

**ATLIEKŲ TVARKYMO OPERATORIAUS MODULINĖ PROFESINIO MOKYMO PROGRAMA**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Programos pavadinimas)*

Programos valstybinis kodas ir apimtis mokymosi kreditais:

P43071201 – programa, skirta pirminiam profesiniam mokymui, 60 mokymosi kreditų

T43071202 – programa, skirta tęstiniam profesiniam mokymui, 50 mokymosi kreditų

Kvalifikacijos pavadinimas – atliekų tvarkymo operatorius

Kvalifikacijos lygis pagal Lietuvos kvalifikacijų sandarą (LTKS) – IV

Minimalus reikalaujamas išsilavinimas kvalifikacijai įgyti:

P43071201, T43071202 – vidurinis išsilavinimas

Reikalavimai profesinei patirčiai (jei taikomi) *–* nėra

Programa parengta įgyvendinant iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšų bendrai finansuojamą projektą „Lietuvos kvalifikacijų sistemos plėtra (I etapas)“ (projekto Nr. 09.4.1-ESFA-V-734-01-0001).

# 1. PROGRAMOS APIBŪDINIMAS

**Programos paskirtis.** Atliekų tvarkymo operatoriaus modulinė profesinio mokymo programa skirta kvalifikuotam atliekų tvarkymo operatoriui parengti, kuris gebėtų savarankiškai vykdyti bendrąją atliekų tvarkymo veiklą ir atliekų tvarkymo operacijas, eksploatuoti techninę atliekų apdorojimo įrangą ir ją prižiūrėti.

**Būsimo darbo specifika.** Asmuo, įgijęs atliekų tvarkymo operatoriaus kvalifikaciją, galės dirbti įvairiose atliekų tvarkymo įmonėse arba vykdyti individualią veiklą.

Dirbama su pavojingomis ir nepavojingomis atliekomis lauke, sandėlyje ir biure, galima konfliktinių ir ekstremalių situacijų̨ rizika. Dėl darbų specifikos darbuotojas aprūpinamas specialia apranga.

Atliekų tvarkymo operatorius savo veikloje vadovaujasi darbuotojų saugos ir sveikatos, darbo higienos, priešgaisrinės saugos, aplinkosaugos reikalavimais. Jis geba planuoti savo veiklą pagal vadovų pateiktas užduotis, atlieka įvairius veiklos veiksmus ir operacijas, pritaikydamas žinomus ir išbandytus sprendimus, naudojasi techninės įrangos instrukcijomis, specifikacijomis ir žodine informacija.

Atliekų tvarkymo operatoriui svarbios šios asmeninės savybės: kruopštumas, atsakingumas, savarankiškumas, dėmesio koncentracija.

**2. PROGRAMOS PARAMETRAI**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Valstybinis kodas** | **Modulio pavadinimas** | **LTKS lygis** | **Apimtis mokymosi kreditais** | **Kompetencijos** | **Kompetencijų pasiekimą iliustruojantys mokymosi rezultatai** |
| **Įvadinis modulis (iš viso 1 mokymosi kreditas)\*** | | | | | |
| 4000005 | Įvadas į profesiją | IV | 1 | Pažinti profesiją. | Išmanyti atliekų tvarkymo operatoriaus profesiją ir jos teikiamas galimybes darbo rinkoje.  Suprasti atliekų tvarkymo operatoriaus profesinę veiklą, veiklos procesus, funkcijas ir uždavinius.  Demonstruoti jau turimus, neformaliuoju ir (arba) savaiminiu būdu įgytus atliekų tvarkymo operatoriaus kvalifikacijai būdingus gebėjimus. |
| **Bendrieji moduliai (iš viso 4 mokymosi kreditai)\*** | | | | | |
| 4102201 | Saugus elgesys ekstremaliose situacijose | IV | 1 | Saugiai elgtis ekstremaliose situacijose. | Išmanyti ekstremalių situacijų tipus, galimus pavojus.  Išmanyti saugaus elgesio ekstremaliose situacijose reikalavimus ir instrukcijas, garsinius civilinės saugos signalus. |
| 4102105 | Sąmoningas fizinio aktyvumo reguliavimas | IV | 1 | Reguliuoti fizinį aktyvumą. | Išmanyti fizinio aktyvumo formas.  Demonstruoti asmeninį fizinį aktyvumą.  Taikyti fizinio aktyvumo formas, atsižvelgiant į darbo specifiką. |
| 4102203 | Darbuotojų sauga ir sveikata | IV | 2 | Tausoti sveikatą ir saugiai dirbti. | Išmanyti darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimus, keliamus darbo vietai. |
| **Kvalifikaciją sudarančioms kompetencijoms įgyti skirti moduliai (iš viso 45 mokymosi kreditai)** | | | | | |
| *Privalomieji (iš viso 45 mokymosi kreditai)* | | | | | |
| 407120001 | Bendros atliekų tvarkymo veiklos vykdymas | IV | 10 | Atlikti atliekų tvarkymo įrenginių ir aikštelių saugumo patikras. | Išmanyti Lietuvos Respublikos atliekų tvarkymo įstatymą, atliekų tvarkymo taisykles, specifinių srautų tvarkymo reikalavimus.  Apibūdinti galimus pavojus ir rizikas tvarkant įvairių tipų atliekas.  Išmanyti atliekų suderinamumo principų taikymą laikant atliekas.  Įvertinti rizikos veiksnius darbo vietoje.  Tikrinti atliekų tvarkymo įrenginius ir aikštelių saugumą laikantis darbuotojų saugos reikalavimų. |
| Vykdyti atliekų susidarymo ir tvarkymo apskaitą. | Paaiškinti atliekų turėtojų ir tvarkytojų pareigas, teises ir atsakomybę.  Koduoti atliekas.  Pildyti atliekų susidarymo ir atliekų tvarkymo apskaitos dokumentus.  Rengti atliekų lydraščius ir kitus lydimuosius dokumentus.  Dirbti su atliekų apskaitos informacinėmis sistemomis. |
| 407120002 | Atliekų tvarkymo operacijų vykdymas | IV | 20 | Tikrinti į veiklavietę pristatomas atliekas. | Apibūdinti galimus pavojus darbuotojų saugumui ir sveikatai atliekant atliekų apžiūrą.  Priimti į veiklavietę pristatytas atliekas.  Nustatyti atliekų pavojingumo kriterijus vadovaujantis saugos duomenų lapais.  Pildyti atliekų priėmimo apskaitos dokumentus. |
| Atlikti atliekų priėmimo, išdavimo, laikymo, pakavimo ir ženklinimo darbus. | Paaiškinti atliekų priėmimo, išdavimo, laikymo, pakavimo ir ženklinimo tvarką.  Skirstyti darbus ir instruktuoti žemesnės kvalifikacijos darbuotojus apie atliekų priėmimo, išdavimo, laikymo, pakavimo ir ženklinimo darbų eigą.  Prižiūrėti žemesnės kvalifikacijos darbuotojų atliktų krovos, sandėliavimo, pakavimo ir ženklinimo darbų kokybę.  Saugiai atlikti atliekų priėmimo, išdavimo, laikymo, pakavimo ir ženklinimo darbus pagal darbuotojo saugos ir sveikatos instrukciją. |
| Vykdyti atliekų tvarkymo procedūras. | Paaiškinti atliekų tvarkymo būdus laikantis atliekų tvarkymo hierarchijos principų.  Paaiškinti atliekų įvežimo ir išvežimo procedūras Europos Sąjungos ribose.  Nukreipti atliekas pagal tolimesnį jų tvarkymo būdą.  Pildyti atliekų judėjimo Europos Sąjungoje ir šalies viduje lydinčiuosius dokumentus. |
| 407120003 | Techninės atliekų apdorojimo įrangos eksploatavimas ir priežiūra | IV | 15 | Eksploatuoti pavojingųjų ir nepavojingų atliekų apdorojimo įrangą. | Išmanyti atliekų apdorojimo įrangos parinkimo principus pagal atliekų rūšį.  Paaiškinti atliekų apdorojimo įrangos eksploatavimo reikalavimus.  Apibūdinti atliekų smulkinimo, sijojimo ir atskyrimo procesų parinkimo skirtingoms atliekoms parametrus.  Perdirbti pavojingas ir nepavojingas atliekas atliekų apdorojimo įranga.  Lokalizuoti atliekų apdorojimo įrangos gedimus. |
| Diagnozuoti atliekų apdorojimo ir šalinimo įrangos gedimus ir juos šalinti. | Apibūdinti saugaus darbo su atliekų apdorojimo ir šalinimo įrenginiais reikalavimus.  Nustatyti nesudėtingus atliekų tvarkymo įrangos gedimus.  Šalinti nesudėtingus atliekų tvarkymo įrangos gedimus vadovaujantis įrangos technine dokumentacija. |
| **Pasirenkamieji moduliai (iš viso 5 mokymosi kreditai)\*** | | | | | |
| 307120001 | Eksploatuoti netinkamų transporto priemonių tvarkymas | III | 5 | Teikti eksploatuoti netinkamų transporto priemonių surinkimo paslaugas. | Paaiškinti eksploatuoti netinkamų transporto priemonių surinkimo ir apdorojimo reikalavimus.  Surinkti netinkamas eksploatuoti transporto priemones. |
| Išmontuoti eksploatuoti netinkamas transporto priemones. | Paaiškinti eksploatuoti netinkamų transporto priemonių išmontavimo metu susidarančių atliekų poveikį aplinkai.  Apdoroti eksploatuoti netinkamas transporto priemones ir rūšiuoti susidariusias atliekas.  Pildyti **eksploatuoti netinkamų transporto priemonių sunaikinimo pažymas.** |
| 407120005 | Atliekų tvarkymo įmonės veiklos organizavimas | IV | 5 | Įvertinti atliekų tvarkymo įmonės kūrimo aplinką. | Suprasti atliekų tvarkymo verslo kūrimo tvarką.  Suprasti veiklos apskaitos ir atskaitomybės tvarkymo reikalavimus.  Parengti verslo planą. |
| Organizuoti individualią atliekų tvarkymo veiklą. | Suprasti atliekų tvarkymo veiklai taikomus aplinkos apsaugos reikalavimus.  Paaiškinti vykdomos atliekų tvarkymo veiklos registravimo eigą Atliekų tvarkytojų valstybiniame registre.  Parengti dokumentus Pavojingųjų atliekų tvarkymo licencijos išdavimui.  Parengti atliekų tvarkymo veiklos atliekų naudojimo ir šalinimo techninį reglamentą. |
| **Baigiamasis modulis (iš viso 5 mokymosi kreditai)** | | | | | |
| 4000004 | Įvadas į darbo rinką | IV | 5 | Formuoti darbinius įgūdžius realioje darbo vietoje. | Įsivertinti ir realioje darbo vietoje demonstruoti įgytas kompetencijas.  Susipažinti su būsimo darbo specifika ir adaptuotis realioje darbo vietoje.  Įsivertinti asmenines integracijos į darbo rinką galimybes. |

\* Šie moduliai vykdant tęstinį profesinį mokymą neįgyvendinami, o darbuotojų saugos ir sveikatos bei saugaus elgesio ekstremaliose situacijose mokymas integruojamas į kvalifikaciją sudarančioms kompetencijoms įgyti skirtus modulius.

