos struktūra, paaiškinti veiklos principai ir uždaviniai. Apibūdinta skubiosios pagalbos tarnybų struktūra, uždaviniai, paaiškinti veiklos organizavimo principai. Apibūdinta pagalbos skambučių klasifikavimo tvarka. Prisijungta prie BPC IS, pademonstruotos BPC IS funkcijos: pokalbio perklausimo galimybė, slaptažodžio atnaujinimas, veiksmų istorija, darbas su BPC IS langais. Užregistruotas BPC IS gedimas. BPC IS duomenų bazėje rastas anksčiau registruotas įvykis. Priimti pagalbos skambučiai (vienai pagalbos tarnybai bei kompleksiniai). Nustatyta tiksli įvykio vieta, naudojantis adresais, VND, koordinatėmis bei objektų paieška. Užpildyti ir klasifikuoti pranešimai apie pagalbos poreikį bei perduoti pagalbos tarnyboms. Pateikti patarimai, kaip saugiai sulaukti atvykstančių pagalbos tarnybų. Pademonstruotas pagalbos skambučio priėmimas ir informacijos perdavimas vienai ir kelioms tarnyboms | |
| Reikalavimai mokymui skirtiems metodiniams ir materialiesiems ištekliams | *Mokymo(si) medžiaga:*   * Vadovėliai ir kita mokomoji medžiaga   *Mokymo(si) priemonės:*   * Kompiuteris su BPC IS programine įranga * Telefoninis tinklas | |
| Reikalavimai teorinio ir praktinio mokymo vietai | Klasė ar kita mokymui(si) pritaikyta patalpa su techninėmis priemonėmis (kompiuteriu, daugialype terpe arba išmaniąja lenta) mokymo(si) medžiagai pateikti.  Praktinio mokymo klasė (patalpa), aprūpinta BPC specialisto darbo vieta, kompiuteris su BPC IS ir telefoninio ryšio priemonėmis. | |
| Reikalavimai mokytojų dalykiniam pasirengimui (dalykinei kvalifikacijai) | Modulį gali vesti mokytojas, turintis:  1) Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir Reikalavimų mokytojų kvalifikacijai apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. rugpjūčio 29 d. įsakymu Nr. V-774 „Dėl Reikalavimų mokytojų kvalifikacijai aprašo patvirtinimo“, nustatytą išsilavinimą ir kvalifikaciją;  2) aukštąjį išsilavinimą ir lygiavertę kvalifikaciją (išsilavinimą) arba ne mažesnę kaip 3 metų vidaus tarnybos stažo. | |

**Modulio pavadinimas – „Pagalbos teikimas skambinančiajam iki pagalbos tarnybų atvykimo į įvykio vietą“**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Valstybinis kodas | 410320004 | |
| Modulio LTKS lygis | IV | |
| Apimtis mokymosi kreditais | 3 | |
| Asmens pasirengimo mokytis modulyje reikalavimai (jei taikoma) | Netaikoma | |
| Kompetencijos | Mokymosi rezultatai | Rekomenduojamas turinys mokymosi rezultatams pasiekti |
| 1. Taikyti pagrindinius pokalbio valdymo principus. | 1.1. Taikyti aktyvaus klausymosi techniką. | **Tema. *Aktyvus klausymasis***   * Aktyvaus klausymosi technikos ir empatija * Pokalbiui padedančios priežastys * Pokalbiui trukdančios priežastys * Pagrindiniai operatoriaus darbo principai   **Tema. *Emocijų valdymas***   * Bazinės žmogaus emocijos * Emocijų ir jausmų funkcijos * Emocijų ir jausmų analizė ir valdymas   **Tema. *Amžiaus tarpsnių psichologija***   * Vaikų raidos ypatumai bei pokalbių valdymas * Senyvo amžiaus žmonių raidos ypatumai bei pokalbių valdymas |
