**ORLAIVIO ANTŽEMINIO APTARNAVIMO SPECIALISTO MODULINĖ PROFESINIO MOKYMO PROGRAMA**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(Programos pavadinimas)*

Programos valstybinis kodas ir apimtis mokymosi kreditais:

P43104112 – programa, skirta pirminiam profesiniam mokymui, 60 mokymosi kreditų

T43104115 – programa, skirta tęstiniam profesiniam mokymui, 50 mokymosi kreditų

Kvalifikacijos pavadinimas – orlaivio antžeminio aptarnavimo specialistas

Kvalifikacijos lygis pagal Lietuvos kvalifikacijų sandarą (LTKS) – IV

Minimalus reikalaujamas išsilavinimas kvalifikacijai įgyti:

P43104112, T43104115 – vidurinis išsilavinimas

Reikalavimai profesinei patirčiai (jei taikomi) ir stojančiajam (jei taikomi) – nėra

**1. PROGRAMOS APIBŪDINIMAS**

**Programos paskirtis.** Orlaivio antžeminio aptarnavimo specialisto modulinė profesinio mokymo programa skirta kvalifikuotam orlaivio antžeminio aptarnavimo specialistui parengti, kuris išmanytų darbo aviacijos pramonėje ypatumus, gebėtų savarankiškai atlikti bagažo ir krovinių rūšiavimą ir (ar) krovimą, orlaivio antžeminio aptarnavimo procesų priežiūrą, valdyti įrangą, reikalingą orlaiviui aptarnauti, koordinuoti orlaivių antžeminio aptarnavimo specialistų pamainos darbą, atlikti orlaivio nuledinimo paslaugas.

**Būsimo darbo specifika.** Asmuo, įgijęs orlaivio antžeminio aptarnavimo specialisto kvalifikaciją, galės dirbti oro uostuose ir vykdyti orlaivio antžeminio aptarnavimo specialisto funkcijas.

Tipinės darbo priemonės: antžeminio aptarnavimo įranga, kompiuteris, radijo ryšio priemonės, įvairūs darbo procesų vadovai bei žinynai: aviakompanijų, įmonės antžeminio aptarnavimo, pavojingųjų krovinių vežimo taisyklių ir kt.

Tipinės darbo sąlygos: dirbama pamainomis (dieninės ir naktinės valandos) oro uoste, darbo metu privaloma dėvėti specialią aprangą.

Orlaivio antžeminio aptarnavimo specialistas savo veikloje vadovaujasi darbuotojų saugos ir sveikatos, ergonomikos, darbo higienos, priešgaisrinės saugos bei kitais antžeminio aptarnavimo paslaugų teikimo veiklą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimais.

Papildoma informacija: orlaivio antžeminio aptarnavimo specialistų įdarbinimo ir atestavimo tvarka nustatyta Nacionalinėje civilinės aviacijos saugumo mokymo programoje, patvirtintoje Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro 2009 m. gegužės 4 d. įsakymu Nr. 3-193. Privalu atlikti profilaktinį sveikatos patikrinimą ir turėti Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos paskirtos sveikatos priežiūros įstaigos išduotą galiojantį dokumentą, liudijantį, kad asmens sveikata atitinka orlaivio antžeminio aptarnavimo specialisto sveikatai keliamus reikalavimus. Asmuo, siekiantis vykdyti orlaivio antžeminio aptarnavimo specialisto funkcijas, turi atitikti 2015 m. lapkričio 5 d. Komisijos įgyvendinimo reglamente (ES) 2015/1998, kuriuo nustatomos išsamios bendrųjų pagrindinių aviacijos saugumo standartų įgyvendinimo priemonės, su paskutiniais pakeitimais, padarytais 2021 m. vasario 18 d. Komisijos įgyvendinimo reglamentu (ES) 2021/255, ir Lietuvos Respublikos aviacijos įstatymo 41(1) straipsnio 2 dalyje nustatytus išsamaus asmens reputacijos patikrinimo reikalavimus.

Kvalifikacija suteikiama asmeniui, turinčiam vidurinį išsilavinimą ir baigusiam profesinio mokymo programą, ne jaunesniam kaip 18 metų amžiaus, mokančiam anglų kalbą pažengusio vartotojo B2 lygiu ir turinčiam B kategorijos vairuotojo pažymėjimą.

**2. PROGRAMOS PARAMETRAI**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Valstybinis kodas** | **Modulio pavadinimas** | **LTKS lygis** | **Apimtis mokymosi kreditais** | **Kompetencijos** | **Kompetencijų pasiekimą iliustruojantys mokymosi rezultatai** |
| **Įvadinis modulis (iš viso 1 mokymosi kreditas)\*** | | | | | |
| 4000005 | Įvadas į profesiją | IV | 1 | Pažinti profesiją. | Išmanyti orlaivio antžeminio aptarnavimo specialisto profesiją ir jos teikiamas galimybes darbo rinkoje.  Suprasti orlaivio antžeminio aptarnavimo specialisto profesinę veiklą, veiklos procesus, funkcijas ir uždavinius.  Demonstruoti jau turimus, neformaliuoju ir (arba) savaiminiu būdu įgytus orlaivio antžeminio aptarnavimo specialisto kvalifikacijai būdingus gebėjimus. |
| **Bendrieji moduliai (iš viso 4 mokymosi kreditai)\*** | | | | | |
| 4102202 | Saugus elgesys ekstremaliose situacijose | IV | 1 | Saugiai elgtis ekstremaliose situacijose. | Išmanyti ekstremalių situacijų tipus, galimus pavojus.  Išmanyti saugaus elgesio ekstremaliose situacijose reikalavimus ir instrukcijas, garsinius civilinės saugos signalus. |
| 4102105 | Sąmoningas fizinio aktyvumo reguliavimas | IV | 1 | Reguliuoti fizinį aktyvumą. | Išmanyti fizinio aktyvumo formas.  Demonstruoti asmeninį fizinį aktyvumą.  Taikyti fizinio aktyvumo formas atsižvelgiant į darbo specifiką. |
| 4102203 | Darbuotojų sauga ir sveikata | IV | 2 | Tausoti sveikatą ir saugiai dirbti. | Išmanyti darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimus, keliamus darbo vietai. |
| **Kvalifikaciją sudarančioms kompetencijoms įgyti skirti moduliai (iš viso 45 mokymosi kreditai)** | | | | | |
| *Privalomieji (iš viso 45 mokymosi kreditai)* | | | | | |
| 410414186 | Bendrieji darbo aviacijos pramonėje ypatumai | IV | 10 | Bendrauti ir bendradarbiauti su kitais aviacijos pramonės darbuotojais. | Išmanyti bendruosius aviacijos reikalavimus, aviacijos pramonės specifiką.  Taikyti laiko, šalių, miestų, oro uostų kodavimo reikšmes bendradarbiaujant su kitų šalių aviacijos pramonės darbuotojais.  Bendrauti su kitais aviacijos pramonės darbuotojais oro uosto vidiniuose procesuose naudojant radijo ryšio priemones. |
| Atpažinti pavojus ir imtis priemonių rizikai sumažinti. | Išmanyti orlaivio antžeminio keleivių aptarnavimo darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimus.  Valdyti žmogiškųjų faktorių įtaką saugiam darbui oro uoste.  Imtis tinkamų veiksmų nelaimingų atsitikimų, incidentų bei avarijų atvejais. |
| 310414128 | Bagažo ir krovinių rūšiavimas ir (ar) krovimas | III | 5 | Rūšiuoti bagažą ir krovinius bagažo saugojimo ir rūšiavimo zonose, paruošti bagažą pakrovimui į orlaivį. | Išmanyti bagažo / krovinio tvarkymo procedūras bagažo rūšiavimo ir saugojimo zonose.  Rūšiuoti bagažą ir krovinius vadovaujantis bagažo / krovinio identifikavimo ir tvarkymo taisyklėmis.  Atlikti bagažo / krovinio sekimo ir kontrolės procedūras naudojantis bagažo sekimo sistema. |
| Krauti bagažą ir krovinius į orlaivį. | Išmanyti bagažo / krovinių pakrovimo į orlaivį ir iškrovimo iš orlaivio taisykles.  Pildyti krovinių, bagažo, dokumentaciją ir registruoti duomenis.  Vykdyti krovos darbus laikantis krovos ir tvirtinimo taisyklių naudojant specialią įrangą.  Vykdyti specialiųjų ir (ar) pavojingų krovinių krovos ir tvirtinimo darbus laikantis taisyklių. |
| 410414187 | Orlaivio antžeminio aptarnavimo procesų priežiūra | IV | 15 | Koordinuoti aptarnaujančio personalo veiksmus bei paskirstyti užduotis prie orlaivio. | Paaiškinti atvykstančių orlaivių antžeminio aptarnavimoprocesus ir jų valdymą.  Koordinuoti keleivių išlaipinimo ir įlaipinimo bei bagažo ir krovinių iškrovimo ir pakrovimo procesus.  Derinti aptarnaujančio personalo ir kitų, su orlaivio antžeminio aptarnavimo procesu susijusių tarnybų, veiksmus. |
| Prižiūrėti orlaivio pakrovimo ir iškrovimo procesus. | Išmanyti su orlaivio krovos darbais susijusius procesus.  Prižiūrėti orlaivio pakrovimą vadovaujantis krovimo instrukcijoje nurodytais bei kitais, su orlaiviu susijusiais, reikalavimais.  Prižiūrėti specialiųjų krovinių ir pavojingųjų (DGR) krovinių aptarnavimo procesus vadovaujantis taisyklėmis. |
| Spręsti nestandartines situacijas, kurios kyla orlaivio antžeminio aptarnavimo metu. | Išmanyti vidinių oro uosto tarnybų darbo specifiką.  Parengti saugos pranešimą atitinkamoms vidinėms oro uosto tarnyboms.  Spręsti nestandartines situacijas bendradarbiaujant su oro uosto vidinių tarnybų darbuotojais. |
| Planuoti orlaivio pakrovimą ir rengti orlaivio centravimo dokumentus. | Išmanyti orlaivio pakrovimo planavimo taisykles atsižvelgiant į saugos reikalavimus.  Įvertinti krovinio balanso parametrus naudojantis elektronine centravimo valdymo sistema.  Parengti pakrovimo dokumentus atsižvelgiant į saugos limitus ir (ar) pakrovimo instrukciją. |
| 410414188 | Įrangos, reikalingos orlaiviui aptarnauti, valdymas | IV | 5 | Valdyti antžeminio aptarnavimo įrangą (GSE). | Apibūdinti orlaivio antžeminio aptarnavimo įrangą bei saugaus darbo reikalavimus.  Paruošti orlaivio antžeminio aptarnavimo įrangą darbui laikantis gamintojo naudojimo instrukcijų.  Atlikti tinkamus veiksmus nustačius orlaivio ar įrangos pažeidimus įvykusius valdant orlaivio antžeminio aptarnavimo įrangą. |
| Valdyti orlaivio stūmimo ir (ar) vilkimo įrangą bei teleskopinius tiltus. | Išmanyti orlaivio transportavimo ir saugojimo procedūras bei komunikacijos su orlaivio įgula ir vilkiko vairuotoju būdus.  Valdyti orlaivio stūmimo ir (ar) vilkimo įrangą naudojant rankų signalus bei specialią įrangą.  Valdyti keleivinius teleskopinius tiltus vadovaujantis reikalavimais. |
| 410414189 | Orlaivių antžeminio aptarnavimo specialistų pamainos darbo koordinavimas | IV | 5 | Prižiūrėti pamainos darbą ir jai vadovauti. | Apibūdinti komandos valdymo principus.  Planuoti ir prižiūrėtiorlaivių antžeminio aptarnavimo specialistų pamainos darbą.  Vadovauti pamainai esant nesklandumams dėl skrydžių. |
| Taikyti avarinių priemonių planą. | Išmanyti avarines situacijas oro uoste ir jų valdymo principus.  Organizuoti darbą avarinės situacijos oro uoste metu.  Teikti pagalbą asmenims (keleiviams, artimiesiems, įgulai), susijusiems su orlaivio avarija ar kitu šiai kategorijai priskiriamu įvykiu. |
| 410414190 | Orlaivio nuledinimas | IV | 5 | Atlikti prevencinę orlaivio apsaugą nuo apledėjimo. | Išmanyti orlaivio eksploatacines savybes, aerodinamikos pagrindus bei orlaivio kritines sritis.  Paaiškinti šalčio, ledo, sniego ir skysčių poveikį orlaivio eksploatacijai.  Atlikti apledėjimo šalinimo ir (arba) apsaugos nuo apledėjimo operacijas, atsižvelgiant į nustatytą poreikį, parinktas priemones ir metodus. |
| Valdyti orlaivių nuledinimo įrangą. | Išmanyti specifinės šalies ir oro uosto procedūras, taisykles.  Paruošti ledo šalinimo įrangą orlaivio nuledinimo procedūrai vykdyti atsižvelgiant į antiledodaros skysčius ir naudojamą įrangą.  Atlikti ledo šalinimo įrenginių vizualinę apžiūrą prieš pardedant vykdyti darbus. |
| **Pasirenkamieji moduliai (iš viso 5 mokymosi kreditai)\*** | | | | | |
| 310410006 | Autokrautuvo eksploatavimas | III | 5 | Valdyti autokrautuvą su specialiais krovinių paėmimo, krovimo įtaisais. | Paaiškinti autokrautuvo pagrindinius techninius duomenis, konstrukciją, jo įrenginius bei veikimo principą.  Įvertinti rizikos veiksnius autokrautuvo darbo vietoje. Pastatyti autokrautuvą pagal reikalavimus.  Patikrinti autokrautuvo veikimą.  Eksploatuoti autokrautuvą pagal reikalavimus. |
| Saugiai pakrauti ir iškrauti krovinius autokrautuvu. | Suprasti perduodamus žodinius pranešimus ar ženklus rankomis.  Įvardyti krovinių rūšis ir įvertinti krovinio svorį.  Apžiūrėti ir parinkti kabinimo ir kėlimo reikmenis.  Atlikti kėlimo operacijas (pakrovimo ir iškrovimo darbus) pagal taisykles.  Užtikrinti saugų krovinių krovimą ir sandėliavimą. |
| 410414191 | Komunikacija oro uoste anglų kalba | IV | 5 | Bendrauti su oro uosto klientais anglų kalba. | Išmanyti dalykinės komunikacijos anglų kalba normas ir vartojimo principus.  Teikti klientams informaciją anglų kalba apie oro uosto paslaugas laikantis aiškumo, nuoseklumo, tikslumo ir objektyvumo principų.  Teikti oro uosto klientams informaciją anglų kalba apie aviacijos saugumo reikalavimus. |
| Vartoti dalykinę terminiją bendraujant su aviacijos industrijos darbuotojais anglų kalba. | Išmanyti specialiąją oro uosto terminiją anglų kalba.  Taisyklingai vartoti dalykinę anglų kalbą darbinėse situacijose raštu bei žodžiu.  Pristatyti oro linijų taikomus standartus ir instrukcijas aviacijos industrijos darbuotojams. |
| **Baigiamasis modulis (iš viso 5 mokymosi kreditai)** | | | | | |
| 4000004 | Įvadas į darbo rinką | IV | 5 | Formuoti darbinius įgūdžius realioje darbo vietoje. | Įsivertinti ir realioje darbo vietoje demonstruoti įgytas kompetencijas.  Susipažinti su būsimo darbo specifika ir adaptuotis realioje darbo vietoje.  Įsivertinti asmenines integracijos į darbo rinką galimybes. |

\*Šie moduliai vykdant tęstinį profesinį mokymą neįgyvendinami, o darbuotojų saugos ir sveikatos bei saugaus elgesio ekstremaliose situacijose mokymas integruojamas į kvalifikaciją sudarančioms kompetencijoms įgyti skirtus modulius.