**3. REKOMENDUOJAMA MODULIŲ SEKA**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Valstybinis kodas** | **Modulio pavadinimas** | **LTKS lygis** | **Apimtis mokymosi kreditais** | **Asmens pasirengimo mokytis modulyje reikalavimai (jei taikoma)** |
| **Įvadinis modulis (iš viso 1 mokymosi kreditas)\*** | | | | |
| 4000005 | Įvadas į profesiją | IV | 1 | *Netaikoma.* |
| **Bendrieji moduliai (iš viso 4 mokymosi kreditai)\*** | | | | |
| 4102201 | Saugus elgesys ekstremaliose situacijose | IV | 1 | *Netaikoma.* |
| 4102105 | Sąmoningas fizinio aktyvumo reguliavimas | IV | 1 | *Netaikoma.* |
| 4102203 | Darbuotojų sauga ir sveikata | IV | 2 | *Netaikoma.* |
| **Kvalifikaciją sudarančioms kompetencijoms įgyti skirti moduliai (iš viso 45 mokymosi kreditai)** | | | | |
| *Privalomieji (iš viso 45 mokymosi kreditai)* | | | | |
| 407120001 | Bendros atliekų tvarkymo veiklos vykdymas | IV | 10 | *Netaikoma.* |
| 407120002 | Atliekų tvarkymo operacijų vykdymas | IV | 20 | *Netaikoma.* |
| 407120003 | Techninės atliekų apdorojimo įrangos eksploatavimas ir priežiūra | IV | 15 | *Netaikoma.* |
| **Pasirenkamieji moduliai (iš viso 5 mokymosi kreditai)\*** | | | | |
| 307120001 | Eksploatuoti netinkamų transporto priemonių tvarkymas | III | 5 | *Netaikoma.* |
| 407120005 | Atliekų tvarkymo įmonės veiklos organizavimas | IV | 5 | *Netaikoma.* |
| **Baigiamasis modulis (iš viso 5 mokymosi kreditai)** | | | | |
| 4000004 | Įvadas į darbo rinką | IV | 5 | *Baigti visi atliekų tvarkymo operatoriaus kvalifikaciją sudarantys privalomieji moduliai.* |

\* Šie moduliai vykdant tęstinį profesinį mokymą neįgyvendinami, o darbuotojų saugos ir sveikatos bei saugaus elgesio ekstremaliose situacijose mokymas integruojamas į kvalifikaciją sudarančioms kompetencijoms įgyti skirtus modulius.

# 4. REKOMENDACIJOS DĖL PROFESINEI VEIKLAI REIKALINGŲ BENDRŲJŲ KOMPETENCIJŲ UGDYMO

|  |  |
| --- | --- |
| **Bendrosios kompetencijos** | **Bendrųjų kompetencijų pasiekimą iliustruojantys mokymosi rezultatai** |
| Raštingumo kompetencija | Rašyti gyvenimo ir profesinės patirties aprašymą, motyvacinį laišką, prašymą, ataskaitą, elektroninį laišką.  Bendrauti vartojant profesinius terminus. |
| Daugiakalbystės kompetencija | Vartoti pagrindines profesinės terminijos sąvokas užsienio kalba.  Bendrauti profesine užsienio kalba darbinėje aplinkoje žodžiu ir raštu.  Skaityti profesinę dokumentaciją užsienio kalba. |
| Matematinė kompetencija ir gamtos mokslų, technologijų ir inžinerijos kompetencija | Apskaičiuoti reikalingų darbams atlikti ir darbo metu gautų medžiagų kiekį.  Apskaičiuoti atliktų darbų kiekį.  Naudotis naujausiomis technologijomis ir įranga.  Suvokti saugumo ir aplinkos tvarumo principus, susijusius su mokslo ir technologijų pažanga, darančia poveikį asmeniui, šeimai ir bendruomenei. |
| Skaitmeninė kompetencija | Naudotis interneto paieškos ir komunikavimo sistemomis, dokumentų kūrimo programomis.  Rinkti, apdoroti ir saugoti reikalingą darbui informaciją.  Naudotis laiko planavimo ir elektroninio pašto programomis.  Rengti paslaugos ir (arba) darbo pristatymą kompiuterinėmis programomis. |
| Asmeninė, socialinė ir mokymosi mokytis kompetencija | Įsivertinti turimas žinias ir gebėjimus.  Organizuoti savo mokymąsi.  Pritaikyti turimas žinias ir gebėjimus dirbant individualiai ir komandoje.  Parengti profesinio tobulėjimo planą. |
| Pilietiškumo kompetencija | Bendrauti su klientais ir kolegomis.  Valdyti savo psichologines būsenas, pojūčius ir savybes.  Spręsti psichologines krizines situacijas.  Gerbti save ir kitus, savo šalį ir jos tradicijas.  Prisitaikyti prie tarptautinės, daugiakultūrinės aplinkos. |
| Verslumo kompetencija | Suprasti atliekų tvarkymo įmonės veiklos koncepciją, verslo aplinkas.  Dirbti savarankiškai, planuoti savo laiką.  Rodyti iniciatyvą darbe, namie, kitoje aplinkoje.  Padėti aplinkiniams, kada jiems reikia pagalbos. |
| Kultūrinio sąmoningumo ir raiškos kompetencija | Pažinti įvairių šalies regionų tradicijas ir papročius.  Pažinti įvairių šalių kultūrinius skirtumus.  Pažinti, gerbti, saugoti kultūrinę įvairovę ir dalyvauti socialiai vertingoje kultūrinės raiškos veikloje. |

**5. PROGRAMOS STRUKTŪRA, VYKDANT PIRMINĮ IR TĘSTINĮ PROFESINĮ MOKYMĄ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Kvalifikacija – atliekų tvarkymo operatorius, LTKS lygis IV** | |
| **Programos, skirtos pirminiam profesiniam mokymui, struktūra** | **Programos, skirtos tęstiniam profesiniam mokymui, struktūra** |
| *Įvadinis modulis (iš viso 1 mokymosi kreditas)*  Įvadas į profesiją, 1 mokymosi kreditas | *Įvadinis modulis (0 mokymosi kreditų)*  – |
| *Bendrieji moduliai (iš viso 4 mokymosi kreditai)*  Saugus elgesys ekstremaliose situacijose, 1 mokymosi kreditas  Sąmoningas fizinio aktyvumo reguliavimas, 1 mokymosi kreditas  Darbuotojų sauga ir sveikata, 2 mokymosi kreditai | *Bendrieji moduliai (0 mokymosi kreditų)*  – |
| *Kvalifikaciją sudarančioms kompetencijoms įgyti skirti moduliai (iš viso 45 mokymosi kreditai)*  Bendros atliekų tvarkymo veiklos vykdymas, 10 mokymosi kreditų  Atliekų tvarkymo operacijų vykdymas, 20 mokymosi kreditų  Techninės atliekų apdorojimo įrangos eksploatavimas ir priežiūra, 15 mokymosi kreditų | *Kvalifikaciją sudarančioms kompetencijoms įgyti skirti moduliai (iš viso 45 mokymosi kreditai)*  Bendros atliekų tvarkymo veiklos vykdymas, 10 mokymosi kreditų  Atliekų tvarkymo operacijų vykdymas, 20 mokymosi kreditų  Techninės atliekų apdorojimo įrangos eksploatavimas ir priežiūra, 15 mokymosi kreditų |
| *Pasirenkamieji moduliai (iš viso 5 mokymosi kreditai)*  Eksploatuoti netinkamų transporto priemonių tvarkymas, 5 mokymosi kreditai  Atliekų tvarkymo įmonės veiklos organizavimas, 5 mokymosi kreditai | *Pasirenkamieji moduliai (0 mokymosi kreditų)*  – |
| *Baigiamasis modulis (iš viso 5 mokymosi kreditai)*  Įvadas į darbo rinką, 5 mokymosi kreditai | *Baigiamasis modulis (iš viso 5 mokymosi kreditai)*  Įvadas į darbo rinką, 5 mokymosi kreditai |

**Pastabos**

* Vykdant pirminį profesinį mokymą asmeniui turi būti sudaromos sąlygos mokytis pagal vidurinio ugdymo programą *(jei taikoma)*.
* Vykdant tęstinį profesinį mokymą asmens ankstesnio mokymosi pasiekimai įskaitomi švietimo ir mokslo ministro nustatyta tvarka.
* Tęstinio profesinio mokymo programos modulius gali vesti mokytojai, įgiję andragogikos žinių ir turintys tai pagrindžiantį dokumentą arba turintys neformaliojo suaugusiųjų švietimo patirties.
* Saugaus elgesio ekstremaliose situacijose modulį vedantis mokytojas turi būti baigęs civilinės saugos mokymus pagal Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento direktoriaus patvirtintą mokymo programą ir turėti tai pagrindžiantį dokumentą.
* Tęstinio profesinio mokymo programose darbuotojų saugos ir sveikatos mokymas integruojamas į kvalifikaciją sudarančioms kompetencijoms įgyti skirtus modulius. Darbuotojų saugos ir sveikatos mokoma pagal Mokinių, besimokančių pagal pagrindinio profesinio mokymo programas, darbuotojų saugos ir sveikatos programos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. rugsėjo 28 d. įsakymu Nr. ISAK-1953 „Dėl Mokinių, besimokančių pagal pagrindinio profesinio mokymo programas, darbuotojų saugos ir sveikatos programos aprašo patvirtinimo“. Darbuotojų saugos ir sveikatos mokymą vedantis mokytojas turi būti baigęs darbuotojų saugos ir sveikatos mokymus ir turėti tai pagrindžiantį dokumentą.
* Tęstinio profesinio mokymo programose saugaus elgesio ekstremaliose situacijose mokymas integruojamas pagal poreikį į kvalifikaciją sudarančioms kompetencijoms įgyti skirtus modulius.