| 1.2. Valdyti kritines situacijas pokalbio metu. | **Tema. *Sudėtingų situacijų valdymas***   * Skambintojo agresijos priežastys ir valdymas * Fizinę negalią turinčių skambintojų poreikiai * Psichikos sutrikimų turinčių žmonių pokalbių valdymas * Pokalbio valdymas, kai skambina asmuo išgyvenantis stiprias emocijas   **Tema. *Smurtas artimoje aplinkoje***   * Smurto artimoje aplinkoje rūšys, priežastys ir pasekmės * Pagalbos būdai ir galimybės |
| 2. Identifikuoti psichologinę ir suicidinę krizę, stresą ir jų keliamas rizikas. | 2.1. Atpažinti psichologinę ir suicidinę krizes, jų etapus ir teikti pagalbą telefonu. | **Tema. *Asmeninės ir psichologinės krizės***   * Psichologinės krizės etapai, jų atpažinimas * Įveikimo ir pagalbos būdai   **Tema. *Savižudybių rizika***   * Savižudybių rizikos atpažinimas, pagalbos būdai * Pokalbio su savižudiškų ketinimų turinčiu skambintoju ypatumai |
| 2.2. Atpažinti streso rūšis ir atskirų jo rūšių požymius. | **Tema. *Stresas***   * Streso ir nerimo poveikis psichinei sveikatai * Streso priežastys ir fiziniai, emociniai bei psichologiniai požymiai * Streso rūšys * Stresą sukeliantys veiksniai * Kaupiamasis stresas. „Perdegimo sindromas“   **Tema. *Kritinių įvykių psichologija***   * Kritinio įvykio stresas * Savipagalba po stresinių įvykių * Potrauminio streso sutrikimas |
| 2.3. Išmanyti streso valdymo technikas. | **Tema. *Streso valdymas***   * Streso įveikos būdai * Pagrindinės streso įveikos technikos |
| 3. Įvertinti nukentėjusio gyvybines funkcijas ir teikti pirmosios pagalbos instrukcijas telefonu. | 3.1. Nustatyti žmogaus gyvybinius požymius. | **Tema.** ***Žmogaus fiziologija***   * Griaučiai * Žmogaus organų topografija ir funkcijos   **Tema. *Žmogaus klinikinė ir biologinė mirtis***   * Pagrindinės žmogaus gyvybinės funkcijos * Gyvybinių funkcijų sutrikimo priežastys * Klinikinė mirtis, jos požymiai * Biologinė mirtis, jos požymiai   **Tema. *Žmogaus gyvybiniai požymiai jų nustatymo metodika***   * Gyvybės grandinė, jos sudėtinės dalys * Pagrindinių žmogaus gyvybinių funkcijų įvertinimas pagal ABC (A – atverti kvėpavimo takus, B – kvėpavimas, C – kraujotaka) schemą * Trauminis šokas, jo požymiai |
| 3.2. Gaivinti žmogų. | **Tema.** ***Žmogaus gaivinimas, nenaudojant defibriliatorių***   * Pradinio gaivinimo pagrindai * Pradinio gaivinimo technika   **Tema.** ***Žmogaus gaivinimas, naudojant defibriliatorių***   * Išorinis automatinis defibriliatorius, jo naudojimo galimybės * Išorinio automatinio defibriliatoriaus naudojimas |