**3. REKOMENDUOJAMA MODULIŲ SEKA**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Valstybinis kodas** | **Modulio pavadinimas** | **LTKS lygis** | **Apimtis mokymosi kreditais** | **Asmens pasirengimo mokytis modulyje reikalavimai (jei taikoma)** |
| **Įvadinis modulis (iš viso 1 mokymosi kreditas)**\* | | | | |
| 4000005 | Įvadas į profesiją | IV | 1 | *Netaikoma* |
| **Bendrieji moduliai (iš viso 4 mokymosi kreditai)**\* | | | | |
| 4102202 | Saugus elgesys ekstremaliose situacijose | IV | 1 | *Netaikoma* |
| 4102105 | Sąmoningas fizinio aktyvumo reguliavimas | IV | 1 | *Netaikoma* |
| 4102203 | Darbuotojų sauga ir sveikata | IV | 2 | *Netaikoma* |
| **Kvalifikaciją sudarančioms kompetencijoms įgyti skirti moduliai (iš viso 45 mokymosi kreditai)** | | | | |
| *Privalomieji (iš viso 45 mokymosi kreditai)* | | | | |
| 410414186 | Bendrieji darbo aviacijos pramonėje ypatumai | IV | 10 | *Netaikoma* |
| 310414128 | Bagažo ir krovinių rūšiavimas ir (ar) krovimas | III | 5 | *Baigtas šis modulis:*  *Bendrieji darbo aviacijos pramonėje ypatumai* |
| 410414187 | Orlaivio antžeminio aptarnavimo procesų priežiūra | IV | 15 | *Baigtas šis modulis:*  *Bendrieji darbo aviacijos pramonėje ypatumai* |
| 410414188 | Įrangos, reikalingos orlaiviui aptarnauti, valdymas | IV | 5 | *Baigtas šis modulis:*  *Bendrieji darbo aviacijos pramonėje ypatumai* |
| 410414189 | Orlaivių antžeminio aptarnavimo specialistų pamainos darbo koordinavimas | IV | 5 | *Baigtas šis modulis:*  *Bendrieji darbo aviacijos pramonėje ypatumai* |
| 410414190 | Orlaivio nuledinimas | IV | 5 | *Baigti šie moduliai:*  *Bendrieji darbo aviacijos pramonėje ypatumai*  *Įrangos, reikalingos orlaiviui aptarnauti, valdymas* |
| **Pasirenkamieji moduliai (iš viso 5 mokymosi kreditai)\*** | | | | |
| 310410006 | Autokrautuvo eksploatavimas | III | 5 | *Netaikoma* |
| 410414191 | Komunikacija oro uoste anglų kalba | IV | 5 | *Netaikoma* |
| **Baigiamasis modulis (iš viso 5 mokymosi kreditai)** | | | | |
| 4000004 | Įvadas į darbo rinką | IV | 5 | *Baigti visi orlaivio antžeminio aptarnavimo specialisto kvalifikaciją sudarantys privalomieji moduliai.* |

\* Šie moduliai vykdant tęstinį profesinį mokymą neįgyvendinami, o darbuotojų saugos ir sveikatos bei saugaus elgesio ekstremaliose situacijose mokymas į kvalifikaciją sudarančioms kompetencijoms įgyti skirtus modulius integruojamas pagal poreikį.

# 4. REKOMENDACIJOS DĖL PROFESINEI VEIKLAI REIKALINGŲ BENDRŲJŲ KOMPETENCIJŲ UGDYMO

|  |  |
| --- | --- |
| **Bendrosios kompetencijos** | **Bendrųjų kompetencijų pasiekimą iliustruojantys mokymosi rezultatai** |
| Raštingumo kompetencija | Rašyti gyvenimo ir profesinės patirties aprašymą, motyvacinį laišką, prašymą, ataskaitą, elektroninį laišką.  Bendrauti vartojant profesinius terminus. |
| Daugiakalbystės kompetencija | Vartoti pagrindines profesinės terminijos sąvokas užsienio kalba.  Bendrauti profesine užsienio kalba darbinėje aplinkoje žodžiu ir raštu.  Skaityti profesinę dokumentaciją užsienio kalba.  Domėtis įvairiomis kalbomis ir tarpkultūrine komunikacija. |
| Matematinė kompetencija ir gamtos mokslų, technologijų ir inžinerijos kompetencija | Išmanyti aritmetinius veiksmus darbe ir buityje.  Naudoti formules, modelius, konstruktus, diagramas, schemas.  Naudotis kompiuterine ir specialia programine įranga, ryšio ir komunikacijos priemonėmis.  Suvokti saugumo ir aplinkos tvarumo principus, susijusius su mokslo ir technologijų pažanga, darančia poveikį asmeniui ir bendruomenei. |
| Skaitmeninė kompetencija | Suvokti kompiuterijos ir interneto veikimo principus.  Naudotis interneto paieškos ir komunikavimo sistemomis, dokumentų kūrimo programomis.  Rinkti, apdoroti ir saugoti reikalingą darbui informaciją.  Naudotis laiko planavimo ir elektroninio pašto programomis.  Rengti paslaugos ir (arba) darbo pristatymą kompiuterinėmis programomis. |
| Asmeninė, socialinė ir mokymosi mokytis kompetencija | Įsivertinti turimas žinias ir gebėjimus.  Organizuoti savo mokymąsi.  Pritaikyti turimas žinias ir gebėjimus dirbant individualiai ir komandoje.  Parengti profesinio tobulėjimo planą. |
| Pilietiškumo kompetencija | Gebėti bendrauti su klientais ir kolegomis.  Valdyti savo psichologines būsenas, pojūčius ir savybes.  Spręsti psichologines krizines situacijas.  Gerbti save ir kitus, savo šalį ir jos tradicijas.  Prisitaikyti prie tarptautinės, daugiakultūrinės aplinkos. |
| Verslumo kompetencija | Suprasti oro uosto veiklos koncepciją, verslo aplinkas.  Dirbti savarankiškai, planuoti savo laiką.  Rodyti iniciatyvą darbe, namie, kitoje aplinkoje.  Padėti aplinkiniams, kada jiems reikia pagalbos. |
| Kultūrinio sąmoningumo ir raiškos kompetencija | Pažinti įvairių šalies regionų tradicijas ir papročius.  Pažinti įvairių šalių kultūrinius skirtumus.  Pažinti, gerbti, saugoti kultūrinę įvairovę ir dalyvauti socialiai vertingoje kultūrinės raiškos veikloje. |

**5. PROGRAMOS STRUKTŪRA, VYKDANT PIRMINĮ IR TĘSTINĮ PROFESINĮ MOKYMĄ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Kvalifikacija – orlaivio antžeminio aptarnavimo specialistas, LTKS lygis IV** | |
| **Programos, skirtos pirminiam profesiniam mokymui, struktūra** | **Programos, skirtos tęstiniam profesiniam mokymui, struktūra** |
| *Įvadinis modulis (iš viso 1 mokymosi kreditas)*  Įvadas į profesiją, 1 mokymosi kreditas | *Įvadinis modulis (0 mokymosi kreditų)*  – |
| *Bendrieji moduliai (iš viso 4 mokymosi kreditai)*  Saugus elgesys ekstremaliose situacijose, 1 mokymosi kreditas  Sąmoningas fizinio aktyvumo reguliavimas, 1 mokymosi kreditas  Darbuotojų sauga ir sveikata, 2 mokymosi kreditai | *Bendrieji moduliai (0 mokymosi kreditų)*  – |
| *Kvalifikaciją sudarančioms kompetencijoms įgyti skirti moduliai (iš viso 45 mokymosi kreditai)*  Bendrieji darbo aviacijos pramonėje ypatumai, 10 mokymosi kreditų  Bagažo ir krovinių rūšiavimas ir (ar) krovimas, 5 mokymosi kreditai  Orlaivio antžeminio aptarnavimo procesų priežiūra, 15 mokymosi kreditų  Įrangos, reikalingos orlaiviui aptarnauti, valdymas, 5 mokymosi kreditai  Orlaivių antžeminio aptarnavimo specialistų pamainos darbo koordinavimas, 5 mokymosi kreditai  Orlaivio nuledinimas, 5 mokymosi kreditai | *Kvalifikaciją sudarančioms kompetencijoms įgyti skirti moduliai (iš viso 45 mokymosi kreditai)*  Bendrieji darbo aviacijos pramonėje ypatumai, 10 mokymosi kreditų  Bagažo ir krovinių rūšiavimas ir (ar) krovimas, 5 mokymosi kreditai  Orlaivio antžeminio aptarnavimo procesų priežiūra, 15 mokymosi kreditų  Įrangos, reikalingos orlaiviui aptarnauti, valdymas, 5 mokymosi kreditai  Orlaivių antžeminio aptarnavimo specialistų pamainos darbo koordinavimas, 5 mokymosi kreditai  Orlaivio nuledinimas, 5 mokymosi kreditai |
| *Pasirenkamieji moduliai (iš viso 5 mokymosi kreditai)*  Autokrautuvo eksploatavimas, 5 mokymosi kreditai  Komunikacija oro uoste anglų kalba, 5 mokymosi kreditai | *Pasirenkamieji moduliai (0 mokymosi kreditų)*  – |
| *Baigiamasis modulis (iš viso 5 mokymosi kreditai)*  Įvadas į darbo rinką, 5 mokymosi kreditai | *Baigiamasis modulis (iš viso 5 mokymosi kreditai)*  Įvadas į darbo rinką, 5 mokymosi kreditai |

**Pastabos**

* Vykdant tęstinį profesinį mokymą asmens ankstesnio mokymosi pasiekimai įskaitomi švietimo ir mokslo ministro nustatyta tvarka.
* Tęstinio profesinio mokymo programos modulius gali vesti mokytojai, įgiję andragogikos žinių ir turintys tai pagrindžiantį dokumentą arba turintys neformaliojo suaugusiųjų švietimo patirties.
* Saugaus elgesio ekstremaliose situacijose modulį vedantis mokytojas turi būti baigęs civilinės saugos mokymus pagal Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento direktoriaus patvirtintą mokymo programą ir turėti tai pagrindžiantį dokumentą.
* Tęstinio profesinio mokymo programose darbuotojų saugos ir sveikatos mokymas integruojamas pagal poreikį į kvalifikaciją sudarančioms kompetencijoms įgyti skirtus modulius. Darbuotojų saugos ir sveikatos mokoma pagal Mokinių, besimokančių pagal pagrindinio profesinio mokymo programas, darbuotojų saugos ir sveikatos programos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. rugsėjo 28 d. įsakymu Nr. ISAK-1953 „Dėl Mokinių, besimokančių pagal pagrindinio profesinio mokymo programas, darbuotojų saugos ir sveikatos programos aprašo patvirtinimo“. Darbuotojų saugos ir sveikatos mokymą vedantis mokytojas turi būti baigęs darbuotojų saugos ir sveikatos mokymus ir turėti tai pagrindžiantį dokumentą.
* Tęstinio profesinio mokymo programose saugaus elgesio ekstremaliose situacijose mokymas integruojamas pagal poreikį į kvalifikaciją sudarančioms kompetencijoms įgyti skirtus modulius.

**6.** **PROGRAMOS MODULIŲ APRAŠAI**

**6.1. ĮVADINIS MODULIS**

**Modulio pavadinimas – „Įvadas į profesiją“**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Valstybinis kodas | 4000005 | |
| Modulio LTKS lygis | IV | |
| Apimtis mokymosi kreditais | 1 | |
| Kompetencijos | Mokymosi rezultatai | Rekomenduojamas turinys mokymosi rezultatams pasiekti |
| 1. Pažinti profesiją. | 1.1. Išmanyti orlaivio antžeminio aptarnavimo specialisto profesiją ir jos teikiamas galimybes darbo rinkoje. | **Tema. *Orlaivio antžeminio aptarnavimo specialisto profesija, jos specifika ir galimybės darbo rinkoje***   * Orlaivio antžeminio aptarnavimo specialisto profesijos samprata * Orlaivio antžeminio aptarnavimo specialisto darbo vieta * Orlaivio antžeminio aptarnavimo specialisto darbo specifika * Orlaivio antžeminio aptarnavimo specialisto profesijai svarbios asmeninės savybės * Orlaivio antžeminio aptarnavimo specialisto profesinės galimybės |
| 1.2. Suprasti orlaivio antžeminio aptarnavimo specialisto profesinę veiklą, veiklos procesus, funkcijas ir uždavinius. | **Tema. *Orlaivio antžeminio aptarnavimo specialisto*** ***veiklos procesai, funkcijos ir uždaviniai***   * Orlaivio antžeminio aptarnavimo specialisto pagrindiniaiveiklos procesai * Orlaivio antžeminio aptarnavimo specialisto funkcijos ir uždaviniai, atliekami skirtingose darbo vietose |
| 1.3. Demonstruoti jau turimus, neformaliuoju ir (arba) savaiminiu būdu įgytus orlaivio antžeminio aptarnavimo specialisto kvalifikacijai būdingus gebėjimus. | **Tema. *Orlaivio antžeminio aptarnavimo specialisto modulinė profesinio mokymo programa***   * Orlaivio antžeminio aptarnavimo specialisto modulinės profesinio mokymo programos tikslai ir uždaviniai * Mokymosi formos ir metodai, mokymosi pasiekimų įvertinimo kriterijai * Individualus mokymosi planas   **Tema. *Turimų gebėjimų, įgytų savaiminiu ar neformaliuoju būdu, vertinimas***   * Savaiminiu ir (arba) neformaliuoju būdu įgytų orlaivio antžeminio aptarnavimo specialisto kvalifikacijai būdingų gebėjimų demonstravimas * Savaiminiu ir (arba) neformaliuoju būdu įgytų gebėjimų vertinimas |
| Mokymosi pasiekimų vertinimo kriterijai | Siūlomas įvadinio modulio įvertinimas – *įskaityta (neįskaityta).* | |
| Reikalavimai mokymui skirtiems metodiniams ir materialiesiems ištekliams | *Mokymo(si) medžiaga:*   * Orlaivio antžeminio aptarnavimo specialisto modulinė profesinio mokymo programa * Vadovėliai ir kita mokomoji medžiaga   *Mokymo(si) priemonės:*   * Techninės priemonės mokymo(si) medžiagai iliustruoti, vizualizuoti, pristatyti | |
| Reikalavimai teorinio ir praktinio mokymo vietai | Klasė ar kita mokymui(si) pritaikyta patalpa su techninėmis priemonėmis (kompiuteriu, vaizdo projektoriumi) mokymo(si) medžiagai pateikti.  Praktinio mokymo klasė (patalpa), aprūpinta priemonėmis turimų orlaivio antžeminio aptarnavimo specialisto kvalifikacijai būdingų gebėjimų demonstravimui. | |
| Reikalavimai mokytojų dalykiniam pasirengimui (dalykinei kvalifikacijai) | Modulį gali vesti mokytojas, turintis:  1) Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir Reikalavimų mokytojų kvalifikacijai apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. rugpjūčio 29 d. įsakymu Nr. V-774 „Dėl reikalavimų mokytojų kvalifikacijai aprašo patvirtinimo“, nustatytą išsilavinimą ir kvalifikaciją;  2) transporto inžinerijos studijų krypties ar lygiavertį išsilavinimą arba vidurinį išsilavinimą ir orlaivio antžeminio aptarnavimo specialisto ar lygiavertę kvalifikaciją, ne mažesnę kaip 3 metų orlaivio antžeminio aptarnavimo profesinės veiklos patirtį ir pedagoginių ir psichologinių žinių kurso baigimo pažymėjimą. | |