**6. PROGRAMOS MODULIŲ APRAŠAI**

**6.1. ĮVADINIS MODULIS**

**Modulio pavadinimas – „Įvadas į profesiją“**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Valstybinis kodas | 4000005 | |
| Modulio LTKS lygis | IV | |
| Apimtis mokymosi kreditais | 1 | |
| Kompetencijos | Mokymosi rezultatai | Rekomenduojamas turinys mokymosi rezultatams pasiekti |
| 1. Pažinti profesiją. | 1.1. Išmanyti atliekų tvarkymo operatoriaus profesiją ir jos teikiamas galimybes darbo rinkoje. | **Tema*. Atliekų tvarkymo operatoriaus profesija, jos specifika ir galimybės darbo rinkoje***   * Atliekų tvarkymo operatoriaus darbo vieta * Atliekų tvarkymo operatoriaus darbo specifika * Atliekų tvarkymo operatoriaus profesijos samprata * Atliekų tvarkymo operatoriaus profesijai svarbios asmeninės savybės |
| 1.2. Suprasti atliekų tvarkymo operatoriaus profesinę veiklą, veiklos procesus, funkcijas ir uždavinius. | **Tema*. Atliekų tvarkymo operatoriaus profesinės veiklos procesai, funkcijos ir uždaviniai***   * Atliekų tvarkymo operatoriaus pagrindiniai veiklos procesai, funkcijos ir uždaviniai, atliekami skirtingose darbo vietose * Gerosios praktikos taisyklės ir jų svarba darbo procesams bei rezultatų kokybei * Teisės aktai, reglamentuojantys atliekų tvarkymo operatoriaus profesinę veiklą |
| 1.3. Demonstruoti jau turimus, neformaliuoju ir (arba) savaiminiu būdu įgytus atliekų tvarkymo operatoriaus kvalifikacijai būdingus gebėjimus. | **Tema. *Atliekų tvarkymo operatoriaus modulinė profesinio mokymo programa***   * Atliekų tvarkymo operatoriaus modulinės profesinio mokymo programos tikslai ir uždaviniai * Mokymosi formos ir metodai, siekiami rezultatai (kompetencijos) ir jų patvirtinimas, mokymosi pasiekimų vertinimo kriterijai * Mokymosi įgūdžių demonstravimo formos (metodai) * Individualus mokymosi planas   **Tema. *Turimų gebėjimų, įgytų savaiminiu ar neformaliuoju būdu, vertinimas***   * Savaiminiu ir (arba) neformaliuoju būdu įgytų atliekų tvarkymo operatoriaus kvalifikacijai būdingų gebėjimų demonstravimas * Savaiminiu ir (arba) neformaliuoju būdu įgytų gebėjimų įsivertinimas |
| Mokymosi pasiekimų vertinimo kriterijai | Siūlomas įvadinio modulio įvertinimas – *įskaityta (neįskaityta).* | |
| Reikalavimai mokymui skirtiems metodiniams ir materialiesiems ištekliams | *Mokymo(si) medžiaga:*   * Atliekų tvarkymo operatoriaus modulinė profesinio mokymo programa * Vadovėliai ir kita mokomoji medžiaga   *Mokymo(si) priemonės:*   * Techninės priemonės mokymo(si) medžiagai iliustruoti, vizualizuoti, pristatyti | |
| Reikalavimai teorinio ir praktinio mokymo vietai | Klasė ar kita mokymui(si) pritaikyta patalpa su techninėmis priemonėmis (kompiuteriu, vaizdo projektoriumi) mokymo(si) medžiagai pateikti. | |
| Reikalavimai mokytojų dalykiniam pasirengimui (dalykinei kvalifikacijai) | Modulį gali vesti mokytojas, turintis:  1) Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir Reikalavimų mokytojų kvalifikacijai apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. rugpjūčio 29 d. įsakymu Nr. V-774 „Dėl Reikalavimų mokytojų kvalifikacijai aprašo patvirtinimo“, nustatytą išsilavinimą ir kvalifikaciją;  2) atliekų tvarkymo operatoriaus ar lygiavertę kvalifikaciją arba aplinkos inžinerijos studijų krypties ar lygiavertį išsilavinimą, arba ne mažesnę kaip 3 metų atliekų tvarkymo srities profesinės veiklos patirtį. | |