| 3.3. Nustatyti sužalojimų pobūdį ir teikti pirmąją pagalbą. | **Tema.** ***Pirmoji pagalba kraujuojant***   * Žaizdų klasifikavimas: jų rūšys ir pavojingumas * Kraujavimo rūšys (arterinis, veninis, kapiliarinis). Išorinis ir vidinis kraujavimas. Kraujavimo pobūdžio nustatymas * Kraujavimo stabdymo atvejai: kraujavimo stabdymas veido srityje, iš nosies, galvos ir kaklo, iš krūtinės, pilvo, tarpvietės * Žaizdų sutvarstymas, pagrindiniai žaizdų sutvarstymo principai, spaudžiamojo tvarsčio uždėjimas   **Tema.** ***Kaulų lūžiai***   * Kaulų lūžimai * Lūžimų rūšys ir požymiai * Pirmoji pagalba ir imobilizacija kaulų lūžių, krūtinės ląstos sužalojimo atvejais   **Tema.** ***Sąnarių patempimai, išnirimai***   * Sąnarių sužeidimai: patempimai, išnirimai * Išnirimų rūšys ir požymiai * Pirmoji pagalba ir imobilizacija sąnarių išnirimų, panirimų ir patempimų atvejais |
| 3.4. Teikti pirmąją pagalbą apsinuodijus ir kitais gyvybei pavojingais atvejais. | **Tema.** ***Pirmoji pagalba apsinuodijus***   * Pagrindiniai nuodingųjų medžiagų patekimo į organizmą būdai * Bendrieji apsinuodijimo požymiai ir pirmosios pagalbos suteikimas * Ūmios alerginės reakcijos: jų nustatymas ir pirmoji pagalba   **Tema.** ***Nudegimai, pirmoji pagalba***   * Terminio nudegimo laipsniai ir pirmoji pagalba * Cheminiai nudegimai. Pagalbos suteikimas nuodingosioms medžiagoms patekus ant odos, į akis, kvėpavimo takus   **Tema.** ***Pirmoji pagalba žmogaus gyvybei pavojingais atvejais***   * Pirmoji pagalba skendusiam asmeniui * Pirmoji pagalba užspringus * Pirmoji pagalba praradusiam sąmonę žmogui * Pirmoji pagalba įkandus vabzdžiui arba gyvūnui * Pirmoji pagalba asmeniui, patyrusiam elektros traumą ar žaibo iškrovą * Kūno perkaitimo požymiai. Saulės smūgis. Požymiai, pirmoji pagalba * Bendras kūno atšalimas, vietinio nušalimo laipsniai. Požymiai, pirmoji pagalba * Bendrieji ikistacionarinės pagalbos teikimo ypatumai |
| Mokymosi pasiekimų vertinimo kriterijai | Paaiškinti operatoriaus bendravimo telefonu darbo principai, aktyvaus klausymosi technikos, pokalbiui padedančias ir trukdančias priežastis. Pademonstruotas kritinių situacijų valdymas pokalbio metu su fizinę negalią ar psichikos sutrikimų turinčiu arba smurtą išgyvenančiu asmenių. Įvardyti psichologinės ir suicidinės krizių etapai, atpažinta psichologinė ar suicidinė krizė ir teikta pagalba telefonu. Įvardytos streso priežastys, požymiai ir rūšys, išvardytos streso valdymo (įveikos) technikos.  Teikiant pirmąją pagalbą, nustatyti žmogaus gyvybiniai požymiai, atliktas žmogaus gaivinimas, nenaudojant defibriliatoriaus ir jį naudojant, nustatytas sužalojimų pobūdis. Suteikta pirmoji pagalba apsinuodijus ir kitais gyvybei pavojingais atvejais.  Telefonu suteiktos pirmosios pagalbos instrukcijos. | |
| Reikalavimai mokymui skirtiems metodiniams ir materialiesiems ištekliams | *Mokymo(si) medžiaga:*   * Vadovėliai ir kita mokomoji medžiaga * Gaivinimo standartas   *Mokymo(si) priemonės:*   * Žmogaus gaivinimo manekenai * Žmogaus gaivinimo manekenas su gaivinimo parametrų fiksavimo įrenginiu * Pirmosios pagalbos vaistinėlės * Nugaros stabilizavimo įtvaras * Imobilizacijos įtvarai * Kaklo įtvaras * Kaušiniai neštuvai patyrusiems stuburo traumą nešti * Neštuvai nukentėjusiajam * Motociklininko šalmas * Defibriliatorius * Bintai | |