**6.2. KVALIFIKACIJĄ SUDARANČIOMS KOMPETENCIJOMS ĮGYTI SKIRTI MODULIAI**

**6.2.1. Privalomieji moduliai**

**Modulio pavadinimas – „Bendrieji darbo aviacijos pramonėje ypatumai“**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Valstybinis kodas | 410414186 | |
| Modulio LTKS lygis | IV | |
| Apimtis mokymosi kreditais | 10 | |
| Asmens pasirengimo mokytis modulyje reikalavimai (jei taikoma) | Netaikoma | |
| Kompetencijos | Mokymosi rezultatai | Rekomenduojamas turinys mokymosi rezultatams pasiekti |
| 1. Bendrauti ir bendradarbiauti su kitais aviacijos pramonės darbuotojais. | 1.1. Išmanyti bendruosius aviacijos reikalavimus, aviacijos pramonės specifiką. | **Tema.** ***Bendrieji aviacijos reikalavimai***   * Lietuvos Respublikos aviacijos įstatymas * Aviacijos pramonės reglamentai   **Tema.** ***Aviacijos pramonės specifika***   * Pasaulinis ir Lietuvos oro transporto tinklas bei pagrindinės oro linijos * Aviacijos pramonės keleivių ir krovinių vežėjai * Oro transportas Lietuvoje   **Tema.** ***Aviacijos terminija lietuvių ir anglų kalbomis***   * Apibrėžtys * Oro uostų ir oro linijų terminija * Aviaciniai trumpiniai   **Tema.** ***Aviacijos istorija ir organizacijos***   * Aviacijos istorija * Aviacijos organizacijos (ICAO, IATA, EASA, LTSA, TKA, ACI)   **Tema.** ***Aviakompanijos ir orlaiviai***   * Aviakompanijų ir antžeminio aptarnavimo įmonių rolės ir atsakomybės * Aviakompanijų aljansai ir kodų dalinimasis *(angl. codeshare)* * Orlaivių tipai (regioniniai, privatūs, trumpo/ilgo nuotolio, siauro/plataus korpuso) ir jų pagrindiniai gamintojai * Tarptautiniai / vidiniai skrydžiai, sektorius, reisas, nestandartinės operacijos |
| 1.2. Taikyti laiko, šalių, miestų, oro uostų kodavimo reikšmes bendradarbiaujant su kitų šalių aviacijos pramonės darbuotojais. | **Tema.** ***Laikas ir aviakompanijų / oro uostų kodai***   * Laiko juostos ir jose esančios teritorijos (UTC) * Šalių, miestų ir oro uostų kodai (IATA, ICAO kodai) * Aviakompanijų kodai (IATA, ICAO kodai)   **Tema.** ***Oro transporto teritorijų suskirstymas pagal Tarptautinės oro transporto asociacijos (IATA) geografiją***   * Europos Sąjungos ir Europos ekonominio bendradarbiavimo šalys narės * Šengeno erdvės ir ne Šengeno erdvės valstybės narės * Svarbesnių oro transporto regionų geografinė charakteristika |
| 1.3. Bendrauti su kitais aviacijos pramonės darbuotojais oro uosto vidiniuose procesuose naudojant radijo ryšio priemones. | **Tema.** ***Komunikacija aviacijoje***   * Aviacijos komunikacijos kalba * Bendri nuostatai, kaip turi būti komunikuojama oro uosto operacijose * Tarptautinės civilinės aviacijos organizacijos (ICAO) fonetinė abėcėlė   **Tema. *Darbas radijo ryšio priemonėmis***   * Komunikavimo radijo ryšio priemonėmis (racija) taisyklės * Darbinių situacijų valdymas racijos pagalba |
| 2. Atpažinti pavojus ir imtis priemonių rizikai sumažinti. | 2.1. Išmanyti orlaivio antžeminio keleivių aptarnavimo darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimus. | **Tema.** ***Saugaus darbo pagrindai oro uoste***   * Aviacijos saugos politika * Darbdavio / darbuotojo atsakomybės   **Tema.** ***Oro uostų darbuotojų sauga ir sveikata***   * Teisės aktai reglamentuojantys oro uostų darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimus * Saugus darbas perone * Saugus darbas orlaivyje   **Tema.** ***Saugus darbas aerodromo teritorijoje***   * Aerodromo išdėstymas * Aerodromo ženklinimas ir teritorijoje naudojami ženklai * Saugaus darbo praktika ir bendrosios aerodromo saugos taisyklės * Pašalinių objektų žala (FOD) ir prevencija * Veiksmai pastebėjus įtartiną asmenį |
| 2.2. Valdyti žmogiškųjų faktorių įtaką saugiam darbui oro uoste. | **Tema*. Saugaus darbo taisyklės oro uoste***   * Uniformos ir asmeninių apsaugos priemonių naudojimasis * Oro uosto ir darbo vietos aplinka   **Tema. *Pavojų keliantys darbai atliekant orlaivio antžeminį aptarnavimą***   * Bendro pobūdžio pavojai perone ir orlaivyje * Cheminių medžiagų naudojimas * Įrankių ir įrangos naudojimas ir priežiūra * Pavojingų darbų sąrašas   **Tema.** **Ž*mogiškieji faktoriai, jų reikšmė darbui***   * Žmogiškieji veiksniai, jų svarba aviacijoje * Žmogaus klaidos ir pavojai darbo vietoje * Tarptautinės oro transporto asociacijos (IATA) patvirtinto „purvinojo tuzino“ žmogiškieji faktoriai |
| 2.3. Imtis tinkamų veiksmų nelaimingų atsitikimų, incidentų bei avarijų atvejais. | **Tema.** ***Incidentai, avarijos, nelaimingi atsitikimai***   * Orlaivių avarijų ir incidentų klasifikavimas * Nelaimingi atsitikimai perone ir orlaivyje * Orlaivio žala ir avarijų bei incidentų išlaidos   **Tema. *Avarijų ir incidentų pranešimai***   * Pranešimas apie orlaivio avariją * Konfidencialus pranešimas * Tyrimo organizavimas   **Tema. *Įvairių kritinių situacijų valdymas***   * Krizių valdymas bei valdymo modeliai aviacijoje * Pirmosios pagalbos suteikimas * Veiksmai pastebėjus įtartiną asmenį ar įtartiną objektą |
| Mokymosi pasiekimų vertinimo kriterijai | Išsamiai paaiškinti bendrieji aviacijos reikalavimai, aviacijos pramonės specifika. Paaiškintos laiko, šalių, miestų, oro uostų kodavimo reikšmės naudojamos bendradarbiaujant su kitų šalių aviacijos pramonės darbuotojais. Pademonstruoti naudojimosi radijo ryšio priemonėmis (racijomis) įgūdžiai, naudojant aviacijos komunikacijos kalbą oro uosto vidiniuose procesuose. Apibūdinti orlaivio antžeminio aptarnavimo darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimai. Tinkamai parinktos asmeninės apsaugos priemonės. Pademonstruoti pirmosios pagalbos teikimo būdai. Apibūdinti pavojų keliantys darbai bei žmogiškųjų faktorių įtaka atliekant orlaivio antžeminį aptarnavimą. Imtasi tinkamų veiksmų nelaimingų atsitikimų, incidentų bei avarijų atvejais.  Pagal taisykles sutvarkyta darbo vieta po užduoties atlikimo. Vartoti tikslūs techniniai ir technologiniai terminai valstybine kalba, bendrauta laikantis darbo etikos taisyklių. | |
| Reikalavimai mokymui skirtiems metodiniams ir materialiesiems ištekliams | *Mokymo(si) medžiaga:*   * Vadovėliai ir kita mokomoji medžiaga * Teisės aktai, reglamentuojantys darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimus * Lietuvos Respublikos aviacijos įstatymas * Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (EB) Nr. 261/2004, nustatantis bendras kompensavimo ir pagalbos keleiviams taisykles atsisakymo vežti ir skrydžio atšaukimo arba atidėjimo ilgam laikui atveju * Komisijos reglamentas (ES) Nr. 139/2014, kuriuo nustatomi su aerodromais susiję reikalavimai ir administracinės procedūros * Tarptautinės oro transporto asociacijos (IATA) Oro uosto aptarnavimo vadovas (AHM) * Tarptautinės oro transporto asociacijos (IATA) Antžeminio aptarnavimo vadovas (IGOM)   *Mokymo(si) priemonės:*   * Vaizdinės priemonės, plakatai, schemos * Techninės priemonės mokymo(si) medžiagai iliustruoti, vizualizuoti, pristatyti * Asmeninės apsaugos priemonės * Gaisro gesinimo priemonės * Pirmosios pagalbos priemonės * Kompiuterinė įranga | |
| Reikalavimai teorinio ir praktinio mokymo vietai | Klasė ar kita mokymui(si) pritaikyta patalpa su techninėmis priemonėmis (kompiuteriu, vaizdo projektoriumi) mokymo(si) medžiagai pateikti.  Praktinio mokymo klasė (patalpa), aprūpinta plakatais, schemomis, asmeninėmis apsaugos priemonėmis, gaisro gesinimo priemonėmis, pirmosios pagalbos suteikimo priemonėmis, radijo ryšio priemonėmis (racijomis). | |
| Reikalavimai mokytojų dalykiniam pasirengimui (dalykinei kvalifikacijai) | Modulį gali vesti mokytojas, turintis:  1) Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir Reikalavimų mokytojų kvalifikacijai apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. rugpjūčio 29 d. įsakymu Nr. V-774 „Dėl reikalavimų mokytojų kvalifikacijai aprašo patvirtinimo“, nustatytą išsilavinimą ir kvalifikaciją;  2) transporto inžinerijos ar vadybos studijų krypties ar lygiavertį išsilavinimą arba vidurinį išsilavinimą ir orlaivio antžeminio aptarnavimo specialisto ar lygiavertę kvalifikaciją, ne mažesnę kaip 3 metų orlaivio antžeminio aptarnavimo profesinės veiklos patirtį ir pedagoginių ir psichologinių žinių kurso baigimo pažymėjimą.  3) Modulio temas, susijusias su darbuotojų sauga ir sveikata, gali dėstyti mokytojas baigęs darbuotojų saugos ir sveikatos mokymus ir turintis tai pagrindžiantį dokumentą. | |