**6.2. KVALIFIKACIJĄ SUDARANČIOMS KOMPETENCIJOMS ĮGYTI SKIRTI MODULIAI**

**6.2.1. Privalomieji moduliai**

**Modulio pavadinimas – „Bendros atliekų tvarkymo veiklos vykdymas“**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Valstybinis kodas | 407120001 | |
| Modulio LTKS lygis | IV | |
| Apimtis mokymosi kreditais | 10 | |
| Asmens pasirengimo mokytis modulyje reikalavimai (jei taikoma) | Netaikoma | |
| Kompetencijos | Mokymosi rezultatai | Rekomenduojamas turinys mokymosi rezultatams pasiekti |
| 1. Atlikti atliekų tvarkymo įrenginių ir aikštelių saugumo patikras. | 1.1. Išmanyti Lietuvos Respublikos atliekų tvarkymo įstatymą, atliekų tvarkymo taisykles, specifinių srautų tvarkymo reikalavimus. | **Tema.** ***Lietuvos Respublikos*** *t****eisės aktai, reglamentuojantys atliekų tvarkymą***   * Valstybinis strateginis atliekų tvarkymo planas * Lietuvos Respublikos atliekų tvarkymo įstatymo pagrindinės sąvokos ir nuostatos * Atliekų tvarkymo taisyklės * Lietuvos Respublikos pakuočių ir pakuočių atliekų tvarkymo įstatymas * Elektros ir elektroninės įrangos atliekų tvarkymo taisyklės * Eksploatuoti netinkančių transporto priemonių tvarkymo taisyklės * Baterijų ir akumuliatorių bei baterijų ir akumuliatorių atliekų tvarkymo taisyklės |
| 1.2. Apibūdinti galimus pavojus ir rizikas tvarkant įvairių tipų atliekas. | **Tema.** ***Pavojingųjų cheminių medžiagų ir atliekų pavojingumo nustatymo bendrosios nuostatos***   * Pavojingųjų cheminių medžiagų pavojingumo kategorijos * Cheminių medžiagų pavojingumą nurodančios rizikos frazės (R) * Cheminių medžiagų keliami pavojai žmogui ir aplinkai * Saugos priemones dirbant su cheminėmis medžiagomis nurodančios saugos frazės (S) * Biologinio užterštumo pavojai dirbant su atliekomis |
| 1.3. Išmanyti atliekų suderinamumo principų taikymą laikant atliekas. | **Tema. *Cheminių medžiagų ir atliekų* *bendrosios savybės***   * Cheminės ir fizikinės cheminių medžiagų savybės * Cheminių medžiagų ir atliekų stabilumas * Cheminių medžiagų ir atliekų reaktingumas * Cheminių medžiagų ir atliekų reaktingumas * Cheminių medžiagų ir atliekų toksikologinės savybės * Cheminių medžiagų ir atliekų ekotoksiškumas   **Tema. *Reikalavimai atliekų laikymui***   * Laikinasis atliekų laikymas * Reikalavimai biologinių atliekų laikymui * Reikalavimai pavojingųjų atliekų laikymui |
| 1.4. Įvertinti rizikos veiksnius darbo vietoje. | **Tema. *Profesinės rizikos vertinimas***   * Rizikos veiksniai * Rizikos šalinimo ir mažinimo priemonių parinkimas   **Tema.** ***Cheminiai veiksniai ir jų sukeliama žala***   * Cheminiai veiksniai, tiesiogiai darantys žalą žmogui * Ūmaus ir lėtinio poveikio veiksniai * Užsidegimo ir sprogimo rizikos * Asmeninės apsaugos priemonės, reikalingos darbui su pavojingomis atliekomis |
| 1.5. Tikrinti atliekų tvarkymo įrenginius ir aikštelių saugumą laikantis darbuotojų saugos reikalavimų. | **Tema. *Teisės aktai, reglamentuojantys darbą atliekų tvarkymo veikloje***   * Darbo tvarkos ir higienos taisyklės * Įmonės vidaus taisyklės * Saugos darbe instrukcija * Darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimai   **Tema.** ***Darbuotojų asmeninės apsaugos priemonės***   * Asmeninės apsaugos priemonės (šalmas, specialieji drabužiai, pirštinės, avalynė, ryškios spalvos liemenė) * Kitos specialiosios asmeninės apsaugos priemonės (kaukės, respiratoriai, ausinės, akiniai, skydeliai)   **Tema*. Pirminės gaisro gesinimo priemonės***   * Pirminės gaisro gesinimo priemonės * Miltelių gesintuvai * Angliarūgštės gesintuvai * Putų gesintuvai * Vidaus vandentiekio gaisriniai čiaupai * Nedegūs audeklai * Smėlis |
| 2. Vykdyti atliekų susidarymo ir tvarkymo apskaitą. | 2.1. Paaiškinti atliekų turėtojų ir tvarkytojų pareigas, teises ir atsakomybę. | **Tema.** ***Atliekų tvarkymo sistemos dalyviai***   * Pagrindinės atliekų tvarkymo sistemos sąvokos * Atliekų turėtojų pareiga rūšiuoti atliekas * Atliekų turėtojų pareiga identifikuoti atliekas * Atliekų turėtojų pareiga perduoti atliekas * Atliekų laikymas jų susidarymo vietoje * Administracinė atliekų turėtojų atsakomybė * Atliekų tvarkytojų valstybės registras (ATVR) * Atliekų tvarkymo veiklos * Atliekų tvarkymo apskaita * Administracinė atliekų tvarkytojų atsakomybė * Reikalavimai atliekų tvarkytojams, kurie išrašo gaminių ir (ar) pakuočių atliekų sutvarkymą įrodančius dokumentus |
| 2.2. Koduoti atliekas. | **Tema.** ***Atliekų vertinimas ir klasifikavimas***   * Atliekų sąrašo skyriai * Atliekų kodo suteikimo eiliškumas * Atliekų priskyrimas pavojingoms atliekoms * Atliekų priskyrimas nepavojingoms atliekoms |
| 2.3. Pildyti atliekų susidarymo ir atliekų tvarkymo apskaitos dokumentus. | **Tema.** ***Atliekų susidarymo ir tvarkymo apskaitos pildymo ir ataskaitų teikimo reikalavimai***   * Atliekų susidarymo apskaita * Atliekų susidarymo apskaitos žurnalas ir jo pildymas * Atliekų tvarkymo apskaitos žurnalas ir jo pildymas * Atliekų apskaitos ataskaitų formavimas ir teikimas * Atliekų apskaitos ir kitų atliekų tvarkymo dokumentų saugojimo reikalavimai |
| 2.4. Rengti atliekų lydraščius ir kitus lydimuosius dokumentus. | **Tema.** ***Atliekų lydraščiai***   * Atliekų tvarkytojo perduodamų atliekų lydraštis * Atliekų darytojo, vykdančio atliekų susidarymo apskaitą, perduodamų atliekų lydraštis * Atliekų darytojo, nevykdančio atliekų susidarymo apskaitos, perduodamų atliekų lydraštis * Lydraščio rengimas sutrikus vieningai gaminių, pakuočių ir atliekų apskaitos sistemai * Krovinio važtaraščio pildymas vežant atliekas |
| 2.5. Dirbti su atliekų apskaitos informacinėmis sistemomis. | **Tema.** ***Vieninga gaminių, pakuočių ir atliekų apskaitos sistema (GPAIS)***   * Bendri darbo su GPAIS principai * Atliekų tvarkytojo registravimas GPAIS sistemoje * Atliekų vežimo lydraščių rengimas * Atliekų susidarymo apskaitos dokumentų rengimas * Atliekų sutvarkymą įrodančių dokumentų rengimas * Tarpvalstybinių atliekų vežimo dokumentų rengimas |
| Mokymosi pasiekimų vertinimo kriterijai | Išsamiai paaiškintos galimos avarinės situacijos ir galimi fiziniai, cheminiai ir biologiniai pavojai netinkamai ir nesaugiai tvarkant įvairias atliekas. Paaiškintos saugos darbe taisyklės. Paaiškinti atliekų suderinamumo principai, reikalavimai atliekų laikymui remiantis Saugos duomenų lapuose pateikta informacija. Paaiškinti atliekų kodavimo eiliškumo principai. Pagal reikalavimus atliktas nurodytos atliekos kodavimas, jai suteikiant aštuonženklį ar šešiaženklį kodą. Paaiškintos atliekų turėtojų ir darytojų teisės ir pareigos, jų atsakomybė. Paaiškintas filtrato surinkimo sistemos veikimas ir eksploatacija. Paaiškinti atliekų lydraščio formavimo principai. Sugeneruotas atliekų vežimo lydraštis. Paaiškinta kas yra Vieninga gaminių, pakuočių ir atliekų apskaitossistema. Pademonstruotas darbas su vieninga gaminių, pakuočių ir atliekų apskaitos sistema (GPAIS). Pagal taisykles sutvarkyta darbo vieta po užduoties atlikimo. Užduoties atlikimo metu naudotos asmeninės apsaugos priemonės. Vartoti tikslūs techniniai ir technologiniai terminai valstybine kalba, bendrauta laikantis darbo etikos taisyklių. | |
| Reikalavimai mokymui skirtiems metodiniams ir materialiesiems ištekliams | *Mokymo(si) medžiaga:*   * Vadovėliai ir kita mokomoji medžiaga * Teisės aktai, reglamentuojantys atliekų tvarkymą, apskaitą * Darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimai * Darbo su Vieninga gaminių, pakuočių ir atliekų apskaitos sistema (GPAIS) vadovas   *Mokymo(si) priemonės:*   * Vaizdinės priemonės, skaidrės, maketai, pavyzdžiai, katalogai, plakatai * Atliekų susidarymo ir atliekų tvarkymo apskaitos žurnalai * Atliekų vežimo lydraščių pavyzdžiai * Cheminių medžiagų, mišinių ir atliekų saugos duomenų lapai * Cheminių medžiagų rizikos ir saugumo frazių rinkinys * Atliekų naudojimo ar šalinimo techninis reglamentas * Kompiuteriai, kuriuose yra prieiga naudotis Vieninga gaminių, pakuočių ir atliekų apskaitos sistema (GPAIS) | |
| Reikalavimai teorinio ir praktinio mokymo vietai | Klasė ar kita mokymui(si) pritaikyta patalpa su techninėmis priemonėmis (kompiuteriu, vaizdo projektoriumi) mokymo(si) medžiagai pateikti.  Praktinio mokymo klasė (patalpa), aprūpinta darbo drabužiais, asmeninėmis apsaugos priemonėmis, pavojingų medžiagų, saugos ir sveikatos apsaugos ženklų, naudojamų darbe, pavyzdžiais, atliekų ir cheminių medžiagų pavyzdžiais. | |
| Reikalavimai mokytojų dalykiniam pasirengimui (dalykinei kvalifikacijai) | Modulį gali vesti mokytojas, turintis:  1) Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir Reikalavimų mokytojų kvalifikacijai apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. rugpjūčio 29 d. įsakymu Nr. V-774 „Dėl Reikalavimų mokytojų kvalifikacijai aprašo patvirtinimo“, nustatytą išsilavinimą ir kvalifikaciją;  2) atliekų tvarkymo operatoriaus ar lygiavertę kvalifikaciją arba aplinkos inžinerijos studijų krypties ar lygiavertį išsilavinimą, arba ne mažesnę kaip 3 metų atliekų tvarkymo srities profesinės veiklos patirtį. | |