| Reikalavimai teorinio ir praktinio mokymo vietai | Klasė ar kita mokymui(si) pritaikyta patalpa su techninėmis priemonėmis (kompiuteriu, daugialype terpe arba išmaniąja lenta) mokymo(si) medžiagai pateikti.  Praktinio mokymo klasė (patalpa), aprūpinta gaivinimo manekenais, defibriliatoriumi, tvarstymo bintais, imobilizacijos įtvaru. | |
| Reikalavimai mokytojų dalykiniam pasirengimui (dalykinei kvalifikacijai) | Modulį gali vesti mokytojas, turintis:  1) Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir Reikalavimų mokytojų kvalifikacijai apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. rugpjūčio 29 d. įsakymu Nr. V-774 „Dėl Reikalavimų mokytojų kvalifikacijai aprašo patvirtinimo“, nustatytą išsilavinimą ir kvalifikaciją;  2) aukštąjį universitetinį socialinių mokslų studijų srities psichologijos išsilavinimą (magistro laipsnį).  3) Visuomenės sveikatos priežiūros veiklos licenciją, patvirtinančią, kad asmuo turi teisę vykdyti licencijuojamą visuomenės sveikatos priežiūros veiklą pagal privalomąjį pirmosios pagalbos mokymą arba baigęs specialius kursus, suteikiančius teisę mokyti privalomosios pirmosios pagalbos licencijuotame juridiniame asmenyje mokinantis „Įvertinti nukentėjusio gyvybines funkcijas ir teikti pirmosios pagalbos instrukcijas telefonu“ kompetenciją. | |

**Modulio pavadinimas – „Priešgaisrinių gelbėjimo pajėgų valdymas“**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Valstybinis kodas | 410320005 | |
| Modulio LTKS lygis | IV | |
| Apimtis mokymosi kreditais | 2 | |
| Asmens pasirengimo mokytis modulyje reikalavimai (jei taikoma) | Netaikoma | |
| Kompetencijos | Mokymosi rezultatai | Rekomenduojamas turinys mokymosi rezultatams pasiekti |
| 1. Vykdyti operatyvųjį priešgaisrinių gelbėjimo pajėgų valdymą. | 1.1. Išmanyti degimo proceso teoriją. | **Tema.** ***Degimo teorijos pagrindai***   * Degimo trikampio sudėtinės dalys * Degimo procesas * Degimo zonos ir jų keliami pavojai   **Tema.** ***Gaisro gesinimo pagrindai***   * Degimo proceso nutraukimo būdai * Gesinamosios medžiagos |
| 1.2. Paaiškinti gaisro gesinimo organizavimo principus. | **Tema.** ***Teisės aktai, reglamentuojantys gaisrų gesinimą***   * Priešgaisrinės saugos užtikrinimo standartas * Priešgaisrinių gelbėjimo pajėgų atliekamų gaisrų gesinimo ir kitų gelbėjimo darbų organizavimo nuostatai * Laikinasis priešgaisrinių gelbėjimo pajėgų pasirengimo gesinti ir veiksmų gesinant gaisrus tvarkos aprašas   **Tema.** ***Gaisro gesinimo organizavimo principai***   * Gaisrų gesinimo organizavimo principai * Pagrindinės gaisro gesinimo krypties nustatymas   **Tema.** ***Gaisro vietos suskirstymas***   * Gaisro vietos suskirstymas zonomis * Darbo baras gaisre |