**Modulio pavadinimas – „Bagažo ir krovinių rūšiavimas ir (ar) krovimas“**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Valstybinis kodas | 310414128 | |
| Modulio LTKS lygis | III | |
| Apimtis mokymosi kreditais | 5 | |
| Asmens pasirengimo mokytis modulyje reikalavimai (jei taikoma) | *Baigtas šis modulis:*  *Bendrieji darbo aviacijos pramonėje ypatumai* | |
| Kompetencijos | Mokymosi rezultatai | Rekomenduojamas turinys mokymosi rezultatams pasiekti |
| 1. Rūšiuoti bagažą ir krovinius bagažo saugojimo ir rūšiavimo zonose, paruošti bagažą pakrovimui į orlaivį. | 1.1. Išmanyti bagažo / krovinio tvarkymo procedūras bagažo rūšiavimo ir saugojimo zonose. | **Tema.** ***Saugumo priemonės bagažo / krovinio rūšiavimo ir saugojimo zonose***   * Asmeninės apsaugos priemonės * Taisyklingas bagažo / krovinių tvarkymas * Bagažo / krovinių kėlimas rankomis * Bemotorės įrangos naudojimas   **Tema.** ***Bagažo tvarkymo procedūros rūšiavimo ir saugojimo zonose***   * Identifikavimas * Rūšiavimas * Skaičiavimas * Saugojimas |
| 1.2. Rūšiuoti bagažą ir krovinius vadovaujantis bagažo / krovinio identifikavimo ir tvarkymo taisyklėmis. | **Tema.** ***Bagažo tipo identifikavimas ir rūšiavimas***   * Registruotas bagažas * Tranzitinis bagažas * Trumpo persėdimo bagažas * Pirmenybinis bagažas * VIP bagažas   **Tema.** ***Specialiojo bagažo / krovinių tvarkymas***   * Pavojingųjų daiktų / krovinių identifikavimas ir tvarkymas * Žmonių su negalia specialioji judėjimo įranga * Dužūs daiktai * Sporto įranga * Gyvūnai * Nestandartinių išmatavimų bagažas / kroviniai * Nelydimas bagažas   **Tema.** ***Pažeisto bagažo / krovinių tvarkymas***   * Pažeisto bagažo / krovinio identifikavimas * Pranešimai apie pažeistą bagažą * Pažeisto bagažo grąžinimo iš rūšiavimo / saugojimo zonos procedūra |
| 1.3. Atlikti bagažo / krovinio sekimo ir kontrolės procedūras naudojantis bagažo sekimo sistema. | **Tema.** ***Bagažo / krovinio sekimo sistema***   * Bendrieji bagažo / krovinio sistemos veikimo principai * Bagažo / krovinio žymėjimas * Bagažo / krovinio bingo sąrašas   **Tema.** ***Bagažo / krovinio kontrolės procedūros***   * Bagažo / krovinio kiekio kontrolė * Bagažo / krovinio kokybės kontrolė * Bagažo / krovinio ženklinimo kontrolė |
| 2. Krauti bagažą ir krovinius į orlaivį. | 2.1. Išmanyti bagažo / krovinių pakrovimo į orlaivį ir iškrovimo iš orlaivio taisykles. | **Tema.** ***Orlaivio krovos darbų principai ir taisyklės***   * Saugos reikalavimai krovos darbams * Orlaivio stabilumas * Krovinių skyriaus tikrinimas * Pagrindinio bagažo skyriaus aptarnavimas * Bagažo skirstymo orlaivio bagažinėje reikalavimai   **Tema.** ***Orlaivio pakrovimo sistema***   * Orlaivio pakrovimo sistemos naudojimas * Orlaivio pakrovimo sistemos sutrikimas * Orlaivio pakrovimo sistemos sutrikimo pasekmės   **Tema.** ***Rankų signalai naudojami prie orlaivio***   * Pagrindiniai rankų signalai * Rankų signalai asmeniui, eksploatuojančiam antžeminio aptarnavimo įrangą |
| 2.2. Pildyti krovinių, bagažo, dokumentaciją ir registruoti duomenis. | **Tema.** ***Bagažo / krovinių dokumentacija ir registracija***   * Pakrovimo instrukcijos (LIR) * Iškrovimo instrukcijos (OIR) * Pranešimas kapitonui (NOTOC) * Paskutinės minutės pakeitimai pakrovimo informacijoje (LMC) * Krovinio paskirstymo žinutės (LDM) * Įkrauto bagažo ir krovinių duomenų registravimas   **Tema.** ***Bagažo / krovinių apsaugos zona***   * Registruoto bagažo tvarkymas * Ginklai ir amunicija * Tiesioginio ir jungiamojo bagažo atpažinimas (*angl. local, transfer baggage*) |
| 2.3. Vykdyti krovos darbus laikantis krovos ir tvirtinimo taisyklių naudojant specialią įrangą. | **Tema.** ***Bagažo,*** ***bagažo konteinerių ir krovinių krovimas***   * Bagažo konteinerių (ULD) naudojimas * Bagažo, bagažo konteinerių, krovinių skirstymas orlaivio bagažinėje * Bagažo ir krovinių talpinimas * Bagažo ir krovinių žymėjimas * Bagažo konteinerių, palečių išdėstymas (CPM, USM)   **Tema.** ***Bagažo ir krovinių tvirtinimas***   * Bagažo konteinerių (ULD) tvirtinimas orlaivyje * Krovinių, įskaitant konteinerius (ULD) ir barjerinius tinklus, tvirtinimas orlaivių krovinių triumuose/skyriuose |
| 2.4. Vykdyti specialiųjų ir (ar) pavojingų krovinių krovos ir tvirtinimo darbus laikantis taisyklių. | **Tema.** ***Specialiųjų ir (ar) pavojingų krovinių identifikavimas ir dokumentai***   * Specialiųjų ir (ar) pavojingų krovinių identifikavimas * Specialiųjų ir (ar) pavojingų krovinių pakuotės kokybės kontrolė * Specialiųjų ir (ar) pavojingų krovinių dokumentai   **Tema.** ***Specialiųjų ir (ar) pavojingų krovinių krovimas ir tvirtinimas***   * Specialiųjų ir (ar) pavojingų krovinių pakrovimo suderinamumas * Specialiųjų ir (ar) pavojingų krovinių tvirtinimo priemonės * Specialiųjų ir (ar) pavojingų krovinių tvirtinimas orlaivio bagažinėje |
| Mokymosi pasiekimų vertinimo kriterijai | Apibūdintos bagažo / krovinio tvarkymo procedūros bagažo rūšiavimo ir saugojimo zonose bei paaiškintos bagažo / krovinio identifikavimo ir tvarkymo taisyklės. Atliktos bagažo / krovinio sekimo ir kontrolės procedūros. Tinkamai identifikuotas bagažas /kroviniai vadovaujantis bagažo / krovinio identifikavimo ir tvarkymo taisyklėmis. Savarankiškai užpildyta krovinių vežimo dokumentacija pagal tarptautinius ir nacionalinius reikalavimus, reglamentuojančius krovinių vežimą oro transportu. Krovinių, bagažo, bagažo konteinerių, specialiųjų ir (ar) pavojingų krovinių krovos darbai atlikti laikantis krovos ir tvirtinimo taisyklių, naudojant specialią įrangą. Atliekant užduotis naudotos asmeninės apsaugos priemonės. Pagal taisykles sutvarkyta darbo vieta po užduoties atlikimo. Vartoti tikslūs techniniai ir technologiniai terminai valstybine kalba, bendrauta laikantis darbo etikos taisyklių. | |
| Reikalavimai mokymui skirtiems metodiniams ir materialiesiems ištekliams | *Mokymo(si) medžiaga:*   * Vadovėliai ir kita mokomoji medžiaga * Teisės aktai, reglamentuojantys darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimus * Tarptautinės oro transporto asociacijos (IATA) Oro uosto aptarnavimo vadovas (AHM) * Tarptautinės oro transporto asociacijos (IATA) Antžeminio aptarnavimo vadovas (IGOM) * Tarptautinės civilinės aviacijos organizacijos (ICAO) dokumentai * Europos Sąjungos aviacijos saugos agentūros (EASA) pagrindinis dokumentas ((EU) 20181139) ir jo papildymai * Automobilių inžinierių asociacijos (SAE) dokumentai * Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (EB) Nr. 300/2008 dėl civilinės aviacijos saugumo bendrųjų taisyklių * Lietuvos Respublikos civilinės saugos įstatymas * Lietuvos Respublikos Aviacijos įstatymas   *Mokymo(si) priemonės:*   * Vaizdinės priemonės, plakatai, schemos * Techninės priemonės mokymo (si) medžiagai iliustruoti, vizualizuoti, pristatyti * Kompiuterinė įranga * Dokumentų blankų kopijos | |
| Reikalavimai teorinio ir praktinio mokymo vietai | Klasė ar kita mokymui(si) pritaikyta patalpa su techninėmis priemonėmis (kompiuteriu, vaizdo projektoriumi) mokymo(si) medžiagai pateikti.  Praktinio mokymo klasė (patalpa), aprūpinta kroviniais, paletėmis, krovinių tvirtinimo priemonėmis ir įranga, manipuliaciniais ženklais, specialiųjų krovinių ir pavojingų krovinių ženklais, elektrokrautuvu, rankiniu palečių krautuvu, krovinių (ar) bagažo rankiniu vežimėliu, bagažo konteineriu. | |
| Reikalavimai mokytojų dalykiniam pasirengimui (dalykinei kvalifikacijai) | Modulį gali vesti mokytojas, turintis:  1) Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir Reikalavimų mokytojų kvalifikacijai apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. rugpjūčio 29 d. įsakymu Nr. V-774 „Dėl reikalavimų mokytojų kvalifikacijai aprašo patvirtinimo“, nustatytą išsilavinimą ir kvalifikaciją;  2) transporto inžinerijos studijų krypties ar verslo, vadybos studijų krypčių ar lygiavertį išsilavinimą arba vidurinį išsilavinimą ir orlaivio antžeminio aptarnavimo specialisto ar lygiavertę kvalifikaciją, ne mažesnę kaip 3 metų orlaivio antžeminio aptarnavimo profesinės veiklos patirtį ir pedagoginių ir psichologinių žinių kurso baigimo pažymėjimą.  3) Modulio temas, susijusias su darbuotojų sauga ir sveikata, gali dėstyti mokytojas baigęs darbuotojų saugos ir sveikatos mokymus ir turintis tai pagrindžiantį dokumentą. | |

**Modulio pavadinimas – „Orlaivio antžeminio aptarnavimo procesų priežiūra“**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Valstybinis kodas | 410414187 | |
| Modulio LTKS lygis | IV | |
| Apimtis mokymosi kreditais | 15 | |
| Asmens pasirengimo mokytis modulyje reikalavimai (jei taikoma) | *Baigtas šis modulis:*  *Bendrieji darbo aviacijos pramonėje ypatumai* | |
| Kompetencijos | Mokymosi rezultatai | Rekomenduojamas turinys mokymosi rezultatams pasiekti |
| 1. Koordinuoti aptarnaujančio personalo veiksmus bei paskirstyti užduotis prie orlaivio. | 1.1. Paaiškinti atvykstančių orlaivių antžeminio aptarnavimoprocesus ir jų valdymą. | **Tema.** ***Atvykstančio orlaivio pasitikimas***   * Atvykstančio orlaivio procesų valdymas * Orlaivio tikslaus atvykimo laiko nustatymas * Aikštelės ir reikiamos įrangos paruošimas * Oro uosto aikštelių, vartų ir galerijų išdėstymas   **Tema. *Darbuotojų atsakomybės ir pareigos orlaivio atvykimo metu***   * Orlaivio nukreipimui naudojami rankų ženklai * Procedūros orlaiviui atvykus * Antžeminio aptarnavimo darbuotojo komunikacija su įgula |
| 1.2. Koordinuoti keleivių išlaipinimo ir įlaipinimo bei bagažo ir krovinių iškrovimo ir pakrovimo procesus. | **Tema.** ***Keleivių išlaipinimo/įlaipinimo procesų koordinavimas***   * Orlaivio durų ir orlaivio krovinių skyriaus atidarymo bei uždarymo procedūros * Įrangos valdymas orlaivio saugos zonoje * Keleivių laipinimo taisyklės * Keleivių saugaus maršruto parinkimas ir užtikrinimas * Keleivių įlaipinimo ir išlaipinimo procedūros * Orlaivių išvykimo/atvykimo vėlavimo priežastys   **Tema. *Bagažo ir krovinių iškrovimo ir pakrovimo procesų koordinavimas***   * Orlaivių pakrovimo ir iškrovimo principai * Bagažo, krovinių ir pašto vežimo tarp skirtingų terminalų tame pačiame oro uoste organizavimas ir vykdymas * Krovinių ir pašto tvarkymas – įvežamų, išvežamų arba tranzitinių krovinių ar pašto vežimas tarp terminalo ir orlaivio * Orlaivio pakrovimas ir iškrovimas, įskaitant reikiamų priemonių suteikimą ir eksploatavimą * Maisto produktų ir gėrimų vežimas, jų pakrovimas į orlaivį ar iškrovimas iš jo |
| 1.3. Derinti aptarnaujančio personalo ir kitų, su orlaivio antžeminio aptarnavimo procesu susijusių tarnybų, veiksmus. | **Tema.** ***Saugos prie orlaivio užtikrinimas***   * Pagrindinės saugumo taisyklės orlaivio aptarnavimo metu * Darbuotojų atsakomybės orlaivio aptarnavimo metu   **Tema. *Tarnybos ir organizacijos dalyvaujančios aviakompanijų veiklos procesuose***   * Operacijos atliekamos bendradarbiaujant su muitinės tarnyba * Operacijos atliekamos bendradarbiaujant su viešojo ir aviacinio saugumo tarnybomis * Operacijos atliekamos bendradarbiaujant su policijos ir medicinos tarnybomis |
| 2. Prižiūrėti orlaivio pakrovimo ir iškrovimo procesus. | 2.1. Išmanyti su orlaivio krovos darbais susijusius procesus. | **Tema.** ***Orlaivio iškrovimo / pakrovimo procesai***   * Skirtingų orlaivių tipų bagažinių atidarymas ir uždarymas * Orlaivio pakrovimo operacijos * Orlaivio iškrovimo operacijos * Orlaivių krovos darbų pagrindinės taisyklės * Leidimo privažiuoti krovimo įrangai suderinimas   **Tema*. Procedūros identifikavus bagažo / krovinio praradimą, kokybės pažeidimus***   * Atliekamų procedūrų indentifikavimas * Procedūros bagažo / krovinio praradimo atveju * Procedūros bagažo / krovinio kokybės pažeidimo atveju * Galutinė bagažo kiekio kontrolė ir informacijos perdavimas * Pranešimas apie matomus pažeidimus atsakingam asmeniui |
| 2.2. Prižiūrėti orlaivio pakrovimą vadovaujantis krovimo instrukcijoje nurodytais bei kitais, su orlaiviu susijusiais, reikalavimais. | **Tema. *Krovinių klasifikacija***   * Krovinių rūšys pagal gabaritus ir masę * Krovinių rūšys pagal agregatinę būseną * Krovinių rūšys pagal specifinius požymius * Krovinių rūšys pagal pavojingumo laipsnį * Krovinių klasifikavimas pagal laikymo sąlygas   **Tema. *Bagažo / krovinių pakuotė ir tara bei pakrovimo dokumentacija***   * Taros rūšys * Bendroji pakavimo instrukcija * Ženklinimo instrukcija * Maksimali pakrovimo riba orlaivyje * Pakrovimo instrukcija (LIR) * Orlaivio pakrovimo operacijos dokumentacija * Įkrauto bagažo ir dokumentų sutikrinimas * Pranešimas apie įkrauto bagažo ir krovinių duomenų neatitikimus dokumentuose atsakingam asmeniui * Pranešimas apie krovinių paskirstymą (LDM, CMP) |
| 2.3. Prižiūrėti specialiųjų krovinių ir pavojingųjų (DGR) krovinių aptarnavimo procesus vadovaujantis taisyklėmis. | **Tema. *Specialiųjų krovinių aptarnavimas***   * Specialių krovinių rūšys (AVIH, HUM) * Specialiųjų krovinių pakavimo ir laikymo taisyklės * Specialiųjų krovinių tvirtinimo taisyklės * Pranešimai apie specialiųjų krovinių paskirstymą   **Tema. *Pavojingų krovinių (DGR) aptarnavimas***   * Pavojingų krovinių (DGR) klasifikavimas * Pavojingų krovinių (DGR) būklės tikrinimas, dokumentacijos pildymas * Pavojingų krovinių (DGR) pakavimo, laikymo instrukcijos * Bagažo / krovinio (DGR) pakrovimo nesuderinamumas, taisyklių lentelė * Pranešimai apie pavojingų krovinių (DGR) paskirstymą * Pavojingų krovinių (DGR) pakrovimas į orlaivį pagal (LIR) instrukciją ir kitus su krovos procesu susijusiais reikalavimais |
| 3. Spręsti nestandartines situacijas, kurios kyla orlaivio antžeminio aptarnavimo metu. | 3.1. Išmanyti vidinių oro uosto tarnybų darbo specifiką. | **Tema.** ***Oro uosto vidinės tarnybos***   * Oro uosto vidinių tarnybų rūšys * Oro uostų vidinių tarnybų veiklos specifika   **Tema.** ***Oro uosto vidinių tarnybų atliekamos operacijos***   * Operacijos atliekamos bendradarbiaujant su aerodromo operacijų skyriumi * Operacijos atliekamos bendradarbiaujant su inžinerijos ir eksploatacijos skyriumi * Operacijos atliekamos bendradarbiaujant su operatyvinio valdymo skyriumi * Operacijos atliekamos bendradarbiaujant su ekstremalių situacijų ir priešgaisrinio gelbėjimo skyriais |
| 3.2. Parengti saugos pranešimą atitinkamoms vidinėms oro uosto tarnyboms. | **Tema.** ***Oro uosto tarnybų tikslai ir atsakomybės***   * Oro uosto tarnybų tikslai * Oro uostų tarnybų uždaviniai ir atsakomybė   **Tema. *Komunikacija tarp skirtingų tarnybų***   * Saugos informacijos sklaida * Saugos informacijos valdymo procesai * Saugos pranešimų teikimas priežiūros institucijoms |
| 3.3. Spręsti nestandartines situacijas bendradarbiaujant su oro uosto vidinių tarnybų darbuotojais. | **Tema. *Aerodromo saugos grupės***   * Saugos dokumentų valdymo sistema * Saugos rizikų valdymo procesai * Pavojaus sukeltų įvykių tikimybės nustatymas * Saugios veiklios vertinimas   **Tema.** ***Nestandartinės aptarnavimo situacijos***   * Dažniausiai pasitaikančios nestandartinės aptarnavimo situacijos * Nestandartinių situacijų priežastys * Nestandartinių situacijų pasekmės * Pavojų vertinimas ir būtinų priemonių taikymas * Kylančių trikdžių (vėluojantis bagažas, neplanuoti kroviniai, techniniai gedimai, žmogiškųjų faktorių nulemtos klaidos ir kt.) valdymas |
| 4. Planuoti orlaivio pakrovimą ir rengti orlaivio centravimo dokumentus. | 4.1. Išmanyti orlaivio pakrovimo planavimo taisykles atsižvelgiant į saugos reikalavimus. | **Tema. *Orlaivio pakrovimo planavimas pagal taisykles*, *saugos reikalavimai***   * Orlaivio krovimo planavimo taisyklės * Krovinio pakrovimo planavimas * Bagažo pakrovimo planavimas * Keleivių planavimas * Kuro poreikio planavimas (atsižvelgiant į orlaivio pakrovimo planą ir maršrutą) * Orlaiviui taikomi pakrovimo matmenų apribojimai * Pavojingų krovinių (DGR) vežimo oro transportu reikalavimai   **Tema. *Degalų saugojimo vietos, saugojimui ir tiekimui naudojama įranga, jos aptarnavimas ir saugos matavimai***   * Degalų pripylimo į orlaivį saugos reikalavimai * Degalų tiekimo orlaiviams ir jo saugojimo aerodrome taisyklės * Degalų pylimo zonos procedūros ir saugos taisyklės * Degalų pylimo nuotėkiai ir atsakomybės |
| 4.2. Įvertinti krovinio balanso parametrus naudojantis elektronine centravimo valdymo sistema. | **Tema. *Krovinio masė***   * Didžiausia leistina krovinio masė orlaivyje * Masės poveikis orlaiviui   **Tema. *Orlaivio pakrovimo centravimas***   * Orlaivio svorio ir balanso principai * Konstrukciniai svoriai * Standartiniai ir faktiniai svoriai * Kuras * Pusiausvyros principai * Konstrukcinio stiprumo ribos * Elektroninės centravimo valdymo sistemos |
| 4.3. Parengti pakrovimo dokumentus atsižvelgiant į saugos limitus ir (ar) pakrovimo instrukciją. | **Tema. *Krovinio dokumentai, jų rengimas***   * Pakrovimo instrukcijos ataskaita (LIR) * Pavojingųjų krovinių krovos lapas * Krovinio apkrovos lapas * Pakrovimo ir išdėstymo lapas * Dokumentacija ir pranešimų siuntimas   **Tema. *Pakrovimo dokumentų patikra***   * Krovinių gabenimo plano užtikrinimas * Pakrovimo dokumentų duomenų tikslumo užtikrinimas atsižvelgiant į saugos limitus |
| Mokymosi pasiekimų vertinimo kriterijai | Paaiškinti atvykstančių orlaivių antžeminio aptarnavimoprocesai ir jų valdymas. Paaiškintas bei tinkamai organizuotas keleivių išlaipinimo ir įlaipinimo bei bagažo ir krovinių iškrovimo ir pakrovimo procesas. Savarankiškai suderinti aptarnaujančio personalo ir kitų, su orlaivio antžeminio aptarnavimo procesu susijusių tarnybų, veiksmai. Orlaivio krovos darbai atlikti tinkamai ir savarankiškai pagal krovinio gabenimo specifiką bei laikantis saugos darbe instrukcijų. Organizuoti specialiųjų krovinių ir (ar) pavojingųjų (DGR) krovinių orlaivio antžeminio aptarnavimo procesai vadovaujantis taisyklėmis. Apibūdinta oro uosto tarnybų veiklos specifika, atsakomybė ir komunikacijos būdai. Parengti saugos pranešimai atitinkamoms vidinėms oro uosto tarnyboms. Tinkamai išspręstos nestandartinės situacijos bendradarbiaujant su oro uosto vidinių tarnybų darbuotojais. Apibūdintos bagažo/ krovinio pakrovimo, kuro poreikio planavimo taisyklės remiantis pakrovimo matmenų ribojimais. Savarankiškai įvertinti krovinio balanso parametrai naudojantis elektronine centravimo valdymo sistema ir parengti krovinių dokumentai atsižvelgiant į saugos limitus ir (ar) pakrovimo instrukciją (LIR). Atliekant užduotis naudotos asmeninės apsaugos priemonės. Pagal taisykles sutvarkyta darbo vieta po užduoties atlikimo. Vartoti tikslūs techniniai ir technologiniai terminai valstybine kalba, bendrauta laikantis darbo etikos taisyklių. | |
| Reikalavimai mokymui skirtiems metodiniams ir materialiesiems ištekliams | *Mokymo(si) medžiaga:*   * Vadovėliai ir kita mokomoji medžiaga * Teisės aktai, reglamentuojantys darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimus * Tarptautinės oro transporto asociacijos (IATA) Oro uosto aptarnavimo vadovas (AHM) * Tarptautinės oro transporto asociacijos (IATA) Antžeminio aptarnavimo vadovas (IGOM) * Tarptautinės civilinės aviacijos organizacijos (ICAO) dokumentai * Europos Sąjungos aviacijos saugos agentūros (EASA) pagrindinis dokumentas ((EU) 20181139) ir jo papildymai * Automobilių inžinierių asociacijos (SAE) dokumentai * Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (EB) Nr. 300/2008 dėl civilinės aviacijos saugumo bendrųjų taisyklių * Lietuvos Respublikos civilinės saugos įstatymas * Lietuvos Respublikos Aviacijos įstatymas   *Mokymo(si) priemonės:*   * Vaizdinės priemonės, plakatai, schemos * Techninės priemonės mokymo(si) medžiagai iliustruoti, vizualizuoti, pristatyti * Kompiuterinė įranga * Dokumentų blankų kopijos | |
| Reikalavimai teorinio ir praktinio mokymo vietai | Klasė ar kita mokymui(si) pritaikyta patalpa su techninėmis priemonėmis (kompiuteriu, vaizdo projektoriumi) mokymo(si) medžiagai pateikti.  Praktinio mokymo klasė (patalpa), aprūpinta plakatais, schemomis, dokumentų pavyzdžiais, svarstyklėmis, elektronine centravimo valdymo sistema. | |
| Reikalavimai mokytojų dalykiniam pasirengimui (dalykinei kvalifikacijai) | Modulį gali vesti mokytojas, turintis:  1) Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir Reikalavimų mokytojų kvalifikacijai apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. rugpjūčio 29 d. įsakymu Nr. V-774 „Dėl reikalavimų mokytojų kvalifikacijai aprašo patvirtinimo“, nustatytą išsilavinimą ir kvalifikaciją;  2) transporto inžinerijos studijų krypties ar verslo, vadybos studijų krypčių ar lygiavertį išsilavinimą arba vidurinį išsilavinimą ir orlaivio antžeminio aptarnavimo specialisto ar lygiavertę kvalifikaciją, ne mažesnę kaip 3 metų orlaivio antžeminio aptarnavimo profesinės veiklos patirtį ir pedagoginių ir psichologinių žinių kurso baigimo pažymėjimą.  3) Modulio temas, susijusias su darbuotojų sauga ir sveikata, gali dėstyti mokytojas baigęs darbuotojų saugos ir sveikatos mokymus ir turintis tai pagrindžiantį dokumentą. | |