**Modulio pavadinimas – „Atliekų tvarkymo operacijų vykdymas“**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Valstybinis kodas | 407120002 | |
| Modulio LTKS lygis | IV | |
| Apimtis mokymosi kreditais | 20 | |
| Asmens pasirengimo mokytis modulyje reikalavimai (jei taikoma) | Netaikoma | |
| Kompetencijos | Mokymosi rezultatai | Rekomenduojamas turinys mokymosi rezultatams pasiekti |
| 1. Tikrinti į veiklavietę pristatomas atliekas. | 1.1. Apibūdinti galimus pavojus darbuotojų saugumui ir sveikatai atliekant atliekų apžiūrą. | **Tema.** ***Veiksniai ir jų sukeliama žala***   * Cheminiai veiksniai, tiesiogiai darantys žalą žmogui * Ūmaus ir lėtinio poveikio veiksniai * Fiziniai veiksniai ir jų galimas pavojus * Užsidegimo ir sprogimo rizikos * Biologiniai veiksniai ir jų galimas pavojus * Asmeninės apsaugos priemonės, reikalingos darbant su atliekomis   **Tema. *Priešgaisrinė sauga vykdant atliekų apžiūros operacijas***   * Priešgaisrinės saugos reikalavimai * Atliekų operatoriaus veiksmai kilus gaisrui ar užsidegimui |
| 1.2. Priimti į veiklavietę pristatytas atliekas. | **Tema.** ***Atliekų priėmimo procedūros***   * Atliekų vežimą lydintys dokumentai * Atliekų priėmimo deklaracijos duomenų tikrinimas * Vizuali atliekų apžiūra * Atliekų svėrimo procedūros * Veiksmai, nukreipiant atliekas tolimesniam tvarkymui veiklavietėje * Atliekų priėmimas stambiagabaričių atliekų aikštelėse   **Tema.** ***Kontrolinio* *atliekų*** ***bandinio paėmimo procedūros***   * Bendrosios atliekų savybės * Atliekų bandinio paėmimo planas * Atliekų bandinio paėmimas |
| 1.3. Nustatyti atliekų pavojingumo kriterijus vadovaujantis saugos duomenų lapais. | **Tema.** ***Atliekų pavojingumo kriterijai***   * Sprogiosios atliekos * Oksiduojančios atliekos * Degiosios atliekos * Dirginančios atliekos * Toksiškos įkvėpus atliekos * Ūmiai toksiškos atliekos * Kancerogeninės atliekos * Ėsdinančios atliekos * Užkrečiamosios atliekos * Toksiškos reprodukcijai atliekos * Mutageninės atliekos * Išskiriančios ūmiai toksiškas dujas atliekos * Jautrinančios atliekos * Ekotoksiškos atliekos * Kitos neįvardintos atliekos |
| 1.4. Pildyti atliekų priėmimo apskaitos dokumentus. | **Tema.** ***Atliekų priėmimo apskaitos reikalavimai***   * Atliekų turėtojų (vežėjų) deklaracijos * Informacijos perkėlimas iš Vieningos gaminių, pakuočių ir atliekų apskaitos sistemoje suformuotų lydraščių * Atliekų apskaita priimant atliekas iš fizinių asmenų * Atliekų tvarkymo apskaitos žurnalas |
| 2. Atlikti atliekų priėmimo, išdavimo, laikymo, pakavimo ir ženklinimo darbus. | 2.1. Paaiškinti atliekų priėmimo, išdavimo, laikymo, pakavimo ir ženklinimo tvarką. | **Tema.** ***Atliekų priėmimo ir išdavimo procedūros***   * Atliekų priėmimo eiga vadovaujantis atliekų naudojimo ar šalinimo techninio reglamento reikalavimais * Atsisakymo priimti atliekas atvejai   **Tema.** ***Atliekų laikinasis laikymas***   * Reikalavimai nepavojingų atliekų laikymui * Reikalavimai pavojingųjų atliekų laikymui * Reikalavimai alyvų atliekų laikymui * Reikalavimai degiųjų atliekų laikymui   **Tema.** ***Pavojingųjų atliekų ženklinimas***   * Reikalavimai pavojingųjų atliekų ženklinimo etiketei * Pavojaus ženklo parinkimas vadovaujantis Europos sutartimi dėl tarptautinio pavojingų krovinių vežimo keliais (ADR)   ***Tema. Atliekų pakavimas***   * Nepavojingų atliekų pakavimas * Pavojingųjų atliekų pakavimas |
| 2.2. Skirstyti darbus ir instruktuoti žemesnės kvalifikacijos darbuotojus apie atliekų priėmimo, išdavimo, laikymo, pakavimo ir ženklinimo darbų eigą. | **Tema.** ***Bendravimo komandoje pagrindai***   * Bendravimo ir organizacinė kultūra * Darbuotojų motyvacija ir etika * Sandėliavimo darbų terminologija valstybine kalba   **Tema.** ***Užduočių, funkcijų paskirstymas žemesnės kvalifikacijos darbuotojams***   * Užduočių, funkcijų paskirstymas * Atliktų užduočių priežiūra ir patikrinimas   **Tema. *Darbuotojų instruktavimas***   * Instruktažo darbo vietoje metodai, saugaus darbo instruktažo pravedimo principai * Į veiksmą orientuotas mokymas(is) darbo vietoje * Mokymasis visą gyvenimą * Darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimai, vykdant sandėliavimo darbus * Atliekų priėmimo darbų eiga ir seka * Atliekų pakavimo ir ženklinimo darbų eiga |
| 2.3. Prižiūrėti žemesnės kvalifikacijos darbuotojų atliktų krovos, sandėliavimo, pakavimo ir ženklinimo darbų kokybę. | **Tema.** ***Darbuotojų veiklos vertinimas***   * Vertinimo metodų parinkimas * Veiklos ir rezultatų kokybės principai * Krovos, sandėliavimo, pakavimo ir ženklinimo darbų vertinimo kriterijai * Darbų perdavimas ir priėmimas |
| 2.4. Saugiai atlikti atliekų priėmimo, išdavimo, laikymo, pakavimo ir ženklinimo darbus pagal darbuotojo saugos ir sveikatos instrukciją. | **Tema.** ***Teisės aktai, reglamentuojantys saugumą atliekų veiklavietėje priimant, išduodant, laikant, pakuojant ir ženklinant atliekas***   * Darbų saugos reikalavimai * Gaisrinės saugos reikalavimai * Aplinkos apsaugos reikalavimai * Eismo saugumo sąvartyno teritorijoje reikalavimai |
| 3. Vykdyti atliekų tvarkymo procedūras. | 3.1. Paaiškinti atliekų tvarkymo būdus laikantis atliekų tvarkymo hierarchijos principų. | **Tema.** ***Atliekų tvarkymo principų hierarchija***   * Atliekų šalinimas sąvartynuose * Atliekų panaudojimas energijos gavybai * Atliekų perdirbimas * Pakartotinis atliekų panaudojimas * Atliekų susidarymo prevencija |
| 3.2. Paaiškinti atliekų įvežimo ir išvežimo procedūras Europos Sąjungos ribose. | **Tema.** ***Tarpvalstybiniai atliekų vežimai Europos Bendrijoje***   * Bazelio konvencija * „Žaliojo sąrašo“ atliekos * „Gintarinio sąrašo“ atliekos * Reikalavimai atliekų vežimui Europos Bendrijoje * Reikalavimai atliekų eksportui iš Europos Bendrijos * Reikalavimai atliekų importui į Europos Bendriją |
| 3.3. Nukreipti atliekas pagal tolimesnį jų tvarkymo būdą. | **Tema.** ***Atliekų tvarkymo būdai***   * Atliekų šalinimo veiklos * Atliekų naudojimo veiklos * Atliekų paruošimo naudoti ir šalinti veiklos |
| 3.4. Pildyti atliekų judėjimo Europos Sąjungoje ir šalies viduje lydinčiuosius dokumentus. | **Tema.** ***Tarpvalstybės atliekų vežimo procedūros***   * Leidimo vežti procedūra * Supaprastinta vežimo procedūra * Vežimo draudimas * Tarpvalstybinio judėjimo ir atliekų vežimo pranešimo dokumentas * Tarpvalstybinio judėjimo ir atliekų vežimo judėjimo dokumentas * Finansinės garantijos apskaičiavimas įvežant ar išvežant atliekas   **Tema.** ***Atliekų apskaitos vykdymas***   * Atliekų susidarymo apskaita * Atliekų tvarkymo apskaita * Atliekų apskaitos ataskaitos ir saugojimas |
| Mokymosi pasiekimų vertinimo kriterijai | Plačiai paaiškinti galimi pavojai darbuotojų saugumui ir sveikatai atliekant nepavojingų ir pavojingųjų atliekų apžiūrą. Paaiškintos atliekų priėmimo į veiklavietę procedūros. Paaiškintas ir pademonstruotas atliekų pavojingumo kriterijų nustatymas vadovaujantis saugos duomenų lapais. Paaiškinti atliekų priėmimo apskaitos reikalavimai ir užpildyti atliekų priėmimo apskaitos dokumentai. Paaiškinta atliekų priėmimo, išdavimo, laikymo, pakavimo ir ženklinimo tvarka. Paaiškinta kaip skirstomi darbai. Atliktas instruktažas apie atliekų priėmimo, išdavimo, laikymo, pakavimo ir ženklinimo darbų eigą. Plačiai paaiškinti atliekų tvarkymo būdai. Pademonstruota atliekų bandinio paėmimo procedūra, paaiškintas jos reikalingumas. Paaiškinta atliekų tvarkymo hierarchijos principo taikymas atliekų tvarkymo sistemoje. Paaiškinta atliekų įvežimo ir išvežimo procedūra Europos Sąjungos ribose. Užpildyti atliekų judėjimo Europos Sąjungoje ir šalies viduje dokumentai konkrečioms atliekos. Paaiškintos „Gintarinio“ ir „Žaliojo“ atliekų sąrašo esmė, Bazelio konvencijos reikalavimai. Išsamiai paaiškintos pavojingų atliekų laikymo sąlygos. Pagal taisykles sutvarkyta darbo vieta po užduoties atlikimo. Užduoties atlikimo metu naudotos asmeninės apsaugos priemonės. Vartoti tikslūs techniniai ir technologiniai terminai valstybine kalba, bendrauta laikantis darbo etikos taisyklių. | |
| Reikalavimai mokymui skirtiems metodiniams ir materialiesiems ištekliams | *Mokymo(si) medžiaga:*   * Vadovėliai ir kita mokomoji medžiaga * Darbuotojų saugos ir sveikatos norminiai teisės aktai * Teisės aktai, reglamentuojantys atliekų tvarkymą, pakavimą ir ženklinimą * Atliekų naudojimo ir šalinimo techniniai reglamentai, Bazelio konvencijos reikalavimai * Darbo su Vieninga gaminių, pakuočių ir atliekų apskaitos sistema (GPAIS) vadovas   *Mokymo(si) priemonės:*   * Techninės priemonės mokymo(si) medžiagai iliustruoti, vizualizuoti, pristatyti * Krovinių pakavimo, ženklinimo ir sandėliavimo instrukcijos * Atliekų vežimą lydintys dokumentai (atliekų perdavimo**–**priėmimo aktas, atliekų vežimo lydraštis) * Atliekų priėmimo deklaracija * Atliekų tvarkymo apskaitos žurnalas * Saugos duomenų lapai * Atliekų svėrimo svarstyklės * Pavojingųjų atliekų ženklinimo etiketės * Pavojaus ženklai * Priemonės, skirtos paimti atliekų bandiniui * Priemonės, reikalingos atlikti atliekų supakavimo ir paženklinimo darbus * Pirmosios pagalbos priemonės | |
| Reikalavimai teorinio ir praktinio mokymo vietai | Klasė ar kita mokymui(si) pritaikyta patalpa su techninėmis priemonėmis (kompiuteriu ir interneto prieiga, multimedija projektoriumi) mokymo(si) medžiagai pateikti.  Praktinio mokymo klasė (patalpa), aprūpinta atliekų svėrimo svarstyklėmis, įvairių agregatinių būvių atliekų supakavimo priemonėmis, pavojingųjų atliekų ženklinimo etiketėmis, atliekų bandinio paėmimo priemonėmis (tefloninis maišelis, plastikinė talpa, inertinės medžiagos semtuvėlis), asmeninėmis apsaugos priemonėmis, saugos ženklais, gaisro gesinimo priemonėmis, pirmosios pagalbos suteikimo rinkiniu. | |
| Reikalavimai mokytojų dalykiniam pasirengimui (dalykinei kvalifikacijai) | Modulį gali vesti mokytojas, turintis:  1) Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir Reikalavimų mokytojų kvalifikacijai apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. rugpjūčio 29 d. įsakymu Nr. V-774 „Dėl Reikalavimų mokytojų kvalifikacijai aprašo patvirtinimo“, nustatytą išsilavinimą ir kvalifikaciją;  2) atliekų tvarkymo operatoriaus ar lygiavertę kvalifikaciją arba aplinkos inžinerijos studijų krypties ar lygiavertį išsilavinimą, arba ne mažesnę kaip 3 metų atliekų tvarkymo srities profesinės veiklos patirtį. | |