| 1.3. Naudoti priešgaisrinių gelbėjimo pajėgų duomenis. | **Tema. *Priešgaisrinių gelbėjimo pajėgų išsiuntimo į įvykius tvarka***   * Priešgaisrinių gelbėjimo pajėgų išsiuntimo numeriai * Priešgaisrines gelbėjimo pajėgų, reikalingų gelbėjimo darbams atlikti, sutelkimas pagal gelbėjimo darbų specifiką * Priešgaisrinių gelbėjimo pajėgų sutelkimo įvykiams, ekstremaliesiems įvykiams likviduoti planai ir pajėgų valdymui aktuali informacija * Incidentų likvidavimo planai, jų turinys ir pajėgų valdymui aktuali informacija   **Tema. *Priešgaisrinių gelbėjimo pajėgų išvykčių įforminimas***   * Informacijos apie gaisrus ir gelbėjimo darbus rinkimas ir pildymas * Priešgaisrinių gelbėjimo pajėgų išvykimo kortelių pildymas |
| 1.4. Naudotis informacija apie vandens šaltinius, naudojamus gaisro gesinimui. | **Tema.** ***Vandens šaltiniai, naudojami gaisro gesinimo metu***   * Vandens šaltinių tipai, jų žymėjimas * Vandens šaltinių paieškos ypatumai |
| 1.5. Valdyti priešgaisrines gelbėjimo pajėgas. | **Tema. *Priešgaisrinių gelbėjimo pajėgų aliarmavimas ir išsiuntimas į įvykius***   * Priešgaisrinių gelbėjimo pajėgų aliarmavimo tvarka * Priešgaisrinių gelbėjimo pajėgų išsiuntimo į įvykio vietą tvarka   **Tema. *Priešgaisrinių gelbėjimo pajėgų veiksmų koordinavimas***   * Priešgaisrinių gelbėjimo pajėgų veiksmų koordinavimas * Turimos aktualios informacijos perdavimas priešgaisrinėms gelbėjimo pajėgoms, Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos pavaldžioms įstaigoms ir kitoms įstaigoms |
| 2. Naudoti radijo ir telefono ryšio priemones. | 2.1. Paaiškinti Priešgaisrinių gelbėjimo pajėgų ryšio priemonių naudojimo tvarką. | **Tema.** ***Radijo ryšio naudojimo tvarka valstybinėje priešgaisrinėje gelbėjimo tarnyboje***   * Pagrindiniai teisės aktai, reglamentuojantys radijo bei telefoninio ryšio naudojimo tvarką valstybinėje priešgaisrinėje gelbėjimo tarnyboje * Radijo ryšio priemonių paskirtis, bendrieji radijo bangų sklidimo erdve principai   **Tema.** ***Radijo ryšio priemonės, naudojamos valstybinėje priešgaisrinėje gelbėjimo tarnyboje***   * Skaitmeninio radijo ryšio priemonių, klasifikavimas, techninės charakteristikos, naudojimo ypatumai * Radijo ryšio priemonių gamintojų saugaus naudojimo nurodymai * Pokalbių vedimas radijo ryšio priemonėmis, raktiniai žodžiai |
| 2.2. Perduoti informaciją radijo ryšio priemonėmis. | **Tema. *Radijo ryšio priemonių parengimas darbui***   * Radijo ryšio priemonės įjungimas ir reikiamo ryšio kanalo nustatymas * Radijo ryšio priemonių funkcijų naudojimas (kanalų skenavimo nustatymas, „vartų“ funkcijos nustatymas ir kt.)   **Tema. *Radijo ryšio priemonių naudojimas***   * Radijo ryšio pradžia ir pabaiga * Informacijos perdavimas radijo ryšio priemonėmis, raktinių žodžių naudojimas |
| Mokymosi pasiekimų vertinimo kriterijai | Paaiškinta degimo proceso kilimo ir nutraukimo mechanika ir būdai, gaisro gesinimo organizavimo principai. Paaiškinta priešgaisrinių gelbėjimo pajėgų išsiuntimo į įvykius tvarka ir išvykčių įforminimas BPC IS. Pateiktam adresui su BPC IS nustatyti artimiausi vandens šaltiniai. Parengta darbui radijo ryšio stotis ir radijo pokalbis su kitu abonentu. Perduota informacija radijo ryšio priemonėmis. | |