**Modulio pavadinimas – „Įrangos, reikalingos orlaiviui aptarnauti, valdymas“**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Valstybinis kodas | 410414188 | |
| Modulio LTKS lygis | IV | |
| Apimtis mokymosi kreditais | 5 | |
| Asmens pasirengimo mokytis modulyje reikalavimai (jei taikoma) | *Baigtas šis modulis:*  *Bendrieji darbo aviacijos pramonėje ypatumai* | |
| Kompetencijos | Mokymosi rezultatai | Rekomenduojamas turinys mokymosi rezultatams pasiekti |
| 1. Valdyti antžeminio aptarnavimo įrangą (GSE). | 1.1. Apibūdinti orlaivio antžeminio aptarnavimo įrangą bei saugaus darbo reikalavimus. | **Tema.** ***Orlaivio antžeminio aptarnavimo įranga***   * Juostinis bagažo pakrovimo transporteris * Mobilus bagažo pakrovimo transporteris * Keleivių laiptai * Krovinių keltuvai * Šildytuvai * Įranga skirta orlaivių variklius paleisti suspausto oro pagalba * Mobili antžeminės elektros tiekimo įranga * Vandens tiekimo įranga * Asenizacijos įranga * Bagažo transportavimo vežimėliai * Neįgaliųjų įranga   **Tema.** ***Bendros saugos instrukcijos valdant antžeminio aptarnavimo įrangą***   * Įrangos valdymas orlaivio saugos zonoje * Pagrindinės saugaus privažiavimo prie orlaivio ir nuvažiavimo nuo orlaivio taisyklės * Specialios vietos parinkimas, skirtos laikinam ar nuolatiniam įrangos laikymui * Įrangos ženklinimo, parkavimo taisyklės |
| 1.2. Paruošti orlaivio antžeminio aptarnavimo įrangą darbui laikantis gamintojo naudojimo instrukcijų. | **Tema. *Orlaivio antžeminio aptarnavimo įrangos saugus valdymas***   * Saugos darbe su antžemine įranga reglamentavimas * Naudojamos įrangos saugos instrukcijos   **Tema. *Orlaivio antžeminio aptarnavimo įrangos tinkamumo eksploatuoti tikrinimas***   * Įrangos vizualinė apžiūra * Įrangos veikimo patikrinimas pagal taisykles   **Tema. *Orlaivio antžeminio aptarnavimo įrangos paruošimas darbui***   * Darbuotojo veiksmai prieš darbo pradžią * Įrangos techninės priežiūros instrukcijos * Įrangos techninės priežiūros planavimas pagal gamintojo technines specifikacijas |
| 1.3. Atlikti tinkamus veiksmus nustačius orlaivio ar įrangos pažeidimus įvykusius valdant orlaivio antžeminio aptarnavimo įrangą. | **Tema.** ***Incidentai naudojant orlaivio antžeminio aptarnavimo įrangą***   * Pažeidžiamos orlaivio ir įrangos dalys valdant antžeminę įrangą * Žalos įrangai ir orlaiviui įvertinimas   **Tema. *Operacijos identifikavus įrangos gedimus***   * Veiksmai nustačius įrangos gedimą * Pranešimai apie įrangos pažeidimą * Dokumentacijos rengimas nustačius įrangos gedimus |
| 2. Valdyti orlaivio stūmimo ir (ar) vilkimo įrangą bei teleskopinius tiltus. | 2.1. Išmanyti orlaivio transportavimo ir saugojimo procedūras bei komunikacijos su orlaivio įgula ir vilkiko vairuotoju būdus. | **Tema.** ***Orlaivio stūmimas ir (ar) vilkimas***   * Orlaivio stūmimo ir (ar) vilkimo procedūrų tikslai * Bendra orlaivių stūmimo procedūra * Bendra orlaivio vilkimo procedūra   **Tema. *Orlaivio palyda,*** ***saugojimas (laikymas)***   * Orlaivių palydos organizavimas ir taisyklės * Orlaivių statymas į stovėjimo aikšteles * Saugos užtikrinimas aerodromo perone * Avarinių situacijų procedūros |
| 2.2. Valdyti orlaivio stūmimo ir (ar) vilkimo įrangą naudojant rankų signalus bei specialią įrangą. | **Tema.** ***Antžeminio aptarnavimo darbuotojų ir įgulos komunikacijos būdai***   * Komunikacija tarp antžeminio aptarnavimo darbuotojų ir įgulos naudojant rankų signalus * Komunikacija tarp antžeminio aptarnavimo darbuotojų ir įgulos naudojant specialią įrangą – ausines (*angl. headset)*   **Tema.** ***Antžeminio aptarnavimo darbuotojų ir vairuotojų komunikacijos būdai***   * Orlaivio antžeminio aptarnavimo darbuotojo komunikacija su vairuotoju, naudojant atitinkamus rankų signalus * Orlaivio antžeminio aptarnavimo darbuotojo komunikacija su vairuotoju, naudojant specialią įrangą - ausines (*angl. headset)*   **Tema.** ***Orlaivio stūmimo ir (ar) vilkimo įrangos valdymo principai***   * Orlaivio stūmimo ir (ar) vilkimo operacijų pagrindinės taisyklės * Orlaivio stūmimo ir (ar) vilkimo įrangos greitis * Orlaivio stūmimo ir (ar) vilkimo įrangos krypties valdymas (*angl. push/pull*) * Orlaivio stūmimo ir (ar) vilkimo įrangos avarinis sustojimas |
| 2.3. Valdyti keleivinius teleskopinius tiltus vadovaujantis reikalavimais. | **Tema. *Keleiviniai teleskopiniai tiltai ir jų naudojimas***   * Teleskopinių tiltų naudojimo tikslas * Teleskopinių tiltų tinkamas paruošimas prieš orlaivio atvykimą * Navigacijos naudojimas * Kontrolinis sąrašas pradedant vykdyti vilkimo procedūrą * Kontrolinis sąrašas vilkimo procedūros pabaigoje   **Tema. *Teleskopinių tiltų valdymas***   * Teleskopinio tilto valdymo ypatumai * Pagrindinis valdymo pultas, avarinių situacijų mygtukas * Teleskopinio tilto paruošimas sudėtingoms oro sąlygoms * Pasekmės netinkamoje pozicijoje palikus įrangą * Be priežiūros palikto orlaivio ir teleskopinio tilto sąveika * Nakties procedūros, kai orlaivis paliekamas aikštelėje su teleskopiniu tiltu * Darbo su teleskopiniu tiltu pabaiga   **Tema. *Nestandartinės situacijos dirbant su teleskopiniais tiltais***   * Veiksmai kilus gaisrui teleskopiniame tilte * Veiksmai kilus gaisrui lėktuve, prie kurio prijungtas teleskopinis tiltas * Pranešimai ir konfidencialus pranešimas įvykus nestandartinei situacijai dirbant su teleskopiniais tiltais |
| Mokymosi pasiekimų vertinimo kriterijai | Apibūdintos orlaivio antžeminio aptarnavimo įranga, jos valdymo taisyklės bei saugaus darbo reikalavimai. Tinkamai paruošta orlaivio antžeminio aptarnavimo įranga darbui laikantis gamintojo naudojimo instrukcijų. Imtasi veiksmų nustačius orlaivio ar įrangos pažeidimus įvykusius valdant orlaivio antžeminio aptarnavimo įrangą. Paaiškintos orlaivio transportavimo ir saugojimo procedūros. Pademonstruoti komunikacijos su orlaivio įgula ir vilkiko vairuotoju būdai. Tinkamai ir savarankiškai atliktos operacijos valdant orlaivio stūmimo ir (ar) vilkimo įrangą naudojant rankų signalus bei specialią įrangą. Vadovaujantis reikalavimais pademonstruotas keleivinių teleskopinių tiltų valdymas. Apibūdinti veiksmai, įvykus nestandartinei situacijai dirbant su teleskopiniais tiltais. Atliekant užduotis naudotos asmeninės apsaugos priemonės. Pagal taisykles sutvarkyta darbo vieta po užduoties atlikimo. Vartoti tikslūs techniniai ir technologiniai terminai valstybine kalba, bendrauta laikantis darbo etikos taisyklių. | |
| Reikalavimai mokymui skirtiems metodiniams ir materialiesiems ištekliams | *Mokymo(si) medžiaga:*   * Vadovėliai ir kita mokomoji medžiaga * Teisės aktai, reglamentuojantys darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimus * Tarptautinės oro transporto asociacijos (IATA) Oro uosto aptarnavimo vadovas (AHM) * Tarptautinės oro transporto asociacijos (IATA) Antžeminio aptarnavimo vadovas (IGOM) * Tarptautinės civilinės aviacijos organizacijos (ICAO) dokumentai * Europos Sąjungos aviacijos saugos agentūros (EASA) pagrindinis dokumentas ((EU) 20181139) ir jo papildymai * Automobilių inžinierių asociacijos (SAE) dokumentai * Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (EB) Nr. 300/2008 dėl civilinės aviacijos saugumo bendrųjų taisyklių * Lietuvos Respublikos civilinės saugos įstatymas * Lietuvos Respublikos Aviacijos įstatymas   *Mokymo(si) priemonės:*   * Vaizdinės priemonės, plakatai, schemos * Techninės priemonės mokymo(si) medžiagai iliustruoti, vizualizuoti, pristatyti * Kompiuterinė įranga * Dokumentų blankų kopijos | |
| Reikalavimai teorinio ir praktinio mokymo vietai | Klasė ar kita mokymui(si) pritaikyta patalpa su techninėmis priemonėmis (kompiuteriu, vaizdo projektoriumi) mokymo(si) medžiagai pateikti.   * Praktinio mokymo klasė (patalpa), aprūpinta įrangos gamintojų naudojimosi instrukcijomis, schemomis, plakatais,orlaivio antžeminio aptarnavimo įranga: juostiniu, mobiliu bagažo pakrovimo transporteriu, keleivių laiptais, krovinių keltuvais, šildytuvais, įranga skirta orlaivių variklius paleisti suspausto oro pagalba, mobilia antžeminės elektros tiekimo įranga, vandens tiekimo įranga, asenizacijos įranga, bagažo transportavimo vežimėliais, ambuliftu, orlaivio stūmimo ir (ar) vilkimo įranga bei keleiviniais teleskopiniais tiltais. | |
| Reikalavimai mokytojų dalykiniam pasirengimui (dalykinei kvalifikacijai) | Modulį gali vesti mokytojas, turintis:  1) Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir Reikalavimų mokytojų kvalifikacijai apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. rugpjūčio 29 d. įsakymu Nr. V-774 „Dėl reikalavimų mokytojų kvalifikacijai aprašo patvirtinimo“, nustatytą išsilavinimą ir kvalifikaciją;  2) transporto inžinerijos studijų krypties ar verslo, vadybos studijų krypčių ar lygiavertį išsilavinimą arba vidurinį išsilavinimą ir orlaivio antžeminio aptarnavimo specialisto ar lygiavertę kvalifikaciją, ne mažesnę kaip 3 metų orlaivio antžeminio aptarnavimo profesinės veiklos patirtį ir pedagoginių ir psichologinių žinių kurso baigimo pažymėjimą.  3) Modulio temas, susijusias su darbuotojų sauga ir sveikata, gali dėstyti mokytojas baigęs darbuotojų saugos ir sveikatos mokymus ir turintis tai pagrindžiantį dokumentą. | |