**Modulio pavadinimas – „Techninės atliekų apdorojimo įrangos eksploatavimas ir priežiūra“**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Valstybinis kodas | 407120003 | |
| Modulio LTKS lygis | IV | |
| Apimtis mokymosi kreditais | 15 | |
| Asmens pasirengimo mokytis modulyje reikalavimai (jei taikoma) | Netaikoma | |
| Kompetencijos | Mokymosi rezultatai | Rekomenduojamas turinys mokymosi rezultatams pasiekti |
| 1. Eksploatuoti pavojingųjų ir nepavojingų atliekų apdorojimo įrangą. | 1.1. Išmanyti atliekų apdorojimo įrangos parinkimo principus pagal atliekų rūšį. | **Tema. *Atliekų rūšys***   * Komunalinės atliekos * Gamybinės atliekos * Biologiškai skaidžios atliekos * Statybinės atliekos   **Tema. *Pirminis atliekų apdorojimas***   * Atliekų pirminis rūšiavimas * Atliekų mechaninis rūšiavimas   **Tema. *Mechaninio biologinio atliekų apdorojimo galimybės***   * Atliekų mechaninio biologinio apdorojimo privalumai * Antrinių žaliavų išgavimo principai * Kietojo atgautojo kuro panaudojimas energijai gauti   **Tema.** ***Energijos išgavimas deginant atliekas***   * + - * Konkrečių atliekų šilumingumo rodikliai       * Energijos išgavimo technologijos, deginant atliekas   **Tema.** ***Atliekų kompostavimas***   * Žaliųjų atliekų kompostavimo technologijos ir nauda * Energijos išgavimo technologijos kompostuojant atliekas * Maisto ir virtuvės atliekų kompostavimo technologijos |
| 1.2. Paaiškinti atliekų apdorojimo įrangos eksploatavimo reikalavimus. | **Tema.** ***Mechaninio atliekų*** ***apdorojimo įrenginiai***   * Atliekų rankinio rūšiavimo įrenginiai * Atliekų plovimo, maišymo ir džiovinimo įrenginiai * Atliekų smulkinimo įrenginiai * Atliekų presavimo įrenginiai * Atliekų granuliavimo įrenginiai   **Tema.** ***Biologinio atliekų apdorojimo įrenginiai***   * Atliekų kompostavimo įrenginiai * Biodujų išgavimo įrenginiai * Biodujų panaudojimo įrenginiai   **Tema.** ***Terminio atliekų apdorojimo įrenginiai***   * Atliekų deginimo įrenginiai * Pirolizės įrenginiai |
| 1.3. Apibūdinti atliekų smulkinimo, sijojimo ir atskyrimo procesų parinkimo skirtingoms atliekoms parametrus. | **Tema.** ***Atliekų paruošimo tolimesniam perdirbimui įrenginiai***   * Atliekų smulkintuvų skirtingoms atliekoms parinkimo kriterijai * Atliekų sijojimo įrenginių parinkimo principai * Atliekų atskyrimo įrenginių parinkimo kriterijai |
| 1.4. Perdirbti pavojingas ir nepavojingas atliekas atliekų apdorojimo įranga. | **Tema.** ***Atliekų smulkinimo įrenginiai***   * Sraigtiniai smulkintuvai * Smūginiai smulkintuvai * Būgniniai smulkintuvai   **Tema.** ***Atliekų sijojimo ir atskyrimo įrenginiai***   * Atliekų sijojimo įrenginių parinkimo principai * Atliekų magnetinė separacija * Atliekų orinė separacija * Atliekų gravitacinė separacija * Sūkurinių srovių separacija |
| 1.5. Lokalizuoti atliekų apdorojimo įrangos gedimus. | **Tema. *Atliekų apdorojimo įrangos priežiūros darbai***   * Atliekų smulkinimo įrenginių techninės charakteristikos * Atliekų smulkinimo proceso apžiūra * Atliekų sijojimo įrenginių techninės charakteristikos * Atliekų sijojimo įrangos proceso apžiūra * Atliekų atskyrimo proceso techninės charakteristikos * Atliekų atskyrimo įrangos proceso apžiūra * Atliekų transportavimo įrenginių techninės charakteristikos * Atliekų transportavimo proceso apžiūra |
| 2. Diagnozuoti atliekų apdorojimo ir šalinimo įrangos gedimus ir juos šalinti. | 2.1. Apibūdinti saugaus darbo su atliekų apdorojimo ir šalinimo įrenginiais reikalavimus. | **Tema.** ***Darbų saugos reikalavimai dirbant su atliekų apdorojimo ir šalinimo įrenginiais***   * Darbų saugos reikalavimai dirbant su sijotuvais * Darbų saugos reikalavimai dirbant su atliekų smulkintuvais * Darbų saugos reikalavimai, vykdant atliekų atskyrimo darbus |
| 2.2. Nustatyti nesudėtingus atliekų tvarkymo įrangos gedimus. | **Tema.** ***Atliekų tvarkymo įrangos technologiniai gedimai***   * Smulkintuvų darbo trikdžiai, jų požymiai * Sijojimo įrenginių darbo trikdžiai, jų požymiai * Atskyrimo įrangos darbo trikdžiai, jų požymiai * Transporterių darbo trikdžiai, jų požymiai * Dažniausiai pasitaikantys įrangos gedimai, jų priežastys, šalinimo būdai ir priemonės |
| 2.3. Šalinti nesudėtingus atliekų tvarkymo įrangos gedimus vadovaujantis įrangos technine dokumentacija. | **Tema.** ***Atliekų tvarkymo įrangos techninė dokumentacija***   * Smulkintuvų darbo trikdžių šalinimas * Sijojimo įrenginių darbo trikdžių šalinimas * Atskyrimo įrangos darbo trikdžių šalinimas * Transporterių darbo trikdžių šalinimas * Technologinio perdirbimo proceso priežiūra |
| Mokymosi pasiekimų vertinimo kriterijai | Paaiškinti atliekų susidarymo šaltiniai, atliekų apdorojimo būdai ir atliekų apdorojimo įrangos parinkimo principai pagal atliekų rūšį. Paaiškinti antrinių žaliavų išgavimo principai. Apibūdintas kietojo atgautojo kuro panaudojimas energijai gauti. Paaiškinti konkrečių atliekų šilumingumo rodikliai. Apibūdinti energijos išgavimo technologiniai procesai, deginant atliekas. Paaiškinta žaliųjų atliekų kompostavimo bei energijos išgavimo technologiniai procesai. Paaiškinti energijos išgavimo technologiniai procesai kompostuojant atliekas. Apibūdintos biodujų susidarymo sąlygos. Paaiškinti apdorojimo įrangos eksploatavimo reikalavimai. Apibūdinti atliekų smulkinimo, sijojimo ir atskyrimo procesų parinkimo skirtingoms atliekoms parametrai. Atliktas konkrečių atliekų smulkinimas, laikantis gaisrinės ir darbų saugos taisyklių. Pagal konkrečią užduotį pademonstruota atliekų atskyrimo technologinio proceso operacija. Pasirinktas ir pademonstruotas atskyrimo būdas atskiriant konkrečias atliekas, laikantis gaisrinės ir darbų saugos taisyklių. Pademonstruoti atliekų perdirbimo būdai ir technologiniai procesai pagal technologinį nuoseklumą. Pademonstruoti gebėjimai naudotis atliekų pirminio perdirbimo technologine įranga. Pademonstruotas atliekų tvarkymo darbų eiliškumas vadovaujantis atliekų tvarkymo techniniais reglamentais. Pademonstruotas trikdžių šalinimas lokalizuojant įrangos gedimą. Pagal taisykles sutvarkyta darbo vieta po užduoties atlikimo. Užduoties atlikimo metu naudotos asmeninės apsaugos priemonės. Vartoti tikslūs techniniai ir technologiniai terminai valstybine kalba, bendrauta laikantis darbo etikos taisyklių. | |
| Reikalavimai mokymui skirtiems metodiniams ir materialiesiems ištekliams | *Mokymo(si) medžiaga:*   * Teorinių ir praktinių užduočių mokinio sąsiuvinis * Vadovėliai ir kita mokomoji medžiaga * Teisės aktai, reglamentuojantys atliekų tvarkymą, perdirbimą * Geriausių prieinamų gamybos būdų (GPGB) informaciniai dokumentai atliekų apdorojimui * Darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimai * Atliekų tvarkymo įrangos technologiniai aprašai, techninė dokumentacija   *Mokymo(si) priemonės:*   * Vaizdinės priemonės, skaidrės, maketai, pavyzdžiai, katalogai, plakatai * Technologinės kortelės * Atskiros atliekų rūšys * Atliekų rūšiavimo talpos * Darbastalis * Atliekų ardymui naudojami mechaniniai, elektriniai ir pneumatiniai įrankiai * Mechaniniam atliekų rūšiavimui skirti įrankiai * Atliekų rūšiavimo transporteris * Atliekų deginimo ir pirolizės įrenginių technologinės schemos * Atliekų mechaninio rūšiavimo įranga * Atliekų smulkinimo įranga * Atliekų kompostavimo proceso techninis plakatas * Biodujų susidarymo ir jų surinkimo technologinė schema * Biodujų panaudojimo technologinė schema * Atliekų sijotuvas ir jų pavyzdžių technologės schemos * Asmeninės apsaugos priemonės * Pavojingųjų atliekų ženklinimo etiketės ir pavojaus ženklai | |
| Reikalavimai teorinio ir praktinio mokymo vietai | Klasė ar kita mokymui(si) pritaikyta patalpa su techninėmis priemonėmis (kompiuteriu ir interneto prieiga, multimedija projektoriumi) mokymo(si) medžiagai pateikti.  Praktinio mokymo klasė (patalpa), aprūpinta atliekų pirminio apdorojimo proceso įranga (sijotuvas, presas, smulkintuvas), mechaniniais įrangos trikdžių šalinimo įrankiais (atsuktuvas, replės ir kiti smulkūs įrankiai), darbo asmeninėmis apsaugos priemonėmis, saugos ženklais, gaisro gesinimo priemonėmis, pirmosios pagalbos suteikimo rinkiniu. | |
| Reikalavimai mokytojų dalykiniam pasirengimui (dalykinei kvalifikacijai) | Modulį gali vesti mokytojas, turintis:  1) Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir Reikalavimų mokytojų kvalifikacijai apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. rugpjūčio 29 d. įsakymu Nr. V-774 „Dėl Reikalavimų mokytojų kvalifikacijai aprašo patvirtinimo“, nustatytą išsilavinimą ir kvalifikaciją;  2) atliekų tvarkymo operatoriaus ar lygiavertę kvalifikaciją arba aplinkos inžinerijos studijų krypties ar lygiavertį išsilavinimą, arba ne mažesnę kaip 3 metų atliekų tvarkymo srities profesinės veiklos patirtį. | |

