



LIETUVOS RESPUBLIKOS ŠVIETIMO IR MOKSLO MINISTRAS

**ĮSAKYMAS
DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS ŠVIETIMO IR MOKSLO MINISTRO 2016 M.
BIRŽELIO 2 D. ĮSAKYMO NR. V-525 „DĖL AKREDITACIJOS SUTEIKIMO KAUNO
PREKYBOS, PRAMONĖS IR AMATŲ RŪMAMS“ PAPILDYMO**

2018 m. sausio 21 d. Nr. V-21
Vilnius

Atsižvelgdama į Kvalifikacijų ir profesinio mokymo plėtros centro 2017 m. gruodžio 13 d. teikimą Nr. V7-329 „Dėl institucijos, siekiančios įgyti teisę vertinti asmens įgytas kompetencijas, akreditavimo“,

p a p i l d a u Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. birželio 2 d. įsakymo Nr. V-525 „Dėl akreditacijos suteikimo Kauno prekybos, pramonės ir amatų rūmams“ priedo „Kompetencijų (pagal kvalifikacijas), kurias vertinti suteikiama teisė Kauno prekybos, pramonės ir amatų rūmams, sąrašas“ sąrašą:

Kvalifikacija	Kompetencijų sąrašas
Apdailininkas (statybininkas)	<ol style="list-style-type: none">1. Tinkuoti statinių konstrukcijas.2. Klijuoti plyteles ant vertikalių konstrukcijų.3. Dekoruoti paviršius tapetais.4. Dažyti įvairius paviršius rankiniais įrankiais ir mechanizuotu būdu.5. Apšiltinti pastato fasadą termoizoliacinėmis plokštėmis.6. Dekoruoti pastato paviršius dažų mišiniais.7. Tinkuoti mechanizuotu būdu.8. Atlikti horizontalių paviršių apdailą plytelėmis
Dailiųjų tekstilės dirbinių gamintojas	<ol style="list-style-type: none">1. Siūti nesudėtingus dirbinius iš tekstilės.2. Megzti ir nerti tekstilės dirbinius.3. Siuvinėti nesudėtingus dirbinius.4. Velti nesudėtingus dirbinius.5. Marginti ir dažyti pluoštus, audinius ir dirbinius natūraliais ir cheminiais dažais.6. Rišti ir pinti tekstilės dirbinius.7. Austi rankinėmis audimo staklėmis.8. Komponuoti ir dekoruoti tekstilės dirbinius.9. Gaminti aksesuarus iš tekstilės
Fotografas	<ol style="list-style-type: none">1. Valdėti skaitmeninę fotografavimo techniką.2. Fotografuoti ir dokumentuoti apimtinius ir plokščius originalus.3. Fotografuoti peizažą.4. Fotografuoti architektūrinių ansamblių eksterjerą ir interjerą.5. Fotografuoti reportažą.6. Fotografuoti žmogų įvairioje aplinkoje.7. Fotografuoti žmones ir jų grupes studijoje.8. Atlikti fotografijų postprodukciją.9. Spausdinti fotografijas.10. Vykdyti individualią fotografo veiklą