**Modulio pavadinimas – „Orlaivių antžeminio aptarnavimo specialistų pamainos darbo koordinavimas“**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Valstybinis kodas | 410414189 | |
| Modulio LTKS lygis | IV | |
| Apimtis mokymosi kreditais | 5 | |
| Asmens pasirengimo mokytis modulyje reikalavimai (jei taikoma) | Baigtas šis modulis:  Bendrieji darbo aviacijos pramonėje ypatumai | |
| Kompetencijos | Mokymosi rezultatai | Rekomenduojamas turinys mokymosi rezultatams pasiekti |
| 1. Prižiūrėti pamainos darbą ir jai vadovauti. | 1.1. Apibūdinti komandos valdymo principus. | **Tema.** ***Komandinio darbo samprata***   * Komandos narių asmeninės ir komandinės pareigos bei atsakomybės * Vadovaujančias funkcijas atliekančio asmens pareigos ir atsakomybės   **Tema*. Efektyvaus vadovavimo principai***   * Užduočių delegavimas ir tikslų nustatymas * Efektyvaus bendravimo stiliaus ir metodo parinkimas * Susirinkimai ir jų vedimas |
| 1.2. Planuoti ir prižiūrėtiorlaivių antžeminio aptarnavimo specialistų pamainos darbą. | **Tema.** ***Pamainos darbo planavimas***   * Pamainos darbo planavimo principai ir taisyklės * Pamainos skrydžių planavimas * Pavaldžių darbuotojų instruktavimas * Materialiųjų ir žmogiškųjų išteklių efektyvus paskirstymas   **Tema.** ***Pamainos darbo priežiūra***   * Komandos mikroklimato užtikrinimas * Grįžtamasis ryšys (teikimas ir gavimas) * Pamainos problemų sprendimas   **Tema.** ***Darbo kokybės rodikliai***   * Darbuotojų klaidos ir jų priežastys * Klientų nusiskundimai / pagyrimai |
| 1.3. Vadovauti pamainai esant nesklandumams dėl skrydžių. | **Tema.** ***Pamainos darbo organizavimas esant skrydžių nesklandumams***   * Skrydžio nesklandumo informacijos pildymas * Pagalbos keleiviams suteikimo proceso darbų delegavimas komandai   **Tema.** ***Keleivių pretenzijų nagrinėjimas***   * Darbuotojų paaiškinimų surinkimas ir nagrinėjimas * Keleivių pretenzijų priežasčių analizės atlikimas *(*angl*. „Root couse“)* * Korekcinių veiksmų procesas |
| 2. Taikyti avarinių priemonių planą. | 2.1. Išmanyti avarines situacijas oro uoste ir jų valdymo principus. | **Tema*. Avarinės situacijos oro uoste, jų rūšys***   * Avarinės situacijos sąvoka * Avarinių situacijų oro uoste rūšys   **Tema*. Avarinių situacijų oro uoste valdymo principai***   * Avarijų likvidavimo planas (angl. *Emergency Responce Plan - ERP*) * Avarinių situacijų plane naudojami apibrėžimai ir sutrumpinimai * Darbuotojų rolės pagal avarinių situacijų rūšis   **Tema*. Fizinės priemonės avarinių situacijų valdymui***   * Avarinės dėžės (angl. *Emergency box*) paskirtis, vieta ir turinys * Avarinės dėžės naudojimas   **Tema*. Tarnybos ir organizacijos, dalyvaujančios ekstremaliųjų situacijų valdyme***   * Oro uosto tarnybos, jų užduotys ir atsakomybės * Miesto tarnybos, jų užduotys ir atsakomybės * Oro uosto antžeminio aptarnavimo ir kitų tarnybų, dalyvaujančių ekstremaliose situacijose, naudojamos patalpos ir jų paskirtis * Gelbėjimo pajėgų išdėstymo schema |
| 2.2. Organizuoti darbą avarinės situacijos oro uoste metu. | **Tema.** ***Darbuotojų atsakomybių paskirstymas avarinės situacijos metu***   * Darbuotojų pagal atliekamą darbo funkciją atsakomybės avarinės situacijos metu * Operatyviojo valdymo skyrius ir jo atsakomybės * Vadovų atsakomybės (perono aptarnavimo pamainos vadovai, keleivių aptarnavimo pamainos vadovai ir kt.)   **Tema. *Priemonės, kuriomis siekiama užtikrinti tolimesnį oro uosto veikimą, skrydžių aptarnavimą***   * Žmogiškieji ištekliai * Vidiniai ištekliai * Saugos priemonės |
| 2.3. Teikti pagalbą asmenims (keleiviams, artimiesiems, įgulai), susijusiems su orlaivio avarija ar kitu šiai kategorijai priskiriamu įvykiu. | **Tema.** ***Oro uosto klientų ir jų artimųjų informavimas bei pagalba***   * Keleivių informavimas ir pagalbos teikimas * Artimųjų informavimas ir pagalbos teikimas * Pirmosios psichologinės pagalbos teikimas keleiviams ir artimiesiems * Pagalbos teikimas įgulai * Komunikacija su išorės paslaugų teikėjais (vertėjais, dvasininkais, maisto teikėjais, psichologais)dėl pagalbos teikimo   **Tema.** ***Komunikacija įvykus orlaivio avarijai***   * Komunikacija įmonės darbuotojams (darbuotojų informavimas, žinutės šablonas) * Komunikacija su žiniasklaida (vartotinos frazės) * Bendravimas su visuomene (vartotinos frazės) * Bendravimas atvykus į vietą arba bendraujant telefonu (vartotinos frazės)   **Tema.** ***Su avarine situacija susijusių formos, jų pildymas***   * Įvykių registravimo forma * Artimųjų anketa * Keleivio, įgulos nario informacija * Apgyvendinimo ir kelionės forma * Keleivio, įgulos, artimųjų poreikių forma * Kitų, su avarine situacija susijusių, formų pildymas |
| Mokymosi pasiekimų vertinimo kriterijai | Apibūdinti komandos valdymo principai, tinkamai vadovauta pamainai, suplanuoti pamainos darbai, deleguotos užduotys, atsiskaityta už atliktą / neatliktą darbą. Organizuotas pamainos darbas esant skrydžių nesklandumams, išnagrinėtos su šia situacija susijusios pretenzijos. Apibūdinta, kas yra avarinė situacija oro uoste, avarijų likvidavimo planas, kada ir kas jį naudoja, kokios naudojamos fizinės priemonės avarinių situacijų valdymui. Organizuotas darbas esant avarinei situacijai, paskirstytos atsakomybės darbuotojams pagal darbo funkcijas, tinkamai parinktos priemonės, siekiant užtikrinti tolimesnį oro uosto veikimą ir skrydžių aptarnavimą pagal avarinės situacijos pobūdį, suteikta informacija ir pagalba asmenims, susijusiems su orlaivio avarija ar kitu šiai kategorijai priskirtu įvykiu, užpildytos reikalingos su avarine situacija susijusios dokumentacijos formos. Atliekant užduotis naudotos asmeninės apsaugos priemonės. Vartoti tikslūs techniniai ir technologiniai terminai valstybine kalba, bendrauta laikantis darbo etikos taisyklių. | |
| Reikalavimai mokymui skirtiems metodiniams ir materialiesiems ištekliams | *Mokymo(si) medžiaga:*   * Vadovėliai ir kita mokomoji medžiaga * Teisės aktai, reglamentuojantys darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimus * Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (EB) Nr. 1108/2009 ir Komisijos reglamentas (ES) Nr. 139/2014, kuriuo nustatomi su aerodromais susiję reikalavimai ir administracinės procedūros * Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (EB) Nr. 216/2008 dėl bendrųjų taisyklių civilinės aviacijos srityje ir įsteigiantis Europos aviacijos saugos agentūrą * Pagalbos nukentėjusiems ir jų šeimos nariams vadovas * Politika kaip padėti orlaivio avarijos aukoms ir jų šeimoms * Lietuvos Respublikos aviacijos įstatymas * Lietuvos Respublikos civilinės saugos įstatymas * Tarptautinės civilinės aviacijos organizacijos (ICAO) 14 priedas 1, 5, 7 dalys   *Mokymo(si) priemonės:*   * Oro uostų schemos * VĮ Lietuvos oro uostų Vilniaus / Kauno / Palangos filialų avarinių priemonių planai * Pildomų formų kopijos | |
| Reikalavimai teorinio ir praktinio mokymo vietai | Klasė ar kita mokymui(si) pritaikyta patalpa su techninėmis priemonėmis (kompiuteriu, vaizdo projektoriumi) mokymo(si) medžiagai pateikti.  Praktinio mokymo klasė (patalpa), aprūpinta oro uostų schemomis, VĮ Lietuvos oro uostų Vilniaus / Kauno / Palangos filialų avarinių priemonių planais, pildomų formų kopijomis. | |
| Reikalavimai mokytojų dalykiniam pasirengimui (dalykinei kvalifikacijai) | Modulį gali vesti mokytojas, turintis:  1) Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir Reikalavimų mokytojų kvalifikacijai apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. rugpjūčio 29 d. įsakymu Nr. V-774 „Dėl Reikalavimų mokytojų kvalifikacijai aprašo patvirtinimo“, nustatytą išsilavinimą ir kvalifikaciją;  2) vadybos studijų krypties išsilavinimą arba vidurinį išsilavinimą ir orlaivio antžeminio aptarnavimo specialisto ar lygiavertę kvalifikaciją, ne mažesnę kaip 3 metų orlaivio antžeminio aptarnavimo profesinės veiklos patirtį ir pedagoginių ir psichologinių žinių kurso baigimo pažymėjimą.  3) Modulio temas, susijusias su darbuotojų sauga ir sveikata, gali dėstyti mokytojas baigęs darbuotojų saugos ir sveikatos mokymus ir turintis tai pagrindžiantį dokumentą. | |