**6.3. PASIRENKAMIEJI MODULIAI**

**Modulio pavadinimas – „Eksploatuoti netinkamų transporto priemonių tvarkymas“**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Valstybinis kodas | 307120001 | |
| Modulio LTKS lygis | III | |
| Apimtis mokymosi kreditais | 5 | |
| Asmens pasirengimo mokytis modulyje reikalavimai (jei taikoma) | Netaikoma | |
| Kompetencijos | Mokymosi rezultatai | Rekomenduojamas turinys mokymosi rezultatams pasiekti |
| 1. Teikti eksploatuoti netinkamų transporto priemonių surinkimo paslaugas. | 1.1. Paaiškinti eksploatuoti netinkamų transporto priemonių surinkimo ir apdorojimo reikalavimus. | **Tema. *Transporto priemonių rūšys, bazinė sudėtis, gamyba***   * Transporto priemonių ir jų detalių gamybai naudojamos medžiagos ir jų poveikis aplinkai * Eksploatuoti netinkamų transporto priemonių susidarymo statistika * Transporto priemonių sudėtinės dalys * Transporto priemonių gamintojų išmontavimo informacijos teikimas   **Tema*. Reikalavimai vietos eksploatuoti netinkamų transporto priemonių saugojimui ir apdorojimui įrengimui***   * Vietos dangos įrengimas ir taikomi reikalavimai * Reikalavimai vandens ir paviršinio vandens surinkimui ir valymui * Priešgaisrinės ir darbų saugos priemonės ir jų taikymas ENTP surinkimo ir apdorojimo metu |
| 1.2. Surinkti netinkamas eksploatuoti transporto priemones. | **Tema.** ***Eksploatuoti netinkamų transporto priemonių̨ surinkimas ir vežimas***   * Gamintojų atsakomybės principo taikymas eksploatuoti netinkamų transporto priemonių tvarkymo sistemoje * Reikalavimai eksploatuoti netinkamų transporto priemonių surinkimui * Reikalavimai eksploatuoti netinkamų transporto priemonės vežimui   **Tema.** ***Eksploatuoti netinkamų transporto priemonių̨ priėmimas ir registracija***   * Reikalavimai vizualiai eksploatuoti netinkamų transporto priemonių apžiūrai * Reikalavimai eksploatuoti netinkamos transporto priemonės patikrinimui |
| 2. Išmontuoti eksploatuoti netinkamas transporto priemones. | 2.1. Paaiškinti eksploatuoti netinkamų transporto priemonių išmontavimo metu susidarančių atliekų poveikį aplinkai. | **Tema.** ***Eksploatuoti netinkamos transporto priemonių ir jų atliekų poveikis aplinkai***   * Baterijų ir akumuliatorių poveikis aplinkai * Polichlorintų bifenilų ir polichlorintų terfenilų poveikis aplinkai * Alyvų atliekų poveikis aplinkos komponentams * Ozono sluoksnį ardančių medžiagų savybės   **Tema.** ***Reikalavimai eksploatuoti netinkamų transporto priemonių ardymo atliekų laikymui***   * Metalo laužo ir kitų antrinių žaliavų laikinas laikymas * Pavojingųjų atliekų (alyvos, polichlorinti bifenilai, akumuliatoriai ir kt.) laikinas laikymas * Naudotų padangų laikymas * Nepavojingųjų atliekų laikymas. |
| 2.2. Apdoroti eksploatuoti netinkamas transporto priemones ir rūšiuoti susidariusias atliekas. | **Tema.** ***Eksploatuoti netinkamų transporto priemonių nukenksminimas***   * Automobilių ardymo metu susidarantys skysčiai, jų surinkimas ir laikymas * Akumuliatorių, amortizatorių ir potencialiai sprogių dalių išėmimas ir saugus laikymas * Darbas su priemonėmis, naudojamomis eksploatuoti netinkamos naudoti transporto priemonės nukenksminimui   **Tema. *Eksploatuoti netinkamų transporto priemonių̨ išmontavimas ir dalių atskyrimas***   * Detalių, tinkamų pakartotiniam naudojimui atskyrimas ir išmontavimas * Katalizatorių ir stabdžių trinkelių išmontavimas * Plastikinių dalių ir stiklų išmontavimas * Eksploatuoti netinkamos naudoti transporto priemonės pakabos ir variklio išmontavimas * Eksploatuoti netinkamos naudoti transporto priemonės salono ir elektros instaliacijos išmontavimas * Susidariusių atliekų svorio ir tūrio nustatymas   **Tema.** ***Eksploatuoti netinkamos naudoti transporto priemonės kondicionavimo įrangos išmontavimo darbai***   * Ozono sluoksnį ardančių medžiagų surinkimo priemonės ir įranga * Reikalavimai ozono sluoksnį ardančių medžiagų ženklinimui ir saugiam laikymui |
| 2.3. Pildyti eksploatuoti netinkamų transporto priemonių sunaikinimo pažymas. | **Tema.** ***Eksploatuoti netinkamos transporto priemonės sunaikinimo pažymos išrašymo reikalavimai***   * Pažymėjimo išrašymo etapai ir eksploatuoti netinkamos naudoti transporto priemonės sunaikinimo informacijos perdavimas * Transporto priemonių pripažinimo eksploatuoti netinkamomis transporto priemonėmis kriterijai * Reikalavimai atliekų susidarymo ir tvarkymo apskaitai eksploatuoti netinkamų naudoti transporto priemonių apdorojimo veiklą vykdančioms įmonėms |
| Mokymosi pasiekimų vertinimo kriterijai | Visos operacijos atliktos pagal technologinį eiliškumą, visi veiksmai ir judesiai darbo metu atlikti pagal ergonomikos reikalavimus, užduotis atlikta laiku ar anksčiau negu nustatyta, dirbta savarankiškai. Medžiagos, technologinė įranga parinkti ir naudoti tikslingai. Darbo vieta paruošta ir sutvarkyta pagal darbuotojų saugos ir sveikatos, priešgaisrinius, atliekų sutvarkymo reikalavimus. Baigus darbą, nuvalyti įrankiai ir likusios medžiagos sudėtos į jų saugojimo vietą.  Nuosekliai ir tiksliai paaiškintos eksploatuoti netinkamų transporto priemonių surinkimo ir apdorojimo sąlygos; nuosekliai ir tiksliai paaiškintos netinkamų eksploatuoti transporto priemonių surinkimui ir supirkimui keliami reikalavimai; paaiškintas automobilių ardymo metu susidarančių atliekų galimas poveikis aplinkai; nuosekliai ir tiksliai paaiškinti reikalavimai ir vykdomos operacijos ardant automobilius ir rūšiuojant susidariusias atliekas; nuosekliai ir tiksliai paaiškinta ir tinkamai užpildyta **eksploatuoti netinkamų transporto priemonių sunaikinimo pažyma.**  Darbai atlikti atsižvelgiant į leidžiamąsias nuokrypas ir laikantis kitų kokybės reikalavimų: nuosekliai ir tiksliai paaiškinti eksploatuoti netinkamų transporto priemonių nukenksminimo ir ardymo etapai ir veiksmai; paruošta darbo vieta pagal darbo vietos paruošimo reikalavimus, ergonomikos principus; nuosekliai ir tiksliai apibūdinti atskirtų atliekų laikymo reikalavimai, pademonstruotas atliekų svorio ir tūrio nustatymas.  Vartoti tikslūs techniniai ir technologiniai terminai valstybine kalba, bendrauta laikantis darbo etikos ir kultūros principų. | |
| Reikalavimai mokymui skirtiems metodiniams ir materialiesiems ištekliams | *Mokymo(si) medžiaga:*   * Vadovėliai ir kita mokomoji medžiaga * Teisės aktai, reglamentuojantys eksploatuoti netinkamų transporto priemonių tvarkymą * Darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimai   *Mokymo(si) priemonės:*   * Vaizdinės priemonės, skaidrės, maketai, pavyzdžiai, katalogai, plakatai * Technologinės kortelės * Eksploatuoti netinkamos naudoti transporto priemonės, jų atskiros dalys * Eksploatuoti netinkamos naudoti transporto priemonės kondicionavimo sistema * Vežimėlis su kėlikliu * Hidraulinė gervė * Oro kompresorius * Ozono sluoksnį ardančių medžiagų surinkimo įranga * Automobilinis keltuvas * Kampinis šlifuoklis * Metalą karpančios žirklės * Hidraulinis presas * Smulkintuvas * Metalinės talpos ir konteineriai oro, kuro filtrams ir sykyčiams surinkti * Sorbentai, skirti tepalo pašalinimui nuo dangos * Asmeninės darbų saugos priemonės | |
| Reikalavimai teorinio ir praktinio mokymo vietai | Klasė ar kita mokymui(si) pritaikyta patalpa su techninėmis priemonėmis (kompiuteriu, vaizdo projektoriumi) mokymo(si) medžiagai pateikti.  Praktinio mokymo klasė (patalpa), turinti ventiliacijos sistemą, aprūpinta darbo drabužiais, asmeninėmis apsaugos priemonėmis, pavojingų medžiagų, saugos ir sveikatos apsaugos ženklų, naudojamų darbe, pavyzdžiais, eksploatuoti netinkančios transporto priemonės pakėlimo ir paruošimo ardymui įranga, ozono sluoksnį ardančių medžiagų iš transporto priemonės surinkimo įranga, įrankiais, skirtais ardyti, atskirti atskiras eksploatuoti netinkamų transporto priemonių dalis, talpomis, skirtomis surinkti susidarančias ardymo metu pavojingąsias atliekas. | |
| Reikalavimai mokytojų dalykiniam pasirengimui (dalykinei kvalifikacijai) | Modulį gali vesti mokytojas, turintis:  1) Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir Reikalavimų mokytojų kvalifikacijai apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. rugpjūčio 29 d. įsakymu Nr. V-774 „Dėl Reikalavimų mokytojų kvalifikacijai aprašo patvirtinimo“, nustatytą išsilavinimą ir kvalifikaciją;  2) atliekų tvarkymo darbininko ar atliekų tvarkymo operatoriaus, ar lygiavertę kvalifikaciją arba aplinkos inžinerijos studijų krypties ar lygiavertį išsilavinimą, arba ne mažesnę kaip 3 metų atliekų tvarkymo srities profesinės veiklos patirtį. | |