Gyvūnų prižiūrėtojas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Prižiūrėti laisvalaikio gyvūnus. 2. Šerti gyvūnus. 3. Atlikti higienos procedūras. 4. Paruošti gyvūną parodai ar varžyboms. 5. Organizuoti ir aptarnauti parodas bei varžybas. 6. Konsultuoti gyvūnų globos ir gerovės klausimais. 7. Organizuoti gyvūnų globos ir gerovės organizacijos veiklą. 8. Tirti laisvalaikio gyvūnų rinką. 9. Organizuoti prekybą laisvalaikio gyvūnais
Higieninės kosmetikos kosmetikas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Prižiūrėti veidą. 2. Atlikti veido masažus. 3. Prižiūrėti kūną. 4. Atlikti depiliaciją. 5. Atlikti aparatinės procedūras. 6. Atlikti kūno masažus. 7. Prižiūrėti rankas ir kojas. 8. Atlikti makiažus
Interjero apipavidalintojas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Valdyti (naudoti) apipavidalinimo-dekoravimo technologijas. 2. Parinkti ir komponuoti interjero elementus. 3. Projektuoti kompiuterinėmis programomis interjerus. 4. Atlikti projektų vizualizavimą. 5. Gaminti interjero detales ir aksesuarus. 6. Rengti nesudėtingus visuomeninės paskirties patalpų projektus. 7. Rengti nesudėtingus gyvenamosios paskirties patalpų projektus. 8. Parengti interjero dekoravimo projektus. 9. Apipavidalinti ir dekoruoti eksponavimo zonas
Jaunesnysis Java programuotojas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Naudoti tarnybinių stočių operacines sistemas. 2. Programuoti žiniatinklio puslapių vartotojo sąsajas. 3. Kurti nesudėtingą programinę įrangą. 4. Taikyti programinės įrangos kūrimui naudojamus principus ir metodus. 5. Kurti nesudėtingas reliacines duomenų bazines. 6. Valdyti ir organizuoti savo paties atliekamą programinio kodo kūrimą. 7. Analizuoti skirtingų tipų reikalavimus, apibūdinančius kompiuterinę programą
Konditeris	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pažinti profesiją. 2. Tausoti sveikatą ir saugiai dirbti. 3. Paruošti ir tvarkyti švaros zoną. 4. Prižiūrėti konditerijos įrenginius ir reikmenis. 5. Maišyti ir minkyti tešlas. 6. Gaminti nemielinės tešlos gaminius. 7. Gaminti mielinės tešlos gaminius. 8. Gaminti konditerijos gaminių pusgaminius. 9. Gaminti cukrinės konditerijos gaminius. 10. Gaminti apipavidalinimo ir dekoravimo elementus. 11. Parinkti ir paruošti žaliavas konditerijos gaminių gamimui. 12. Gaminti kreminės konditerijos gaminius. 13. Formuoti darbinus igūdžius realioje darbo vietoje
Melioracijos darbuotojas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Saugiai dirbti. 2. Atlikti nesudėtingus melioracijos ir remonto darbus. 3. Dirbti įvairius mechanizuotus žemės ūkio ir melioracijos darbus.

	<ol style="list-style-type: none"> 4. Atlikti mašinų remonto darbus šaltkalviškais, suvirinimo ir kalviškais įrankiais. 5. Naudotis techninės priežiūros ir remonto dirbtuvių įrengimais, atlikti mašinų priežiūros darbus. 6. Eksploatuoti melioracines mašinas. 7. Vairuoti automobilį. 8. Įvertinti verslo aplinką. 9. Naudotis informacinėmis technologijomis
Mūrininkas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Įrengti mūrininko darbo vietą ir paruošti mūro skiedinį. 2. Įrengti mūro konstrukcijoje numatyta hidroizoliaciją. 3. Mūryti konstrukcijas iš plytų. 4. Mūryti konstrukcijas iš įvairių blokelių. 5. Mūryti konstrukcijas iš lauko akmenų. 6. Remontuoti, stiprinti, keisti mūrines konstrukcijas ar jų elementus. 7. Montuoti mūrinio statinio konstrukcijos metalinius, betoninius, gelžbetoninius ar medinius elementus. 8. Betonuoti nedidelius mūrinio pastato ar statinio konstrukcijos elementus
Pardavėjas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Konsultuoti maisto prekių asortimento klausimais; 2. Konsultuoti ne maisto prekių asortimento klausimais; 3. Dirbti su prekėmis; 4. Dirbti technologiniais įrengimais. 5. Valdyti elektroninius kasos aparatus, kasos sistemas; 6. Efektyviai aptarnauti klientus; 7. Fiksuoti pirkimų ir pardavimų operacijas buhalterinės apskaitos programoje
Santehnikas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pasirengti atlikti santehnikos darbus. 2. Montuoti lauko vandentiekio tinklus ir kloti vamzdynus. 3. Montuoti nuotekų tinklus ir kloti vamzdynus. 4. Montuoti pastato šalto ir karšto vandens tiekimo sistemas, vandens ėmimo armatūros prietaisus. 5. Įrengti priešgaisrinį vandentiekį. 6. Montuoti vandens apskaitos mazgus. 7. Montuoti pastato buitinių nuotekų šalinimo sistemas. 8. Įrengti šilumos tiekimo tinklus ir įvesti į šilumos punktus. 9. Montuoti ir eksploatuoti skirtingų tipų katilų, žemo slėgio garo (iki 0,05 MPa) ir vandens šildymo (iki 110° C) katilines. 10. Montuoti ir eksploatuoti centralizuoto šildymo pastato šilumos punktą. 11. Montuoti ir eksploatuoti pastato šildymo sistemas bei prietaisus
Siuvėjas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Valdyti informaciją, susijusią su siuvėjo profesine veikla. 2. Paruošti siuvėjo darbo vietą ir įrangą sukirpimo ir siuvimo procesams. 3. Sukirpti drabužių detales. 4. Paruošti kirpinius ir reikalingą furnitūrą. 5. Siūti drabužių detales. 6. Jungti drabužių detales į gaminį. 7. Siūti drabužius be pamušalo. 8. Siūti drabužius su pamušalu. 9. Taisyti drabužius. 10. Atlikti baigiamuosius siuvimo darbus
Slaugytojo padėjėjas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Užtikrinti paciento asmens higieną ir padėti slaugos specialistui teikti pagalbą ekstremalių būklių metu.