**Modulio pavadinimas – „Orlaivio nuledinimas“**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Valstybinis kodas | 410414190 | |
| Modulio LTKS lygis | IV | |
| Apimtis mokymosi kreditais | 5 | |
| Asmens pasirengimo mokytis modulyje reikalavimai (jei taikoma) | *Baigti šie moduliai:*  *Bendrieji darbo aviacijos pramonėje ypatumai*  *Įrangos, reikalingos orlaiviui aptarnauti, valdymas* | |
| Kompetencijos | Mokymosi rezultatai | Rekomenduojamas turinys mokymosi rezultatams pasiekti |
| 1. Atlikti prevencinę orlaivio apsaugą nuo apledėjimo. | 1.1. Išmanyti orlaivio eksploatacines savybes, aerodinamikos pagrindus bei orlaivio kritines sritis. | **Tema.** ***Orlaivio eksploatacinės savybės ir aerodinamikos pagrindai***   * Periodinis orlaivio techninis aptarnavimas * Saugaus darbo principai atliekant orlaivio techninį aptarnavimą * Orlaivio nepertraukiamo tinkamumo skraidyti operacijos * Orlaivį veikiančios jėgos * Oro srauto poveikis orlaivio sparnams * Orlaivio keliamoji jėga * Didžiausi orlaivio keliamąją jėgą lemiantys veiksniai * Kritinis atakos kampas * Aerodinaminis veikimo langas   **Tema. *Orlaivio kritiniai paviršiai***   * Kritiniai orlaivio paviršiai kuriuos būtina patikrinti prieš skrydį * Kritiniai orlaivio plotai kurių negalima nuledinti * Atsargumo priemonės   **Tema. *Švaraus orlaivio samprata, taisyklės ir rekomendacijos***   * ICAO bei IATA institucijų tarptautiniai standartai bei reikalavimai antiledodarai * Automobilių inžinierių asociacijos (SAE) tarptautinis vaidmuo ir pagrindiniai pasauliniai orlaivių antžeminio apledėjimo šalinimo standartai * Pagrindinė orlaivių apledėjimo šalinimo ir apsaugos nuo apledėjimo paskirtis |
| 1.2. Paaiškinti šalčio, ledo, sniego ir skysčių poveikį orlaivio eksploatacijai. | **Tema. *Meteorologiniai ledo susidarymo aspektai. Bendrosios oro sąlygos ir ledo susidarymas***   * Oro sąlygų tipai * Orų sąlygos reikalaujančios ypatingo dėmesio * Orų sąlygos, įtrauktos į sulaikymo laiko lenteles * Pranešimų apie orus formos * Orų poveikis oro uosto veiklai   **Tema.** ***Orlaivio paviršiaus sniego/ledo taršos poveikis orlaivio eksploatacinėms savybėms***   * Užšaldytos taršos poveikis keliamajai jėgai ir pasipriešinimui bei aerodinaminis veikimo langas * Kritinės orlaivio keliamąją jėgą ir manevringumą lemiančios komponentų sritys * Nedidelio įšalo sluoksnio poveikis * Kiti sniego/ledo taršos poveikiai |
| 1.3. Atlikti apledėjimo šalinimo ir (arba) apsaugos nuo apledėjimo operacijas, atsižvelgiant į nustatytą poreikį, parinktas priemones ir metodus. | **Tema.** ***Bendrieji taršos nuo orlaivio paviršių šalinimo būdai***   * Apledėjimo šalinimo ir (arba) apsaugos nuo apledėjimo operacijų poreikio nustatymas * Apledėjimo šalinimo būdai * Apledėjimo prevencija * Bendrieji ledo nuosėdų šalinimo nuo orlaivių paviršių metodai * Būtinybė parengti įrangą, procedūras ir žmones * Orlaivio užšalusių vietų kontrolė * Orlaivio užterštumo patikra prieš skrydį   **Tema.** ***Bendrosios apledėjimo šalinimo ir (arba) apsaugos nuo apledėjimo tam skirtais skysčiais procedūros***   * Kritiniai apledėjimo šalinimo aspektai ir bendrasis procesas * Speciali kompozitinių sparnų apledėjimo šalinimo priežiūra * Bendrasis veiksmingo antiledodaros skysčių naudojimo procesas * I tipo skysčių naudojimas apsaugai nuo apledėjimo * Bendras II, III ir IV tipo skysčių naudojimas * Orlaivio patikrinimas po nuledinimo procedūros * Pranešimai ir koduotės apie nuledinimo procedūrų atlikimą   **Tema.** ***Pagrindinės orlaivių apledėjimo šalinimo ir (arba) antiledodaros skysčių charakteristikos***   * Ledo šalinimo ir (arba) antiledodaros skysčių saugos reikalavimai * Skysčių irimo (skilimo) ir likučių ant orlaivio paviršiaus priežastys ir pasekmės * I, II, III ir IV tipo skysčių skirtumai ir jų spalvos * Antiledodaros skysčių savybės ir būtinos atsargumo priemonės * Skysčių veikimo efektyvumo klasifikavimo būdai * Antiledodaros skysčių nesuderinamumas   **Tema.** ***Reikalingų skysčių bandymų tipai ir tam reikalinga įranga***   * Bendrieji reikalavimai, keliami skysčių nuo apledėjimo ir (arba) apledėjimo šalinimo skysčiams tvarkyti ir laikyti * Antiledodaros skysčių kokybės kontrolės bandymai * Refrakcijos bandymas * Reikalavimai siurbliams, šildymui ir laikymo talpykloms |
| 2. Valdyti orlaivių nuledinimo įrangą. | 2.1. Išmanyti specifinės šalies ir oro uosto procedūras, taisykles. | **Tema.** ***Ledo šalinimo ir (arba) kovos su apledėjimu kodai ir ryšio procedūros***   * Kovos su apledėjimu kodas * Komunikacija su skrydžio įgula * Orlaivio antžeminio aptarnavimo specialisto ir vairuotojo bendravimas, abipusis ryšys   **Tema.** ***Vietos taisyklės ir apribojimai, oro uosto procedūros***   * Vietos procedūros, leidimai, reikalavimai, dokumentai ir operacijos * Visų nurodytų Automobilių inžinierių asociacijos (SAE) standartų laikymasis * Kontroliuojamos, nekontroliuojamos, riboto patekimo zonos oro uoste * Oro uosto iškabos ir kitas vizualinis vidaus ir išorės apipavidalinimas * Filmavimas ir fotografavimas oro uosto zonose * Reikalavimai oro uosto darbuotojų išvaizdai ir elgesiui |
| 2.2. Paruošti ledo šalinimo įrangą orlaivio nuledinimo procedūrai vykdyti atsižvelgiant į antiledodaros skysčius ir naudojamą įrangą. | **Tema.** ***Ledo šalinimo įrenginių naudojimo procedūros***   * Ledo šalinimo įrangos rūšys ir jų valdymas * Ledo šalinimo įrangos eksploatacinės savybės * Ledo šalinimo įrenginių užpildymas antiledodaros skysčiu   **Tema.** ***Antiledodaros skysčių naudojimo procedūros***   * Nuledinimo procedūros seka * Nuledinimo procedūros atlikimo laikas ir patikimumas * Tinkama antiledodaros skysčių maišymo svarba |
| 2.3. Atlikti ledo šalinimo įrenginių vizualinę apžiūrą prieš pardedant vykdyti darbus. | **Tema.** ***Saugos priemonės ir žmogiškieji veiksniai***   * Saugus ledo šalinimo įrangos eksploatavimas pagal gamintojo instrukcijas * Orlaivio antžeminio aptarnavimo darbuotojo atsakomybės ir pareigos eksploatuojant ledo šalinimo įrenginius * Rizikos veiksniai eksploatuojant ledo šalinimo įrangą * Asmeninė sauga * Kitų asmenų sauga * Orlaivių sauga   **Tema.** ***Poveikis aplinkai ir jo mažinimas***   * Aplinkosaugos aspektai * Pranešimų apie aplinkosaugos pažeidimus tvarka * Atliekų kontrolė |
| Mokymosi pasiekimų vertinimo kriterijai | Apibūdintos orlaivio eksploatacinės savybės, aerodinamikos pagrindai bei orlaivio kritinės sritys. Paaiškintas šalčio, ledo, sniego ir skysčių poveikis orlaivio eksploatacijai. Tinkamai atliktos apledėjimo šalinimo ir (arba) apsaugos nuo apledėjimo operacijos, atsižvelgiant į nustatytą poreikį, parinktas priemones ir metodus. Paaiškintos specifinės šalies ir oro uosto taisyklės. Savarankiškai atlikta ledo šalinimo įrenginių vizualinė apžiūra remiantis gamintojo taisyklėmis. Tinkamai paruošta ledo šalinimo įranga orlaivio nuledinimo procedūrai atlikti. Atliekant užduotis naudotos asmeninės apsaugos priemonės. Pagal taisykles sutvarkyta darbo vieta po užduoties atlikimo. Vartoti tikslūs techniniai ir technologiniai terminai valstybine kalba, bendrauta laikantis darbo etikos taisyklių. | |
| Reikalavimai mokymui skirtiems metodiniams ir materialiesiems ištekliams | *Mokymo(si) medžiaga:*   * Vadovėliai ir kita mokomoji medžiaga * Teisės aktai, reglamentuojantys darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimus * Lietuvos Respublikos aviacijos įstatymas * Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (EB) Nr. 261/2004, nustatantis bendras kompensavimo ir pagalbos keleiviams taisykles atsisakymo vežti ir skrydžio atšaukimo arba atidėjimo ilgam laikui atveju * Komisijos reglamentas (ES) Nr. 139/2014, kuriuo nustatomi su aerodromais susiję reikalavimai ir administracinės procedūros * Tarptautinės oro transporto asociacijos (IATA) Oro uosto aptarnavimo vadovas (AHM) * Tarptautinės oro transporto asociacijos (IATA) Antžeminio aptarnavimo vadovas (IGOM)   *Mokymo(si) priemonės:*   * Vaizdinės priemonės, plakatai, schemos * Techninės priemonės mokymo(si) medžiagai iliustruoti, vizualizuoti, pristatyti * Asmeninės apsaugos priemonės * Gaisro gesinimo priemonės * Pirmosios pagalbos priemonės * Kompiuterinė įranga | |
| Reikalavimai teorinio ir praktinio mokymo vietai | Klasė ar kita mokymui(si) pritaikyta patalpa su techninėmis priemonėmis (kompiuteriu, vaizdo projektoriumi) mokymo(si) medžiagai pateikti.  Praktinio mokymo klasė (patalpa), aprūpinta nuledinimo skysčių pavyzdžiais, asmeninėmis apsaugos priemonėmis, plakatais, schemomis, ledo šalinimo įranga. | |
| Reikalavimai mokytojų dalykiniam pasirengimui (dalykinei kvalifikacijai) | Modulį gali vesti mokytojas, turintis:  1) Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir Reikalavimų mokytojų kvalifikacijai apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. rugpjūčio 29 d. įsakymu Nr. V-774 „Dėl reikalavimų mokytojų kvalifikacijai aprašo patvirtinimo“, nustatytą išsilavinimą ir kvalifikaciją;  2) transporto inžinerijos studijų krypties ar verslo, vadybos studijų krypčių ar lygiavertį išsilavinimą arba vidurinį išsilavinimą ir orlaivio antžeminio aptarnavimo specialisto ar lygiavertę kvalifikaciją, ne mažesnę kaip 3 metų orlaivio antžeminio aptarnavimo profesinės veiklos patirtį ir pedagoginių ir psichologinių žinių kurso baigimo pažymėjimą;  3) modulio temas, susijusias su darbuotojų sauga ir sveikata, gali dėstyti mokytojas baigęs darbuotojų saugos ir sveikatos mokymus ir turintis tai pagrindžiantį dokumentą. | |

**6.3. PASIRENKAMIEJI MODULIAI**

**Modulio pavadinimas – „Autokrautuvo eksploatavimas“**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Valstybinis kodas | 310410006 | |
| Modulio LTKS lygis | III | |
| Apimtis mokymosi kreditais | 5 | |
| Asmens pasirengimo mokytis modulyje reikalavimai (jei taikoma) | Pagrindinis išsilavinimas  Ne jaunesnis kaip 18 metų  B kategorijos motorinių transporto priemonių vairuotojo pažymėjimas | |
| Kompetencijos | Mokymosi rezultatai | Rekomenduojamas turinys mokymosi rezultatams pasiekti |
| 1. Valdyti autokrautuvą su specialiais krovinių paėmimo, krovimo įtaisais. | 1.1. Paaiškinti autokrautuvo pagrindinius techninius duomenis, konstrukciją, jo įrenginius bei veikimo principą. | **Tema.** ***Autokrautuvai, jų sandara ir veikimo principai***   * Autokrautuvo paskirtis, techninės charakteristikos * Autokrautuvo sandara, jo įrenginių veikimo principai, mechanizmų įjungimas * Medžiagos, naudojamos autokrautuvų įrenginiuose, jų savybės * Tepalų ir techninių skysčių rūšys, jų užpildymo normos |
| 1.2. Įvertinti rizikos veiksnius autokrautuvo darbo vietoje. | **Tema.** ***Rizikos veiksniai, dirbant su autokrautuvais***   * Elektrotechnika ir autokrautuvų elektros įrenginiai, pavojai * Jėgos, veikiančios autokrautuvą darbo metu, jų matavimo vienetai, pavojai |
| 1.3. Pastatyti autokrautuvą pagal reikalavimus. | **Tema. *Autokrautuvo darbo vieta***   * Autokrautuvo pastatymo reikalavimai * Saugios autokrautuvo padėties darbo vietoje nustatymas |
| 1.4. Patikrinti autokrautuvo veikimą. | **Tema.** ***Autokrautuvo veikimo tikrinimas***   * Autokrautuvo kaspamaininė apžiūra * Autokrautuvų galimi gedimai ir jų priežastys * Darbuotojo veiksmai, atsiradus autokrautuvo darbo sutrikimui * Smulkių autokrautuvo gedimų šalinimas   **Tema. *Autokrautuvo paruošimas darbui***   * Autokrautuvo vizualinė apžiūra prieš darbo pradžią * Autokrautuvo veikimo patikrinimas prieš darbo pradžią |
| 1.5. Eksploatuoti autokrautuvą pagal reikalavimus. | **Tema. *Autokrautuvo saugus eksploatavimas***   * Darbuotojų sauga ir sveikata, gaisrinė sauga, aplinkosauga * Autokrautuvo naudojimo instrukcija * Krovimo įtaisai ir jų naudojimas * Darbuotojo veiksmai baigus darbą su autokrautuvu |
| 2. Saugiai pakrauti ir iškrauti krovinius autokrautuvu. | 2.1. Suprasti perduodamus žodinius pranešimus ar ženklus rankomis. | **Tema. *Žodiniai pranešimai ir ženklai rankomis*** ***naudojami kraunant krovinius***   * Žodiniai pranešimai * Sutartiniai rankų ženklai |
| 2.2. Įvardyti krovinių rūšis ir įvertinti krovinio svorį. | **Tema. *Krovinių rūšys ir jų svorio įvertinimas***   * Krovinių rūšys, jų savybės * Krovinių svorio nustatymas ir įvertinimas * Svorio nustatymo priemonės |
| 2.3. Apžiūrėti ir parinkti kabinimo ir kėlimo reikmenis. | **Tema.** ***Kabinimo ir kėlimo reikmenų patikrinimas***   * Kabinimo ir kėlimo reikmenų vizualinė apžiūra * Kabinimo ir kėlimo reikmenų techninės būklės nustatymas |
| 2.4. Atlikti kėlimo operacijas (pakrovimo ir iškrovimo darbus) pagal taisykles. | **Tema.** ***Krovinių kėlimo operacijų atlikimas***   * Saugaus krovinių krovimo ir vežimo taisyklės * Saugus autokrautuvo pastatymas darbo vietoje * Krovinio svorio įvertinimas * Krovinio užkabinimas * Krovinio perkėlimas, pakrovimas |
| 2.5. Užtikrinti saugų krovinių krovimą ir sandėliavimą. | **Tema. *Saugus krovinių krovimas ir sandėliavimas***   * Autokrautuvo valdymas atliekant krovinio perkėlimą * Krovinių pakrovimas į transporto priemonę * Krovinių iškrovimas į sandėliavimo vietą * Krovinių sandėliavimas * Krovinių saugojimas lauko aikštelėje * Sandėliavimo vietų tipai * Sandėliavimo vietos paruošimas * Krovinių sandėliavimo schemos   **Tema.** ***Saugus autokrautuvų valdymas atliekant krovinio perkėlimą***   * Krovinio padėtis ir jo svorio centras * Krovinio paėmimas ir nuėmimas * Įmonės eismo tvarka ir taisyklės, judėjimo keliai * Geras matomumas * Stabilumas važiavimo kryptimi ir posūkyje * Autokrautuvo saugus sustabdymas baigus darbą   **Tema. *Specialus autokrautuvo naudojimas***   * Priekabų traukimas * Asmenų vežimas * Darbo platformų kėlimas * Transporto priemonės pakrovimas ir iškrovimas |
| Mokymosi pasiekimų vertinimo kriterijai | Apibūdinti darbuotojų saugos ir sveikatos, gaisrinės saugos, aplinkosaugos reikalavimai. Laikantis autokrauvo naudojimo taisyklių, autokrautuvas paruoštas darbui. Darbo vieta paruošta ir sutvarkyta pagal darbuotojų saugos ir sveikatos, gaisrinius, atliekų tvarkymo reikalavimus. Krovinių perkėlimas, pakrovimas ir sandėliavimas su autokrautuvu atliktas tinkamai ir savarankiškai, laikantis saugos darbe instrukcijų, darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimų. Judėjimo keliais autokrautuvu važiuota laikantis įmonės eismo tvarkos taisyklių. Pagal reikalavimus atlikta autokrautuvo apžiūra prieš pradedant darbą, patikrintas jo veikimas, pašalinti autokrautuvo smulkūs gedimai. Baigus darbą, autokrautuvas pastatytas į laikymo ne darbo metu jam skirtą vietą. Atliekant užduotis naudotos asmeninės apsaugos priemonės. Vartoti tikslūs techniniai ir technologiniai terminai, bendrauta laikantis darbo etikos principų. | |
| Reikalavimai mokymui skirtiems metodiniams ir materialiesiems ištekliams | *Mokymo(si) medžiaga:*   * Vadovėliai ir kita mokomoji medžiaga * Lietuvos Respublikos darbuotojų saugos ir sveikatos įstatymas * Valstybinės darbo inspekcijos parengtos metodinės rekomendacijos, atmintinės dėl saugaus krautuvų naudojimo * Darboviečių įrengimo bendrieji nuostatai * Autokrautuvo eksploatavimo dokumentai * Autokrautuvo gamintojo parengti naudotojo vadovai ir instrukcijos * Saugos ir sveikatos apsaugos ženklų naudojimo darbovietėse nuostatai   *Mokymo(si) priemonės:*   * Techninės priemonės mokymo(si) medžiagai iliustruoti, vizualizuoti, pristatyti * Video medžiaga * Saugos ženklai, gaisro gesinimo priemonės, pirmosios pagalbos suteikimo priemonės | |
| Reikalavimai teorinio ir praktinio mokymo vietai | Klasė ar kita mokymui(si) pritaikyta patalpa su techninėmis priemonėmis (kompiuteriu ir interneto prieiga, multimedija projektoriumi) mokymo(si) medžiagai pateikti.  Praktinio mokymo klasė (patalpa), aprūpinta asmeninėmis apsaugos priemonėmis, autokrautuvu, autokrautuvo mazgais ir detalėmis (kai nėra galimybės atidengti ir parodyti mokymui naudojamo autokrautuvo pagrindinių mazgų ir detalių), remonto įrankių rinkiniu, krovinių pavyzdžiais, saugos ženklais. | |
| Reikalavimai mokytojų dalykiniam pasirengimui (dalykinei kvalifikacijai) | Modulį gali vesti mokytojas, turintis:  1) Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir Reikalavimų mokytojų kvalifikacijai apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. rugpjūčio 29 d. įsakymu Nr. V-774 „Dėl Reikalavimų mokytojų kvalifikacijai aprašo patvirtinimo“, nustatytą išsilavinimą ir kvalifikaciją;  2) autokrautuvo vairuotojo (ar lygiavertę) kvalifikaciją ir 1 metų autokrautuvo valdymo profesinę patirtį arba transporto ar mechanikos inžinerijos studijų krypties (ar lygiavertį) išsilavinimą ir profesinę patirtį modulio kompetencijas atitinkančioje veiklos srityje. | |