| Reikalavimai mokymui skirtiems metodiniams ir materialiesiems ištekliams | *Mokymo(si) medžiaga:*   * Vadovėliai ir kita mokomoji medžiaga * Gelbėjimo darbų vykdymo eismo įvykyje paskaitų konspektai   *Mokymo(si) priemonės:*   * Kompiuteris su BPC IS programine įranga * Telefoninis tinklas * Radijo ryšio stotelė | |
| Reikalavimai teorinio ir praktinio mokymo vietai | Klasė ar kita mokymui(si) pritaikyta patalpa su techninėmis priemonėmis (kompiuteriu, daugialype terpe arba išmaniąja lenta) mokymo(si) medžiagai pateikti.  Praktinio mokymo klasė (patalpa), aprūpinta BPC specialisto darbo vieta, kompiuteriu su BPC IS ir telefoninio ryšio priemone. | |
| Reikalavimai mokytojų dalykiniam pasirengimui (dalykinei kvalifikacijai) | Modulį gali vesti mokytojas, turintis:  1) Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir Reikalavimų mokytojų kvalifikacijai apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. rugpjūčio 29 d. įsakymu Nr. V-774 „Dėl Reikalavimų mokytojų kvalifikacijai aprašo patvirtinimo“, nustatytą išsilavinimą ir kvalifikaciją;  2) aukštąjį išsilavinimą ir lygiavertę kvalifikaciją (išsilavinimą) arba ne mažesnę kaip 1 metų gaisrų gesinimo ir gelbėjimo darbų vykdymo profesinės veiklos patirtį*.* | |

**6.3. PASIRENKAMIEJI MODULIAI**

Nėra.

**6.4. BAIGIAMASIS MODULIS**

**Modulio pavadinimas – „Įvadas į darbo rinką“**

|  |  |
| --- | --- |
| Valstybinis kodas | 4000004 |
| Modulio LTKS lygis | IV |
| Apimtis mokymosi kreditais | 5 |
| Kompetencijos | Mokymosi rezultatai |
| 1. Formuoti darbinius įgūdžius realioje darbo vietoje. | 1.1. Įsivertinti ir realioje darbo vietoje demonstruoti įgytas kompetencijas.  1.2. Susipažinti su būsimo darbo specifika ir adaptuotis realioje darbo vietoje.  1.3. Įsivertinti asmenines integracijos į darbo rinką galimybes. |
| Mokymosi pasiekimų vertinimo kriterijai | Siūlomas baigiamojo modulio vertinimas – *atlikta (neatlikta).* |
| Reikalavimai mokymui skirtiems metodiniams ir materialiesiems ištekliams | *Nėra.* |
| Reikalavimai teorinio ir praktinio mokymo vietai | Darbo vieta, leidžianti įtvirtinti įgytas bendrojo pagalbos centro specialisto kvalifikaciją sudarančias kompetencijas. |
| Reikalavimai mokytojų dalykiniam pasirengimui (dalykinei kvalifikacijai) | Mokinio mokymuisi modulio metu vadovauja mokytojas, turintis:  1) Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir Reikalavimų mokytojų kvalifikacijai apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. rugpjūčio 29 d. įsakymu Nr. V-774 „Dėl Reikalavimų mokytojų kvalifikacijai aprašo patvirtinimo“, nustatytą išsilavinimą ir kvalifikaciją;  2) aukštąjį išsilavinimą ir lygiavertę kvalifikaciją (išsilavinimą) arba ne mažesnę kaip 3 metų pagalbos skambučių priėmimo ir administravimo profesinės veiklos patirtį.  Mokinio mokymuisi realioje darbo vietoje vadovaujantis praktikos vadovas turi turėti ne mažesnę kaip 3 metų pagalbos skambučių priėmimo ir administravimo profesinės veiklos patirtį. |