	<ol style="list-style-type: none"> 2. Padėti maitinti pacientą. 3. Prižiūrėti paciento viso kūno švarą. 4. Supažindinti pacientą su laikina gyvenamąja aplinka asmens sveikatos priežiūros įstaigoje. 5. Rūpintis mirštančiais pacientais bei jų artimaisiais. 6. Padėti slaugos specialistui, paruošiant ir atliekant pacientui reabilitacines (fizioterapijos, balneologijos, hidroterapijos) procedūras. 7. Teikti pagalbą, atliekant procedūras ir slaugant pacientą, vadovaujant slaugos specialistui ar savarankiškai. 8. Surinkti paprastus ėminius (kraujo, šlapimo, išmatų, seilių, skreplių ir vėmalų) tyrimams, pakuoti ir gabenti juos į laboratoriją, prižiūrint slaugos specialistui. 9. Prižiūrėti vemiantį, zonduojamą, drenuojamą pacientą, prižiūrėti kateterį ir sekėti diurezę, stebėti tuštinimąsi ir šlapinimąsi, prižiūrint slaugos specialistui. 10. Gaminti ir naudoti dezinfekcinius tirpalus. 11. Stebėti infuzijas, prižiūrint slaugos specialistui, paruošti ir prižiūrėti slaugos priemones. 12. Tvarkyti mirusiųosius, prižiūrint slaugos specialistui
Sodininkas-daržininkas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Įvertinti augalo sandarą ir jo organuose vykstančius fiziologinius procesus. 2. Parinkti įvairių augalų grupių auginimui tinkamą aplinką. 3. Taikyti ekologinio ūkininkavimo pagrindus. 4. Parinkti tinkamiausią sodo ir daržo augalų dauginimo būdą. 5. Praktiškai atlikti sodo ir daržo augalų priežiūros darbus pagal technologines korteles. 6. Sudoroti sodo ir daržo produkciją. 7. Įvertinti rinkos galimybes ir jos vystymosi tendencijas. 8. Planuoti savo ūkio gamybos apimtį bei investicijas. 9. Apskaičiuoti gamybos apimtį ir finansus. 10. Dirbti laikantis darbų saugos reikalavimų
Stalius	<ol style="list-style-type: none"> 1. Apdirbti medieną rankiniais ir rankiniais elektriniais įrankiais. 2. Apdirbti medieną mechanizuotu būdu. 3. Gaminti tiesines medienos detales. 4. Gaminti ir surinkti sudėtinius medienos gaminius. 5. Montuoti medienos gaminius. 6. Gaminti ir surinkti medienos gaminius iš medienos masyvo. 7. Remontuoti medienos gaminius. 8. Montuoti apdailos plokštes ir tiesinius elementus. 9. Apdailinti medienos gaminius
Stogdengys	<ol style="list-style-type: none"> 1. Įrengti stogdengio darbo vietą. 2. Montuoti šlaitinio stogo laikančiąsias konstrukcijas. 3. Įrengti šlaitinio stogo pagrindą, izoliacinius, apsauginius sluoksnius. 4. Dengti šlaitinį stogą. 5. Montuoti specialios paskirties šlaitinio stogo elementus. 6. Remontuoti šlaitinio stogo konstrukcijos elementus, dangas ir izoliacinius sluoksnius. 7. Dengti plokščią stogą ritininėmis ir mastikinėmis dangomis. 8. Įrengti plokščio stogo vėdinimo ir vandens surinkimo elementus. 9. Remontuoti plokščio stogo dangą ir izoliacinius sluoksnius
Suvirintojas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Paruošti suvirinimui ir surinkti detales bei taikyti suvirinimo technologiją.