**Modulio pavadinimas – „Komunikacija oro uoste anglų kalba“**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Valstybinis kodas | 410414191 | |
| Modulio LTKS lygis | IV | |
| Apimtis mokymosi kreditais | 5 | |
| Asmens pasirengimo mokytis modulyje reikalavimai (jei taikoma) | Netaikoma | |
| Kompetencijos | Mokymosi rezultatai | Rekomenduojamas turinys mokymosi rezultatams pasiekti |
| 1. Bendrauti su oro uosto klientais anglų kalba. | 1.1. Išmanyti dalykinės komunikacijos anglų kalba normas ir vartojimo principus. | **Tema.** ***Dalykinės komunikacijos vartojimo normos***   * Dalykinės kalbos charakteristika * Dalykinės kalbos stiliai, savybės ir bruožai * Dalykinės komunikacijos vaidmuo organizacijos viduje ir išorėje * Dalykinės komunikacijos privalumai * Dalykinės kalbos leksikos ypatumai   **Tema.** ***Dalykinės kalbos sintaksė***   * Sakinių daryba * Pagrindinės ir šalutinės sakinio dalys * Tiesioginiai ir klausiamieji sakiniai * Esamojo, būtojo ir būsimojo laiko sakiniai * Netiesioginės kalbos sudarymas ir vartojimas * Neveikiamosios rūšies, liepiamosios nuosakos, sąlygos sakiniai * Sakiniai su įvardžiais ir prieveiksmiais * Tikrinamieji klausimai |
| 1.2. Teikti klientams informaciją anglų kalba apie oro uosto paslaugas laikantis aiškumo, nuoseklumo, tikslumo ir objektyvumo principų. | **Tema.** ***Informacija apie orlaivių atvykimą ir išvykimą***   * Informacijos tekimas orlaivių atvykimo metu * Informacijos teikimas orlaivių išvykimo metu   **Tema.** ***Informacija apie*** ***papildomas oro uosto paslaugos***   * Lėktuvo bilietų pardavimas, grąžinimas, keitimas * Mokesčiai * Greitoji patikra   **Tema.** ***Asmenų, turinčių specialiųjų poreikių, aptarnavimas***   * Informacijos ir pagalbos teikimas asmenims, turintiems specialiųjų poreikių ir ribotos judėsenos asmenims * Informacijos ir pagalbos teikimas asmenims, kuriems skrydžio metu reikalingos papildomos medicininės priemonės   **Tema.** ***Registracija į skrydį ir su ja susiję veiksmai***   * Klientų registravimas į skrydį * Bagažo registravimas į skrydį * Keleivių dokumentų ir bagažo patikra * Nestandartinio bagažo registravimas į skrydį * Informacijos suteikimas apie neregistruojamo bagažo priėmimą į skrydį * Informacijos suteikimas apie atsisakymą gabenti kliento bagažą   **Tema. *Informacija* *keleivių laipinimo metu***   * Priešlaikinis įlaipinimas * Srautų valdymas * Keleivių laipinimo žymėjimas * Pirmenybinio įlaipinimo procedūros * Informacijos apie skrydį skelbimas * Vėluojančių keleivių paieška   **Tema. *Įlaipinimo proceso užbaigimas***   * Informacijos įgulai perdavimas * Koordinavimas su centruotės ir (ar) rampos komanda * Vartų uždarymo paskelbimas   **Tema.** ***Vėluojančių ir atšauktų skrydžių keleivių aptarnavimas***   * Informacijos suteikimas vėluojančių ir atšauktų skrydžių keleiviams * Vėluojančių ir atšauktų skrydžių keleivių atsiprašymas   **Tema.** ***Dingusio ar sugadinto bagažo procedūrų laikymasis***   * Komunikacija su klientu dėl sugadinto bagažo, alternatyvų siūlymas * Dokumentų apie dingusį bagažą pildymas * Sugadinto bagažo ataskaitos bylų pildymas * Informacijos apie tolimesnius veiksmus suteikimas * Dingusio bagažo pristatymas klientui (dokumentų pildymas)   **Tema.** ***Bagažo atsekamumas***   * Rastas / paliktas, neatsiimtas, turimas, dingęs, pamestas, per klaidą paimtas bagažas * Bagažo keitimas * Saugumo tarnybų išimti daiktai * Pamesti ir rasti daiktai, keleivio pažeidimų ataskaita (PIR) * Ryšių kortelės, skubūs žymekliai, mini skubūs žymekliai * Saugumo formos   **Tema.** ***Avarinių situacijų oro uoste valdymo principai***   * Klientų informavimas avarinių situacijų oro uoste metu * Pagalbos suteikimas keleiviams avarinių situacijų metu   **Tema.** ***Komunikacija įvykus orlaivio avarijai***   * Komunikacija įmonės darbuotojams (darbuotojų informavimas, žinutės šablonas) * Komunikacija su žiniasklaida (vartotinos frazės) * Bendravimas su visuomene (vartotinos frazės) * Bendravimas atvykus į vietą arba bendraujant telefonu (vartotinos frazės)   **Tema.** ***Formų pildymas įvykus orlaivio avarijai***   * Įvykių registravimo forma * Artimųjų anketa * Keleivio, įgulos nario informacija * Apgyvendinimo ir kelionės forma * Keleivio, įgulos, artimųjų poreikių forma * Kitų, su avarine situacija susijusių, formų pildymas   **Tema.** ***Bendravimas su oro uosto klientais telefonu***   * Atsiliepimas ir prisistatymas bendraujant telefonu * Balsas ir kalbėjimo tempas. Pokalbio valdymas. Formulė „80/20” * Informacijos pasitikslinimas ir pokalbio pabaigimas |
| 1.3. Teikti oro uosto klientams informaciją anglų kalba apie aviacijos saugumo reikalavimus. | **Tema.** ***Informacijos teikimas apie aviacijos saugumo reikalavimus***   * Draudžiami vežti daiktai. Daiktų gabenimo taisyklės * Keleivių laipinimo į orlaivį saugumo reikalavimai * Keleivio tinkamumo skrydžiui tikrinimas: asmens ir kelionei reikalingų dokumentų tikrinimas * Teisėtų asmenų patekimas į orlaivį * Pavojų orlaiviui, įgulai ar keleiviams keliantys asmenys   **Tema.** ***Aviacijos saugumo reikalavimai bagažui***   * Aviacijos saugumo reikalavimai registruotam bagažui bei priėmimo į skrydį instrukcijos * Aviacijos saugumo reikalavimai neregistruotam bagažui bei priėmimo į skrydį instrukcijos |
| 2. Vartoti dalykinę terminiją bendraujant su aviacijos industrijos darbuotojais anglų kalba. | 2.1. Išmanyti specialiąją oro uosto terminiją anglų kalba. | **Tema.** ***Aviaciniai trumpiniai ir aviacijos fonetinis žodynas***   * Aviaciniai trumpiniai ir jų reikšmės * Aviacijos fonetinis žodynas * Šalių, miestų ir oro uostų tarptautiniai kodai   **Tema*. Su oro uosto keleiviais susijusi oro uosto terminija***   * Registracijoje vartojami aviaciniai terminai * Keleivių kategorijos ir jų kodavimas, kodavimo reikšmės * Asmenų su negalia naudojamos judėjimo įrangos kodai ir jų reikšmės * Keleivių įsodinimo bei išlaipinimo aviaciniai terminai   **Tema*. Bagažo ir krovinių specialioji terminija***   * Tarptautinis bagažo ženklinimas * Bagažo ženklinimo reikšmės   **Tema*. Su orlaiviu ir jo aptarnavimu susijusi terminija***   * Bagažo / krovinių rūšiavimo ir krovimo procesų aviaciniai terminai * Bagažo krovinių kategorijos, kodavimas, kodavimo reikšmės * Bagažo / krovinių krovimo įrangos rūšys ir eksploatavimas * Orlaivio aptarnavimo ir nuledinimo procesų vykdymo aviaciniai terminai * Antžeminio aptarnavimo specialisto komunikacija su orlaivio įgula, vilkiko vairuotoju |
| 2.2. Taisyklingai vartoti dalykinę anglų kalbą darbinėse situacijose raštu bei žodžiu. | **Tema.** ***Informacijos perdavimas raštu ir žodžiu***   * Bendri nuostatai, kaip turi būti komunikuojama oro uosto viduje ir išorėje * Elektroninių laiškų, formų bei dokumentų pildymo, skundų rašymų ir atsakymų į juos taisyklės ir etiketas   **Tema*. Emocinis fonas ir oficialiųjų frazių vartojimas***   * Emocinis fonas bendraujant žodžiu su kitais aviacijos industrijos darbuotojais * Mandagios atsiprašymo oficialios frazės * Konfliktinių situacijų sprendimo frazės * Frazės teikiant paslaugas, aptarnaujant klientus ir / ar orlaivį |
| 2.3. Pristatyti oro linijų taikomus standartus ir instrukcijas aviacijos industrijos darbuotojams. | **Tema. *Oro linijų taikomų dokumentų skaitymas, analizė ir formų pildymas***   * Standartų, instrukcijų, oro linijų dokumentų skaitymas anglų kalba * Standartų, instrukcijų, oro linijų dokumentų analizavimas * Oro uosto, jį aptarnaujančių tarnybų formų pildymas anglų kalba   **Tema.** ***Darbuotojų instruktavimas***   * Standartų, instrukcijų pristatymas darbuotojams * Iškilusių klausimų nagrinėjimas * Iškilusių problemų sprendimas padedant kolegoms |
| Mokymosi pasiekimų vertinimo kriterijai | Paaiškintos dalykinės komunikacijos anglų kalbos normos ir vartojimo principai, dalykinės leksikos ypatumai. Suteikta oro uosto klientams informacija apie oro uosto paslaugas laikantis aiškumo, nuoseklumo, tikslumo ir objektyvumo principų, sklandžiai paaiškinti iškilę klausimai, operatyviai reaguota į situaciją anglų kalba žodžiu, vartojant tinkamą dalykinį profesinį žodyną. Suteikta oro uosto klientams informacija apie aviacijos saugumo reikalavimus, vartota specialioji oro uosto terminija anglų kalba, taisyklingai vartota dalykinė anglų kalba darbinėse situacijose raštu bei žodžiu, perskaityti ir paaiškinti oro linijų taikomi standartai, instrukcijos. Pademonstruotas gebėjimas sklandžiai, drąsiai argumentuoti savo nuomonę anglų kalba, aiškiai išdėstant savo argumentus. | |
| Reikalavimai mokymui skirtiems metodiniams ir materialiesiems ištekliams | *Mokymo(si) medžiaga:*   * Vadovėliai ir kita mokomoji medžiaga * Anglų kalbos žodynai * Anglų kalbos vadovas „Manual on the Implementation of ICAO Language Proficiency Requirements“ * Oro linijų taikomi standartai, instrukcijos, formos   *Mokymo(si) priemonės:*   * Techninės priemonės mokymo(si) medžiagai iliustruoti, vizualizuoti, pristatyti | |
| Reikalavimai teorinio ir praktinio mokymo vietai | Klasė ar kita mokymui(si) pritaikyta patalpa su techninėmis priemonėmis (kompiuteriu, vaizdo projektoriumi) mokymo(si) medžiagai pateikti.  Praktinio mokymo klasė (patalpa), aprūpinta anglų-lietuvių / lietuvių-anglų kalbų žodynais, oro uosto ir jį aptarnaujančių tarnybų formų pavyzdžiais. | |
| Reikalavimai mokytojų dalykiniam pasirengimui (dalykinei kvalifikacijai) | Modulį gali vesti mokytojas, turintis:  1) Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir Reikalavimų mokytojų kvalifikacijai apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. rugpjūčio 29 d. įsakymu Nr. V-774 „Dėl Reikalavimų mokytojų kvalifikacijai aprašo patvirtinimo“, nustatytą išsilavinimą ir kvalifikaciją;  2) anglų filologijos studijų krypties išsilavinimą ir pedagoginių ir psichologinių žinių kurso baigimo pažymėjimą. | |

**6.4. BAIGIAMASIS MODULIS**

**Modulio pavadinimas – „Įvadas į darbo rinką“**

|  |  |
| --- | --- |
| Valstybinis kodas | 4000004 |
| Modulio LTKS lygis | IV |
| Apimtis mokymosi kreditais | 5 |
| Kompetencijos | Mokymosi rezultatai |
| 1. Formuoti darbinius įgūdžius realioje darbo vietoje. | 1.1. Įsivertinti ir realioje darbo vietoje demonstruoti įgytas kompetencijas.  1.2. Susipažinti su būsimo darbo specifika ir adaptuotis realioje darbo vietoje.  1.3. Įsivertinti asmenines integracijos į darbo rinką galimybes. |
| Mokymosi pasiekimų vertinimo kriterijai | Siūlomas modulio pasiekimų įvertinimas – *atlikta (neatlikta).* |
| Reikalavimai mokymui skirtiems metodiniams ir materialiesiems ištekliams | *Nėra.* |
| Reikalavimai teorinio ir praktinio mokymo vietai | Darbo vieta, leidžianti įtvirtinti įgytas orlaivio antžeminio aptarnavimo specialisto kvalifikaciją sudarančias kompetencijas. |
| Reikalavimai mokytojų dalykiniam pasirengimui (dalykinei kvalifikacijai) | Mokinio mokymuisi modulio metu vadovauja mokytojas, turintis:  1) Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir Reikalavimų mokytojų kvalifikacijai apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. rugpjūčio 29 d. įsakymu Nr. V-774 „Dėl Reikalavimų mokytojų kvalifikacijai aprašo patvirtinimo“, nustatytą išsilavinimą ir kvalifikaciją;  2) transporto inžinerijos ar vadybos studijų krypties išsilavinimą arba vidurinį išsilavinimą ir orlaivio antžeminio aptarnavimo specialisto ar lygiavertę kvalifikaciją, ne mažesnę kaip 3 metų orlaivio antžeminio aptarnavimo profesinės veiklos patirtį ir pedagoginių ir psichologinių žinių kurso baigimo pažymėjimą.  Mokinio mokymuisi realioje darbo vietoje vadovaujantis praktikos vadovas turi turėti ne mažesnę kaip 3 metų orlaivio antžeminio aptarnavimo profesinės veiklos patirtį. |