**Modulio pavadinimas – „Atliekų tvarkymo įmonės veiklos organizavimas“**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Valstybinis kodas | 407120005 | |
| Modulio LTKS lygis | IV | |
| Apimtis mokymosi kreditais | 5 | |
| Asmens pasirengimo mokytis modulyje reikalavimai (jei taikoma) | Netaikoma | |
| Kompetencijos | Mokymosi rezultatai | Rekomenduojamas turinys mokymosi rezultatams pasiekti |
| 1. Įvertinti atliekų tvarkymo įmonės kūrimo aplinką. | 1.1. Suprasti atliekų tvarkymo verslo kūrimo tvarką. | **Tema.** ***Verslo sistema***   * Verslo kuriama nauda * Verslo atliekamos funkcijos * Verslo vystymo sąlygos   **Tema. *Verslo organizavimo formos***   * Pagrindinės verslo organizavimo formos * Veiksniai, lemiantys smulkių ir vidutinių įmonių veiklą * Smulkaus verslo privalumai ir trūkumai |
| 1.2. Suprasti veiklos apskaitos ir atskaitomybės tvarkymo reikalavimus. | **Tema**. ***Veiklos apskaita***   * Valdymo ir finansinė apskaita * Pagrindiniai finansinių ataskaitų tipai * Buhalterinės apskaitos organizavimas   **Tema. *Mokesčių sistema***   * + - * Mokesčių sistemos principai       * Mokesčių tipai       * Išorinio finansavimo šaltiniai |
| 1.3. Parengti verslo planą. | **Tema.** ***Verslo plano struktūra***   * + - * Pagrindinės verslo plano dalys       * Pagrindinių verslo plano dalių turinys   **Tema. *Verslo plano pristatymas***   * + - * Verslo idėja       * Atliekų tvarkymo paslaugų rinkos analizė       * Įmonės valdymas       * Finansinis planas       * Socialinė įmonės atsakomybė       * Verslo rizika |
| 2. Organizuoti individualią atliekų tvarkymo veiklą. | 2.1. Suprasti atliekų tvarkymo veiklai taikomus aplinkos apsaugos reikalavimus. | **Tema.** ***Poveikio aplinkai vertinimo procedūra***   * + - * Teisės aktai, reglamentuojantys poveikio aplinkai vertinimo procesą       * Poveikio aplinkai vertinimo atranka       * Planuojamos ūkinės veiklos galimas poveikis aplinkai       * Poveikio aplinkai vertinimo proceso dalyviai   **Tema. *Taršos integruotos prevencijos kontrolės leidimas (TIPK)***   * Veiklos rūšys, kurioms privalomas Taršos integruotos prevencijos ir kontrolės leidimas * Leidimo išdavimo principai * Reikalavimai Leidimo gavimui |
| 2.2. Paaiškinti vykdomos atliekų tvarkymo veiklos registravimo eigą Atliekų tvarkytojų valstybiniame registre. | **Tema.** ***Atliekų tvarkytojų valstybės registras (ATVR)***   * Atliekų tvarkytojų valstybės registro objektai * Registro objektų registravimo eiga * Registro informacijos teikimas ir naudojimas |
| 2.3. Parengti dokumentus Pavojingųjų atliekų tvarkymo licencijos išdavimui. | **Tema.** ***Pavojingųjų atliekų tvarkymo licencijavimo taisyklės***   * Pavojingųjų atliekų licencijavimo veikla * Licencijų išdavimo tvarka * Pavojingųjų atliekų technologiniai srautai |
| 2.4. Parengti atliekų tvarkymo veiklos atliekų naudojimo ir šalinimo techninį reglamentą. | **Tema.** ***Atliekų naudojimo ir šalinimo techninis reglamentas***   * Atliekų naudojimo šalinimo technologinio proceso apibūdinimas * Atliekų laikymo vietos apibūdinimas * Atliekų priėmimo ir kontrolės procedūros aprašymas * Atliekų tvarkymo veiklos nutraukimo planas |
| Mokymosi pasiekimų vertinimo kriterijai | Išnagrinėtos verslo plano dalys ir paaiškintas jų turinys. Pristatyta idėja, organizacinė struktūra. Apibūdintas įmonės juridinis statusas ir personalas. Paaiškinta, kas yra valdymo ir finansinė apskaita, išvardyti pagrindiniai finansinių ataskaitų tipai, paaiškintas buhalterinės apskaitos organizavimas, išvardyti mokesčių tipai, paaiškinti mokesčių sistemos sudarymo principai. Įvardinti dokumentai, kurių reikia norint vykdyti veiklą pagal verslo liudijimą, steigiant individualią įmonę. Paaiškinti įmonės steigimo ir likvidavimo etapai. Išsamiai paaiškinta įmonės įregistravimo Atliekų tvarkytojų valstybės registre eiga. Paaiškinta, kokie aplinkos apsaugos dokumentai reikalingi atliekų tvarkymo veiklos vystymui organizuoti. | |
| Reikalavimai mokymui skirtiems metodiniams ir materialiesiems ištekliams | *Mokymo(si) medžiaga:*   * Vadovėliai ir kita mokomoji medžiaga * Testas turimiems gebėjimams vertinti   *Mokymo(si) priemonės:*   * Techninės priemonės mokymo(si) medžiagai iliustruoti, vizualizuoti, pristatyti | |
| Reikalavimai teorinio ir praktinio mokymo vietai | Klasė ar kita mokymui(si) pritaikyta patalpa su techninėmis priemonėmis (kompiuteriu, vaizdo projektoriumi) mokymo(si) medžiagai pateikti.  Praktinio mokymo klasė (patalpa), aprūpinta kompiuteriais su interneto prieiga. | |
| Reikalavimai mokytojų dalykiniam pasirengimui (dalykinei kvalifikacijai) | Modulį gali vesti mokytojas, turintis:  1) Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir Reikalavimų mokytojų kvalifikacijai apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. rugpjūčio 29 d. įsakymu Nr. V-774 „Dėl Reikalavimų mokytojų kvalifikacijai aprašo patvirtinimo“, nustatytą išsilavinimą ir kvalifikaciją;  2) atliekų tvarkymo operatoriaus ar lygiavertę kvalifikaciją arba aplinkos inžinerijos studijų krypties ar lygiavertį išsilavinimą, arba ne mažesnę kaip 3 metų atliekų tvarkymo srities profesinės veiklos patirtį. | |

**6.4. BAIGIAMASIS MODULIS**

**Modulio pavadinimas – „Įvadas į darbo rinką“**

|  |  |
| --- | --- |
| Valstybinis kodas | 4000004 |
| Modulio LTKS lygis | IV |
| Apimtis mokymosi kreditais | 5 |
| Kompetencijos | Mokymosi rezultatai |
| 1. Formuoti darbinius įgūdžius realioje darbo vietoje. | 1.1. Įsivertinti ir realioje darbo vietoje demonstruoti įgytas kompetencijas.  1.2. Susipažinti su būsimo darbo specifika ir adaptuotis realioje darbo vietoje.  1.3. Įsivertinti asmenines integracijos į darbo rinką galimybes. |
| Mokymosi pasiekimų vertinimo kriterijai | Siūlomas baigiamojo modulio vertinimas – *atlikta (neatlikta).* |
| Reikalavimai mokymui skirtiems metodiniams ir materialiesiems ištekliams | *Nėra.* |
| Reikalavimai teorinio ir praktinio mokymo vietai | Darbo vieta, leidžianti įtvirtinti įgytas atliekų tvarkymo operatoriaus kvalifikaciją sudarančias kompetencijas. |
| Reikalavimai mokytojų dalykiniam pasirengimui (dalykinei kvalifikacijai) | Mokinio mokymuisi modulio metu vadovauja mokytojas, turintis:  1) Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir Reikalavimų mokytojų kvalifikacijai apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. rugpjūčio 29 d. įsakymu Nr. V-774 „Dėl Reikalavimų mokytojų kvalifikacijai aprašo patvirtinimo“, nustatytą išsilavinimą ir kvalifikaciją;  2) atliekų tvarkymo operatoriaus ar lygiavertę kvalifikaciją arba aplinkos inžinerijos studijų krypties ar lygiavertį išsilavinimą, arba ne mažesnę kaip 3 metų atliekų tvarkymo srities profesinės veiklos patirtį.  Mokinio mokymuisi realioje darbo vietoje vadovaujantis praktikos vadovas turi turėti ne mažesnę kaip 3 metų atliekų tvarkymo srityje profesinės veiklos patirtį. |