	<ol style="list-style-type: none"> 2. Suvirinti plieno jungčių kampines siūles rankiniu lankiniu būdu lydžiaisiais glaistytaisiais elektrodais. 3. Suvirinti plieno jungčių kampines siūles lankiniu būdu lydžiuoju elektrodu (pusautomačiu) apsauginių dujų aplinkoje. 4. Suvirinti plieno jungčių kampines siūles lankiniu būdu nelydžiu volframo elektrodu apsauginių dujų aplinkoje. 5. Suvirinti plieninių lakštų jungčių sandūrinės siūles rankiniu lankiniu būdu lydžiaisiais glaistytaisiais elektrodais. 6. Suvirinti plieninių lakštų jungčių sandūrinės siūles lankiniu būdu lydžiuoju elektrodu (pusautomačiu) apsauginių dujų aplinkoje. 7. Suvirinti plieninių lakštų jungčių sandūrinės siūles lankiniu būdu nelydžiu volframo elektrodu apsauginių dujų aplinkoje. 8. Suvirinti plieninių lakštų jungčių sandūrinės siūles dujinio suvirinimo būdu. 9. Suvirinti aliuminio ir jo lydinių kampines siūles lankiniu būdu lydžiuoju elektrodu (pusautomačiu) inertinių dujų aplinkoje. 10. Suvirinti aliuminio ir jo lydinių kampines siūles lankiniu būdu nelydžiu volframo elektrodu inertinių dujų aplinkoje. 11. Pjaustyti metalus deguoniniu liepsniniu (dujinu) ir plazminiu pjovimo būdais. 12. Paruošti vamzdžių detales, pagal brėžinius surinkti pusgaminius ir gaminius bei taikyti vamzdžių suvirinimo technologija.
Svečių aptarnavimo darbuotojas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pažinti profesiją. 2. Tausoti sveikatą ir saugiai dirbti. 3. Priimti svečius. 4. Teikti informaciją svečiui apie galimas papildomas paslaugas įmonėje. 5. Vykdyti ūkio priemonių ir finansinių dokumentų apskaitą. 6. Vykdyti materialinių vertybių apskaitą. 7. Informuoti įmonės apsaugos tarnybą ir kitus atsakingus darbuotojus, reaguojant į nepageidaujamas situacijas. 8. Padėti svečiams ekstremalių situacijų metu. 9. Prižiūrėti augalus vidaus ir lauko teritorijoje. 10. Prižiūrėti tvarką lauko teritorijoje. 11. Tvarkyti gyvenamuosius kambarius ir bendro naudojimo patalpas. 12. Valyti įvairius paviršius ir dangas. 13. Prižiūrėti svečių kambariuose esančios įrangos ir inventoriaus būklę. 14. Parinkti maisto produktus. 15. Ruošti pusryčių užkandžius ir / ar patiekalus. 16. Paruošti maitinimo salę (vietą). 17. Pateikti gėrimus ir patiekalus svečiams. 18. Pateikti svečiams maistą ir gėrimus kambaryje. 19. Formuoti darbinis įgūdžius realioje darbo vietoje.
Technikos priežiūros verslo darbuotojas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Atlikti bendruosius mechaniko darbus. 2. Atlikti automobilių ir traktorių variklių techninės priežiūros ir remonto darbus. 3. Atlikti automobilių ir traktorių maitinimo ir uždegimo sistemų techninės priežiūros ir remonto darbus. 4. Atlikti automobilių ir traktorių transmisijų techninės priežiūros ir remonto darbus. 5. Atlikti automobilių ir traktorių važiuoklių techninės priežiūros ir remonto darbus.

	<ol style="list-style-type: none"> 6. Atlikti automobilių ir traktorių elektros bei elektronikos įrengimų techninės priežiūros ir remonto darbus. 7. Atlikti žemės ūkio mašinų techninės priežiūros ir remonto darbus; 8. Organizuoti privačią komercinę veiklą
Vizualinės reklamos gamintojas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Komponuoti grafinius elementus. 2. Projektuoti kompiuterinėmis programomis. 3. Apdoroti vaizdus. 4. Parengti spausdinti skaitmenine spauda grafinius darbus. 5. Gaminti reklamos elementus. 6. Techniškai projektuoti ir pagaminti pakuotę. 7. Gaminti reklamos elementus iš lipnių plėvelių. 8. Gaminti reklamos elementus iš plastiko. 9. Organizuoti smulkųjų reklamos gamybos verslą
Želdynų tvarkytojas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Paruošti teritoriją apželdinimui. 2. Saugiai dirbti su želdinių priežiūros mašinomis ir apsaugos nuo kenkėjų priemonėmis. 3. Atpažinti, parinkti, paruošti ir prižiūrėti dirvožemį. 4. Atlikti mažosios architektūros elementų kūrimo darbus. 5. Atskirti augalų ligas ir kenkėjus. 6. Parinkti ekologiškas apsaugos nuo ligų ir kenkėjų priemones. 7. Sodinti, auginti, dauginti ir prižiūrėti gėles, krūmus ir medžius. 8. Įvertinti verslo aplinką. 9. Naudotis informacinėmis technologijomis
Žemės ūkio gamybos verslo darbuotojas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Paruošti dirvą žemės ūkio augalams auginti, naudoti dirvos derlingumo didinimo priemones. 2. Taikyti augalų apsaugos priemones. 3. Atlikti sėjos, sodinimo, augalų priežiūros ir derliaus nuėmimo darbus. 4. Auginti žemės ūkio augalus intensyviomis technologijomis. 5. Ekologiškai auginti žemės ūkio augalus. 6. Parinkti gyvulius ir paukščius, tinkamus reprodukcijai ir produktyvumui. 7. Parinkti pašarus. 8. Šerti ir prižiūrėti gyvulius ir paukščius. 9. Melžti. Taikyti melžimo technologijas. 10. Vairuoti žemės ūkio traktorius, savaeiges žemės ūkio mašinas. 11. Atlikti nesudėtingus technikos remonto darbus ir techninę priežiūrą. 12. Atlikti žemės ūkio mechanizuotus darbus. 13. Užtikrinti darbuotojų saugos ir sveikatos bei aplinkosaugos reikalavimų laikymąsi. 14. Taikyti rinkos ekonomikos dėsnius. 15. Planuoti ir organizuoti žemės ūkio darbus
Žemės ūkio gamybos verslo darbuotojas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Įkurti ir įregistruoti ūkį. 2. Dirbti traktoriais (iki 60 kW galios) ir juos prižiūrėti. 3. Auginti lauko augalus. 4. Auginti įvairių rūšių gyvulius. 5. Vykdyti žemės ūkio veiklą. 6. Gaminti, perdirbti ir realizuoti augalininkystės produkciją. 7. Gaminti, perdirbti ir realizuoti gyvulininkystės produkciją. 8. Tvarkyti ūkio veiklos apskaitą. 9. Naudoti augalų apsaugos produktus. 10. Slaugyti ir prižiūrėti sergančius gyvūnus. 11. Ūkininkauti ekologiškai

Žirgininkystės verslo darbuotojas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Saugiai dirbti. 2. Naudotis informacinėmis technologijomis. 3. Selekcionuoti, veisti žirgus. 4. Auginti žirgus. 5. Gaminti, sandėliuoti pašarus. 6. Prižiūrėti žirgus. 7. Suteikti pirmąją veterinarinę pagalbą. 8. Treniruoti žirgus bei paruošti juos varžyboms. 9. Paruošti varžybų aikštę. 10. Padėti raiteliams ir organizatoriams varžybų metu. 11. Paruošti sportinį inventorių varžyboms. 12. Įvertinti verslo aplinką
Logistikos ekspeditorius	<ol style="list-style-type: none"> 1. Naudoti geografinės informacinės sistemas, transporto sekimo programas, logistinės informacinės sistemas, modernias bendro pobūdžio informacinės sistemas, biuro techniką. 2. Parinkti vežėją ir transportą krovinių gabenimui šalyje ir tarptautiniais maršrutais. 3. Įvertinti krovinių ir jo gabenimo specifiką. 4. Pristatyti logistikos ir transporto paslaugas užsienio kalba. 5. Nustatyti optimalų krovinių gabenimo maršrutą. 6. Organizuoti krovinių tikrinimo ir deklaravimo procedūras muitinėje. 7. Vykdyti logistinę veiklą pagal atsakomybę ir veiklą reglamentuojančius dokumentus. 8. Gabenti pavojingus, greitai gendančius bei didžiagabaričius krovinius. 9. Kontroliuoti ir teikti informaciją apie krovinio gabenimo režimą. 10. Rengti krovinių vežimo dokumentaciją
Medkirtys	<ol style="list-style-type: none"> 1. Žinoti medžio pjovimo, skersavimo, šakų genėjimo techniką, kirtimo technologijas. 2. Žinoti pagrindines medienos ydas, medienos rūšių klasifikacijas. 3. Gebėti paruošti motopjūklą darbui ir tinkamai jį naudoti. 4. Atlikti motopjūklo priežiūrą, reguliavimą, pašalinti smulkius jo gedimus, teisingai prižiūrėti darbinę įrangą. 5. Versti medžius, genėti šakas, skersuoti stiebus pasirenkant teisingą darbų atlikimo techniką. 6. Atlikti biržės darbus, suprasti biržės techninę dokumentaciją, teisingai ja naudotis. 7. Surūšiuoti ir sukrauti į rietuves, atlikti apskaitą. 8. Laikytis darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimų

Švietimo ir mokslo ministrė



Jurgita Petrauskienė